

S M L O U V A

o poskytování služeb v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany

OBJEDNATEL: Městská knihovna Česká Lípa
nám. T.G.Masaryka 170, 470 01 Česká Lípa
zastoup.: PhDr.Dana Kroulíková, ředitelka
e-mail: reditel@knihovna-cl.cz
IČ00360171.....

ZHOTOVITEL: Marcela Jílková
služby v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany,
odborná způsobilost v PO: Z – 485/96
odborná způsobilost v prevenci rizik BOZP: BEPR/003/PREV/2020
460 01 Liberec 5, Skalní 494/3
[REDAKCE]
IČ 13342185, DIČ – neplátce DPH
[REDAKCE]

I.

1. Zhotovitel se zavazuje v provozech objednatele zajišťovat služby v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále BOZP) a požární ochrany (dále PO). Zejména bude zajišťovat činnosti uvedené v části II. této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli pro výkon jeho činnosti potřebnou součinnost, spočívající zejména v:
 - a) zajištění vstupu do všech svých objektů, na všechna svá pracoviště a do všech provozovaných prostor,
 - b) poskytnutí dokumentace a informací potřebných pro výkon sjednané činnosti,
 - c) neodkladném ohlášení zhotoviteli vzniku všech pracovních úrazů s pracovní neschopností, provozních havárií, požárů a jiných mimořádných událostí v oblasti BOZP a PO,
 - d) projednávání otázek zajištění BOZP a PO se zhotovitelem,
 - e) zajištění účasti zaměstnanců na školeních BOZP a PO.
3. Objednatel se zavazuje odstraňovat závady a nedostatky v oblasti BOZP a PO, které zhotovitel při výkonu své činnosti zjistil a objednatele o nich informoval.

II.

1. Zhotovitel se zavazuje objednateli poskytovat služby v oboru požární ochrany; zejména bude:
 - a) organizovat a kontrolovat plnění povinností vyplývajících z předpisů o PO,
 - b) po odborné a metodické stránce řídit činnost osob pověřených plněním úkolů na úseku PO,
 - c) provádět komplexní prohlídku stavu požární ochrany 1x ročně,
 - d) provádět kontrolu dokumentace PO 1x ročně,
 - e) vypracovat a vést v aktuálním stavu dokumentaci PO objednatele, (začlenění činností z hlediska PO, směrnice PO, směrnice pro činnost požárních preventivních hlídek, tématické plány a časové rozvrhy školení o PO, požární poplachové směrnice, požární řády, přehled rozmístění věcných prostředků PO a požárně bezpečnostních zařízení apod.)
 - f) provádět školení o PO vedoucích zaměstnanců, odbornou přípravu členů požárních preventivních hlídek a odbornou přípravu preventivistů PO,
 - g) účastnit se kontrol PO státními orgány,
 - h) vyšetřovat požár.

 2. Zhotovitel se zavazuje poskytovat objednateli služby v oboru bezpečnosti a ochrany zdraví při práci; zejména bude:
 - a) organizovat a kontrolovat plnění povinností vyplývajících z předpisů o BOZP a z hygienických předpisů ve vztahu k zaměstnancům,
 - b) po odborné a metodické stránce řídit činnost osob pověřených plněním úkolů na úseku BOZP,
 - c) provádět prověrky BOZP 1x ročně,
 - d) vypracovat a vést v aktuálním stavu dokumentaci BOZP objednatele, (hodnocení rizik a návrh opatření, kategorizace prací, směrnice pro poskytování OOPP, tématické plány a časové rozvrhy školení BOZP, vypracování pravidel pro bezpečné nakládání s chem. látkami a směsmi, vypracování místních provozních bezpečnostních předpisů, přehled požadavků na odbornou způsobilost obsluh VTZ, řidičů a lhůtník odborných školení, přehled požadavků na revize a kontroly TZ a VTZ, přehled požadavků na zdravotní způsobilost zaměstnanců),
 - e) provádět školení BOZP vedoucích zaměstnanců,
 - f) vést evidenci pracovních úrazů s PN a nemocí z povolání, navrhopat opatření k zamezení opakování stejných prac. úrazů,
 - g) navrhopat rozsah odškodnění prac. úrazů,
 - h) účastnit se vyšetřování smrtelných pracovních úrazů a pracovních úrazů, které si vyžádaly nejméně 5denní hospitalizaci,
 - i) účastnit se kontrol BOZP státními, případně odborovými orgány.
-

III.

1. Objednatel bude hradit zhotoviteli za poskytnutou činnost odměnu ve výši 500,- Kč/hod. podle počtu odpracovaných hodin, a to na základě vystavené faktury se splatností 14 dnů.
2. Náklady nad rámec této smlouvy projedná zhotovitel s objednatelem před jejich vznikem a současně dohodnou způsob jejich placení.


IV.

1. Tato smlouva se uzavírá s účinností od 1. 3. 2020 na dobu neurčitou s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi. Důvod nemusí být ve výpovědi udán.

V Liberci dne 1. 3. 2020

V České Lípě dne 1. 3. 2020

Zhotovitel:


MARCELA JÍLKOVÁ
služby v oboru bezpečnosti
práce a požární ochrany
IČO 2308193

Objednatel:


MĚSTSKÁ KNIHOVNA ČESKÁ LÍPA,
příspěvková organizace
nám. T.G. Masaryka 170, 470 01 Česká Lípa
IČO: 360 171 -1-
Tel.: 487 883 444. Fax: 487 522 975

