



0V00P00VHG5B

## SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SERVISU

Číslo smlouvy na straně dodavatele: 376/2020

### I. Smluvní strany

1. **Statutární město Ostrava, městský obvod Mariánské Hory a Hulváky**

Se sídlem: Přemyslovců 63, 709 06 Ostrava – Mariánské Hory  
Zastoupen: Mgr. Patrik Hujdus - starosta  
IČO: 008 45 451  
DIČ: CZ00845451  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 19-1649321399/0800

(dále jen „nájemce“)

a

**Copytechnik servis KT s.r.o.**

Se sídlem: Blodkova 1585/13, 70900 Ostrava – Hulváky  
Zastoupen: Jaromír Urminský – jednatel  
IČO: 268 30 574  
DIČ: CZ26830574  
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.  
Číslo účtu: 27-5540430207/0100

Zapsána v

(dále jen „pronajímatel“)

### II. Preambule

1. Smluvní strany uzavřely Smlouvu o servisu – kopírovacích strojů. Smluvní strany se dohodly na úpravě platebních podmínek dle ust. § 129 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a interní směrnici zadavatele, kterou se stanovují zásady a postupy pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

### III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele zajistit a provádět pro zákazníka servis předmětu servisu blíže specifikovaného v článku IV. smlouvy a závazek zákazníka platit za zajištění a provádění tohoto servisu poskytovateli odměnu ve výši, lhůtách a způsobem stanovenými touto smlouvou.

## IV. Předmět servisu, životnost tonerů a další ujednání

### Předmět servisu (typ stroje/příslušenství)

Typ zařízení / Příslušenství / Objednací číslo / Výrobní číslo

6ks CANON imageRUNNER ADVANCE C2225i /v.č.:  
LYE62628, LYE61294 LYE62605, LYE62578, LYE62629, LYE62577 v.č. DADF + podstavec

1ks Canon imageRUNNER ADVANCE C3325i/v.č.: QTS26383 v.č. podstavce

### Podmínky servisu

Cena za 1 zhotovenou kopii A4 (Kč): ČB: **0,19** Barva: **0,95**

iRAC2225i Toner C-EXV 34 – životnost Bk (černý) 23 000 kopií, životnost C M Y (barvy) 19 000 kopií, při pokrytí 5%

iRAC3325i Toner C-EXV 49 – životnost BK (černý) 36 000 Kapií, životnost C M Y (barvy) 19 000 kopií, při pokrytí 5%

Doba trvání smlouvy (počet měsíců): **48**

Interval fakturace: měsíčně

Počátek doby trvání smlouvy: **30. 6. 2020**

Lhůta splatnosti faktur: 14 dnů od vystavení

Základní servisní paušál - měsíčně (Kč): **0**

Životnost předmětu servisu dle celkového počtu zhotovených kopií: 1 000 000

e-Maintenance poplatek - měsíčně (Kč): **60,- 1ks**

(420,-kč/7ks)

Počet kopií krytých základním servisním paušálem (A4): ČB: 0

BARVA: 0

Počáteční stav počítadel předmětu servisu:

Interval pravidelné servisní prohlídky:

Celkem: Dle předchozího odečtu

Po zhotovení 70 000 kopií, nejpozději však do 12 měsíců od posledního servisního zásahu.

ČB A4: Dle předchozího odečtu. BARVA A4: Dle předchozího odečtu

ČB A3: Dle předchozího odečtu. BARVA A3: Dle předchozího odečtu

Zajištění služby e-Maintenance: Ano - Advanced

### Servisní dispečink poskytovatele:

Tel.: +420 596 612 437 , Mobil: + 420 731 447 671

Pracovní doba:

E-mail: servis@copytechnik.cz

Po-Čt: 8:00 - 16:00 hod

Pá: 8-14 hod

### Další specifikace:

Adresa umístění předmětu servisu:

Statutární město Ostrava. Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky, Přemyslovců 63, 709 06  
Ostrava – Mariánské Hory

Adresa pro doručování zákazníkovi:

dtto

Kontaktní osoba zákazníka:

Jméno, příjmení: [REDAKCE]

Zvláštní ujednání:

## V. Servis předmětu servisu

1. Servisem předmětu servisu se rozumí pravidelná servisní prohlídka a údržba předmětu servisu nezbytná pro zajištění jeho řádného fungování, která musí být prováděna v intervalech stanovených v článku IV. smlouvy, odstraňování závad předmětu servisu, a dodávky spotřebního materiálu, s výjimkou papíru a sponek, nezbytného pro řádný provoz a užívání předmětu servisu.
2. Servis předmětu servisu nezahrnuje:
  - a) opravy a údržbu předmětu servisu, které je zákazník schopen provádět dle návodu k použití v rámci běžné údržby předmětu servisu,
  - b) opravy a údržbu předmětu servisu, jejichž potřeba byla vyvolána užíváním předmětu servisu v rozporu s účelem, pro který je určen,
  - c) opravy a údržbu předmětu servisu, jejichž potřeba byla vyvolána v důsledku porušení smlouvy zákazníkem, zejména v důsledku poškození předmětu servisu, za které zákazník odpovídá,
  - d) opravy a údržbu předmětu servisu, jejichž potřeba byla vyvolána použitím nevhodného spotřebního materiálu zákazníkem, nebo chybnou obsluhou předmětu servisu v rozporu s návodem k použití a technickou specifikací předmětu servisu,
  - e) opravy a údržbu předmětu servisu, jejichž potřeba byla vyvolána nedodržením intervalu pravidelné servisní prohlídky stanoveného ve smlouvě,
  - f) opravy a údržba předmětu servisu, jejichž potřeba byla vyvolána statickou elektřinou, kolísáním napětí v rozvodné síti nebo přepětím ve veřejné telefonní síti,
  - g) opravy a údržbu, jejichž potřeba byla vyvolána skladováním či používáním předmětu servisu v nevhodném prostředí, používáním nevhodných provozních prostředků, nosičů dat nebo jiného nevhodného příslušenství, neodborným zacházením či změnou konfigurace,
  - h) stěhování předmětu servisu včetně veškerých úkonů a prací s tím souvisejících,
  - i) další integraci digitálního systému Canon po změně či výměně součásti počítačového systému zákazníka, který nebyl dodán poskytovatelem.
3. Servis předmětu servisu ve smyslu odst. 1 tohoto článku smlouvy je prováděn v rámci běžné pracovní doby poskytovatele. Vyžaduje-li zákazník provedení tohoto servisu mimo běžnou pracovní dobu, je povinen uhradit poskytovateli uskutečněný výkon prací a to v jednotlivých výkonech vedeného poskytovatelem a platného v den provedení požadovaného výkonu. Poskytnutí servisu mimo běžnou pracovní dobu je třeba sjednat nejméně 5 dnů předem.
4. Náklady na opravy a údržbu předmětu servisu včetně dalších služeb a nákladů na spotřební materiál a náhradní díly, které servis předmětu servisu ve smyslu odst. 2 tohoto článku smlouvy nezahrnuje, nese v plné výši zákazník. Opravy a údržba předmětu servisu, příp. další služby, které servis předmětu servisu nezahrnuje, budou provedeny na základě žádosti zákazníka a budou zákazníkovi poskytovatelem účtovány dle ceníku jednotlivých výkonů poskytovatele platného v den provedení příslušné opravy, údržby nebo služby.
5. Veškeré vadné součástky a náhradní díly nahrazené v rámci servisu, jakož i v rámci údržby a oprav, které servis ve smyslu odst. 2 tohoto článku smlouvy nezahrnuje, se stávají předmětem vlastnického práva poskytovatele okamžikem jejich výměny, pokud poskytovatel nebyl vlastníkem těchto součástek a náhradních dílů již před jejich výměnou.
6. Náklady na dopravu uskutečněnou za účelem provedení servisu ve smyslu odst. 1 tohoto článku smlouvy nese poskytovatel.

7. Náklady na dopravu uskutečněnou za účelem provedení opravy a údržby předmětu servisu a případně další služby, které servis předmětu servisu ve smyslu odst. 2 tohoto článku smlouvy nezahrnuje, nese zákazník.

## VI.

### Práva a povinnosti zákazníka

1. Zákazník je povinen umístit předmět servisu na vhodném místě dle návodu k použití a jeho technické specifikace a užívat jej v souladu s návodem k použití a jeho technickou specifikací, jakož i pokyny pověřených pracovníků poskytovatele. Zákazník je dále povinen chránit předmět servisu před jeho poškozením.
2. Zákazník je povinen užívat pro provoz předmětu servisu pouze spotřební materiál dodaný mu poskytovatelem s výjimkou papíru, jehož použití však musí být schváleno poskytovatelem. K užití jiného spotřebního materiálu, než který je uveden v návodu k použití, je zákazník povinen získat předchozí souhlas poskytovatele.
3. Zákazník je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách týkajících se jeho osoby, zejména změnách jeho obchodní firmy, sídla apod.
4. Zákazník není oprávněn provádět na předmětu servisu jakékoli zásahy přesahující rámec běžné údržby dle návodu k použití a je povinen tyto zásahy svěřit výlučně pověřeným pracovníkům poskytovatele.
5. Zákazník je povinen nahlašovat své požadavky na servisní zásahy a objednávky spotřebního materiálu na servisní dispečink poskytovatele, jehož kontaktní údaje jsou uvedeny v článku IV. smlouvy (dále jen servisní dispečink), prostřednictvím telefonu či e-mailu. Zákazník je povinen tímto způsobem neprodleně informovat servisní dispečink poskytovatele o poruše předmětu servisu a potřebě jeho opravy přesahující rámec běžné údržby dle návodu k použití.
6. Zákazník je povinen zajistit vhodné podmínky pro provedení servisu dle této smlouvy a poskytnout pověřenému pracovníkovi poskytovatele při provádění servisu nezbytnou součinnost.
7. Zákazník je povinen vždy poslední pracovní den v měsíci nahlásit na servisní dispečink poskytovatele počet kopií zhotovených na předmětu servisu, a to prostřednictvím telefonu nebo e-mailu. V případě, že tak zákazník neučiní, poskytovatel stanoví účtovanou částku z průměrných údajů předchozích období. Při nutnosti zjištění stavu počítačového pracovníkem poskytovatele, hradí zákazník všechny náklady spojené s tímto úkonem.
8. Zákazník je povinen umožnit pověřenému pracovníkovi poskytovatele kontrolu stavu počítačů předmětu servisu. Zákazník je povinen zajistit, aby žádným způsobem nebylo zasahováno do počítačů předmětu servisu.
9. V případě, že je podle smlouvy zákazníkovi ze strany poskytovatele zajištěna služba e-Maintenance, není zákazník povinen nahlašovat vždy poslední pracovní den v měsíci poskytovateli na servisní dispečink počet kopií zhotovených na předmětu servisu (podle odst. 7 tohoto článku smlouvy), neboť veškeré tyto informace poskytovatel získá prostřednictvím automatických hlášení služby e-Maintenance. Poskytovatel po obdržení automatických hlášení služby e-Maintenance vyúčtuje zákazníkovi v intervalu fakturace stanoveném ve smlouvě kopie pořízené na předmětu servisu přesahující počet kopií krytých Základním servisním paušálem. V případě, že je má zákazník aktivovanou službu e-Maintenance vč. sledování tonerů a v případě, že písemně sdělil poskytovateli stav zásob tonerů, který chce udržovat, pak je poskytovatel povinen doplňovat stav zásob tonerů, jakmile obdrží prostřednictvím automatického hlášení služby e-Maintenance informaci o potřebě doplnění zásob tonerů do požadovaného stavu. V tomto případě není třeba předchozí objednávky tonerů ze strany zákazníka poskytovatel je povinen dodat zákazníkovi tonery v množství potřebném pro doplnění požadovaného stavu zásob.

10. Zákazník se zavazuje platit poskytovateli za zajištění a provádění servisu dle smlouvy odměnu ve výši, lhůtách a způsobem stanoveným smlouvou.
11. Veškerá údržba a opravy předmětu servisu, jejichž potřeba byla vyvolána porušením jakékoli povinnosti zákazníka vyplývající pro něj ze smlouvy, bude zákazníkovi účtována na základě ceníku jednotlivých výkonů poskytovatele platného v den provedení příslušného výkonu.

## VII. Odměna

1. Odměna za zajištění a provádění servisu předmětu servisu je sjednána jako cena za určitý počet kopií zhotovených na předmětu servisu.
2. Odměna je tvořena částkou základního servisního paušálu a cenou za zhotovené kopie nad rámec kopií krytých základním servisním paušálem.
3. Zákazník je povinen platit poskytovateli základní servisní paušál jako paušální částku za zhotovení určitého počtu kopií formátu A4 stanoveného smlouvou bez ohledu na to, jaký byl v příslušném měsíci skutečně dosažený počet kopií zhotovených na předmětu servisu. Základní servisní paušál je zákazník povinen platit i v případě, že na předmětu servisu nebyly zhotoveny žádné kopie. Částka základního servisního paušálu je splatná na základě faktury vystavené poskytovatelem. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den uvedený na faktuře, tj. den vystavení faktury.
4. Na základě zjištění počtu zhotovených kopií dle čl. VI. Smlouvy bude zákazníkovi poskytovatelem účtována cena za zhotovené kopie, tj. cena za kopie přesahující počet kopií krytý základním servisním paušálem, a to za kopie pořízené v průběhu intervalu fakturace kopií uvedeného v článku IV. smlouvy. Pro zjištění počtu zhotovených kopií je rozhodný stav počítadel předmětu servisu při podpisu smlouvy (počáteční stav počítadel předmětu servisu uvedený v článku IV. smlouvy) nebo stav počítadel po provedení posledního odečtu pořízených kopií. **Údaj počítadla kopií formátu A3 je přepočítán (převeden) na počet kopií formátu A4.** Cena za zhotovené kopie je splatná na základě faktury vystavené poskytovatelem.
5. Veškeré ceny uvedené v článku IV. smlouvy jsou stanoveny bez příslušné částky DPH.
6. V případě, že množství zákazníkem odebraného toneru pro provoz předmětu servisu v průběhu kalendářního roku překročí o více než 10% množství toneru potřebné na zhotovení kopií ve stejném období uvedené v článku IV. smlouvy dle životnosti toneru při definovaném pokrytí plochy kopie A4, má poskytovatel právo množství toneru, které bylo dodáno nad rámec životnosti, zákazníkovi vyúčtovat dle ceníku platného ke dni vyúčtování. Vyúčtování poskytovatel provede do 14 dní po ukončení každého kalendářního roku trvání smlouvy. V případě, že smlouva nebude trvat po celé období příslušného kalendářního roku, za nějž se provádí vyúčtování, bude spotřeba toneru určena poměrnou částí za dané období trvání smlouvy (tj. 1/12 za každý kalendářní měsíc trvání smlouvy v příslušném kalendářním roce, za nějž se provádí vyúčtování).
12. Za účelem vyloučení jakýchkoli pochybností smluvní strany tímto činí nesporným, že odměna nezahrnuje náklady na jakékoli služby, opravy a údržbu předmětu servisu, které servis předmětu servisu ve smyslu ustanovení čl. V. odst. 2 a 7 smlouvy nezahrnuje. Odměna dále nezahrnuje provedení opravy nebo údržby předmětu servisu či poskytnutí služby, které servis předmětu servisu dle čl. V. odst. 1 smlouvy zahrnuje, pokud je oprava či údržba předmětu servisu či poskytnutí služby provedena na žádost zákazníka mimo běžnou pracovní dobu poskytovatele. Odměna dále nezahrnuje náklady na přizpůsobení hardware a/nebo software vzniklé provedením technických změn nebo instalací nového softwaru či jinými výkony provedenými v rámci servisu předmětu servisu.

## VIII. Další ujednání



Statutární město Ostrava  
Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky

- poskytovatel právo tento spotřební materiál zákazníkovi vyúčtovat.
6. Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
  7. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení této smlouvy.
  8. Smlouva může být měněna pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
  9. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží pronajímatel a dva nájemce.

## X. Doložka platnosti

Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů: O uzavření tohoto dodatku rozhodla Rada městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky na své 41. schůzi konané dne 29. 06. 2020 pod č. usn. 1431/RMOB-MH/1822/41

V Ostravě dne

V Ostravě dne

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA  
Městský obvod 10  
Mariánské Hory a Hulváky



