

Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb

uzavřená podle
zákona číslo 262/2006 Sb., zákoník práce,
zákona číslo 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách,
vyhlášky číslo 79/2013 Sb., o pracovně lékařských službách a některých druzích posudkové
péče,
v platném znění,

mezi těmito dvěma smluvními stranami

Město Šlapanice

se sídlem Šlapanice, Masarykovo náměstí 100/7, PSČ 664 51

zastoupená Mgr. Michaelou Trněnou, starostkou města

IČ: 00282651

DIČ: CZ00282651

Bankovní spojení: [REDACTED]

tel. 533 304 211 e-mail: jestribkova@slapanice.cz

dále jen „zaměstnavatel“

a

zdravotnické zařízení

MEDICPRO s.r.o.

zastoupené jednatelem MUDr. Slavomírem Šmídem

se sídlem Židlochovice, Masarykova 734, PSČ 667 01,

pracoviště Šlapanice, Nádražní 1085/23, PSČ 664 51

IČ: 017 90 111

bankovní spojení: [REDACTED]

telefon [REDACTED] 544 245 234 – ordinace

dále jen „závodní lékař“

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je provádění pracovnělékařských služeb závodním lékařem pro zaměstnance zaměstnavatele a osoby ucházející se o zaměstnání u zaměstnavatele. Pracovnělékařské služby jsou zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby.

2. Zaměstnanci zaměstnavatele vykonávají práce zařazené do kategorie první a druhé podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. **Závodní lékař** se zavazuje pro zaměstnavatele zajišťovat pracovnělékařské služby podle příslušných právních předpisů, zejména:
- a) informovat zaměstnance zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
 - b) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
 - c) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále s kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - d) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - e) vést dokumentaci o pracovně lékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovně lékařských služeb se rozumí záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovně lékařských služeb,
 - f) na žádost zaměstnavatele zajišťovat v neodkladných případech první pomoc zaměstnancům,
 - g) v nezbytném rozsahu spolupracovat s ošetřujícími lékaři zaměstnanců zaměstnavatele
 - h) na žádost zaměstnavatele provádět školení jeho zaměstnanců v poskytování první pomoci,
 - i) na základě písemné žádosti zaměstnavatele provádět pracovnělékařské prohlídky, a to vstupní, periodické, řadové, mimořádné, výstupní a následné prohlídky zaměstnanců a osob ucházejících se o zaměstnání u zaměstnavatele.
2. Podkladem pro posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance k požadovanému výkonu práce bude písemná informace o pracovním zařazení a charakteristika pracoviště (kategorizace prací a pracovišť vypracované ve smyslu ustanovení § 37 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů) na žadance, v případě vstupní prohlídky charakteristika předpokládaného pracovního zařazení a pracoviště, a výpis ze zdravotní dokumentace od registrujícího praktického lékaře zaměstnance.
3. Závodní lékař je oprávněn požadovat po zaměstnavateli zajištění měření, popřípadě expertizy, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců. Zaměstnavatel je povinen měření nebo expertizy požadované závodním lékařem podle věty první zajistit. Jestliže s požadavkem na zajištění těchto měření nebo expertiz nesouhlasí, požádá o stanovisko příslušný orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebo Státní úřad pro jadernou bezpečnost, jde-li o práci v prostředí ionizujícího záření. V žádosti nesouhlas se zajištěním měření nebo expertiz podle požadavku závodního lékaře odůvodní.

4. Zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu pracovně lékařských služeb a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:
 - a) vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z vedoucích zaměstnanců, případně také osoby odborně způsobilé v prevenci rizik),
 - b) veškeré informace potřebné pro plnění předmětu této smlouvy, a to zejména všechny potřebné informace o technologii, o povaze práce a pracovních podmínkách a o povaze rizikových faktorů pracovních podmínek (rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví týkající se rizikových prací a stanovení náplní a lhůt lékařských preventivních prohlídek). V případě změn, majících vliv na zařazení zaměstnanců do jednotlivých kategorií, bude zaměstnavatel o tomto neprodleně informovat závodního lékaře.
 - c) při odeslání zaměstnance k pracovně lékařské prohlídce jeho vybavení písemnou žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,
 - d) vybavení zaměstnance výpisem ze zdravotnické dokumentace vedené o zaměstnanci jeho registrujícím lékařem v oboru všeobecné praktické lékařství nebo oboru praktické lékařství pro děti a dorost,
 - e) odeslání zaměstnance na mimořádnou pracovně lékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádá.
5. Zaměstnavatel má právo vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci.
6. Závodní lékař se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které souvisejí s předmětem činnosti zaměstnavatele, o nichž se v souvislosti s výkonem závodní preventivní péče dozvěděl.

III.

Výkon a provádění pracovnělékařských služeb

1. Pracovnělékařské prohlídky a vyšetření budou poskytovány všem zaměstnancům zaměstnavatele, pro něž tato povinnost vyplývá z platných právních předpisů.
2. Požadavky a termíny prohlídek budou sjednány kontaktními osobami zaměstnavatele na kontaktním telefonním čísle 544 245 234 – MUDr. Procházková.
3. Zdravotnické zařízení je umístěno na adrese Šlapanice, Nádražní 1085/ 23, PSČ 664 51.
4. Kontroly a konzultace, případně prohlídky mimo ordinační hodiny budou řešeny operativně dle potřeby po telefonické domluvě s kontaktními osobami zaměstnavatele.
5. V případě nepřítomnosti závodního lékaře ve sjednaném termínu pro provedení pracovnělékařské prohlídky zajistí tuto zastupující lékař.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Zaměstnavatel hradí poskytované pracovnělékařské služby, s výjimkou posuzování nemocí z povolání a sledování vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách u nemocí z povolání a vývoje zdravotního stavu při lékařských preventivních prohlídkách po skončení rizikové práce, upravených v zákoně o ochraně veřejného zdraví.

2. Za pracovnělékařské služby se sjednává cena, která je specifikována v Příloze číslo 3, která je nedílnou součástí této smlouvy. Pracovnělékařské prohlídky budou hrazeny přímo u závodního lékaře oproti řádnému dokladu o zaplacení.
3. Zaměstnavatel uhradí závodnímu lékaři zvláště náklady, které mu vzniknou v souvislosti s prováděním pracovnělékařských služeb, a to:
 - a) případné platby za odborná vyšetření, provedená jinými zdravotnickými zařízeními či jinými ambulantními specialisty závodního lékaře (pokud nejsou hrazeny z fondu veřejného zdravotního pojištění), k nimž byl zaměstnanec v rámci závodní preventivní péče vyslán a které objednal a uhradil závodní lékař,
 - b) případné náklady spojené s doplňujícím měřením, vyžádaným odborným šetřením a expertizami nezbytnými pro činnost v zájmu zaměstnavatele, pokud je po dohodě se zaměstnavatelem závodní lékař objednal a uhradil.

Závodní lékař provede následné přeúčtování plateb zaměstnavateli za příslušné služby jiných subjektů. K faktuře budou přiloženy fotokopie účtů (faktur) prokazující cenu odborného vyšetření.

4. Výkon ostatních činností pracovnělékařských služeb uhradí zaměstnavatel závodnímu lékaři na základě faktury vystavené závodním lékařem.
5. Splatnost faktury je do 14 dnů od jejího doručení zaměstnavateli. K faktuře musí být přiložen přehled fakturovaných výkonů (druh fakturované činnosti, sazba, výpočet ceny).
6. Protiinflační opatření – v případě, že meziroční míra inflace, vyhlášená ČSÚ, překročí ve srovnání se dnem 1.1.2016 tři procentní body, upraví se náležitě i výše honorářů.


V. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, je platná a účinná dnem podpisu oběma účastníky.
2. Tuto smlouvu lze vypovědět oběma smluvními stranami. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Tato smlouva zaniká též dnem určeným v písemné dohodě smluvních stran.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, a to uzavřenými číslovanými dodatky.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Vzor Žádosti o provedení prohlídky pracovně lékařské péče je Přílohou č. 1 této smlouvy.
6. Seznam zaměstnanců včetně jejich rodných čísel, příslušnosti ke zdravotním pojišťovnám a zařazení do kategorií rizika je Přílohou č. 2 a zároveň nedílnou součástí této smlouvy. Je aktualizován vždy k 1. 1. kalendářního roku.
7. Ceník pracovnělékařských služeb je Přílohou č. 3 této smlouvy.

Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, že všechny údaje uvedené ve smlouvě, včetně osobních údajů, budou zveřejněny v registru smluv, pokud se jedná o soukromoprávní smlouvu, jakož i smlouvu o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Město Šlapanice zašle smlouvu správci registru smluv k uveřejnění.

Tato smlouva byla projednána a schválena na *64.* schůzi RM konané dne *9.1.2017*

Ve Šlapanicích dne *13.1.2017*


MĚSTO ŠLAPANICE
Májkovo náměstí 100/7
451 01 Šlapanice

Mgr. Michaela Trněná
starostka města

Ve Šlapanicích dne


MEDICPRO s.r.o.
Masarykova 734, Židlochovice
IC 017 90 111
T. 547 237 255
E. mudrsmld@seznam.cz

MUDr. Slavomír Šmíd
jednatel

18. 01. 2017

ŽÁDOST O PROVEDENÍ PRACOVNĚ LÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY A POSOUZENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI / ŽÁDOST O PROVEDENÍ VÝSTUPNÍ PROHLÍDKY

nehodící se škrtněte

Zaměstnavatel:

(název, sídlo a IČO)

Žádáme o provedení:

vstupní periodické mimořádné výstupní lékařské prohlídky práce v noci

důvod k provedení
prohlídky PERIODA:

pana/paní datum
narození

trvalé bydliště zdr.
pojišťovna

pracovní zařazení **druh**
práce

režim práce

!!! Rizika ohrožení zdraví: - specifikovat dle přílohy vyhlášky č.79/2013 Sb. o
pracovnílékařských službách

Kategorie práce (míra rizika)					
Faktor:	1	2	2R	3	4
Hluk					
Vibrace					
Elektromagnetické záření					
Tepelná zátěž					
Chladová zátěž					
Celková fyzická zátěž					
Lokální svalová zátěž končetin					
Psychická zátěž					
Zraková zátěž					
Nepříjemné pracovní polohy					
Prach*					
Chemické faktory*:					
Biologické faktory*:					

* specifikace faktoru

Zároveň pověřuji výše uvedeného zaměstnance :

č. občanského průkazu

k převzetí posudku vydaného na základě této žádosti.

V..... dne..... za zaměstnavatele:.....

VZOR PRO VYPLŇOVÁNÍ

ŽÁDOST O PROVEDENÍ PRACOVNĚ LÉKAŘSKÉ PROHLÍDKY A POSOUZENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI K PRÁCI / ŽÁDOST O PROVEDENÍ VÝSTUPNÍ PROHLÍDKY

nehodící se škrtněte

Zaměstnavatel: firma XY
(název, sídlo a IČO)

Žádáme o provedení:

vstupní periodické mimořádné výstupní lékařské prohlídky práce v noci

důvod k provedení prohlídky : **nástup do zaměstnání, periodická prohlídka (nebo převedení zaměstnance na jinou práci,)**

PERIODA:.....

pana/paní.....datum
narození.....

trvalé bydliště.....zdr.
pojišťovna.....

pracovní zařazení : (pracovník v administrativě, ošet. službách) **druh práce:**
(uvede se podle pracovní smlouvy)
režim práce... **třísměnný**

!!! **Rizika ohrožení zdraví:** - specifikovat dle přílohy vyhlášky č.79/2013 Sb. O pracovnělékařských službách

(např. u učitelů) : Práce ve školách a školských zařízeních podle školského zákona

Kategorie práce (míra rizika)

Faktor:	1	2	2R	3	4
Hluk	x				
Vibrace	x				
Elektromagnetické záření		x			
Tepelná zátěž		x			
Chladová zátěž		x			
Celková fyzická zátěž		x			
Lokální svalová zátěž končetin		x			
Psychická zátěž		x			
Zraková zátěž	x				
Nepříjemné pracovní polohy		x			
Prach*					
Chemické faktory*: benzín		x			
Biologické faktory*:					

* specifikace faktoru

Zároveň pověřuji výše uvedeného zaměstnance :

č. občanského průkazu
k převzetí posudku vydaného na základě této žádosti.

V..... dne..... za zaměstnavatele:.....

Pod pojmem "**pracovní zařazení**" chápejte název funkce, na kterou je nebo bude zaměstnanec zařazen. (dělník, řidič, zam. Pohostinství, THP pracovník, administrativní pracovník, manager)

Pod pojmem "**druh práce**" chápejte zaměstnancem vykonávanou práci (dle pracovní smlouvy) včetně konkrétních podmínek - směnnost atd. (. např. sekretářka, řidič autobusu městské hromadné dopravy, správce počítačové sítě, účetní, lakýrník, kuchař), ale též jako soubor činností (v pracovní smlouvě tak lze podle okolností dohodnout také dva nebo i více druhů práce).

Režim práce (...příkl....JEDNOSMĚNNÝ, DVOUSMĚNNÝ, TŘÍSMĚNNÝ...)

Noční práce je práce konaná mezi 22. a 6. hodinou.

ZÁKON č. 262/2006 Sb.
ze dne 21. dubna 2006
zákoník práce

HLAVA VI NOČNÍ PRÁCE

§ 94

(1) Délka směny zaměstnance pracujícího v noci nesmí překročit 8 hodin v rámci 24 hodin po sobě jdoucích; není-li to z provozních důvodů možné, je zaměstnavatel povinen rozvrhnout stanovenou týdenní pracovní dobu tak, aby průměrná délka směny nepřekročila 8 hodin v období nejdéle 26 týdnů po sobě jdoucích, přičemž při výpočtu průměrné délky směny zaměstnance pracujícího v noci se vychází z pětidenního pracovního týdne.

(2) Zaměstnavatel je povinen zajistit, aby zaměstnanec pracující v noci byl vyšetřen poskytovatelem pracovnělékařských služeb

a) před zařazením na noční práci,

b) pravidelně podle potřeby, nejméně však jednou ročně,

c) kdykoliv během zařazení na noční práci, pokud o to zaměstnanec požádá.

Úhrada poskytnutých zdravotních služeb nesmí být na zaměstnanci požadována.

(3) Zaměstnavatel je povinen zajišťovat pro zaměstnance pracující v noci přiměřené sociální zajištění, zejména možnost občerstvení.

(4) Pracoviště, na kterém se pracuje v noci, je zaměstnavatel povinen vybavit prostředky pro poskytnutí první pomoci, včetně zajištění prostředků umožňujících přivolat rychlou lékařskou pomoc.

Příloha č. 3

ke Smlouvě o poskytování pracovně lékařských služeb ze dne

CENÍK

pracovně lékařských služeb

- Položka 1
Vstupní lékařská prohlídka (*každá první prohlídka zaměstnance*) včetně vyhotovení lékařského posudku (*není povinnost zaměstnavatele hradit*)

- 450,- Kč

- Položka 2
Periodická prohlídka zaměstnance, mimořádná prohlídka - včetně vyhotovení lékařského posudku

- 400,- Kč

- Položka 3
Výstupní lékařská prohlídka - *provádí se pouze na žádost zaměstnavatele či zaměstnance*

- 400,- Kč

- Položka 4
Paušální platba - veškeré ostatní činnosti v dikci Vyhlášky 79/ 2013, par. 2 - zejména :
 - * výkon pravidelného **dohledu** dle Zákona 373/ 2011 na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci, včetně vyhotovení zápisů – dohlídka pracovišť dle Zákona minimálně 1 x ročně včetně zápisu
 - * archivaci zdravotnické dokumentace zaměstnanců a dalších dokumentů dle Zákona o archivnictví (archivační doba dokumentace je 10 let)
 - * **jednání s orgány BOZP, orgány hygienické služby, dalšími dotčenými zdravotnickými zařízeními aj.**
 - * školení první pomoci dle požadavků zaměstnavatele
 - * poskytování první pomoci zaměstnancům firmy v případě akutní události či úrazu dle Smlouvy

6000,- Kč/ rok

- Položka 5

Administrativní úkony (potvrzení atd.) á 10 minut 100,- Kč

- Položka 6

Ostatní úkony neuvedené v položkách 1 až 4 budou odměňovány bodově dle Sazebníku výkonů (VZP), kdy 1 bod odpovídá 1,30 Kč.

Ve Šlapanicích dne

13. 1. 2017

MĚSTO ŠLAPANICE
Masarykovo náměstí 100/7
664 51 Šlapanice ©

Tomáš

za zaměstnavatele

Ve Šlapanicích dne

18. 01. 2017

SP

za poskytovatele

MEDICPRO s.r.o.
Masarykova 734, Židlochovice
IC 017 90 111
T. 547 237 255
E. mudrsmid@seznam.cz

MěÚ Šlapanice
Masarykovo náměstí 100/7
Doručeno: 24.01.2017 10:27:05
KS-ČJ/14856-17/
listy: 1
přílohy: 0



mus1vp17j002hr