

Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.03.3.X/0.0/0.0/15_018/0015127
Identifikace žádosti (Hash): OAWYMP
Zkrácený název projektu: SKILL Centrum pro cizince JMK
Typ podání: Automatické
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Název programu: Operační program Zaměstnanost
Číslo výzvy: 03_15_018
Název výzvy: Projekty veřejné správy zaměřené na inovace v tematických oblastech OPZ
Název projektu CZ: SKILL Centrum pro cizince v JMK
Název projektu EN:

Anotace projektu:

Cílem projektu je vytvořit a pilotovat účinnou praxi, která umožňuje rozpoznat, zvyšovat a využít znalosti, dovednosti a kvalifikaci, kterou si cizinci přinášejí do ČR, resp. Jihomoravského kraje ze zemí původu a podpořit tak optimální využití jejich ekonomického potenciálu. K tomu bude využito zahraničních zkušeností, které budou přeneseny do českého kontextu s ohledem na migrační a integrační specifika ČR.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 1. 2020
Předpokládané datum ukončení: 30. 6. 2023
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 42,00
Skutečné datum zahájení: 1. 3. 2020

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:

Režim financování:

Ex-ante

Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni:

Ano

:

Specifické cíle

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy

03.3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce

Číslo investiční priority, Název investiční priority

03.3.60 Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti

Číslo, Název

03.3.60.1 Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC9)

Procentní podíl

44,00

Kategorie regionu:

Více rozvinuté

11,82

Méně rozvinuté

88,18

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy

03.3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce

Číslo investiční priority, Název investiční priority

03.3.48 Přístup k zaměstnání pro osoby hledající zaměstnání a neaktivní osoby, včetně dlouhodobě nezaměstnaných a osob vzdálených trhu práce, také prostřednictvím místních iniciativ na podporu zaměstnanosti a mobility pracovníků

Číslo, Název

03.3.48.1 Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC8)

Procentní podíl	39,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	11,82
Méně rozvinuté	88,18
Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	03.3 Sociální inovace a mezinárodní spolupráce 03.3.74 Investice do institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformem, zlepšování právní úpravy a řádné správy
Číslo investiční priority, Název investiční priority	03.3.74.1 Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC11)
Číslo, Název	
Procentní podíl	17,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	11,82
Méně rozvinuté	88,18

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

V ČR neumíme rozpoznat schopnosti a dovednosti pobývajících či nově přichozích cizinců a využít jejich potenciál na trhu práce. Na republikové ani krajské úrovni neexistuje propojený systém, jak koncepčně pracovat s potenciálem cizince a cíleně jej nasměrovat na konkrétní segment trhu práce tak, abychom ve výsledku podpořili jeho úspěšnou integraci, konkurenceschopnost kraje, potažmo ČR v boji o kvalifikovanou pracovní sílu i sociální soudržnost a kvalitu života. Neznáme přesné počty cizinců pracujících na pozicích, kde nevyužívají plně svůj potenciál a neznáme ani aktuální potřeby zaměstnavatelů v oblasti práce se zahraničními zaměstnanci a aktuální poptávku trhu práce. Integrace na pracovní trh a ekonomická soběstačnost cizinců přitom představuje klíčovou podmínku celkové integrace cizinců do společnosti. Neexistuje provázaná síť a koordinovaná spolupráce veřejných institucí a organizací, které pracují s cizinci a nabízí různé možnosti rekvalifikací, vzdělávání a obecně služeb a zaměstnavateli (tzn. klíčových stakeholderů). Neexistuje podpora zaměstnavatelů v rozpoznávání a

uplatňování schopností a dovedností cizinců ani systém cíleného umisťování cizinců do zaměstnání na základě identifikovaných schopností a dovedností. Zároveň neexistuje ani komplexní systém podpory cizinců v orientaci na pracovním trhu, ve vzdělávání a v uplatňování jejich dovednostního a kvalifikačního potenciálu. Cizinec s dlouhodobým či trvalým pobytem přitom v současné době představuje každého 20. obyvatele Jihomoravského kraje a každého 12. obyvatele města Brna. Problém je ještě palčivější vzhledem k tomu, že počty obyvatel s cizím pasem i počty pracovníků ze zahraničí dlouhodobě narůstají. V regionu navíc již nyní chybějí profese v oblasti zdravotnictví, školství, sociálních služeb a péče a především v souvislosti s demografickými trendy lze očekávat, že se tato krize bude nadále prohlubovat. Více k problému viz strom problémů, který je obsahem Příl. č. 2 Důsledky a Příl. č. 3 Příčiny.

Jaké jsou příčiny problému?

Konkrétní rozklad příčin a důsledků problému interkulturních bariér bránících využívat znalostní, dovednostní a kvalifikační potenciál cizinců obsahuje přiložený strom problémů (příl. č. 2, 3). V obecné rovině leží příčiny problému bariér v oblasti rozpoznávání, zvyšování a využívání dovedností a schopností cizinců v ČR v těchto oblastech:

- silná role tzv. zprostředkovatelských systémů/pracovních agentur, někdy tzv. klientů, které na sebe navazují cizince často již v zemi původu. Problémem je závislost cizince na službách agentury, a tedy nesamostatnost, jeho vysoká zranitelnost různými formami pracovního vykořisťování, vysoká míra dezinformací, riziko pádu do ilegality a kriminalizace
- komplikovaný, náročný a neefektivní systém uznávání kvalifikace v ČR
- nízká orientace cizinců na trhu práce, neinformovanost či dezinformace v komunitách
- preference rychlého zisku ze strany cizinců před stabilní prací s nižším ziskem. Práce přes zprostředkovatele umožňuje těm cizincům, kteří posílají peníze do země původu pracovat 12-14 hodin denně 6 dní v týdnu. Cizinci mají tendenci v takové formě spolupráce přetrvávat i později
- předsudky, etnocentrismus na straně zaměstnavatelů a veřejných institucí
- jazyková a kulturní bariéra: odlišnost pracovních zkušeností ze země původu (vedoucí k jejich nezohledňování), komplexita pracovního trhu neumožňuje propojit stávající znalosti a zkušenosti ze země původu s konkrétními pracovními pozicemi v ČR, neschopnost cizinců dané znalosti a zkušenosti adekvátním způsobem "prodat".

Důsledkem těchto bariér je:

- pokračující závislost cizinců na zprostředkovatelských službách
- závislost cizinců na tzv. etnické ekonomice
- přetrvávající neznalost češtiny a sociokulturních reálií
- dequalifikace cizincův čase, tzv. brain-waste, příp. odliv mozků, tzv. "brain drain"
- nedůvěra, strach, ohrožení sociálním vyloučením
- růst interkulturních konfliktů ve společnosti, kriminality, snižování kvality života.

Co je cílem projektu?

Cílem projektu je vytvořit a pilotovat účinnou praxi, která umožňuje rozpoznat, zvyšovat a využít znalosti, dovednosti a kvalifikaci, kterou si cizinci přinášejí do ČR, resp. Jihomoravského kraje ze země původu. K tomu bude využito zkušeností z více jak desetileté práce s cizinci v rámci Centra pro cizince JMK a zahraničních zkušeností, které budou přeneseny do českého kontextu s ohledem na integrační specifika ČR.

Jak zmiňuje nedávná zpráva OECD Skills on the move (2018), efektivní integrační politiky musejí být postaveny na existujících dovednostech, schopnostech a zkušenostech cizinců, a to bez ohledu na jejich

formální kvalifikaci, která je vnímána jako jediný vztažný bod při rozpoznávání jejich schopností. Cílem projektu by mělo být pomoci cizincům/ zaměstnavatelům rozeznat, rozvinout a využít své schopnosti/ schopnosti zahraničních zaměstnanců. Na jedné straně je třeba nastavit adaptační proces pro nově příchozí, kteří reagují na poptávku trhu práce a málo se v něm orientují, případně jsou již zasaženi postupnou dequalifikací. Součástí je také zavedení služby spojené s vyhodnocením kvalifikace a dovedností (kulturně senzitivní diagnostika, kariérní poradenství, mentoring apod.) a následné nasměrování cizinců na konkrétní segment trhu práce. Na druhé straně je třeba vytvořit podpůrný systém pro zaměstnavatele a veřejné instituce činné v oblasti integrace cizinců na pracovní trh.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Změna, které chceme projektem dosáhnout, přinese:

- a) cizincům využívajícím služeb Centra pro cizince JMK či nově přicházejícím do JMK rychlejší a účinnější integraci do české společnosti a sníží riziko jejich ohrožení soc. vyloučením, které jim hrozí v souvislosti se setrváváním v nestabilních a nekvalifikovaných pracovních pozicích, závislostí na zprostředkovatelském systému a s tím souvisejícími ohrožením sociálně patologickými jevy
- b) zaměstnavatelům potřebné pracovníky či nastavení procesů k zaměstnávání cizinců
- c) veřejným institucím pak rostoucí schopnost využívat stávající nástroje sociálních politik pro všechny obyvatele regionu, včetně cizinců
- d) regionu JMK snížení brain waste a brain drain a s tím rostoucí konkurenceschopnost regionu, úsporu veřejných prostředků vynaložených k lákání zahraničních pracovníků v potřebných oblastech a zvýšení kvality života.

V rámci odstranění sociokulturních bariér, které brání využívání dovednostního, znalostního a kvalifikačního potenciálu cizinců, očekáváme nejen kvalitativní posun v životě samotných cizinců a v jejich schopnosti se integrovat do nové společnosti, ale také posun stereotypního a etnocentrického vnímání cizinců na straně společnosti, zaměstnavatelů, zaměstnanců i představitelů veřejných institucí. Ti mají obecně tendenci vnímat cizince jako méně vzdělané nebo nevzdělané, nekvalifikované, či jejich dosažené vzdělání a praxi v zemi původu jako nekvalitní a v českém kontextu nevýznamné, a také podle tohoto přesvědčení jednat.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

KA 01: Síť lokálních aktérů (stakeholderů) v JMK a mapování jejich potřeb:

- navázání spolupráce s klíčovými stakeholders, vytvoření sítě klíčových aktérů pro dlouhodobou spolupráci v oblasti rozpoznávání, rozvoje a využívání znalostního a dovednostního potenciálu cizinců na pracovním trhu
- mapování potřeb zaměstnavatelů s využitím dostupných informací např. z Průzkumu zaměstnanosti v Jihomoravském kraji, identifikace a popis konkrétních potřeb zaměstnavatelů v oblastech s dlouhodobě vysokou poptávkou po pracovních pozicích pro následné přesnější cílení a nastavení aktivit projektu a jednotlivých kroků

KA 02. Mapování aktuální situace cizinců (stávajících i nově příchozích) na trhu práce v JMK a analýza jejich potřeb:

- analýza aktuálních potřeb cizinců v oblasti vzdělávání, kvalifikace, znalostí a dovedností
- klasifikace cizinců a vytvoření systémových přístupů k jednotlivým skupinám cizinců, síťování cizinců na SKILL Centrum

KA 03. Rozvoj interkulturní práce v regionu jako klíčového prvku k zapojení cílové skupiny cizinců a

snížení interkulturních bariér bránících rozpoznávání, využívání a zvyšování znalostí a dovedností cizinců v rámci veřejných institucí a u zaměstnavatelů:

- zpracování metodiky pro interkulturní práci na krajské úrovni pro cílovou skupinu projektu
- rozvoj sítě interkulturních pracovníků v rámci regionu a spolupráce s obcemi

KA 04. Aplikace zahraničních metod a postupů:

- přenos, pilotování a modifikace zahraničního řešení
- aplikace Skilllab a metody práce SKILL centra Helsinky do realizace projektu

KA 05. SKILL Centrum pro cizince v JMK

- zakotvení činnosti
- rozpoznání a využití znalostí a schopností, které cizinci s sebou do regionu přinášejí
- podpora cizinců v dalším rozvoji jejich schopností a dovedností
- podpora zaměstnavatelů ve schopnosti maximálně tyto schopnosti a dovednosti využít

KA 06. Komunikace směrem k cílovým skupinám a veřejnosti

- průběžná medializace služeb a aktivit SKILL Centra směrem k CS

KA 07. Evaluace

Popis realizačního týmu projektu :

Realizační tým bude rozdělen do tří částí s jasně definovanými kompetencemi a odpovědnostmi v rámci projektu:

- administrativní tým (pozice hrazeny z nepřímých nákladů);
- tým SKILL Centra (pozice hrazeny z přímých nákladů projektu);
- interkulturní tým (pozice hrazeny z přímých nákladů projektu).

Administrativní tým bude složen ze zástupců žadatele i partnera. Všichni členové administrativního týmu mají zkušenosti s implementací projektů podpořených z ESF a znají standardy projektového řízení, které v praxi uplatňují. Administrativní tým aktivně sleduje pravidla pro realizaci projektu, seznamuje s nimi všechny členy realizačního týmu, odpovídá za správné vykazování v projektu, zpracovává zprávy o realizaci, žádosti o platbu a další dokumenty určené ŘO. Připravuje a vede porady realizačního týmu.

Tým SKILL Centra bude složen z odborníků příjemce (JMK), včetně externích. Někteří pracovníci již deset let vykonávají odbornou činnost v rámci služeb Centra pro cizince JMK a mají zkušenosti s prací s CS a široké teoretické i praktické zázemí v oblasti integrace cizinců a pracovního trhu. Členové týmu se budou dále vzdělávat v průběhu projektu, konzultovat konkrétní zkušenosti s odborníky i v rámci konkrétních studijních cest do zahraničí. Plánovány jsou také pravidelné supervize s cílem zajistit kvalitní implementaci projektu.

Interkulturní tým (partner SMB) bude složen ze zkušených interkulturních pracovníků SMB, jejich metodické vedoucí a dalšího odborníka s bohatou zkušeností s prací s cizinci a interkulturní prací.

Více informací a konkrétní rozpis pozic obsahuje Příloha 06_Realizační tým.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Základem šíření výstupů bude především kontinuální činnost Centra pro cizince JMK, jehož součástí SKILL Centrum bude, dále síť zaměstnanosti vzniklá projektem a metodika inovačního řešení. Zástupci projektu se také budou aktivně účastnit platform a pracovních skupin na místní, případně i národní a mezinárodní úrovni a odborných konferencí. Budou také vydány informační materiály pro cizince, zaměstnavatele, úřady a další stakeholdery.

1. Kontinuita činnosti Centra pro cizince JMK, potažmo SKILL Centra - Centrum pro cizince JMK funguje již více jak deset let a patří do sítě center vzniklých v jednotlivých regionech ČR. Jeho činnost bude i nadále zajištěna a garantovaná Jihomoravským krajem. Služby SKILL Centra budou jeho nedílnou součástí a rozšířením o oblast trhu práce.
2. Síť zaměstnanosti - bude zaměřena na setkání profesionálů, odborníků, zaměstnavatelů, úřadů a obcí v regionu. Bude vedena diskuse o praktické implementaci a případné replikaci projektu. Budou realizována pravidelná setkání.
3. Metodika inovačního řešení - bude metodickým nástrojem, který popíše realizaci projektu, jednotlivé kroky, zkušenosti a doporučení.
4. Informační materiály pro cizince, zaměstnavatele a další klíčové stakeholdery - budou vznikat v průběhu projektu ve spolupráci s jednotlivými cílovými skupinami. Budou sloužit k jasné a přehledné komunikaci projektu a budou reflektovat potřeby jednotlivých stakeholderů a cílových skupin s ohledem na cíle projektu.

V čem je navržené řešení inovativní?

Inovativnost nabízeného řešení spočívá v první řadě v přihlášení se k politice řízení diverzity. Ve druhé řadě pak v systémové práci se všemi cílovými skupinami projektu a v implementaci konkrétních inovativních nástrojů, jako je např. kulturně a jazykově citlivá pracovní diagnostika, s využitím jedinečné aplikace ze zahraničí, které pomáhají rozpoznat schopnosti a dovednosti cizinců a dále s nimi pracovat na základě potřeb zaměstnavatelů, stejně jako systematictěji pracovat se zaměstnavateli. Smyslem služeb SKILL centra není vytvářet specializované centrum, nahrazující služby mainstreamových institucí, jako je např. úřad práce s jeho systémem rekvalifikací apod. Naopak, SKILL centrum by mělo být tím, co v zahraničí nazývají "service and knowledge provider" - jakýmsi centrem služeb a znalostí pro všechny strany - zaměstnavatele, cizince i další klíčové stakeholdery a bude fungovat jako speciální sekce orientovaná na trh práce stávajícího Centra pro cizince JMK.

Naším cílem je identifikovat všechny klíčové aktéry trhu práce, poznat jejich potřeby, identifikovat interkulturní bariéry a spolupracovat s nimi na tom, aby tyto bariéry byly odstraňovány. K tomuto účelu budou sloužit jednotlivé nástroje, které jsou blíže popsány v rámci KA. Vycházíme přitom ze zahraniční praxe (města Helsinky a Antwerpy), a také z dosavadní zkušenosti s realizací služeb Centra pro cizince JMK a sociálně - inovačního projektu partnera (SMB) v oblasti interkulturní práce v samosprávě. S příklonem k přístupu řízení diverzity souvisí i další fakt, který odkazuje k inovativnosti projektu - projekt je realizován samosprávou, resp. ve spolupráci krajské a městské samosprávy. Má tedy skutečný potenciál zavádět systémová řešení, vzhledem ke své pozici jako nositele mnoha klíčových bariér, i vzhledem ke své důvěryhodnosti coby partnera pro další klíčové stakeholdery v regionu.

Více k inovativnosti řešení viz Příloha 08_inovativnost projektu.

Jaká existují rizika projektu?

Obvyklá rizika spojená s realizací a koordinací projektu, včetně realizace odborných aktivit jsou eliminována výběrem vhodného partnera a expertů zapojených do realizačního týmu (podrobnější popis v příloze realizační tým).

Vzhledem k tomu, že se jedná o projekt zaměřený na sociální inovaci, je spojený s řadou rizik, které

vyplývají jak z testování zcela nového přístupu k řešení problému, tak z práce se specifickou cílovou skupinou cizinci, která je obtížně dostupná a existuje o ní pouze limitované vědění na teoretické i praktické úrovni. To je však z nezanedbatelné části důsledkem samotných bariér, na jejichž snižování se projekt zaměřuje.

Identifikovaná rizika budou sledovanými oblastmi v průběžné evaluaci projektu, takže bude možné flexibilně reagovat na potřebu úpravy metodologie či vedení potřebných jednání s klíčovými stakeholdery. Stručnou analýzu rizik obsahuje Příloha 07_stručná analýza rizik projektu.

Cílová skupina

Cílová skupina:

Orgány veřejné správy

Popis cílové skupiny:

Orgány veřejné správy - zejména v oblasti trhu práce, představují sekundární cílovou skupinu projektu. Do projektu počítáme se zapojením pracovníků Úřadu práce ČR - krajské pobočka v Brně. ÚP je instituce, jejíž primární podstatou fungování je provádění státní politiky zaměstnanosti. ÚP soustavně monitoruje a vyhodnocuje situaci na trhu práce a vede evidenci volných pracovních míst, čímž by do projektu zajišťoval aktuální data a informace. ÚP také zprostředkovává zaměstnání uchazečům a zájemcům a poskytuje poradenské služby v oblasti volby či změny povolání. ÚP zajišťuje rekvalifikační kurzy a uplatňuje nástroje aktivní politiky zaměstnanosti. Veškeré tyto činnosti bude snahou propojit s činnostmi SKILL Centra a umožnit cizincům využívat existujících služeb ÚP.

Dalším subjektem veřejné správy je Ministerstvo vnitra ? Odbor azylové a migrační politiky (OAMP), oddělení pobytu cizinců Jihomoravský kraj. Ve své činnosti se věnuje oblasti mezinárodní ochrany, vstupu a pobytu cizinců, koordinaci integrace cizinců, mezinárodní a evropské spolupráci v oblasti azylu a migrace, schengenské spolupráci, ochraně hranic a návratové politice. Pokud chceme realizovat naplánované aktivity, je jednoznačné, že musíme zajistit vzájemnou komunikaci a informovanost. OAMP je zdrojem aktuálních informací o počtu nově příchozích a pobývajících cizinců JMK, což jsou klíčové informace pro projekt. Současně mohou pracovníci instituce klientům aktivně nabízet služby SKILL Centra. Pracovníci OAMP jsou také zdrojem informací o aktuální legislativě a legislativních úpravách v oblasti cizinců.

Cílová skupina:

Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené

Popis cílové skupiny:

Primární cílovou skupinou projektu představují cizinci přicházející do ČR, potažmo Jihomoravského kraje, a to jak ze zemí EU, tak zemí mimo EU. Počet cizinců se v Jihomoravském kraji každoročně zvyšuje. Řada příchozích cizinců či cizinců, kteří v regionu žijí a pracují, však neuplatňuje u stávajícího zaměstnavatele v plném rozsahu svou kvalifikaci a ani odbornou praxi nabytou v zemi původu. Důvodem jsou především bariéry v uznání původního vzdělání, neuznání původní praxe zaměstnavateli, jazyková a kulturní bariéra včetně chybějících nástrojů, umožňujících diagnostikovat kompetence získané v zemi původu a využít jich v novém prostředí. Velká část cizinců má vysokoškolské vzdělání (i v technickém směru), ale jejich pracovní zařazení tomu neodpovídá. Trh práce tak nevstřebává optimálně zahraniční pracovní sílu a nedokáže plně využít znalostní, dovednostní a ekonomický potenciál těchto osob. Cizinci s vyšší kvalifikací pracují na pozicích, kde ji nevyužijí. Svoji roli také hraje nedůvěra zaměstnavatelů vůči pracovníkům ze zahraničí, kdy cizincům z určitých zemí jsou nabízeny jen určité pozice. Dalším negativním trendem je proces dequalifikace, ke kterému u těchto cizinců dochází, pokud dlouhodobě na nižších pozicích zůstávají. Rozpoznání kvalifikace, dovedností a kompetencí cizinců je přitom důležité pro jejich optimální začleňování na trhu práce. Právě integrace na pracovní trh a ekonomická soběstačnost cizinců představuje klíčovou podmínku celkové integrace cizinců do společnosti

Cílová skupina:

Zaměstnavatelé

Popis cílové skupiny:

Zaměstnavatelé a sdružení zaměstnavatelů (Krajská hospodářská komora jižní Moravy a Regionální hospodářská komora) představují další sekundární cílovou skupinu projektu. Ze strany zaměstnavatelů počítáme se zapojením především těch, kteří zaměstnávají cizince či se k této činnosti chystají. Bez intenzivní, promyšlené a koncepční spolupráce se zaměstnavateli není možné některé aktivity projektu posouvat. Primárně chceme komunikovat se zaměstnavateli přes sdružení zaměstnavatelů - hospodářské komory, na přímo chceme oslovit i další, kteří působí v regionu a jsou identifikováni v Průzkumu zaměstnanosti v JMK jako zaměstnavatelé se zahraničními pracovníky. V projektu chceme propojovat předpoklady cizinců s poptávkou a možnostmi ze strany zaměstnavatelů. Cíleně a koncepčně pomáhat zaměstnavatelům po stránce odborného poradenství, metodik, ale i individuální práce s nastavením procesů zaměstnávání zahraničních pracovníků.

Subjekty projektu

Typ subjektu:

Žadatel/příjemce

Kód státu:

CZE - Česká republika

Název subjektu:

Jihomoravský kraj

Jméno:

Příjmení:

IČ:	70888337
RČ:	
Datum narození:	
DIČ / VAT id:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	ANO
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	709,000
Roční obrát (EUR):	471 729 500,00
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikost podniku:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	ANO
Datová schránka:	x2pbqzq

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Jihomoravský kraj
Název okresu:	Brno-město
Název ORP:	Brno
Městská část:	Brno-střed
Obec:	Brno
Část obce:	Veveří
Ulice:	Žerotínovo náměstí
PSČ:	602 00
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	449
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	www.jmk.cz

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Bc.
Jméno:	Alena
Příjmení:	Krejčí
Titul za jménem:	DiS.
Telefon:	
Mobil:	+420541651396
E-mail:	krejci.alena@jmk.cz
Hlavní kontaktní osoba:	

Statutární zástupce:

Titul před jménem: Ing.
Jméno: Ivo
Příjmení: Minařík
Titul za jménem: MPA
Telefon:
Mobil: +420541651341
E-mail: minarik.ivo@jmk.cz
Hlavní kontaktní osoba: ANO
Statutární zástupce:

Titul před jménem: JUDr.
Jméno: Bohumil
Příjmení: Šimek
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: +420541651501
E-mail: simek.bohumil@jmk.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: ANO

Účty subjektu

Název účtu příjemce: Jihomoravský kraj
Kód banky: 0710 - Česká národní banka
IBAN: CZ6107100300900000110621
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčíslí ABO: 30090
Základní část ABO: 110621
Neplatný záznam účtu:

Účetní období**CZ NACE**

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	Statutární město Brno
Jméno:	
Příjmení:	
IČ:	44992785
RČ:	
Datum narození:	
DIČ / VAT id:	
Právní forma:	Obec
Je subjekt právnickou osobou?:	ANO
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	1156,000
Roční obrat (EUR):	395 225 316,00
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikost podniku:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	ANO
Datová schránka:	a7kbrnn

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:

Statutární město Brno se projektu účastní jako partner s finančním plněním. V rámci projektu bude statutární město Brno zajišťovat interkulturní práci s důrazem na přenos dobré praxe a její další rozvoj na úrovni regionu (interkulturní práce na úrovni obcí v regionu, které budou nositelem vybrány ke spolupráci) a bude těsně spolupracovat na realizaci dalších klíčových aktivit. Půjde především o realizaci terénní práce, navazování klientů na Skill centrum a celkovou komunikaci s cílovou skupinou. Dobrá znalost jednotlivých cizineckých komunit je pro úspěch projektu klíčová a interkulturní pracovníci v tomto kontextu představují chybějící spojnice. V projektu budou pokračovat interkulturní pracovníci, jejichž pozice vznikly a byly pilotně ověřeny v rámci projektu "Zvyšování interkulturní prostupnosti veřejných institucí ve městě Brně". Cílem projektu nebude jen pouhé využití interkulturních pracovníků pro účely projektu, ale povýšení stávajících interkulturních pracovníků do pozice expertů na danou komunitu, kteří jsou schopni využít svého postavení a znalostí pro metodické vedení a zajištění standardů kvality práce případných interkulturních pracovníků na obcích.

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Jihomoravský kraj
Název okresu:	Brno-město
Název ORP:	Brno
Městská část:	Brno-střed
Obec:	Brno
Část obce:	Brno-město

Ulice: Dominikánské náměstí
PSČ: 602 00
Číslo orientační: 1
Číslo popisné/evidenční: 196
Kód druhu čísla domovního: 1
WWW:

Osoby subjektu

Titul před jménem: Ing.
Jméno: Šárka
Příjmení: Dvořáková
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 542174244
E-mail: dvorakova.sarka@brno.cz
Hlavní kontaktní osoba: ANO
Statutární zástupce:

Titul před jménem: Mgr.
Jméno: Kateřina
Příjmení: Goldová
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: 541144306
E-mail: goldova.katerina@brno.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce:

Titul před jménem: JUDr.
Jméno: Markéta
Příjmení: Vaňková
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: +420542172200
E-mail: vankova.marketa@brno.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: ANO

Účty subjektu

Účetní období

CZ NACE

Umístění

Dopad projektu:
CZ064 Jihomoravský kraj

Místo realizace:
CZ064 Jihomoravský kraj

Umístění

Dopad projektu:
CZ064 Jihomoravský kraj

Místo realizace:
CZ064 Jihomoravský kraj

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: KA 01 Síť lokálních aktérů (stakeholderů) v JMK a mapování jejich potřeb

Popis klíčové aktivity:

KA 01 bude zahájena jako první z aktivit projektu. Obsahem aktivity bude:

- oslovení a navázání spolupráce s klíčovými stakeholdery regionu. K oslovení využijeme již existujících platforem, poradního orgánu SMB, skupin pod regionální stálou konferencí apod. se záměrem vytvořit fungující síť klíčových stakeholderů pro dlouhodobou spolupráci v oblasti rozpoznávání, rozvoje a využívání znalostního a dovednostního potenciálu cizinců na pracovním trhu. Propojovat existující stakeholders je klíčové proto, že naším cílem není vytvářet paralelní služby a systémy pro cizince, ale napojovat je maximálně na již stávající organizace a instituce a jimi poskytované služby;
- mapování potřeb u zaměstnavatelů s využitím dostupných informací z pravidelných Průzkumu zaměstnanosti v JMK (realizátor průzkumu ÚP ČR ve spolupráci s JMK), identifikace a popis konkrétních potřeb zaměstnavatelů v oblastech s dlouhodobě vysokou poptávkou po pracovních pozicích pro následné přesnější cílení a nastavení aktivit projektu.

V českém prostředí existuje poměrně mnoho nástrojů a cest k efektivnímu zařazení osob na trhu práce - např. aktivní politika zaměstnanosti realizovaná ÚP ČR, podpora start-upů a podnikání (Jihomoravské inovační centrum), podpora kvalifikačního rozvoje pracovníků (u dílčích zaměstnavatelů), kariérní poradenství aj. Z důvodů existence interkulturních bariér jsou však tyto služby často cizincům nedostupné nebo na cizince neuplatnitelné. Zasiťováním klíčových stakeholderů a podporou spolupráce s nimi chceme docílit otevření nabídky jejich služeb cizincům. Realizací této aktivity je třeba počítat s určitou rezistencí stakeholderů ke změně a uvědomujeme si i komplikovanost a složitost vytvoření skutečně funkční sítě. Stavět budeme na zaštitě sítě institucemi - krajem a městem, na intenzivní práci realizačního týmu projektu, pravidelným setkáváním se a osobními konzultacemi.

Přehled nákladů:

Garantem pro tuto aktivitu je příjemce (JMK) se zapojením odborných pracovníků partnera (SMB).

Osobní náklady:

- Vedoucí SKILL Centra (JMK)
- Konzultant pro zaměstnavatele a organizace (JMK)
- Specialista na integraci - krajská úroveň (JMK)
- Specialista na integraci - Centrum pro cizince JMK (JMK)
- Specialista na integraci - úroveň municipality (SMB)
- Specialista diverzity v institucích (JMK)
- Pracovník pro komunikaci (JMK)

Služby:

- tlumočení a překlady (JMK)
- tvorba informačních materiálů (JMK)
- tvorba videí (JMK)

Název klíčové aktivity:
potřeb

KA 02 Mapování aktuální situace cizinců na TP v JMK, analýza

Popis klíčové aktivity:

Obsahem KA 02 je:

- Analýza aktuálních potřeb cizinců v oblasti vzdělávání, kvalifikace, znalostí a dovedností
- Klasifikace cizinců a vytvoření systémových přístupů k jednotlivým skupinám cizinců
- Síťování cizinců na SKILL Centrum. V současné době máme k dispozici informace ze šetření v rámci města Brna a data z ÚP ČR, krajské pobočky v Brně o dosaženém vzdělání a kvalifikačním zařazení všech cizinců, kteří jsou na ÚP registrováni. Poslední šetření ukazují, že cca 43 % vysokoškolsky vzdělaných zahraničních zaměstnanců a alespoň 15 % středoškolsky vzdělaných pracuje v JMK na nižších pozicích, než na jaké mají vzdělání. Uvědomujeme si však, že skutečnost může být odlišná. Řada cizinců, uvádí dosažené vzdělání jako základní a často tak činí proto, že u stávající pracovní pozice není nutné dokládat jiné (např. vyšší vzdělání) nebo je dokladování vyššího vzdělání náročné (proces nostrifikace). Jinak řečeno, cizinci, kteří se hlásí na nekvalifikované pozice (i přes vyšší vzdělání), uvádí nižší vzdělání a zpravidla mají tendenci na těchto pozicích zůstat. Z hlediska poptávky ze strany zaměstnavatelů je požadavek na vyšší vzdělání (min. s výučním listem a dál) vyšší, než poptávka po pracovních se základním vzděláním (poptávka po základním vzdělání cca 26 tis.; poptávka po vyšším vzdělání s min. výučním listem až po vysokoškolské je cca 32 tis.).

Tato data jsou však pouze částečná, protože pomíjejí část cizinců ve zprostředkovatelských sítích, a mají jen malou výpovědní hodnotu ohledně skutečného rozsahu znalostí a zkušeností daných cizinců.

Stávající diagnostické nástroje ÚP jsou jazykově a kulturně specifické a neumožňují využití pro cizince. V rámci analýzy je třeba definovat škálu přístupů reflektující specifickou pozici skupin cizinců v kontextu trhu práce a zároveň zohlednit zranitelné skupiny, jako jsou mladí dospělí, ženy či pracovníci nad 50 let věku apod.

Přehled nákladů:

Garantem aktivity je příjemce (JMK) v úzké spolupráci s partnerem projektu (SMB).

Osobní náklady:

- Vedoucí SKILL Centra (JMK)
- Konzultant pro zaměstnavatele a organizace (JMK)
- Specialista na integraci - krajská úroveň (JMK)
- Specialista na integraci - Centrum pro cizince JMK (JMK)
- Specialista na integraci - úroveň municipality (SMB)
- Pracovník pro komunikaci (JMK)

Služby:

- monitoring trhu práce (JMK)

Název klíčové aktivity:

KA 03 Rozvoj interkulturní práce v regionu

Popis klíčové aktivity:

Rozvoj interkulturní práce v regionu (KA 03) je klíčovým prvkem k zapojení cílové skupiny cizinců a snižování interkulturních bariér bránících rozpoznávání, využívání a zvyšování znalostí a dovedností

cizinců v rámci veřejných institucí a u zaměstnavatelů. Aktivita zahrnuje:

- zpracování metodiky pro interkulturní práci na krajské úrovni
- rozvoj sítě interkulturních pracovníků v rámci regionu (IP junior)
- rozvoj spolupráce s lokálními aktéry - obcemi regionu a cílené intervence v daných lokalitách

V rámci dosavadních zkušeností se IP ukazují jako chybějící článek pro eliminaci interkulturních bariér, které v rámci veřejných institucí existují. Stávající model interkulturní práce na úrovni obce však ukázal i své limity - IP se stává expertem na danou komunitu, očekává se od něj nejen schopnost tlumočit a mediovat, ale také vytvářet systémová řešení a být gatekeeperem. Zároveň je nutností metodické vedení interkulturního pracovníka. Tato očekávání představují poměrně vysoké nároky na kompetence adepta na tuto práci i na jeho vedení. Proto nevidíme čistý přenos stávajícího modelu interkulturní práce do jiných obcí jako bezproblémový. Naopak, vnímáme potřebu využít stávajících znalostí, dovedností a zkušeností interkulturních pracovníků na Magistrátu města Brna jako nepostradatelnou pro podporu integrace cizinců i v dalších obcích v regionu. V tomto kontextu vnímáme jako klíčovou roli stávajícího Centra pro cizince JMK. Do projektu proto budou zařazeny kromě města Brna další pilotní obce z regionu, se kterými bude navázána spolupráce v kontextu aktivit projektu. Interkulturní pracovníci budou představovat IP seniory, kteří budou s těmito obcemi blíže spolupracovat, případně metodicky povedou potencionální IP juniory pro dané obce. Cílem je tedy povýšení stávajících IP do pozice expertů na danou komunitu, kteří jsou schopni využít svého postavení a znalostí pro metodické vedení a zajištění standardů kvality práce případných interkulturních pracovníků na obcích.

Přehled nákladů:

Garantem aktivity je partner projektu (SMB) v úzké spolupráci s příjemcem (JMK)

Osobní náklady:

- Odborný garant interkulturní práce (SMB)
- Interkulturní pracovníci s arabštinou, ukrajinštinou/ruštinou, rumunštinou/moldavštinou, vietnamštinou (SMB)
- Asistent interkulturní práce (SMB)
- Odborníci na problematiku integrace a interkulturní práce (JMK)
- Pracovník pro komunikaci (JMK)

Zařízení a vybavení:

- nákup notebooků, kancelářských balíčků MS Office, telefonů

Služby:

- překlady a tlumočení (JMK)
- školení a kurzy pro pracovníky s CS (JMK)
- tvorba videí (JMK)
- tvorba informačních materiálů (JMK)
- supervize (JMK)

Název klíčové aktivity:

KA 04 Aplikace zahraničních metod a postupů do práce s CS

Popis klíčové aktivity:

Obsah KA 04 zahrnuje následující činnosti:

- využití již fungující aplikace Skilllab
- přenos a modifikace zahraničního řešení na příkladu Skill centra Helsinky, Atlasu Antwerpy či města Amsterdam
- pilotní testování aplikace a implementovaných metod práce na cílové skupině projektu

V této aktivitě je klíčová především schopnost adekvátně modifikovat metody ze zahraničí na specifika ČR. Finsko, Nizozemí či Belgie představují země nejen s do určité míry odlišnou institucionální strukturou, ale především s odlišnými migračními charakteristikami. To se týká nejen počtu, ale i zemí původu cizinců, mnohem delší migrační historie i charakteru současné migrace - výrazně vyšší procento držitelů mezinárodní ochrany.

Pro účinnou diagnostiku chceme využít již fungující mobilní aplikaci Skilllab, která provádí hodnocení znalostí a dovedností jednotlivců a automaticky generuje a překládá komplexní profily jednotlivců do kontextu Evropské klasifikace dovedností/kompetencí, kvalifikací a povolání (ESCO), které definuje 2 942 profesí pokrývajících 13 485 unikátních dovedností. Abychom aplikaci co nejvíce uzpůsobili potřebám cílové skupiny projektu, bude k těmto účelům zrealizovaný systém pracovních workshopů mapujících potřeby, procesy, stakeholdery aj. S ohledem na tento fakt považujeme provedení analýzy potřeb cizinců v kontextu projektu za důležitou. Jedině tak lze docílit toho, aby byla aplikace vhodně nastavena a využitelná v praxi. Záměrem aktivity projektu je aplikaci pilotně otestovat a vyhodnotit její funkčnost.

Přehled nákladů:

Garantem aktivity je příjemce (JMK) v úzké spolupráci s partnerem (SMB).

Osobní náklady:

- Vedoucí SKILL Centra (JMK)
- Job mentor, metodik (JMK)
- Job mentoři (JMK)
- Konzultant pro zaměstnavatele a organizace (JMK)
- Odborný garant interkulturní práce (SMB)
- Specialista na integraci - krajská úroveň (JMK)
- Specialista na integraci - Centrum pro cizince JMK (JMK)
- Specialista na integraci - úroveň municipality (SMB)
- Pracovník pro komunikaci (JMK)

Zahraniční pracovní cesty místního personálu (JMK a SMB)

Nákup služeb:

- Implementace aplikace Skilllab (JMK)

Název klíčové aktivity:

KA 05 SKILL Centrum pro cizince v JMK

Popis klíčové aktivity:

V rámci KA 05 dojde k vytvoření SKILL Centra, které bude součástí struktury již fungujícího Centra pro cizince JMK. Nebude se tedy jednat o nový subjekt či nové zařízení. Záměrem je spíše rozšířit služby Centra pro cizince a umožnit klientům, kteří Centrum znají, využívat další službu.

SKILL Centrum by mělo:

- a) Umět rozpoznat a využít znalosti a schopnosti, které cizinci s sebou do regionu přinášejí, konkrétně:
 - rozpoznat, pojmenovat a měřit kvalifikaci a dovednosti cizinců (s využitím aplikace Skilllab)
 - udělat z těchto procedur startovní bod v kontextu celé integrační politiky kraje a zvyšovat povědomí o přínosech těchto nástrojů a opatření, a to jak mezi cizinci, tak i u zaměstnavatelů, samosprávy a dalších integračních aktérů,
 - zprostředkovat kontakt cizinců se zaměstnavateli
 - snižovat bariéry, které zabraňují efektivnímu zapojení cizinců do mainstreamových politik zaměřených na trh práce
 - přispívat ke snižování bariér v zaměstnávání cizinců nejen v soukromém sektoru, ale také ve veřejném

b) Umět podpořit cizince v rozvoji potřebných schopností a dovedností, a to následujícím způsobem:- nabídkou specializovaných jazykových a integračních kurzů, které lze skloubit se zaměstnáním

- zvýšením jejich informovanosti
- motivačními nástroji a individuálním koučováním, které umožní cizincům vědomě plánovat dlouhodobou integrační biografii

c) Umět spolupracovat se zaměstnavateli tak, aby ti uměli schopnosti a dovednosti cizinců v praxi využít, konkrétně:

- systematicky pracovat se zaměstnavateli a zajistit poradenství a párování cizinec - zaměstnavatel
- podpořit zaměstnavatele ve využívání schopností a dovedností cizinců
- ujistit se, že cizinci s trvalým pobytem mají rovný a plný přístup na pracovní trh - je potřeba dbát zvýšené pozornosti směrem k zvláště ohroženým skupinám, jako jsou mladí a mladí dospělí s cizím původem, ženy - cizinky, cizinci 50 plus
- podpořit rovný přístup cizinců - podnikatelů k podpoře v podnikání včetně podpory start-upů

Přehled nákladů:

Garantem aktivity je příjemce (JMK) v úzké spolupráci s partnerem projektu (SMB):

Osobní náklady:

- Vedoucí SKILL Centra (JMK)
- Asistent vedoucího SKILL Centra (JMK)
- Job mentor a metodik, job mentoři (JMK)
- Konzultant pro zaměstnavatele a organizace (JMK)
- Pracovník pro komunikaci (JMK)
- Koordinátor komunitních aktivit (JMK)
- Odborníci na problematiku integrace a interkulturní práce (JMK)

Zařízení a vybavení:

- Notebooky a kancelářské balíky MS Office (JMK)
- Přenosné dataprojektory (JMK)
- Multifunkční zařízení (tisk, scan) (JMK)
- Mobilní telefony (JMK)

Nákup služeb:

- Nájem prostor SKILL Centra (JMK)
- Tlumočení a překlady (JMK)
- Školení a kurzy pro CS (JMK)
- Tvorba videí (JMK)
- Supervize (JMK)
- Tvorba informačních materiálů (JMK)

Název klíčové aktivity:

KA 06 Komunikace směrem k CS a veřejnosti

Popis klíčové aktivity:

Jednou z důležitých aktivit projektu je zajistit správnou komunikaci o nových aktivitách a službách SKILL Centra, a to zejména směrem k:

1. veřejnosti
2. klíčovými stakeholderůmi projektu - zaměstnavatelům a veřejným institucím
3. a především k cílové skupině - cizincům.

Klíčová aktivita zahrnuje následující aktivity:

- zajištění tvorby informačních materiálů - letáků, brožur, infolistů, infografik prezentujících služby SKILL Centra a informujících o aktuální nabídce kurzů, služeb, aktivit, a to v potřebných jazykových mutacích
- realizace informačních kampaní směrem k CS cizinci ohledně různých témat spojených se zaměstnáváním, prací, aktuálních potřebách trhu práce aj.
- vytvoření sekce zaměřené na práci SKILL Centra v rámci stávajících webových stránek Centra pro cizince JMK (www.cizincijmk.cz) a její pravidelná aktualizace
- tiskové konference, tvorba tiskových výstupů pro novináře a do tištěných i online médií, pravidelná komunikace s novináři a tiskovými odbory JMK a SMB
- realizace informačních videí směrem k cílovým skupinám (i v jazykových mutacích), které budou vysvětlovat možnosti zapojení do aktivit a služeb SKILL Centra a jejich šíření na webu, sociálních sítích aj.
- vytvoření profilu na FB a jeho správa
- realizace závěrečné konference k projektu

Přehled nákladů:

Garantem aktivity je příjemce (JMK) v úzké spolupráci s partnerem projektu (SMB)

Osobní náklady:

- Vedoucí SKILL Centra (JMK)
- Asistent vedoucího SKILL Centra (JMK)
- Specialista na integraci (krajská úroveň, Centrum pro cizince a úroveň municipality) (JMK a SMB)
- Pracovník pro komunikaci (JMK)

Nákup služeb:

- Tlumočení a překlady (JMK)
- Tvorba videí (JMK)
- Tvorba informačních materiálů (JMK)

Název klíčové aktivity:

KA 07 Evaluace

Popis klíčové aktivity:

Klíčová aktivita 07 je zacílena na oblast evaluace projektu.

Evaluace dopady upozoruje na úrovni: a) makrosvětě (struktur) - bude měřit dopady mechanismu na jednotlivé aktéry trhu práce a úspěšnost umísťování cizinců na prac. pozice. a dále b) mikrosvětě (cizinců).

Odpoví na otázky:

- 1) Jaký je rozdíl mezi stávající a doporučenou pozicí? Bude měřit rozdíly situace "současné" a "ideální". Ověřena bude platnost předpokladu dequalifikace sekundárním vyhodnocením diagnostik a to rozdílem mezi současným uplatněním a diagnostikou identifikovanou vhodnou pozicí, což podmiňuje účinnost projektu.
- 2) Jaký je výsledek vhodného umístění na trhu práce? Bude zjištěno, kolik případů se podařilo umístit podle doporučení diagnostiky. Evaluace vyhodnotí všechny případy, zaměstnanecké trajektorie. Dopadem je získání pracovní pozice v souladu s kvalifikací a rovněž její udržení. Bude sestavena kontrolní skupinu zaměstnanců a vyhodnocovány budou rozdíly v čase (před a po intervenci) a mezi nimi (podpořenými a nepodpořenými) -Difference-in-differences. Uplatněna bude biografická metoda při porovnání pracovních kariér (zvraty), komparace zahrne cca 50 kariér. 3) Jaké dopady má umístění cizince na vhodnou pracovní pozici? Budou zjišťovány kvalitativně na úrovni aktérů trhu práce - zaměstnavatelů, spolupracovníků apod. Porovnán bude ekonomický dopad procesu - prostřednictvím některého z ekonomických ukazatelů hodnoty uložené v lidských zdrojích. Na úrovni mikrosvětě budou hodnoceny dopady na kvalitu života a integraci cizinců. Otázka zní: Jaké má vhodné začlenění na trh práce dopady na jiné dimenze integrace? Na začátku cizinec vyplní dotazník měřící míru integrace.

Tentýž dotazník vyplní na konci jako úspěšný absolvent (Counterfactual: Before-and-After Comp.). Dopady interkulturní práce budou vyhodnoceny prostřednictvím mnoho případové studie. V projektu bude zpracován evaluační plán, průběžná a závěrečná evaluační zpráva.

Přehled nákladů:

Nákup služeb:

- evaluace a monitoring trhu práce (JMK)

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastavena ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	40 409 143,20	120,00			
1.1	Přímé náklady	0,00	0,00	33 674 286,00	100,00			
1.1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	21 328 186,00	63,34			
1.1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	11 891 098,00	35,31			
1.1.1.1.01	Vedoucí SKILL Centra	42 880,00	39,00	1 672 320,00	4,97		Počet měsíců	
1.1.1.1.02	Job mentor, medotik	23 450,00	39,00	914 550,00	2,72		Počet měsíců	
1.1.1.1.03	Specialista diverzity v institucích	23 450,00	38,00	891 100,00	2,65		Počet měsíců	
1.1.1.1.04	Interkulturní pracovník s rumunštinou/moldavštinou	42 880,00	40,00	1 715 200,00	5,09		Počet měsíců	
1.1.1.1.05	Odborný garant interkulturní práce	46 900,00	40,00	1 876 000,00	5,57		Počet měsíců	
1.1.1.1.06	Interkulturní pracovník s arabštinou	42 880,00	40,00	1 715 200,00	5,09		Počet měsíců	
1.1.1.1.07	Interkulturní pracovník s ruštinou/ukrajinštinou	42 880,00	40,00	1 715 200,00	5,09		Počet měsíců	
1.1.1.1.08	Specialista na integraci - úroveň municipality	10 184,00	39,00	397 176,00	1,18		Počet měsíců	
1.1.1.1.09	Specialista na integraci - krajská úroveň	10 184,00	39,00	397 176,00	1,18		Počet měsíců	
1.1.1.1.10	Specialista na integraci - Centrum pro cizince JMK	10 184,00	39,00	397 176,00	1,18		Počet měsíců	
1.1.1.1.11	Odměny pro pracovníky SMB	200 000,00	1,00	200 000,00	0,59		Počet	

1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	8 439 588,00	25,06		
1.1.1.2.1	Pracovník pro komunikaci	26 800,00	39,00	1 045 200,00	3,10		Počet měsíců
1.1.1.2.2	Koordinátor komunitních aktivit	18 760,00	39,00	731 640,00	2,17		Počet měsíců
1.1.1.2.3	Job mentor	42 880,00	33,00	1 415 040,00	4,20		Počet měsíců
1.1.1.2.4	Asistent vedoucího SKILL Centra	11 256,00	33,00	371 448,00	1,10		Počet měsíců
1.1.1.2.5	Konzultant pro zaměstnavatele a organizace	46 900,00	39,00	1 829 100,00	5,43		Počet měsíců
1.1.1.2.6	Interkulturní pracovník s vietnamštinou	33 835,00	40,00	1 353 400,00	4,02		Počet měsíců
1.1.1.2.7	Terénní pracovník s vietnamštinou	21 440,00	40,00	857 600,00	2,55		Počet měsíců
1.1.1.2.8	Terénní pracovník s arabštinou	21 440,00	39,00	836 160,00	2,48		Počet měsíců
1.1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	997 500,00	2,96		
1.1.1.3.1	Odborníci na problematiku integrace a interkulturní práce	300,00	400,00	120 000,00	0,36		Počet hodin
1.1.1.3.2	Asistent interkulturní práce	180,00	4 875,00	877 500,00	2,61		Počet hodin
1.1.2	Cestovné	0,00	0,00	100 000,00	0,30		
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu	100 000,00	1,00	100 000,00	0,30		Počet
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně nájmu (i nemovitostí) a odpisů	0,00	0,00	288 600,00	0,86		
1.1.3.1	Investiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.1.3.2	Neinvestiční výdaje	0,00	0,00	288 600,00	0,86		
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek	0,00	0,00	65 000,00	0,19		
1.1.3.2.1.1	Kancelářský balík MS Office	6 500,00	10,00	65 000,00	0,19		ks
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek	0,00	0,00	223 600,00	0,66		
1.1.3.2.2.1	Notebook	17 000,00	10,00	170 000,00	0,50		ks
1.1.3.2.2.2	Přenosný dataprojektor	12 000,00	2,00	24 000,00	0,07		ks
1.1.3.2.2.3	Multifunkční zařízení (tisk, scan)	7 300,00	2,00	14 600,00	0,04		ks
1.1.3.2.2.4	Mobilní telefon	5 000,00	3,00	15 000,00	0,04		ks
1.1.3.2.3	Spotřební materiál	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.5	Odpisy majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4	Nákup služeb	0,00	0,00	11 957 500,00	35,51		
1.1.4.1	Nájem prostor SKILL Centra	22 500,00	39,00	877 500,00	2,61		Počet měsíců
1.1.4.2	Evaluce a monitoring trhu práce	6 500 000,00	1,00	6 500 000,00	19,30		Počet
1.1.4.3	Tlumočení a překlady	350 000,00	1,00	350 000,00	1,04		Počet
1.1.4.4	Školení a kurzy pro pracovníky s CS	200 000,00	1,00	200 000,00	0,59		Kurzy
1.1.4.5	Tvorba videí	200 000,00	1,00	200 000,00	0,59		Počet
1.1.4.6	Supervize	130 000,00	1,00	130 000,00	0,39		Počet
1.1.4.7	Tvorba inforamčních materiálů	200 000,00	1,00	200 000,00	0,59		Počet
1.1.4.8	Implementace aplikace Skilllab	2 000 000,00	1,00	2 000 000,00	5,94		Počet
1.1.4.9	Školení a kurzy pro cílovou skupinu	1 500 000,00	1,00	1 500 000,00	4,45		Kurzy
1.1.5	Drobné stavební úpravy	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.1	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.2	Cestovné a ubytování	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.5	Jiné	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.1.7	Křížové financování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2	Nepřímé náklady	0,00	0,00	6 734 857,20	20,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové způsobilé výdaje:	40 409 143,20
CZV bez příjmů:	40 409 143,20
Příspěvek Unie:	36 716 959,76
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	1 671 726,25
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
Vlastní zdroj financování:	2 020 457,19
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování:	5,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	5,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 4. 2020
Zálohová platba:	ANO
Záloha - plán:	12 122 742,96
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1. 7. 2020
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	4 500 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	4 700 000,00

Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	1. 1. 2021
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	4 900 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	1. 7. 2021
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	4 700 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	1. 1. 2022
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	4 700 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	1. 7. 2022

Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	4 700 000,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	4 700 000,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	1. 1. 2023
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	4 786 400,24
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	4 786 400,24
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	4 786 400,24
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	1. 7. 2023
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	12 122 742,96
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	12 122 742,96
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	ANO

Kategorie intervencí

Tematický cíl

Oblast intervence

Kód:	VIII.0.119
Název:	Investice do institucionální kapacity a účinnosti veřejné správy a veřejných služeb na celostátní, regionální a místní úrovni za účelem reformy, zlepšování právní úpravy a řádné správy
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC11)
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	6 862 629,96
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Posílení institucionální kapacity veřejných orgánů a zúčastněných stran a účinné veřejné správy
Kód:	V.0.102
Název:	Přístup k zaměstnání pro osoby hledající zaměstnání a neaktivní osoby, včetně dlouhodobě nezaměstnaných a osob vzdálených od trhu práce, rovněž prostřednictvím místních iniciativ v oblasti zaměstnanosti a podpory mobility pracovních sil
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC8)
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	15 743 680,50
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Podpora udržitelné a kvalitní zaměstnanosti a podpora mobility pracovních sil
Kód:	VI.0.109
Název:	Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti
Název specifického cíle:	Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC9)
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	17 762 101,07
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Podpora sociálního začleňování a boj proti chudobě a jakékoliv diskriminaci

Vedlejší téma ESF

Kód: 02
Název: Sociální inovace
Název specifického cíle: Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC11)
Procentní podíl: 17,00
Indikativní alokace: 6 862 629,96
Koeficient klimatické změny: 0,00

Kód: 02
Název: Sociální inovace
Název specifického cíle: Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC8)
Procentní podíl: 39,00
Indikativní alokace: 15 743 680,50
Koeficient klimatické změny: 0,00

Kód: 02
Název: Sociální inovace
Název specifického cíle: Zvýšit kvalitu a kvantitu využívání sociálních inovací a mezinárodní spolupráce v tematických oblastech OPZ (TC9)
Procentní podíl: 44,00
Indikativní alokace: 17 762 101,07
Koeficient klimatické změny: 0,00

Forma financování

Kód: 01
Název: Nevratný grant
Procentní podíl: 100,00
Indikativní alokace: 40 368 411,53

Ekonomická aktivita

Kód: 18
Název: Veřejná správa
Procentní podíl: 100,00
Indikativní alokace: 40 368 411,53

Mechanismus územního plnění

Kód:	07
Název:	Nepoužije se
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	40 368 411,53

Lokalizace

Kód:	CZ064
Název:	Jihomoravský kraj
NUTS2:	Jihovýchod
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	40 368 411,53

Typ území

Kód:	01
Název:	Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)
Procentní podíl:	4,13
Indikativní alokace:	1 667 215,40
Kód:	02
Název:	Malé městské oblasti (střední hustota > 5000 obyvatel)
Procentní podíl:	6,85
Indikativní alokace:	2 765 236,19
Kód:	03
Název:	Venkovské oblasti (řídce osídlené)
Procentní podíl:	89,02
Indikativní alokace:	35 935 959,94

Indikátory

Kód indikátoru:	10212
Název indikátoru:	Počet podpořených již existujících sociálních podniků.
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000

Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2023
Měrná jednotka: Organizace
Typ indikátoru: Výstup

Definice indikátoru:

Sociálním podnikem se rozumí -subjekt sociálního podnikání-, tj. právnická osoba založená dle soukromého práva nebo její součást, nebo fyzická osoba, které naplňují veřejně prospěšný cíl formulovaný v zakládacích dokumentech a které splňují principy sociálního podniku (ekonomický prospěch, sociální prospěch a environmentální prospěch). Sociální podnikání jsou podnikatelské aktivity prospívající společnosti a životnímu prostředí. Zisk je z větší části použitý pro další rozvoj sociálního podniku (TESSEA 2011:14-16). V jednotlivých výzvách bude definována specifická sada rozpoznávacích znaků (ukazatelů) specificky vymezující sociální podnik dle zaměření a účelu výzvy.

Hodnoty indikátoru mohou být zjišťovány od příjemců a / nebo na základě evaluace, která bude muset stejně proběhnout pro zjištění hodnot výsledkového indikátoru ""Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře, které fungují i po ukončení podpory.""

Popis hodnoty:

Projektové aktivity nejsou zaměřeny na podporu sociálních podniků. Hodnota indikátoru je tudíž nulová.

Kód indikátoru: 10213
Název indikátoru: Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2023
Měrná jednotka: Organizace
Typ indikátoru: Výstup

Definice indikátoru:

Sociálním podnikem se rozumí -subjekt sociálního podnikání-, tj. právnická osoba založená dle soukromého práva nebo její součást, nebo fyzická osoba, které naplňují veřejně prospěšný cíl formulovaný v zakládacích dokumentech a které splňují principy sociálního podniku (ekonomický prospěch, sociální prospěch a environmentální a místní prospěch). Sociální podnikání jsou podnikatelské aktivity prospívající společnosti a životnímu prostředí. Zisk je z větší části použitý pro další rozvoj sociálního podniku (TESSEA 2011:14-16). V jednotlivých výzvách bude definována specifická sada rozpoznávacích znaků (ukazatelů) specificky vymezující sociální podnik dle zaměření a účelu výzvy.

""Vzniklých díky podpoře"" znamená, že subjekt, který získal podporu (dotaci nebo služby ze strany podpořených podpůrných institucí), neprovozoval podpořenou činnost sociálního podniku v jakkoli srovnatelném rozsahu před tím, než dotaci získal.

Hodnoty indikátoru mohou být zjišťovány od příjemců a / nebo na základě evaluace, která bude muset stejně proběhnout pro zjištění hodnot výsledkového indikátoru ""Počet sociálních podniků vzniklých díky podpoře, které fungují i po ukončení podpory.""

Popis hodnoty:

Indikátor nerelevantní.

Kód indikátoru: 60000
Název indikátoru: Celkový počet účastníků
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 50,000

Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2023
Měrná jednotka: Osoby
Typ indikátoru: Výstup

Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

Popis hodnoty:

Hodnota indikátoru byla odvozena od počtu pracovníků SKILL Centra a rozsahu poskytovaných služeb. Je počítáno, že v rámci 40 měsíců realizace vstoupí do projektu průměrně 1,5 účastníka, kterému bude poskytnuta intenzivní, individuální podpora. Současně je počítáno, že cca 20 % účastníků nenaplní požadavky bagatelní podpory a nebudou moci být započtení jako monitorovací indikátor projektu.

Jednotliví unikátní klienti budou v průběhu projektu podepisovat registraci do projektu a budou průběžně vedeni v již fungujícím systému EQUIP, který je využíván příjemcem (JMK) pro klienty Centra pro cizince JMK.

Kód indikátoru: 62500
Název indikátoru: účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 0,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2023
Měrná jednotka: Osoby
Typ indikátoru: Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci intervence ESF, kteří jsou nově zapojení do vzdělávání (celoživotní učení, formální vzdělávání) či odborné přípravy (jak v rámci práce, tak mimo ni, odborné vzdělávání, atp.). Indikátor započítává účastníky ihned po ukončení jejich účasti v projektu. -Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.

Popis hodnoty:

Indikátor prozatím nevyšl. Bude sledován a monitorován v průběhu projektu.

Kód indikátoru: 62600
Název indikátoru: účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti
Výchozí hodnota: 0,000
Cílová hodnota: 50,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2023
Měrná jednotka: Osoby
Typ indikátoru: Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří získali potvrzení o kvalifikaci v rámci účasti na ESF projektu. Potvrzení o kvalifikaci je udíleno na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že účastník získal kvalifikaci dle předem nastavených standardů. V rámci výzev může být specifikováno, jaké druhy kvalifikací a potvrzení kvalifikací jsou přípustné pro naplňování indikátoru v dané výzvě. Účastník je v indikátoru započítán pouze jednou bez ohledu na počet získaných kvalifikací.-Po ukončení své účasti- znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti na projektu.

Popis hodnoty:

Do monitorovacího indikátoru budou započtení klienti SKILL Centra, kteří projdou vytipovanou formou vzdělávání, kurzem, školením či rekvalifikací, a to minimálně v rozsahu 40 hodin. Indikátor byl vypočten na základě odhadu počtu klientů SKILL Centra, rozsahu projektových aktivit a rozpočtu projektu.

Kód indikátoru:	62800
Název indikátoru:	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ**
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2023
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Účastníci, kteří jsou při vstupu do projektu identifikováni jako znevýhodnění účastníci a zároveň po ukončení účasti v projektu jsou vykazováni alespoň v jednom z indikátorů C/ESF/24, C/ESF/25, C/ESF/26 a C/ESF/27. Znevýhodnění účastníci jsou definováni v rámci indikátorů - C/ESF/12 - účastníci žijící v domácnostech, jejichž žádný člen není zaměstnán - C/ESF/14 - účastníci žijící v domácnostech, mezi jejichž členy je pouze jedna dospělá osoba a jejichž členy jsou i vyživované děti - C/ESF/15 - migranti, lidé, kteří jsou původem cizinci, menšiny (včetně marginalizovaných společenství, jako jsou Romové) - C/ESF/16 - Osoby se zdravotním postižením - C/ESF/17 - Jiné znevýhodněné osoby - Po ukončení své účasti - znamená do doby čtyř týdnů od data ukončení účasti v projektu. - hledají zaměstnání - je definováno dle indikátoru C/ESF/24 - Neaktivní účastníci, kteří znovu začali hledat zaměstnání po ukončení své účasti - jsou v procesu vzdělávání/ odborné přípravy - je definováno dle indikátoru C/ESF/25 - účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti - rozšiřují si kvalifikaci - je definováno dle indikátoru C/ESF/26 - účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti - jsou zaměstnaní, a to i OSVČ - je definováno dle indikátoru C/ESF/27 - Zaměstnaní účastníci, včetně OSVČ, po ukončení své účasti -

Popis hodnoty:

Indikátor prozatím nevyčíslen. Bude sledován a monitorován v průběhu projektu.

Kód indikátoru:	67010
Název indikátoru:	Využívání podpořených služeb
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2023
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Počet osob, které využijí podpořenou službu či program během trvání projektu. ""Služba"" je poskytování pomoci a podpory fyzickým osobám v nepříznivé sociální či zdravotní situaci.

Využíváním je myšleno být doložitelně klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu.

osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky, neboť nemají přímý prospěch z investice ESF, ale prospěch nepřímý.

""Podpořené"" znamená že dostaly finanční podporu z ESF.

Využíváním je myšleno být doložitelně klientem (tj. každá osoba je uvedena pouze jednou) dle standardů využívaných pro danou službu.

osoby uvedené v tomto indikátoru nejsou účastníky, neboť nemají přímý prospěch z investice ESF, ale prospěch nepřímý.

""Podpořené"" znamená že dostaly finanční podporu z ESF.

Popis hodnoty:

Indikátor prozatím nevyčíslen. Bude sledován a monitorován v průběhu projektu.

Kód indikátoru:	67101
Název indikátoru:	Počet podpořených podpůrných institucí
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2023
Měrná jednotka:	Organizace
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Indikátor zahrnuje a) podpůrné instituce pro sociální podnikání a b) podpůrné instituce pro sociální inovace. Ad A) Podpůrné instituce pro sociální podnikání (finanční, poradenské a vzdělávací) jsou vedle sociálních podniků subjekty sociální ekonomiky, jež sdílí společné hodnoty, kterými jsou naplňování veřejně prospěšného cíle, demokratické rozhodování, podpora iniciativy občanů, jiný způsob zacházení se ziskem, zohledňování environmentálních aspektů, uspokojování přednostně místních potřeb a využívání přednostně místních zdrojů. Podpůrné instituce poskytují sociálním podnikům finanční, poradenské a vzdělávací služby, jak pro začínající podnikatele v období zakládání podniku (sestavení podnikatelského plánu), tak v průběhu realizace podnikatelských aktivit pro zajištění udržitelnosti podnikání, či v dalších etapách rozvoje sociálních podniků. (TESSEA 2011:14-16, 42) Relevantní zejména pro PO 2.

Ad B) Podpůrné instituce pro sociální inovace jsou takové instituce, které poskytují podpůrné finanční, poradenské a vzdělávací služby realizátorům sociálních inovací či sdružují realizátory sociálních inovací, poskytují společné pracovní prostory, či nebo pořádají různorodé akce na podporu sociálních inovací (např. soutěže). Mezi podpůrné instituce lze řadit např. instituce typu HUB, organizátory inovačních soutěží, neziskové organizace zaměřené na poradenství a vzdělávání v oblasti sociálních inovací nebo na vytváření sítí aktérů a podporu jejich spolupráce. Součástí poslání podpůrné instituce pro sociální inovace musí být podpora a rozvoj inovačních kapacit a inovačnosti v ČR. Relevantní zejména pro PO 3.

Indikátor zahrnuje podpůrné instituce bez ohledu na dobu a způsob vzniku (již existující i vzniklé díky podpoře)

Hodnoty indikátoru mohou být zjišťovány od příjemců a / nebo na základě evaluace.

Popis hodnoty:

Institucí, která je projektem podpořena a bude realizovat aktivity inovačního charakteru, je přímo příjemce - Jihomoravský kraj, který již nyní realizuje služby pro cizince prostřednictvím Centra pro cizince JMK. Projektem vznikne unikátní sekce - SKILL Centrum, která bude součástí struktury Centra pro cizince JMK.

Kód indikátoru:	69301
------------------------	-------

Název indikátoru:	Počet experimentálně či kvazi-experimentálně ověřených nových nástrojů
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	1,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2023
Měrná jednotka:	Nástroje
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Důvodem, pro "nové" typy projektů (ať už vznikají "samovolně" či v rámci mezinárodní spolupráce) je jejich účinnost v řešení problémů. Nejlepší způsob, jak zjistit, zdali projekt je účinný, jsou evaluace toho, s čím přichází. Vzhledem k tomu, že dopady nových projektů jsou ale extrémně těžko odhadnutelné, nechceme zavazovat poskytovatele k přílišnému předvídání a naplňování dopadů. Tento indikátor tedy oceňuje proces inovování, který zaručuje informaci po jeho skončení o tom, zdali byl přínosem, či nikoliv, spíše než jeho nejistý a nepředpokládaný výsledek. "Nástroj" jsou konkrétní nové metody nebo postupy, které byly vyvinuty v rámci projektu, a prostřednictvím kterých je usilováno o měřitelné a udržitelné zlepšení u zvolené cílové skupiny.

Popis hodnoty:

Výstupem projektu bude mj. metodika inovačního řešení projektu sloužící jako nový nástroj k realizaci služeb SKILL Centra pro cizince v JMK.

Kód indikátoru:	69410
Název indikátoru:	Počet zvalidovaných experimentálních či kvazi-experimentálních ověření nových nástrojů
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2023
Měrná jednotka:	Ověření
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

""Validace"" je proces ujištění, že experimentální či kvazi-experimentální ověření užitečnosti projektu, který přicházel s něčím novým (resp. studie na něm postavené), splňovalo kritéria evaluační a akademické kvality. Jde tedy o formu oponentury zajišťující, že byla dodržena pravidla, která umožňují jednoznačně říct, jestli byla činnost užitečná. Přesná forma validace je specifikována ve výzvě, přičemž se uvažuje validace interní, externí - vysoutěžená a externí ve formě přijetí studie založené na evaluaci akademickým žurnálem.

""Nástroj"" jsou konkrétní nové metody nebo postupy, které byly vyvinuty v rámci projektu, a prostřednictvím kterých je usilováno o měřitelné a udržitelné zlepšení u zvolené cílové skupiny. V případě varianty přijetí studie založené na evaluaci akademickým žurnálem bude ve výzvě specifikováno, jaký žurnál či kategorie žurnálů jsou pro validaci přijatelné.

Popis hodnoty:

Prozatím bez hodnoty.

Kód indikátoru:	80500
Název indikátoru:	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2023
Měrná jednotka:	Dokumenty

Typ indikátoru:

Výstup

Definice indikátoru:

Počet napsaných a zveřejněných analýz, evaluací (interních i externích), koncepcí, strategií, studií, závěrečných zpráv z výzkumů a obdobných dokumentů, které byly vytvořeny za finanční podpory ESI fondů.

-Napsaný- znamená vytvoření obsahu materiálu (tj. nejedná se o počet kopií, které byly vytisknuty). -

Zveřejněný- znamená, že jsou zveřejněné/či z důvodu citlivých informací částečně zveřejněné na centrálních stránkách relevantních fondů, na stránkách příjemce, popř. na jiných úložištích k tomu určených (např. <http://www.databaze-strategie.cz/> a nebo www.strukturalni-fondy.cz/Knihovna-evaluaci) a NEBO jsou dohledatelné pomocí obvyklých internetových vyhledávačů.

K tomu, aby byl dokument započítán do indikátoru jako jedna jednotka, je třeba, aby byl jak napsaný, tak zveřejněný. V případě více samostatných výstupů je možno započítat každý výstup samostatně.

Započítávají se dokumenty vytvořené interně i externě.

Popis hodnoty:

V rámci projektových aktivit budou vytvořeny tyto dokumenty:

- evaluační plán (KA 07)
- průběžná a závěrečná evaluace (KA 07)
- analýza aktuálních potřeb cizinců v oblasti vzdělávání, kvalifikace, znalostí a dovedností (KA 02)

Veřejné zakázky

Pořadové číslo veřejné zakázky	Název veřejné zakázky	Pracovní název veřejné zakázky	HASH VZ	Stav veřejné zakázky	Administrativní stav VZ
		Výběr dodavatele na evaluaci projektu a monitoring trhu práce	YwUpfVZ	Plánována	Rozpracována
		Veřejná zakázka na školení a kurzy pro cílovou skupinu	YzrkPVZ	Plánována	Rozpracována
		Veřejná zakázka na implementaci aplikace Skilllab	YzqfhVZ	Plánována	Rozpracována

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování projektu

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, v hrozícím úpadku, či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně

uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl(i) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- proti žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání a nebyl odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;(pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 115 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby);
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování projektu

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, v hrozícím úpadku, či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky

nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl(i) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;(pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 115 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby);
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Název čestného prohlášení:

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl(i) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; (pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokují prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 115 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo

sexuální orientaci fyzické osoby);

- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně - pokud bude žádost podpořena - až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;
- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhledávatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a výběru žádostí o podporu;
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Popis inovačního záměru
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Popis inovačního záměru
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Elektronická
Povinný: ANO
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor: aYWjvwIHMU-rDxsAXL0eAw|13773184::Příloha 1 KPZ -
úprava pro výzvu 18_FINAL.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE
Datum vložení: 3. 6. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Důsledky
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor: 3GaBPK2LcU2keRqiY_4m0w|13771909::DŮSLEDKY.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE
Datum vložení: 10. 7. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Příčiny
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor: EsZQWJu0tU--oEFZTEiqOQ|13771929::PŘÍČINY.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE
Datum vložení: 10. 7. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Realizační tým
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor: QwKrhzk13EuRIJ_T23e_iw|16909968::Priloha_c.6_realiz
acni_tym.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE
Datum vložení: 25. 11. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Analýza rizik
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor: AmZ6LEniJ0W2jzbYD1mJyQ|16900028::Priloha_c.7_rizik
a.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE
Datum vložení: 25. 11. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Inovativnost projektu
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor: 9YP1eShTx0usDEBHH8pSAA|16900046::Priloha_c.8_ino
vativnost projektu.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE

Datum vložení: 25. 11. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: Rozpočet projektu vč. komentáře
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor:
IC0CAr3zwUucmCwtmhHTZA|16900126::Priloha_c.9_roz
pocet_komentar.xlsx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE
Datum vložení: 25. 11. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: Oprava needitovatelných položek projektové žádosti
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Soubor: DV_XTnvfIEicPgkFu-
KdJA|16900135::Priloha_c.10_oprava_položky.docx
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: OXKREALE
Datum vložení: 26. 11. 2019
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Seznam odborností projektu