

20. Zhotovitel písemně vyzve kromě oprávněného zástupce objednatele i správce podzemních vedení a inženýrských sítí dotčených stavbou k jejich kontrole a převzetí a zjištěnou skutečnost nechá potvrdit zápisem ve stavebním deníku.
21. Zjistí-li zhotovitel při provádění díla skryté překážky bránící řádnému provedení díla, je povinen to bez odkladu oznámit oprávněnému zástupci objednatele a navrhnout mu další postup.
22. Po ukončení prací budou veškeré dotčené objekty – místa realizace (komunikace, inženýrské sítě, pozemky, oplocení apod.) předány písemným protokolem jejich vlastníkům (případně správcům). Protokoly o předání objektů zpět jejich vlastníkům (případně správcům) budou předány zástupci objednatele.

čl. XI.

Stavební deník

1. Zhotovitel povede ode dne převzetí staveniště o všech pracích a činnostech prováděných v souvislosti s realizací díla stavební deník. V průběhu pracovní doby musí být stavební deník trvale dostupný na stavbě.
2. Stavební deník bude veden v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat:
 - a) úvodní list s uvedením názvu a sídla objednatele, zhotovitele a projektanta, a případné změny těchto údajů;
 - b) základní údaje o stavbě v souladu s projektovou dokumentací pro provádění stavby;
 - c) seznam dokladů a úředních opatření týkajících se stavby;
 - d) přehled smluv a dodatků, případně změn;
 - e) seznam dokumentace stavby včetně změn a doplnění.
3. Denní záznamy o prováděných pracích se do deníku zapisují čitelně, zásadně v den, kdy byly tyto práce provedeny, nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Zápisy v deníku nesmí být přepisovány, nečitelně škrtnuty a z deníku nesmí být vytrhávány první stránky s originálním textem. Každý zápis musí být podepsán stavbyvedoucím zhotovitele, nebo jeho zástupcem. Mezi zápisy nebudou vynechána volná místa.
4. Do stavebního deníku budou zapsány všechny skutečnosti související s plněním smlouvy. Jedná se zejména o:
 - a) časový postup prací a jejich kvalitu;
 - b) druh použitých materiálů a technologií;
 - c) zdůvodnění odchylek v postupech prací a v použitých materiálech oproti projektové dokumentaci stavby uvedené v čl. II. odst. 1. této smlouvy, další údaje, které souvisí s hospodárností a bezpečností práce;
 - d) stanovení termínů k odstranění zjištěných vad;
 - e) údaje potřebné pro posouzení prací orgány státní správy.
5. Zápisy do deníku mohou provádět oprávnění zástupci objednatele, zhotovitele a dále orgány státního odborného dozoru nebo jiné příslušné orgány státní správy, osoba odpovídající za provádění zeměměřičských prací a osoba provádějící kontrolní prohlídku stavby.
6. Oprávněný zástupce objednatele je povinen sledovat obsah záznamů v deníku a stvrzovat je svým podpisem. K zápisům zhotovitele je povinen oprávněný zástupce objednatele písemně zapsat své připomínky vždy do 3 pracovních dnů, jinak se předpokládá jeho souhlasné stanovisko. Zhotovitel se však zavazuje ještě před uplynutím této lhůty prokazatelně vyzvat oprávněného zástupce objednatele k zapsání připomínek.
7. V případě nesouhlasného stanoviska k provedenému zápisu od oprávněných zástupců objednatele je zhotovitel povinen do 3 pracovních dnů připojit k záznamu své písemné stanovisko, jinak se má za to, že s obsahem tohoto záznamu souhlasí.
8. Stavební deník vede a dokladuje zhotovitel ode dne převzetí staveniště do dne dokončení stavby, popř. do odstranění vad zjištěných při kontrolní prohlídce. Provádění pravidelných denních záznamů končí dnem převzetí díla objednatelem bez vad.
9. Zhotovitel bude odevzdávat oprávněnému zástupci objednatele první průpis denních záznamů ze stavebního deníku při prováděné kontrolní činnosti.
10. Zápisem ve stavebním deníku nelze měnit obsah této smlouvy.