

oddělení podpory HWOstrava dne: 13.7.2020
Způsob odeslání: e-mailem
Vyřizuje: xxx
Tel.: xxx
E-mail: xxxALVAO s.r.o.
IČ: 25561561
Hlohová 1455/10
591 01 Žďár nad Sázavou**Objednávka č. DOD20201317**

Fakturujeme daňovým dokladem podle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění.
Pokud daňový doklad nebude obsahovat náležitosti uvedené v § 29. odst. 1 tohoto zákona, bude bez zaplacení vrácen k opravě (doplnění). Upravená (prodloužená) musí být v tomto případě rovněž splatnost opravovaného dokladu tak, že lhůta splatnosti se bude počítat od data odeslání opravovaného dokladu.

Položka**číslo Předmět dodávky****Objednávka na Maintenance na Asset management a ServiceDesk na období 1.8.2020 - 30.4.2021 dle nabídky dodavatele ze dne 22. 6. 2020**

- Maintenance na ALVAO Asset Management pro 600 počítačů
- Maintenance na Modul ALVAO Configuration Management
- Maintenance na ALVAO Service Desk pro 500 uživatelů
- Maintenance na Modul ALVAO Outlook Addin
- Maintenance na Modul ALVAO Employee Management
- Maintenance na Modul ALVAO Satisfaction Feedback
- Maintenance na Modul ALVAO Standard HW/SW Request Forms

Celkem cena 122 794Kč bez DPH

Cena zahrnuje veškeré náklady na poskytnutí předmětu plnění a je dohodnuta jako cena nejvýše přípustná. V ceně jsou již zahrnuty všechny autorské, licenční, recyklační a jiné poplatky.

Objednatel je oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den neposkytnutí předmětu plnění dle této objednávky.

Dodavatel je oprávněn žádat po objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení s úhradou ceny.

Zaplacením smluvní pokuty nebo úroků z prodlení není dotčen ani omezen nárok oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

Dodavatel je povinen dodat služby v dohodnutém rozsahu a kvalitě plnění, jinak v rozsahu a kvalitě obvyklé. Dodavatel na plnění poskytuje záruku za jakost.

Úhrada bude provedena na základě faktury – daňového dokladu – vystaveného dodavatelem se splatností 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.

Dnem uskutečnění zdanitelného plnění bude den vystavení faktury.

Smluvní strany berou na vědomí, že tato objednávka podléhá povinnosti jejího zveřejnění v registru smluv a dohodly se, že toto zveřejnění zajistí objednavatel, přičemž se o tom zavazuje informovat dodavatele do jeho datové schránky.

Dopravní podnik Ostrava a.s. preferuje doručení faktury prostřednictvím elektronické pošty na adresu xxx,

faktura musí být vystavena ve formátu PDF a podepsána zaručeným elektronickým podpisem. V případě, že dodavatel nemá možnost takto zasílat faktury, bude je doručovat v písemném vyhotovení na adresu: Dopravní podnik Ostrava a.s., Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava. V případě doručování poštou se v pochybnostech má za to, že faktura byla doručena třetí pracovní den po jejím odeslání.

Kopii objednávky po potvrzení vraťte zpět.

Na faktuře uvádějte číslo: DOD20201317

Potvrzení dodavatele:

Dopravní podnik Ostrava a.s.: