

Návrh řešení / dílčí realizační smlouva

v souladu s uzavřenou Rámcovou dohodou

Účastník rámcové dohody/navrhovatel řešení a v případě akceptace také dodavatel plnění

Název, IČO: DataLite , spol. s r.o.
IČ: 25106325

Adresa: Štěpánská 51/631
Praha 1 – Nové Město, 110 00

Zastoupen: Marek Linhart – prokurista

navrhuje tímto Zadavateli a v případě akceptace také příjemci plnění:

Česká republika – Technologická agentura České republiky, se sídlem Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6, IČ: 72050365, statutární zástupce - předseda Petr Konvalinka.

Zadavatel je zastoupený ředitelem Kanceláře TA ČR – Martin Bunčec

realizaci níže uvedeného plnění prostřednictvím této dílčí smlouvy vycházející z uzavřené Rámcové dohody ke sdílenému informační systému (SISTA)

Předmětem této smlouvy je návrh řešení do minutendru číslo **MT008**

s **názvem:**

Organizace, řízení a sdílení informací pro SISTA v kontextu spolupráce se 7 dodavateli

a **cílem řešení:**

Najít optimální řešení pro řízení projektu SISTA, organizaci vývoje softwaru, komunikaci s dodavateli, předávání informací a jejich sdílení a související otázky s tím spojené (change management)

a jeho realizace dodavatelem, která v případě akceptace zadavatelem bude následující:

I. Popis metody a způsobu realizace

Popište metodu realizace, o co se opíráte a proč (např. zkušenosti), tady chceme vidět jak to chcete udělat

Pokud přikládáte přílohu uveďte sem odkaz na přílohu č.1- bližší popis řešení.

Dodavatel pro projektové řízení používá IS JIRA případně ve spolupráci se svými zákazníky IS Clooney.

Projektové řízení případně change management probíhá v souladu s metodikou PMI případně SCRUM v závislosti na požadovaném způsobu dodávky.

Referenční zákazníci:

CETIN a.s., O2 Czech Republic a.s.

.

1. Analýza současného stavu řízení a požadavků 7 nových dodavatelů v rámci používaného IS SISTA a BESTA.
2. Úvodní revize stávajícího stavu:
 - a. Jaké jsou požadavky 7 nových dodavatelů, jsme schopni je naplnit v rámci stávajících IS?
 - b. Nabízí současné IS možnost implementovat tyto požadavky?
3. Zhodnocení stávajících IS jako nástroje použitého pro řízení projektů a vztahu s dodavateli v rámci TAČR.
 - a. Vhodnost
 - b. Omezení
 - c. Způsob použití
4. Doporučený postup pro zlepšení současného stavu projektového řízení v rámci TAČR s cílem dosáhnout kvalitního projektového řízení.
 - a. Nastavení PM,
 - b. Návrh vhodné metodiky
 - c. Nástroj pro release management stávající IS versus Jira apod.
 - d. Způsob ukládání kódů – např. GitLab
 - e. Sdílení informací – využití sdíleného úložiště, využití systémů pro týmovou práci

II. Rozsah a účelnost činností

Vyberete kód činnosti, popište její obsah a určete, které osoby ji budou realizovat a v jakém rozsahu

| Kód z rámcové dohody | Konkrétní popis prováděné činnosti dle zvoleného kódu | Osoby realizující činnost, rozsah a účel jejich zapojení | Počet hodin |
|----------------------|---|---|-------------|
| AN | | | |
| BP | Modelování business procesů, analýzy procesů, analýzy návazností a možné navazující návrhy pro projekt Organizace, řízení a sdílení informací pro SISTA v kontextu spolupráce se 7 dodavateli | Otakar Šmíd - garant řešení – 10 hodin Vladan Jaroš – BA – 100 hodin | 110 |
| UX | | | |
| NT | | | |
| AR | | | |
| PR | | | |

Návrh v sobě zahrnuje i 40 hodin konzultací

III. Vyřešení otázek při plnění

Opište otázky zadavatele z Výzvy k podání návrhů řešení (dále jen "Výzva") a doplňte odpovědi.

a) Co vyhovuje 7 dodavatelům?

Bude provedena analýza a revize požadavků nových dodavatelů.

b) Co už na TA ČR máme a osvědčilo se?

Bude provedeno zhodnocení současného stavu PM s využitím SWOT analýzy. Proběhne hodnocení stávajícího nástroje který je v této oblasti používán. Pokud to bude potřeba budou popsány jeho limity a navržena doporučení pro jeho lepší užití.

c) Jak nastavit řízení projektu?

V rámci řešení bude hodnocena kvalita a způsob stávajícího PM, případně navržena vhodná metodika sloužící jako základ pro nastavení metodiky TAČR do budoucna – PMI, SCRUM

d) Jak provádět reelease management, ukládání kódů, sdílení informací?

Výsledkem naší analýzy bude doporučený postup pro zlepšení současného stavu reelease managementu, ukládání kódů a sdílení informací. Budou doporučeny vhodné nástroje pro podporu těchto činností v rámci TAČR.

IV. Výstupy a jejich kvalita

Opište výstupy z Výzvy, případně doplňte vlastní a popište jejich kvalitu.

a) Závěrečná textová zpráva.

Bude obsahovat odpovědi na zadané otázky Zadavatele.

b) Prezentace stavu a způsobu řešení na společné konzultaci ve středu v 3. a 6 týdnu řešení.

Prezentace dosažených výsledků formou powerpointové prezentace v rozsahu 1 hodiny.

c) Závěrečná prezentace na společné konzultaci (workshop v 8 týdnu řešení)

finální prezentace možných postupů pro úpravu, případně instalaci nového podpůrného nástroje pro projektové řízení, change management, release management a sdílení informací, včetně případného jednoduchého business case.

d) Návrh (jako seznam) možných globálních cílů pro ISTA v dané oblasti, pokud tyto dodavatel detekuje a jejich zdůvodnění.

V. Harmonogram plnění

Doplňte jak (průběh/obsah) proběhne vaše plnění v čase.

Zahájení řešení: 14. 7. 2020

Ukončení řešení: 16. 9. 2020

| Č. týdne | Název | Průběh/obsah plnění | Výstup dne |
|----------|---|--|------------|
| 1 | Zahájení řešení | | 14.7.2020 |
| 2 | Požadavky na informace potřebné pro analýzu | Soupis požadavků pro zahájení analýzy stávajícího stavu | 21.7. 2020 |
| 3 | Kontrolní den, společná konzultace | Předané podklady, jejich kvalita a komplexnost. Konzultace současného stavu. Ukázka řešení ve stávajících informačních systémech | 29.7.2020 |

| | | | |
|---|---|--|-----------|
| 4 | Draft hodnocení současného stavu | příprava verze "Hodnocení současného stavu"u určená k diskusi 19.8. a případnému dopracování | 12.8.2020 |
| 5 | Draft podkladů pro změny v oblasti PM a release managementu | příprava verze "Podklady pro změny v oblasti PM a release managementu" určená k diskusi 19.8. a případnému dopracování | 14.8.2020 |
| 6 | Kontrolní den, společná konzultace | prezentace připravených materiálů, požadavky na doplnění | 19.8.2020 |
| 7 | Finální kompletace | dopracování závěrečné textové zprávy a příprava závěrečné prezentace dosažených výsledků | 9.9.2020 |
| 8 | Ukončení řešení, závěrečná prezentace | prezentace finálního návrhu | 16.9.2020 |
| 9 | Případné doplnění řešení dle připomínek | doplnění a zapracování případných požadavků | 23.9.2020 |

VI. Cena a platební podmínky

Cena za plnění dle podmínek vyhlášeného minitendru a v souladu s tímto popisem plnění představuje:

| | |
|--|--------------|
| Celkový počet hodin dle činností : | 110 |
| Cena za hodinu : | 1 325 Kč/hod |
| Tedy celkem součet za všechny za činnosti: | 145 750 Kč |
| Paušální částka dle RD a Výzvy (max. 10%) | 0 Kč |

| | |
|--|-------------------|
| Celkem za plnění k úhradě bez DPH | 145 750 Kč |
| Celkem za plnění k úhradě vč. DPH | 176 357 Kč |

Hodnocena bude cena za plnění k úhradě bez DPH.

Zadavatel uhradí cenu do 14 dnů po doručení bezvadného daňového dokladu, který může být vystaven nejdříve po akceptaci plnění zadavatelem. Bude-li faktura obsahovat vady bránící jejímu proplacení, termín její úhrady se posouvá a faktura bude uhrazena až po zhojení těchto vad v termínu dohodnutém smluvními stranami, ne však kratším než 15 dnů.

VII. Další podmínky a vyhrazené změny závazku

Vycházejí z parametrů výzvy v uvedeném minitendru. Další nejsou stanoveny.

Obsahuje přílohu č.1 – bližší popis řešení ANO/NE

V Praze dne 7.7.2020

Podpis dodavatele jako navrhovatele
Ing. Jiří Kadlec
Jednatel