Č.j.: 19/2020-OI-SML

Číslo CES: 58/2020-MSP-CES

Rámcová dohoda

„Dodávky velkých černobílých stojanových multifunkčních tiskáren formátu A3 pro střední pracovní skupiny“

Smluvní strany:

**Česká republika – Ministerstvo spravedlnosti**

Sídlo: Vyšehradská 427/16, 128 00 Praha 2

IČO: 00025429

zastoupená: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

bankovní spojení: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

č. účtu: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

dále jen ***„Odběratel“***

a

**AKR1 s.r.o.**

Sídlo: Svatoslavova 589/9, 140 00 Praha 4

korespondenční adresa: Jana Růžičky 1165, 148 00 Praha 4

IČO: 28196449

DIČ: CZ28196449

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 132127

zastoupená: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

datová schránka: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

bankovní spojení: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

č. účtu: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

dále jen ***„Dodavatel“***

dále též společně označeny jako ***„smluvní strany“*** nebo každá z nich samostatně jako ***„smluvní strana“***.

uzavřely dle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen **„*Občanský zákoník*“**) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou dohodu (dále jen **„*Smlouva*“**):

Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků veřejné zakázky zahájené v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů pod názvem „*Dodávky tiskáren a spotřebního materiálu pro resort Ministerstva spravedlnosti*“, číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: **N006/20/V00000755** (dále jen „***Veřejná zakázka***“)

# Předmět Smlouvy

* 1. Předmětem této Smlouvy jsou dodávky
     1. **velkých černobílých stojanových multifunkčních tiskáren formátu A3 pro střední pracovní skupiny:**

Výrobce SHARP

Obchodní název SHARP MX-M3571

Model MX-M3571

Part-number MXM3571

nebo

**velkých černobílých stojanových multifunkčních tiskáren formátu A3 s finišerem pro střední pracovní skupiny:**

Výrobce SHARP

Obchodní název SHARP MX-M3571

Model MX-M3571

Part-number MXM3571

(dále jen ***„tiskárna“***).

Součástí dodávky tiskárny je též sestavení a seřízení tiskárny, zapojení do infrastruktury Odběratele nebo organizační složky resortu justice uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy – Seznam míst plnění a vlastní předvedení tiskárny.

* + 1. **spotřebního materiálu do tiskáren** a
    2. **volitelného příslušenství k tiskárnám** dle přílohy č. 3 této Smlouvy.

(body 1.1.1. až 1.1.3 dále jen *„****Předmět plnění****“*) pro Odběratele a organizační složky resortu justice uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy – Seznam míst plnění (dále jen *„****Organizační složky****“* nebo každá z nich samostatně *„****Organizační složka****“*) a další služby v rozsahu specifikovaném touto Smlouvou (zejména poskytování servisu dle čl. 6 této Smlouvy). Přesné parametry Předmětu plnění, včetně dalších požadavků na Předmět plnění, jsou stanoveny v Příloze č. 2 této Smlouvy – Technická specifikace. Dodavatel se zavazuje převést vlastnické právo k Předmětu plnění na Odběratele/Organizační složku.

* 1. Dodávaný Předmět plnění bude nový, nepoužitý (maximálně zahořený z výroby), popř. zapnutý pro ověření funkčnosti v rámci případné kompletace Dodavatelem a bude určený pro distribuci v České republice.
  2. Dodavatel je povinen v případě objektivně nastalé nutnosti změny typu Předmětu plnění specifikovaného v čl. 1.1 této Smlouvy (např. v důsledku ukončení výroby původního dodávaného typu Předmětu plnění) zaslat Odběrateli v dostatečném předstihu písemnou informaci o této změně a navrhnout náhradní typ Předmětu plnění tak, aby kvalitou a cenou odpovídal nahrazovanému typu Předmětu plnění. Ukončení výroby nebo jiná objektivně nastalá skutečnost znemožňující Dodavateli dodání smluveného typu Předmětu plnění musí být Dodavatelem prokazatelně doložena.
  3. Náhradní typ Předmětu plnění musí plně nahrazovat původní typ Předmětu plnění a musí být v souladu s veškerými technickými parametry stanovenými v Příloze č. 2 této Smlouvy. Cena za náhradní typ tiskárny nesmí překročit cenu uvedenou v čl. 5.3 této Smlouvy. Ekonomičnost provozu náhradního typu tiskárny vypočítaná způsobem dle přílohy č. 2 této Smlouvy nesmí překročit hodnotu uvedenou v příloze č. 2 této Smlouvy.
  4. Dodání náhradního typu Předmětu plnění vždy podléhá předchozímu písemnému souhlasu ze strany Odběratele ve formě písemného dodatku ke Smlouvě dle č. 13.1 Smlouvy. Dodavatel je oprávněn dodávat náhradní typ Předmětu plnění, v souladu se zněním dodatku, nejdříve po nabytí účinnosti tohoto dodatku.
  5. Dodavatel je povinen
     1. dodávat Předmět plnění v souladu se všemi podmínkami a požadavky uvedenými v této Smlouvě a jednotlivých dílčích objednávkách vystavených na základě této Smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy;
     2. dodávat Předmět plnění dle této Smlouvy řádně, včas, plně v souladu se zájmy a pokyny Odběratele/Organizační složky. Dodávka Předmětu plnění bude prováděna v požadovaném čase a kvalitě podle určení a dispozic Odběratele/Organizační složky;
     3. od Odběratele/Organizační složky odebírat a zajistit ekologickou likvidaci použitého spotřebního materiálu a vadných dílů. Součástí odběru a ekologické likvidace použitého spotřebního materiálu a vadných dílů je též vystavení potvrzení o převzetí k ekologické likvidaci dle příslušné normy. Odběr použitého spotřebního materiálu a vadných dílů bude vždy z místa plnění uvedeného v příloze č. 1 této Smlouvy a může být realizován např. formou sběrných boxů nebo pytlů;
     4. poskytovat servis v souladu s touto Smlouvou;
     5. plně a bezvýjimečně respektovat všechny podmínky a požadavky této Smlouvy a zadávací dokumentace k Veřejné zakázce.
  6. Součástí Předmětu plnění je i příslušná dokumentace a manuály pro obsluhu v českém jazyce.
  7. Dodavatel vyslovuje souhlas pro vkládání spotřebních materiálů a dalšího příslušenství, pokud tyto jsou schváleny pro použití v dodané tiskárně výrobcem tiskárny (dále jen ***„schválený spotřební materiál“*** nebo ***„schválené příslušenství“***). Použití schváleného spotřebního materiálu nebo schváleného příslušenství není v rozporu s ustanoveními této Smlouvy, zejména záručními a servisními podmínkami.
  8. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.

# Dodací podmínky

* 1. Dodavatel se zavazuje dodávat Předmět plnění na základě dílčích písemných objednávek Odběratele/Organizační složky, na adresu Odběratele nebo konkrétní Organizační složky, popř. na adresu uvedenou v konkrétní objednávce.
  2. Objednávky budou vystavovány dle potřeb Odběratele/Organizační složky. Objednávky budou obsahovat zejména:
* identifikaci Odběratele nebo Organizační složky,
* specifikaci požadovaného množství a typu Předmětu plnění,
* místo dodání,
* termín dodání,
* označení zaměstnance Odběratele/Organizační složky oprávněného k převzetí plnění (dále jen *„****Odpovědná osoba******Odběratele/Organizační složky****“*),
* případně další nezbytné údaje.

V případě pochybností je Dodavatel povinen vyžádat si od Odběratele/Organizační složky doplňující informace.

Neučiní-li tak, má se za to, že pokyny jsou pro něho dostačující a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za nesplnění či vadné splnění objednávky. Požadované dodávky Předmětu plnění budou ze strany Dodavatele respektovány, nebudou upravovány typově ani objemově.

* 1. Objednávky budou zasílány Odběratelem nebo Organizační složkou do datové schránky Dodavatele nebo na e-mail odpovědné osoby Dodavatele ve věcech smluvních.
  2. Dodavatel písemně potvrdí přijetí objednávky e-mailem nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení objednávky, a to na kontaktní adresu odpovědné osoby Odběratele/Organizační složky uvedenou v příslušné objednávce.
  3. Dodací lhůta Předmětu plnění je maximálně 28 kalendářních dnů od písemného potvrzení přijetí objednávky Dodavatelem s výjimkou dodávek a výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu.
  4. Odběratel/Organizační složka je informuje Dodavatele o blížící se potřebě výměny uživatelsky nevyměnitelného materiálu v souladu s pokyny ohledně životnosti tohoto materiálu předanými Dodavatelem nebo v souladu s upozorněním na tuto potřebu (např. tiskárnou, výrobcem tiskárny v dokumentaci nebo technikem Dodavatele při údržbě/servisním zásahu). Dodavatel a Odběratel/Organizační složka si mohou dohodnout individuální lhůtu výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu, která může být kratší i delší než lhůta uvedená v odstavci 2.5 této Smlouvy. Dohodnutá lhůta bude uvedena v objednávce Odběratele/Organizační složky; nedohodnou-li se, platí lhůta uvedená v čl. 2.5 této Smlouvy.
  5. Způsob dopravy Předmětu plnění volí Dodavatel, vůči Odběrateli/Organizační složce nese odpovědnost i za případné poškození Předmětu plnění při přepravě. Předmět plnění se považuje za dodaný předáním odpovědné osobě Odběratele/Organizační složky. Výměna uživatelsky nevyměnitelného materiálu bude provedena v místě instalace tiskárny.
  6. Předání Předmětu plnění potvrdí Odběratel/Organizační složka na předávacím protokolu vyhotoveném Dodavatelem v tištěné (listinné) podobě. Elektronickou podobu předávacího protokolu (umožňující vykopírování jednotlivých částí textu) poskytne Dodavatel na vyžádání Odběratele/Organizační složky. Předávací protokol musí obsahovat:
* identifikaci Dodavatele
* identifikaci Odběratele/Organizační složky (název, IČO, sídlo)
* osobu oprávněnou k převzetí plnění za Odběratele/Organizační složku,
* označení místa dodání (Odběratele nebo konkrétní Organizační složky),
* odkaz na konkrétní objednávku,
* identifikaci a množství dodaného Předmětu plnění – seznam předaných tiskáren včetně jejich výrobních čísel, seznam spotřebního materiálu,
* datum dodání.

Předávací protokol v listinné podobě musí obsahovat jméno a podpis příslušných odpovědných osob Dodavatele a Odběratele/Organizační složky.

* 1. Jedno vyhotovení předávacího protokolu si ponechá Dodavatel, druhé vyhotovení bude předáno osobě oprávněné k převzetí plnění za Odběratele/Organizační složku.
  2. V případě nutnosti registrace prodloužení záruky u výrobce tiskárny musí být tiskárna registrována u výrobce Dodavatelem. **Protokol o registraci záruky u výrobce tiskárny předá Dodavatel Odběrateli/Organizační složce při předání tiskárny jako součást předávacího protokolu**.

# Doba a místo plnění

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 48 měsíců od účinnosti Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že ustanovení čl. 6 této Smlouvy a příslušná ustanovení čl. 9 této Smlouvy zůstávají platná a účinná po celou dobu trvání záruční doby uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy.
2. Místem plnění je sídlo Odběratele, sídlo Organizačních složek, popř. místo dodání uvedené v objednávce.

# Platební podmínky

* 1. Splatnost faktury (daňového dokladu) činí 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Odběrateli/Organizační složce.
  2. Cena za dodávku Předmětu plnění je splatná po řádném splnění dle této Smlouvy na základě faktury vystavené Dodavatelem. Faktura Dodavatele musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 435 Občanského zákoníku. Faktura musí obsahovat číslo objednávky Odběratele/Organizační složky, názvy dodaných položek, jejich ceny v Kč bez DPH, DPH a celkovou cenu s DPH. Přílohou faktur za plnění bude kopie dokladu potvrzujícího převzetí dodaného Předmětu plnění (kopie předávacího protokolu podepsaného odpovědnými osobami Dodavatele a Odběratele/Organizační složky), jinak faktura nezakládá povinnost Odběratele nebo příslušné Organizační složky platit.
  3. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Odběratel/Organizační složka oprávněn ji zaslat ve lhůtě splatnosti zpět Dodavateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu Odběrateli/Organizační složce.
  4. Dnem úhrady se rozumí den podání bankovního příkazu k úhradě fakturované částky z účtu Odběratele/Organizační složky ve prospěch účtu Dodavatele.
  5. Odběratel ani Organizační složky neposkytují zálohy a ani jedna Smluvní strana nebo příslušná Organizační složka neposkytla ani neposkytne druhé Smluvní straně závdavek.
  6. Platby budou probíhat výhradně v české měně (Kč). Rovněž veškeré cenové údaje na fakturách budou uváděny v české měně (Kč).

# Cena za plnění předmětu Smlouvy

* 1. Cena dle odstavce 5.3 tohoto článku je nejvýše přípustná, konečná a nepřekročitelná a je závazná po celou dobu plnění Smlouvy, zahrnuje veškeré náklady a rizika Dodavatele spojené s plněním této Smlouvy včetně veškerého materiálu, práce, balení, poplatků, dopravy (doručení do míst dodání), servisu, daní atd. Cena dle tohoto článku obsahuje předpokládaný vývoj inflace až do konce platnosti a účinnosti Smlouvy.
  2. Cena dle odst. 5.3 tohoto článku může být změněna pouze z důvodu změny zákonem stanovené sazby DPH, na základě písemného dodatku podepsaného k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Ke sjednané ceně za Předmět plnění bez DPH se připočte daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy v době zdanitelného plnění.
  3. Cena Předmětu plnění je stanovena takto:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partnumber** | **Název** | **Cena v Kč bez DPH** | **DPH v Kč při sazbě 21%** | **Cena včetně DPH** |
| MXM3570 | Tiskárna | 54 339 | 11 411 | 65 750 |
| MXM3570 | Tiskárna s finišerem | 61 222 | 12 857 | 74 079 |
| **Spotřební materiál** *(dle tabulky č. 1 Přílohy č. 2 této Smlouvy)* | | | | |
| MX561GT | Velkokapacitní náplň | 1 796 | 377 | 2 173 |
| **Uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál** *(dle tabulky č. 2 Přílohy č. 2 této Smlouvy)* | | | | |
| MX609HB | Odpadní nádoba | 559 | 117 | 676 |
| **Uživatelsky nevyměnitelný spotřební materiál** *(dle tabulky č. 3 Přílohy č. 2 této Smlouvy)* | | | | |
| MX561GV | Černý developer | 1 632 | 343 | 1 975 |
| MX560DR | Černý válec | 1 004 | 211 | 1 215 |
| MX609HR | Přítlačný válec | 320 | 67 | 387 |
| MX609FB | Fixační pás | 918 | 193 | 1 111 |
| MX609HK | Zahřívací válec | 678 | 142 | 820 |
| MX609LH | Přítlačný válec | 758 | 159 | 917 |
| MX609TK | Přenosová jednotka | 439 | 92 | 531 |
| MX609FK | Údržba DV boxu | 240 | 50 | 290 |
| MX609CH | Čistící sada | 559 | 117 | 676 |
| MX607FL | Filtr | 284 | 60 | 344 |
| MX609MC | Hlavní korona | 599 | 126 | 725 |
| **Příslušenství** *(dle tabulky č. 7 Přílohy č. 3 této Smlouvy)* | | | | |
| MXFN27 | Finišer  *(objednán k tiskárně dodatečně)* | 7 812 | 1 641 | 9 453 |
| TWN4 PCB | Čtečka RFID  *(objednána spolu s tiskárnou)* | 3 700 | 777 | 4 477 |
| TWN4 P PCB | Čtečka RFID  *(objednána spolu s tiskárnou)* | 4 010 | 842 | 4 852 |
| TWN4 PI PCB | Čtečka RFID  *(objednána spolu s tiskárnou)* | 4 650 | 977 | 5 627 |
| TWN4 PCB | Čtečka RFID  *(objednána k tiskárně dodatečně)* | 3 700 | 777 | 4 477 |
| TWN4 P PCB | Čtečka RFID  *(objednána k tiskárně dodatečně)* | 4 010 | 842 | 4 852 |
| TWN4 PI PCB | Čtečka RFID  *(objednána k tiskárně dodatečně)* | 4 650 | 977 | 5 627 |
| **Další příslušenství** *(dle tabulky č. 8 Přílohy č. 3 této Smlouvy)* | | | | |
| MXLC17 | Velkokapacitní zásobník A4 3.000 listů | 18 681 | 3 923 | 22 604 |
| MXFN28 | Externí finišer 1K, sešití 50 listů | 35 602 | 7 476 | 43 078 |
| MXFN29 | Externí finišer 1K, sešití 50 listů, sedlové sešívání | 43 747 | 9 187 | 52 934 |
| MXFN30 | Externí finišer 3K, sešití 65 listů | 69 562 | 14 608 | 84 170 |
| MXFN31 | Externí finišer 3K, sešití 65 listů, sedlové sešívání | 103 849 | 21 808 | 125 657 |
| MXPN14C | Děrovací modul | 10 542 | 2 214 | 12 756 |

Počet řádků v jednotlivých částech tabulky musí odpovídat počtu řádků příslušných tabulek v Přílohách č. 2 a 3 této Smlouvy.

# Servisní podmínky

* 1. Dodavatel se zavazuje poskytnout servisní zásah subjektem, který je autorizován výrobcem tiskárny, po celou dobu poskytování záruky dle této Smlouvy vždy v místě instalace tiskárny.
  2. Nahlášení závady bude v režimu 9x5, v pracovních dnech v době od 8:00 do 17:00 hodin. Pracovním dnem jsou míněny dny pondělí až pátek mimo státem uznaných svátků a významných dnů a dnů pracovního klidu.
  3. Nahlášení závady bude vždy obsahovat:
  + identifikace zaměstnance Odběratele/Organizační složky (dále také *„****ohlašovatel závady****“*), který závadu hlásí (jméno, příjmení, označení složky)
  + kontaktní údaje na ohlašovatele závady (telefon a e-mail)
  + místo instalace tiskárny (název složky, adresa)
  + popis závady.
  1. Nahlášení závady může být provedeno písemně na adresu Dodavatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nebo na e-mailovou adresu \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, nebo na bezplatné telefonní číslo \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, nebo pomocí automatizovaného systému pro řízení požadavků (servicedesk systém Dodavatele). Všechny výše uvedené způsoby mají stejnou váhu. Uplatněním reklamace se zastavuje běh záruční doby.
  2. Reakční doba na nahlášenou závadu (potvrzení přijetí hlášení závady) do 4 hodin v případě nahlášení závady nejdéle do 13:00 hodin, v případě pozdějšího nahlášení do 10:00 hodin následujícího pracovního dne na e-mail ohlašovatele závady. Potvrzení přijetí hlášení závady může být provedeno i automatizovaně systémem pro řízení požadavků (servicedesk systémem Dodavatele).
  3. Servisní zásah bude ukončen předáním tiskárny zpět do užívání Odběrateli/Organizační složce po odstranění závady výměnou dílu nebo výměnou tiskárny nejpozději do 5 pracovních dnů od nahlášení závady, přičemž prvním pracovním dnem je počítán den potvrzení přijetí hlášení závady.
  4. Cena za poskytnutí servisu (včetně dopravy) dle této Smlouvy je zahrnuta v ceně Předmětu plnění uvedené v čl. 5 této Smlouvy. Dodavatel nese veškeré náklady spojené s poskytnutím servisu dle této Smlouvy, a to včetně nákladů spojených s přepravou Předmětu plnění (tj. včetně, ale nejen, vyzvednutí a zpětného vrácení tiskárny apod.), ke kterému je servis poskytován.
  5. Dojde-li k nefunkčnosti tiskárny v souvislosti s potřebou výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu a na tuto potřebu Dodavatel Odběratele/Organizační složku neupozornil (např. prostřednictvím tiskárny, výrobcem tiskárny v dokumentaci nebo technikem Dodavatele při údržbě/servisním zásahu nebo pokyny Dodavatele), bude postupováno v souladu s pravidly pro servisní zásah uvedenými v čl. 6 této Smlouvy. V ostatních případech nefunkčnosti tiskárny v souvislosti s potřebou výměny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu se nejedná o servisní zásah, nestanoví-li tato Smlouva jinak.
  6. V případě, že tiskárna obsahuje pevný disk nebo jiné paměťové médium, na němž můžou být data Odběratele/Organizační složky (dále jen ***„paměťové médium“***), Dodavatel vysloveně souhlasí s tím, že před odvezením tiskárny do servisu takovéto paměťové médium z tiskárny demontuje a ponechá u Odběratele/Organizační složky po dobu opravy v autorizovaném středisku nebo do výměny tiskárny.
  7. Před skončením servisního zásahu provede Dodavatel zpětnou instalaci paměťového média do tiskárny.
  8. Demontáž paměťového média a jeho následnou montáž do tiskárny provede Dodavatel bezplatně za přítomnosti pracovníka Odběratele/Organizační složky. O demontáži paměťového média z tiskárny a zpětné instalaci bude sepsán písemný záznam podepsaný pracovníky Odběratele/Organizační složky a Dodavatele.
  9. Dodavatel souhlasí s tím, že v případě nutnosti výměny paměťového média za jiné zůstává původní paměťové médium majetkem Odběratele/Organizační složky.
  10. V případě, že paměťové médium nelze z tiskárny demontovat, doloží toto Dodavatel prohlášením výrobce tiskárny a provede bezplatně za přítomnosti pracovníka Odběratele/Organizační složky bezpečné a prokazatelné smazání dat na takovémto paměťovém médiu. O bezpečném a prokazatelném smazání paměťového média bude vyhotoven záznam podepsaný zástupci Dodavatele a Odběratele/Organizační složky.
  11. Pokud nelze paměťové médium demontovat z tiskárny a není možné jeho bezpečné a prokazatelné smazání (např. z důvodu závady tiskárny) provede bezplatně pracovník Dodavatele za přítomnosti pracovníka Odběratele/Organizační složky fyzické znehodnocení takovéhoto paměťového média. O fyzickém znehodnocení paměťového média bude vyhotoven záznam podepsaný zástupci Dodavatele a Odběratele/Organizační složky.

# Záruční podmínky, odpovědnost za vady

1. Dodavatel je povinen realizovat veškeré dodávky dle této Smlouvy na svůj náklad a na své nebezpečí. Dodavatel se zavazuje dodávat Odběrateli/Organizačním složkám požadovaný Předmět plnění ve standardní kvalitě, v dohodnutém množství, v obvyklém balení a v dohodnutých lhůtách.
2. Dodavatel odpovídá Odběrateli/Organizačním složkám za vady dodaného Předmětu plnění. Nemá-li Předmět plnění vlastnosti stanovené touto Smlouvou a ustanovením § 2095, 2096 a 2097 Občanského zákoníku, má vady.
3. Dodavatel prohlašuje, že na Předmětu plnění neváznou práva třetí osoby.
4. Dodavatel poskytuje bezplatnou záruku za jakost poskytnutého plnění dle této Smlouvy v souladu s přílohou č. 2 této Smlouvy. Dodavatel se zaručuje, že každý jednotlivý kus Předmětu plnění dodaný dle této Smlouvy bude v záruční době plně způsobilý pro použití ke smluvenému nebo obvyklému účelu a po dobu záruky si Předmět plnění zachová obvyklé vlastnosti a vlastnosti stanovené touto Smlouvou a právními předpisy. Záruka se nevztahuje na opotřebení v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu užívání.
5. Záruční doba pro Předmět plnění dodaný na základě této Smlouvy běží ode dne převzetí Předmětu plnění dle předávacího protokolu podepsaného odpovědnou osobou (pracovníkem) Dodavatele a Odběratele/Organizační složky. Zárukou za jakost nejsou dotčena práva a povinnosti z vadného plnění plynoucí ze zákona.
6. Záruka se nevztahuje na mechanická poškození a vady způsobené nesprávnou obsluhou a vady způsobené vyšší mocí nebo třetími osobami.
7. V případě, že Odběratel/Organizační složka v záruční době včas uplatní zjištěné vady Předmětu plnění, je Dodavatel povinen, dle volby Odběratele/Organizační složky, vady Předmětu plnění odstranit dodáním nového Předmětu plnění bez vady nebo dodáním chybějícího Předmětu plnění, nahrazením jiného Předmětu plnění požadovaným, odstranit vady opravou Předmětu plnění, případně poskytnout Odběrateli/Organizační složce přiměřenou slevu z ceny Předmětu plnění uvedené v čl. 5 této Smlouvy, a to bez zbytečného odkladu po oznámení vady Odběratelem/Organizační složkou. Místo uplatnění výše uvedených práv z vadného plnění může Odběratel/Organizační složka v případě, že má Předmět plnění vady, odstoupit od této od objednávky vystavené dle této Smlouvy. Dodavatel nese veškeré náklady spojené s odstraňováním vad, a to včetně nákladů spojených s přepravou Předmětu plnění.
8. Uplatní-li Odběratel/Organizační složka právo z vadného plnění, potvrdí mu Dodavatel v písemné formě, kdy Odběratel/Organizační složka právo uplatnil.

# Nabytí vlastnického práva, nebezpečí škody

* 1. Odběratel/Organizační složka nabývá vlastnické právo k Předmětu plnění podepsáním předávacího protokolu odpovědnou osobou Dodavatele a odpovědnou osobou Odběratele/Organizační složky.
  2. Nebezpečí škody na Předmětu plnění přechází na Odběratele/Organizační složku podepsáním předávacího protokolu odpovědnou osobou Dodavatele a odpovědnou osobou Odběratele/Organizační složky.
  3. Dodavatel je povinen nahradit veškerou škodu a nemajetkovou újmu (dále jen *„****újma****“*), kterou způsobil porušením ustanovení této Smlouvy. Dodavatel bere na vědomí, že pokud neuvědomí Odběratele/Organizační složku o jakékoli hrozící či vzniklé škodě a neumožní tak Odběrateli/Organizační složce, aby učinil kroky k zabránění vzniku škody či k jejímu zmírnění, má Odběratel/Organizační složka proti Dodavateli nárok na náhradu újmy, která tím Odběrateli/Organizační složce vznikla.

# Smluvní pokuty a náhrada újmy

* 1. V případě prodlení Dodavatele s dodáním Předmětu plnění či jeho části je Odběratel nebo Organizační složka oprávněna požadovat po Dodavateli a Dodavatel má povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý i jen započatý den prodlení.
  2. V případě nedodržení lhůty na odstranění závady v  záruční době, dle čl. 6 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli/Organizační složce smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý i jen započatý den prodlení.
  3. Nedodrží-li Dodavatel požadovanou kvalitu plnění dle této Smlouvy a tuto závadu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě na své náklady neodstraní, je Odběratel nebo Organizační složka oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč za každý i jen započatý den nekvalitního plnění.
  4. Nepředloží-li Dodavatel Odběrateli na výzvu pojistnou smlouvu v souladu s čl. 12.2 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč, a to za každý i jen započatý den prodlení.
  5. Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v čl. 10 této Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli/Organizační složce smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení.
  6. V případě porušení smluvní povinnosti, mimo zvláštních ustanovení uvedených v těchto sankčních podmínkách, je Odběratel nebo Organizační složka oprávněna požadovat smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti stanovené touto Smlouvou, není-li v těchto sankčních podmínkách stanovena specifická sankce.
  7. V případě prodlení Odběratele nebo Organizační složky s úhradou fakturované ceny je Dodavatel oprávněn požadovat úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem v platném znění, kterým se stanoví výše úroků z prodlení (nařízení vlády č. 351/2013 Sb.).
  8. Splatnost smluvních pokut je 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě Dodavateli.
  9. Smluvní pokuta může být Odběratelem nebo Organizační složkou započtena vůči ceně fakturované Dodavatelem za plnění příslušné Organizační složce nebo Odběrateli. Dodavatel s tímto započtením souhlasí.
  10. Odběratel/Organizační složka nepřipouští jakákoliv omezení výše náhrady újmy, jakož i sankcí uvedených v této Smlouvě.
  11. Ujednání o smluvních pokutách nemají vliv na povinnost nahradit případně vzniklou újmu v plném rozsahu, ani na právo odstoupit od Smlouvy. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Dodavatele povinnosti řádně poskytnout plnění dle této Smlouvy.

# Ochrana informací a osobních údajů

* 1. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním této Smlouvy dozvěděl nebo které Odběratel/Organizační složka označil za důvěrné (dále jen ***„důvěrné informace“***). Důvěrné informace mohou být Dodavatelem použity výhradně k činnostem, kterými bude zajištěno dosažení účelu této Smlouvy. Dodavatel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze Smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
  2. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.
  3. Dodavatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací a zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, zástupců, jakož i u jiných spolupracujících třetích stran.
  4. Povinností mlčenlivosti dle tohoto článku není dotčena povinnost smluvní strany sdělit nebo zpřístupnit důvěrné informace třetí osobě, která vyplývá z platných právních předpisů nebo z rozhodnutí orgánů veřejné moci, jakož i zpřístupnění důvěrných informací svému právnímu, účetnímu nebo daňovému poradci, kteří jsou vázáni povinností mlčenlivosti.
  5. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu.
  6. Dodavatel při poskytování služeb si je vědom povinností vyplývajících mu ze zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a také z nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen ***„nařízení GDPR“***). Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro plnění Předmětu Smlouvy, za tímto účelem je oprávněn osobní údaje zejména ukládat na nosiče informací, upravovat, uchovávat po dobu nezbytnou k uplatnění práv Dodavatele vyplývajících z této Smlouvy, předávat zpracované osobní údaje Odběrateli nebo Organizační složce, osobní údaje likvidovat, vše v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a také v souladu s nařízením GDPR.
  7. Dodavatel učiní v souladu s platnými právními předpisy dostatečná organizační a technická opatření zabraňující přístupu neoprávněných osob k osobním údajům.

# Ukončení Smlouvy

1. Kromě ukončení Smlouvy uplynutím doby dle čl. 3.1. této Smlouvy, lze tuto Smlouvu ukončit písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od Smlouvy nebo písemnou výpovědí.
2. Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodu, výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Dojde-li
   1. k přeměně společnosti Dodavatele nebo
   2. ke změně vlastnické struktury společnosti Dodavatele nebo ke změně podílu na hlasovacích právech ve společnosti Dodavatele, v jejichž důsledku se změní ovládající osoba oproti dni uzavření smlouvy,

je Dodavatel povinen písemně oznámit tuto skutečnost Odběrateli ve lhůtě 10 kalendářních dnů od účinnosti této změny. Odběratel je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět Smlouvu. Výpovědní doba činí 10 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po jejím doručení Dodavateli.

1. Smluvní strany jsou oprávněny písemně odstoupit od Smlouvy v případě, že druhá strana poruší podstatným způsobem či opakovaně své povinnosti stanovené zákonem či touto Smlouvou.
2. Odběratel je oprávněn odstoupit od Smlouvy zejména v případě, že:
   1. Dodavatel bude více než pět krát v prodlení s poskytnutím požadovaného plnění dle této Smlouvy o více jak 5 dní;
   2. Dodavatel je v prodlení s poskytnutím požadovaného plnění dle této Smlouvy o více jak 30 dní;
   3. Dodavatel přestane být subjektem oprávněným poskytovat plnění dle této Smlouvy;
   4. Dodaný Předmět plnění nesplňuje technické specifikace dle přílohy č. 2 Smlouvy;
   5. V insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Dodavatele (v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů);
   6. Dodavatel vstoupí do likvidace;
   7. Dodavatel poruší povinnost mlčenlivosti dle této Smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že Odběratel je od této Smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce. Odběratel prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů písemně oznámí Dodavateli, že nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
4. Za den odstoupení od Smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné strany doručeno druhé smluvní straně.
5. Smluvní strany mohou Smlouvu ukončit písemnou dohodou. V této dohodě bude sjednán způsob vypořádání vzájemných nároků.
6. Ukončením Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady újmy, povinnosti mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti Smlouvy.

# Ostatní ujednání

* 1. Dodavatel se zavazuje udržovat v platnosti po celou dobu trvání Smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem této Smlouvy, s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 5 000 000,- Kč ze všech pojistných událostí vzniklých v průběhu 12 měsíců. Maximální výše spoluúčasti Dodavatele pro každou pojistnou událost nesmí přesahovat 5% (pět procent), maximálně však částku 50 000,- Kč (slovy: padesáttisíc korun českých).
  2. Dodavatel se zavazuje, že po dobu trvání Smlouvy bude pojištění v minimální částce pojistného krytí dle odst. 1 udržovat v platnosti a účinnosti a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti. Kdykoliv na žádost Odběratele Dodavatel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do deseti (10) pracovních dnů od výzvy Odběratele, předloží Odběrateli platnou pojistnou smlouvu a doklady o zaplacení pojistného.
  3. V případě, že Odběratel nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou, kterou byl povinen uzavřít, je Dodavatel povinen uhradit Odběrateli veškeré újmy a nároky vzniklé z takového porušení povinnosti.
  4. Odběratel je oprávněn uveřejnit v registru smluv a na svých webových stránkách celý text Smlouvy (v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů), vše za předpokladu, nebrání-li uveřejnění zvláštní právní předpis.
  5. Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
  6. Dodavatel je povinen předložit Odběrateli údaje specifikované v Příloze č. 4 za každý předcházející kalendářní měsíc nejpozději do 14 dnů od konce příslušného kalendářního měsíce. Dodavatel zašle požadované údaje tabulkou kompatibilní s formátem Microsoft Excel na e-mailovou adresu: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*.
  7. Dodavatel prohlašuje, že Předmět plnění dle této Smlouvy není a nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Odběratele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky takovéhoto porušení práv třetích osob.
  8. Dodavatel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti ze Smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu Odběratele.
  9. V případě, kdy Dodavatel v souladu se zadávací dokumentací k Veřejné zakázce a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uzavře s třetí osobou smlouvu, z níž bude vyplývat závazek poddodavatele k poskytnutí části plnění určeného k plnění Smlouvy, bude Dodavatel odpovědný za jakákoliv jednání, porušení nebo zanedbání jakéhokoliv poddodavatele, jeho zmocněnců nebo zaměstnanců, jako by to byla jednání nebo zanedbání Dodavatele. Dodavatel je odpovědný za jakoukoliv újmu způsobenou poddodavatelem v souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Dodavatel je povinen zajistit a bude odpovědný za splnění všech ustanovení Smlouvy ze strany poddodavatelů.
  10. Dodavatel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
  11. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato Smlouva není Smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. občanského zákoníku.
  12. Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 občanského zákoníku vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této Smlouvy.
  13. Po celou dobu plnění Smlouvy je Dodavatel povinen zajistit komunikaci s Odběratelem v českém jazyce.
  14. Odběratel se zavazuje poskytnout Dodavateli ke splnění Předmětu plnění Smlouvy nezbytnou součinnost.
  15. Kontaktní osoby Dodavatele:

Odpovědnou osobou za Dodavatele ve věcech smluvních je:

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

tel.: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, e-mail: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Odpovědnou osobou za Dodavatele ve věcech technických je:

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

tel.: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, e-mail: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

* 1. Kontaktní osoby Odběratele:

Odpovědnou osobou za Odběratele ve věcech smluvních je:

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

tel.: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, e-mail: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Odpovědnou osobou za Odběratele ve věcech technických je:

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

tel.: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*, e-mail: \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

Odpovědná osoba za Odběratele ve věcech technických je oprávněna podepisovat předávací protokoly za Odběratele.

Osoba oprávněná podepsat předávací protokol za Organizační složku bude uvedena v dílčí objednávce.

* 1. Případnou změnu odpovědných osob jsou Dodavatel i Odběratel povinni neprodleně prokazatelně písemně oznámit druhé straně; ustanovení čl. 13.1 této Smlouvy se nepoužije.
  2. Odběratel si vyhrazuje právo přemístit tiskárnu v rámci budovy při dodržení výrobcem stanovených postupů a pravidel pro manipulaci s tiskárnou (dále jen ***„pravidla pro manipulaci s tiskárnou“***). Dodavatel prohlašuje, že při dodržení pravidel pro manipulaci s tiskárnou pracovníky Odběratele/Organizační složky není nutný zásah servisního technika Dodavatele v souvislosti s přemístěním tiskárny.
  3. Odběratel požaduje, aby součástí dodávky tiskárny byly pravidla pro manipulaci s tiskárnou.

# Závěrečná ustanovení

* 1. Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
  2. Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.
  3. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva je projevem jejich svobodné a shodné vůle a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze smluvních stran nespoléhá na prohlášení druhé smluvní strany, které není uvedeno ve Smlouvě, jejích přílohách či dodatcích. Tím není dotčen význam následné komunikace stran, včetně pokynů Odběratele.
  4. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, zdánlivým či neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ustanovení Smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují písemnou dohodou nahradit ustanovení, které bylo shledáno neplatným, zdánlivým či neúčinným, novým ustanovením, které po obsahové stránce nejlépe odpovídá zamýšlenému účelu původního ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
  5. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této Smlouvy, jsou strany povinny se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
  6. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
  7. Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnost Smlouvy nastává okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv.
  8. Smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá strana obdrží 2 vyhotovení.
  9. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva byla sjednána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
  10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
* Příloha č. 1 – Seznam míst plnění
* Příloha č. 2 – Technická specifikace
* Příloha č. 3 – Volitelné příslušenství
* Příloha č. 4 – Měsíční výkaz plnění

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Praze dne |  | V Praze dne |
| Dodavatel  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* |  | Odběratel  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* |

Příloha č. 1 – Seznam míst plnění

| **INSTITUCE** | **SÍDLO** | **PŠČ** | **ULICE** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ministerstvo spravedlnosti** | **Praha 2** | **128 10** | **Vyšehradská 16** |
| Ministerstvo spravedlnosti | Praha 2 | 128 10 | Na Děkance 2 |
| Ministerstvo spravedlnosti | Praha 1 | 110 00 | Hybernská 18 |
| **Vězeňská služba České republiky** | **Praha 4** | **140 67** | **Soudní 1672/1a** |
| Věznice Bělušice | Bečov | 435 26 | Bělušice 66 |
| Vazební věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Brno | Brno-Bohunice | 625 99 | Jihlavská 12 |
| Věznice Břeclav | Břeclav | 690 02 | Za bankou 3087 |
| Vazební věznice České Budějovice | České Budějovice | 371 56 | Goethova 1 |
| Věznice Heřmanice | Ostrava | 713 02 | Orlovská 670/35 |
| Věznice Horní Slavkov | Horní Slavkov | 357 31 | Hasičská 785 |
| Vazební věznice Hradec Králové | Hradec Králové | 500 01 | Hradební 860 |
| Věznice Jiřice | Jiřice | 289 22 | Ruská cesta 404 |
| Věznice Karviná | Karviná | 733 01 | Fryštátská 178 |
| Věznice Kuřim | Kuřim | 664 34 | Blanenská 1191 |
| Věznice Kynšperk nad Ohří | Kynšperk nad Ohří | 357 51 | Zlatá 52 |
| Vazební věznice Liberec | Liberec | 460 62 | Pelhřimovská 3 |
| Vazební věznice Litoměřice | Litoměřice | 412 81 | Veitova 1 |
| Věznice Nové Sedlo | Žatec | 438 01 | Hlavní 2 |
| Věznice Mírov | Mírov | 789 53 | Mírov 27 |
| Věznice Odolov | Malé Svatoňovice | 542 34 | Odolov 41 |
| Vazební věznice Olomouc | Olomouc | 771 57 | Švermova 2 |
| Věznice a ústav pro výkon zabezpečovací detence Opava | Opava | 746 49 | Krnovská 68 |
| Věznice Oráčov | Oráčov | 270 32 | Oráčov 159 |
| Vazební věznice Ostrava | Moravská Ostrava | 701 28 | Havlíčkovo nábřeží 34a |
| Věznice Ostrov nad Ohří | Ostrov nad Ohří | 363 50 | Vykmanov 22 |
| Věznice Pardubice | Pardubice | 530 44 | Husova 194 |
| Věznice Plzeň | Plzeň | 306 35 | Klatovská třída 202 |
| Vazební věznice Praha-Pankrác | Praha | 140 57 | Soudní 988/1 |
| Vazební věznice Praha-Ruzyně | Praha 6 | 161 02 | Staré náměstí 3 |
| Věznice Příbram | Příbram | 261 15 | Dubenec 100 |
| Věznice Rapotice | Náměšť nad Oslavou | 675 71 | Lesní Jakubov 44 |
| Věznice Rýnovice | Jablonec nad Nisou | 466 05 | Belgická 3765/11 |
| Věznice Stráž pod Ralskem | Stráž pod Ralskem | 471 27 | Máchova 260 |
| Věznice Světlá nad Sázavou | Světlá nad Sázavou | 582 91 | Rozkoš 990 |
| Vazební věznice Teplice | Teplice | 415 01 | Daliborova stezka 2233 |
| Věznice Valdice | Valdice | 507 11 | Nám. Míru 55 |
| Věznice Všehrdy | Chomutov | 430 01 | Všehrdy 26 |
| Věznice Vinařice | Vinařice | 273 07 | Vinařice 245 |
| Věznice Znojmo | Znojmo | 669 02 | Dyjská 4 |
| Akademie VS ČR | Stráž pod Ralskem | 471 27 | Máchova 200 |
| **Probační a mediační služba** | **Praha 1** | **110 00** | **Hybernská 18** |
| PMS Středisko Benešov | Benešov | 256 01 | Poštovní 2079 |
| PMS Středisko Beroun | Beroun | 266 01 | Politických vězňů 20/18 |
| PMS Středisko Blansko | Blansko | 678 01 | Hybešova 457/5 |
| PMS Středisko Břeclav | Břeclav | 690 02 | 17. listopadu 2995/1a |
| PMS Středisko Brno | Brno | 602 00 | Moravské náměstí č. 132/2 |
| PMS Středisko Bruntál | Bruntál | 792 01 | Nádražní 20 |
| PMS Středisko Cheb | Cheb | 350 02 | Lidická 1525/2 |
| PMS Středisko Chomutov | Chomutov | 430 01 | Vikové-Kunětické 1968/2 |
| PMS Středisko Chrudim | Chrudim | 537 01 | Městský park 274/IV. |
| PMS Středisko Česká Lípa | Česká Lípa | 470 01 | Děčínská 390/4 |
| PMS Středisko České Budějovice | České Budějovice | 370 01 | Karla IV 12 |
| PMS Středisko Český Krumlov | Český Krumlov | 381 01 | Plešivec 251 |
| PMS Středisko Děčín | Děčín 1 | 405 02 | Lázeňská 1268/12 |
| PMS Středisko Domažlice | Domažlice | 344 01 | Paroubkova 228 |
| PMS Středisko Frýdek - Místek | Frýdek - Místek | 738 01 | Politických obětí 128 |
| PMS Středisko Havířov | Havířov | 736 01 | Dlouhá třída 46a/1647 |
| PMS Středisko Havlíčkův Brod | Havlíčkův Brod | 580 01 | Smetanovo náměstí 279 |
| PMS Středisko Hodonín | Hodonín | 695 01 | Národní třída 266/14 |
| PMS Středisko Hradec Králové | Hradec Králové | 500 03 | Ignáta Herrmanna 227/2 |
| PMS Středisko Jablonec nad Nisou | Jablonec nad Nisou | 466 01 | Podhorská 62 |
| PMS Středisko Jeseník | Jeseník | 790 01 | Nábřežní 290/20 |
| PMS Středisko Jičín | Jičín | 506 01 | Balbínova 27 |
| PMS Středisko Jihlava | Jihlava | 586 01 | třída Legionářů 1470/9 |
| PMS Středisko Jindřichův Hradec | Jindřichův Hradec | 377 01 | Na Hradbách 43/I. |
| PMS Středisko Karlovy Vary | Karlovy Vary | 360 01 | Davida Bechera 24/151 |
| PMS Středisko Karviná | Karviná | 735 06 | Zakladatelská 974/20 |
| PMS Středisko Kladno | Kladno | 272 01 | Nám. 17. listopadu 2840 |
| PMS Středisko Klatovy | Klatovy | 339 01 | Dukelská 138 |
| PMS Středisko Kolín | Kolín | 280 02 | Politických vězňů 109 |
| PMS Středisko Kroměříž | Kroměříž | 767 01 | Riegrovo nám. 3228/22 |
| PMS Středisko Kutná Hora | Kutná Hora | 284 01 | Nám. Národního odboje 58/6 |
| PMS Středisko Liberec | Liberec | 460 01 | nám.Dr.E.Beneše 585/26 |
| PMS Středisko Litoměřice | Litoměřice | 412 01 | Na Valech 525/12 |
| PMS Středisko Louny | Louny | 440 01 | Pod Nemocnicí 2380 |
| PMS Středisko Mělník | Mělník | 276 01 | Vodárenská 210/1 |
| PMS Středisko Mladá Boleslav | Mladá Boleslav | 293 01 | S.K.Neumanna 544 |
| PMS Středisko Mohelnice | Mohelnice | 789 85 | Zámecká 19 / 11 |
| PMS Středisko Most | Most | 434 01 | Pionýrů 2921 |
| PMS Středisko Náchod | Náchod | 547 01 | Palachova 1303 |
| PMS Středisko Nový Jičín | Nový Jičín | 741 01 | Divadelní 879/3 |
| PMS Středisko Nymburk | Nymburk | 288 02 | Boleslavská 139/12 |
| PMS Středisko Olomouc | Olomouc | 779 00 | Studentská 1187/7 |
| PMS Středisko Opava | Opava | 746 01 | Olomoucká 8/14 |
| PMS Středisko Ostrava | Ostrava | 702 00 | ul.30.dubna 635/35 |
| PMS Středisko Pardubice | Pardubice | 530 03 | Husova 1747 |
| PMS Středisko Pelhřimov | Pelhřimov | 393 01 | Pražská 127 |
| PMS Středisko Písek | Písek | 397 01 | Otakara Ševčíka 1943 |
| PMS Středisko Plzeň | Plzeň | 301 00 | Edvarda Beneše 1 |
| PMS Středisko Prachatice | Prachatice | 383 01 | Hradební 435 |
| PMS Středisko Praha | Praha 10 - Vršovice | 101 00 | Na Míčánkách 1497/2 |
| PMS Středisko Praha - východ | Praha 10 - Vršovice | 101 00 | Na Míčánkách 1497/2 |
| PMS Středisko Praha - západ | Praha 10 - Vršovice | 101 00 | Na Míčánkách 1497/2 |
| PMS Středisko Přerov | Přerov | 750 02 | Smetanova 2017/4 |
| PMS Středisko Příbram | Příbram | 261 01 | U Nemocnice 89 |
| PMS Středisko Prostějov | Prostějov | 796 01 | Svatoplukova 2482/53 |
| PMS Středisko Rakovník | Rakovník | 269 01 | Na Sekyře 2123 |
| PMS Středisko Rokycany | Rokycany | 337 01 | Svazu bojovníků za svobodu 68 |
| PMS Středisko Rumburk | Rumburk | 408 01 | Lužické náměstí 387 |
| PMS Středisko Rychnov nad Kněžnou | Rychnov nad Kněžnou | 516 01 | Panská 79 |
| PMS Středisko Semily | Semily | 513 01 | Bitouchovská 1 |
| PMS Středisko Sokolov | Sokolov | 356 01 | Jednoty 654 |
| PMS Středisko Strakonice | Strakonice | 386 01 | Žižkova 534 |
| PMS Středisko Svitavy | Svitavy | 568 02 | Milady Horákové 10 |
| PMS Středisko Šumperk | Šumperk | 787 01 | M.R.Štefánika 412/12b |
| PMS Středisko Tábor | Tábor | 390 02 | Roháčova 2614 |
| PMS Středisko Tachov | Tachov | 347 01 | T.G.Masaryka 1326 |
| PMS Středisko Teplice | Teplice | 415 01 | Husitská 1071/2 |
| PMS Středisko Třebíč | Třebíč | 674 01 | Bráfova tř. 502/57 |
| PMS Středisko Trutnov | Trutnov | 541 01 | Horská 5/1 |
| PMS Středisko Uherské Hradiště | Uherské Hradiště | 686 01 | Svatováclavská 568 |
| PMS Středisko Ústí nad Labem | Ústí nad Labem | 400 01 | Velká Hradební 484/2 |
| PMS Středisko Ústí nad Orlicí | Ústí nad Orlicí | 562 01 | Smetanova 43 |
| PMS Středisko Vsetín | Vsetín | 755 01 | Mostecká 303 |
| PMS Středisko Vyškov | Vyškov | 682 01 | Palánek č. 250/1 |
| PMS Středisko Zlín | Zlín - Louky | 763 02 | Dlouhé díly 351 |
| PMS Středisko Znojmo | Znojmo | 669 02 | Rudoleckého 906/14 |
| PMS Středisko Žďár nad Sázavou | Žďár nad Sázavou | 591 01 | Komenského 1786/25 |
| **Rejstřík trestů** | **Praha 4** | **140 66** | **Soudní 1** |
| **Justiční akademie** | **Kroměříž** | **767 01** | **Masarykovo nám. 183/15** |
| **Institut pro kriminologii a sociální prevenci** | **Praha 5** | **150 21** | **Náměstí 14. října 12** |
| **Nejvyšší soud** | **Brno** | **657 37** | **Burešova 20** |
| **Nejvyšší správní soud** | **Brno** | **657 40** | **Moravské náměstí 6** |
| **Vrchní soud** | **Praha** | **140 00** | **Náměstí Hrdinů 1300** |
| **Vrchní soud** | **Olomouc** | **771 11** | **Masarykova třída 1** |
| **Městský soud v Praze** | **Praha 2** | **112 16** | **Spálená 2** |
| Obvodní soud pro Prahu 1 | Praha 1 | 112 94 | Ovocný trh 14 |
| Obvodní soud pro Prahu 2 | Praha 2 | 120 00 | Francouzská 808/19 |
| Obvodní soud pro Prahu 3 | Praha 3 | 130 05 | Jagellonská 1734/5 |
| Obvodní soud pro Prahu 4 | Praha 10 | 100 83 | 28. pluku 1533/29b |
| Obvodní soud pro Prahu 5 | Praha 2 | 120 00 | Legerova 1877/7 |
| Obvodní soud pro Prahu 6 | Praha 6 | 100 83 | 28. pluku 1533/29b |
| Obvodní soud pro Prahu 7 | Praha 1 | 112 96 | Ovocný trh 14 |
| Obvodní soud pro Prahu 8 | Praha 10 | 100 83 | 28. pluku 1533/29b |
| Obvodní soud pro Prahu 9 | Praha 10 | 100 83 | 28. pluku 1533/29b |
| Obvodní soud pro Prahu 10 | Praha 10 | 100 83 | 28. pluku 1533/29b |
| **Krajský soud v Praze** | **Praha 5** | **150 75** | **nám. Kinských 234/5** |
| Okresní soud v Benešově | Benešov | 256 45 | Masarykovo nám. 223 |
| Okresní soud v Berouně | Beroun | 266 47 | Wagnerovo nám. 1249 |
| Okresní soud v Kladně | Kladno | 272 55 | nám. Edvarda Beneše 1997 |
| Okresní soud v Kolíně | Kolín | 280 02 | Kmochova 144 |
| Okresní soud v Kutné Hoře | Kutná Hora | 284 35 | nám. Národního odboje 58/6 |
| Okresní soud v Mělníku | Mělník | 276 46 | Krombholcova 264 |
| Okresní soud v Mladé Boleslavi | Mladá Boleslav | 293 05 | nám. Republiky 100 |
| Okresní soud v Nymburce | Nymburk | 288 62 | Soudní 996/10 |
| Okresní soud Praha – východ | Praha 1 | 112 97 | Na Poříčí 1044/20 |
| Okresní soud Praha - západ | Praha 1 | 118 15 | Karmelitská 19 |
| Okresní soud v Příbrami | Příbram | 261 28 | Milínská 167 |
| Okresní soud v Rakovníku | Rakovník | 269 23 | Sixtovo nám. 76 |
| **Krajský soud v Českých Budějovicích** | **České Budějovice** | **370 84** | **Zátkovo nábřeží 10/2** |
| Krajský soud v Českých Budějovicích – pobočka v Táboře | Tábor | 390 03 | tř. kpt. Jaroše 1851 |
| Okresní soud v Českých Budějovicích | České Budějovice | 371 20 | Lidická 20 |
| Okresní soud v Českém Krumlově | Český Krumlov | 381 20 | Linecká 284 |
| Okresní soud v Jindřichově Hradci | Jindřichův Hradec | 377 28 | Klášterská 123/II |
| Okresní soud v Pelhřimově | Pelhřimov | 393 36 | tř. Legií 876 |
| Okresní soud v Písku | Písek | 397 41 | Velké nám. 121/17 |
| Okresní soud v Prachaticích | Prachatice | 383 18 | Pivovarská 3 |
| Okresní soud ve Strakonicích | Strakonice | 386 23 | Smetanova 455 |
| Okresní soud v Táboře | Tábor | 390 17 | nám. Mikuláše z Husi 43 |
| **Krajský soud v Plzni** | **Plzeň** | **306 17** | **Veleslavínova 21/40** |
| Krajský soud v Plzni – pobočka v Karlových Varech | Karlovy Vary | 360 33 | Moskevská 17 |
| Okresní soud v Domažlicích | Domažlice | 344 50 | Paroubkova 228 |
| Okresní soud v Chebu | Cheb | 350 60 | Lidická 1 |
| Okresní soud v Karlových Varech | Karlovy Vary | 360 33 | Moskevská 17 |
| Okresní soud v Klatovech | Klatovy | 339 01 | Dukelská 138 |
| Okresní soud Plzeň – jih | Plzeň | 306 24 | Edvarda Beneše 1 |
| Okresní soud Plzeň – město | Plzeň | 306 23 | Nádražní 7 |
| Okresní soud Plzeň – sever | Plzeň | 303 16 | Edvarda Beneše 1 |
| Okresní soud v Rokycanech | Rokycany | 337 64 | Jiráskova 67/1 |
| Okresní soud v Sokolově | Sokolov | 356 32 | K. H. Borovského 57 |
| Okresní soud v Tachově | Tachov | 347 30 | Nám. republiky 71 |
| **Krajský soud v Ústí nad Labem** | **Ústí nad Labem** | **400 92** | **Národního odboje 1274/26** |
| Krajský soud v Ústí nad Labem – pobočka v Liberci | Liberec | 460 72 | U Soudu 540/3 |
| Okresní soud v České Lípě | Česká Lípa | 470 01 | Děčínská 390/2 |
| Okresní soud v Děčíně | Děčín 1 | 405 97 | Masarykovo nám. 1/1 |
| Okresní soud v Chomutově | Chomutov | 430 14 | Na Příkopech 663/29 |
| Okresní soud v Jablonci nad Nisou | Jablonec nad Nisou | 466 59 | Mírové nám. 483/5 |
| Okresní soud v Liberci | Liberec | 460 72 | U soudu 540/3 |
| Okresní soud v Litoměřicích | Litoměřice | 412 01 | Na valech 525/12 |
| Okresní soud v Lounech | Louny | 440 29 | Sladkovského 1132 |
| Okresní soud v Mostě | Most | 434 74 | Moskevská 2 |
| Okresní soud v Teplicích | Teplice | 416 61 | U soudu 1450/11 |
| Okresní soud v Ústí nad Labem | Ústí nad Labem | 400 03 | Kramoly 641/37 |
| **Krajský soud v Hradci Králové** | **Hradec Králové** | **502 08** | **Československé armády 218/57** |
| Krajský soud v Hradci Králové – pobočka Pardubice | Pardubice | 530 50 | Sukova tř. 1556 |
| Okresní soud v Havlíčkově Brodě | Havlíčkův Brod | 580 25 | Husova 2895 |
| Okresní soud v Hradci Králové | Hradec Králové | 502 00 | Ignáta Herrmanna 227 |
| Okresní soud v Chrudimi | Chrudim | 537 21 | Všehrdovo nám. 45 |
| Okresní soud v Jičíně | Jičín | 506 25 | Šafaříkova 842 |
| Okresní soud v Náchodě | Náchod | 547 29 | Palachova 1303 |
| Okresní soud v Pardubicích | Pardubice | 530 95 | Na Třísle 118 |
| Okresní soud v Rychnově nad Kněžnou | Rychnov nad Kněžnou | 516 19 | Svatohavelská 93 |
| Okresní soud v Semilech | Semily | 513 34 | Nádražní 25 |
| Okresní soud ve Svitavách | Svitavy | 568 19 | Dimitrovova 33/679 |
| Okresní soud v Turnově | Trutnov | 541 20 | Nádražní 106/5 |
| Okresní soud v Ústí nad Orlicí | Ústí nad Orlicí | 562 17 | Husova 975 |
| **Krajský soud v Brně** | **Brno** | **602 00** | **Rooseveltova 648/16** |
| Krajský soud v Brně – pobočka v Jihlavě | Jihlava | 587 26 | tř. Legionářů 9a |
| Krajský soud v Brně – pobočka ve Zlíně | Zlín | 763 02 | Dlouhé Díly 351 |
| Okresní soud v Blansku | Blansko | 678 28 | Hybešova 5 |
| Městský soud v Brně | Brno | 608 01 | Polní 994/39 |
| Okresní soud Brno – venkov | Brno | 608 04 | Polní 994/39 |
| Okresní soud v Břeclavi | Břeclav | 690 24 | Národních hrdinů 17/11 |
| Okresní soud v Hodoníně | Hodonín | 695 46 | Velkomoravská 4 |
| Okresní soud v Jihlavě | Jihlava | 687 26 | tř. Legionářů 9a |
| Okresní soud v Kroměříži | Kroměříž | 767 42 | Soudní 1279/11 |
| Okresní soud v Prostějově | Prostějov | 797 09 | Havlíčkova 293616 |
| Okresní soud v Třebíči | Třebíč | 674 34 | Bráfova 502 |
| Okresní soud v Uherském Hradišti | Uherské Hradiště | 686 69 | Svatováclavská 568 |
| Okresní soud ve Vyškově | Vyškov | 682 18 | Kašíkova 28 |
| Okresní soud ve Zlíně | Zlín | 763 02 | Dlouhé Díly 351 |
| Okresní soud ve Znojmě | Znojmo | 670 08 | náměstí Republiky 1 |
| Okresní soud ve Žďáru nad Sázavou | Žďár nad Sázavou | 591 19 | Strojírenská 2210/28 |
| **Krajský soud v Ostravě** | **Ostrava** | **728 81** | **Havlíčkovo nábřeží 1835/34** |
| Krajský soud v Ostravě – pobočka v Olomouci | Olomouc | 771 11 | Studentská 7 |
| Okresní soud v Bruntále | Bruntál | 792 01 | Partyzánská 11 |
| Okresní soud v Bruntále – pobočka Krnov | Krnov | 794 01 | Revoluční 965/60 |
| Okresní soud ve Frýdku – Místku | Frýdek – Místek | 738 13 | Na Poříčí 3206 |
| Okresní soud v Jeseníku | Jeseník | 790 01 | Dukelská 2a/761 |
| Okresní soud v Karviné | Karviná | 733 31 | park Bedřicha Smetany 176/5 |
| Okresní soud v Karviné – pobočka v Havířově | Havířov | 736 01 | Dlouhá třída 1647/46a |
| Okresní soud v Novém Jičíně | Nový Jičín | 741 11 | Tyršova 1010/3 |
| Okresní soud v Olomouci | Olomouc | 771 38 | tř. Svobody 685/16 |
| Okresní soud v Opavě | Opava | 746 77 | Olomoucká 27 |
| Okresní soud v Ostravě | Ostrava – Poruba | 708 82 | U soudu č. 4/6187 |
| Okresní soud v Přerově | Přerov | 750 11 | Smetanova 2016/2 |
| Okresní soud v Šumperku | Šumperk | 787 73 | M. R. Štefánika 12 |
| Okresní soud ve Vsetíně | Vsetín | 755 39 | Horní náměstí 5 |
| Okresní soud ve Vsetíně – pobočka ve Valašském Meziříčí | Valašské Meziříčí | 757 01 | Ulice Legií 1374 |
| **Nejvyšší státní zastupitelství** | **Brno** | **660 55** | **Jezuitská 585/4** |
| **Vrchní státní zastupitelství v Praze** | **Praha 4** | **140 65** | **nám. Hrdinů 1300/11** |
| **Vrchní státní zastupitelství Olomouc** | **Olomouc** | **771 11** | **17. listopadu 909/44** |
| Vrchní státní zastupitelství Olomouc – pobočka Brno | Brno | 601 93 | Moravské náměstí 2 |
| Vrchní státní zastupitelství Olomouc – pobočka Ostrava | Ostrava | 701 35 | Havlíčkovo nábřeží 34 |
| **Městské státní zastupitelství v Praze** | **Praha 5** | **150 00** | **Náměstí 14. Října 2188/9** |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 1 | Praha 1 | 118 00 | Nábř. E. Beneše 3 |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 2 | Praha 2 | 121 26 | Lazarská 4/10 |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 3 | Praha 3 | 130 00 | Jagellonská 5 |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 4 | Praha 10 | 100 83 | ul. 28. Pluku 1533/29b |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 5 | Praha 5 | 150 00 | nám. 14. října 12 |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 6 | Praha 10 | 100 83 | U Roháčových kasáren 1500 |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 7 | Praha 1 | 118 00 | Nábř. E. Beneše 627/3 |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 8 | Praha 10 | 100 83 | ul. 28. Pluku 1533/29b |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 9 | Praha 10 | 100 83 | ul. 28. Pluku 1533/29b |
| Obvodní státní zastupitelství Praha 10 | Praha 10 | 100 83 | ul. 28. Pluku 1533/29b |
| **Krajské státní zastupitelství v Praze** | **Praha 1** | **110 01** | **Husova 243/11** |
| Okresní státní zastupitelství Benešov | Benešov | 256 01 | Poštovní 2079 |
| Okresní státní zastupitelství Beroun | Beroun | 266 01 | Wágnerovo nám. 1249/3 |
| Okresní státní zastupitelství Kladno | Kladno | 272 80 | Pavlisova 2818 |
| Okresní státní zastupitelství Kolín | Kolín | 280 42 | Politických vězňů 573 |
| Okresní státní zastupitelství Kutná Hora | Kutná Hora | 284 01 | Radnická 178/36 |
| Okresní státní zastupitelství Mělník | Mělník | 276 75 | Vodárenská 210 |
| Okresní státní zastupitelství Mladá Boleslav | Mladá Boleslav | 293 80 | S. K. Neumanna 544 |
| Okresní státní zastupitelství Nymburk | Nymburk | 288 20 | Boleslavská třída 139/12 |
| Okresní státní zastupitelství Praha-východ | Praha 1 | 110 01 | Husova 11 |
| Okresní státní zastupitelství Praha-západ | Praha 5 | 150 00 | Zborovská 81/11 |
| Okresní státní zastupitelství Příbram | Příbram | 261 80 | U nemocnice 89 |
| Okresní státní zastupitelství Rakovník | Rakovník | 269 90 | Na Letné 2175 |
| **Krajské státní zastupitelství v Českých Budějovicích** | **České Budějovice** | **370 16** | **Goethova 1949/2** |
| Krajské státní zastupitelství v Českých Budějovicích – pobočka v Táboře | Tábor | 390 03 | Tř. kpt. Jaroše 1851 |
| Okresní státní zastupitelství České Budějovice | České Budějovice | 370 21 | Goethova 2 |
| Okresní státní zastupitelství Český Krumlov | Český Krumlov | 381 11 | Kaplická 162 |
| Okresní státní zastupitelství Jindřichův Hradec | Jindřichův Hradec | 377 27 | Stará cesta 253 |
| Okresní státní zastupitelství Pelhřimov | Pelhřimov | 393 34 | Třída legií 876 |
| Okresní státní zastupitelství Písek | Písek | 397 11 | Velké náměstí 120/15 |
| Okresní státní zastupitelství Prachatice | Prachatice | 383 11 | Pod Skalkou 748 |
| Okresní státní zastupitelství Strakonice | Strakonice | 386 28 | Žižkova 534 |
| Okresní státní zastupitelství Tábor | Tábor | 390 03 | Kpt. Jaroše 1851 |
| **Krajské státní zastupitelství v Plzni** | **Plzeň** | **306 36** | **Veleslavínova 27/38** |
| Okresní státní zastupitelství Domažlice | Domažlice | 344 50 | Komenského 8 |
| Okresní státní zastupitelství Karlovy Vary | Karlovy Vary | 360 70 | Jaltská 4 |
| Okresní státní zastupitelství Klatovy | Klatovy | 339 11 | Dukelská 138 |
| Okresní státní zastupitelství Plzeň-jih | Plzeň | 301 00 | Edvarda Beneše 1127/1 |
| Okresní státní zastupitelství Plzeň-město | Plzeň | 306 28 | Klicperova 13 |
| Okresní státní zastupitelství Plzeň-sever | Plzeň | 301 00 | Edvarda Beneše 1127/1 |
| Okresní státní zastupitelství Rokycany | Rokycany | 337 16 | Jiráskova 67 |
| Okresní státní zastupitelství Sokolov | Sokolov | 356 29 | K. H. Borovského 42 |
| Okresní státní zastupitelství Tachov | Tachov | 347 11 | Václavská 1606 |
| Okresní státní zastupitelství v Chebu | Cheb | 350 96 | Lidická 2 |
| **Krajské státní zastupitelství v Ústí nad Labem** | **Ústí nad Labem** | **400 85** | **Palác Zdar, Dlouhá 1** |
| Krajské státní zastupitelství v Ústí nad Labem – pobočka v Liberci | Liberec | 460 79 | Pelhřimovská 541/16 |
| Okresní státní zastupitelství Česká Lípa | Česká Lípa | 470 48 | Pod Holým vrchem 351 |
| Okresní státní zastupitelství Děčín | Děčín | 405 90 | Masarykovo nám. 97 |
| Okresní státní zastupitelství Chomutov | Chomutov | 430 34 | Puškinova 426 |
| Okresní státní zastupitelství Jablonec nad Nisou | Jablonec nad Nisou | 466 58 | Liberecká 593/8 |
| Okresní státní zastupitelství Liberec | Liberec | 460 79 | U Soudu 345/1 |
| Okresní státní zastupitelství Litoměřice | Litoměřice | 412 58 | Žižkova 800/6 |
| Okresní státní zastupitelství Louny | Louny | 440 28 | Pod Nemocnicí 2380 |
| Okresní státní zastupitelství Most | Most | 434 76 | Báňská 285 |
| Okresní státní zastupitelství Teplice | Teplice | 415 02 | Vrchlického 6 |
| Okresní státní zastupitelství Ústí nad Labem | Ústí nad Labem | 400 21 | Dvořákova 3134/2 |
| **Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové** | **Hradec Králové** | **500 39** | **Zieglerova 189/1** |
| Okresní státní zastupitelství Havlíčkův Brod | Havlíčkův Brod | 580 02 | Štáflova 2003 |
| Okresní státní zastupitelství Hradec Králové | Hradec Králové | 502 14 | Ignáta Herrmanna 227 |
| Okresní státní zastupitelství Chrudim | Chrudim | 537 48 | Novoměstská 364 |
| Okresní státní zastupitelství Jičín | Jičín | 506 31 | Šafaříkova 842 |
| Okresní státní zastupitelství Náchod | Náchod | 547 56 | Kladská 1092 |
| Okresní státní zastupitelství Pardubice | Pardubice | 531 43 | Arnošta z Pardubic 2082 |
| Okresní státní zastupitelství Rychnov nad Kněžnou | Rychnov nad Kněžnou | 516 11 | Javornická 1501 |
| Okresní státní zastupitelství Semily | Semily | 513 36 | Nádražní 25 |
| Okresní státní zastupitelství Svitavy | Svitavy | 568 11 | Nám. Míru 79 |
| Okresní státní zastupitelství Trutnov | Trutnov | 541 11 | Horská 5 |
| Okresní státní zastupitelství Ústí nad Orlicí | Ústí nad Orlicí | 562 21 | Štefánikova 980 |
| **Krajské státní zastupitelství v Brně** | **Brno** | **601 52** | **Mozartova 18/3** |
| Krajské státní zastupitelství v Brně – pobočka v Jihlavě | Jihlava | 586 01 | Třída Legionářů 9 |
| Krajské státní zastupitelství v Brně – pobočka ve Zlíně | Zlín | 763 02 | Dlouhé Díly 351 |
| Městské státní zastupitelství Brno | Brno | 608 02 | Polní 41 |
| Okresní státní zastupitelství Blansko | Blansko | 678 44 | Seifertova 9 |
| Okresní státní zastupitelství Brno – venkov | Brno | 608 03 | Polní 41 |
| Okresní státní zastupitelství Břeclav | Břeclav | 690 12 | U Stadionu 2 |
| Okresní státní zastupitelství Hodonín | Hodonín | 695 11 | Velkomoravská 11 |
| Okresní státní zastupitelství Jihlava | Jihlava | 586 04 | tř. Legionářů 9/46 |
| Okresní státní zastupitelství Prostějov | Prostějov | 796 85 | Rejskova 14 |
| Okresní státní zastupitelství Třebíč | Třebíč | 674 34 | Purkyňovo nám. 1369/1a |
| Okresní státní zastupitelství Uherské Hradiště | Uherské Hradiště | 686 71 | Velehradská tř. 1217 |
| Okresní státní zastupitelství v Kroměříži | Kroměříž | 767 11 | Havlíčkova 792/13 |
| Okresní státní zastupitelství Vyškov | Vyškov | 682 01 | Svatopluka Čecha 14 |
| Okresní státní zastupitelství Zlín | Zlín | 763 72 | Dlouhé Díly 351 |
| Okresní státní zastupitelství Znojmo | Znojmo | 670 28 | Rudoleckého 14 |
| Okresní státní zastupitelství Žďár nad Sázavou | Žďár nad Sázavou | 591 37 | Strojírenská 28 |
| **Krajské státní zastupitelství v Ostravě** | **Ostrava 1** | **729 01** | **Na Hradbách 1836/21** |
| Krajské státní zastupitelství v Ostravě – pobočka v Olomouci | Olomouc | 79 00 | Studentská 7 |
| Okresní státní zastupitelství Bruntál | Bruntál | 792 01 | Partyzánská 1453/11 |
| Okresní státní zastupitelství Frýdek-Místek | Frýdek-Místek | 738 02 | Na Poříčí 3206 |
| Okresní státní zastupitelství Jeseník | Jeseník | 790 01 | Nábřežní 290/20 |
| Okresní státní zastupitelství Karviná | Karviná | 733 21 | park Bedřicha Smetany 176/5 |
| Okresní státní zastupitelství Karviná – pobočka v Havířově | Havířov | 736 01 | Dlouhá třída 1647 |
| Okresní státní zastupitelství Nový Jičín | Nový Jičín | 741 00 | Divadelní 7 |
| Okresní státní zastupitelství Olomouc | Olomouc | 771 37 | Tř. 17. listopadu 909/44 |
| Okresní státní zastupitelství Opava | Opava | 746 80 | Lidická 23 |
| Okresní státní zastupitelství Ostrava | Ostrava | 708 00 | Francouzská 6167/5 |
| Okresní státní zastupitelství Přerov | Přerov | 750 02 | Smetanova 2016/2 |
| Okresní státní zastupitelství Šumperk | Šumperk | 787 72 | M. R. Štefánika 12 |
| Okresní státní zastupitelství Vsetín | Vsetín | 755 17 | Na Kopečku 15 |
| Zotavovna Pracov | Radimovice u Želče | 390 02 | Radimovice u Želče 118 |
| Zotavovna Přední Labská | Špindlerův Mlýn | 543 51 | Přední Labská 43 |
| Zotavovna Praha | Praha | 140 00 | Na Květnici 10 |

Příloha č. 2 – Technická specifikace

Odběratel předpokládá u této tiskárny použití papíru v kvalitě C a vyšší a požaduje po Dodavateli splnění všech parametrů uvedených v této Příloze Smlouvy při použití papíru kvality C.

Tiskárna a spotřební materiál musí splňovat všechny níže uvedené požadavky, a to nejméně minimální uvedené hodnoty.

## Tiskárna

|  |  |
| --- | --- |
| **Výrobce** | SHARP |
| **Obchodní název** | SHARP MX-M3571 |
| **Model** | MX-M3571 |
| **Part-number** | MXM3571 |

## Tiskárna s finišerem

Tiskárna vybavena finišerem s výstupní kapacitou alespoň 500 listů s automatickým sešíváním a podporou sešití alespoň 50 listů ovládaného z tiskového ovladače.

|  |  |
| --- | --- |
| **Výrobce** | SHARP |
| **Obchodní název** | SHARP MX-M3571 |
| **Model** | MX-M3571 |
| **Part-number** | MXM3571 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Parametr a minimální hodnota** | **Nabízená hodnota** |
| Tisk a technologie | |
| Formát A3 | |
| Minimální rozlišení tisku na běžný kancelářský papír 600x600 DPI | 600x600, 1200x1200 |
| Duplexní jednotka pro automatický oboustranný tisk | |
| Pouze černý tisk nebo možnost vypnutí barevného tisku a zakázání použití barevného spotřebního materiálu. | |
| Garance vytištění 800 000 černých stran bez nutnosti výměny nepoužívaného barevného spotřebního materiálu v případě, že jím tiskárna disponuje.  *V případě neplnění tohoto parametru ponese náklady na dodávku a výměnu spotřebního materiálu Dodavatel. Pokud dojde k poškození, závadě nebo omezení funkčnosti tiskárny z důvodu nepoužívání barevného spotřebního materiálu (např. expirace náplní, zaschnutí tiskové hlavy apod.), musí být tiskárna opravena nebo vyměněna na náklady Dodavatele.* | |
| Libovolná technologie tisku s výstupní kvalitou srovnatelnou s laserovou nebo LED technologií při běžném kancelářském použití, tedy tisku standardních textových dokumentů. | Laser |
| Voděodolná technologie tisku | |
| Odolnost tisku proti   * rozmazání * otěru * zvýrazňovačům * UV záření * blednutí (vhodné pro archivaci) | |
| Automatický přechod tiskárny do režimu spánku (Sleep Mode) | |
| Přechod tiskárny z úsporného režimu (Power Save Mode) do režimu připraveno (Ready Mode) maximálně do 40 sekund | 14 sekund |
| Tisk první strany v režimu připraveno (Ready Mode) maximálně do 12 sekund | 4,5 sekundy |
| Podpora úsporného tisku  *(Možnost nastavení tiskového ovladače na režim DRAFT, KONCEPT nebo podobný s nižší spotřebou toneru/inkoustu)* | |
| Rychlost simplexního tisku za minutu pro ČB tisk dle ISO/IEC 24734 minimálně 35 stran A4 | 35 |
| Skenování/kopírování | |
| Skenování/kopírování | |
| Oboustranné skenování/kopírování až do formátu A3  *(Odběratel připouští použití oboustranná skenovací hlavy nebo automatického obracení originálu. Dodavatel uvede hodnotu „DADF“ nebo „RADF“.)* | DADF |
| ADF s kapacitou zásobníku minimálně 50 stran A4/A3 | 150 |
| Rychlost skenování oboustranných ČB listů A4/min. minimálně 60 *(120 obrazů A4)* | 100jednostranně/200 obrazů oboustranně |
| Možnost barevného skenování v celkové hloubce minimálně 16bit | |
| Rychlost kopírování při použití ADF a rozlišení 600 x 600 dpi dle normy ISO/IEC 24735 minimálně 30 ČB stran A4/min. | 35 |
| Možnosti skenování do e-mailu a síťové složky (možnost nastavení názvu skenovaného souboru) s podporou formátů JPEG, TIFF a PDF | |
| Černé kopírování  *(V případě, že tiskárna disponuje barevným spotřebním materiálem a podporuje barevné kopírování, je vyžadována možnost zablokování použití barevného spotřebního materiálu.)* | |
| TWAIN driver | |
| Podpora skenování do 256 odstínů šedé | |
| Skenování alespoň v rozlišení 200 DPI, 300 DPI, 600 DPI | 75,100,150,200,300,400,600 |
| Podpora skenování na OCR ABBYY Recognition server | |
| Podpora kontinuálního skenování složeného z kombinace skenování z ADF a ze skla a následná možnost uložení do jediného PDF | |
| Zásobníky, formáty a příslušenství | |
| Minimálně 5 nezávislých podavačů papíru | 5 |
| Minimálně 4 standardní zásobníky každý alespoň na 500 listů A4, z toho alespoň 3 zásobníky alespoň na 500 listů A4/A3 a jeden alespoň na 500 listů A4 | 4x A6-A3W |
| Minimálně 1 víceúčelový zásobník na alespoň 100 listů A4 se dvěma posuvnými postranními vodítky pro nastavení šířky média | 1 |
| Minimální kapacita výstupního zásobníku formátu A4/A3 alespoň 500 listů | 500 GB |
| Podporované formáty A3, A3+[[1]](#footnote-2) (nebo SRA3), A4, A5, C5 (obálka), A6, B6, C6 (obálka), DL (obálka), LETTER  *Dodavatel uvede maximální podporovaný formát v milimetrech.* | 304,8x457,2 |
| Podpora automatického duplexního tisku na média A3 a A3+ ze standardního zásobníku při gramáži alespoň 200g/m2  *Dodavatel uvede maximální hodnotu podporované gramáže.* | 256g/m2 |
| Tiskárna vybavena originálním stolkem (kabinetem) s kolečky  *Stolek (kabinet) může být integrován do posledního zásobníku, pokud je zaručena přiměřená ergonomie ovládání.* | |
| Životnost tiskárny | |
| Doporučená měsíční zátěž stanovená výrobcem tiskárny alespoň 13 000 stran A4 | 20 000 |
| Maximální měsíční zátěž stanovená výrobcem tiskárny alespoň 150 000 stran A4 | 280 000 |
| Životnost tiskárny stanovená výrobcem tiskárny alespoň 800 000 stran A4 | 2 500 000 |
| Připojení | |
| Rozhraní USB (kompatibilní s USB 2.0), Ethernet (1000 Base-T / 100 Base TX / 10Base-T) | |
| Možnost vypnutí bezdrátových rozhraní, pokud jsou v tiskárně k dispozici (např. NFC, Bluetooth, WiFi) | |
| Zapojení tiskárny pouze přes jedno ethernet rozhraní  *Odběratel nepovoluje řešení vyžadující zapojení přes více než jedno ethernet rozhraní (např. zvlášť tisková část a zvlášť skenovací část)* | |
| Ostatní funkce a vlastnosti | |
| Podpora autentizace IEE802.1x kompatibilní s certifikáty typu SHA256, IP Sec, SSL, LDAP, LDAP over SSL (LDAPS), Kerberos | IEE802.1x , SHA256, IP Sec, SSL, LDAP, LDAP over SSL (LDAPS), Kerberos |
| Podpora privátního tisku  *Odběratel požaduje jako minimální zajištění funkce privátního tisku provedení tiskové úlohy až po zadání PIN na tiskárně.* | |
| Emulace PS3 | Originál PS3 |
| Přímá podpora minimálně PCL5 a PCL6 | PCL6 |
| Podpora SNMP min. ve verzi 2.0, možnost změnit hodnotu community string public a private | V.1-v.3 |
| Kompatibilita   * Windows 7, 10 (32/64bit) * Windows Server 2008 R2 (32/64 bit) a 2012, 2012 R2, 2016 a 2019 (64 bit) | Win 7, 8.1, 10, Server 2008/R2, 2012, 2012R2, 2016, 2019 |
| Podpora protokolu NTLM v.2 | NTLM v.2 |
| Operační paměť zařízení minimálně 1,5GB | 5 GB |
| Grafický barevný dotykový displej s uhlopříčkou minimálně 4,3“ | 10,1¨ |
| Integrované paměťové médium (např. pevný mechanický nebo polovodičový disk nebo jiné úložiště) s kapacitou alespoň 120GB a s možností zabezpečení šifrováním | 500 GB |
| Využití management SW  *Dodavatel uvede seznam všech podporovaných management SW, včetně případných omezení funkcí nebo vlastností předmětného management SW.*  *Odběratel definuje obecný okruh funkcionalit management SW minimálně jako možnost*   * *centrální správy tiskáren* * *reportování a monitorování síťových tiskáren* * *zabezpečený a odložený tisk* * *delegovaný tisk* * *správa skenování a nastavení dle ověření uživatele (osobní profily)* * *podpora autorizačních terminálů* * *personalizovaného uživatelského rozhraní*   ***Nabízená tiskárna musí podporovat minimálně jeden management SW třetí strany.*** | Ysoft SafeQ, MyQ, JobAccounting II, Paper Cut |
| Rozhraní tiskárny vč. ovládacích prvků v českém jazyce.  *Webové rozhraní tiskárny může být v anglickém jazyce.* | |
| Zaručení správného zpracování tiskových úloh zaslaných s požadavkem na vyhotovení více kopií – úloha musí být v tiskové frontě zobrazena jako jedna úloha s více kopiemi, a ne násobena do počtu úloh odpovídajícímu počtu kopií  *(tento parametr je zásadní například při využití funkce privátní tisk a následném výběru tiskové úlohy přímo na tiskárně)* | |
| Možnost dovybavení RFID čtečkou pro identifikaci uživatele  *Tiskárna musí být vybavená chráněným prostorem pro umístění čtečky (pro eliminaci pravděpodobnosti odlomení, poškození nebo zcizení čtečky), pokud je box pro umístění RFID čtečky externí, musí být pevně spojen s tiskárnou a musí se jednat o originální a výrobcem tiskárny doporučené příslušenství* | |
| Možnost zajištění komunikace zařízení přes síť Odběratele/Organizační složky bez nutnosti nezávislého externího zařízení vyžadující např. přímou komunikaci přes GSM síť apod.  *Podpora zasílání informací o stavu tiskárny, závadách, stavu spotřebního materiálu a počtu vytištěných stran* | |
| Podpora vytváření profilů v případě instalace ovladačů k zařízení na printserver (formáty a typy papíru, umístění v zásobníku apod.) s podporou přenosu na jednotlivé stanice (s aktualizací změn prováděných na tiskovém serveru) | |
| Možnost zálohy a obnovy konfigurace stroje přes webové rozhraní a možnost přenosu konfigurace na jiné zařízení shodného typu (např. v případě výměny zařízení), podpora min. internetového prohlížeče Microsoft integrovaného v OS MS Windows bez nutnosti instalace speciálních aplikací | |
| Tiskárna nesmí uvolňovat nadměrné množství jedovatých látek a produkovat nadměrný zápach neodpovídající umístění a účelu použití stroje v kanceláři | |
| Maximální spotřeba v provozních režimech | |
| Režim vypnuto („Power Off“ nebo „Deep Sleep Mode“) maximálně 5 Wattů | 0,4 Wattů |
| Režim spánku (Sleep Mode) maximálně 20 Wattů | 2 Wattů |
| Úsporný režim (Power Save Mode) maximálně 150 Wattů | 2 Wattů |
| Podmínky maximální spotřeby v provozních režimech jsou splněny také v případě, že tiskárna má spotřebu vyšší v Režimu spánku (Sleep Mode) nebo v Úsporném režimu (Power Save Mode), než je uvedena v tabulce, a to za předpokladu, že průměrná spotřeba v těchto režimech bude maximálně 85 Wattů, bude-li se tiskárna nacházet 1 hodinu v Režimu spánku (Sleep Mode) a 1 hodinu v Úsporném režimu (Power Save Mode). Celková spotřeba za tyto dvě hodiny tedy nesmí přesáhnout 170 Watthodin. | |
| Délka záruky  *Odběratel požaduje záruku garantovanou výrobcem tiskárny v délce minimálně 48 měsíců nebo minimálně 800 000 stran, podle toho, která z okolností nastane dříve.* | 48 měsíců / 800.000 stran |

## Spotřební materiál

Odběratel požaduje po Dodavateli, aby součástí dodávky nové tiskárny byl vždy spotřební materiál na vytištění alespoň 25 000 stran A4 dle příslušných norem.

Tabulka 1: Velkokapacitní náplň

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partnumber** | **Název** | **Výrobcem udávaný počet vytištěných stránek** |
| MX561GT | Kapacita tonerové nebo inkoustové náplně minimálně 25 000 stran A4.  *(Počet vytištěných stran bez nutnosti výměny spotřebního materiálu dle příslušné normy)* | 40 000 |

Tabulka 2: Uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partnumber** | **Název** | **Výrobcem udávaný počet vytištěných stránek** |
| MX609HB | Odpadní nádoba | 300 000 |

Dodavatel je povinen rozepsat (uvést) jako samostatný řádek do výše uvedené tabulky veškerý uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál vyjma velkokapacitní náplně, která je uvedena v tabulce č. 1 této Přílohy Smlouvy.

**Uživatelsky vyměnitelný spotřební materiál** musí být běžně dostupný a prodávaný jako standardní spotřební materiál, jeho výměna musí být proveditelná rychle, řádově do několika minut (např. maintenance kity, zapékací jednotky atd.) a jeho výměnu musí zvládnout běžný pokročilý uživatel bez nutnosti speciálního proškolení.

Pokud by po výměně uživatelsky vyměnitelného spotřebního materiálu byl nutný servisní zásah technikem Dodavatele (např. z důvodu kalibrace nebo seřízení tiskárny apod.) nejedná se o uživatelsky vyměnitelný materiál a Dodavatel je povinen takovýto materiál uvést v tabulce č. 3 jako uživatelsky nevyměnitelný spotřební materiál.

Tabulka 3: Uživatelsky nevyměnitelný spotřební materiál

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Partnumber** | **Název** | **Výrobcem udávaný počet vytištěných stránek** |
| MX561GV | Černý developer | 560 000 |
| MX560DR | Černý válec | 280 000 |
| MX609HR | Teplotní válec | 280 000 |
| MX609HB | Odpadní nádoba | 300 000 |
| MX609FB | Fixační pás | 280 000 |
| MX609HK | Zahřívací válec | 280 000 |
| MX609LH | Přítlačný válec | 280 000 |
| MX609TK | Přenosová jednotka | 280 000 |
| MX609FK | Údržba DV boxu | 560 000 |
| MX609CH | Čistící sada | 280 000 |
| MX607FL | Filtr | 280 000 |
| MX609MC | Hlavní korona | 140 000 |

Dodavatel je povinen rozepsat (uvést) jako samostatný řádek do výše uvedené tabulky veškerý uživatelský nevyměnitelný spotřební materiál.

**Uživatelsky nevyměnitelným spotřebním materiálem** se rozumí materiál a díly, jejichž výměna vyžaduje speciální nástroje, vybavení a technické znalosti tiskárny.

Do ceny uživatelsky nevyměnitelného spotřebního materiálu je Dodavatel povinen zahrnout i náklady na výměnu takovéhoto materiálu v místě instalace tiskárny technikem Dodavatele.

Tabulka 4: Startovací spotřební materiál

|  |  |
| --- | --- |
| **Název** | **Výrobcem udávaný počet vytištěných stránek** |
| Startovací toner/inkoustová náplň | 0 |
| Černý válec | 280 000 |
| Teplotní válec | 280 000 |
| Fixační pás | 280 000 |
| Zahřívací válec | 280 000 |
| Přítlačný válec | 280 000 |
| Přenosová jednotka | 280 000 |
| Údržba DV boxu | 560 000 |
| Čistící sada | 280 000 |
| Filtr | 280 000 |
| Hlavní korona | 140 000 |

Dodavatel je povinen rozepsat (uvést) jako samostatný řádek do výše uvedené tabulky veškerý startovací spotřební materiál.

**Startovacím spotřebním materiálem** se rozumí tonery, inkoustové náplně, válce, tiskové hlavy, odpadní nádobky, maintenance kity, zapékací jednotky, podávací kola, separátory apod., který je součástí tiskárny nebo balení tiskárny přímo od výrobce a který je následně při provozu tiskárny nahraditelný uživatelsky vyměnitelným nebo uživatelsky nevyměnitelným spotřebním materiálem uvedeným v tabulkách č. 2 a 3.

**Pokud Dodavatel uvede chybné údaje nebo neuvede spotřební materiál, který bude nutné při provozu tiskárny vyměnit ještě před vytištěním 800 000 stran, bude Dodavatel povinen takovýto spotřební materiál dodat a vyměnit bezplatně do vytištění 800 000 stran.**

Tabulka 5: Kapacita a počet kusů spotřebního materiálu, který je součástí dodávky

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název** | **Výtěžnost** | **Počet** |
| Černý toner | 40 000 | 1 |
| Černý developer | 560 000 | 1 |

Dodavatel uvede do tabulky č. 5 výtěžnost a počet kusů přibalených tonerů/inkoustových náplní a dalšího přibaleného spotřebního materiálu na vytištění alespoň 25 000 stran A4 dle příslušných norem.

*Pokud není výtěžnost startovacího toneru/inkoustové náplně dostatečná pro splnění tohoto požadavku, může Dodavatel dodat s tiskárnou další jeden kus velkokapacitního toneru/inkoustové náplně.*

Do této tabulky se neuvádí startovací spotřební materiál uvedený v tabulce č. 4.

## Ekonomičnost provozu tiskárny

Parametr ekonomičnost provozu tiskárny vyjadřuje průměrné teoretické náklady na vytištění 1 (jedné) strany A4 při vytištění 800 000 stran a slouží pouze pro porovnání ekonomičnosti jednotlivých nabízených tiskáren **a není chápán jako přesné vyčíslení nákladu na provoz.**

**Dodavatel vycházel při výpočtu výtěžnosti spotřebního materiálu z těchto norem** (viz článek 7.1.2 Zadávací dokumentace)**:**

* ISO/IES 19752/19798 pro černý tisk.

Tabulka 6: Ekonomičnost provozu tiskárny

|  |  |
| --- | --- |
| **Ekonomičnost provozu tiskárny (EPT)** | 0,0625 Kč bez DPH |

Hodnotu ekonomičnosti provozu tiskárny (EPT) uvede Dodavatel do výše uvedené tabulky zaokrouhlenou na 4 desetinná místa v Kč bez DPH.

Při stanovení ekonomičnosti provozu tiskárny (EPT) je Dodavatel povinen vycházet z hodnot jím uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy (tabulky č. 1 až 5). Odběratel si vyhrazuje právo tyto údaje ověřit z oficiálních zdrojů výrobce.

Při výpočtu ekonomičnosti provozu tiskárny (EPT) musí být Dodavatelem započítán veškerý spotřební materiál kromě papíru (např. odpadní nádobky, pásové jednotky, zapékací jednotky, tonery, hlavy, válce, inkoustové náplně, maintenance kity, podávací kola, separátory atd.), který bude nutné vyměnit při vytištění 800 000 stran A4 černě dle příslušné normy.

Veškerý kalkulovaný spotřební materiál a veškeré potřebné díly musejí být originální, nové, nerepasované a schválené výrobcem tiskárny.

Při výpočtu nebude brán v potaz počet stran na jednotlivé úlohy a počty zapnutí tiskárny, kdy dochází například k protočení válců naprázdno nebo odstříkávání inkoustu z důvodu čištění tiskových hlav.

Příloha č. 3 – Volitelné příslušenství

Při objednání příslušenství k nabízené tiskárně může být tiskárna Dodavatelem dodána spolu s objednaným příslušenstvím přímo z výroby, případně může být příslušenství doplněno k tiskárně Dodavatelem až při dodávce.

Veškeré příslušenství musí být originální, nové, nerepasované a plně kompatibilní s tiskárnou dle specifikace výrobce.

Příslušenství uvedené v tabulce č. 7 je Dodavatel povinen nabídnout k tiskárně, avšak Odběratel/Organizační složka má právo se rozhodnout zda toto příslušenství chce objednat a zakoupit.

Tabulka 7: Příslušenství

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Partnumber** | **Popis (minimální parametry)** | **Nabízená hodnota** | **Možnost objednat dodatečně**  **(ANO/NE)** |
| MXFN27 | Finišer s výstupní kapacitou alespoň 500 listů s automatickým sešíváním s podporou sešití alespoň 50 listů | Finišer s výstupní kapacitou alespoň 500 listů s automatickým sešíváním s podporou sešití alespoň 50 listů + bezsponkové sešívání | ANO |
| TWN4 PCB | Čtečka RFID | 125kHz/134,2kHz;4100,4102,4200,4050,4550,AWID,CASI-RUSCO, HITAG1, HITAG 2  13,56MHz: MIFARE Classic, Classic 1k a 4k EV1, MIFARE mini, MIFARE DESFire EV1, MIFARE DESFire plus S&X, MIFARE PRO X, SmartMX, MIFARE Ultralight, MIFARE Ultralight EV1, MIFARE Ultralight C, SLE44R35, SLE66Rxx, LEGIC Advant, Paypass, NTAG2XX, Calypso, CEPAS, HID iClass, Moneo, PicoPass, SRI512, SRT521, SRI4K, SRIX4K | ANO |
| TWN4 P PCB | Čtečka RFID | TWN4 PCB + Cotag, G-Prox, HID(Prox, Prox II, Duo Prox II, ISO Prox II, Micro Prox, ProxKey III), NexWatch, Indala, ioProx | ANO |
| TWN4 PI PCB | Čtečka RFID | TWN4 P PCB + HID iCLASS SE/SR/SEOS | ANO |

Do tabulky č. 7 u „Čtečky RFID“ uvede Dodavatel všechny RFID čtečky, které k nabízené tiskárně lze dodat.

Lze-li čtečky RFID uvedené v tabulce č. 7 objednat za různé ceny (např. při nákupu spolu s tiskárnou nebo dodatečném nákupu), uvede Dodavatel v tabulce ve sloupci „Možnost objednat dodatečně“ hodnotu ANO a v bodě 5.3 Smlouvy vyplní všechny řádky cenové nabídky (tj. cenu při objednání spolu s tiskárnou a cenu při dodatečném objednání).

Pokud lze volitelný finišer objednat k tiskárně dodatečně, uvede Dodavatel v tabulce č. 7 ve sloupci „Možnost objednat dodatečně“ hodnotu ANO a v čl. 5.3 Smlouvy vyplní cenovou nabídku pro takto objednatelný finišer včetně dodávky finišeru na místo instalace tiskárny a vlastní instalace finišeru k tiskárně při dodatečném objednání.

Do tabulky č. 8 uvede Dodavatel další příslušenství, které je možné k nabízené tiskárně dodat, avšak Odběratel/Organizační složka má právo se rozhodnout zda toto příslušenství chce objednat a zakoupit.

Tabulka 8: Další příslušenství

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Partnumber** | **Název příslušenství** | **Stručný popis příslušenství** | **Možnost objednat příslušenství samostatně**  **(ANO/NE)** |
| MXLC17 | Velkokapacitní zásobník | Externí zásobní na 3000 listů A4 | ANO |
| MXFN28 | Externí finišer 1K | Externí finišer s výstupní kapacitou 1000 listů, sešití až 50 listů | ANO |
| MXFN29 | Externí sedlový finišer 1K | Externí finišer s výstupní kapacitou 1000 listů, sešití až 50 listů a 15 listů sedlově | ANO |
| MXFN30 | Externí finišer 3K | Externí finišer s výstupní kapacitou 000 listů, sešití až 65 listů, manuální sešití | ANO |
| MXFN3 | Externí sedlový finišer 3K | Externí finišer s výstupní kapacitou 1000 listů, sešití až 65 listů a 20 listů sedlově, bezsponkové sešití, manuální sešití | ANO |
| MXPN14C | Děrovací modul | Děrování 2/4 díry pro MXFN27 | ANO |

Dodavatel uvede každé nabízené volitelné příslušenství jako samostatný řádek tabulky.

Lze-li nabízené příslušenství objednat za různé ceny (např. při nákupu spolu s tiskárnou nebo dodatečném nákupu), uvede Dodavatel v tabulce toto příslušenství do 2 řádků, jednou s  hodnotou „Možnost objednat příslušenství samostatně“ ANO a jednou s hodnotou „Možnost objednat příslušenství samostatně“ NE.

V čl.  5.3 Smlouvy budou Dodavatelem uvedeny ceny za volitelné příslušenství dle výše popsaného.

Příloha č. 4 – Měsíční výkaz plnění

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Název zakázky:** |  | | | | | | | |
| **Část zakázky:** |  | | | | | | | |
| **Dodavatel:** |  | | | | | | | |
| **Rok:** |  | | | | | | | |
| **Měsíc:** |  | | | | | | | |
| **Produkty:** | **Organizační složka** | **Číslo objednávky** | **Datum objednávky** | **Datum dodání** | **Počet ks** | **Cena za 1 ks bez DPH** | **Cena celkem bez DPH** | **Cena celkem včetně DPH** |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
|  |  |  |  |  |  |  | 0,00 Kč | 0,00 Kč |
| **CELKEM** |  |  |  |  |  |  | **0,00 Kč** | **0,00 Kč** |

1. Formát A3+ definuje Zadavatel jako formát papíru rozměru 304,8x457,2 mm. [↑](#footnote-ref-2)