

Smlouva o poskytování služeb datového centra

Evidovaná u Zákazníka pod č. 2020/094 NAKIT

Evidovaná u Poskytovatele pod ev. č. SML2020056, č. j.: SPCSS-03696/2020

Smluvní strany:

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

se sídlem: Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 00 Praha 10
IČO: 04767543
DIČ: CZ 04767543
zastoupen: [REDACTED]
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 77322
ID datové schránky: hkrkpwn
bankovní spojení: [REDACTED]
[REDACTED]

(dále jen „Zákazník“)

a

Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p.

se sídlem Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3
IČO: 03630919
DIČ: CZ03630919
zastoupen: [REDACTED]
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. A 76922
ID datové schránky: ag5uunk
bankovní spojení [REDACTED]
[REDACTED]

(dále jen „Poskytovatel“)

dále jednotlivě jako „smluvní strana“, nebo společně jako „smluvní strany“ uzavírají ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „občanský zákoník“), tuto Smlouvu o poskytování služeb datového centra (dále jen „Smlouva“).

Preambule

Zákazník provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „Služba housingu v DC SPCSS pro MV“ na uzavření této Smlouvy (dále jen „**Zadávací řízení**“). Smlouva je uzavírána s Poskytovatelem na základě výsledku Zadávacího řízení. Zákazník tímto ve smyslu § 1740 odst. 3 občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

1. Předmět a účel Smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je povinnost Poskytovatele řádně, včas a v dohodnuté kvalitě poskytovat Zákazníkovi služby housingu zahrnující:

a) Pronájem

- 2 ks datových racků pro NDC blok šíře 800 mm s garantovaným příkonem 8 kW/rack
- 1 ks datového racku pro IS ESEL šíře 800 mm s garantovaným příkonem 6 kW/rack
- 2 ks datových racků pro IS ESEL šíře 800 mm s garantovaným příkonem 8 kW/rack
- 1 ks datového racku pro CzP šíře 800 mm s garantovaným příkonem 9 kW/rack
- 1 ks datového racku pro CzP šíře 800 mm s garantovaným příkonem 12 kW/rack

v datovém centru Zeleneč, Československé armády 1060/81, 250 91 Zeleneč (dále dohromady jen „**Rack**“), jejichž specifikace je uvedena v Příloze č. 1 Smlouvy; (datové centrum Zeleneč dále jen „**Datové centrum**“ nebo „**DC**“);

b) Zajištění zálohovaného napájení a chlazení v Datovém centru dle specifikace v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Služba**“);

c) Vydávání vstupních karet pro vstup do Datového centra příslušných pracovníků Zákazníka za podmínek dle bodu 9 Přílohy č. 1 Smlouvy;

to vše v rozsahu a specifikace dle Přílohy č. 1 Smlouvy.

(vše dohromady jen „**Služby**“ nebo „**Služba MV/001**“)

1.2 Nedílnou součástí poskytování Služeb dle odst. 1.1 písm. a) Smlouvy jsou následující parametry a vybavení DC:

- EPS, požární hlásiče, hasicí systém SHZ;
- fyzické zabezpečení – přístupový systém KVS, EZS, CCTV;
- on-line dohled pro EPS, sledování hodnot teploty, vlhkosti, napájení, vstupů do Datového centra;
- přístup k umístěným zařízením 24 hodin denně;
- pojištění budovy včetně vybavení;

- ostraha, úklid DC a stálá dohledová služba monitorující celkový stav DC.
- 1.3** Zákazník je povinen v souladu s čl. 2. této Smlouvy za poskytování Služeb platit Poskytovateli dohodnutou Cenu.
- 1.4** Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že Služby dle odst. 1.1 této Smlouvy nezahrnují:
- konektivitu do internetu, WAN, popř. do CMS;
 - realizaci vnitřní LAN a SAN;
 - odborné konzultace;
 - realizaci změn racků, jejich umístění, napájení přívodů a dalšího vybavení.
- 1.5** Poskytovatel výslovně prohlašuje, že je oprávněn hospodařit a nakládat s Datovým centrem, jenž patří do majetku České republiky a výslovně prohlašuje, že je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít.
- 1.6** Po uzavření Smlouvy sdělí Zákazník Poskytovateli číslo tzv. Evidenční objednávky (EOBJ), která má pro Poskyvatele pouze evidenční charakter a nemá žádný vliv na plnění Smlouvy. Poskytovatel je povinen uvádět číslo EOBJ na daňových dokladech – viz bod 2.10. Neuvedení čísla EOBJ na faktuře je důvodem k neproplacení faktury a jejímu oprávněnému vrácení Poskytovateli ve smyslu ustanovení odst. 2.12. Smlouvy.
- 1.7** Poskytovatel podpisem této Smlouvy akceptuje, že poskytované Služby jsou ve prospěch systémů, z nichž některé jsou tzv. kritickou informační infrastrukturou (dále jen „KII“) dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoKB“), a současně se zavazuje k zavedení a dodržování veškerých souvisejících bezpečnostních opatření požadovaných ZoKB a vyhláškou č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (dále jen „VyKB“), a to minimálně po dobu poskytování Služeb dle této Smlouvy. Správcem KII ve smyslu ZoKB je Ministerstvo vnitra České republiky, Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7 (dále jen „Ministerstvo vnitra“).

2. Cena a platební podmínky

- 2.1** Cena za Služby uvedené v odst. 1.1 této Smlouvy se skládá z
- a) Ceny za pronájem Racku v Datovém centru dle odst. 1.1 písm. a) této Smlouvy v paušální výši;

- b) Ceny elektrické energie spotřebované na zálohované napájení a chlazení Racků Zákazníka dle odst. 1.1 písm. b) této Smlouvy dle skutečně naměřené spotřeby;

(vše dohromady jako „Cena“).

- 2.2 Smluvní strany se dohodly, že poplatek za poskytnutí Služby dle odst. 1.1 písm. c) této Smlouvy je již zahrnutý v Ceně za Služby.
- 2.3 Měsíční Cena za Služby je tvořena součtem měsíční paušální ceny za plnění dle odst. 2.1 písm. a) Smlouvy a dále cenou za skutečně spotřebovanou elektrickou energii dle odst. 2.1 písm. b) Smlouvy. Kalkulace Ceny Služeb je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy, přičemž takto stanovená Cena je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Ceny uvedené v Příloze č. 1 lze změnit pouze v případě, že dojde ke změnám právních předpisů upravujících výši DPH.
- 2.4 Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že v případě započetí Služeb v průběhu kalendářního měsíce přísluší Poskytovateli celá paušální cena za plnění dle odst. 2.1 písm. a) Smlouvy.
- 2.5 Cena za skutečně spotřebovanou elektrickou energii dle odst. 2.1 písm. b) této Smlouvy bude Poskyvatelem fakturována měsíčně a vypočtena jako součin celkové změřené měsíční spotřeby elektrické energie na zálohové napájení a zálohové chlazení v kWh, a to odečtem stavu třífázových panelových měřících zařízení a ceny jedné kWh dle odst. 6.2 Přílohy č.1 této Smlouvy. Poskytovatel měří a kontroluje spotřebu Služby dle odst. 1.1 písm. b) Smlouvy vždy k poslednímu dni uplynulého kalendářního měsíce, v němž byla Služba poskytnuta.
- 2.6 Na písemnou žádost Zákazníka předloží Poskytovatel, nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení této písemné žádosti, Zákazníkovi podklady, ze kterých při vyúčtování ceny elektrické energie vycházel.
- 2.7 Cena dle odst. 2.1 této Smlouvy je stanovena v českých korunách bez daně z přidané hodnoty, která bude připočtena na základě platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a sjednává se jako měsíční.
- 2.8 Cena dle odst. 2.1 písm. této Smlouvy je splatná měsíčně zpětně na základě daňového dokladu vystaveného Poskyvatelem.
- 2.9 Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední den kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby poskytnuty.
- 2.10 Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani

z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“) a níže uvedené údaje:

- číslo Smlouvy;
- číslo EOBJ;
- popis fakturované Služby, rozsah, jednotkovou a celkovou cenu;
- platební podmínky v souladu se Smlouvou;
- nedílnou součástí faktury je oběma smluvními stranami akceptovaný Záznam o poskytnutí Služeb, jehož vzor tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.

2.11 Splatnost daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem je třicet (30) kalendářních dní ode dne doručení Zákazníkovi. Poskytovatel zašle fakturu s veškerými požadovanými dokumenty Zákazníkovi, a to:

a) buď elektronicky:

za předpokladu splnění veškerých podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména z ustanovení § 34 zákona o DPH, ve formátu pdf., opatřený elektronickým podpisem (elektronická faktura) spolu s dalšími přílohami (pokud jsou smluvně požadovány), jako přílohu emailové zprávy na e-mailovou adresu Zákazníka nebo do datové schránky Zákazníka.

ID datové schránky: hkrkpwn

e-mail: faktury@nakit.cz

b) nebo doporučeným dopisem na adresu:

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10 – Vršovice

2.12 V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto Smlouvou, je Zákazník oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění Poskytovateli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Nová doba splatnosti třicet (30) kalendářních dnů počíná běžet znovu od doručení doplněného/opraveného daňového dokladu Zákazníkovi.

2.13 Zákazník neposkytuje Poskytovateli jakékoliv zálohy na Cenu za Služby.

2.14 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění, tj. Poskytovatel, je nespolehlivým plátcem ve smyslu ust. § 106a zákona o DPH nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné

Poskytovatelem v tuzemsku zcela nebo z části poukázána na bankovní účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko, je příjemce zdanitelného plnění, tj. Zákazník, oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu ust. § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Poskytovatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Zákazníkem v souladu s ustanovením tohoto odstavce Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Smlouvy.

- 2.15** Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Poskytovatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ust. § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Poskytovatele, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ust. § 96 zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v ust. § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH, je Zákazník oprávněn zaslat daňový doklad zpět Poskytovateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem doručení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Poskytovatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.

3. Místo poskytování Služeb

- 3.1** Služby budou poskytovány v provozovně Poskytovatele – datovém centru Zeleneč, které se nachází [REDACTED]

4. Další práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1** Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby ve sjednaném rozsahu a kvalitě. Poskytovatel garantuje dostupnost Služeb po dobu trvání Smlouvy uvedenou v pododstavci 4.1 Přílohy č. 1 této Smlouvy. Vzor Zprávy o úrovni a rozsahu poskytovaných Služeb tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy.
- 4.2** Poskytovatel je povinen zajistit nepřetržitý provoz Datového centra v režimu 24x7. Po celou provozní dobu Datového centra je Poskytovatel povinen zajistit stálou dohledovou službu monitorující celkový stav Datového centra jako funkčního celku. Jedná se zejména o monitoring veškeré infrastruktury Datového centra – napájení, chlazení včetně alarmových a poruchových stavů a varování.
- 4.3** Poskytovatel má povinnost, na písemnou žádost Zákazníka poskytnout mu informace, vyplývající z této Smlouvy, z dohledových a helpdeskových pracovišť Poskytovatele.

- 4.4 Poskytovatel je povinen poskytovat Služby dle této Smlouvy s náležitou odbornou péčí a v souladu s platnými obecně závaznými předpisy. Poskytovatel je rovněž povinen chránit oprávněné zájmy Zákazníka, které mu jsou, budou nebo by měly být známy, a postupovat v souladu s pokyny obdrženy od Zákazníka.
- 4.5 Poskytovatel je povinen Zákazníkovi neprodleně oznámit jakoukoliv skutečnost, která by mohla mít, byť i jen částečně, vliv na schopnost Poskytovatele plnit své povinnosti vyplývající z této Smlouvy. Takovým oznámením Poskytovatel není zbaven povinnosti nadále plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 4.6 Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu nahlásit Zákazníkovi nebezpečí vzniku a/nebo vznik bezpečnostních a provozních incidentů u Poskytovatele, které mohou mít, byť i potenciálně dopad na kybernetickou bezpečnosti kritické informační infrastruktury.
- 4.7 Poskytovatel se zavazuje udržovat teplotu v datovém sále v úrovni 20 °C (s tolerancí +-6 °C). Služba je považována za nedodanou, pokud teplota dosáhne 26,1 °C a více anebo není zajištěno napájení každého pronajatého racku ani z jedné fáze. Služby jsou považovány za dodané, pokud je zajištěno napájení předmětných technologií alespoň z jedné fáze a současně teplota není vyšší než 26,0 °C.
- 4.8 V případě překročení teplot uvedených v odst. 4.7 této Smlouvy předá Poskytovatel Zákazníkovi detailní písemný záznam naměřených teplot za dobu, kdy došlo k překročení teplot specifikovaných v odst. 4.7 této Smlouvy. Záznam bude předán s rozlišením po jedné (1) minutě.
- 4.9 V případě bezpečnostního incidentu je Poskytovatel povinen Zákazníkovi na vyžádání poskytnout náhled do záznamu vnitřního kamerového systému DC čtrnáct (14) kalendářních dní zpětně od vzniku daného bezpečnostního incidentu.
- 4.10 Poskytovatel v rámci řízeného přístupu zajistí sledování vstupů fyzických osob, členů servisních organizací nebo příslušných pracovníků Zákazníka, kteří budou oprávněni ke vstupu do prostor DC, kde jsou umístěny pronajaté Racky Zákazníka. Poskytovatel v rámci Zprávy o úrovni a rozsahu poskytovaných Služeb předloží záznamy o vstupech fyzických osob, členů servisních organizací nebo příslušných pracovníků Zákazníka do prostor DC, kde jsou umístěny pronajaté Racky Zákazníka.
- 4.11 Poskytovatel souhlasí s předáváním informací v nezbytné míře o účtovaných Cenách za Služby zakladateli Zákazníka, tj. Ministerstvu vnitra ČR, kterému Zákazník přeúčtovává Ceny za Služby, a to na základě Záznamu o poskytnutí Služeb.
- 4.12 Veškeré incidenty a zjištění nekorektních stavů, překročení parametrů Služby předává Poskytovatel neprodleně na Help Desk Zákazníka. Současně veškeré provozní

požadavky a požadavky na opravu předává Zákazník na pracoviště Help Desku Poskytovatele. Pro tyto účely uvádějí smluvní strany kontaktní informace svých pracovišť:

Help Desk (HD):

- a) HD Zákazníka a HD Poskytovatele bude vzájemně komunikovat e-mailem a telefonicky na níže definované kontakty.

Help Desk Poskytovatele

Mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Help Desk Zákazníka

Mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Při předání incidentu/požadavku mezi jednotlivými HD/(SD) dojde vždy rovněž k předání čísel incidentů/požadavků (TT), pod kterými jsou dané TT v HD/SD obou stran vedeny. Bez těchto čísel TT nelze přebírat/předávat.

- 4.13** Veškeré závady týkající se Datového centra (například výpadek klimatizace, napájení) zadává HD Zákazníka e-mailem na HD Poskytovatele.
- 4.14** Další práva a povinnosti smluvních stran, požadovaná součinnost Zákazníka a konkrétní předpoklady pro zajištění poskytování Služeb jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Smlouvy.

5. Předání, převzetí a akceptace

- 5.1** Hodnocení, kontrola plnění a akceptace úrovně poskytovaných Služeb, podle smluvně dohodnutých podmínek bude probíhat vždy za každý uplynulý kalendářní měsíc následujícím způsobem:
- kontrolu plnění bude provádět Zákazník na základě Zprávy o úrovni a rozsahu poskytovaných Služeb za uplynulý kalendářní měsíc. Kritéria pro hodnocení úrovně poskytované Služby jsou definována v bodě 4 Přílohy č. 1 této Smlouvy;
 - Poskytovatel předloží Zákazníkovi písemný Záznam o poskytnutí Služeb a Zprávu o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb za uplynulý kalendářní měsíc, vždy do pátého (5.) pracovního dne následujícího kalendářního měsíce;
 - Zákazník ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od předložení Zprávy o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb zpracuje k této Zprávě o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb písemné stanovisko;

- Zákazník je povinen ve lhůtě pěti (5) pracovních dnů od předložení Záznamu o poskytnutí Služeb tento záznam podepsat. V případě, že nebude Záznam o poskytnutí Služeb ve výše uvedené lhůtě pěti pracovních dnů podepsán, považuje se za Zákazníkem akceptovaný;
- v případě, že ze strany Zákazníka nedojde ke schválení Zprávy o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb, je Poskytovatel povinen zjednat nápravu cestou odstranění výhrad uvedených ve Zprávě o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb ve lhůtě čtrnácti (14) kalendářních dní od oznámení, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Po uplynutí této lhůty zahajuje Poskytovatel novou akceptační proceduru opětovným předáním Zprávy o úrovni a rozsahu poskytovaných služeb.

5.2 Lhůty uvedené v tomto článku mohou být dodatečně upraveny pouze po vzájemné písemné dohodě obou smluvních stran bez nutnosti uzavřít dodatek k této Smlouvě.

6. Pojištění

Poskytovatel se zavazuje, že po dobu trvání Smlouvy bude udržovat celkový rozsah pojištění své odpovědnosti za škodu, za kterou odpovídá v souvislosti s poskytováním Služeb, ve výši minimálně **10 000 000,- Kč**. Poskytovatel je povinen předložit kdykoliv po dobu trvání Smlouvy na předchozí písemnou žádost Zákazníka uzavřenou pojistnou smlouvu, pojistku nebo potvrzení příslušné pojišťovny prokazující existenci svého pojištění, vč. potvrzení pojistitele o zaplacení pojistného Poskytovatelem, nejpozději do deseti (10) kalendářních dnů od doručení žádosti Zákazníka.

7. Sankce, odpovědnost za újmu

7.1 V případě prodlení Zákazníka s úhradou řádně vystavených daňových dokladů je Poskytovatel oprávněn požadovat od Zákazníka úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

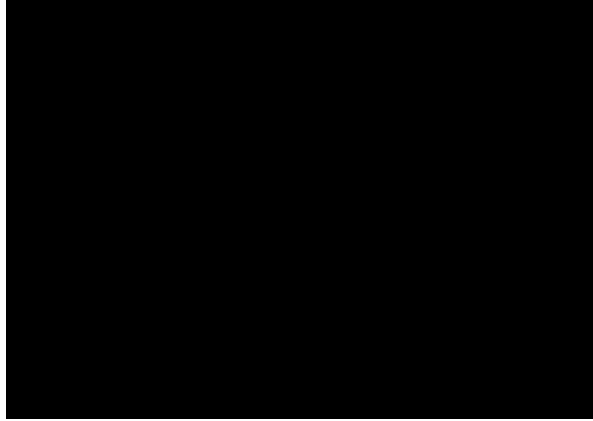
7.2 Smluvní pokuta za nesplnění kvalitativních parametrů Služeb dle bodu 4 Přílohy č.1 této Smlouvy v daném kalendářním měsíci je stanovena tak, že pokud nemůže Zákazník využívat Služby pro poruchu kritické infrastruktury zapříčiněné na straně Poskytovatele, je Zákazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 4.500, - Kč (slovy: čtyři tisíce pět se korun českých) za každou započatou hodinu nad stanovený parametr dostupnosti Služeb.

- 7.3** V případě porušení kterékoli povinnosti podle čl. 9. této Smlouvy je strana, která povinnost porušila, povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000, - Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení povinnosti.
- 7.4** V případě porušení povinnosti podle odst. 4.6 a/nebo odst. 11.2 této Smlouvy je Zákazník oprávněn po Poskytovateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000, - Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé prokázané porušení povinnosti.
- 7.5** Každá ze smluvních stran nese odpovědnost za škodu způsobenou v důsledku porušení povinností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů či z této Smlouvy. Náhrada škody zahrnuje v plné výši i náhradu vynaložených nákladů zahrnující i obnovení funkcionality řešení v Datovém centru, tzn. náhradu škody do výše cen technologií a pracnosti na obnovení do provozního stavu. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 7.6** Výše náhrady škody či jiné újmy se řídí občanským zákoníkem a její maximální výše je omezena částkou 200.000.000, -. Kč (slovy: dvě stě milionů korun českých).
- 7.7** Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu vzniklou neplněním závazku zapříčiněným výlučně v důsledku prodlení druhé smluvní strany.
- 7.8** Povinná smluvní strana se zavazuje oznámit druhé smluvní straně povahu překážky, která ji brání, nebo bude bránit v plnění povinnosti dle této Smlouvy, jakož i důsledky uvedené překážky. Zpráva musí být bez zbytečného odkladu podána písemně poté, kdy se povinná smluvní strana o překážce dozvěděla nebo při náležitě péči dozvědět mohla. Bezprostředně po zániku takové překážky povinná smluvní strana obnoví plnění svých závazků vůči druhé smluvní straně a učiní vše, co je v jejich silách, ke kompenzaci doby, která uplynula v důsledku takového prodlení.
- 7.9** Smluvní strany se zavazují, že vždy před uplatněním nároku na náhradu škody či jiné újmy písemně vyzvou povinnou smluvní stranu k jednání o způsobu stanovení výše škody či jiné újmy, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy se oprávněná smluvní strana prokazatelně dozví o vzniku škodní události.
- 7.10** Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok příslušné smluvní strany na náhradu škody převyšující částku smluvní pokuty.
- 7.11** Smluvní pokuty a úrok z prodlení budou povinnou smluvní stranou uhrazeny do třiceti (30) kalendářních dnů od doručení řádně vystavené a oprávněné faktury.

8. Odpovědní pracovníci

8.1 Odpovědnými pracovníky Poskytovatele a Zákazníka jsou:

8.2 Za Poskytovatele:



Za Zákazníka:

8.3 Pouze odpovědní pracovníci Zákazníka a Poskytovatele jsou oprávněni vznášet vůči druhé smluvní straně požadavky související s plněním této Smlouvy.

8.4 V případě změny odpovědného pracovníka je smluvní strana povinna neprodleně o této skutečnosti písemně informovat druhou smluvní stranu bez nutnosti uzavřít dodatek k této Smlouvě.

9. Ochrana obchodního tajemství, důvěrných informací a osobních údajů

9.1 Veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se smluvními stranami, a se kterými se smluvní strany seznámí při realizaci předmětu Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou přijdou do styku, jsou obchodním tajemstvím. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o uvedených skutečnostech a informacích, které označí jako důvěrné dle § 1730 občanského zákoníku, a to až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti (dále společně jako „**Důvěrné informace**“).

9.2 Smluvní strany se zavazují, že Důvěrné informace druhé smluvní strany jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu bez předchozího písemného souhlasu. Zavazují se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost. To neplatí, pokud mají být Důvěrné informace zpřístupněné pouze za účelem plnění Smlouvy, na základě obecného závazného předpisu, a to vždy jen v rozsahu zcela nezbytně nutném pro řádné plnění Smlouvy či naplnění jejího účelu.

- 9.3** Pokud bude druhé smluvní straně uděleno předchozí písemné svolení ke zpřístupnění Důvěrných informací, zajistí smluvně ochranu Důvěrných informací tak, aby byla minimálně na stejné úrovni, jakou sama poskytuje ve smyslu odst. 9.1 této Smlouvy.
- 9.4** Smluvní strany budou za Důvěrné informace považovat též veškeré informace vzájemně poskytnuté v jakékoliv objektivně vnímatelné formě, ať již v ústní, písemné, grafické, elektronické či jiné formě, které se smluvní strany dozvěděly v souvislosti s touto Smlouvou, a to bez ohledu, zda jsou nebo nejsou označené za Důvěrné informace.
- 9.5** V případě porušení obchodního tajemství ve smyslu § 2985 občanského zákoníku, použijí smluvní strany prostředky právní ochrany proti nekalé soutěži.
- 9.6** Poškozená smluvní strana má právo na náhradu újmy, která jí takovýmto jednáním druhé smluvní strany vznikne.
- 9.7** Povinnost plnit ustanovení tohoto čl. 9. této Smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- a) mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy;
 - b) byly písemným souhlasem obou smluvních stran zproštěny těchto omezení;
 - c) jsou známé nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné ze smluvních stran;
 - d) příjemce je zná dříve, než je sdělí smluvní strana;
 - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona;
 - f) smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv nebo plnění povinností stanovených právními předpisy;
 - g) jsou smluvní strany povinny sdělit svému zakladateli.
- 9.8** Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení platnosti této Smlouvy.
- 9.9** V případě, že se kterákoliv smluvní strana hodnověrným způsobem dozví, popř. bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění Důvěrných informací neoprávněné osobě, je povinna o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat druhou smluvní stranu.
- 9.10** V případě, že Poskytovatel v rámci poskytování Služeb nakládá s jakýmkoli osobními údaji Zákazníka, je povinen zejména:
- a) jednat v souladu s aplikovatelnými právními předpisy na ochranu osobních údajů;

- b) chránit osobní údaje jako důvěrné informace ve smyslu článku 9. této Smlouvy, a do 48 hodin informovat Zákazníka o jakémkoliv skutečnosti, že došlo k porušení zabezpečení osobních údajů.

9.11 Poskytovatel je oprávněn pověřit plněním závazků plynoucích ze Smlouvy třetí osobu (subdodavatele) pouze s předchozím písemným souhlasem Zákazníka. Udělí-li Zákazník s využitím subdodavatele souhlas, je Poskytovatel povinen zavázat subdodavatele k zachování důvěrných informací ve smyslu článku 9. Smlouvy ve stejném rozsahu, v jakém je k této povinnosti zavázán sám. Poskytovatel odpovídá za své subdodavatele jako za plnění vlastní, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.

10. Nemožnost plnění

10.1 Jestliže vznikne na straně Poskytovatele nemožnost plnění, Poskytovatel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) kalendářních dnů od jejího vzniku, o této skutečnosti a její příčině Zákazníka. Pokud není jinak stanoveno písemně Zákazníkem, bude Poskytovatel pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než třicet (30) kalendářních dní, je Zákazník oprávněn od Smlouvy odstoupit.

10.2 Brání-li některé ze smluvních stran v plnění povinností ze Smlouvy mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku, je smluvní strana povinna o vzniku, důsledcích a zániku takové překážky druhou smluvní stranu neprodleně informovat. Zpráva musí být podána písemně, neprodleně poté, kdy se povinná smluvní strana o překážce dozvěděla, nebo při náležitě péči mohla dozvědět. Bezprostředně po zániku takové překážky povinná smluvní strana obnoví plnění svých závazků vůči druhé smluvní straně a učiní vše, co je v jejích silách, ke kompenzaci doby, která uplynula v důsledku takového prodlení. Pokud překážka nepomine do tří (3) pracovních dnů od doby svého vzniku, je Zákazník oprávněn od Smlouvy odstoupit.

10.3 Ustanovení tohoto článku nezbavuje Zákazníka povinnosti k úhradě dluhu za Služby poskytnuté předtím, než nastala nemožnost plnění, ani za Služby, resp. jejich část, kterých se nemožnost plnění netýká.

11. Součinnost smluvních stran

11.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné plnění předmětu Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny informovat bezodkladně

druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění Smlouvy.

- 11.2** Poskytovatel umožní Zákazníkovi provedení zákaznického auditu u Poskytovatele a poskytnout mu k němu nezbytnou součinnost (dále jen „**Zákaznický audit**“). Zákazník je oprávněn provést Zákaznický audit v případě auditu kybernetické bezpečnosti, dle §16 vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti). Zákazník je oprávněn provést Zákaznický audit v případě řešení kybernetického bezpečnostního incidentu v přímé souvislosti s plněním dle této Smlouvy. Zákaznický audit může za Zákazníka provést pověřený zaměstnanec Zákazníka nebo jiná pověřená osoba. Zákazník je oprávněn pověřit provedením Zákaznického auditu třetí stranu. Rozsah auditu musí být rozsahem relevantní k předmětu a účelu této Smlouvy.
- 11.3** Za účelem zajištění Služeb poskytne Zákazník Poskytovateli nezbytnou součinnost definovanou v bodě 8 Přílohy č. 1 této Smlouvy.

12. Doba trvání Smlouvy

- 12.1** Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1.7.2020 za splnění podmínek zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Zveřejnění této Smlouvy v registru smluv zajistí Poskytovatel.
- 12.2** Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 30.6.2021.
- 12.3** Tato Smlouva může být předčasně ukončena:
- a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) odstoupením jedné ze smluvních stran od této Smlouvy z důvodů výslovně v této smlouvě sjednaných nebo stanovených zákonem.
- 12.4** Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran, přičemž účinky ukončení smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takové dohodě. Nebude-li takovýto okamžik dohodou stanoven, pak tyto účinky nastanou ke dni uzavření takové dohody. Součástí této dohody bude přesný plán ukončení poskytovaných Služeb a způsob vyúčtování vzájemných plnění, sankcí a vzájemných pohledávek.

12.5 Za důvod zakládající možnost odstoupení od Smlouvy se vedle případů takto výslovně označených jinde v textu této Smlouvy nebo stanovených zákonem, považují zejména případy, kdy:

- je Zákazník v prodlení s úhradou faktury vystavené v souladu s podmínkami této Smlouvy po dobu delší než patnáct (15) dní, přestože byl Poskytovatelem písemně vyzván k úhradě daňového dokladu;
- Zákazník opakovaně neposkytne součinnost zcela nezbytnou pro řádné plnění Smlouvy ze strany Poskytovatele, které by mohlo vést ke vzniku škody Poskytovatele, a to i přes to, že na prodlení s touto povinností bude Poskytovatelem písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě minimálně patnáct (15) dní;
- se smluvní strana dopustila vůči druhé smluvní straně jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže;
- je smluvní strana pravomocně odsouzena pro trestný čin;
- Poskytovatel bude opakovaně v prodlení se splněním své povinnosti, které bude znamenat podstatné porušení Smlouvy, a to i přes to, že na toto prodlení byl Zákazníkem písemně upozorněn a nezjedná nápravu v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě;
- Poskytovatel bude poskytovat Služby v rozporu se Smlouvou nebo v rozporu s pokyny Zákazníka a nezjedná nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě stanovené Zákazníkem v písemné výzvě.

K odstoupení od Smlouvy je v takovém případě oprávněna vždy ta ze smluvních stran, která se nedopustila porušení svých povinností nebo u které nenastala příslušná (shora uvedená) skutečnost.

12.6 Odstoupení od Smlouvy je účinné od okamžiku, kdy je řádně doručeno písemné prohlášení jedné smluvní strany o odstoupení od této Smlouvy druhé smluvní straně.

12.7 Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvní pokuty, náhrady újmy a jiných ze své povahy přetrvávajících nároků či závazků.

12.8 Plnění, které si smluvní strany řádně (bez vad) poskytly před účinností odstoupení od Smlouvy, se nevrací, nesjednávají-li si smluvní strany jinak. Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na trvání povinnosti zaplatit jakýkoli dluh dle této Smlouvy, jestliže tento dluh vznikl před účinností odstoupení, bez ohledu na to, kdy se stal splatným.

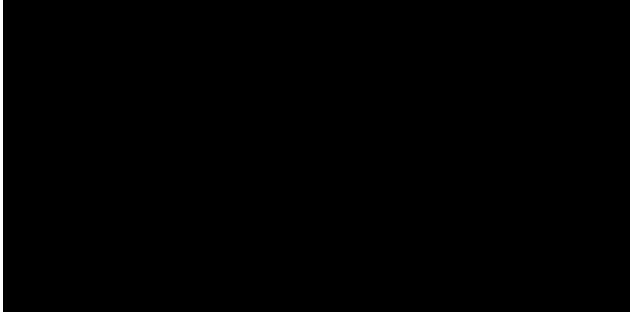
- 12.9** K poslednímu dni trvání smluvního vztahu bez ohledu na důvod ukončení, je Zákazník povinen odstranit z Datových center Poskytovatele veškerá svoje zařízení, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak. Neučiní-li tak, je Poskytovatel oprávněn zařízení Zákazníka odpojit od chlazení, přívodu elektrické energie i ostatních připojení, vyjmout je z datových rozvaděčů a uskladnit je na náklady Zákazníka, a to včetně možnosti uskladnění u třetí osoby.
- 12.10** Pokud dojde k předčasnému ukončení této Smlouvy, smluvní strany sjednávají následující pravidla:
- smluvní strany zpracují do třiceti (30) kalendářních dnů od ukončení poskytování Služeb vyúčtování vzájemných plnění, smluvních pokut a vzájemných pohledávek;
 - smluvní strany se zavazují, že finanční vypořádání související s předčasným ukončením Smlouvy provedou ve lhůtě do dvou (2) měsíců od ukončení Smlouvy.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1** Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. V případě rozporu mezi vlastním textem Smlouvy a přílohami má přednost vlastní text Smlouvy.
- 13.2** Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání odpovědných pracovníků nebo jiných pověřených subjektů. Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u soudu České republiky příslušného dle platných právních předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Poskytovatele.
- 13.3** Smlouvu lze měnit pouze výslovným písemným ujednáním smluvních stran podepsaným oprávněnými zástupci smluvních stran, jiná forma je dohodou smluvních stran vyloučena, s výjimkou ujednání specifikovaném v čl. 8 odst. 8.4 Smlouvy. Tato ujednání budou nazývána „Dodatek“ a budou číslována vzestupnou číselnou řadou. Jakákoliv smluvní strana je oprávněna vyvolat jednání k doplnění či změně této Smlouvy.
- 13.4** Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany tímto výslovně vylučují ust. § 573 občanského zákoníku.

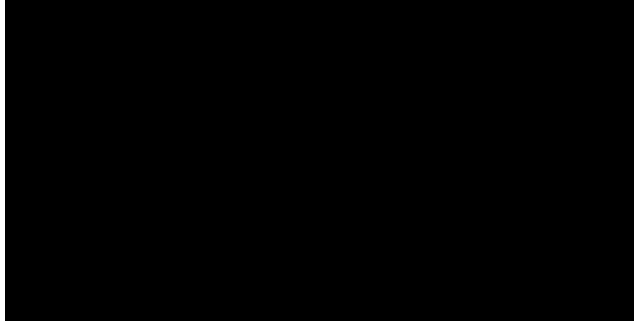
- 13.5** Pokud jakákoliv ustanovení nebo jakékoliv části ustanovení Smlouvy budou považovány za neplatné nebo nevymahatelné, nebude mít taková neplatnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost nebo nevymahatelnost celé Smlouvy, ale celá Smlouva se bude vykládat tak, jako kdyby neobsahovala příslušná neplatná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku, jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným či nevymahatelným.
- 13.6** Tato Smlouva je uzavírána v elektronické podobě v jednom (1) vyhotovení v českém jazyce s elektronickými podpisy obou smluvních stran v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, kdy každá ze smluvních stran obdrží elektronický dokument, podepsaný v souladu s platnou právní úpravou.
- 13.7** Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této Smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle této Smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.
- 13.8** Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující Přílohy:
- Příloha č. 1: *Katalog Služeb, vč. kalkulace Ceny*
 - Příloha č. 2: *Záznam o poskytnutí Služeb v období*
 - Příloha č. 3: *Zpráva o úrovni a rozsahu poskytovaných Služeb*
 - Příloha č. 4: *Provozní řád pro návštěvníky DC*
- 13.9** Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují smluvní strany své podpisy.

V Praze dne: dle elektronického podpisu



**Národní agentura pro komunikační a
informační technologie, s. p.**

V Praze dne: dle elektronického podpisu



**Státní pokladna Centrum sdílených
služeb, s. p.**

Katalog Služeb

Definice katalogu služeb

Katalog Služeb obsahuje Katalogový list, ve kterém je specifikována poskytovaná Služba.

Katalogový list Služby obsahuje zejména:

- období poskytování Služeb,
- režim poskytování Služeb,
- popis rozsahu poskytování Služeb,
- kvalitativní parametry poskytované Služby,
- cenu Služeb,
- platební podmínky,
- časový harmonogram,
- smluvní pokuty,
- požadovanou součinnost *Zákazníka* pro zajištění poskytování Služeb.

Přehled Katalogových listů

Katalog služeb obsahuje následující Katalogové listy označené katalogovým číslem:

ID	Označení Katalogového listu	Katalogové číslo	Název služby
001	MV/001	1/001	Server Housing

Katalogový list

MV/001

Název Služby – Server Housing

1. Období poskytování Služby MV/001

Služba Server Housing je poskytována od termínu, který definuje její zahájení, do termínu ukončení poskytování Služby.

Zahájení poskytování Služby: **1. 7. 2020**
Ukončení poskytování Služby: **30. 6. 2021**

2. Režim poskytování Služby MV/001

Služba MV/001 bude poskytována v režimu:

Režim poskytování Služby **Nepřetržitá provozní doba**
Doba poskytování **24x7**

3. Popis rozsahu Služby

Obsahem Služby MV/001 je:

3.1 Pronájem 7 ks racku šíře 800 mm

SPCSS jako Poskytovatel Služby MV/001 zajistí poskytnutí 7 racků šíře 800 mm pro instalaci technických a telekomunikačních zařízení Zákazníka s 1fázovým napájením v prostorách Datového centra.

ID	001, 002
Popis	2x Pronájem Racku šíře 800 mm pro NDC blok
Označení pronajatého Racku	MV/R001, MV /R002
Garantovaný příkon	8 kW/rack

ID	003
Popis	1x Pronájem Racku šíře 800 mm pro IS ESEL
Označení pronajatého Racku	MV/R003
Garantovaný příkon	6 kW/rack

ID	004, 005
Popis	2x Pronájem Racku šíře 800 mm pro IS ESEL
Označení pronajatého Racku	MV/R004, MV/R005
Garantovaný příkon	8 kW/rack

ID	006
Popis	1x Pronájem Racku šíře 800 mm pro CzP
Označení pronajatého Racku	MV/R006
Garantovaný příkon	9 kW/rack

ID	007
Popis	1x Pronájem Racku šíře 800 mm pro CzP
Označení pronajatého Racku	MV/R007
Garantovaný příkon	12 kW/rack

V prostorách Poskytovatele je možné umístit pouze:

- telekomunikační zařízení, která nebudou narušovat provozní podmínky v datovém centru Poskytovatele a ovlivňovat ostatní zde umístěné technologie (například silné vysílače elektromagnetického vlnění, extrémně hlučná zařízení, zařízení ovlivňující extrémním způsobem teplotu, vlhkost nebo prašnost okolí)

Součástí činností realizovaných Poskytovatelem je i tvorba technické a bezpečnostní dokumentace související s poskytovanou Službou MV/001.

3.2 Zálohované napájení a chlazení

Poskytovatel zajistí provoz kritické infrastruktury datového centra zajištěním zálohovaného napájení a chlazení instalovaných technických zařízení Zákazníka. Maximální příkon pro každý prostor pro Racky a pro pronájem Racků je stanoven podle požadavku Zákazníka, který je zohledněn v rozsahu Služby MV/001 podle pododst. 3.1 tohoto Katalogového listu. Poskytovatel bude v rámci dohledového centra zajišťovat kontrolu zálohovaného napájení a chlazení.

3.3 Zajišťování objektové bezpečnosti a řízeného přístupu

SPCSS jako Poskytovatel Služby MV/001, je podnik s vysokou úrovní fyzické bezpečnosti všech objektů a propracovanou vnitropodnikovou dokumentací. Systém komplexního zabezpečení objektů (dále jen „SKZO“) se, s přísnějšími pravidly, vztahuje i na prostory, ve kterých jsou Služby poskytovány.

Autorizace vstupu fyzických osob do objektu Poskytovatele je realizována personální propustí Poskytovatele. Autorizace vstupu oprávněných osob do zájmových oblastí na úrovni datových sálů je realizována prostřednictvím elektronické kontroly přístupu osob.

Součástí SKZO v jednotlivých datových sálech je vedle plášťové a prostorové technické ochrany i předmětová ochrana HW prostředků – Racků. Zákazník proto umožní Poskytovateli instalaci čidel MAM do každého racku (k zajištění identifikace jeho otevření) pro realizaci napojení do SKZO.

4. Kvalitativní parametry poskytovaných Služeb

Kvalitativní parametry poskytované Služby MV/001 jsou uvedeny v pododst. 4.1 tohoto Katalogového listu.

V případě jakýchkoli kvalitativních změn poskytované Služby, bude dopad nebo stanovení dočasných parametrů Služeb schváleno smluvními stranami.

4.1 Dostupnost Služby

Požadavky na dostupnost Služby MV/001 po dobu trvání Smlouvy:

Režim poskytování Služeb **Nepřetržitá provozní doba**
 Roční dostupnost po dobu trvání Smlouvy **99,982 %**

4.2 Nedodržení kvalitativních parametrů Služeb

V případě, že ze strany Poskytovatele dojde k nedodržení kvalitativních parametrů Služeb a pokud se Poskytovatel se Zákazníkem nedohodnou jinak. Zákazníkovi vzniká právo na uplatnění smluvní pokuty podle čl. 7 odst. 7.2 této Smlouvy.

Poskytovatele bude zproštěn povinností dodržet kvalitativní parametry Služby MV/001, pokud:

- Zákazník prokazatelně neposkytne požadovanou součinnost;
- Zákazník provede změny, které mají dopad do rozsahu Služeb podle pododst. 3.1 tohoto Katalogového listu, a neoznámí je Poskytovateli;
- Zákazník na základě požadavku Poskytovatele schválí odstávkou kritické infrastruktury;
- vyskytnou se okolnosti, které představují událost vyšší moci.

5. Odpovědnost Zákazníka a Poskytovatele

Matice zodpovědností, která upřesňuje zodpovědnost za činnost související s poskytováním Služby MV/001 je uvedena v následující tabulce:

Činnost	Zákazník				Poskytovatel			
	R	A	C	I	R	A	C	I
Instalace HW komponentů a Racků								
Instalace a konfigurace napájení a datového řízení	X		X			X	X	
Instalace a konfigurace HW komponent Zákazníka	X		X				X	X
Instalace Racků v rozsahu podle pododst. 3.1 tohoto Katalogového listu			X		X	X	X	
Architektura a design								
Design umístění HW komponent v Racku	X	X						X
Správa kapacity								
Změna rozsahu poskytnuté Služby MV/001	X		X			X	X	
Maintenance a upgrade								
Provoz HW komponent	X	X	X				X	X

R responsible, je zodpovědný za prováděnou činnost

A accountable, je zodpovědný za schválení činnosti

- C consulted, konzultuje prováděné činnosti (obousměrná komunikace)
 I informed, je informován o prováděných činnostech (jednosměrná komunikace)

6. Cena Služeb

6.1 Cena pronájmu 7 ks racků šíře 800 mm

Měsíční cena pronájmu Racků šíře 800 mm je uvedena v následující tabulce:

ID	Popis	Označení pronajatého Rack	Měsíční cena v Kč		
			bez DPH	DPH (21%)	s DPH
001	Rack šíře 800 mm pro NDC blok	MV/R01	23 680,00	4 972,80	28 652,80
002	Rack šíře 800 mm pro NDC blok	MV/R02	23 680,00	4 972,80	28 652,80
003	Rack šíře 800 mm pro IS ESEL	MV/R03	17 760,00	3 729,60	21 489,60
004	Rack šíře 800 mm pro IS ESEL	MV/R04	23 680,00	4 972,80	28 652,80
005	Rack šíře 800 mm pro IS ESEL	MV/R05	23 680,00	4 972,80	28 652,80
006	Rack šíře 800 mm pro CzP	MV/R06	26 640,00	5 594,40	32 234,40
007	Rack šíře 800 mm pro CzP	MV/R07	35 520,00	7 459,20	42 979,20
Celková měsíční cena za oblast Služby MV/001 dle Smlouvy čl. 2. odst. 2.1 ísm. a			174 640,00	36 674,40	211 314,40

6.2 Cena zálohovaného napájení a chlazení

Cena za 1 kWh spotřebované elektrické energie je uvedena v následující tabulce:

ID	Oblast Služby MV/001	Cena v Kč za 1 kWh spotřebované elektrické energie		
		bez DPH	DPH (21%)	s DPH
001	Zálohované napájení a chlazení	4,31	0,91	5,22

6.3 Cena zajišťování objektové bezpečnosti a řízeného přístupu

Cena zajišťování objektové bezpečnosti a řízeného přístupu je zahrnuta do ceny Služby MV/001.

7. Platební podmínky

Pro tento Katalogový list platí platební podmínky podle čl. 2. této Smlouvy.

8. Požadovaná součinnost

Za účelem zajištění Služby MV/001 poskytne Zákazník nezbytnou součinnost při:

8. 1. umístění jeho zařízení v prostorách Poskytovatele,
8. 2. začlenění jeho technického a telekomunikačního zařízení umístěného ve stojanech a v prostorách Poskytovatele do dohledového systému kritické infrastruktury,
8. 3. začlenění jeho zařízení v prostorách Poskytovatele do systému komplexního zabezpečení objektu Poskytovatele.

9. Předpoklady pro zajištění poskytování Služby

9. 1. Zákazník je oprávněn používat prostory Poskytovatele jen pro účely instalace, provozu a údržby svých technických a telekomunikačních zařízení,
9. 2. Zákazník stanoví seznam oprávněných osob k přístupu ke svým zařízením a tento seznam předá (potvrdí stávající seznam) Poskytovateli do 5 pracovních dnů od uzavření této Smlouvy. Zákazník je povinen každou změnu oprávněných osob prokazatelně oznámit Poskytovateli. Osoby uvedené na tomto seznamu mají neomezený přístup ke svým technickým a telekomunikačním zařízením v NDC Poskytovatele. Správu přístupů dle tohoto odstavce a osobou oprávněnou jednat ve věcech přístupu k zařízením Zákazníka umístěných v DC na straně Zákazníka je [REDACTED] [REDACTED] e-mail.: [REDACTED]; ustanovení čl. 8. odst. 8.3 a 8.4 této Smlouvy se použije přiměřeně.
9. 3. Oprávněným osobám je vydán vstupní identifikační průkaz (dále jen „VIP“). Za ztrátu nebo nevrácení VIP (po ukončení Služby MV/001 nebo odebrání oprávnění k přístupu) ve lhůtě stanovené Poskytovatelem je Poskytovatel oprávněn fakturovat Zákazníkovi smluvní pokutu ve výši 5.999,- Kč za každý VIP.
9. 4. Poskytovatel je povinen zajistit, aby se oprávněné osoby Zákazníka před vstupem do DC seznámily s Provozním řádem DC. Oprávněné osoby Zákazníka jsou povinny vždy dodržovat pokyny v Provozním řádu DC stanovené a zajistit, aby se s nimi seznámily a dodržovaly je i třetí osoby v jejich doprovodu.
9. 5. Při požadavku na jednorázový přístup k zařízení osobou mimo seznam dle pododst. 9.2 je Zákazník povinen tento zájem oznámit zpravidla 2 hodiny předem na telefon: [REDACTED] nebo email: [REDACTED]
9. 6. Požadavek na jednorázový přístup musí obsahovat tyto údaje:
 - obchodní jméno žádajícího;
 - jméno a kontakt na zodpovědnou osobu;
 - počet a jména osob účastnících se pobytu/prací v konkrétním objektu/prostoru;

- datum a čas požadovaného vstupu;
 - účel vstupu;
 - předpokládanou dobu pobytu.
9. 7. Zákazník nesmí poskytnout přístup do jakékoliv části prostor Poskytovatele třetí osobě bez předchozího prokazatelného souhlasu Poskytovatele.
9. 8. Po ukončení Služby MV/001 je Zákazník povinen zajistit demontáž a odvoz zařízení Zákazníka, umístěného v prostorách Poskytovatele do deseti (10) pracovních dní od ukončení Služby MV/001. Zákazník je plně odpovědný za zajištění demontáže svého zařízení (např. zajištění vhodných obalových materiálů, transportních prostředků apod.). Poskytovatel nenese odpovědnost za případné škody vzniklé při demontáži zařízení Zákazníka.
9. 9. Pokud Zákazník nedemontuje a neodveze svá zařízení do deseti (10) pracovních dní od ukončení Služby MV/001, je Poskytovatel oprávněn účtovat Zákazníkovi smluvní pokutu ve výši 10.000, -Kč za každý Rack a za každý i započatý den prodlení.

ZÁZNAM O POSKYTNUTÍ SLUŽEB - VZOR

Obě strany Smlouvy o poskytnutí služeb datového centra, evidované u Zákazníka pod č.2020/XXX NAKIT a u Poskytovatele pod č. XX/2020/UODS SPCSS potvrzují, že za sledované období byly v souladu s touto Smlouvou poskytnuty níže specifikované Služby v účtovaném množství a druhu.

ROZSAH POSKYTNUTÉ SLUŽBY VE VYKAZOVANÉM OBDOBÍ:

- pronájem 7 racků šíře 800 mm;
- zálohované napájení a chlazení;
- zajišťování objektové bezpečnosti a řízeného přístupu;
- umístění zařízení Zákazníka v prostorách Poskytovatele včetně technické podpory.

Vykazované období: od DD.MM.YYYY do DD.MM.YYYY

Cena za Služby za vykazované období:

Název Služby	Jednotlivé oblasti Služby	Cena za jednotlivé oblasti Služby v období od dd.mm.yyyy do dd.mm.yyyy v Kč		
		bez DPH	DPH (21%)	s DPH
Poskytnutí Služby Server Housing	Pronájem 7 racků pro přenosové technologie šíře 800 mm			
	Zálohované napájení a chlazení v rozsahu kWh			
Celková měsíční cena Služeb				

Podrobná specifikace hodnocení kvality poskytovaných Služeb, kontroly plnění a akceptace úrovně poskytovaných Služeb za *měsíc* 20xx bude uvedena ve Zprávě o úrovni a rozsahu poskytovaných Služeb v období od ... do ... dle článku xx Smlouvy.

Za Zákazníka

V dne __.__.20__

.....
Oprávněný pracovník

Za Poskytovatele

V dne __.__.20__

.....
Oprávněný pracovník

ZPRÁVA O ÚROVNI A ROZSAHU POSKYTOVANÝCH SLUŽEB V OBDOBÍ...

Zpráva obsahuje následující informace:

- období poskytování služeb;
- režim poskytování služeb (podle jednotlivých katalogových listů);
- popis rozsahu služeb;
- kvalitativní parametry poskytovaných služeb;
- cena služeb (podle jednotlivých katalogových listů);
- smluvní pokuty (výpočet sankcí podle pravidel dohodnutých ve smlouvě);
- splnění kvalitativních parametrů poskytování služeb včetně přehledu porušení úrovně poskytovaných služeb za každou jednotlivou službu;
- ke každému porušení SLA bude předložen report s podrobným časovým průběhem a aktivitami řešení servisního požadavku;
-
- přílohy odpovídající poskytovaným službám;
- podpisovou doložku.

Předání, zpracování připomínek a akceptace zprávy probíhá podle podmínek dohodnutých ve Smlouvě.

Součástí zprávy je podpisová doložka a prostor pro vyjádření Zákazníka k poskytnutým Službám. Návrh formátu této části zprávy je uveden v následující tabulce:

Vypracoval		Schválil	
Jméno a příjmení		Jméno a příjmení	
Popis		Popis	
Datum		Datum	
Vyjádření Zákazníka k poskytování Služeb dle Katalogového listu MV/001			
Za Zákazníka			
Jméno a příjmení			
Popis			
Datum			



PROVOZNÍ ŘÁD

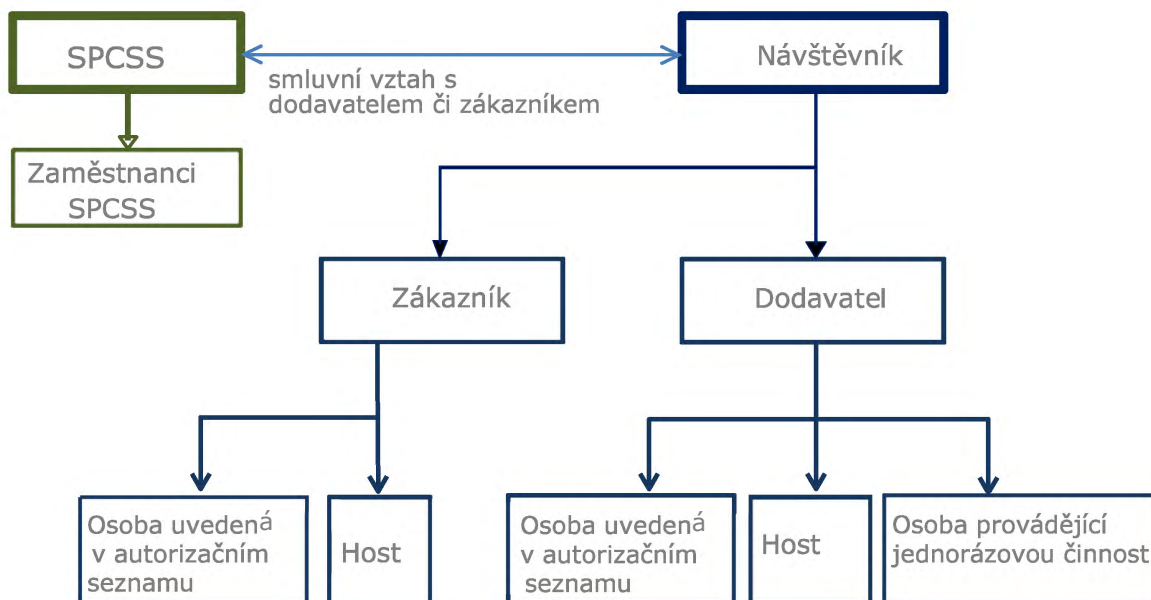
pro návštěvníky datového centra

Verze 7.00
Platnost od 01.04.2019

Článek I. Úvodní ustanovení

1. Provozní řád pro návštěvníky datového centra (dále také jako „provozní řád pro návštěvníky“) upravuje podmínky pro komunikaci a součinnost s návštěvníky datového centra (dále také jako „DC“) a pohyb fyzických osob v prostorách DC, provozovaného podnikem Státní pokladna Centrum sdílených služeb, s. p. (dále jen „SPCSS“) na adrese [REDACTED]
2. Prostory DC jsou rozčleněny na samostatné bezpečnostní režimové zóny. Základní podmínky k získání oprávnění ke vstupu návštěvníků do DC jsou součástí smluvních ujednání s dodavatelem nebo zákazníkem.
3. Zákazníkem se pro účely provozního řádu pro návštěvníky rozumí osoba pověřená subjektem, který má se SPCSS uzavřenou smlouvu o poskytování služby ICT, ke vstupu do vymezených prostor DC.
4. Dodavatelem se pro účely provozního řádu pro návštěvníky rozumí osoba pověřená subjektem, který na základě smluvního vztahu poskytuje SPCSS dodávky či služby, a je oprávněna ke vstupu do vymezených prostor DC.
5. Osoby s oprávněním ke vstupu do vymezených prostor DC se dělí na skupiny podle následujícího schématu:

Osoby s oprávněním ke vstupu do DC



Technické zařízení návštěvníka je pro účely provozního řádu pro návštěvníky množina hardwarových částí, které návštěvník umísťuje v DC v souladu se smluvními ujednáními s dodavatelem či zákazníkem.

Článek II. Rozsah působnosti

Tento provozní řád pro návštěvníky je závazný pro všechny návštěvníky a pro zaměstnance SPCSS, kteří se v rámci plnění svých pracovních povinností podílejí na provozu DC.

Článek III. Podmínky vstupu do datového centra

1. Návštěvník je dodavatel nebo zákazník s oprávněním ke vstupu do vymezených prostor DC na základě smluvního vztahu. Na základě konkrétní uzavřené smlouvy musí být zpracován dokument „Autorizační seznam“ (dále také jako „AS“), který obsahuje seznam návštěvníků, kteří mohou vstupovat do vymezených prostor DC samostatně.
2. Návštěvník uvedený v dokumentu „Autorizační seznam“ je oprávněn přivést do DC hosta. Návštěvník musí hosta stále doprovázet a je odpovědný za to, že zajistí, aby se host choval v souladu s tímto provozním řádem a plnil všechny povinnosti stanovené tímto provozním řádem pro návštěvníky.
3. Do DC bude návštěvníkovi bez přiděleného vstupního identifikačního průkazu umožněn vstup pouze po předložení platného průkazu totožnosti, zpravidla občanského průkazu nebo cestovního pasu.
4. Vstup do DC bude návštěvníkovi umožněn pouze v oprávněných případech a jen na nezbytně nutnou dobu.
5. Pro běžné servisní zásahy a pravidelné činnosti jsou návštěvníci povinni přednostně využívat pracovní dny v době od 7:00 do 18:00 hodin. Mimo uvedenou dobu bude návštěvníkům vstup povolen pouze v případě havarijní situace, plánované odstávky nebo s písemným souhlasem osob poskytovatele oprávněných schvalovat vstup do prostor DC. Požadavky na vstup do prostor DC předkládají návštěvníci prostřednictvím pracoviště ostrahy.
6. Před prvním vstupem do vymezených prostor DC je návštěvník povinen se prokazatelně seznámit s tímto provozním řádem pro návštěvníky.
7. Vstup návštěvníků do DC pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek je zakázán.
8. Pokud se zaměstnanec ostrahy Státní pokladny Centra sdílených služeb, s. p. (dále jen „zaměstnanec ostrahy“) důvodně domnívá, že návštěvník jeví známky požití alkoholu či jiných návykových látek, je oprávněn provést orientační dechovou zkoušku. Návštěvník je povinen provedení orientační dechové zkoušky strpět z důvodu zajištění ochrany majetku a zájmů SPCSS a zákazníka. V případě pozitivního výsledku orientační dechové zkoušky nebude návštěvník do DC vpuštěn.
9. Návštěvník nebude do DC též vpuštěn v případě, že se odmítl podrobit

orientační dechové zkoušce, ačkoliv je důvodné podezření, že je pod vlivem alkoholu.

10. O pozitivním výsledku dechové zkoušky a zákazu vstupu do DC bude zaměstnanec ostrahy neprodleně informovat zmocněnce pro jednání věcná a technická za stranu dodavatele nebo zákazníka, který je uveden v příslušné smlouvě. Stejným způsobem bude zaměstnanec ostrahy postupovat i v případě, že se návštěvník odmítne dechové zkoušce podrobit, ačkoliv je zde důvodné podezření, že je pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky, nebo odmítne podepsat zápis o zkoušce s pozitivním výsledkem.
11. Při opakovaném porušení provozního řádu pro návštěvníky má SPCSS právo zrušit s okamžitou platností návštěvníkovi oprávnění ke vstupu.

Článek IV. Obecné zásady vstupu a pobytu v datovém centru

1. Návštěvník, který vstupuje do vymezených prostor DC, je povinen řídit se bezpečnostními předpisy platnými v České republice pro práci v obdobných prostorách. Jedná se zejména o vyhlášku č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice ve znění pozdějších předpisů.
2. Před vstupem do DC je návštěvník povinen nahlásit svoji přítomnost zaměstnanci ostrahy.
3. Vstup do prostor DC je možný pouze v čisté obuvi. Pokud bude mít návštěvník silně znečištěnou obuv, může mu být zamítnut přístup do prostor DC.
4. Návštěvník nesmí ve vymezených prostorách poskytovatele pořizovat jakékoliv audiovizuální záznamy. Audiovizuální záznamy mohou být pořizeny výhradně oprávněným zaměstnancem SPCSS. Předmětem záznamů nesmí být v žádném případě čidla, jednotlivé komponenty SHZ systému, laserové systémy, kamery či technická zařízení jiných dodavatelů nebo zákazníků.
5. Po celou dobu pobytu ve vymezených prostorách DC musí návštěvník dodržovat požární a bezpečnostní předpisy a dále je povinen dodržovat pokyny zaměstnance ostrahy, nebo pověřeného zaměstnance SPCSS.
6. V případě akutního nebezpečí může návštěvník k opuštění DC použít nouzový východ. O opuštění prostor DC nouzovým východem musí bezodkladně informovat ostrahu objektu a dále se řídit jejími pokyny.
7. V prostorách, kde je umístěno technické zařízení dodavatele nebo zákazníka, smí návštěvník vykonávat pouze činnosti, ke kterým je oprávněn podle příslušné smlouvy.
8. Ve všech prostorách DC je přísně zakázáno kouřit.
9. Do datového sálu DC je zakázáno vnášet hořlaviny a předměty uvolňující

prach

a nečistoty. Dále je zakázáno přinášet nebo konzumovat potraviny nebo tekutiny.

10. Bez písemného souhlasu a stálého dohledu SPCSS je v datových sálech zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm a provádět jakoukoliv činnost produkující kouř či jiné zplodiny, které by mohly aktivovat hasicí systém.
11. Po ukončení prací ve vymezených prostorách je návštěvník povinen odstranit z prostoru DC veškerý odpad nebo obalové materiály.
12. Návštěvník je povinen udržovat vymezené prostory v řádném technickém stavu a závady bezodkladně nahlásit zaměstnanci ostražky.
13. Návštěvník nesmí v prostorách DC bezdůvodně aktivovat stabilní hasicí zařízení (SHZ) nebo s ním, jakkoliv manipulovat.
14. Je zakázáno zanechávat v prostorách DC jakákoli technická zařízení či jiný materiál bez předchozího písemného souhlasu ředitele úseku ICT bezpečnosti nebo jím pověřené osoby.
15. Instalovat nové technické zařízení smí návštěvník pouze na základě a v rozsahu písemného povolení schváleného ředitelem úseku ICT bezpečnosti nebo jím pověřenou osobou.
16. Technická zařízení, která jsou určena pro instalaci v prostorách DC, je možné připojit k rozvodům elektrické energie výhradně na základě souhlasu ředitele úseku ICT bezpečnosti nebo jím pověřené osoby uvedeném v *Protokolu o připojení elektrického zařízení v datovém sále*.
17. Technická zařízení smí návštěvník DC umístit v DC až po provedení fyzické kontroly tohoto zařízení zaměstnancem oddělení správy DC v prostorách určených k provádění kontroly.
18. Návštěvník má povinnost zajistit, aby jeho technická zařízení (elektrická zařízení), umístěná v DC, měla po celou dobu platné revize dle českých norem a souvisejících právních předpisů. Revizní zprávy předkládá vždy v jednom originálním vyhotovení vedoucímu oddělení správy DC.
19. Montáž smí být provedena až po kontrole a odsouhlasení zaměstnancem oddělení správy DC – Dohledového centra NON IT.
20. Technická zařízení dodavatele nebo zákazníka, která jsou uložena v prostorách DC, smí návštěvník odnést pouze na základě potvrzení od zaměstnance Dohledového centra NON IT, který mu vystaví formulář „Protokol o vynesení technického zařízení“. Návštěvník je povinen informovat zaměstnance ostražky o vynášení technického zařízení a předložit „Protokol o vynesení technického zařízení“ k jeho kontrole při opuštění objektu SPCSS.
21. Při plánovaném ukončení služby nebo při požadavku zákazníka nebo

dodavatele na vynesení většího množství technického zařízení v jeho vlastnictví, bude k vlastní realizaci zpracován projektový dokument stanovující jednotlivé kroky vlastní realizace, odpovědnost příslušných útvarů, časový harmonogram a protokol o vynesení majetku včetně seznamu technického zařízení stvrzeného oběma smluvními stranami.

22. Montáž i demontáž technických zařízení smí návštěvník provádět výhradně v prostorách, které určí zaměstnanec správy DC. Pro sestavení i rozebrání a zabalení technických zařízení slouží prostory přípravný DC, konečná kompletace nebo prvotní demontáž probíhá ve vymezených prostorách DC.
23. Připojení datového rozvaděče dodavatele nebo zákazníka k rozvodům elektrické energie DC provádí vždy oprávněný zaměstnanec SPCSS, zpravidla zaměstnanec oddělení správy DC – NON IT Dohledu.
24. Zaměstnanec oddělení správy DC je povinen datové rozvaděče umístěné v datovém sále řádně propojit společným zemnicím vodičem a připojit zemnicí vodič k zemnicímu bodu DC.
25. Ztrátu VIP karty je návštěvník povinen bezodkladně nahlásit zaměstnanci ostrahy, který je povinen bez zbytečného odkladu zajistit zablokování VIP karty.

Článek V. Ochrana osobních údajů návštěvníků

1. Pohyb návštěvníků v DC je po celou dobu jejich setrvání v prostorách monitorován kamerami, které sledují zaměstnanci ostrahy a správy DC; kamerový záznam je ukládán v SPCSS po dobu 3 měsíců.
2. Před vstupem do DC bude každému návštěvníkovi předloženo k podpisu prohlášení, ve kterém bude informován o zpracování, uchování a využití jeho osobních údajů (záznamů z kamerových systémů) ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a v souladu s instrukcí GDPR. Nedá-li návštěvník před vstupem do DC souhlas se zpracováním osobních údajů, nebude mu přístup do DC umožněn.

Článek VI. Stabilní hasicí zařízení

1. V prostorách vybavených stabilním hasicím zařízením (SHZ) je jako hasivo použit plyn FM-200 (heptafluorpropan, chemický vzorec $\text{CF}_3\text{CHFCF}_3$). V DC jsou použity tlakové nádoby, které jsou natřeny červeně a opatřeny popisky s označením obsahu a bezpečnostními opatřeními.
2. Pokud systém indikuje požár v prostorách DC, je zvukovým signálem oznamován požární poplach a současně se rozsvítí světelný maják,

jehož barva odpovídá příslušnému stupni aktivace:

- Stupeň 1** přerušovaný tón zvukového signálu a současně žluté světlo;
- Stupeň 2** nepřerušovaný tón zvukového signálu a současně červené světlo.

K vypuštění hasiva dojde 30 sekund po aktivaci stupně 2.

3. Po aktivaci stupně 2 musí návštěvník/host neprodleně opustit prostory DC.

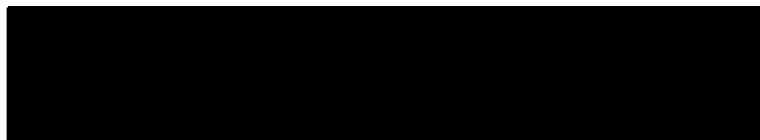
Článek VII.

Pravidla komunikace

1. Komunikace mezi návštěvníkem a SPCSS z důvodu podání žádosti o povolení vstupu probíhá prostřednictvím pracoviště ostrahy, které je provozováno v režimu 24x7.
2. Kontakty na pracoviště ostrahy DC:



3. Kontakt pro řešení provozních a technických záležitostí v režimu 24x7:



Článek VIII.

Závěrečná ustanovení

1. SPCSS si vyhrazuje právo okamžitě znepřístupnit datové sály z důvodu krizové situace nebo mimořádné provozní situace.
2. Za kontrolu dodržování Provozního řádu pro návštěvníky datového centra, verze 7.00 zodpovídá ředitel úseku ICT bezpečnosti.
3. Za správnost a aktualizaci Provozního řádu pro návštěvníky datového centra odpovídá ředitel úseku ICT bezpečnosti.
4. Ruší se Provozní řád pro návštěvníky datového centra, verze 6.00 ze dne 2. května 2018.
5. Provozní řád pro návštěvníky datového centra, verze 7.00 nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem vyhlášení v podniku.

V Praze dne 01.04.2019

