



6731/20

FOND VYSOČINY PROGRAM „NAŠE ŠKOLA 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02761.0030

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Město Náměšť nad Oslavou

se sídlem: Masarykovo nám. 104/1, 675 71 Náměšť nad Oslavou
IČO: 00289965
zastoupené: Vladimírem Měrkou, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 724711/0100

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Rekonstrukce sociálních zařízení ZŠ Husova“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 120 000 Kč (slovy: sto-dvacet-tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	614 390 Kč
Výše dotace v Kč	120 000 Kč
Výše dotace v %	19,53 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	80,47 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	494 390 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2021. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikát nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikát uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) nákup počítačů a software,
 - l) nájem,
 - m) nákup zásob,

- n) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.) a dalšího vybavení (nádobí, příbory, stoly, židle, kuchyňské náčiní, textilie),
 - o) provozní náplně pořizovaných přístrojů (tablety do myčky, sůl do změkčovače vody apod.), prádlo, oděv a obuv, ochranné pomůcky,
 - p) náklady na reprezentaci a nákup materiálu (drobné vybavení sociálního zařízení a kuchyní výdejen stravy a jídelen, jako jsou koše, dávkovače mýdla, věšáky apod.).
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) opravy a udržování a technické zhodnocení (vč. podlimitního), spočívající ve stavebních úpravách sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení apod.),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálního zařízení, do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie - např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, hnětací stroj, várnice a termoporty, nerezové police, kuchyňský špalek, výdejní gastronádoby, pracovní stoly s dřezy, servírovací vozíky, chladící zařízení), včetně montáže, dopravy a zaškolení obsluhy u pořizovaných přístrojů.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu

- ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02761.0030**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 10. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - vylepit na výstupech projektu samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3 této smlouvy.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

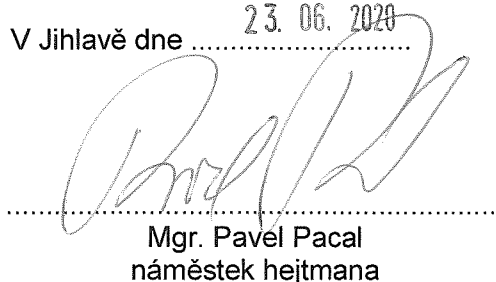
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 16. 6. 2020 usnesením č. 0333/04/2020/ZK.

V Náměšti nad Oslavou dne 7.7.2020


Vladimír Měrka
starosta

V Jihlavě dne 23. 06. 2020


Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána



17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02761.D030
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02761-18-03-20-12
Název programu	NAŠE ŠKOLA 2020
Název projektu	Rekonstrukce sociálních zařízení ZŠ Husova
Identifikační údaje žadatele	IČO: 00289965
	Přesný název: Město Náměšť nad Oslavou
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Masarykovo nám. 104/1
	Obec: Náměšť nad Oslavou
	PSČ: 67571
	Sídlo pošty: Náměšť nad Oslavou
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 724711/0100
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Vladimír
	Příjmení: Měrka
	Funkce: starosta
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Lubomír
	Příjmení: Tomek
	Email: tomek@mesto-namest.cz
	Tel.: 568619154
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován v městě Náměšť nad Oslavou, okres Třebíč. Bude provedena rekonstrukce sociálních zařízení v přízemí na Základní škole Náměšť nad Oslavou, Husova 579. Budova základní školy se nachází na parcele č. st. 646 v k. ú. Náměšť nad Oslavou a je ve vlastnictví Města Náměšť nad Oslavou.

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit ...

K rekonstrukci nás vede nevhodné současné uspořádání WC pro zaměstnance, které je společné se žáky a nevhodné umístění úklidové místnosti, která má společný vchod s chlapeckým sociálním zařízením. Dále chceme rekonstrukcí odstranit nedostatek (bod č. 7 zjištěné nedostatky) dle protokolu o kontrole KHS. Rekonstrukcí dojde k navýšení 2 ks umyvadel pro žáky, tudíž bude škola splňovat počet umyvadel (1 ks/20 žáků).

V současné době je sociální zařízení v Základní škole Husova tvořeno 2 bloky – WC dívky a WC chlapci. Součástí WC chlapci je úklidová místnost, do které se vchází právě přes chlapce.

WC dívky obsahují 4 zděné kabinky s klozety, jedna z nich je určena pro zaměstnance školy. Součástí WC je umyvárna s 2 umyvadly a dalším příslušenstvím včetně bojleru na TUV.

WC chlapci obsahují 2 kabinky s klozety (jedna je určena pro zaměstnance) a jednu kabinu na 2 pisoáry. Součástí WC je umyvárna s 2 umyvadly a dalším příslušenstvím. Součástí WC je úklidová místnost, která je od WC oddělena zamykatelnými dveřmi. Úklidová místnost obsahuje výlevku s baterií, skříň a další příslušenství pro uklízečky. Kabina pro pisoáry nemá osazení dveřní výplně.

Tento současný stav je již technicky nevyhovující a v některých případech je v rozporu se zákonem č. 258/200 Sb. o ochraně veřejného zdraví.

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Předmětem projektu bude rekonstrukce sociálních zařízení v přízemí Základní školy Náměšť nad Oslavou, Husova 579.</p> <p>Sociální zařízení bude zrekonstruováno a předěláno dle příloženého půdorysu (viz příloha č.8). WC dívky budou zmenšeny o jednu kabinku, ostatní dispozice zůstane stávající. Vznikne nová místnost WC ženy, která bude sloužit pro zaměstnankyně školy. Bude vybavena 1 oddělenou kabinkou a 1 umyvadlem. Vchod bude řešen z chodby.</p> <p>WC chlápci budou mít změněnou dispozici následovně: Umyvadla se posunou na původní místo úklidové místnosti, naopak úklidová místnost bude umístěna na místo původní umývárny. Při této změně dispozice bude třeba vybourat komplet příčku mezi původní umývárnu a chodbou školy. Budou zde osazeny 2 zárubně (800 a 700 mm) do každé místnosti zvlášť. Zdivo úklidové místnosti se zčásti zbourá a postaví tak, aby odpovídalo návrhovému půdorysu.</p> <p>Součástí rekonstrukce bude i výměna vodovodního a odpadního vedení. Vodovodní vedení se vymění za nové a bude přisekáno do zdiva (nebude přiznané). Odpadní vedení bude měněno v celém rozsahu místnosti, tj, veškeré rozvody po místnosti i rozvody až pod strop stupaček a rozvody horního patra zasahujícího do dané místnosti. Elektro vedení bude zasekáno do zdiva (nebude přiznané).</p> <p>Veškeré zařizovací předměty budou demontovány a nahrazeny novými. Umyvadla a pisoáry budou typologicky totožné (WC dívky budou osazeny 4 umyvadly oproti stávajícím 2 umyvadlům), klozety budou změněny z klozetů s horní nádržkou na předstěnový systém k zazdění. Součástí rekonstrukce je i výměna stávajících litinových radiátorů za radiátory deskové o obdobné plošné velikosti původních a výkonově stejných či silnějších včetně všech prvků k regulaci těles.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže, jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Projekt je zaměřen na cílové skupiny:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žáci základní školy - zaměstnanci školy <p>Hlavním cílem projektu bude rekonstrukce sociálních zařízení na Základní škole Náměšť nad Oslavou, Husova 579.</p> <p>Realizací projektu dojde ke zvýšení technického standardu sociálního zázemí pro žáky a pedagogický personál v základní škole. Tímto dojde především ke zvýšení hygienických a bezpečnostních standardů při zajištění povinné školní docházky na území kraje Vysočina.</p>

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Začátek projektu bude po oboustranném podpisu smlouvy o dílo nebo objednávky s dodavatelem a oboustranném podpisu smlouvy o poskytnutí dotace.</p> <p>Předpokládaný termín zahájení bude od cca 22.6.2020. Ukončení projektu bude nejpozději do cca 31.7.2020.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Město Náměšť nad Oslavou má bohaté zkušenosti se zadáváním a realizací investičních akcí.</p> <p>V předcházejícím roce město v oblasti školství úspěšně realizovalo z vlastních prostředků například</p> <ul style="list-style-type: none"> - rekonstrukce fasády a zateplení na Základní škole Husova ve výši 4 432 111 Kč - rekonstrukce sociálního zázemí v Mateřské škole Třebíčská ve výši cca 180 000 Kč - rekonstrukce sociálního zázemí v Mateřské škole Husova ve výši cca 405 000 Kč - oprava střechy na Mateřské škole Husova ve výši cca 230 000 Kč - instalace venkovních žaluzií na Mateřské škole Husova ve výši cca 235 000 Kč <p>V současné době probíhá přístavba odborných učeben na Základní škole Komenského, která je spolufinancovaná z Integrovaného regionálního operačního programu 11703 v celkové výši 27 365 519,78 Kč.</p> <p>Po organizační stránce bude projekt zabezpečovat Město Náměšť nad Oslavou.</p> <p>Po úspěšné realizaci projektu bude dotčený majetek ve vlastnictví Města Náměšť nad Oslavou.</p> <p>Na rekonstrukci sociálních zařízení Základní školy Husova není třeba stavební povolení.</p>

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	614 390	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	120 000	Kč	19,53	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	120 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	494 390	Kč	80,47	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	494 390	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
Žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1/ Stručný popis naplnění specifických kritérií
- 3/ Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 4/ Kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti
 - kopie výpisu z katastru nemovitostí
 - snímek katastrální mapy s vyznačením předmětu projektu
- 5/ Vyjádření stavebního úřadu
- 6/ Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
 - naceněný položkový rozpočet o firmy VH MONT-STAV s.r.o. (IČ 28263511)
- 7/ Protokol o kontrole
- 8/ Půdorys - návrhové řešení

V Náměšti nad Oslavou

dne 18.3.2020

.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Vladimír Digitálně podepsal
Vladimír Měrka
r Měrka Datum: 2020.03.18
11:45:43 +01'00'

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733

KUJIXP1E589K**PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ**

KUJIXP1E589K

Datum podání: 18.03.2020 12:27:47	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program „NAŠE ŠKOLA 2020“	Identifikátor el. podání: KUJI0C26CKJS
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program „NAŠE ŠKOLA 2020“
Odesílatel: Město Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 104, 67571 Náměšť nad Oslavou, posta@mesto-namest.cz	Datum doručení: 18.03.2020 12:27:47
ID DS odes.: s72bqcj	Datum stažení: 18.03.2020 12:28:12
Počet příloh dokumentu: 9	Stav el. podání: Podáno
Seznam el. souborů:	Datum zpracování: 18.03.2020 12:28:57
Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje	Zpracoval: Šeredová Hana, Šeredová - konfigurace
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 18.03.2020 12:28:57
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	

Stručný popis naplnění specifických kritérií - Rekonstrukce sociálních zařízení ZŠ Husova.

a) Velikost obce, ve které je škola umístěna

Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579 se nachází v městě Náměšť nad Oslavou, které mělo k 1. 1. 2019 celkem 4 871 obyvatel.

b) Přidělení dotace v rámci GP Naše škola 2018 a 2019

V rámci GP Naše škola 2018 a 2019 nebyla Základní škole Náměšť nad Oslavou, Husova 579 přidělena dotace.

c) Udělení výjimky Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina (dále jen „KHS“), nebo nedostatků v rámci kontrolního zjištění KHS, které souvisí s realizovaným projektem

Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579 je provozována s vystaveným Protokolem o kontrole KHS čj.: KHSV/04621/2017/TR/HDM/Špi s výčtem nedostatků (bod č. 7 Zjištěných nedostatků).

d) Charakter realizovaného projektu

Předmětem projektu je rekonstrukce sociálních zařízení na Základní škole Náměšť nad Oslavou, Husova 579. Bude se jednat o celkovou rekonstrukci dotčených prostor.

e) Umístění žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v ZŠ

Počet žáků na Základní škole Náměšť nad Oslavou, Husova 579 je k 9. 3. 2020 celkem 308. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na Základní škole Náměšť nad Oslavou, Husova 579 je k 9. 3. 2020 celkem 38.

Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je větší než 10% všech žáků Základní školy Náměšť nad Oslavou, Husova 579.

f) Organizace základní školy

Základní škola Náměšť nad Oslavou, Husova 579 je plně organizovaná (tj. devítiletá).

V Náměšti nad Oslavou dne 18. 3. 2020

Zpracoval: Lubomír Tomek

Vladimír Digitálně podepsal
r Měrka Vladimír Měrka
Datum: 2020.03.18
11:30:52 +01'00'

Vladimír Měrka, starosta

Příloha č. 6

Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Kód	Zkrácený popis	Náklady (Kč) - dodávka	Náklady (Kč) - Montáž	Náklady (Kč) - celkem
31	Zdi podpěrné a volné	851,83	504,24	1 356,07
34	Stěny a příčky	9 832,78	6 055,30	15 888,07
61	Úprava povrchů vnitřní	8 130,77	24 174,09	32 304,85
64	Výplně otvorů	18 938,71	9 862,09	28 800,80
713	Izolace tepelné	633,30	344,18	977,48
721	Vnitřní kanalizace	12 639,68	19 440,95	32 080,63
722	Vnitřní vodovod	8 506,20	16 048,78	24 554,98
725	Zařizovací předměty	100 155,09	29 916,27	130 071,36
735	Otopná tělesa	14 489,84	1 644,99	16 134,83
771	Podlahy z dlaždic	17 593,23	15 514,24	33 107,47
781	Obklady (keramické)	55 068,63	57 919,15	112 987,78
783	Nátěry	384,98	1 871,28	2 256,26
784	Malby	1 995,48	6 419,39	8 414,87
96	Bourání konstrukcí	269,00	23 917,60	24 186,60
97	Prorážení otvorů a ostatní bourací práce	900,43	7 350,21	8 250,64
M21	Elektromontáže	0,00	7 700,00	7 700,00
S	Přesuny sutí	0,00	18 731,12	18 731,12
	Zařízení staveniště			9 956,08

Rekonstrukce sociálních zařízení na Základní škole Náměšť nad Oslavou, Husova 579 je odhadováno ve výši 507 760,- Kč bez DPH. Cena celkem včetně DPH je odhadována ve výši 614 390 Kč.

Doložena cenová nabídka firmy VH MONT-STAV s.r.o. (IČ 28263511).

V Náměšti nad Oslavou dne 18.3.2020

Zpracoval: Lubomír Tomek

Digitálně
podepsal Vladimír
Měrka
Datum: 2020.03.18
11:43:27 +01'00'

Vladimír Měrka, starosta