

Článek III Účel použití dotace

1. Dotaci poskytovatel poskytuje výhradně za účelem úhrady nákladů souvisejících s realizací projektu příjemce: „MISS RENETA“ (dále jen „projekt“), a to v souladu s předloženou žádostí o dotaci čj. MMH/87440/19 ze dne 14. 10. 2019.
2. Příjemce je oprávněn použít finanční prostředky poskytnuté dotace výhradně k úhradě nákladů souvisejících s projektem, a to dle položkového rozpočtu, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
3. Příjemce je oprávněn finanční prostředky z dotace poskytnuté na jeho projekt v roce 2020 čerpat do data uvedeného v Čl. IV odst. 2 písm. f) této smlouvy.

Článek IV Závazky příjemce

1. Příjemce dotace se zavazuje při použití peněžních prostředků splnit tyto podmínky:
 - a) použít poskytnutou dotaci v souladu s jejím účelovým určením dle Čl. III této smlouvy a platnými Zásadami,
 - b) vrátit nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace zpět na účet poskytovatele do 7 kalendářních dnů ode dne předložení závěrečného vyúčtování, a to
 - na výdajový účet poskytovatele č. xxxxx, bude-li nevyčerpané finanční prostředky poskytnuté dotace vracet v roce, v němž byla dotace poskytnuta
 - nebo
 - na příjmový účet poskytovatele č. xxxxx, bude-li nevyčerpané finanční prostředky vracet v následujícím roce po roce, v němž byla dotace poskytnuta.

Jako variabilní symbol platby uvede příjemce vždy své IČO, bylo-li mu přiděleno.

Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků poskytnuté dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

- c) oznámit poskytovateli prostřednictvím odboru školství a kultury Magistrátu města Havířova písemně nebo ústně do písemného protokolu skutečnost, že realizaci projektu nezhájí, anebo projekt nedokončí, přičemž uvede důvody. Toto oznámení podá do 7 dnů od vzniku rozhodné skutečnosti, která vedla k nezhájení či nedokončení projektu. Příjemce dotace je následně povinen vrátit dotaci zpět poskytovateli v plné výši na výdajový účet poskytovatele č. xxxxx, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku rozhodné skutečnosti, která vedla k nezhájení či nedokončení projektu.

Rozhodným okamžikem vrácení finančních prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

2. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky související s účelem, na který byly finanční prostředky z dotace poskytnuty:
 - a) zrealizovat projekt vlastním jménem a na vlastní odpovědnost, a naplnit účelové určení dle Čl. III této smlouvy,
 - b) dosáhnout stanoveného účelu, tj. zrealizovat projekt, **nejpozději do 31. 12. 2020**,
 - c) vést oddělenou účetní evidenci projektu, a to v členění na náklady financované z finančních prostředků poskytnuté dotace a náklady financované z jiných zdrojů,

- d) náklady projektu musí být prokázány účetními doklady s náležitostmi podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
- e) uvést na všech originálech účetních dokladů, k jejichž úhradě byla dotace použita, **značku této smlouvy a text „Dotace z rozpočtu statutárního města Havířova“**. V případech, kdy je částka hrazená z dotace nižší než celková částka uvedená na dokladu, **uvést výši částky, která byla použita na náklady projektu**,
- f) předložit poskytovateli na předepsaných formulářích závěrečné vyúčtování realizovaného projektu, které je finančním vypořádáním ve smyslu § 10a odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), včetně:
- závěrečné zprávy jako slovního popisu realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení, vč. informace o provedené propagaci města v souladu s článkem V této smlouvy,
 - seznamu účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům projektu, včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů,
 - řádně označených kopií účetních dokladů prokazujících použití dotace, a to včetně dokladů prokazujících úhradu uznatelných nákladů, s tím, že tyto doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost,

nejpozději do 25. 1. 2021.

Závěrečné finanční vypořádání (vyúčtování) dotace se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb (rozhoduje otisk úředního razítka), osobním podáním na podatelně Magistrátu města Havířova, okamžikem dodání datové zprávy do schránky MMH (ID:7zhh6tn) nebo okamžikem doručení vyúčtování v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem.

- g) uchovat řádně, v souladu s právními předpisy, minimálně po dobu 5 let od prvního dne roku následujícího po dni poskytnutí dotace, originály všech účetních dokladů vztahujících se k podpořenému projektu,
- h) umožnit poskytovateli v souladu s právními předpisy řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, a to zejména kontroly dodržení účelu použití dotace stanoveného touto smlouvou a provedení kontroly faktické realizace projektu na místě, a dále předložit ke kontrole všechny potřebné podklady (účetní doklady a další písemnosti), kterými prokáže použití poskytnuté dotace,
- i) nezcizit (neprodát, nedarovat) bez souhlasu poskytovatele dotace movitý majetek pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy, nebo vyřadit tento majetek po dobu nejméně 5 let ode dne nabytí majetku do vlastnictví, nejde-li o věci, které jsou předem určeny k darování a předměty spotřební povahy s dobou použitelnosti kratší než jeden rok,
- j) oznámit písemně poskytovateli prostřednictvím odboru školství a kultury Magistrátu města Havířova neprodleně, nejpozději však do 14 dnů, případnou změnu svých identifikačních údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo v této smlouvě a všechny změny související s čerpáním dotace. V případě změny účtu je příjemce

povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopii příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran či změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,

- k) dodržet povinnou propagaci a publicitu projektu dle článku V této smlouvy,
 - l) oznámit písemně poskytovateli prostřednictvím odboru školství a kultury Magistrátu města Havířova neprodleně, nejpozději však do 14 dnů skutečnosti, které mohou mít za následek jeho přeměnu nebo zrušení s likvidací jako právnické osoby; v případě přeměny oznámit jeho právního nástupce a zda má zájem, aby na jeho právního zástupce přešla práva a povinnosti z této smlouvy,
 - m) předložit poskytovateli před svou přeměnou nebo svým zrušením jako právnické osoby vyúčtování dotace dle odst. 2 písm. f) tohoto článku, nastane-li tato skutečnost před datem, který byl pro vyúčtování stanoven v odst. 2 písm. f) tohoto článku, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
3. Příjemce se zavazuje řídit se při použití dotace a při vyúčtování dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Zásadách a právními předpisy.
4. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou dotaci na jiný právní subjekt, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
5. Příjemce se zavazuje, že bude-li podán návrh na zahájení insolvenčního řízení, v němž bude příjemce označen jako dlužník, neprodleně, nejpozději však do 5 kalendářních dnů, o této skutečnosti prokazatelně informovat poskytovatele prostřednictvím odboru školství a kultury Magistrátu města Havířova. Bude-li insolvenční řízení zahájeno před vyplacením dotace, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta se sjednává v délce 7 dnů a počíná běžet prvním dnem, následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek V

Povinnosti příjemce při prezentaci poskytovatele dotace, použití loga města

1. Příjemce je povinen v průběhu realizace podpořeného projektu prokazatelným, vhodným způsobem informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Havířov a prezentovat statutární město Havířov jako poskytovatele dotace minimálně v tomto rozsahu:
- a) informovat veřejnost o poskytnutí dotace statutárním městem Havířov na svých webových stránkách a na svých stránkách na sociálních sítích, jsou-li zřízeny, umístěním loga statutárního města Havířova buď v sekci partneři, nebo přímo u podporovaného projektu, a uvedením informace, že projekt je finančně podporován z rozpočtu statutárního města Havířova, případně informovat veřejnost o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Havířova také tiskovou zprávou,
 - b) umožnit účast zástupců statutárního města Havířova na aktivitách projektu,
 - c) uvádět na propagačních materiálech (např. billboardy, roll-upy, plakáty, letáky či inzeráty) souvisejících s realizací projektu příjemce dotace logo statutárního města Havířova a informaci, že jde o aktivitu, která byla podpořena poskytovatelem dotace např. použitím textu: „Projekt..... (název akce) je finančně podporován statutárním městem Havířov“,
 - d) v prostorách realizace projektu umístit po dobu konání projektu reklamní panel, nebo obdobné zařízení s logem poskytovatele dotace a informací o podpoře projektu poskytovatelem dotace,

- e) v rámci veřejných akcí, v tiskových a výročních zprávách, při tiskové konferenci či vystoupení příjemce dotace v televizním nebo rozhlasovém vysílání, vždy uvést statutární město Havířov jako poskytovatele dotace a vyjma vystoupení v rozhlasovém vysílání, také vždy připojit logo statutárního města Havířova,
 - f) poskytnout Městskému informačnímu centru Havířov písemnou informaci o konání projektu, a to v termínu nejméně 30 kalendářních dnů před zahájením projektu; tuto informaci zaslat na e-mailovou adresu info@havirov-info.cz; shodnou informaci ve stejném termínu poskytnout také tiskovému oddělení odboru kancelář primátora Magistrátu města Havířova zasláním na e-mailové adresy tiskmluv@havirov-city.cz a redakce@havirov-city.cz.
2. Při použití loga města Havířova postupuje příjemce dotace v souladu se Statutem užívání loga města Havířova a stanoveným manuálem, zveřejněnými na <https://www.havirov-city.cz/zivotni-situace/ostatni/pouziti-loga-statutarniho-mesta-havirova>, přičemž subjekty, které použijí logo z důvodu tohoto ustanovení, nemusí žádat o udělení souhlasu s použitím loga města.
 3. Příjemce dotace je povinen doložit způsob prezentace statutárního města Havířova, a to jako povinnou součást závěrečného vyúčtování realizovaného projektu. Prezentaci poskytovatele doloží příjemce dotace fotodokumentací (minimálně 4 fotografie), e-mailovou korespondencí či jinou průkaznou formou (např. výstřížek z novin, propagační letáček, vytištěný sken obrazovky apod.).
 4. Veškeré náklady, které příjemce vynaloží na splnění povinností stanovených v tomto článku smlouvy, jsou neuznatelnými náklady.

Článek VI

Důsledky porušení podmínek

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Neoprávněné použití nebo nevrácení dotace ve stanoveném termínu (zadržení dotace) je porušením rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Dotace či její část se považují za vrácené dnem, kdy byly odepsány z účtu příjemce ve prospěch účtu poskytovatele.
4. Porušení podmínek uvedených v Čl. IV odst. 2 písm. c), e), f), j), k), l) a m) této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

| | |
|--|-------------------------|
| a) předložení finančního vypořádání (vyúčtování) dotace podle Čl. IV odst. 2 písm. f) této smlouvy po stanovené lhůtě: | |
| do 7 kalendářních dnů | 5 % poskytnuté dotace, |
| od 8 do 30 kalendářních dnů | 10 % poskytnuté dotace, |
| od 31 do 50 kalendářních dnů | 20 % poskytnuté dotace, |
| b) porušení podmínky stanovené v Čl. IV odst. 2 písm. c), e), j) a l) této smlouvy: | 5 % poskytnuté dotace, |
| c) porušení podmínky stanovené v Čl. IV odst. 2 písm. k) a m) této smlouvy: | 10 % poskytnuté dotace. |

Článek VII Doložka platnosti

Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Poskytnutí předmětné dotace a uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo města Havířova dne 24. 2. 2020 usnesením čis. 364/12ZM/2020 a dne 22. 6. 2020 usnesením čis. 442/14ZM/2020.

Článek VIII Zvláštní ujednání

1. Příjemce prohlašuje, že byl řádně seznámen se způsobem finančního vypořádání (vyúčtování) dotace a obdržel vzor finančního vypořádání (vyúčtování) dotace, který je trvale zveřejněn <https://www.havirov-city.cz/zivotni-situace/dotace/poskytovani-dotaci-z-rozpoctu-statutarniho-mesta-havirova>.
2. Příjemce souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené na Magistrátu města Havířova.
3. Příjemce podpisem této smlouvy uděluje souhlas se zveřejněním informací o poskytnutí dotace na webových stránkách statutárního města Havířova, příp. v tisku a sdělovacích prostředcích.
4. Tato smlouva, její případné dodatky či dohody o ukončení tohoto smluvního vztahu budou uveřejněny v Registru smluv na <https://smlouvy.gov.cz/>. Poskytovatel zajistí zveřejnění smlouvy v Registru smluv do 15 pracovních dnů od uzavření této smlouvy.

Článek IX Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 10a odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a dle Zásad.
2. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž 1 obdrží příjemce dotace a zbývající 2 si ponechá poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvní stranou, která ji podepisuje jako druhá v pořadí, tj. dnem uzavření. Účinnosti tato smlouva nabývá dnem uveřejnění v Registru smluv.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1: Položkový rozpočet projektu.

Havířov dne 08.07.2020

Havířov dne 09.07.2020

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....

.....

xxxxx
vedoucí odboru školství
a kultury

xxxxx v. r.
předsedkyně

Po dobu nepřítomnosti zastoupen
xxxxx v. r.
vedoucí oddělení školství

Za správnost: xxxxx, referent odboru školství a kultury
Havířov dne 09.07.2020

Príloha č. 1 k veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace

| UPRAVENÝ POLOŽKOVÝ ROZPOČET PROJEKTU / ČINNOSTI k předpokládaným nákladům hrazeným z poskytnuté dotace PRO ROK 2020 | | Místo pro podací razítko |
|---|--|--|
| Název organizace / u fyzické osoby jméno a příjmení žadatele: | | Klub přátel školy, Havířov-Prostřední Suchá, z. s. |
| Název projektu / činnosti / sportovního oddílu: | | MISS RENETA |
| ČLENĚNÍ NÁKLADŮ souvisejících s projektem / činností, na jejichž úhradu bude dotace využita | | Požadovaná dotace z rozpočtu města (v Kč) |
| 1. | Náklady na materiál (samostatné hmotné věci, případně jejich soubory, u nichž je předpokládaná doba použitelnosti kratší než 1 rok) | 0 |
| 2. | Náklady na pronájmy, vč. záloh na služby a energie (nebytové prostory) ¹⁾ | 0 |
| 3. | Náklady na honoráře, odměny, mzdy | 70 000 |
| 4. | Náklady na služby (kromě služeb souvisejících s pronájmem - viz řádek č. 2) | 328 000 |
| 5. | Náklady na poplatky | 2 000 |
| 6. | Drobný dlouhodobý hmotný majetek (samostatné hmotné movité věci, případně jejich soubory v ocenění do 40 000 Kč, u nichž je doba použitelnosti delší než 1 rok) | 0 |
| 7. | Dlouhodobý hmotný majetek (samostatné hmotné movité věci, případně jejich soubory, v ocenění nad 40 000 Kč, u nichž je doba použitelnosti delší než 1 rok) | 0 |
| 8. | Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (např. projektová dokumentace, software v ocenění od 7 000 Kč do 60 000 Kč - doba využitelnosti je delší než 1 rok) | 0 |
| 9. | Dlouhodobý nehmotný majetek (např. projektová dokumentace, software v ocenění nad 60 000 Kč - doba využitelnosti je delší než 1 rok) | 0 |
| 10. | Opravy, údržba, rekonstrukce a modernizace majetku | 0 |
| 11. | Stavba, nástavba, přístavba, stavební úpravy | 0 |
| CELKOVÉ NÁKLADY (součet pol. 1. až 11.) | | 400 000 Kč |
| 1) Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli dotace vyúčtování záloh, které byly hrazeny s použitím dotace. V případě, že zálohy hrazené z dotace budou vyšší než skutečně vynaložené náklady, je příjemce dotace povinen ve lhůtě stanovené poskytovatelem rozdíly dotace vrátit. | | |
| Na položky neuvedené v tomto položkovém rozpočtu nelze čerpat poskytnutou dotaci. Poskytnutou dotací rovněž nelze čerpat na úhradu výdajů za položky uvedené v čl. III, odstavci 5. platných Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Havířova, a to na: | | |
| a) činnost politických stran a hnutí a jejich propagaci, včetně volebních kampaní těchto subjektů, a jiné politické aktivity, b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, tj. na umělecká díla, nemovitosti a movitý majetek s pořizovací cenou nad 40 000 Kč (např. automobily), nejde-li o investiční dotaci, c) pořízení majetku nesouvisejícího s dotovaným projektem či činností (např. vybavení kanceláří a místností), d) daně, daňové odpisy, poplatky a odvody, pokuty a sankce příjemce, vč. úhrady daně plátcům daně z přidané hodnoty, pokud mají nárok na odpočet daně na vstupu, bez ohledu na to, zda si tento nárok uplatnili, e) splátky půjček, leasingové splátky, úhrady dluhů, s výjimkou zaplacení úvěru nebo půjčky čerpané příjemcem dotace na pokrytí nákladů dotované činnosti nebo dotovaného projektu, pokud se koná dříve, než je dotace městem poskytnuta, f) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, manka a škody, bankovní poplatky, provize, pojištění majetku, g) mzdy, odměny a obdobná plnění funkcionářům příjemce dotace (pro účely těchto Zásad nejsou za funkcionáře považováni trenéři či vedoucí zájmových kroužků ŽŠ a SŠ a rozhodčí), h) pronájmy bytů a jiných soukromých obytných prostor, i) služby: telekomunikační (telefon, internet), právní, účetní a auditorské, j) cestovní náhrady, výjma: • úhrady jízdného v hromadných dopravních prostředcích na základě dokladů vystavených dopravcem, • přepravy osobními automobily na základě pravidel určených a doložených vnitřním předpisem příjemce dotace, při projektech a aktivitách souvisejících s činností příjemce pořádaných mimo území města Havířova. Sazba na 1 km jízdy může v takovýchto případech činit maximálně 5 Kč/km, k) stravování s výjimkou účetních dokladů vystavených poskytovatelem služeb v pohostinství při projektech a aktivitách souvisejících s činností příjemce pořádaných mimo území města Havířova, l) nákup věci osobní potřeby, jejichž povaha nesouvisí s dotovanou činností nebo projektem, m) projekty či činnost zahrnující hazardní hry definované zákonem č. 186/2016 Sb., Zákon o hazardních hrách. | | |