

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ADAPTAČNÍHO KURZU

uzavřená podle ustanovení § 51 Občanského zákoníku

I. SMLUVNÍ STRANY

Agentura PAC, z.s. (dále též Spolek)	Zákazník – Objednatel (dále též Škola) :
Odpovědná osoba: Mgr. Jan Švach – člen výboru (statutární orgán spolku)	škola : Základní škola, Bílina, Aléská 270, okres Teplice
Sídlo: Meziškolská 103/11, 417 12 Proboštov	sídlo : Aléská 270, 418 01 Bílina
IČ : 26578204 DIČ: CZ26578204	IČ : 65639600
Kontakty:	kontakty :
Telefon: 724754911 e-mail: ace@packa.eu web: www.packa.eu	telefon : 417 829 127 e-mail : info@zsaleska-bilina.cz www : www.zsaleska-bilina.cz
Agentura PAC, z.s. byl zapsán do spolkového rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem dne 26.01.2016 v oddílu L, vložce číslo 6644.	zastoupená : jméno a příjmení Mgr. Dagmar Axamitová funkce : <i>ředitelka školy</i>

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Základním předmětem této smlouvy je závazek spolku, za níže uvedených podmínek, zajistit pro zákazníka adaptační kurz (AK) a závazek zákazníka zaplatit za to spolku sjednanou cenu pobytu.

III. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ POBYTU

místo pobytu	Kemp Valdek (Valdek 8, 408 01 Staré Křečany), ČR	POZNÁMKA
termín AK	od : 7. září 2020 do : 11. září 2020	počet nocí: 4
ubytování	pět a šestilůžkové pokoje	rozpis ubytování viz Ubytovací rastry
stravování	plná penze (6x denně), celodenně pitný režim	dle vyhlášky MZ ČR č.106/2001 Sb.
doprava	zájezdové autobusy vybavené bezpečnostními pásy	nástupní místo u školy/rekr. střediska
odjezd od školy/ odjezd z RS	den : 7.9. v 8:30 hod./ den : 11.9. ve 14:00 hod.	upřesnění viz Protokol AP

IV. DALŠÍ SLUŽBY ZAHRNUTÉ V CENĚ POBYTU

1. zajištění zdravotního dozoru pro děti podle právních předpisů pro zotavovací akce pro děti,
2. zajištění zájezdové dopravy, která je součástí ceny,
3. zajištění hlídání dětí v době nočního klidu,
4. zajištění vhodných prostor pro školní výuku,
5. zajištění odpoledního a večerního programu pro děti a zajištění potřebného počtu vychovatelů,
6. zdarma doprava, ubytování a strava pro pedagogický dozor školy,
7. pojištění odpovědnosti
8. úrazové pojištění

V. CENA POBYTU



1. Cena pobytu	cena za osobu	počet osob	cena celkem
a) dítě	3.000,- Kč	60	180.000,- Kč
b) pedagogický dozor školy	0,- Kč	5	0,- Kč
c) jiné platby	0,- Kč	0	0,- Kč
d)		cena celkem	180.000,- Kč
2. Úhrada ceny pobytu		výše	splatnost
	záloha č.1 – zálohová faktura	120.000,- Kč	30.08.2020
	konečná faktura	dle vyúčtování poslední den pobytu	čtrnáct dní po skončení pobytu

Bankovní spojení : ČSOB a.s., č.ú.: **226 363 445/0300**, detaily dle fakturace

VI. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

Zákazník je obeznámen s dalšími smluvními podmínkami (Všeobecné podmínky pro AP – 2. a 3. strana smlouvy) a souhlasí s nimi. Zákazník se dále zavazuje dodat Spolku Ubytovací rastry se jmenným seznamem všech účastníků pobytu nejpozději 3 dny před zahájením pobytu a zároveň prohlašují tímto, že povinností jím přihlášených účastníků pobytu vůči Spolku a dalším poskytovatelům služeb dostojí jako svým vlastním.

VII. PODPISY

Za Spolek :	Za zákazníka :
Datum: 8. 7. 2020	Datum: 8. 7. 2020
Podpis :  Mgr. Jan Švach	Podpis :  Mgr. Dagmar Axamitová

Všeobecné podmínky pro AK

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tyto Všeobecné podmínky jsou nedílnou součástí smluv o zajištění adaptačního kurzu/pobytu (dále jen SZAK) uzavíraných se zákazníky Agentury PAC, z.s., IČ 26578204 (dále též jen Spolek), na základě kterých je mezi Spolkem a zákazníkem dohodnuto zajištění školy v přírodě v tuzemsku a pořádané Spolkem. Právní vztahy se řídí ustanoveními Občanského zákoníku a dále jsou upraveny těmito Všeobecnými podmínkami (dále též jen VP).

2. VZNIK SMLUVNÍHO VZTAHU

2.1. Smluvní vztah mezi Spolkem a zákazníkem vzniká podepsáním SZAK zákazníkem a potvrzením této SZAK Spolkem. Smluvní vztah vzniká mezi osobou, která SZAK uzavírá a to i v případě, že tak činí ve prospěch dalších osob. Za splnění všech závazků vyplývajících z cestovní smlouvy ručí osoba, která ji uzavřela.

2.2. Podepsáním SZAK zákazník potvrzuje, že se seznámil s obsahem obdržených dokumentů (SZAK, Všeobecné podmínky, program pobytu) a souhlasí s nimi a že totéž platí pro účastníky, které zastupuje.

2.3. Podepsáním SZAK se Spolek zavazuje, že zákazníkovi poskytne pobyt v dohodnutém rozsahu a kvalitě a v souladu se sjednanými podmínkami.

3. CENA POBYTU

3.1. Ceny pobytů jsou smluvní. Závazná je vždy cena, která je uvedena v SZAK. Zákazník je povinen uhradit zálohu před pobytem v termínech dle SZAK a doplatek celkové ceny je zákazník povinen uhradit podle konečné účtovací faktury vystavené při skončení pobytu se splatností 14 dnů od vystavení (není-li domluveno jinak). Všechny platby probíhají bezhotovostním bankovním převodem podle údajů v SZAK a dnem úhrady se rozumí den připsání příslušné platby na účet Spolku.

3.2. Jsou-li součástí pobytu i další platby za služby, jejichž cena není zahrnuta v základní ceně pobytu, musí SZAK obsahovat údaje o výši těchto dalších plateb. Výslovně se sjednává, že součástí základní ceny pobytu není cena výletů, vstupů do památkových aj. objektů, místní doprava (MHD, lanová dráha apod.). Spolek neručí za ceny těchto doplňkových služeb, které nejsou zahrnuty do ceny pobytu.

3.3. V případě, že se zákazník nedostaví včas k odjezdu, nebo jej Spolek odmítne přijmout na pobyt, protože nesplňuje zdravotní nebo jiné podmínky stanovené SZAK včetně těchto VP, má Spolek nárok na plnou úhradu ceny pobytu. Pokud zákazník bez zavinění Spolku nevyčerpá všechny smlouvené služby, nemá právo na jejich náhradu a je povinen uhradit celkovou cenu pobytu, ledaže k nevyčerpání služeb dojde z vážného zdravotního důvodu, pro který bude nutné předčasně ukončit účast osoby na pobytu; v takovém případě bude zákazníkovi za každý nevyčerpaný den pobytu účastníka účtována sleva ve výši 100,-Kč v rámci konečného účtování celkové ceny pobytu. Zákazník, který při nástupu na pobyt nebo v jeho průběhu nerespektuje program pobytu, porušuje pokyny zaměstnanců Spolku nebo poruší ustanovení těchto všeobecných podmínek popř. ubytovacího nebo provozního řádu v místě ubytování, může být z pobytu vyloučen bez nároku na náhradu za nevyužité služby a zákazník je povinen hradit plnou cenu pobytu.

3.4. Zákazník je povinen písemně oznámit Spolku jakékoliv předpokládané změny v počtu účastníků AK, a to ihned jakmile se takovou změnu dozví. Spolek toleruje rozdíl ve výši až minus 10% oproti původně v SZAK sjednanému počtu účastníků pobytu - dětí, za předpokladu, že tento rozdíl škola písemně sdělí Spolku nejpozději 1 den před zahájením AK a že tento úbytek je způsoben objektivním náhlým a vážným důvodem neovlivnitelným zákazníkem ani jiným účastníkem pobytu (nemoc, úraz, úmrtí v rodině apod.) a že tento důvod bude Spolku písemně prokázán. Ve všech ostatních případech platí ustanovení bodu 3.3. Všeobecných podmínek.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKAZNÍKA, DALŠÍ PODMÍNKY POBYTU

4.1. K základním právům zákazníka patří zejména:

- a) právo na řádné poskytnutí smluvně sjednaných a zaplacených služeb
- b) právo vyžadovat od Spolku informace o všech skutečnostech, které se dotýkají v SZAK sjednaných a zaplacených služeb
- c) právo kdykoliv před zahájením čerpání služeb odstoupit od smlouvy podle těchto Všeobecných podmínek
- d) právo na reklamaci vad v souladu s těmito Všeobecnými podmínkami
- e) právo na poskytnutí dalších písemných podrobných informací o všech skutečnostech, které jsou pro zákazníka důležité, a které jsou Spolku známy, pokud nejsou obsaženy již v SZAK nebo specifikaci pobytu, a to nejpozději 14 dní před zahájením pobytu;

4.2. K základním povinnostem zákazníka patří zejména:

- a) uvádět pravdivě a úplně požadované informace v SZAK a předložit doklady požadované Spolkem pro zajištění pobytu
- b) zaplatit cenu pobytu v souladu s SZAK
- c) řídit se pokyny zástupce Spolku na pobytu nebo jiné určené osoby a dodržovat stanovený program
- d) zdržet se jednání, které by mohlo ohrozit, poškodit nebo omezovat ostatní účastníky pobytu či které by mohlo způsobit škody dodavatelům jednotlivých služeb nebo Spolku
- g) uhradit event. škodu způsobenou v dopravním prostředku nebo ubytovacím, či jiném zařízení, kde zákazník čerpal služby zajištěné dle SZAK;

4.3. Další podmínky pobytu:

- a) Protokol AK – Spolek předá zákazníkovi nejpozději 5 dní před zahájením pobytu Protokol AK s bližšími pokyny k organizačním záležitostem pobytu. V tomto protokolu určí Spolek hlavního vychovatele a škola vedoucího AK, kteří budou oprávněni jménem smluvních stran řešit organizační záležitosti pobytu, a to před jeho zahájením i v jeho průběhu. Zákazník je povinen stvrdit svým podpisem na Protokolu AK, že s ním byl seznámen a zavazuje se dodržovat tam stanovená pravidla.
- b) Zdravotní způsobilost – za zdravotní způsobilost dětí k účasti na AK nese odpovědnost škola, která je povinna ověřit, zda je daný účastník zdravotně způsobilý, nevyžaduje zvláštní péči a předat Spolku včas úplně, správně a pravdivě vyplněné potřebné dokumenty (lékařské posudky, zdravotní dotazníky, bezinfekčnosti, kopie zdravotního průkazu – předávají se zdravotnímu dozoru první den pobytu při zdravotním filtru v místě pobytu). Nesplnění této povinnosti může mít za následek nepřijetí účastníka na pobyt, resp. jeho vyřazení. Přihlásí-li škola ze zdravotního hlediska nezpůsobilého účastníka, nese za jeho zdravotní stav v průběhu pobytu odpovědnost škola.
- c) Zdravotní dozor – Zdravotník funguje pohotovostním režimem 24 hodin denně. Pokud dojde ke zranění nebo jakýmkoli zdravotním potížím svěřeného dítěte, je zdravotník či vychovatel povinen neprodleně informovat pedagogického pracovníka školy. Po poradě s ním se bude ve vážnějších případech volat rychlá zdravotnická pomoc. Zdravotník po konzultaci s vedoucí školy v přírodě bude ihned po zjištění příčin zranění, průběhu léčby a léčebných závěrů informovat zákonné zástupce svěřeného dítěte.
- d) Ubytování – Zákazníkovi bude nejpozději 5 dní před zahájením pobytu předán plánec se zakreslením ubytovacích, stravovacích a provozních objektů v místě ubytování. Spolek označí objekty vyhrazené pro pobyt zákazníka a v rámci těchto objektů rozhodne zákazník o rozmístění účastníků pobytu do jednotlivých pokojů a chatek, přičemž toto provede na formuláři Ubytovací rastry (vyplní kartu jmenný seznam účastníků i s důležitými informacemi o dětech – třída, kontaktní údaje na rodiče, a. j.), který mu poskytl Spolek. Ubytovací rastry včetně jmenného seznamu účastníků doručí zákazník Spolku emailem a to nejpozději 3 dny před zahájením pobytu.
- e) Stravování a denní režim – Strava bude formou plné penze, tj. strava 6x denně (snídaně, přesnídávka, oběd, svačina, večeře, II. večeře) a celodenně pitný režim. Strava bude servírovaná s výjimkou přesnídávky a svačiny. Prvním jídlem v den zahájení AK bude oběd a posledním jídlem v den ukončení AK bude oběd. Podle konečného počtu dětí rozhodne Spolek o rozdělení do skupin – směn k efektivnímu zvládnutí denního režimu, přičemž přesné časy režimu budou stanoveny v Protokolu AK.
- f) Doprava – Doprava je v ceně pobytu. Povinností Spolku je zajistit přistavení všech autobusů na dohodnutém místě. Autobusy budou vybaveny bezpečnostními pásy. Za organizaci odjezdu na AK a příjezdu zpět ze AK zodpovídá zákazník, rovněž tak za rozmístění dětí do autobusů. Časy odjezdu a příjezdu tam a zpět budou určeny v Protokolu AK.
- g) Rozdělení odpovědnosti za děti – Během AK odpovídá za děti Spolek v době od převzetí vychovatelem zajištěným Spolkem do odevzdání pedagogickému dozoru školy. Přesné časy přebírání a odevzdávání dětí vychovatelům a pedagogickému dozoru, zajištění bezpečnosti dětí v noci, včetně specifík denního režimu v den zahájení AK, při případném celodenním výletu a v den odjezdu ze AK budou stanoveny v Protokolu AK. Rozdělení dětí do výchovných skupin je plně v kompetenci pedagogických pracovníků školy.
- h) Pobyt je podřízen aktuálním epidemiologickým podmínkám a řídí se doporučeními Ministerstva zdravotnictví ČR popř. místní hygienickou stanicí.

5. Odstoupení od smlouvy

5.1. Zákazník může kdykoliv před zahájením pobytu od SZAK písemně odstoupit. Spolek může před zahájením pobytu od SZAK odstoupit jen z důvodu zrušení pobytu nebo z důvodu porušení povinností zákazníkem, a to za podmínek stanovených v zákoně.

5.2. Není-li důvodem odstoupení zákazníka porušení povinností Spolku stanovené v SZAK včetně těchto Všeobecných podmínek nebo zákonem nebo odstoupí-li Spolek od SZAK před zahájením pobytu z důvodu porušení povinností zákazníkem, je zákazník povinen zaplatit Spolku odstupné ve výši škody vzniklé Spolku odstoupením od SZAK zákazníkem včetně účelně vynaložených nákladů spojených s odstoupením od SZAK zákazníkem, nejméně však:

25% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZAK dojde více než 89 dnů před prvním dnem pobytu,
35% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZAK dojde mezi 89. a 30. dnem před prvním dnem pobytu,
55% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZAK dojde mezi 29. a 14. dnem před prvním dnem pobytu,
80% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZAK dojde mezi 13. a 2. dnem před prvním dnem pobytu,
100% z celkové ceny pobytu, pokud k odstoupení od SZAK dojde v den před prvním dnem pobytu až do zahájení pobytu.

Za první den pobytu se považuje den, kdy zákazník má začít čerpat první službu, která je součástí objednaného pobytu. Pro stanovení výše odstupného je rozhodující datum doručení písemného oznámení Spolku o odstoupení od SZAK. Odstupné bude započteno proti závazku Spolku vrátit zákazníkovi, co od něho obdrželo na úhradu pobytu.

1. REKLAMACE SLUŽEB

6.1. V případě, že rozsah nebo kvalita služeb pobytu neodpovídá smluvním podmínkám, vzniká zákazníkovi právo reklamace. V průběhu pobytu je zákazník povinen případnou reklamaci závady uplatnit bez zbytečného odkladu tak, aby mohla být sjednána náprava na místě samém. Obrací se tedy na zástupce Spolku. Případně vyžaduje-li to povaha závady, uplatňuje zákazník reklamaci ve Spolku, a to nejpozději do 3 měsíců po návratu.

7. GDPR

Strany se dohodly na následujících pravidlech ohledně evropského nařízení GDPR:

Každý pracovník je ve smyslu evropského nařízení GDPR povinen zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím data, údaje a osobní údaje žáků a zaměstnanců školy i spolku, citlivé osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí, žáků a dospělých a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školského poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku.

Dále je povinen shromažďovat pouze nezbytné údaje a osobní údaje, bezpečně je ukládat a chránit před neoprávněným přístupem. Neposkytovat je subjektům, které na ně nemají zákonný nárok a nepotřebné údaje vyřazovat a dále nezpracovávat.

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

7.1. Tyto Všeobecné podmínky vstupují v platnost od 25. 06. 2020.

7.2. Veškeré informace a pokyny, které tvoří závazný obsah těchto Všeobecných podmínek, odpovídají platným právním předpisům a všem skutečnostem známým a dostupným v době jejich tisku. Spolek si však vyhrazuje právo aktualizace a změn.

7.3. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva/Dodatek byla vedena v evidenci smluv vedená Základní školou, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě/Dodatku nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Tato Smlouva/Dodatek bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

Tato Smlouva/Dodatek nabývá účinnosti dnem, kdy Základní škola uveřejní Smlouvu/Dodatek v informačním systému registru smluv.