



SERVISNÍ A MATERIÁLOVÁ SMLOUVA

Číslo smlouvy: 42535680, číslo zákazníka: Z024676000

I. ODBĚRATEL

Správa silnic Královéhradeckého kraje
Sídlo: Kutnohorská 59, 50004 Hradec Králové
DIČ/IČ: CZ70947996 / 70947996

Korespondenční adresa: Kutnohorská 59, 50004, Hradec Králové

Odpovědná osoba:

Kontaktní osoba: Ing. Lubomír Kuchař
Email: lkuchar@sskhk.cz
Tel: +(420) 602 426 299

II. DODAVATEL

Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.
Sídlo: Žarošická 13, 62800 Brno
DIČ/IČ: CZ00176150 / 00176150
Zapsáno v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně
oddíl C, vložka 21999
Bankovní spojení: 2550460107/2600 Citibank Europe
IBAN: CZ25 2600 0000 0025 5046 0107
Odpovědná osoba: Vyjídák Michal, obchodní ředitel oblasti

Kontaktní osoba: Richterová Petra
Email: petra.richterova@konicaminolta.cz
Tel: Mobil: + (420) 735 765 450

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Dodavatel se zavazuje poskytovat odběrateli servisní služby a dodávky spotřebního materiálu v rozsahu a za podmínek ujednaných v této servisní a materiálové smlouvě a odběratel se zavazuje zaplatit za to dodavateli ujednanou cenu.

a) Podmínky

Doba trvání smlouvy: 48 měsíců

Frekvence plateb: Měsíčně

Zúčtovací období: Čtvrtletně

Trvání smlouvy počínaje:

Počáteční stav počítadla: ČB: Barva:

Stránková služba

Dohodnutý minimální počet kopií / tisků formátu A4 dle zvoleného měsíčního paušálu:		Cena za kopii / tisk:		Papír:		
		v paušálu	nad paušál	typ	počet stran A4	počet stran A3
Černobílé kopie / tisky	0 stran	0,20 Kč		Bez papíru		
Barevné kopie / tisky	0 stran	1,00 Kč		Bez papíru		

b) Konfigurace zařízení

Název stroje	bizhub C250i	Objednací číslo:	AA2M021
Základní vybavení	Rychlost 25 str/min černobíle i barevně. Standardně obsahuje: 2 kazety na papír (2x 500 listů), ruční vstup, duplex, řadič, 8 GB RAM, SSD 250 GB, Gigabit ethernet, CMYK vývojnice a fotoválce, DVD s ovladači a návodem Konfigurace dále obsahuje: Oboustranný obr. návod i-Series, CZ, iTraining- online videoškolení, PC-216 2x Univerzální kazeta, DF-632 Otáčející podavač originálů		

c) Specifikace služeb

Smluvní strany se dohodly, že dodavatel bude poskytovat servisní služby a dodávky spotřebního materiálu pro tiskové zařízení uvedené v odst. III. Předmět smlouvy b) Konfigurace zařízení.

Základní doba reakce je 16 hodin a to v pracovních dnech od 8:00-16:00 hod. Pokud je smluvně sjednána jiná doba reakce, řídí se doba reakce dle tohoto individuálního ujednání, které je nedílnou součástí této smlouvy. V případě, že je součástí dodávky SW řešení, platí pro servisní služby SW řešení smluvní podmínky uvedené v samostatné příloze této smlouvy.

Objednané služby periodické:

Číslo služby	Název	Množství	Cena celkem
#SMBHSECURGPS	bizhub SECURE Ultimate	1	
#SMEPROLHTTPS	ePRO light (HTTPS) Zákazník musí mít povolen port na firewallu HTTPS 443 na server https://cs05.remote-care.eu; v případě použití proxy serveru sdílet techniku; monitorované stroje musí být připojeny do sítě zákazníka.	1	
Celkem za periodické služby			- Kč

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Periodické služby (měsíčně)	Stránkový paušál (měsíčně)	Periodické platby celkem bez papíru (měsíčně)	Jednorázové platby celkem
- Kč	- Kč	- Kč	- Kč

Způsob platby: Platba bankovním převodem

Splatnost jednorázových plateb: **10 dnů**

Všechny uvedené ceny na smlouvě jsou bez DPH, není-li uvedeno jinak. Kupující je povinen zaplatit k cenám rovněž DPH v aktuální sazbě.

V. MÍSTO UMÍSTĚNÍ / REALIZACE SLUŽEB, ODPOVĚDNÉ KONTAKTNÍ OSOBY

a) Místo umístění / instalace zařízení

Název: **Správa silnic o kraje**
Ulice, č.p.: **Kutnohorská 59**
Město: **Hradec Králové, 50004**

Umístění / Kancelář:
Doba převzetí (od - do / mimo):

b) Odpovědná kontaktní osoba Odběratele k zařízení

Za poskytnutí údajů o technických podmínkách instalace a provozu zařízení za odběratele odpovídá:

Jméno: **Ing. Lubomír Kuchař**
Telefon: **+(420) 602 426 299**
Email: **lkuchar@sskhk.cz**

VI. ZÁVĚREČNÉ PROHLÁŠENÍ A PODPISY

Práva a povinnosti stran se řídí touto smlouvou, k ní připojenými obchodními podmínkami a dalšími přílohami, na které se smlouva nebo obchodní podmínky odvolávají. Strany prohlašují, že se seznámily se smlouvou, obchodními podmínkami a dalšími přílohami, ke kterým nemají žádné výhrady a na důkaz jejich akceptace připojují osoby oprávněné za strany jednat své vlastnoruční podpisy.

Dne

Dne

Správa silnic Královéhradeckého kraje

Vyjídkář Michal - obchodní ředitel
Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.

Obchodní podmínky SERVISNÍ A MATERIÁLOVÁ SMLOUVA

1. Obecná ustanovení

1.1 Tyto obchodní podmínky (dále jen "OP") upravují smluvní vztahy mezi obchodní společností Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o. se sídlem Žarošická 13, 628 00 Bm, IČ 00176150 (dále jen "dodavatel") a odběratelem ze SERVISNÍ A MATERIÁLOVÉ SMLOUVY (dále jen "smlouva"), ke které jsou připojeny.

1.2 Práva a povinnosti stran při plnění závazků vzniklých ze smlouvy se řídí obsahem smlouvy, OP a dalších příloh a dokumentů, na které se smlouva nebo OP odvolávají.

1.3 Strany prohlašují, že OP v tomto znění obdržely a s tímto se seznámily před podpisem smlouvy.

2. Práva a povinnosti dodavatele

2.1 Dodavatel se zavazuje zajistit servis zařízení specifikovaného ve smlouvě, kterým se rozumí zejména jeho údržba a opravy včetně dodávky náhradních dílů a dále služby, kterými se rozumí zejména dodávky spotřebního materiálu v rozsahu odpovídajícím počtu výstisků dohodnutému ve smlouvě nebo uhrazených při vyrovnání. Předmětem smlouvy není poskytování rozmožňovacích služeb ve smyslu Autorského zákona.

2.2 Dodavatel je oprávněn určit termíny dodávek materiálu odběrateli v závislosti na dohodnutém minimálním počtu výstisků uvedeném ve smlouvě a s ohledem na minimální manipulační množství (např. u papíru A4 je 2500 listů). Na dodávky materiálu se nevztahují doby reakce a dostupnost servisu specifikované ve smlouvě.

2.3 Dodavatel má právo odmítnout provedení servisních výkonů, jestliže umístění zařízení specifikované v předmětu smlouvy provedení těchto výkonů znemožňuje.

2.4 Dodavatel neodpovídá za škodu ani úšlý zisk, která odběrateli nebo jeho právnímu nástupci vznikla zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu zařízení specifikovaném v předmětu smlouvy a dalších podobných příčin, které dodavatel nezavinil. Odběratel není oprávněn požadovat od dodavatele ani náhradu spotřebního materiálu včetně papíru.

2.5 Dodavatel poskytuje odběrateli záruku na předmět smlouvy v souladu se zákonnými záručními podmínkami, není-li ve smlouvě dohodnuto jinak.

2.6 V případě vrácení zařízení včetně pevného disku nebo paměťové karty (HDD/SD) dochází k nakládání s HDD/SD ve smyslu čl.28 NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679, a takové zpracování se řídí Dodatkem o nakládání s osobními údaji, který je dostupný zde: <https://www.konicaminolta.cz/cs/DPAadodatek>

3. Práva a povinnosti odběratele

3.1 Odběratel se zavazuje předem písemně dodavatele upozornit na změnu v umístění zařízení specifikovaného v předmětu smlouvy. Případné náklady spojené se změnou stanovíste a novou instalaci hradí odběratel. Dojde-li k závadám při přemístění bez technického zajištění (součinnosti) pracovníka dodavatele, jsou náklady na odstranění těchto závad k tíži odběratele.

3.2 Odběratel se zavazuje při provozu zařízení specifikovaném v předmětu smlouvy používat výhradně dodavatelem poskytnuté spotřební materiály (např. tonery, fotoválce, apod.) a dodavatelem poskytnutý nebo doporučený papír. Dodavatelem poskytnutý spotřební materiál, případně papír, jehož cena je zahrnuta v celkové ceně za stranu, je odběratel oprávněn používat pouze na zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Použitím spotřebního materiálu v zařízení přechází jeho vlastnictví na odběratele. Odběratel se zavazuje zajistit plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 185/2001 Sb. o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, pokud není ve smlouvě výslovně dohodnuta služba zpětného odběru použitých materiálů. Materiál dodaný a dosud nepoužitý nad rámec smluvního množství je až do jeho zaplacení nebo vrácení majetkem dodavatele a podléhá vyúčtování dále specifikovaném v části Cena a platební podmínky této OP. Dodávky spotřebního materiálu pro finišovací zařízení (např. sponky, lepidlo,...) jsou nad rámec uzavřené smlouvy a nejsou zahrnuty v ceně uvedené na smlouvě, pokud není ve smlouvě uvedeno jinak. Tento spotřební materiál je nutno objednat zvlášť a bude fakturován v cenách dle platného ceníku dodavatele.

3.3 Odběratel se zavazuje umožnit pracovníkům dodavatele v rámci pracovní doby specifikované ve smlouvě přístup k zařízení specifikovaném v předmětu smlouvy za účelem servisních zásahů a ověření jeho technického stavu.

3.4 Poskytnutí služeb nebo zboží, které nejsou předmětem této smlouvy nebo jsou nad rámec této smlouvy (např. provedení servisních prací mimo dobu uvedenou ve smlouvě), se zavazuje odběratel dohodnout s dodavatelem předem a uhradit jejich cenu dle platného ceníku dodavatele.

3.5 Odběratel odpovídá za škody na svěřeném zařízení v majetku odběratele poskytnutém za účelem plnění smlouvy (např. moderny vč. SIM karet, čtečky apod.). Po skončení smlouvy je odběratel povinen vrátit předmět smlouvy ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

3.6 Obě smluvní strany se dohodly, že objednávký může odběratel zadávat prostřednictvím internetové aplikace eCON. Objednávky zadané v rámci této aplikace mají charakter standardní písemné objednávky. Přístup do aplikace je zabezpečen jedinečným uživatelským jménem (login) a heslem. Odběratel je povinen tyto údaje chránit a je odpovědný za jejich zneužití.

3.7 Odběratel se zavazuje předat dodavateli stavy počítačů zařízení pro potřeby vyúčtování zhotoveného počtu výstisků formou internetové aplikace eCON, případně jiným dohodnutým způsobem.

4. Cena a platební podmínky

4.1 Cena

4.1.1 Odběratel se zavazuje zaplatit za poskytnuté služby (včetně služeb jednorázových) uvedené ve smlouvě dohodnuté smluvní ceny. Odběratel se zavazuje zaplatit i za veškeré služby stanovené ve smlouvě, které bude čerpat i po uplynutí doby trvání smlouvy.

4.1.2 Dodavatel je oprávněn účtovat k ceně právními předpisy stanovené poplatky (např. poplatek za recyklaci elektrotechnického odpadu, autorský poplatek) a daně. Dodavatel je následně povinen zajistit těmito předpisy stanovené povinnosti (např. recyklaci elektrotechnického odpadu).

4.1.3 Odběratel a odběratel se dohodli, že dodavatel je oprávněn jednostranně bez dohody stran upravit výši ujednaných cen o procento odpovídající kladnému procentu míry inflace vyjádřené přírůstkem indexu spotřebitelských cen vyhlášené Českým statistickým úřadem k předchozímu měsíci, vyjadřující procentní změnu cenové hladiny sledovaného měsíce proti předchozímu měsíci. Dodavatel může provést úpravy cen formou kumulace měsíčních přírůstků kdykoli v průběhu trvání smlouvy, maximálně však jednou za rok, a to za období od data uzavření smlouvy, nebo od data poslední indexace. Úprava výše ceny nastane s účinností od prvního měsíce následujícího po měsíci, v němž bude takové vyhlášení oficiálně učiněno. Ceny zvýšené z důvodu inflace se považují za ujednané ceny. Toto ustanovení neplatí, pokud má Odběratel uzavřenou smlouvu s podmínkami dle bodu 4.2.6

4.1.4 Dodavatel a odběratel se dohodli, že dodavatel je oprávněn zvýšit cenu dodávky papíru na základě vývoje trhu s kancelářským papírem, přičemž je povinen odběratele upozornit dopisem či emailem v předstihu alespoň 1 měsíce před splatností další již upravené platby dle smlouvy. V této lhůtě je odběratel oprávněn odmítnout dodávky papíru doporučeným dopisem a dodávka papíru končí dnem, od kterého měla nastat změna ceny. Od tohoto dne platí za jinak nezměněných podmínek, že v případě smluv, kde je cena papíru zahrnuta v celkové ceně za stranu, je cena výstisku ponížena o cenu dodávky papíru. Dodavatel vystaví a zašle odběrateli nový splátkový kalendář, je-li součástí smlouvy. Dodavatel může změnit ceny i z jiných, než ve smlouvě specifikovaných důvodů, a v tomto případě je povinen odběratele upozornit doporučeným dopisem v předstihu alespoň 1 měsíce před splatností další již upravené platby dle smlouvy a odběratel je oprávněn smlouvu do termínu splatnosti další již upravené platby dle smlouvy doporučeným dopisem vypovědět a smlouva končí dnem, od kterého měla nastat změna ceny. Pokud odběratel smlouvu nepovolí, má se za to, že změnu ceny akceptuje.

4.2 Platba

4.2.1 Strany se dohodly, že minimální počet výstisků provedených odběratelem za měsíc, bude činit počet uvedený ve smlouvě. Poplatek v této výši je minimálním měsíčním poplatkem, který se zavazuje odběratel zaplatit i v případě nenaplnění minimálního počtu výstisků.

4.2.2 Zúčtovacím obdobím se rozumí kalendářní čtvrtletí, není-li dohodnuto jinak. Ke konci tohoto období má Dodavatel právo vyúčtovat Odběrateli částku, odpovídající rozdílu mezi skutečně zhotoveným počtem výstisků a smluvním objemem výstisků za zúčtovací období, samostatným daňovým dokladem. Podkladem pro stanovení rozdílu je odečet stavu počítače na zařízení ke konci zúčtovacího období. Překročí-li v daném zúčtovacím období počet vyhotovených skenů 20% počtu vyhotovených výstisků, je Dodavatel oprávněn vyúčtovat odběrateli částku odpovídající celkovému skutečnému počtu skenů provedených odběratelem na zařízení v daném zúčtovacím období za cenu 0,05 Kč/sken, není-li ve smlouvě ujednáno jinak. Podkladem pro stanovení počtu vyhotovených skenů je odečet stavu počítače skenů na zařízení. Odběratel je povinen nahlásit Dodavateli stanovenou formou stavy počítače na zařízení v termínech stanovených ve smlouvě. Za datum uskutečnění zadaného plnění je stanoveno datum vystavení příslušné faktury/daňového dokladu, a to nejpozději 15. pracovní den, následující po provedení odečtu. Pro případ ukončení smlouvy může být tato částka vyúčtována společně s poplatkem za poslední období. Spotřeba dodaného materiálu nad rámec vyúčtovaných výstisků dle stavu počítače na zařízení je Dodavatel oprávněn kdykoli v průběhu smlouvy nebo po jejím skončení odděleně vyúčtovat za ceny dle platného ceníku, pro vyúčtování se předpokládá u kancelářských zařízení průměrné pokrytí výstisku tonerem 6%, u produkčních zařízení 10% (v případě barevných výstisků platí pro každou z barev).

4.2.3 Odběratel je povinen ověřit správnost vyúčtování bez zbytečného odkladu a uplatnit případné písemné námitky k vyúčtování nejpozději do 2 měsíců od vystavení daňového dokladu k vyúčtování, ke kterému námitky podává. K pozdějšímu uplatnění námitky se nepřihlíží.

4.2.4 Formáty větší než A4 se počítají jako dva výstisky A4, formáty menší než A4 se počítají jako jeden výstisk A4. Oboustranný výstisk se počítá jako dva jednostranné výstisky stejného formátu. Výstisky v režimu dlouhý formát se účtují dle délky jako nejbližší vyšší násobek šířky formátu A4. Pro produkční stroje je tento dlouhý formát účtován jako 4x A4. Projedzem se rozumí jednostranný výstisk bez ohledu na jeho formát (výjma nastavení zařízení v režimu dlouhý formát, takový výstisk se počítá jako 3 průjezdy). Do počtu skutečně provedených výstisků se pro účely zúčtování nezapočítávají tzv. záseky papíru dle počítače, pokud je zařízení takovýmto počítačem vybaveno a výstisky zhotovené při opravě zařízení servisním technikem dodavatele.

4.2.5 V případě neposkytnutí aktuálního stavu počítače ze strany odběratele je dodavatel oprávněn realizovat smluvní vyrovnání za dané období na základě průměrných přírůstků výstisků za uplynulá zúčtovací období. Případné rozdíly nemohou být ze strany odběratele předmětem reklamace.

4.2.6 V případě, že Odběratel platí paušální částku a není stanovena cena výstisku nad paušál, nevztahují se na tuto smlouvu body 4.2.1, až 4.2.5 OP.

4.2.7 Odběratel se v případě smlouvy dle bodu 4.2.6 zavazuje užívat zařízení v souladu s technickým limitem zařízení tj. maximálním měsíčním počtem výstisků 20 000 stran. Poskytovatel je oprávněn prověřit omezení tisku na zařízení za předchozí kalendářní čtvrtletí, a v případě, že bude stanovený limit daný technickou specifikací překročen, vyúčtovat Odběrateli částku odpovídající násobku měsíčního paušálu s ohledem na překročení daného limitu. Překročení limitu se považuje za závažné porušení smluvních podmínek.

4.3 Platební podmínky

4.3.1 Odběratel je povinen hradit dohodnuté platby včas a v plné výši. Termíny jednotlivých plateb jsou stanoveny v daňovém dokladu - splátkovém kalendáři nebo ve faktuře. Odběratel je povinen poukazovat splátky a jiné platby tak, aby v den splatnosti byly k dispozici na účtu dodavatele. Bankovní spojení je uvedeno ve smlouvě. Odběratel je povinen platby identifikovat variabilním symbolem, který je uveden ve splátkovém kalendáři nebo ve faktuře. Odběratel není oprávněn platby pozastavovat, sňížovat či započítávat. Neurčí-li odběratel při plnění, na který dluh plní, má dodavatel právo určit dluh, na který se plnění započte.

4.3.2 Splatnost faktury je stanovena na 10 dní od data jejího vystavení, pokud není písemně dohodnuto jinak.

4.3.3 Při uzavření smlouvy s ujednáním o inkase plateb přímo z účtu odběratele, je odběratel povinen povolit na tomto účtu inkaso ve výši peněžité záruky (kauce), min. dvou měsíčních splátek nebo jedné čtvrtletní. Odběratel je povinen zajistit dostatek prostředků na úhradu plateb inkasem v den jejich splatnosti. Porušení této povinnosti se posuzuje jako prodlení v platbě splátek. V případě existence splatných pohledávek (včetně jejich příslušenství) dodavatele vůči odběrateli je dodavatel oprávněn provést inkaso těchto závazků. Dodavatel není oprávněn inkasovat platby před datem jejich splatnosti.

4.4 Prodlení a jeho důsledky

4.4.1 Prodlení s úhradou plateb podle této smlouvy se považuje za závažné porušení smluvních podmínek.

4.4.2 Odběratel je povinen neodkladně dodavateli oznámit každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy (konkurs, vyrovnání, likvidace atd.).

4.4.3 Pro případ prodlení s úhradou jakékoliv platby sjednávají strany úroky z prodlení ve výši 0,5% dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Úrok z prodlení je splatný v době do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy k jejich úhradě.

4.4.4 Dodavatel má právo na náhradu škody způsobené prodlením odběratele s úhradou jakékoliv platby.

4.4.5 Dodavatel má při prodlení odběratele s úhradou jakékoliv platby rovněž právo na úhradu minimální výše nákladů spojených s uplatněním každé pohledávky ve výši 1200,- Kč za každý úkon. Úkonem se rozumí zejména písemný (listinná nebo elektronická podoba), telefonický, telegrafický, prostřednictvím veřejné datové sítě nebo jiný kontakt s odběratelem. Překročí-li výše nákladů spojených s uplatněním pohledávky částku 1200,- Kč za úkon, má dodavatel právo na úhradu nákladů v plné výši.

4.4.6 Je-li odběratel v prodlení s úhradou plateb, má dodavatel právo zastavit poskytování služeb a dodávek náhradních dílů a spotřebního materiálu, a to až do doby vyrovnání dlužných závazků.

5. Vznik, trvání a zánik smlouvy

5.1 Smlouva je uzavřena okamžikem jejího podpisu všemi stranami.

5.2 Po uplynutí doby, na kterou byla smlouva uzavřena, platí, že smlouva byla znovu uzavřena za podmínek ujednaných původně, a to na dobu 1 roku, pokud před uplynutím doby nedala jedna strana druhé najevo, že po uplynutí doby nemá zájem na další spolupráci.

5.3 Smlouva lze ukončit vzájemnou písemnou dohodou smluvních stran. Výpověď smlouvy nebo odstoupení od smlouvy je možné pouze z důvodů uvedených ve smlouvě, OP nebo v zákoně. Smlouvu nelze jednostranně vypovědět bez udání důvodů před uplynutím její platnosti. Strany tímto vylučují ustanovení § 2320 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.

5.4 V případě ukončení smlouvy výpovědí, činí výpovědní lhůta 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

5.5 Smlouva zanikne splněním všech závazků, které z ní vzniknou.

5.6 Kromě zákonem uvedených důvodů má dodavatel právo odstoupit od smlouvy též, pokud odběratel:

- a) je v prodlení s úhradou jakékoliv platby (včetně splátkových nebo leasingových),
- b) závažným způsobem nebo opakovaně porušuje ustanovení smlouvy, OP, případně dalších příloh nebo dokumentů, na které se smlouva nebo OP odvolávají,
- c) při uzavírání smlouvy vědomě uvedl nepravdivé údaje o skutečnostech rozhodných pro její uzavření,
- d) vstoupil do likvidace, bylo u něj zahájeno insolvenční řízení nebo byl u něho zahájen výkon rozhodnutí (exekuce),
- e) a případně, že dojde ke znížení nebo odcizení předmětu smlouvy. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.

5.7 Odběratel má právo smlouvu zrušit zaplacením odpustného ve výši odpovídající součtu veškerých svých peněžitých závazků ze smlouvy (pravidelných splátek dle splátkového kalendáře apod.), na jejichž zaplacení by měl dodavatel v případě doručení původně sjednané doby trvání smlouvy nárok. V takovém případě se smlouva ruší okamžikem připsání částky odpustného na účet dodavatele.

5.8 Strany se dohodly, že odstoupí-li dodavatel od smlouvy nebo poruší-li odběratel bez zavinění dodavatele svůj závazek setrvat v závazkovém vztahu po celou sjednanou dobu trvání nájmu jednostranným ukončením smlouvy s výjimkou případu uvedeného v bodě 5.7 tohoto článku, vznikne dodavateli právo na zaplacení smluvní pokuty odběratelem. Dohodnutá výše smluvní pokuty se rovná součtu všech zůstatků pravidelných plateb dle splátkového kalendáře splatných za období od ukončení smlouvy do uplynutí původně sjednané doby trvání smlouvy. Smluvní pokuta je splatná do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy k její úhradě. Povinnosti zaplatit smluvní pokutu není dotčen nárok dodavatele na náhradu vzniklé újmy.

5.9 Ukončením smlouvy není dotčena povinnost odběratele uhradit dodavateli veškeré nároky vzniklé ze smlouvy a OP (zejména platby, smluvní pokuty, úroky z prodlení, škodu, nemajetkovou újmu apod.). V takovém případě je dodavatel oprávněn provést nejpozději do 30 dnů od ukončení smlouvy vyúčtování veškerých svých nároků, pokud se strany nedohodnou písemně jinak.

6. Závěrečná ustanovení

6.1 Tato smlouva a právní vztahy ji založené se řídí právním řádem České republiky. Na otázky touto smlouvou výslovně neupravené se použijí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

6.2 Případné změny či doplňky smlouvy včetně OP musí mít písemnou formu a být podepsány k tomu pověřeným zástupcem dodavatele a odběratele.

6.3 Za podmínek stanovených zákonem č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu, ve znění pozdějších předpisů, mohou smluvní strany při uzavírání smlouvy používat elektronický podpis. Elektronický podpis může být užít pouze v případě, kdy Dodavatel takovou formu podpisu Odběrateli nabídne. Pro účely smlouvy a těchto obchodních podmínek je elektronicky podepsaná smlouva považována za písemnou formu právního jednání a má pro obě smluvní strany tutéž závaznost.

6.4 V případě, že některé ustanovení smlouvy nebo OP je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ujednání účinná. V takovém případě se strany zavazují nahradit neúčinné ustanovení ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem bude odpovídat nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

6.5 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, v sídlišti v Brně, podle jeho řádu jedním rozhodem jmenovaným předsedou Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky.

6.6 Smluvní strany se dohodly, že pro doručování písemností jsou rozhodné jejich adresy uvedené ve smlouvě. Strany si ujednaly, že písemnost se považuje za doručenu třetí pracovní den po jejím podání k poštovní přípravě.



KONICA MINOLTA

Příloha smlouvy pro službu:
eCON Dispečer



Popis služby

Objednáním služby získá odběratel okamžitý přístup k webovému portálu eCON, který umožňuje:

- Celkový přehled o všech tiskových zařízeních včetně jejich vyřízení, nastavení servisních služeb (SLA) či umístění
- Informace o zadaných požadavcích včetně statusu jejich řešení a dobách odezev dodavatele
- Rychlý a pohodlný způsob nahlášení požadavku na servis a spotřební materiál
- Komfortní způsob zadání stavu počítačů pro pravidelné vyúčtování včetně historie
- Úsporu času a nákladů na telefon
- Dostupnost 24 hodin denně, 7 dní v týdnu

Služba eCON obsahuje:

eCON DISPEČER (zdarma pro všechny smluvní zákazníky Konica Minolta)

Pracuje pouze nad jedním zařízením a otevřenými požadavky

- přehled pouze otevřených požadavků jednoho aktuálně vybraného zařízení ze seznamu
- není vidět historie, souhrn, ani vyřešení zadaných požadavků
- objednávání spotřebního materiálu a požadavku na servisní zásah, zadávání počítačů
- e-mailová notifikace pro odběratele pouze o zadání stavu počítačů a objednání spotřebního materiálu technikem
- dokumentace k jednotlivým strojům

Omezení služby

K dispozici pouze pro smluvní zákazníky Konica Minolta.

Požadovaná připravenost na straně odběratele

Pro zavedení služby eCON musí odběratel disponovat připojením k internetu a PC s instalovaným internetovým prohlížečem.

Popis služby

Uzavřením eSM navazuje odběratel smluvní vztah s dodavatelem. Na základě této smlouvy dodavatel garantuje kompletní servisní služby pro zařízení odběratele, které obsahují:

- práci servisního technika KM při lokalizaci a odstranění poruchy zařízení
- pravidelnou údržbu, seřízení a aktualizace firmware zařízení
- dodávky a výměny originálních náhradních dílů
- dodávky originálního spotřebního materiálu - tonery, fotoválce, odpadní nádoby, fixační a přenosové jednotky, apod.

Veškeré poplatky za tyto úkony jsou zahrnuty v ceně výtisku, popřípadě v paušálním měsíčním poplatku, který je závislý na odběratelem předpokládaném počtu měsíčně zhotovených výtisků. V pravidelných intervalech (obvykle měsíčně nebo kvartálně) provádí dodavatel porovnání skutečně vytištěných a předplacených výtisků a vzniklé rozdíly vyúčtuje.

Standardní doba reakce na vzniklé požadavky je 16 pracovních hodin a vždy se počítá v rámci pracovních dnů (pondělí - pátek) od 8:00 do 16:00.

Platby za eSM Servisní materiálové smlouvy provádí dodavatel formou pravidelné fakturace dle dohodnutého objemu a ceny stran paušálu.

Omezení služby

Služba je dostupná pouze pro smluvní zákazníky a vybrané typy zařízení, definované v ceníku služeb dodavatele. Služba standardně neobsahuje cestovné servisního technika, dodávky papíru a sponky do finišeru zařízení.

Požadovaná připravenost na straně zákazníka

Při poruše zařízení je nutné nahlásit servisní požadavek na Zákaznické centrum Konica Minolta jedním z následujících způsobů:

- pomocí služby **ePRO** - automatické nahlášení samotným zařízením
- pomocí služby **eCON** - vyplněním a odesláním webového formuláře
- zavoláním na Zákaznické centrum Konica Minolta - tel. 841 777 777S

Odběratel dále musí zajistit přítomnost osoby odpovědné za zařízení a přístup servisního technika k zařízení pro provedení servisního zásahu.

Sankce

V případě prokazatelného a opakovaného nedodržení výše uvedených podmínek služby, se dodavatel zavazuje k vrácení částky rovnající se výši jednoho měsíčního paušálu za placenou službu na účet odběratele.

Popis služby

Na vašem zařízení vám nastavíme tyto funkce:

- Změna hesla správce
- Zašifrování veškerého obsahu na disku
- Vytvoření bezpečného alfanumerického hesla pro uzamčení pevného disku
- Nastavení automatického mazání veškerých dat uložených ve schránkách na disku multifunkce

V edici bizhub SECURE ULTIMATE je navíc:

- Instalace antiviru Bitdefender®, který ve stroji skenuje veškerá přichodí a odchozí data v reálném čase proti virům, malwaru a další hrozbám
- Data uvnitř MFP můžete zkontrolovat ručně nebo podle nastaveného plánu
- Bitdefender aktualizuje databázi virů každé 4 hodiny
- K dispozici je protokol (historie) skenování virů a protokol zjištěných hrozeb.

Jako potvrzení o zabezpečení stroje vám vystavíme certifikát a na stroj nalepíme certifikační etiketu.

Omezení služby

Služba je dostupná pouze pro vybrané typy MFZ, definované v ceníku služeb Konica Minolta. Služba bizhub SECURE ULTIMATE vyžaduje připojení k Internetu pro účely aktualizace virové databáze.

Požadovaná připravenost na straně zákazníka

Zákazník musí před instalací poskytnout údaje o nastavení sítě pro přístup na Internet (pouze pro edici ULTIMATE).