

DODATEK Č. 1

RÁMCOVÉ DOHODY NA DODÁVKU ČTYŘ STUDIÍ PROVEDITELNOSTI VČETNĚ CBA A PODKLADŮ PRO OHA V RÁMCI PROJEKTU DIGITALIZACE STAVEBNÍHO ŘÍZENÍ A ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ

(dále jen „Dohoda“)

Smluvní strany

Objednatel: Česká republika, Ministerstvo pro místní rozvoj
se sídlem: Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1
zastoupena: Renatou Entovou, pověřenou zastupováním ředitele odboru informatiky
IČ: 66002222
Bankovní spojení: Česká národní banka Praha 1, Na Příkopě 28
Číslo účtu.: 629001/0710

dále jen „Objednatel“ na straně jedné

a

Poskytovatel: Deloitte Advisory s.r.o.
Italská 2581/67, Vinohrady, 120 00 Praha 2
zastoupena: [REDACTED]
IČ: 27582167
DIČ: CZ27582167
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,
vl.: 113225
Bankovní spojení: [REDACTED]
Číslo účtu: [REDACTED]

dále jen „Poskytovatel“ na straně druhé

uzavřely dále uvedeného dne, měsíce a roku k Dohodě ze dne 27. 2. 2020, číslo v CES 5923 tento
dodatek č. 1:

I. Předmět dodatku

1. Předmětem Dodatku č. 1 k Dohodě je rozšíření předmětu plnění v čl. 1, odst. 1.2 Dohody o další studii proveditelnosti pro centrální informační systém stavebního řízení a tomu odpovídající úprava ceny za plnění.

II. Změny dohody

1. Z názvu RÁMCOVÁ DOHODA NA DODÁVKU ČTYŘ STUDIÍ PROVEDITELNOSTI VČETNĚ CBA A PODKLADŮ PRO OHA V RÁMCI PROJEKTU DIGITALIZACE STAVEBNÍHO ŘÍZENÍ A ÚZEMNÍHO PLÁNOVÁNÍ se slovo „ČTYŘ“ vypouští.
2. V čl. 1., odst. 1.2 Dohody se nahrazuje novým odst. 1.2 následujícího znění:
„1.2 Předmětem této Dohody je závazek Poskytovatele zpracovat pět studií proveditelnosti včetně cost benefit analýzy (CBA) a podkladů pro OHA pro pět IS související s digitalizací stavebního řízení a územního plánování, a to vše za podmínek dále stanovených v Dohodě.“
3. V čl. 3, odst. 3.1 Dohody se nahrazuje novým odst. 3.1 následujícího znění:
„3.1 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel zaplatí Poskytovateli za plnění specifikované v příloze č. 1 této Dohody cenu v souladu s cenovým listem dle Přílohy č. 2., a to:
 - 70 % při předání díla
 - 30 % po schválení projektu IROP*Smluvní strany se zároveň dohodly, že celková cena uhrazená Objednatelem Poskytovateli za plnění podle této Dohody (tj. na základě všech dílčích výzev dle této Dohody) nepřekročí částku 2 000 000 Kč bez DPH.“*
4. Příloha č. 1 Dohody se nahrazuje novou Přílohou č. 1 uvedenou v příloze Dodatku.
5. Příloha č. 2 Dohody se nahrazuje novou Přílohou č. 2 uvedenou v příloze Dodatku.

III. Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti okamžikem jeho uveřejnění v registru smluv. Ostatní ustanovení Dohody tímto Dodatkem nedotčena zůstávají v platnosti.
2. Smluvní strany se dohodly, že v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, tento dodatek v registru smluv uveřejní Objednatel.
3. Tento Dodatek je uzavírán oběma smluvními stranami v elektronické podobě. Elektronicky podepsaný Dodatek je odesílán prostřednictvím datové schránky.
4. Přílohy tvořící nedílnou součást tohoto Dodatku:
Příloha č. 1: Specifikace požadavků Objednatele
Příloha č. 2: Cenový list
Příloha č. 3: Struktura studie proveditelnosti pro centrální informační systém stavebního řízení

Datum:

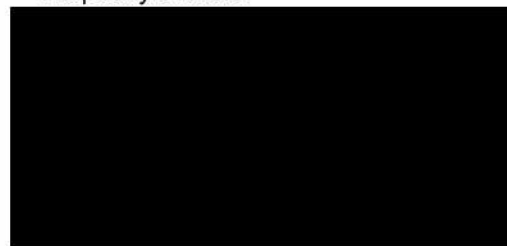
Datum:

Za objednatele:



Česká Republika – Ministerstvo pro místní rozvoj
Renata Entová
p. z. ředitele odboru informatiky

Za poskytovatele:



Příloha č. 1: Specifikace požadavků Objednatele

Konkrétními výstupy předmětu veřejné zakázky bude:

1. Pět studií proveditelnosti, a to:

- 1) Studie proveditelnosti Integrovaná platformy digitalizace stavebního řízení a územního plánování;
- 2) Studie proveditelnosti Informačního systému evidence rozhodnutí, kolaudací a vyjádření dotčených orgánů;
- 3) Studie proveditelnosti Informačního systému pro správu projektových dokumentací;
- 4) Studie proveditelnosti Informačního systému pro územní plánování a správu územních plánů (Národní geoportál územního plánování),
- 5) Studie proveditelnosti pro centrální informační systém stavebního řízení

Součástí studií proveditelnosti bude cost benefit analýza (CBA).

Vzorová struktura CBA je k dispozici jako příloha č. 7 zadávací dokumentace

Studie proveditelnosti (1 – 4) budou součástí projektových žádostí, které se předpokládají podat v rámci Výzvy IROP MMR.

Vzorová struktura studie proveditelnosti (pro studie proveditelnosti 1 - 4) je k dispozici jako příloha č. 5 zadávací dokumentace.

Vzorová struktura studie proveditelnosti pro centrální informační systém stavebního řízení je uvedena v příloze č. 3 tohoto dodatku.

2. Zpracování podkladů pro získání stanoviska odboru hlavního architekta MV pro čtyři projekty (studie proveditelnosti 1 – 4) - více <https://www.mvcr.cz/clanek/agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu.aspx?q=Y2hudW09NA%3d%3d>

Příloha č. 2: Cenový list

Číslo položky	Název položky	Nabídková cena za jednotku v Kč bez DPH	Nabídková cena za jednotku v Kč včetně DPH
1.	Studie proveditelnosti včetně CBA: <ul style="list-style-type: none"> - Studie proveditelnosti Integrovaná platforma digitalizace stavebního řízení a územního plánování; - Studie proveditelnosti Informačního systému evidence rozhodnutí, kolaudací a vyjádření dotčených orgánů - Studie proveditelnosti Informačního systému pro správu projektových dokumentací - Studie proveditelnosti Informačního systému pro územní plánování a správu územních plánů (Národní geoportál územního plánování) 	1 248 000,-	1 510 080,-
2.	Nezbytné podklady pro získání stanoviska odboru hlavního architekta MV pro výše uvedené studie proveditelnosti	100 000,-	121 000,-
3.	Studie proveditelnosti pro centrální informační systém stavebního řízení včetně CBA	617 000,-	746 570,-
	Cena celkem	1 965 000,-	2 377 650,-

STRUKTURA STUDIE PROVEDITELNOSTI

PRO:

**CENTRÁLNÍ INFORMAČNÍ SYSTÉM
STAVEBNÍHO ŘÍZENÍ**

Obsah

Obsah	6
Slovník pojmů a zkratk	7
Úvodní informace	8
Základní informace o žadateli	8
1. Manažerské shrnutí	8
2. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem	8
3. Podrobný popis projektu	8
4. Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu	9
5. Management projektu a řízení lidských zdrojů	9
6. Řešení projektu	10
7. Dlouhodobý majetek	10
8. Výstupy projektu	10
9. Připravenost projektu k realizaci	10
10. Finanční analýza	11
11. Analýza a řízení rizik	12
12. Vliv projektu na horizontální kritéria	12
13. Závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu	13
14. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu	13

Slovník pojmů a zkratk

Úvodní informace

Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ zpracovatele studie proveditelnosti	
Členové zpracovatelského týmu, jejich role a kontakty	
Datum vypracování	

Základní informace o žadateli

Obchodní jméno, sídlo, IČ a DIČ žadatele	
Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce	
Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt	
Nárok na odpočet DPH na vstupu ve vztahu ke způsobilým výdajům projektu (Ano x Ne)	
Název projektu	

1. Manažerské shrnutí

2. Charakteristika projektu a jeho soulad s programem

Místo realizace projektu

Popis cílových skupin projektu

Popis cílů a výsledků projektu a jejich vztahu k naplňování SC 3.2 a podporovaných aktivit

Popis synergických nebo komplementárních vazeb na realizované/zrealizované či plánované projekty / investiční akce

3. Podrobný popis projektu

Výchozí stav – popis výchozí situace

Analýza vnitřního prostředí (silné a slabé stránky)

SLEPT analýza faktorů okolního prostředí

SWOT analýza na základě výsledků analýzy vnitřního prostředí a SLEPT analýzy

Vazba SWOT analýzy na cíle projektu

Popis vazby projektu na Strategický rámec rozvoje veřejné správy a jeho implementační plány a projektové okruhy

Popis nulové (srovnávací) varianty. Jedná se o variantu, v případě, že projekt nebude realizován.

Popis varianty rozvoje stávajícího informačního systému

Odůvodnění varianty rozvoje stávajícího informačního systému a její vazba na provedenou analýzu vnitřního prostředí, SLEPT, SWOT analýzu a na cíle projektu (kap. 1)

Podrobný popis investiční varianty projektu

Přípravné aktivity vztahující se k předložení žádosti o podporu, např. zpracování studií, příloh, projektové dokumentace.

Popis realizace hlavních aktivit projektu.

Popis realizace vedlejších aktivit projektu popis ukončení realizace projektu.

Konečný stav po realizaci projektu.

Časový harmonogram realizace podle etap

Identifikace dopadů projektu

Výčet a popis dopadů realizace a provozu projektu.

Návaznost projektu na další aktivity žadatele

4. Zdůvodnění potřebnosti realizace projektu

Odůvodnění potřebnosti projektu

5. Management projektu a řízení lidských zdrojů

Činnosti a osoby (kvalifikace, praxe) – popis projektového týmu podílejícího se na přípravě a realizaci projektu v přípravné, realizační a provozní fázi

6. Řešení projektu

Bude zpracováno v detailu dle „Formuláře žádosti o stanovisko OHA typu A“

7. Dlouhodobý majetek

Popis dlouhodobého investičního majetku, vlastnické právo k majetku, vstupujícího do projektu

Majetek movitý

Majetek nemovitý

Majetek nehmotný

Plán investičních výdajů v realizační a provozní fázi projektu

8. Výstupy projektu

Přehled výstupů projektu a jejich kvantifikace

Definovat výstup projektu z pohledu uskutečněných činností, dokumentace a předaného díla.

Průkazné doložení a termín splnění cílů projektu.

Indikátory

Stanovit počáteční a cílovou hodnotu indikátorů.

Stanovit způsob plnění indikátorů a jejich vykazování.

Vazba monitorovacích indikátorů na cíle projektu a podporované aktivity

Očekávané významné multiplikační efekty projektu (např. nepřímo vytvořená pracovní místa nebo poptávka), jejich kvantifikovaný odhad

9. Připravenost projektu k realizaci

Technická připravenost

- Majetkoprávní vztahy
- Připravenost projektové dokumentace
- Připravenost dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením

Organizační připravenost

- Popis procesů – organizace, odpovědnost, schvalování a kontrola v jednotlivých fázích realizace projektu (přípravná, realizační, provozní)
- Využití nakupovaných služeb
- Provozovatel projektu, pokud se liší od příjemce dotace

Plán zdrojů financování

způsob financování realizační a provozní fáze projektu.

10. Finanční analýza

Podrobný položkový rozpočet způsobilých výdajů projektu

kód položky MS2014+	položka rozpočtu MS2014+	položka rozpočtu	jednotka	počet jednotek	Cena za jednotku	Celková cena za položku (způsobilé výdaje)	hlavní/vedlejší aktivita projektu	výběrové řízení č.
	Celkové způsobilé výdaje							
	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční							
	Pořízení majetku							
	Pořízení drobného hmotného majetku							
	Pořízení drobného nehmotného majetku							
	Pořízení dlouhodobého hmotného majetku							
	Pořízení dlouhodobého nehmotného majetku							
	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční							
	Nákupy služeb							
	Pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu							
	Stavební úpravy							
	Publicita projektu							
	Povinná publicita							
	Celkem nezpůsobilé výdaje							

Případné čisté jiné peněžní příjmy během realizace projektu dle hlavních a vedlejších aktivit

Plán cash-flow v provozní fázi projektu v členění po letech

Provozní výdaje a příjmy příjemce plynoucí z provozu projektu, stanovené bez zohlednění inflace.

Zdroje financování provozních výdajů.

Vyhodnocení plánu cash-flow

11. Analýza a řízení rizik

Stanovení rizik ve vztahu k projektu DSŘ / DÚP

Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat	Závažnost rizika (1 – nejnížší, 5 – nejvyšší)	Pravděpodobnost výskytu/četnost výskytu rizika	Předcházení/eliminace rizika
Technická rizika			
Nedostatky v projektové dokumentaci			
Dodatečné změny požadavků investora			
Nedostatečná koordinace programátorských prací			
Výběr nekvalitního dodavatele			
Nedodržení termínu realizace			
Živelné pohromy			
Zvýšení cen vstupů			
Nekvalitní projektový tým			
...			
Finanční rizika			
Neobdržení dotace			
Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu			
...			
Právní rizika			
Nedodržení pokynů pro zadávání VZ			
Nedodržení podmínek IROP			
Nedodržení právních norem ČR, EU			
Nevyřešené vlastnické vztahy			
...			
Provozní rizika			
Neplnění dodavatelských smluv			
Nedodržení indikátorů			
Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu			
...			

12. Vliv projektu na horizontální kritéria

Podpora rovných příležitostí a nediskriminace

Podpora rovnosti mezi muži a ženami

Udržitelný rozvoj

13. Závěrečné hodnocení efektivity a udržitelnosti projektu

Popsat zajištění udržitelnosti v rozdělení na část:

provozní

finanční

administrativní

Zdůvodnit potřebnosti a nutnosti dotace; realizace projektu při neschválení dotace

konečný stav po realizaci – výstupy a výsledky včetně personálního zabezpečení a udržitelnosti

14. Způsob stanovení cen do rozpočtu projektu

Stanovit rozpočtové položky projektu na hlavní aktivity

Vyčíslit rozpočtové položky podle fáze realizace dané aktivity