

Příkazní smlouva

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

číslo: **DS202 000824**

„Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci – technická výpomoc při kontrole zpracování projektové dokumentace“

Článek I.

Smluvní strany

Příkazce: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec
zastoupené: panem Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem města
ve věcech smluvních: Ing. Zbyněk Karban, náměstek primátora pro ekonomiku a
majetkovou správu
ve věcech technických: [redacted] vedoucí oddělení správy sportovních objektů
IČO: 00262978
DIČ: CZ00262978
dále jen „příkazce“

Příkazník: D. stavby, s.r.o.
se sídlem: Třetí 13, 463 44 Sychrov
zastoupené: Vladimírem Drncem, jednatelem
bankovní spojení: [redacted]
IČO: 28662482
DIČ: CZ28662482
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, C 25923

dále jen „příkazník“
(příkazce a příkazník dále společně jen „smluvní strany“)

Článek II.

Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy v rámci zakázky na projekční práce je:
Technická výpomoc při kontrole zpracování projektové dokumentace zhotovitelem,
kterým je ATELIER 11 HRADEC KRÁLOVÉ s.r.o., Jižní 8710/2, 500 03 Hradec
Králové.
- 2) Činnosti příkazníka jsou dále specifikovány takto:
 - I. Kontrolovat:
 - a) zpracování projektové dokumentace pro stavební povolení,
 - b) zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby.
 - II. Účastnit se
 - a) pravidelných porad pro účely Výrobního výboru,
 - b) pohovorů a oponentur se zhotovitelem dokumentace a supervizorem projektového
řízení rekonstrukce plaveckého bazénu Liberec při tvorbě dokumentace.

III. Poskytovat:

- a) příkazci odborné konzultace a doporučení,
- b) dávat podněty a na vyžádání příkazce doporučovat technická řešení nebo opatření při zpracovávání projektové dokumentace,
- c) konzultovat technická řešení v souladu s právními předpisy, hodnotami uvedenými v českých technických normách, technicky realizovatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému příkazcem a ekonomicky přijatelná.

IV. Vést evidenci konzultačních hodin v daných sazbách v měsíčních cyklech.

Článek III.

Práva a povinnosti příkazce

- 1) Příkazce je oprávněn požadovat od příkazníka kdykoliv informace o stavu obstarávané záležitosti, má rovněž právo zvolit formu, ve které chce informace získat.
- 2) Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi včasné, pravdivé, úplné a přehledné informace a současně předat veškerý listinný materiál potřebný k řádnému poskytování služeb ze strany Příkazníka.
- 3) Příkazce se zavazuje ve lhůtách stanovených příkazníkem poskytnout další součinnost nezbytnou k obstarání záležitosti a splnění účelu této smlouvy. Zejména je povinen zúčastnit se na výzvu příkazníka jednání, kde je jeho účast nutná. Příkazník je povinen informovat příkazce nejméně 3 pracovní dny před jednáním uvedeným v tomto odstavci.
- 4) Příkazce je povinen hradit na účet Příkazníka odměnu dle čl. VII. odst. 1 této Smlouvy.

Článek IV.

Práva a povinnosti příkazníka

- 1) Příkazník se zavazuje postupovat při obstarávání záležitostí dle této smlouvy poctivě a pečlivě podle svých schopností, jakož i s veškerou odbornou péčí.
- 2) Příkazník je povinen kdykoliv na požádání informovat příkazce o stavu obstarávané záležitosti.
- 3) Činnosti dle této smlouvy bude příkazník vykonávat vždy v zájmu příkazce, v rámci jeho pokynů a v souladu s vymezeným rozsahem činností, použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. O tomto odchýlení je příkazník povinen písemně informovat příkazce bez zbytečného odkladu, jakmile je to možné.
- 4) Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc.
- 5) Za škodu způsobenou příkazci porušením povinností dle této smlouvy odpovídá příkazník dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
- 6) Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.

Článek V.

Termín plnění

- 1) Příkazník se zavazuje zahájit plnění této smlouvy uvedené v čl. II, odst. 1 do tří (3) dnů od nabytí účinnosti této smlouvy.
- 2) Ukončení činnosti příkazníka se stanoví k datu dokončení a předání kompletní projektové dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provedení stavby na akci s názvem "Rekonstrukce a stavební úpravy Městského plaveckého bazénu v Liberci" společností ATELIER 11 HRADEC KRÁLOVÉ s.r.o. statutárnímu městu Liberec.
- 3) V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně příkazce nebude možné dodržet termín zahájení plnění, je příkazce oprávněn zahájení plnění posunout na pozdější dobu. Doba, po kterou bude smlouva účinná, zůstává nezměněna.

Článek VI.

Odměna za obstarání záležitostí

- 1) Odměna za činnost příkazníka uvedenou v čl. II této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky příkazníka ze dne 18. 5. 2020 a to ve výši:

600,00 Kč bez DPH za každou hodinu provedenou pro příkazce dle čl. II, odst. 2, smlouvy;

- 2) Smluvní strany se dohodly, že celková odměna příkazníka za dobu trvání této smlouvy nepřesáhne částku:

Cena bez DPH:	450 000,00 Kč
21% DPH:	94 500,00 Kč
Cena s DPH:	544 500,00 Kč

- 3) Příkazník prohlašuje, že prověřil skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění.
- 4) Celková odměna uvedená v odst. 2 tohoto článku je stanovena jako maximální, nejvýše přípustná za vymezený předmět plnění. Odměna zahrnuje veškeré náklady příkazníka nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu této smlouvy včetně všech rizik a vlivů během provádění veškeré činnosti dohodnuté v této smlouvě, náklady na pojištění odpovědnosti za škody.

Článek VII.

Platební podmínky

- 1) Úhrada za plnění předmětu smlouvy bude prováděna v české měně. Platba bude provedena na základě daňových dokladů – měsíčních faktur, vystavených příkazníkem po provedení činnosti a dle odsouhlasených hodin v daných sazbách.
Zálohy příkazce neposkytuje.
- 2) Podkladem pro vystavení měsíčních faktur bude soupis odsouhlasených hodin poskytnutých konzultací a obstaraných záležitostí, potvrzený příkazcem (dále jen „soupis“). Soupis vypracuje příkazník.
- 3) Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, nebo jejich přílohou nebude soupis potvrzený příkazcem, budou příkazcem vráceny zpět příkazníkově k doplnění, aniž se tak příkazce dostane do prodlení se splatností; lhůta

splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.

- 4) Pro splatnost faktury se sjednává lhůta 14 dnů ode dne průkazného doručení faktury příkazci.

Článek VIII.

Smluvní pokuty

- 1) Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč za každou neomluvenou neúčast na konzultacích.
- 2) Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1 000,00 Kč za každý případ nesplnění či porušení jakékoli jiné povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 3) V případě opoždění příkazce s úhradou daňového dokladu má příkazník právo požadovat smluvní pokutu max. ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení. Příkazce není v prodlení s plněním své povinnosti platit dohodnutou odměnu za obstarání záležitosti v případě, že je příkazník v prodlení s plněním kterékoliv své povinnosti vyplývající z této smlouvy.
- 4) Zaplacením smluvních pokut nezaniká právo příkazce na náhradu škody.
- 5) Příkazce si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce příkazníka vůči příkazci.

Článek IX.

Ukončení smlouvy

- 1) Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva se uzavírá na dobu plnění předmětu této Smlouvy.
- 2) Tuto Smlouvu lze ukončit odstoupením ze zákonných důvodů dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
- 3) Tuto Smlouvu lze ukončit po vzájemné písemné dohodě Smluvních stran a to ke dni, který bude v takové dohodě o ukončení této Smlouvy souhlasně smluven.
- 4) Kterákoliv ze Smluvních stran může tuto Smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu svým jednostranným písemným právním úkonem vypovědět i bez uvedení důvodu s tím, že výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla druhé smluvní straně výpověď doručena. Od účinnosti výpovědi je Příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje.

Článek X.

Ostatní ujednání

- 1) Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se smluvní strany příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 2) Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé vůli a že souhlasí s celým jejím zněním a na důkaz toho smlouvu vlastnoručně podepisují.
- 3) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
- 4) Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 5) Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných číslovaných dodatků.

- 6) Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Liberec dne 2. 6. 2020, číslo usnesení 506/2020.

Článek XI.

Doložky

- 1) Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 2) Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- 3) Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 4) Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

Seznam příloh: Příloha č. 1 - Cenová nabídka příkazníka


V Sychrově dne


V Liberci dne

03-07-2020

Za příkazníka:

Za příkazce:


Vladimír Drnec
jednatel společnosti


Ing. Zbyněk Karban
náměstek primátora pro ekonomiku
a majetkovou správu

Zpracovatel:

D.stavby s.r.o.

Třetí 13 , Sychrov

463 44

E-mail [redacted]

Tel: [redacted]

Věc :

Cenová nabídka

Technická výpomoc při kontrole zpracování dokumentace na akci „Rekonstrukce Městského plaveckého bazénu v Liberci“

Jedná se o kontrolu zpracování dokumentace pro stavební povolení až do stavu výrobní dokumentace v předpokládané časové ose cca deseti měsíců.

Cena :

Časové nasazení v měsíci 60 hod

Účast na průběžných poradách VV

Vedení pohovorů a oponentur s dodavatelem a s supervizorem při tvorbě dokumentace

Celkem = 60 hodin x 600Kč x 10měsíců = 360 000,- Kč + DPH

Fakturace po vzájemném odsouhlasení v měsíčních cyklech .

Firma je registrovaná na ŽÚ Liberec č.j. ZU MML/1876/08/Vo/2

IČO : 286 62 482

DIČ : CZ 286 62 482

18.5.2020

D.stavby s.r.o

Jednatel firmy : Vladimír Drnec - autorizovaný technik v oboru pozemní stavby

ČKAIT 0501016

