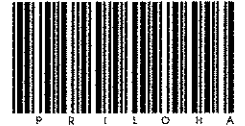


KUOLX0109V6X

Smlouva / objednávka číslo :

2016/04282/OSR/DSM/2

# Průvodní list příloh





Číslo dodatku ke smlouvě: 2016/04282/OSR/DSM/2

**DODATEK č. 2****ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem**



č. 2016/04282/OSR/DSM uzavřené dne 21. 12. 2015 ve znění Dodatku č. 1 ze dne 24. 6. 2016 mezi níže uvedenými smluvními stranami podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Smlouva“)

**Článek I  
Smluvní strany****Olomoucký kraj**

Sídlo: Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc  
Zastoupený: Bc. Pavlem Šoltyssem, DiS., náměstkem hejtmána Olomouckého kraje na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/6/15/2017 ze dne 23. 1. 2017  
IČ: 60609460  
Bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
Číslo účtu: 107-110270247/0100  
Kontaktní osoba: Ing. Radek Dosoudil, vedoucí odboru strategického rozvoje kraje (dále jen „Příjemce“)

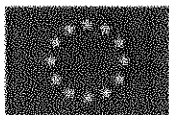
a

**OK4Inovace**

Sídlo: Jeremenkova 1211/40b, 779 00 Olomouc  
Zastoupený: Ing. Jiřím Rudolfem, místopředsdou správní rady OK4Inovace na základě čl. XII. Stanov zájmového sdružení právnických osob OK4Inovace  
Vedené u: Krajského soudu v Ostravě, spisová značka L 12288  
IČ: 72555149  
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
Číslo účtu:   
Kontaktní osoba:  (dále jen „Partner“)

(společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavřely podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 2 ke Smlouvě (dále jen „Dodatek“)



## Článek II Předmět Dodatku

Na základě dohody obou smluvních stran se mění následující ustanovení Smlouvy takto:

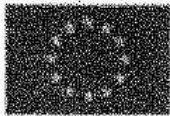
1. Čl. III, odst. 2.3, písm. p) Smlouvy nově zní:

p) zajistí plnění následujících indikátorů výstupu Projektu:

Kód indikátoru	Název indikátoru
6 00 00	Celkový počet účastníků v počtu 7 osob
2 08 06	Počet podpořených osob, zapojených do řízení a implementace politiky VaVal v počtu 400 osob
5 43 01	Počet nových projektových záměrů připravených za podpory Smart Akcelérátoru v počtu 6 projektových záměrů
5 43 03	Počet nových nástrojů podpory VaVal na regionální úrovni v počtu 12 nástrojů

## Článek III Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změn.
2. Tento Dodatek se dnem podpisu obou smluvních stran stává nedílnou součástí Smlouvy.
3. Tento Dodatek je sepsán ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 vyhotovení.
4. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem řádně přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek ani pod nátlakem. Smluvní strany potvrzují autentičnost tohoto dodatku svým podpisem.
6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu tohoto Dodatku v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí Příjemce.
7. O uzavření tohoto dodatku rozhodla Rada Olomouckého kraje svým usnesením č. UR/6/15/2017 ze dne. 23. 1. 2017



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Za Příjemce:


V Olomouci dne 31-01-2017

Bc. Pavel Šoltys, DiS.,  
náměstek hejtmána

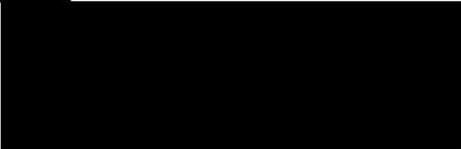


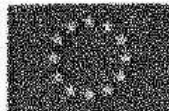
Za Partnera:

V OLOMOUCI dne 30.1.2017



Ing. Jiří Rudolf  
opředseda správní rady  
OK4Inovace





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**Dodatek č. 1**  
**ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem**  
**(dále jen „Smlouva“)**

uzavřené dne 21. 12. 2015 podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský  
zákoník

**Článek I**  
**Smluvní strany**

**Olomoucký kraj**

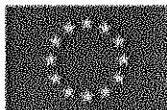
se sídlem: Jeremenkova 1191/40a, 779 11 Olomouc  
zastoupený: Bc. Pavlem Šoltyssem, DiS., náměstkem hejtmána Olomouckého kraje  
na základě usnesení Rady Olomouckého kraje č. UR/98/35/2016 ze dne 16. 6. 2016  
IČ: 60609460  
bankovní spojení: 107-110270247/0100  
kontaktní osoba: Ing. Radek Dosoudil, vedoucí Odboru strategického rozvoje kraje  
(dále jen „Příjemce“)

a

**OK4Inovace**

se sídlem: Jeremenkova 1211/40, 779 00 Olomouc  
zastoupené: Ing. Jiřím Rudolfem, místopředsdou správní rady OK4Inovace  
vedené u: Krajského soudu v Ostravě, spisová značka L 12288  
IČ: 72555149  
bankovní spojení: ČSOB, č. účtu: [REDACTED]  
kontaktní osoba: [REDACTED]  
(dále jen „Partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě  
o partnerství s finančním příspěvkem uzavřené dne 21. 12. 2015 (dále jen „Dodatek“)



## Článek II Předmět a účel Dodatku

Předmětem tohoto Dodatku je upřesnění názvu projektu uvedeného v Čl. II, odst. 2 Smlouvy včetně doplnění registračního čísla projektu, a také úprava vzájemných práv a povinností obou smluvních stran uvedených v Čl. IV, odst. 3, písm. c) a d) Smlouvy.

### 1. Čl. II, odst. 2 Smlouvy nově zní:

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera:

- a) při přípravě Projektu „Smart Akcelerátor Olomouckého kraje“, reg. číslo CZ.02.2.69/0.0/0.0/15\_004/0000367 (dále jen „Projekt“),
- b) při realizaci Projektu a po dobu jeho udržitelnosti.

Projekt bude realizován ve vazbě na zpracovanou Regionální přílohu RIS3 Olomouckého kraje (schválena v Zastupitelstvu Olomouckého kraje, usnesením č. UZ/11/42/2014 ze dne 20. 6. 2014).

Projekt bude financován z prostředků Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“), prioritní osa: PO 2 – Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, číslo výzvy: 02\_15\_004 (dále jen „Výzva“).

### 2. Čl. IV, odst. 3, písm. c) a d) Smlouvy nově zní:

- c) finanční prostředky na realizaci Projektu budou Partnerovi převedeny na jeho bankovní účet následovně: Zálohová platba po vydání rozhodnutí Řídícího orgánu bude ve výši 30 % rozpočtu Partnera (článek IV odstavec 2b Smlouvy) poskytnuta do 21 pracovních dnů od připsání prostředků na účet Příjemce,
- d) další části dotace budou poskytovány na základě schválených zpráv o realizaci, a to nejvýše v souhrnné výši odpovídající způsobilým výdajům prokázaným v příslušné žádosti o platbu, které splňují podmínky stanovené v Pravidlech pro příjemce a žadatele z OP VVV. Platby budou poskytnuty do 21 pracovních dnů od připsání prostředků za dané monitorovací období na účet Příjemce,



### Článek III Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změn.
2. Tento Dodatek se dnem podpisu obou smluvních stran stává nedílnou součástí Smlouvy.
3. Tento Dodatek je sepsán ve 4 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 2 vyhotovení.
4. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
5. Smluvní strany prohlašují, že tento Dodatek byl sepsán na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu tohoto Dodatku v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
7. Tento dodatek byl schválen usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/98/35/2016 ze dne 16. 6. 2016.

V Olomouci dne 24. 6. 2016

za Příjemce



Bc. Pavel Šoltys, DiS.  
náměstek hejtmána

V Olomouci dne 22. 6. 2016

za Partnera

Ing. Jiří Rudolf  
ředseda správní rady  
OK4Inovace

**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem**  
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Článek I**  
**Smluvní strany**

Olomoucký kraj  
se sídlem: Jeremenkova 1191/40a, 779 11 Olomouc  
zastoupený: Bc. Pavlem Šoltyssem, DiS., náměstkem hejtmána Olomouckého kraje  
IČ: 60609460  
bankovní spojení: 30090-5722811/0710  
kontaktní osoba: Ing. Radek Dosoudil, vedoucí Odboru strategického rozvoje kraje,  
územního plánování a stavebního řádu  
(dále jen „Příjemce“)

a

OK4Inovace  
se sídlem: Jeremenkova 1211/40, 779 00 Olomouc  
zastoupené: Ing. Jiřím Rudolfem, místopředsedou správní rady OK4Inovace  
vedené u: Krajského soudu v Ostravě, spisová značka L 12288  
IČ: 72555149  
bankovní spojení: ČSOB, č. účtu: [REDACTED]  
kontaktní osoba: [REDACTED]  
(dále jen „Partner“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním  
příspěvkem (dále jen „Smlouva“)

**Článek II**  
**Předmět a účel Smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při přípravě a realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera:
  - a) při přípravě Projektu „Smart Akcelérátor“ (dále jen „Projekt“),
  - b) při realizaci Projektu a po dobu jeho udržitelnosti.

Projekt „Smart Akcelérátor“ bude realizován ve vazbě na zpracovanou Regionální přílohu RIS3 Olomouckého kraje (schválena v Zastupitelstvu Olomouckého kraje, usnesením č. UZ/11/42/2014 ze dne 20. 6. 2014).



Projekt „Smart Akcelerátor“ bude financován z prostředků Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“), prioritní osa: PO 2 – Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj, číslo výzvy: 02\_15\_004 (dále jen „Výzva“).

3. Partner splňuje obecné podmínky oprávněnosti Partnera stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, OP VVV pro Výzvu.
4. Vztahy mezi Příjemcem a Partnerem se řídí ve fázi přípravy Projektu obecnými principy partnerství a touto Smlouvou, po schválení Projektu dále principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV.
5. Příjemce i Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle pravidel uvedených v této Smlouvě, právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, OP VVV, Pravidlech pro žadatele a příjemce a relevantních Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem a poskytovatelem podpory - Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „poskytovatel podpory“).

### **Článek III**

#### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na přípravě Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:
  - 1.1. Příjemce bude při přípravě Projektu provádět zejména tyto činnosti:
    - a) zpracovává formální obsahové náležitosti Projektu a realizuje jeho finální zpracování,
    - b) zajišťuje zpracování návrhu personálního zajištění Projektu na straně Příjemce a dořešení těchto pozic v rámci Organizační struktury Příjemce,
    - c) řeší formální soulad připravovaného Projektu s vnitřními procesy a pravidly Příjemce v průběhu přípravy Projektu a také řeší jeho návaznost na Rozpočet Příjemce,
    - d) zajišťuje schvalovací procesy na straně Příjemce,
    - e) spolupracuje na přípravě a jednání Krajské rady pro inovace (dále jen „KRI“),
    - f) zajišťuje komunikaci s poskytovatelem podpory – konzultace,
    - g) spolupracuje na komunikaci se zainteresovanými subjekty a cílovými skupinami,
    - h) spolupracuje na přípravě a jednání Inovačních platforem,
    - i) zajistí formální podání Projektu ve stanovené formě,
    - j) zajistí předkládání dokumentace pro ukončení schvalovacího procesu na straně poskytovatele podpory pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
  - 1.2. Partner bude při přípravě Projektu provádět zejména tyto činnosti:
    - a) zpracovává návrh aktivit Projektu a Rozšířené projektové fiše strategického projektu ve formátu požadovaném Řídicím orgánem,

- b) komunikuje se zainteresovanými subjekty a cílovými skupinami, pořizuje zápisy z těchto jednání a využívá tyto informace při přípravě Projektu,
- c) zpracovává potřebná analytická data pro Projekt,
- d) zajišťuje zpracování návrhu organizačního a personálního zajištění Projektu – návrh vybudování Základního týmu (výkonná jednotka Projektu) a jeho zakomponování do stávající Organizační struktury Partnera,
- e) zajišťuje návrh financování navrhovaných aktivit na své straně a tím zpracování návazných částí finančního plánu Projektu,
- f) zajišťuje návrh modulu Vzdělávání – návrh vzdělávání pracovníků zapojených do Projektu a dalších osob/subjektů definovaných Výzvou,
- g) spolupracuje na komunikaci se zainteresovanými subjekty,
- h) zajistí dodání dokumentace pro ukončení schvalovacího procesu na straně poskytovatele podpory pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

2. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto:

2.1. Příjemce při realizaci Projektu bude:

- a) v rámci vytvořené pozice Krajského RIS3 koordinátora odpovídat za realizaci Projektu a za informování o činnostech a výsledcích Projektu směrem do struktury krajského úřadu a vůči národními RIS3 manažerovi,
- b) sledovat a koordinovat plnění Projektu u Příjemce, dohlížet na průběžný soulad a průběžnou komunikaci na straně Příjemce včetně zpracování materiálů pro jednání orgánů Příjemce,
- c) v rámci vytvořených pozic Projektu u Příjemce zajišťovat aktivity v souladu s Výzvou a v souladu s Metodickým výkladem k Výzvě – popisy pracovních činností,
- d) plnit svěřené aktivity a činnosti Projektem včetně sledování plnění finančního plánu Projektu,
- e) aktivně spolupracovat na zajištění vzdělávání cílových skupin na své straně a současně se bude projektový tým u Příjemce účastnit vzdělávání v souladu se schválenými vzdělávacími plány v Projektu v rámci aktivity „Vzdělávání“,
- f) určovat vybranou osobu na pozici RIS3 manažera, kterého bude vést v pracovním poměru Partner a v případě ukončení tohoto pracovního poměru ze strany osoby na pozici RIS3 manažera Příjemce bezodkladně určí jinou vhodnou a kvalifikovanou osobu na tuto pozici.

2.2. Partner při realizaci Projektu bude:

- a) výkonnou jednotkou Krajského RIS3 manažera, který je zodpovědný za řízení všech aktivit Projektu při rozvoji inovačního prostředí v kraji,
- b) zodpovídat za všechny Projektem svěřené činnosti a plnit svěřené aktivity a činnosti Projektem,
- c) sledovat plnění finančního plánu Projektu u svěřených aktivit a v této věci spolupracovat s kompetentním pracovníkem Příjemce,

- d) v rámci vytvořených pozic Projektu u Partnera zajišťovat aktivity v souladu s Výzvou a v souladu s Metodickým výkladem k Výzvě – popisy pracovních činností,
- e) zajišťovat zapojení klíčových aktérů do tvorby, aktualizace a implementace Regionální přílohy RIS3 Olomouckého kraje,
- f) organizovat a zajišťovat činnost Inovačních platforem a přenášet podněty KRI v souladu s podmínkami Výzvy,
- g) organizovat a zajišťovat činnost KRI,
- h) navrhovat opatření na podporu a plnění Regionální přílohy RIS3 Olomouckého kraje, včetně Akčního plánu na roky 2016 – 2018,
- i) aktivně spolupracovat na zajištění vzdělávání cílových skupin na své straně a současně se bude projektový tým u Partnera účastnit vzdělávání v souladu se schválenými vzdělávacími plány v Projektu v rámci aktivity „Vzdělávání“,
- j) zpracovávat další strategické intervence a řešit další úkoly související s realizovanými strategickými projekty.

### 2.3 Partner během realizace projektu:

- a) zajistí aktualizaci Krajské přílohy RIS3 min. 1x v průběhu Projektu dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- b) zajistí aktualizaci a schválení Akčního plánu Krajskou radou pro inovace a zajistí jeho vyhodnocení v intervalu 1x ročně,
- c) zajistí min. dvě jednání Krajské rady pro inovace v průběhu jednoho roku dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- d) zajistí min. dvě inovační platformy a min. tři jednání v průběhu existence každé z nich v průběhu Projektu dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- e) předloží min. 6 strategických intervencí, koncepčně připravených k realizaci v průběhu Projektu a jejich zařazení do Akčního plánu RIS3 v průběhu realizace Projektu,
- f) zpracuje a vyhodnotí 1x ročně vzdělávací plán pro členy výkonné jednotky a odborné pracovníky dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- i) předloží 1x ročně zprávu o realizaci vzdělávacího plánu k seznámení Krajské radě pro inovace dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- j) předloží 1x ročně akční plán analýz a studií v rámci aktivity mapování dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- k) zpracuje analýzy a studie dle akčního plánu analýz a studií v rámci aktivity mapování a dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- l) zpracuje 1x ročně hodnotící zprávu s výsledky mapování (identifikace projektů, potřeb v regionu a doporučení včetně návrhu nových intervencí a typových aktivit, k realizaci v kraji) a předloží Krajské radě pro inovace k seznámení dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,
- m) zpracuje 1x za dva roky zprávu vyhodnocující efekty realizovaných intervencí v kraji, kterou předloží a nechá projednat inovačními platformami, Krajskou radou pro inovace a Řídícím výborem RIS3 dle schváleného harmonogramu Akčního plánu Krajské přílohy RIS3,

n) zajistí a zabezpečí funkční a každoročně aktualizovaný systém CRM (Customer relationship management),

o) doporučí příjemci Projektu (Olomoucký kraj) a předloží Krajské radě pro inovace ke schválení návrh min. 6 strategických projektů k podpoře v rámci modulu Asistence dle harmonogramu akčního plánu Krajské přílohy RIS3,

p) zajistí plnění následujících indikátorů výstupu Projektu:

Kód indikátoru	Název
6 00 00	Celkový počet účastníků v počtu 7 osob
2 08 06	Počet podpořených osob, zapojených do řízení a implementace politiky VaVal v počtu 400 osob
5 43 01	Počet nových projektových záměrů připravených za podpory Smart Akceleratoru v počtu 6 projektových záměrů
5 43 03	Počet nových nástrojů podpory VaVal na regionální úrovni v počtu 10 nástrojů,

q) zajistí plnění následujících indikátorů výsledku Projektu:

Kód indikátoru	Název
2 08 10	Počet organizací, jejichž pracovníci zvýšili svou kvalifikaci ve VaV, jeho řízení a oblastech souvisejících v počtu 2 organizací,
5 43 10	Počet podpořených spoluprací v počtu 10 spoluprací.

3. Příjemce i Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za činnosti, které mají vykonávat dle této Smlouvy při přípravě Projektu a následně pro jeho naplnění v realizační fázi Projektu.

4. Každá smluvní strana je povinna jednat způsobem, který neohrožuje přípravu ani realizaci Projektu a zájmy druhé smluvní strany v Projektu. Zároveň budou ve všech činnostech v rámci Projektu postupovat v souladu s ustanoveními Pravidel pro žadatele a příjemce.

5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace, a to včetně předání kopie dokladu/dokladů o poskytnutí/převodu podpory na Příjemce. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména jim poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.

6. Partner se dále zavazuje:

a) mít zřízený bankovní účet specifikovaný v této Smlouvě a zachovat jej i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu,

b) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, dále je povinen uchovávat všechny účetní doklady vztahující se k Projektu způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR,

- c) vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu zřízením samostatného nákladového střediska Projektu,
- d) v případě uzavírání dodavatelsko-odběratelských vztahů dodržovat pravidla účelovosti a způsobilosti výdajů,
- e) nakládat s finančními prostředky poskytnutými za účelem realizace Projektu dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, a v souladu s finančním plánem Projektu, zejména hospodárně, efektivně a účelně,
- f) poskytnout součinnost během přípravy Projektu a dodat veškeré přílohy k Projektu dle Přílohy č. 9, Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část (včetně způsobu doložení),
- g) poskytnout součinnost během realizace Projektu při naplňování závazných monitorovacích indikátorů, pokud jejich plnění není Projektem přímo svěřeno Partnerovi,
- h) poskytovat požadované doplňující informace související s přípravou Projektu a následně s jeho realizací na žádost Příjemce, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení požadavku o dodání doplňující informace,
- i) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací Projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce,
- j) dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu,
- k) nakládat po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Příjemce je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídít nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory,
- l) uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce,
- m) předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro zpracování pravidelných monitorovacích zpráv (Zprávy o realizaci) a podklady pro zpracování žádostí o platbu, podklady pro podání Informace o pokroku v realizaci, pro Závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, pro Zprávu o udržitelnosti, příp. průběžné zprávy o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce – totéž platí i v případě potřeby doplnění zpráv po jejich vrácení k přepracování,
- n) zpracovávat podklady a přímé vstupy pro Vyhodnocení akčního plánu RIS3 za uplynulý rok a Zprávy o postupu realizace, pokud jejich zpracování nebude Projektem svěřeno přímo Partnerovi,

- o) umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly,
  - p) bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění,
  - q) neprodleně informovat Příjemce o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy,
  - r) zaměstnávat po celou dobu realizace Projektu odborníka na pozici „RIS3 manažer“ a „RIS3 developer“ a zajistit jeho odměňování z finančních prostředků, které Partner bude čerpat z Projektu; přičemž osobu RIS3 manažera a RIS3 developera určí Příjemce,
  - s) zajistit potřebná výběrová řízení na dodavatele služeb pro účely Projektu, v souladu se zákony a pravidly veřejné podpory, v případě, že příslušné zákony či požadavky Výzvy k Projektu tato výběrová řízení vyžadují,
  - t) naplnit ke každé z realizovaných Projektových aktivit Indikátory výstupu a Indikátory výsledku; v souladu s Projektovou žádostí.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, financovat z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které mají charakter poskytování podpory malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejné podpory podle blokových výjimek postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které ji čerpat mohou, a poskytovat dostatečné podklady příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
9. Příjemce se dále zavazuje:
- a) poskytnout součinnost Partnerovi během přípravy Projektu i během jeho realizace u činností, které jsou v přípravě Projektu nebo v jeho realizační fázi Projektem svěřeny přímo Partnerovi, a to včetně doby udržitelnosti Projektu,
  - b) dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí, a to po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu, v případě, že je u Projektu vyžadována,

- c) zpracovávat podklady a přímé vstupy pro přípravu Vyhodnocení akčního plánu RIS3 za uplynulý rok a Zprávy o postupu realizace, pokud jejich zpracování bude Projektem svěřeno přímo Partnerovi,
- d) bezodkladně informovat Partnera o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, zejména pak o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění a která se vztahují i k Partnerovi,
- e) neprodleně Partnera informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Partner realizuje dle této Smlouvy.

#### **Článek IV Financování**

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV.
2. Celkový finanční podíl výdajů na činnosti na projektu Příjemce a Partnera činí:
  - a. Příjemce: max. 4 071 060 Kč
  - b. Partner: max. 8 928 600 Kč
3. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:
  - a) Partner k poslednímu pracovnímu dni měsíce, v němž jsou na straně Partnera vykazovány činnosti zaměstnanců Projektu, odešle Krajskému RIS3 koordinátorovi na straně Příjemce ke kontrole výkazy činností zaměstnanců Partnera za daný měsíc,
  - b) Krajský RIS3 koordinátor zašle během následujících dvou pracovních dnů písemné stanovisko k zaslaným výkazům Partnerovi. Na základě této zprávy proplatí Partner schválené výkazy svým zaměstnancům,
  - c) finanční prostředky na realizaci Projektu budou Partnerovi převedeny na jeho bankovní účet následovně: Zálohová platba po vydání rozhodnutí Řídícího orgánu bude ve výši 30 % rozpočtu Partnera (článek IV odstavec 2b Smlouvy) poskytnuta do 14 pracovních dnů od připsání prostředků na účet Příjemce,
  - d) další části dotace budou poskytovány na základě schválených zpráv o realizaci, a to nejvýše v souhrnné výši odpovídající způsobilým výdajům prokázaným v příslušné žádosti o platbu, které splňují podmínky stanovené v Pravidlech pro příjemce a žadatele z OP VVV. Platby budou poskytnuty do 14 pracovních dnů od připsání prostředků za dané monitorovací období na účet Příjemce,
  - e) Partnerovi náleží podíl na nepřímých nákladech ve výši 60 % z celkové částky nepřímých nákladů, které Řídící orgán zašle Příjemci při zálohové platbě a na základě schválených zpráv o realizaci.

Pokud některé z výdajů Partnera při realizaci Projektu nebudou poskytovatelem uznány, je Partner povinen tomu odpovídající finanční prostředky bez zbytečného odkladu vrátit Příjemci na základě jeho výzvy. Nevrátí-li Partner tyto prostředky do doby stanovené Příjemcem, je povinen zaplatit Příjemci smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení. Tím není dotčeno právo Příjemce na náhradu škody.

Příjemce a Partner se dohodli, že výběrová řízení související s Projektem může provádět Partner, který také ponese veškerou zodpovědnost z toho plynoucí. Partner má povinnost vrátit prostředky určené k plnění zakázky, pokud by se z důvodu nesprávně provedeného výběrového nezpůsobilými k proplacení z prostředků OP VVV. Partner je rovněž povinen uhradit případné sankce, které by byly Příjemci uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným výběrovým řízením.

4. Příjemce je povinen v případě změny průběžných finančních ukazatelů Projektu nebo hraničního finančního ukazatele předkládat poskytovateli podpory změnu finančního plánu Projektu. Příjemce je v tomto případě povinen zpracovat změny finančního plánu, Partner je povinen dodat veškeré informace nebo podklady pro zpracování změny finančního plánu, popřípadě zpracovat svěřené části této změny, a předat je ve stanovených formátech a ve stanoveném termínu Příjemci.
5. Příjemce je povinen sledovat dodržování limitů kapitol pro stanovené kapitoly dle Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část: Outsourcované služby a Investiční výdaje.
6. Prostředky získané na přípravu a realizaci Projektu z OP VVV jsou Příjemce i Partner oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a to ode dne jejich způsobilosti do ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
7. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů a jejich členění na položky v souladu se schváleným finančním plánem Projektu. Stejně tak je povinen dodržet průběžný finanční ukazatel ve výši 80 % souhrnné plánované částky vyúčtování za každých po sobě jdoucích 12 měsíců (vždy je navázáno na monitorovací období) a průběžně po jednotlivých měsících sledovat vývoj výdajů ve vazbě na dodržení tohoto finančního ukazatele. Pokud Partner vyhodnotí dodržení průběžného finančního ukazatele v některém období jako rizikové, je povinen neprodleně, nejpozději však do 15. dne 6. měsíce sledovaného období, oznámit podrobnosti k riziku dodržení ukazatele Příjemci. Při nedodržení této povinnosti bude sankcionován za nesplnění minimální výše finančního ukazatele dle podmínek uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

## **Článek V**

### **Odpovědnost za škodu**

1. Právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli podpory je Příjemce.



2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každá smluvní strana této Smlouvy odpovídá za škodu vzniklou druhé smluvní straně, popřípadě třetím osobám, pokud vznikne porušením povinností vyplývajících jí z této Smlouvy, z Projektu, z dotčených metodik nebo Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OP VVV, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

## **Článek VI**

### **Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.

## **Článek VII**

### **Trvání smlouvy**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby uplynutí udržitelnosti Projektu. Skončením účinnosti této smlouvy nejsou však dotčeny povinnosti archivace a obecného vykazování vyplývající smluvním stranám z OP VVV a z obecných právních předpisů.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout na převzetí jeho závazků a majetku financovaného z finanční podpory, a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s Příjemcem, která bude obsahovat rovněž závazek Příjemce převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího Partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny Projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace Projektu ze strany

poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci.

### Článek VIII Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu všech smluvních stran.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Tato smlouva je vyhotovena v 4 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 2 vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Nedílnou přílohou smlouvy bude po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídícím orgánem kompletní projektová žádost Projektu Smart Akcelerátor Olomouckého kraje.
7. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním textu této smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
8. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/84/5/2015 ze dne 18. 12. 2015

V Olomouci dne 21. 12. 2015

V Olomouci dne 21. 12. 2015

Příjemce



Bc. Pavel Šoltys, DiS.  
náměstek hejmana

Partner

