



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

*Sm. č. 183/2020*

## DOHODA O POSKYTNUTÍ MZDOVÝCH PŘÍSPĚVKŮ

č.: 18 / 2019 (dále jen „Dohoda“),

projekt č. CZ.03.1.48/0.0/0.0/17\_075/0009075

„Práce na obzoru“

---

uzavřená mezi

**příjemcem dotace: Euroface Consulting s.r.o.**

zastoupeným: Ing. Kateřina Nevřalová

adresa sídla firmy: Komenského nám. 381, 767 01 Kroměříž

IČ: 27660974

(dále jen „příjemce“)

a

**název organizace: Město Holešov**

adresa sídla: Masarykova 628, 769 17 Holešov

IČ: 00287172

(dále jen „zaměstnavatel“)

### Článek I Účel dohody

Účelem dohody uzavírané podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, je úprava právního postavení příjemce a zaměstnavatele, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu implementovaném v Operačním programu Zaměstnanost: „Práce na obzoru“.

### Článek II Předmět dohody

1. Předmětem dohody je refundace mzdových příspěvků na pracovní místa při jejich obsazení cílovou skupinou projektu. Cílovou skupinou projektu tvoří uchazeči o zaměstnání evidovaní u ÚP déle než 5 měsíců a zároveň ve věku 55 a více let.
2. Místem realizace spolupráce je Zlínský kraj.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

### Článek III Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zaměstnavatel se zavazuje používat prostředky na realizaci projektu pouze na úhradu způsobilých výdajů. Způsobilé výdaje tvoří hrubé mzdy dotčených zaměstnanců a zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem dle platného znění zákona č. 589/1992 Sb., resp. č. 592/1992 Sb.
2. Celková maximální částka nákladů připadající na jedno pracovní místo je **115.000 Kč**.
3. Maximální doba, po kterou má zaměstnavatel právo na čerpání mzdových příspěvků na jedno pracovní místo je **5 měsíců**.
4. Zaměstnavatel se zavazuje zřídit **1 pracovní místo** pro cílovou skupinu projektu. Skutečná výše příspěvku závisí na skutečně proplacených mzdových nákladech. Mzdové příspěvky budou poskytovány z 85% z prostředků ESF a z 15% tvoří spolufinancování příjemce.
5. Zaměstnavatel je povinen předkládat příjemci podklady nutné k refundaci mzdových nákladů, které tvoří zejména:
  - kopie pracovních smluv uzavřených se zaměstnanci včetně definice pracovní náplně dotčených zaměstnanců (předkládá se pouze u první žádosti o platbu)
  - žádost o platbu s výpočtem celkové částky požadované k proplacení
  - mzdové listy
  - doklady o zaplacení mezd a zákonných odvodů výpisem z účtu, respektive podepsaným výdajovým dokladem
6. Příjemce je povinen neprodleně provést kontrolu předložených dokladů a bez zbytečných odkladů proplatit zaměstnavateli uznatelné výdaje. Pokud jsou předložené doklady neúplné, příjemce je povinen bez odkladu požadovat jejich doplnění. Podmínkou proplacení je předchozí přijetí zálohy od poskytovatele grantu.
7. Zaměstnavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příjemci veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění projektu a na plnění povinností vyplývajících z této dohody.
8. Zaměstnavatel je povinen poskytnout příjemci na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s projektem.
9. Zaměstnavatel nesmí na výdaje projektu hrazené z prostředků Operačního programu Zaměstnanost čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropských společenství či jiných veřejných prostředků.
10. Zaměstnavatel je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR.

### Článek IV Další ustanovení

1. Zaměstnavatel se dále zavazuje dodržovat při nakládání s příspěvkem veškerá pravidla pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

2. Zaměstnavatel souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech týkajících se příjemce pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU.
3. Zaměstnavatel souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců podpory de minimis.
4. Zaměstnavatel za účelem splnění předmětu této smlouvy využívá služby definované v zákoně č. 435/2004 Sb. O zaměstnanosti jako zprostředkování zaměstnání. Příjemce prohlašuje, že je držitelem platného povolení Úřadu práce České republiky, generálního ředitelství, ke zprostředkování zaměstnání.
5. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, její platnost končí nejpozději **30.11.2020**. Povinnost na požádání poskytovat informace specifikované v této smlouvě trvá po celou dobu zákonné povinné archivace dokladů.
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
7. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V ... Kroměříži ..... dne ... 22.6.2020.....

**EUROFACE CONSULTING s.r.o.**  
Komenského nám. 381, CZ-767 01 Kroměříž  
IČ 27660974, DIČ CZ27660974  
Tel. +420 777 011 717

.....  
příjemce

Město Holešov **MĚSTO HOLEŠOV**  
Mlýnský náhon 528  
17 Holešov

.....  
Mgr. Rudolf Seifert, starosta  
zaměstnavatel

