

# Smlouva o poskytování právní pomoci

## Smluvní strany

**Sedláček, Vaca & spol, advokátní kancelář, s.r.o.**

se sídlem Praha 1, Dlouhá 16/705, IČO: 03781038

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka č. 237555

zastoupená JUDr. Borisem Vacou, jednatelem společnosti

dále jen "advokátní kancelář"

a

**Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v.v.i.**

se sídlem Flemingovo nám. 542/2, 166 10 Praha 6, IČO: 61388963

zapsaný v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

zastoupený RNDr. PhDr. Zdeňkem Hostomským, CSc., ředitelem

dále jen "klient"

uzavírají ve smyslu ustanovení zákona č. 85/1996 Sb., zákona o advokacii, smlouvu o poskytování právní pomoci tohoto znění:

## Čl.1

### Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy se advokátní kancelář zavazuje poskytovat klientovi právní pomoc ve všech běžných záležitostech souvisejících s jeho činností, a to tím, že bude:

- poskytovat právní porady a konzultace,
- sepisovat smlouvy a jiné listiny,
- zpracovávat smluvní dokumentaci včetně všech s tím souvisejících dokumentů,
- poskytovat právní stanoviska k vybrané problematice, především týkající se práva obchodního, občanského, pracovního, správního a práva procesního,
- zastupovat klienta v řízení před soudy, orgány státní správy, popř. jinými orgány v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, a to na základě pokynů klienta.

Právní pomoc bude poskytována v místě sídla advokátní kanceláře, popř. v místě určeném dohodou smluvních stran. Přesná doba poskytování právní pomoci (bude-li to potřeba) bude stanovena dohodou smluvních stran.

## Čl.2

### Odměna

A/ Za vykonanou činnost dle čl. 1. této smlouvy poskytne klient advokátní kanceláři smluvní odměnu, která je tvořena dohodnutou odměnou za každou hodinu právní pomoci poskytnuté advokátem ve výši Kč 1.700,- bez DPH. V případě poskytování právní pomoci v cizím jazyce bude účtována odměna za každou hodinu právní pomoci ve výši Kč 2.000,- bez DPH. K odměně bude připočtena DPH v zákonné výši.

Advokátní kancelář je oprávněna účtovat klientovi náhradu cestovních výdajů podle platných právních předpisů za služební cesty mimo území hl. města Prahy, náklady na kolky a ostatní náklady - předem odsouhlasené klientem - uhrazené v souvislosti s poskytováním právních služeb.

Nejmenší časový úkon je 15 minut a odměna ve výši 1/4 hodinové sazby.

Za zpracování jednotlivých smluvních dokumentů, především vzorů, může být sjednána ad hoc smluvní odměna.

V odměně je zahrnuta úhrada za běžné administrativní činnosti, které jsou prováděny v souvislosti s poskytováním právních služeb (např. náklady kancelářských potřeb, kopírování, telekomunikace, apod.). Pokud bude advokátní kancelář v souvislosti s poskytováním právních služeb zajišťovat nestandardní administrativní či jiné činnosti (urychlené zaslání zásilek (messenger), překlady do cizích jazyků, zajišťování služeb notáře, znalce, apod.), budou náklady s těmito činnostmi spojené účtovány advokátní kanceláří klientovi separátně, přičemž výše těchto nákladů bude vždy konzultována a odsouhlasena předem s klientem.

Odměna bude účtována vždy po uplynutí kalendářního měsíce, ve kterém byla právní služba poskytnuta a je splatná na základě předloženého účtu advokátní kanceláře do 10-ti dnů od jeho doručení. K faktuře bude připojen přehled poskytnutých právních služeb vyžádaných klientem.

- B/ V jednotlivých případech může být cena právních služeb sjednána smluvní odměnou.
- C/ Advokátní kancelář je oprávněna účtovat klientovi náhradu poštovného, telefonního hovorného, náhradu cestovních výdajů podle platných právních předpisů za služební cesty mimo území hl. města Prahy. V případě tuzemských i zahraničních služebních cest náklady těchto cest hradí klient nebo mu budou advokátní kanceláří přeúčtovány.

### Čl.3

#### Práva a povinnosti smluvních stran

- A/ Advokátní kancelář se zavazuje:
- provést dohodnuté činnosti na základě předložených dokladů řádně a včas,
  - zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním právní pomoci,
  - předcházet vzniku neúčelných výloh,
  - předkládat klientovi k odsouhlasení náklady na hotové výdaje, nutné výlohy a náklady na odměny třetích osob, které nejsou zahrnuty v dohodnuté odměně.
- B/ Klient se zavazuje:
- uhradit advokátní kanceláři včas dohodnutou odměnu a na požádání též přiměřenou zálohu,
  - uhradit hotové výdaje, nutné výlohy a náklady na odměny třetích osob, které nejsou zahrnuty v dohodnuté odměně, a to ve lhůtě 10-ti dnů od obdržení vyúčtování,
  - poskytnout advokátní kanceláři řádně a včas potřebnou součinnost,
  - vystavit advokátní kanceláři písemnou plnou moc, je-li takové třeba k poskytování právních služeb.

### Čl.4

#### Odpovědnost za škodu

Advokátní kancelář poskytující právní pomoc podle této smlouvy je povinna ji klientovi poskytovat s náležitou odbornou péčí a s ohledem na ochranu zájmů klienta. Advokátní kancelář odpovídá klientovi za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s poskytováním právní pomoci. Advokátní kancelář prohlašuje, že má sjednáno pojištění na částku Kč 100,000.000,-, s limitem plnění na jednu pojistnou událost Kč 50,000.000,-.

Advokátní kancelář odpovídá za škodu způsobenou klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jejím zástupcem nebo zaměstnancem. V takovémto případě se advokátní kancelář zavazuje uhradit klientovi skutečně vzniklou výši škody. Advokátní kancelář neodpovídá za škodu v případě, když prokáže, že škodě nemohla zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na ní spravedlivě požadovat nebo v případě, že ke škodě došlo v důsledku nesprávných, neúplných a nepravdivých informací, které advokátní kancelář obdržela od klienta.

## **Čl. 5 Mlčenlivost**

Advokáti, ostatní právníci a pracovníci advokátní kanceláře jsou povinni zachovávat mlčenlivost ohledně veškerých skutečností, o kterých se dozvěděli v souvislosti s poskytováním právní pomoci klientovi. Tato povinnost je časově neomezená. Advokátní kancelář bere na vědomí, že informace o záležitostech klienta získané při poskytování právní pomoci jsou informacemi důvěrnými a tyto nemohou být bez souhlasu klienta poskytnuty třetím osobám a zavazuje se zajistit, že jako s takovými bude s nimi nakládat.

## **Čl. 6 Závěrečná ustanovení**

Všechny spory vzniklé v souvislosti s touto smlouvou se zavazují smluvní strany řešit smírnou cestou.

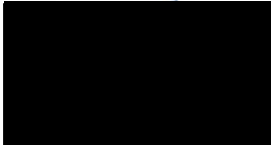
Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a lze ji písemně vypovědět i bez udání důvodu kteroukoliv ze smluvních stran doporučeným dopisem na adresu smluvní strany uvedené v záhlaví této smlouvy.

Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a její běh začíná prvého dne měsíce následujícího od doručení písemného oznámení o výpovědi. Účinky doručení výpovědi nastanou i v případě, že výpověď nebude z jakýchkoliv důvodů smluvní stranou převzata. V takovém případě se má se za to, že výpověď byla doručena následujícího pracovního dne poté, kdy držitel poštovní licence nebo zasilatelská služba oznámí druhé smluvní straně, že se výpověď nepodařilo doručit. Plnění poskytována na základě písemných objednávek, učiněných před účinností výpovědi, nejsou výpovědí dotčena.

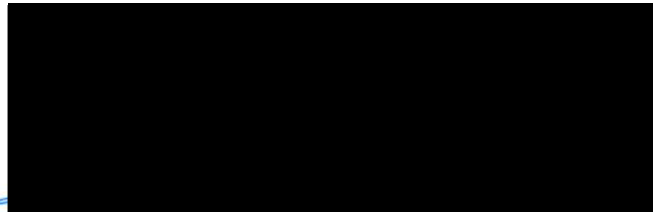
Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být činěny písemnou formou. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

V Praze dne 30.6.2020



Sedláček, Vaca & spol,  
advokátní kancelář, s.r.o.  
JUDr. Boris Vaca, jednatel společnosti



Ústav organické chemie a biochemie AV ČR, v.v.i.  
RNDr. PhDr. Zdeněk Hostomský, CSc., ředitel