

Smlouva o dílo

Archivace spisů po dobu rekonstrukce spisoven

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen „Smlouva“)

I.

Smluvní strany

1) Česká republika – Okresní soud v Mostě

se sídlem: Most, Moskevská ul. č. 2

zastoupená: Mgr. Martinem Benešem, předsedou soudu

IČO: 00024899

DIČ: není plátce DPH

bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1

č. ú.: [REDACTED]

(dále jen „Ukladatel“) na straně jedné

a

2) REISSWOLF likvidace dokumentů a dat, s.r.o.

se sídlem: U Dýchárny 1162, 278 01 Kralupy nad Vltavou

zastoupený: Ing. Vlastimilem Balínem, jednatelem

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 49414

IČO: 25097008

DIČ: CZ25097008

bankovní spojení: GE Money bank, a.s.

č.ú.: [REDACTED]

(dále jen „Skladovatel“) na straně druhé

uzavřely na základě podkladů uvedených v článku II. tuto Smlouvu

II.

Závazné podklady pro uzavření Smlouvy

Závaznými podklady pro uzavření této Smlouvy (dále jen „Závazné podklady“) se rozumí:

Výzva k podání nabídek ze dne 14. 6. 2016.

Nabídka ze dne 8. 7. 2016.

Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky ze dne 12. 7. 2016.

Skladovatel podpisem této Smlouvy potvrzuje, že převzal od Ukladatele všechny výše uvedené Závazné podklady, že se seznámil s jejich obsahem a že vůči obsahu a podobě těchto podkladů nemá žádné výhrady.

III. Předmět Smlouvy

- 1) Předmětem Smlouvy je archivace spisů ve specificky vybavených prostorách po dobu probíhajících rekonstrukcí stávajících spisoven Okresního soudu v Mostě, což zahrnuje:
 - nakládku spisových složek (dále jen „spisy“) u Ukladatele a jejich odvoz ke Skladovateli,
 - roztrídění a evidence spisů u Skladovatele
 - uložení a zabezpečení spisů u Skladovatele
 - vyhledání spisů ve spisovně Skladovatele na žádost Ukladatele
 - odvoz ze spisovny Skladovatele k Ukladateli.
- 2) Skladovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu Smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení předmětu Smlouvy nezbytné.
- 3) Ukladatel předá Skladovateli spisy k uložení na základě Protokolu o předání dokumentů (dále jen „Protokol o předání“). Termín předání spisů bude stanoven operativně dohodou obou stran. Skladovatel uloží převzaté spisy v prostorách vhodných a příslušnými orgány schválených k dlouhodobému uložení.
- 4) Vrácení spisů proběhne na základě písemné výzvy Ukladatele ve lhůtě 2 (dvou) týdnů od doručení této výzvy Skladovateli.

IV. Termín a místa plnění

- 1) **Termín zahájení díla:** 1. 10. 2016
- 2) **Místa plnění:** A. spisovny Okresního soudu v Mostě, ul. Moskevská č. 2
B. spisovna Skladovatele.

V. Cena díla

1) Cena za poskytnuté služby je určena podle cenové nabídky podané Skladovatelem prostřednictvím systému elektronického tržiště Tendermarket. Celková cena díla bude složena ze součtů cen za jednotlivé realizované položky uvedené níže:

Rozpis ceny za dopravu do místa uložení:

Cena bez DPH	50 000,- Kč
<u>DPH 21%</u>	<u>10 500,- Kč</u>
Celková cena vč. DPH	60 500,-Kč

Rozpis ceny za uložení/trídění:

Cena bez DPH	99 900,- Kč
<u>DPH 21%</u>	<u>20 979,- Kč</u>
Celková cena vč. DPH	120 879,- Kč

Rozpis ceny za úložné na 1 (jeden) měsíc:

Cena bez DPH	18 000,- Kč
<u>DPH 21%</u>	<u>3 780,- Kč</u>
Celková cena vč. DPH	21 780,-Kč

Rozpis ceny za dopravu z místa uložení:

Cena bez DPH	50 000,- Kč
<u>DPH 21%</u>	<u>10 500,- Kč</u>
Celková cena vč. DPH	60 500,-Kč

2) Ceny jednotlivých položek jsou maximální po celou dobu realizace předmětu plnění dle čl. 3 této smlouvy a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady na straně Skladovatele spojené s realizací předmětu plnění smlouvy.

VI.

Povinnosti Ukladatele

1) Ukladatel je povinen předat spisy k uložení v dohodnutém termínu Skladovateli. Veškeré spisy musí být uspořádány v archivních boxech (krabicích) zapůjčených Ukladatelem a jednoznačně v souladu s Protokolem o předání.

2) Ukladatel stanoví pověřené zaměstnance, kteří budou oprávněni nakládat s uloženými dokumenty, nahlížet do nich po dobu uložení dokumentů ve spisovně Skladovatele a odvážet a přivážet je do/ze sídla Ukladatele (**Příloha č. I.**).

VII.

Povinnosti Skladovatele

1) Skladovatel je povinen převzít spisy v rozsahu a termínech dle této Smlouvy; označit, uložit je a pečovat o ně po celou dobu platnosti této Smlouvy, zajistit odpovídající pojištění skladovaných dokumentů proti živelným událostem a dalším možnostem jejich zničení, odcizení či poškození.

2) Skladovatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům Ukladatele nahlédnutí do příslušných uložených dokumentů nebo zaslat požadované kopie dokumentů poštou, faxem či oskenované emailem nebo umožnit pověřeným zaměstnancům Ukladatele odvoz těchto spisů do sídla Ukladatele.

VIII.

Platební podmínky

1) Ukladatel je při financování díla vázán na poskytování prostředků státního rozpočtu.

2) Ukladatel a Skladovatel se dohodli na ceně za dílo související s předmětem této Smlouvy dle čl. V. 3). Skladovatel vystaví Ukladateli během doby plnění smlouvy 3 (tři) faktury:

- 1. faktura bude vystavena po odvozu všech spisů a dokumentů k uskladnění a bude vyčíslena za odvoz a uložení, resp. vytrídění, dle jejich skutečného množství

- 2. faktura bude vystavena za uskladnění spisů a dokumentů a za manipulaci s dokumenty během doby uložení (tzn. jejich vyhledání a přeprava zpět k Ukladateli) se splatností 15. 12. 2016

- 3. faktura bude vystavena za uskladnění spisů a dokumentů, za manipulaci s dokumenty během doby uložení (tzn. jejich vyhledání a přeprava zpět k Ukladateli) a za odvoz spisů zpět k Ukladateli.

4) Vystavené faktury musí být předloženy ve dvou vyhotoveních a musí mít všechny náležitosti daňového dokladu podle platných předpisů o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat skutečnosti uvedené v § 435 NOZ, § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Pokud faktura nemá sjednané náležitosti, Ukladatel je oprávněn ji do 5 kalendářních dnů vrátit Skladovateli a nová lhůta splatnosti počíná běžet až okamžikem doručení nové, opravené faktury Ukladateli.

5) Obě strany se dohodly, že faktura se považuje za uhrazenou v okamžiku, kdy byla dlužná částka odepsána z účtu Ukladatele.

IX.

Náhrada škody

Smluvní strany se dohodly, že výše náhrady škody hrazená kteroukoliv ze smluvních stran druhé smluvní straně je limitována výší roční odměny za skladování dokumentů. Tato limitace se netýká škody způsobené úmyslně nebo z hrubé nedbalosti. Smluvní strany sjednávají, že škoda bude nahrazena v penězích, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

X.

Sankce

1) V případě prodlení Ukladatele s úhradou odměny za provedené služby vzniká Skladovateli právo požadovat mimo dlužné částky smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení až do úplného zaplacení. Smluvní strany výslovně sjednávají, že povinnost uhradit smluvní pokutu nevylučuje nárok Skladovatele na uplatnění náhrady škody, úroků z prodlení a úroků z úroků dle § 1806 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

XI.

Ukončení Smlouvy

1) Odstoupit od Smlouvy lze v případech podstatného porušení smluvní povinnosti ve smyslu ustanovení § 2106 a násl. OZ.

2) Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět Smlouvu pouze písemně také bez udání důvodu s 2 – měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně. Obě smluvní strany se zavazují, že po celou tuto dobu budou řádně plnit všechny své závazky vyplývající z této Smlouvy.

4) Ukladatel může požadovat vydání dokumentů až po nabytí účinnosti odstoupení nebo výpovědi, nebo jiném zániku Smlouvy.

XII.

Závěrečná ustanovení

1) Skladovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které se v souvislosti s touto Smlouvou dozví, zejména o informacích získaných z dokumentů, ke kterým bude mít přístup. Tyto informace nesmí zveřejnit, sdělit či jinak zpřístupnit jakýmkoli třetím osobám ani tyto informace použít v rozporu s jejich účelem pro své vlastní potřeby. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na zaměstnance Skladovatele, jakož i jeho spolupracující osoby.

2) Seznam příloh, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy od jejího podpisu:

Příloha č. I. - Seznam oprávněných osob

3) Seznam příloh, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy a které budou vypracovány na základě této Smlouvy po předání spisů:

Příloha č. II. - Protokol o předání

Příloha č. III - Seznam uložených spisů

4) Smluvní strany tímto výslovně vylučují aplikaci § 558 odst. 2, věta druhá zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, podle kterého mají obchodní zvyklosti přednost před ustanovením zákona, jež nemá donucující účinky.

5) Změny a doplnění Smlouvy lze provést výhradně písemnými a řádně očíslovanými dodatky k této Smlouvě po dohodě obou smluvních stran.

6) Tato Smlouva se uzavírá na dobu do vrácení spisů Skladovatelem zpět Ukladateli a jejich protokolárního předání a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každý účastník obdrží po jednom vyhotovení.

7) Účastníci prohlašují, že si Smlouvu pozorně přečetli a že je jim její obsah jasný a srozumitelný.

8) Obě smluvní strany souhlasí s uveřejněním celé této smlouvy v plném znění na dobu neurčitou v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., zákona o registru smluv.

9) Na důkaz toho, že celý obsah Smlouvy je projevem jejich pravé, vážné a svobodné vůle, připojují účastníci své vlastnoruční podpisy.

V Mostě
dne 29. 7. 2016

Mgr. Martin Beneš
předseda soudu

za Ukladatele

V Kralupech nad Vltavou
dne 3. 8. 2016

Ing. Vlastimil Balín
jednatel

za Skladovatele