



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	X		
Datum narození:	X		
Kontaktní adresa:	X		
Telefon:	X		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		X	X
V evidenci ÚP ČR od:	X		
Vzdělání:	X		
Znalosti a dovednosti:	X		
Pracovní zkušenosti:	X		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		X	X
		X	X
b) Rekvalifikace			

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	ATELIER 38 s.r.o.
Adresa pracoviště:	Solná 35/13, 746 01 Opava
Vedoucí pracoviště:	X
Kontakt na vedoucího pracoviště:	X
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	X
Kontakt:	X
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Vedoucí projektant
Druh práce Mentora /rámeček pracovní náplně/	Delegování úkolů jednotlivým projektantům Koordinace zakázek a náplně práce jednotlivých projektantů Vedení výrobních výborů - kontrola rozpracovanosti, Zodpovědnost za dodržování časového plánu, produktivitu práce projektantů Specifikace zadání zakázky s klientem a předání k tvorbě smlouvy Stanovení časové náročnosti zakázky – návrh termínů do smlouvy Tvorba a zodpovědnost plnění harmonogramu Zpětná vazba + kontrola plnění daných termínů Výrobní výbory - kontrola rozpracovanosti Kontakt s klientem v průběhu realizace zakázky /individuálně/ ve spolupráci s HIP zakázky Výkon inženýrské činnosti a jeho řízení, delegování výkonu inženýrské činnosti na HIP zakázky

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Projektant

Místo výkonu odborné praxe: Solná 35/13, 746 01 Opava
Porážková 1424/20 Ostrava

Smluvený rozsah odborné praxe:

Znalost softwaru

Kvalifikační požadavky na absolventa: Řidičský průkaz

Specifické požadavky na absolventa:

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

zpracování projektové dokumentace pozemních staveb ve všech stupních projektové dokumentace
vypracování výkazu výměr - položkových rozpočtů na základě projektové dokumentace
inženýrská činnost - zajištění všech potřebných dokladů pro vydání územního rozhodnutí / souhlasu, stavebního povolení

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

seznámení se s plným provozem firmy, seznámení s BOZP
testování práce se softwarem
stážista se pod odborným vedením mentora seznámí se všemi náležitostmi přípravy staveb tj. vstupní podklady, jednotlivé stupně projektové dokumentace, legislativa, inženýrská činnost, výrobní výbory, konzultace s klienty, konzultace s projektanty speciálních částí, zpracování výkazu výměr, rozpočtu, autorské dozory, prohlídka realizovaných staveb, účast na kontrolních dnech při realizaci staveb

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Zvýšení kvalifikace v oboru.
Osvojení si odborných kompetencí a znalostí v oblasti projekční činnosti – přípravy staveb.
Získání praktických dovedností, vědomostí, čerpání zkušeností pod dozorem odborného mentora a kolegů s dlouholetou praxí v oboru.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné

Datum vydání přílohy:

hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
ÚNOR/2017	Vypracování harmonogramu pro zpracování zakázek Konzultace a rozvržení zájmových oborů činnosti – projekční práce, inženýrská činnost, rozpočty, výkazy výměr	40 h./ týden	5 hod./týden
BŘEZEN/2017	Zpracování části projektové dokumentace – dokumentace pro územní řízení, zprávy, legislativa, koordinace se speciálními částmi projektu + výjezdy na stavby, stavební úřad, legislativa	40 h./ týden	5 hod./týden
DUBEN/2017	Zpracování části projektové dokumentace – dokumentace pro stavební řízení, zprávy, legislativa, koordinace se speciálními částmi projektu + výjezdy na stavby, stavební úřad, legislativa	40 h./ týden	5 hod./týden
KVĚTEN/2017	Zpracování části projektové dokumentace rozpočty, výkazy výměr – dokumentace pro stavební řízení, zprávy, legislativa, koordinace se speciálními částmi projektu	40 h./ týden	5 hod./týden
ČERVEN/2017	Zpracování části projektové dokumentace - dokumentace pro provedení stavby, zprávy, legislativa, koordinace se speciálními částmi projektu + výjezdy na stavby, stavební úřad, legislativa	40 h./týden	
ČERVENEC/2017	Zpracování části projektové dokumentace bytové domy dle návrhu studie – 3 D model, širší vztahy	40 h./ týden	

SRPEN/2017	Zpracování části projektové dokumentace – výrobní hala	40 h./ týden
ZÁŘÍ/2017	Zpracování části projektové dokumentace – výrobní hala	40 h./ týden
ŘÍJEN/2017	Zpracování části projektové dokumentace –aktuální zakázky firmy	40 h./ týden
LISTOPAD/2017	Zpracování části projektové dokumentace –aktuální zakázky firmy	40 h./ týden
PROSINEC/2017	Zpracování části projektové dokumentace –aktuální zakázky firmy	40 h./ týden
LEDEN/2018	Zpracování části projektové dokumentace –aktuální zakázky firmy	40 h./ týden

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)