

# SMLOUVA O PROJEKTOVÉ PŘÍPRAVĚ

## III/3963 Mor. Krumlov, ul. Rakšická – DSP/PDPS, SP, IČ

### OBJEDNATEL

#### Město Moravský Krumlov

sídlem nám. Klášterní 125, 672 11 Moravský Krumlov  
zastoupena: Mgr. Tomášem Třetinou, starostou města

IČO 00293199

a

### ZHOTOVITEL

#### Linio Plan, s.r.o.

sídlem Sochorova 23, 616 00 Brno  
zapsaná u Krajského soudu v Brně  
zastoupena:

IČO 27738809

oddíl C, vložka 55650

ve věcech smluvních: Ing. Pavlem Vackem, jednatelem  
ve věcech technických: Ing. Františkem Kokorským  
email: pavel.vacek@linioplan.cz  
ID datové schránky: 2stipuw

spolu uzavírají Smlouvu dle zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění (dále jen „občanský zákoník“):

### I. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace, ve stupni DSP/PDSP, SP dle investičního záměru zpracovaného firmou Linio Plan s.r.o., z května 2016, včetně souvisejících průzkumů. Součástí zakázky je inženýrská činnost (IČ) nutná k zajištění vyjádření, stanovisek a podkladů nutných k podání žádosti o vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení na uvedenou akci.

Projektová dokumentace bude řešit rekonstrukci silnice III/3963 v Moravském Krumlově na ulici Rakšická v km 4,327 – 4,874 a veškeré související stavební objekty.

2. Předmětem této smlouvy jsou:

- i. průzkumy a studie,
- ii. zhotovení dokumentace pro vydání stavebního povolení s náležitostmi dokumentace pro provedení stavby
- iii. inženýrská činnost pro získání podkladů pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení,
- iv. soupis prací.

a to pro následující objekty:

- C 102 Chodníky a sjezdy
- C 302 Dešťové přípojky nemovitostí
- C 421 Přeložka VO

3. Předmět plnění této smlouvy bude obsahem žádosti o územní rozhodnutí a stavební povolení. Předmět plnění této smlouvy bude zároveň sloužit jako podklad pro ocenění stavby zhotovitelem při zadání zakázky na stavební práce.

4. Předmět smlouvy bude naplněn na základě a v souladu s:

- i. obecně závaznými předpisy;
- ii. vyhl. 146/2008 Sb. o rozsahu a obsahu PD dopravních staveb;
- iii. §15 odst. 2 zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu;
- iv. investičním záměrem „III/3963 Mor. Krumlov, ul. Rakšická“, vypracovaným firmou Linio Plan s.r.o., z května 2016;

- v. inženýrsko-geologickým průzkumem, vypracovaným firmou GEODRILL s.r.o., ze září 2014;
- vi. výškopisným a polohopisným zaměřením stávajícího stavu, vypracovaným firmou Geodetická kancelář ZNOGEO, s.r.o., z července 2014;
- vii. písemnými pokyny objednatele;
- viii. aktuálně účinnou směrnicí a vyhláškou Ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
- ix. aktuálně účinnými Technickými kvalitativními podmínkami ministerstva dopravy pro dokumentaci staveb pozemních komunikací;
- x. technickými normami vztahující se k materiálům a činnostem projektovaným na základě této smlouvy.

5. Zhotovitel je povinen provést dílo řádně. Dílo je provedeno řádně, je-li úplně a bezvadně ukončeno a je-li řádně a včas předáno. Dílo je provedeno úplně a bezvadně, odpovídá-li této smlouvě a je-li způsobilé ke svému účelu použití. Zhotovitel je povinen konzultovat provádění díla s objednatelem.

## II. DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ S NÁLEŽITOSTMI DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY (DSP/PDPS)

1. DSP/PDPS bude vyhotovena pro účely vydání stavebního povolení s podrobnostmi projektové dokumentace pro provedení stavby.
2. DSP/PDPS bude dělena na stavební objekty, mj. i dle předpokládaných budoucích vlastníků.
3. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení zadávaného ve společném řízení Správy a údržby silnic Jihomoravského kraje IČO 70932581 a Města Moravský Krumlov IČO 00293199. Projektová dokumentace bude obsahovat jak objekty financované Správou a údržbou silnic Jihomoravského kraje tak objekty financované městem Moravský Krumlov. **Z tohoto důvodu bude součástí konečné DSP/PDPS vyhotovené dle této smlouvy také kompletní konečná DSP/PDPS, jejímž objednatelem je SÚS JMK.**

4. DSP/PDPS dle této smlouvy bude dělena na níže uvedené stavební objekty:

<i>Objekt, název</i>	<i>budoucí vlastník/správce</i>
C 102 Chodníky a sjezdy	město Mor. Krumlov
C 302 Dešťové přípojky nemovitostí	město Mor. Krumlov
C 421 Přeložka VO	město Mor. Krumlov

5. V rámci DSP/PDPS budou předány i související dokumenty:

- i. zásady organizace výstavby (včetně zpracování dočasného i trvalého dopravního značení),
- ii. průvodní zpráva,
- iii. technické zprávy k jednotlivým stavebním objektům,
- iv. průzkumy a studie,
- v. záborový elaborát zpracovaný osobou úředně oprávněnou pro ověřování výsledků zeměměřičských činností dle zákona č. 200/1994 Sb.,
- vi. podklady pro vynětí ze ZPF a PUPFL,
- vii. plán organizace výstavby,
- viii. plán bezpečnosti a ochrany zdraví.

6. Zhotovitel je povinen v DSP/PDPS jednoznačně vymezit předmět stavebního díla tak, aby podrobnost dokumentace umožňovala vypracovat soupis prací.

7. DSP/PDPS bude předána ve dvou stadiích: koncept DSP/PDPS a konečná DSP/PDPS. Rozdíl mezi konceptem DSP/PDPS a konečnou DSP/PDPS spočívá pouze v tom, že v konečné DSP/PDPS jsou zapracovány připomínky objednatele ke konceptu DSP/PDPS a výsledky inženýrské činnosti.

8. Zhotovitel je povinen informovat objednatele o výsledcích inženýrské činnosti; zhotovitel je povinen navrhnout objednateli způsob zapracování požadavků vzniklých z inženýrské činnosti; objednatel se k návrhu vyjádří a případně udělí písemné pokyny jak požadavky zapracovat.



9. Koncept DSP/PDPS bude objednateli předán 2 x v listinné podobě a elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude koncept DSP/PDPS zapsán ve formátu \*.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném prepisovatelném formátu.
10. Objednatel se ke konceptu DSP/PDPS písemně vyjádří do 15-ti pracovních dnů od jeho obdržení. Pokyny uvedené ve vyjádření jsou pro zhotovitele závazné.
11. Konečná DSP/PDPS bude objednateli předána 8 x v tištěné podobě a zároveň i elektronicky vždy na dvou nosičích dat CD nebo DVD, přičemž na každém z nosičů bude DSP/PDPS zapsána ve formátu \*.pdf a zároveň i v obecně rozšířeném prepisovatelném formátu (textová část \*.doc nebo \*.docx, \*.xls nebo \*.xlsx, výkresová část ve formátu \*.dwg). Výkresy musí být strukturovány tak, aby umožňovaly standardní práci ve smyslu obecných zvyklostí, tj. zejména rozvržení do hladin, používání samostatných hladin pro kóty, texty a šrafy apod. Barvy musí odpovídat tištěnému výstupu. Pokud se zpracovatel bude ve výkazu výměr odkazovat na digitální výkres, musí být uvedená výměra z výkresu čitelná (pospojované délky, obvody ploch) a uložena do jedné hladiny pod názvem např. VÝMĚRY. Jednotlivé plochy, délky výměry musí být zde popsány textem. Tato hladina může být v konečném výkresu zmražená resp. vypnutá. Výkresy vytvořené programem Microstation mohou být ve formátu \*.dgn).
12. Zhotovitel je povinen dbát na to, aby v elektronické verzi konečné DSP/PDPS byly uváděny srozumitelné názvy souborů a výkresů, bez diakritiky a pomlček. Pro následné zveřejňování výběrových řízení na realizaci stavby je potřeba projektovou dokumentaci komprimovat a různé znaky toto znemožňují.
13. Před předáním konečné DSP/PDPS (dále jen „dokumentace“) bude na pracovišti objednatele provedena kontrola úplnosti dokumentace. O kontrole bude sepsán protokol podle vzoru objednatele.
14. Bude-li při kontrole úplnosti tato dokumentace shledána úplnou, předá zhotovitel na závěr kontroly úplnosti konečnou dokumentaci v tištěné podobě, vč. nosičů CD či DVD objednateli; o této skutečnosti bude sepsán záznam v protokolu o kontrole úplnosti dokumentace. Neúplná dokumentace nebude převzata.
15. Záborový elaborát bude obsahovat textovou a grafickou část. Textová část musí obsahovat zejména soupis všech nemovitých věcí dotčených stavbou s uvedením minimálně těchto údajů: parcelní číslo, katastrální území, jméno a bydliště vlastníka (název a sídlo, IČO), celkovou výměru pozemku, druh a využití pozemku, číslo listu vlastnictví, výměru plochy trvalého záboru zaokrouhlenou na celá čísla, výměru plochy dočasného záboru zaokrouhlenou na celá čísla, v případě, že je pozemek dotčen v rámci stavby úpravou, přeložkou či výstavbou inženýrské sítě bude u pozemku uvedeno i číslo stavebního objektu dle DSP/PDPS. Grafická část musí být v měřítku alespoň 1:500, bude v ní vyznačena barevně odlišně plocha trvalého záboru (trvalý zábor bez výkupu – světle žlutá, trvalý zábor s výkupem – fialová) a dočasného záboru (do jednoho roku – světle modrá, nad jeden rok – světle zelené) pozemků a průběh úprav, přeložek a výstaveb inženýrských sítí přerušovanou čarou s popisem čísla stavebního objektu.

### III. PRŮZKUMY A STUDIE

1. Předmětem plnění průzkumů a studií, které jsou součástí DSP/PDPS budou následující položky:
  - i. ověření existence a polohy inženýrských sítí;  
(dále jen „průzkumy a studie“)
2. Zhotovitel je povinen vytvářet či zajistit vytvoření průzkumů a studií tak, aby průzkumy a studie odpovídaly požadavkům stanoveným právním řádem. Zhotovitel je povinen vytvářet průzkumy a studie tak, aby bylo zajištěno naplnění účelu této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen objednateli předat originály dokumentů o průzkumech a studiích a kopii elektronicky 1x na CD. O předání originálů dokumentů se sepíše protokol. Originály dokumentů o průzkumech a studiích budou předány společně s konceptem DSP/PDPS.
4. Zhotovitel je povinen zařadit kopie dokumentů o průzkumech a studiích do dokladové části projektové dokumentace tištěné verze. Zhotovitel je dále povinen zařadit obrazy dokumentů o průzkumech a studiích na elektronický nosič dat, na kterém bude předávána konečná DSP/PDPS.



#### IV. SOUPIS PRACÍ (SP)

1. Zhotovitel je povinen vyhotovit soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen soupis prací) tak, aby soupis prací byl způsobilým podkladem pro ocenění navrhované stavby v rámci procesu zadávání zakázky na stavební práce a aby byl vyhotoven v souladu požadavky vyjádřenými ve vyhlášce č. 169/2016 Sb. v účinném znění.
2. Zhotovitel je povinen v soupisu prací stanovit v přímé návaznosti na DSP/PDPS podrobný popis všech stavebních prací, dodávek či služeb nezbytných k úplné realizaci stavební veřejné zakázky, případně i popis dalších prací, dodávek a služeb nezbytných k plnění požadavků objednatele. Zhotovitel je povinen činit tak, aby SP obsahoval položky veškerých stavebních nebo montážních prací, dodávek materiálů a služeb nezbytných pro zhotovení stavebního objektu, inženýrského objektu a provozního souboru.
3. Pro sestavení soupisu prací v požadovaných podrobnostech je možné použít odkaz na cenovou soustavu, která obsahuje veškeré údaje nezbytné pro soupis prací. Soupis prací jednoho stavebního nebo inženýrského objektu, může odkazovat pouze na jednu cenovou soustavu.
4. Soupis prací bude sepsán s použitím Oborového třídníku stavebních konstrukcí a prací staveb pozemních komunikací dle vyhlášky č. 169/2016 Sb.
5. Položka soupisu musí obsahovat alespoň: a) pořadové číslo položky, b) číselné zařazení položky, pokud je možné danou položku zařadit, s označením cenové soustavy, pokud je použita, c) popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu prací, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, d) měrnou jednotku, e) množství v měrné jednotce, f) výkaz výměr k uvedenému množství.
6. Zhotovitel je povinen vypracovat soupis prací s výkazem výměr. Výkazem výměr se rozumí vymezení množství stavebních prací, konstrukcí, dodávek nebo služeb s uvedením postupu výpočtu celkového množství položek soupisu prací. Zhotovitel uvede v soupisu prací postup výpočtu celkové výměry s popisem odkazujícím na příslušnou grafickou nebo textovou část dokumentace tak, aby umožnil kontrolu celkové výměry.
7. V oceněném soupisu prací bude uvedena použitá cenová úroveň, která musí být aktuální ke dni předání konečného soupisu prací.
8. Součástí soupisu prací budou i veškeré nezbytné, a objednatelem požadované vedlejší náklady a ostatní náklady jako samostatná část soupisu prací.
9. Soupis prací (oceněný i neoceněný) pro DSP/PDPS bude předán k připomínkám při předání konceptu DSP/PDPS a to 2 x v tištěné podobě a 2 x elektronicky na CD či DVD. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE 9 a zároveň ve formátu \*.pdf a zároveň i ve formátu \*.xls.
10. Soupis prací (oceněný i neoceněný) pro DSP/PDPS bude předán 2x v tištěné podobě (paré č.1 a paré č.2) a 2x elektronicky na CD či DVD při předání konečné DSP/PDPS. Elektronicky bude soupis prací předán ve výměnném formátu ASPE 9 a zároveň ve formátu \*.pdf a zároveň i ve formátu \*.xls.

#### V. INŽENÝRSKÁ ČINNOST (IČ)

1. Inženýrská činnost spočívá v zajištění veškerých podkladů pro přípravu žádosti o vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení včetně předvyplněné elektronické podoby jednotlivých žádostí.
2. Inženýrská činnost spočívá zejména v zajištění podkladů k vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení potřebných:
  - i. veškerých rozhodnutí dotčených orgánů;
  - ii. veškerých závazných stanovisek dotčených orgánů, stanovisek nebo jiných dokladů vyžadovaných právními předpisy;
  - iii. písemného sdělení, zda záměr stavby podléhá zjišťovacímu řízení (EIA);
  - iv. stanoviska, zda záměr stavby může ovlivnit předmět ochrany nebo celistvost evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti, (životní prostředí);

- v. stanovisek vlastníků veškeré dotčené veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení stavby;
  - vi. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy ze zemědělského půdního fondu;
  - vii. podklady pro získání souhlasu s odnětím půdy z pozemků určených k plnění funkce lesa;
  - viii. vyjádření dalších účastníků řízení a dotčených územně samosprávných celků;
  - ix. grafické vyjádření záměru k projednání (§ 87/2 stavebního zákona).
3. Veškerá vyjádření a stanoviska budou vydána na jméno objednatele.
  4. Výsledky inženýrské činnosti budou předány samostatně v konečné DSP/PDPS 1x v originále, 1x v kopii v každém paré dokumentace a 2x na CD ve formátu \*.pdf. Skenování dokumentů do \*.pdf bude nebarevné ve standardní kvalitě. Tímto ustanovením není dotčena povinnost zhotovitele vypracovat dokladovou část projektové dokumentace. Tímto předáním je část díla - IČ provedena.

## VI. LHŮTY PLNĚNÍ

1. Smluvní strany se dohodly na následujících lhůtách:

Koncept DSP/PDPS, průzkumy a studie, SP	do 3 měsíců po uzavření této smlouvy
Výstupy inženýrské činnosti	do 30-ti pracovních dnů po předání konceptu DSP/PDPS
Konečná DSP/PDPS, IČ, SP	do 10-ti pracovních dnů od finálního odsouhlasení konceptu objednatelem

Dřívější plnění je možné.

2. Lhůty plnění dle odst. 1 tohoto článku mohou být prodlouženy v případě vzniku nepředvídatelných a neodvratitelných okolností. Nepředvídatelnou okolností je okolnost, o které zhotovitel nevěděl a nemohl vědět. Za nepředvídatelnou okolnost se považuje i skutečnost, že činnost orgánů státní správy, správců, či vlastníků dotčených pozemků trvá déle, než je obvyklé. Zhotovitel je povinen do 15-ti kalendářních dnů od vzniku takové nepředvídatelné okolnosti písemně požádat objednatele o uzavření dodatku k této smlouvě za účelem změny lhůty plnění, pokud tak ve stanovené lhůtě neučiní, platí, že nepředvídatelná a neodvratitelná okolnost nevyvolala potřebu změny lhůty plnění.

## VII. CENA

1. Cena:

**CENA CELKEM BEZ DPH** 155.000,- Kč

2. K ceně bez DPH bude připočtena daň z přidané hodnoty v aktuální výši.
3. Objednatelem budou hrazeny pouze skutečně a řádně provedené práce.
4. Cena je stanovena jako nejvyšší přípustná, zahrnující veškeré náklady zhotovitele a cenové vlivy v průběhu plnění této smlouvy. Kalkulace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Pokud objednatel udělí zhotoviteli písemný pokyn, z něhož plyne, že část zhotovitelem již vykonaných prací bude zmařena, objednatel zhotoviteli uhradí poměrnou část ceny. Zhotovitel je povinen prokázat, že práce byly skutečně vykonány.

## VIII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Cena DSP/PDPS, SP a IČ bude hrazena na základě jedné faktury s náležitostmi daňového dokladu. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne doručení objednateli. Přílohami faktur bude kopie protokolu o kontrole úplnosti dokumentace a předávací protokol.



2. Zhotovitel je povinen vystavit a doručit fakturu na sídlo objednatele.
3. Objednatel je do data splatnosti oprávněn vrátit fakturu vykazující vady. Zhotovitel je povinen na adresu sídla objednatele předložit fakturu novou či opravenou.
4. Faktury jsou uhrazeny dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
5. Zálohové platby se nesjednávají.

#### **IX. PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY**

1. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy s odbornou a potřebnou péčí, šetřit práv objednatele a třetích osob a činit tak, aby navrhované řešení naplňovalo kritéria hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti vynakládání veřejných prostředků. Zhotovitel zodpovídá plně za dodržování zákona č. 183/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zejména za dodržení § 159 tohoto zákona, tj. odpovídá za správnost, celistvost a úplnost a bezpečnost stavby provedené podle jím zpracované projektové dokumentace a za proveditelnost stavby podle této dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň projektu technologického zařízení, včetně vlivů na životní prostředí.
2. Zhotovitel je povinen naplňovat předmět smlouvy prostřednictvím náležitě kvalifikovaných a odborně způsobilých osob.
3. Zhotovitel je povinen bezodkladně objednatele informovat o veškerých významných skutečnostech souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem, jestliže zhotovitel mohl nebo měl nevhodnost při vynaložení odborné a potřebné péče zjistit.
5. Objednatel je oprávněn kontrolovat plnění této smlouvy průběžně. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli ke kontrole součinnost.
6. Zhotovitel je povinen zvat objednatele a další relevantní subjekty, mezi nimiž je i zástupce SÚS JMK na výrobní výbory. Vstupní výrobní výbor bude svolán nejpozději do týdne od uzavření této smlouvy. Výrobní výbory budou svolávány minimálně 3x v průběhu zpracování, nedohodnou-li se strany jinak. Samostatný výrobní výbor bude svolán k posouzení návrhu soupisu prací a zapracování výsledků inženýrské činnosti. Závěrečný výrobní výbor bude svolán před odevzdáním konceptu PD. Termín výrobního výboru určí objednatel s přihlédnutím k návrhu zhotovitele. Z výrobních výborů budou vyhotoveny zápisy. Veškeré zápisy si strany předají po jejich vyhotovení; kopie všech zápisů budou zároveň objednateli předány spolu s výsledky inženýrské činnosti.
7. Zhotovitel je v odůvodněných případech povinen předložit či odevzdat i předmět smlouvy v rozpracovanosti; za odůvodněné případy se zejména považuje prokázání provedení marných prací, nutnost vyhotovení dalšího průzkumu či studie apod.
8. Bude-li zhotovitel vyzván k podání nabídky související s touto smlouvou, je povinen nabídku předložit. Poměr nabídkové ceny nových prací vůči kontrolní ceně stanovené na základě sazebníku UNIKA přitom nesmí překročit poměr v této smlouvě sjednané ceny vůči kontrolní ceně stanovené na základě aktuálního sazebníku UNIKA. Dodatečné práce lze provádět pouze na základě uzavřeného dodatku. Provádí-li zhotovitel práce, které nejsou součástí této smlouvy, platí, že je provádí na svůj náklad.
9. Zhotovitele je povinen být přítomen a poskytnout součinnost při projednávání výsledku plnění dle této smlouvy v řízení o stavebním povolení.

#### **X. OPRÁVNĚNÉ OSOBY SMLUVNÍCH STRAN**

1. Oprávněnou osobou objednatele je Mgr. Tomáš Třetina starosta, tel: 515 300 749, 515 300 710, e-mail: [eposta@mkrumlov.cz](mailto:eposta@mkrumlov.cz) a místostarosta města Mgr. Zdeněk Juránek, tel: 515 300 720, 723 335 942, mail: [juranekz@mkrumlov.cz](mailto:juranekz@mkrumlov.cz).
2. Starosta města je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.

3. Místostarosta města Moravský Krumlov Mgr. Zdeněk Juránek, tel: 515 300 720, 723 335 942, mail: juranekz@mkrumlov.cz:
  - i. oprávněn stanovit za objednatele, zda vznikla potřeba dodatečných prací, změn, či nových prací;
  - ii. oprávněn provádět kontrolu plnění;
  - iii. oprávněn převzít od zhotovitele veškerá plnění dle této smlouvy;
  - iv. oprávněn udílet písemné pokyny;
  - v. oprávněn účastnit se výrobních výborů;
  - vi. oprávněn vyhradit si další práva a povinnosti dle této smlouvy;
  - vii. oprávněn činit kontrolu úplnosti konečné dokumentace;
4. Oprávněnými osobami zhotovitele jsou: statutární zástupce a odpovědný projektant.
5. Statutární zástupce zhotovitele je oprávněn činit veškeré právní jednání související s touto smlouvou; je mu vyhrazeno právo uzavírat dodatky k této smlouvě.
6. **Odpovědným projektantem je** Ing. František Kokorský, tel. č.: 733 595 184, e-mail: [frantisek.kokorsky@linioplan.cz](mailto:frantisek.kokorsky@linioplan.cz). Odpovědný projektant je oprávněn účastnit se výrobních výborů, předkládat návrhy řešení zhotoviteli a přijímat za zhotovitele veškeré písemnosti.

## XI. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

1. K veškerým hmotně zachyceným výsledkům činnosti, které jsou plněním zhotovitele na základě této smlouvy a požívajících autorskoprávní ochranu zhotovitel poskytuje objednateli výhradní a neomezenou licenci, vč. práva hmotně zachycené výsledky činnosti měnit. Objednatel není povinen licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn uzavřít podlicenční smlouvu. Objednatel je oprávněn postoupit licenci třetí osobě.
3. K veškerým podkladům pro plnění smlouvy, které požívají autorskoprávní ochrany, uděluje objednatel zhotoviteli právo dílo v nezbytném rozsahu užít tak, aby byl naplněn účel této smlouvy, tj. příprava a realizace stavby, případně aby mohl objednatel jako povinný subjekt ze zákona č. 106/1999Sb., poskytování informací, ve znění pozdějších předpisů poskytnout informace uvedené v hmotně zachycených výsledcích činností dle této smlouvy.

## XII. ZÁVAZKY Z VAD A ZAJIŠTĚNÍ ZÁVAZKŮ

1. Zhotovitel je povinen k náhradě případné škody na majetku nebo na zdraví zapříčiněné činností zhotovitele při plnění této smlouvy, nebo způsobené v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i nevyplacená výše schválené dotace.
2. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností na majetku a zdraví třetích osob. Zhotovitel je povinen být po celou dobu zhotovování díla pojištěn alespoň do výše odpovídající možné výši škod. Pro účely tohoto ustanovení se činnost subdodavatelů považuje za činnost zhotovitele. Zhotovitel na výzvu předloží doklady o pojištění.
3. Práva objednatele z vady díla:
  - 3.1 Vady plnění jsou odchylky od výsledku stanoveného touto smlouvou a od způsobilosti k využití předmětu plnění k naplnění účelu této smlouvy.
  - 3.2 Objednateli vznikají práva z vad, které má dílo v době předání a převzetí.
  - 3.3 Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí doby pro uplatnění nároků objednatele z práv z vad, které má dílo v době předání a převzetí se prodlužuje na 10 let.
  - 3.4 Objednatel je povinen reklamovat vady písemně. Zhotovitel je povinen reklamované vady odstranit do 10 pracovních od uplatnění oprávněné reklamace a to bezplatně.
  - 3.5 V případě zjištěných vad DSP/PDPS, SP v průběhu zadávacího řízení na stavební práce je lhůta pro odstranění vad 3 pracovní dny na základě písemné výzvy objednatele.
4. Smluvní pokuty



4.1 Objednatel může uplatnit následující smluvní pokuty až do výše

nedodržení termínů plnění	1.000,- Kč denně
nedodržení termínu pro odstranění vady	1.000,- Kč denně
nedodržení termínu pro odstranění jednotlivé vady zjištěné v zadávacím řízení a neodstraněné ve lhůtě dle odst. 3 bodu 3.5 tohoto článku	5.000,- Kč denně
za jednotlivou vadu DSP/PDPS, SP, díky které nebude možné získat stavební povolení (např. chybějící stavební objekt)	10.000,- Kč
za jednotlivou vadu záborového elaborátu, soupisu prací nebo jednotlivý nesoulad soupisu prací s projektovou dokumentací	2.000,- Kč
výrobní výbor není v souladu s touto smlouvou svolán	2.000,- Kč

4.2 Smluvní pokuty jsou započitatelné vůči peněžitým závazkům objednatele. Smluvní pokuty jsou započitatelné i proti nesplatným pohledávkám.

4.3 Ke smluvní pokutě bude vystavena samostatná faktura se lhůtou splatnosti 21 dnů.

4.4 Vedle smluvní pokuty se lze domáhat i náhrady škody v celém rozsahu.

5. Úrok z prodlení

5.1 Zhotovitel může uplatnit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky denně v případě prodlení s úhradou faktur.

### XIII. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou.

2. Objednatel může od smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení zhotovitelem. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považuje:

- i. vada plnění zjevná v průběhu provádění, pokud ji zhotovitel po písemné výzvě objednatele v době přiměřené neodstraní;
- ii. zhotovování předmětu plnění v rozporu s podklady;
- iii. zneužití přiložené plné moci;
- iv. provádění díla osobami, které nejsou náležitě odborně způsobilé a kvalifikované;
- v. skutečnost, že zhotovitel není pojištěn v souladu s touto smlouvou;
- vi. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je zhotovitel v postavení dlužníka;
- vii. je-li zjištěno, že v nabídce zhotovitele k související veřejné zakázce byly uvedeny nepravdivé údaje;
- viii. prodlení s plněním o více než 30 kalendářních dnů.

3. Zhotovitel může od smlouvy odstoupit v následujících případech:

- i. zahájení insolvenčního řízení, ve kterém je objednatel v postavení dlužníka;
- ii. prodlení objednatele s úhradou faktur o více než 90 dnů.

4. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.

5. Odstoupením od smlouvy nezaniká vzájemná sankční odpovědnost stran.

6. V případě odstoupení od smlouvy z důvodu dle odst. 2 bod ii) a viii) tohoto článku nemá zhotovitel nárok na náklady vynaložené na provádění díla.

### XIV. PLNÁ MOC

1. Objednatel zplnomocňuje zhotovitele k veškerému právnímu jednání, které je nezbytné pro plnění této smlouvy, a to v mezích této smlouvy.



2. **Plán BOZP připraví** odborně způsobilá fyzická osoba, kterou je Tomáš Baloun, e-mail: [tom.baloun@email.cz](mailto:tom.baloun@email.cz). Uzavřením této smlouvy je uvedená osoba jmenována koordinátorem BOZP pro fázi přípravy stavby. Jeho odměna je součástí ceny dle čl. VII. odst. 1. této smlouvy.

#### XV. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva se řídí českým právním řádem. Veškerá jednání probíhají v jazyce českém.
2. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
4. Písemně či písemný znamená: trvalý záznam psaný ručně, strojem, tištěný či elektronicky zhotovený.
5. Pro případ, že některá ze smluvních stran odmítne převzít písemnost nebo její převzetí znemožní, se má za to, že písemnost byla doručena. Pro případ pochybností se má za to, že písemnost byla doručena třetí den po jejím předání držiteli poštovní licence.
6. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, formou oboustranně podepsaného dodatku k této smlouvě, nestanoví-li tato smlouva jinak.
7. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou.
8. Zhotovitel souhlasí s případným zveřejněním informací o této smlouvě dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů, o registru smluv. Smlouvu bude zveřejňovat objednatel. Zhotovitel označil tyto jmenovitě uvedená data za citlivá, která nepodléhají zveřejnění: ---
10. Smluvní strany se dohodly, že na jejich vztah upravený touto smlouvou se neužijí § 1921, § 1976, § 1978, § 2112, § 2364 odst. 2, § 2595, § 2605 odst. 2, § 2606, § 2611 občanského zákoníku.
11. Případné obchodní zvyklosti, týkající se sjednaného či navazujícího plnění, nemají přednost před smluvními ujednáními, ani před ustanoveními zákona, byť by tato ustanovení neměla donucující účinky.
12. Nedílné součásti této smlouvy jsou přílohy:
  1. Kalkulace ceny.
  2. Plná moc.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1.

V Brně, dne 12.12.2016

Ing. Pavel Vacek  
Jednatel společnosti  
Linio Plan, s.r.o.



Linio Plan, s. r. o  
Sochorova 3178/23  
616 00 Brno  
IČ: 277 38 809

2

V Moravském Krumlově, dne 6.1.2017

Mgr. Tomáš Třetina  
starosta




Příloha č. 1

## KALKULACE CENY

Položka	Cena v Kč bez DPH
Průzkumy a studie celkem	17.000,-
DSP/PDPS celkem	120.000,-
Soupis prací celkem	10.000,-
Inženýrská činnost celkem	8.000,-
<b>CENA CELKEM BEZ DPH</b>	<b>155.000,-</b>

V Brně, dne 12.12.2016

  
Ing. Pavel Vacek  
jednatel společnosti



Linio Plan, s. r. o.  
Sochorova 3178/23  
616 00 Brno  
IČ: 277 38 809



Příloha č. 2

## PLNÁ MOC

### ZMOCNITEL

#### Město Moravský Krumlov

sídlem nám. Klášterní 125, 672 11 Moravský Krumlov  
zastoupena: Mgr. Tomášem Třetinou, starostou města

IČO 00293199

### zmocňuje

### ZMOCNĚNCE

#### Linio Plan, s.r.o.

sídlem Sochorova 23, 616 00 Brno  
zapsaná u Krajského soudu v Brně  
zastoupena Ing. Pavlem Vackem, jednatelem společnosti

IČO 27738809

oddíl C, vložka 55650

k jednání s fyzickými i právnickými osobami, orgány státní správy a samosprávy za účelem získání podkladů, dokladů a stanovisek potřebných pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení na stavbu:

## „III/3963 Mor. Krumlov, ul. Rakšická“

Zmocněnec je oprávněn jednat s fyzickými i právnickými osobami svým jménem. Doklady a stanoviska musí být vydány na jméno zmocnitele.


Zmocněnec je oprávněn udělit plnou moc v rozsahu této plné moci jiné osobě; takovou osobou může být pouze zaměstnanec zmocněnce.

V Mor. Krumlově, dne 6.1.2014

  
Mgr. Tomáš Třetina  
starosta



Zmocnění přijímám

  
Ing. Pavel Vacek  
jednatel společnosti



Linio Plan, s. r. o.  
Sochorova 3178/23  
616 00 Brno  
IČ: 277 38 809



# MĚSTO MORAVSKÝ KRUMLOV

## Schvalovací doložka

### Smlouvy o projektové přípravě

uzavřené se subjektem: Linio Plan, s.r.o., Sochorova 23, 616 00 Brno, IČ: 27738809 na zabezpečení zpracování PD ve stupni DSP/PDSP, SP v rámci investiční akce: „Rekonstrukce silnice III/3963 v Moravském Krumlově na ul. Rakšická v km 4,327 – 4,874“ včetně všech souvisejících staveb

Tato smlouva byla projednána a odsouhlasena na 46. schůzi Rady města Moravský Krumlov konané dne 17.1.2017, usnesením č. 46/2017.

Mgr. Zdeněk Juránek  
místostarosta



Mgr. Tomáš Třetina  
starosta