


Smlouva o dílo na vypracování projektové dokumentace, inženýrské činnosti a autorského dozoru

uzavřená v souladu s ustanoveními §1724-1766 a ustanovení §2586-2619 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)


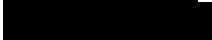
(dále jen „Smlouva“)

mezi:

Objednatel: ČR - Státní úřad inspekce práce
se sídlem: Kolářská 451/13, 746 01 Opava
IČO: 750 46 962
zastoupen/a: Mgr. Ing. Rudolf Hahn, generální inspektor SÚIP
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 
datová schránka: cmwaaazf

(dále jen „Objednatel“) na straně jedné

a

Zhotovitelem: Ing. Michal Ježek
se sídlem: Klokočná 4, 257 22 Vranov
IČO: 876 64 569
DIČ: není plátcem
zastoupen/a: Ing. Michal Ježek
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
datová schránka: ---
Plátce DPH ne

zapsán/a v živnostenském rejstříku vedeném v městském úřadě v Benešově, č.j.: ŽÚ/4062/2016/6, Spisová značka: ŽÚ/4062/2016/6.

(dále jen „Zhotovitel“) na straně druhé

(společně též „smluvní strany“)

Preambule

1. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem *VZMR č. 10/20 - SÚIP - klimatizace kanceláří v systému SÚIP - Etapa II. – projekční příprava, inženýrská činnost a autorský dozor - budova Kladenská* (dále jen „zakázka“).

2. Tuto smlouvu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména občanského zákoníku.
3. Zhotovitel prohlašuje, že má zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Zhotovitele musí trvat po celou dobu trvání smlouvy.
4. V otázkách týkajících se výkladu této smlouvy, má tato smlouva přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Zhotovitel se zavazuje za podmínek Smlouvy, provést pro Objednatele projekční přípravu, inženýrskou činnost, plán BOZP a autorský dozor pro akci s názvem „SÚIP - klimatizace kanceláří v systému SÚIP - Etapa II. – projekční příprava, inženýrská činnost a autorský dozor - budova Kladenská“ (dále souhrnně rovněž „Dílo“).
- 1.2 Předmětem plnění podle Smlouvy je vyhotovení projektové dokumentace, zajištění inženýrských činností k vydání územního souhlasu, stavebního povolení s nabytím právní moci popř. ohlášení, vypracování plánu BOZP a autorský dozor. Součástí předmětu plnění podle této smlouvy je rovněž stavebně technický průzkum dotčených konstrukcí a zpracování zaměření stávajícího stavu. V rámci vypracování projektové dokumentace na instalaci klimatizačních jednotek musí Zhotovitel zvolit nejvhodnější variantu klimatizace požadovaných kanceláří a zhodnotit současný stav el. sítě budovy a navrhnout opatření ke stejnoměrnému zatížení jednotlivých fází popř. výměně hl. jističe. Vše musí být zahrnuto ve vypracované projektové dokumentaci a výkazu výměr.
- 1.3 Projektová dokumentace bude zpracovaná v rozsahu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů (dále pouze „stavební zákon“).
- 1.4 Projektová dokumentace bude dále zpracovaná v podrobnosti přílohy č. 13 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s požadavky nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Současně bude tato dokumentace zpracovaná v rozsahu dokumentace pro výběr Zhotovitele dle podmínek zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve znění změn provedených vyhláškou č. 405/2017 Sb.
- 1.5 V průběhu i v závěru prací bude tato dokumentace projednána a odsouhlasena oprávněnou osobou Objednatele (osobou oprávněnou jednat ve věcech technických, viz čl. 10.1 Smlouvy).
- 1.6 Dále je předmětem této smlouvy inženýrská činnost k zajištění všech vyjádření dotčených orgánů a vydání jejich pravomocných stanovisek včetně vypracování plánu BOZP a autorského dozoru.
- 1.7 Objednatel se zavazuje za řádně a včas provedené dílo zaplatit dohodnutou cenu.
- 1.8 **Technické podmínky zadání**
 - 1.8.1 Investiční akce uvedená v čl. 1. Smlouvy bude vypracována samostatně podle níže uvedených podmínek zadání:

- 1.8.2 Zhotovitel zpracuje zaměření skutečného stavu objektu, zpracuje stavebně technický průzkum dotčených konstrukcí, vypracuje projektovou dokumentaci pro územní řízení DUR nebo DSP (pokud z povahy stavebních prací bude nezbytné), vypracuje projektovou dokumentaci pro provedení stavby (dále jen DPS), která bude zpracována současně v podrobnosti dokumentace pro výběr dodavatele tzv. tendrová dokumentace (dále jen TDW), která bude doplněna o plán BOZP. Dále je součástí předmětu plnění provedení autorského dozoru v průběhu realizace díla.
- 1.8.3 Objednatel požaduje svolání minimálně jednoho jednání s oprávněnými osobami v průběhu vypracování projektové dokumentace DUR (pokud dle stavebního zákona bude nutná) DSP, DPS a TDW. Každá fáze jednání o projektové dokumentaci musí mít písemný záznam a musí být odsouhlasena Objednatel, nebo jím pověřeným zástupcem. Objednatel je povinen se vyjádřit k dokumentaci a v případě připomínek je Zhotovitel povinen tuto dokumentaci upravit. Jednání ohledně schválení a připomínkování DUR či DSP musí proběhnout před jejím podáním stavebnímu úřadu ke stavebnímu řízení. V rámci těchto jednání budou Objednateli oznámeny připomínky dotčených orgánů a navržena varianta jejich řešení. Po schválení Objednatel bude navržené řešení, které bude akceptovat připomínky dotčených orgánů zapracováno do dokumentace DSP. Po vydání pravomocného stavebního povolení při přípravě dokumentace pro provedení stavby DPS a výběr Zhotovitele stavby TDW proběhne další jednání Zhotovitele s Objednatel. Zhotovitel zpracuje případné změny, vyplývající z podmínek stavebního povolení a poslední požadavky Objednatele do dokumentace TDW, DPS a výkazu výměr. Výkaz výměr bude oceněn dle platného sazebníku včetně kalkulace cen stavebních prací, technického dozoru investora TDS a inženýrské činnosti k zajištění a vydání kolaudačního souhlasu Zhotovitelem stavby. Výkaz výměr nesmí obsahovat komplety, agregace a obdobné kumulované položky, pokud tyto kumulované položky nebudou v příloze popsány a ohodnoceny dle jednotlivých komponentů, z nichž jsou složeny.
- 1.8.4 Dokumentace k řízení DUR či DSP (pokud budou nutné) bude předána Objednateli v počtu 1 paré potvrzená stavebním úřadem a 1x na CD.
- 1.8.5 Dokumentace pro provádění stavby DPS v podrobnosti tendrové dokumentace pro výběr Zhotovitele TDW bude předána v počtu 5 paré a 1x v digitální podobě (na nosiči CD nebo DVD). Výkaz výměr bude vypracován dle podmínek zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve znění změn provedených vyhláškou č. 405/2017 Sb.
- 1.8.6 Zhotovitel zajistí jako součást projektové dokumentace doklady a vyjádření dotčených orgánů a organizací, fyzických a právnických osob, pokud dle stavebního zákona budou nutná k realizaci akce s názvem „SÚIP - klimatizace kanceláří v systému SÚIP - Etapa II“, resp. potřebná pro vydání územního souhlasu pokud dle stavebního zákona bude nutný či stavebního povolení a štítku „Stavba povolena“.
- 1.8.7 Součástí projektové dokumentace DPS bude harmonogram stavebních prací s uvedením předpokládané doby rekonstrukce.
- 1.8.8 Zhotovitel je povinen zajistit vydání ohlášení popř. pravomocného stavebního povolení.

1.9 Kvalitativní podmínky

- 1.9.1 V projektové dokumentaci budou dodrženy ČSN (české technické normy), právní, hygienické, bezpečnostní a požární předpisy a přímo aplikovatelné předpisy EU. Dále budou respektovány připomínky a požadavky Objednatele (zadavatele), koordinátora BOZP [odborně způsobilá osoba dle § 14 zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění

bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů)], jakož i připomínky a požadavky ostatních dotčených subjektů.

2. Doba trvání a účinnost smlouvy

- 2.1 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 2.2 Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 2.3 Zhotovitel bere na vědomí, že na Smlouvu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel, který se současně zavazuje informovat Zhotovitele o provedení registrace tak, že zašle potvrzení správce Registru smluv o uveřejnění Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Zhotovitele (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Smlouvy obdrží obě smluvní strany zároveň).

3. Místo plnění

- 3.1 Místem plnění je objekt Oblastního inspektorátu práce pro hl. m. Prahu, se sídlem Kladenská 103/105, 160 00 Praha 6.
- 3.2 Dále také označován jako „objekt“.

4. Termíny plnění

- 4.1 Lhůta vyhotovení stavebně technického průzkumu a zaměření objektu činí nejdéle 20 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy o dílo.
- 4.2 Lhůta vyhotovení projektové dokumentace přikládané k podání žádosti pro sloučené územní a stavební řízení (pokud dle stavebního zákona bude nutné územní řízení) nebo k podání žádosti o stavební povolení a činí nejdéle 30 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy o dílo..
- 4.3 Lhůta vyhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby rozšířené o dokumentaci pro výběr Zhotovitele činí nejdéle 40 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy o dílo.
- 4.4 Veškeré dokumentace musí být předány Objednateli ve výše uvedených termínech. Činnost projektanta se musí těmto termínům přizpůsobit, tzn., že Zhotovitel musí vyvinout co největší úsilí k jeho dodržení.
- 4.5 Plnění autorského dozoru započne po zahájení vlastních stavebních prací a jeho vyúčtování bude po 14 dnech od dokončení stavebních prací, popř. podpisu předávacího protokolu.
- 4.6 Zhotovitel splní povinnost provést dílo, resp. jeho dílčí část jeho dokončením a protokolárním předáním Objednateli v jeho sídle, nebo místě, které bude Objednatelem písemně upřesněno.

- 4.7 K převzetí díla vyzve Zhotovitel Objednatele alespoň 3 dny předem. Objednatel není povinen převzít dílo vykazující vady a nedodělky. O převzetí díla bude sepsán Protokol o předání a převzetí částí díla, resp. Protokol o ukončení výkonu inženýrské činnosti, resp. Protokol o ukončení výkonu autorského dozoru, který podepíší zástupci obou smluvních stran (za Objednatele podepíše protokol osoba oprávněná jednat ve věcech technických). V závěru protokolu Objednatel prohlásí, zda dílo přijímá nebo nepřijímá pokud ne, z jakých důvodů.
- 4.8 Vlastnické právo k dílu a jeho jednotlivým částem přechází na Objednatele okamžikem jejich převzetí a jeho zaplacení.
- 4.9 Zhotovitel není v prodlení s předáním předmětu plnění, jestliže prodlení bylo způsobeno na straně Objednatele nebo třetí osobou, jejíž stanovisko, rozhodnutí apod. je nezbytně nutné pro zhotovení díla.

5. Cena

- 5.1 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 5.2 Zhotovitel je oprávněn Objednateli fakturovat cenu pouze za skutečně provedené služby.
- 5.3 Cena je stanovena dohodou obou smluvních stran, tato cena je konečná a činí:

Projektová dokumentace, autorský dozor	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
a) stavebně technický průzkum dotčených konstrukcí a zaměření objektu	---	---	11 000,-
b) dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení DUR + DSP (pokud dle stavebního zákona bude nutné územní řízení) nebo dokumentace k podání žádosti o stavební povolení DSP	---	---	29 000,-
c) realizační dokumentace pro provádění stavby DPS rozšířená na tendrovou dokumentaci pro výběr Zhotovitele TDW	---	---	52 000,-
d) plán BOZP	---	---	3 000,-
e) inženýrská činnost	---	---	11 000,-
f) autorský dozor	---	---	12 000,-
Nabídková cena celkem	---	---	118 000,-

- 5.4 Objednatel si vyhrazuje právo změnit rozsah plnění předmětu díla.
- 5.5 Změna ceny díla je možná jen na základě změny rozsahu díla nebo z důvodu zásahu třetí osoby, jejíž stanovisko, rozhodnutí apod. je nezbytně nutné pro zhotovení díla.
- 5.6 Změna rozsahu díla musí být sjednána písemným dodatkem k této smlouvě, podepsaným zástupci obou smluvních stran, jinak Zhotoviteli právo na zaplacení těchto prací nevzniká.

- 5.7 Zhotovitel prohlašuje, že cena za dílo zahrnuje veškeré práce a dodávky nutné pro zhotovení díla v rozsahu dle čl. 1. Smlouvy.
- 5.8 Cena za zhotovení předmětu této smlouvy v rozsahu podle čl. 1. Smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako maximální v souladu s platnými cenovými předpisy.
- 5.9 Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla.

6. Platební podmínky

- 6.1 Cena za plnění dle této smlouvy bude Objednatelem uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Zhotovitele – na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví smlouvy. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu. Doba splatnosti daňových dokladů – faktur vystavovaných Zhotovitelem bude 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Objednateli.
- 6.2 Faktura musí obsahovat název akce: „VZMR č. 10/20 - SÚIP - klimatizace kanceláří v systému SÚIP - Etapa II. – projekční příprava, inženýrská činnost a autorský dozor - budova Kladenská“.
- 6.3 Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
- 6.4 Objednatel nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.
- 6.5 Fakturační údaje budou vždy:
ČR - Státní úřad inspekce práce
Kolářská 451/13
746 01 Opava
IČ: 750 46 962
- 6.6 Po předání stavby Objednateli bez vad a nedodělků, vystaví Zhotovitel Objednateli fakturu za provedenou část díla. Splatnost faktury je stanovena na 30 dnů ode dne jejího doručení.
- 6.7 Podmínkou a podkladem pro vystavení faktury – daňového dokladu bude:
- 6.7.1 Protokol o předání a převzetí částí díla dle čl. 4.6 a 4.7 Smlouvy – platí pro čl. 5.3 písm. a) až d) Smlouvy.
- 6.7.2 Protokol o ukončení výkonu inženýrské činnosti dle čl. 4.6 a 4.7 – platí pro čl. 5.3 písm. e) Smlouvy.
- 6.7.3 Protokol o ukončení výkonu autorského dozoru (po předání kolaudačního souhlasu popř. pravomocného kolaudačního rozhodnutí) dle čl. 4.6 a 4.7 Smlouvy – platí pro čl. 5.3 písm. f) Smlouvy.
- 6.8 Objednatel má právo daňový doklad Zhotoviteli vrátit, pokud neobsahuje náležitosti dle uvedených předpisů. Ode dne doručení řádné nové faktury se počítá nová lhůta splatnosti.

7. Spolupůsobení Objednatele a Zhotovitele

- 7.1 Objednatel zajistí přístup pracovníkům Zhotovitele do objektů a na pozemky, které souvisí s předmětem díla dle této smlouvy.

8. Odpovědnost za vady

- 8.1 Zhotovitel zodpovídá za to, že dílo je zhotoveno dle čl. 1 Smlouvy.
- 8.2 Zhotovitel odpovídá ze zákona za vady díla, existující v době jeho předání. Za vady později vzniklé jen tehdy, byly-li způsobeny porušením jeho povinností. Záruční doba na dílo provedené Zhotovitelem dle této smlouvy je v délce min 24 měsíců a začíná běžet dnem předání a převzetí díla Objednatelem bez vad a nedodělků.
- 8.3 Zhotovitel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím nesprávných podkladů převzatých od Objednatele a Zhotovitel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.
- 8.4 Zhotovitel nese odpovědnost za škody, které Objednateli vzniknou v důsledku vadného předmětu díla podle této smlouvy.
- 8.5 Pro případ vady díla dle této smlouvy sjednávají smluvní strany právo Objednatele požadovat bezplatné odstranění vady. Zhotovitel se zavazuje vady díla odstranit bez zbytečného odkladu po uplatnění oprávněné reklamace Objednatelem, nejpozději však do 14-ti dnů, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Reklamace musí být uplatněna písemnou formou.
- 8.6 V případě zjištění vady díla dle této smlouvy, která bude mít za následek škodu na zdraví a majetku, musí být toto zjištění na případnou žádost Zhotovitele doloženo písemně bez zbytečného odkladu nestranným posouzením soudního znalce v příslušném oboru, včetně vyčíslení výše škody a žádosti o její náhradu. Pokud bude posudek znalce osvědčovat nárok Objednatele, je Zhotovitel povinen nahradit Objednateli veškeré náklady na pořízení znaleckého posudku. Za škodu na majetku dle tohoto článku smlouvy se považuje též jakékoli zvýšení nákladů na realizaci stavby (jejíž projekční příprava a autorský dozor je předmětem díla dle této smlouvy) způsobené vadou díla dle této smlouvy.
- 8.7 Záruční doba se prodlužuje o dobu počítanou od zjištění vady až do jejího odstranění.
- 8.8 Vadou se rozumí rovněž odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla stanovených touto smlouvou a obecně závaznými právními a technickými předpisy.
- 8.9 Nedodělkem se rozumí rovněž nedokončené práce stanovené touto smlouvou.

9. Sankční podmínky

- 9.1 V případě prodlení Zhotovitele se splněním jednotlivé povinnosti dle čl. 4 Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 5 % z celkové ceny díla (tj. cena včetně DPH), a to za každé jednotlivé nesplnění povinnosti a každý započatý den prodlení.
- 9.2 Je-li úhrada faktury Zhotovitele vázána na obdržení finančních prostředků do rozpočtu Objednatele z Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen MPSV), není Objednatel povinen hradit úrok z prodlení

nejvýše 180 dnů prodlení, pokud prokáže, že tyto finanční prostředky nemá k dispozici. Objednatel je však povinen nejpozději den následující po obdržení těchto prostředků poukázat dlužnou částku na bankovní účet Zhotovitele. Neučiní-li tak, podléhá povinnosti zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení ode dne následujícího po dni obdržení finančních prostředků od poskytovatele rozpočtu, tj. MPSV. Příklad-li tento den na den pracovního klidu, je Objednatel povinen příslušné finanční prostředky poukázat na bankovní účet Zhotovitele den následující po dni pracovního klidu.

- 9.3 Zhotovitel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Objednatelem o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.
- 9.4 Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplacené pohledávky za Zhotovitelem vyplývající ze Smlouvy nebo vzniklé v souvislosti se Smlouvou (zejm. smluvní pokutu) na splatné i nesplacené pohledávky Zhotovitele za Objednatelem.
- 9.5 Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Zhotovitele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
- 9.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody či újmy, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 9.7 Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

10. Kontaktní osoby

10.1 Objednatel - osoby oprávněné jednat ve věcech technických

Jméno a příjmení: [REDACTED]
Funkce: Vedoucí oddělení inspekce II
Telefon: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

Jméno a příjmení: [REDACTED]
Funkce: Referent majetkové správ
Telefon: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

Objednatel podpisem této Smlouvy potvrzuje, že výše uvedené kontaktní osoby jsou oprávněny zastupovat Objednatele v záležitostech týkajících se plnění Smlouvy, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Smlouvy. Každá osoba uvedená v čl. 10.1 Smlouvy je oprávněna jednat za danou Smluvní stranu samostatně.

10.2 Zhotovitel - osoba oprávněné jednat ve věcech technických

Jméno a příjmení: Ing. Michal Ježek
Telefon: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

Zhotovitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že výše uvedená kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Zhotovitele v záležitostech týkajících se plnění Smlouvy.

11. Ochrana důvěrných informací a ochrana osobních údajů

11.1 Smluvní strany berou na vědomí, že:

- 11.1.1 osobní údaje fyzických osob druhé smluvní strany (identifikační a kontaktní údaje) uvedené v Dohodě jsou důvěrnými informacemi souvisejícími pouze s touto Dohodou a mohou být využity pouze pro tento smluvní vztah,
- 11.1.2 mají povinnost informovat subjekty osobních údajů (své zaměstnance či jiné fyzické osoby uvedené v této Dohodě na své straně) o předání osobních údajů jako součástí této Dohody,
- 11.1.3 uvedené osobní údaje budou použity pro následující účely:
 - a) plnění Dohody;
 - b) evidence kontaktních informací smluvních stran a ochrana práv;
 - c) plnění zákonných povinností správců osobních údajů.

11.2 Právním základem pro zpracování osobních údajů dle výše uvedených účelů jsou:

- 11.2.1 oprávněný zájem smluvních stran na plnění uzavřených smluv;
- 11.2.2 oprávněný zájem smluvních stran na evidenci uzavřených smluv a ochraně práv;
- 11.2.3 plnění zákonných povinností smluvních stran, zejména z oblasti daňové a účetní.

11.3 Osobní údaje budou evidovány pro účel plnění uzavřených smluv po dobu účinnosti Dohody, pro účely evidence a ochrany práv a pro účel plnění zákonných povinností po dobu plnění příslušných zákonných povinností.

11.4 Smluvní strany se zavazují, že přijmou taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití.

11.5 Smluvní strany splní svoji informační povinnost vůči subjektům údajů a to včetně informace o jejich právech:

- 11.5.1 požadovat přístup k jejich osobním údajům;
- 11.5.2 požadovat opravu, doplnění či výmaz osobních údajů;
- 11.5.3 požadovat omezení zpracování osobních údajů;
- 11.5.4 požadovat vysvětlení zpracování osobních údajů;
- 11.5.5 vznést námitku proti zpracování osobních údajů;
- 11.5.6 využít práva na přenositelnost osobních údajů; a
- 11.5.7 využít práva podat stížnost proti zpracování osobních údajů k Úřadu pro ochranu osobních údajů.

11.6 Smluvní strany se zavazují dodržovat ustanovení:

- 11.6.1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a
- 11.6.2 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

12. Ostatní a závěrečná ujednání

- 12.1 Pokud jakákoliv lhůta ve Smlouvě uvedená skončí v den pracovního klidu nebo ve státní svátek, posouvá se její konec na nejbližší následující pracovní den.
- 12.2 Má-li Zhotovitel datovou schránku, považují se veškeré zásilky zaslané Objednatelem za doručené dnem dodání do datové schránky Zhotovitele, a to včetně výpovědi smlouvy.
- 12.3 Zhotovitel si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem o plnění předmětu Smlouvy dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Zhotovitel se proto výslovně zavazuje při realizaci Smlouvy dodržovat vůči svým zaměstnancům vykonávajícím práci související s předmětem Smlouvy veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, bezpečnost práce apod. Pro případ, že příslušný kontrolní orgán (Státní úřad inspekce práce, Krajská hygienická stanice, atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním Smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany Objednatele, bude toto považováno jako porušení Smlouvy mající za následek výpověď Smlouvy. Bude-li se Zhotovitelem zahájeno správní řízení pro porušení pracovněprávních předpisů ze strany Zhotovitele v souvislosti s plněním Smlouvy, je Zhotovitel povinen zahájení takového řízení Objednateli neprodleně oznámit. Zhotovitel je povinen do 7 dnů ode dne právní moci takového rozhodnutí předat Objednateli ověřenou kopii s vyznačením právní moci s tím, že bude-li pravomocně zjištěno v souvislosti s plněním Smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany Zhotovitele, Objednatel zahájí kroky vedoucí k výpovědi Smlouvy.
- 12.4 Obě strany se zavazují neposkytovat text této Smlouvy, informace které získají při činnosti podle této Smlouvy, ani práva a závazky z této Smlouvy plynoucí třetím subjektům, nad rámec svých zákonných povinností.
- 12.5 Smluvní strany nesmí bez souhlasu druhé smluvní strany postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 12.6 Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá Zhotovitel Objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.
- 12.7 Jakákoliv ústní ujednání při provádění díla, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.
- 12.8 Ve věcech touto Smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanským zákoníkem a předpisy souvisejícími.
- 12.9 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 12.10 Pokud by jednotlivá ustanovení Smlouvy byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání Smlouvy v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a smluvní strany prohlašují, že Smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 12.11 Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů,

osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

- 12.12 Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací plnění minimálně 10 let, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla Zhotoviteli vyplacena poslední platba za plnění Smlouvy.
- 12.13 Zhotovitel bere na vědomí, že Objednatel je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel souhlasí se zpřístupněním, či zveřejněním celé Smlouvy včetně nabídky v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností se Smlouvou a zadávacím řízením souvisejících.
- 12.14 Smluvní strany sjednávají, že žádné z údajů obsažené ve Smlouvě a jejích přílohách nejsou považovány za obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku. V případě, že by Zhotovitel trval na tom, že některý údaj obsažený ve Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v § 504 občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Zhotovitel.
- 12.15 Objednatel a Zhotovitel vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech se Smlouvou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé straně (popř. pokud má Zhotovitel k dispozici datovou schránkou jejím prostřednictvím).
- 12.16 Jestliže nebude možné přes veškerou snahu spor vyřešit dohodou, bude řešen soudní cestou, a to místně a věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí bude na základě dohody smluvních stran soud určený podle sídla Objednatele. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo české.
- 12.17 Poruší-li některá ze stran podstatně své povinnosti z této smlouvy vyplývající, má druhá strana právo od této smlouvy odstoupit. Za podstatné porušení povinností se považuje zejména:
- 12.17.1 Zhotovitel bude déle jak 30 dnů v prodlení s termínem dokončení díla, Objednatel bude déle jak 30 dnů v prodlení se zaplacením ceny díla;
- 12.17.2 předmět díla předaný Zhotovitelem vykazuje takové vady a nedodělky pro které není možno Objednatelem dílo řádně užívat k účelu dle této smlouvy.
- 12.18 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, kdy není schopen uhradit sjednanou cenu díla z důvodů nepřidělení finančních prostředků. Touto skutečností se plnění ze smlouvy považuje za nemožné a na Objednatele se nevztahuje ustanovení § 2913 odst. 1 občanského zákoníku, což obě smluvní strany berou na vědomí. Zhotovitel pak má nárok na úhradu účelně vynaložených nákladů prokazatelně spojených s dosud provedenými pracemi mimo nákladů spojených s odstoupením od smlouvy.
- 12.19 Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma stranami.
- 12.20 Smlouva je sepsána v českém jazyce ve třech stejnopisech, Objednatel obdrží 2 stejnopisy a Zhotovitel 1 stejnopis.
- 12.21 Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují svoje podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 Plná moc Objednatele

Zhotovitel:

Ing. Michal Ježek

Místo, datum Ve Vranově

Jméno Ing. Michal Ježek

Pozice

Podpis

.....

Objednatel:

ČR – Státní úřad inspekce práce

Místo, datum V Opavě

Jméno Mgr. Ing. Rudolf Hahn

Pozice Generální inspektor SUIP

Podpis

.....

PLNÁ MOC

ČR – Státní úřad inspekce práce, Kolářská 451/13, 746 01 Opava
Zastoupený: Mgr. Ing. Rudolfem Hahnem – generálním inspektorem SÚIP

dále jen Objednatel

Zplnomocňuje

Zhotovitele: **Ing. Michal Ježek**
Sídlo: Klokočná 4, 257 22 Vranov
IČ: 876 64 569

K jednání jménem objednatel s fyzickými i právnickými osobami dotčenými prováděním realizace stavební akce s názvem „**SÚIP - klimatizace kanceláří v systému SÚIP - Etapa II.** včetně přebírání veškerých písemností. Dále k jednání s orgány státní správy, správci sítí a s veřejnoprávními orgány a organizacemi.

Ve Vranově dne

V Opavě dne

.....
tuto plnou moc přijímám
Ing. Michal Ježek

.....
Mgr. Ing. Rudolf Hahn
generální inspektor
Státního úřadu inspekce práce