

KUPNÍ SMLOUVA

Uzavřena dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, (dále jen občanský zákoník)

1. Smluvní strany

Prodávající:

Název: Radka Pittrová – Servis PC

Místo podnikání: Americká 396, 345 61 Staňkov

Zastoupená: Radka Pittrová

IČ: 611 518 74

DIČ: CZ 6962232156

Číslo účtu: 215 445 6093/0800

Telefon: 777231269

Dále pro účely této smlouvy jako prodávající,

a

Kupující: Střední odborné učiliště, Domažlice, Prokopa Velikého 640

Sídlo firmy: Prokopa Velikého 640, 344 01 Domažlice

Zastoupené: Mgr. Zdeňkou Buršíkovou, ředitelkou školy

IČ: 18230083

Dále pro účely této smlouvy jako kupující.

2. Předmět plnění

- 2.1 Předmětem této smlouvy je dodání 30 ks notebooků zn. Thinkbook 15, 15,6 F/i5-1035G4/8GB/256SSD/F/W10P.
- 2.2 Kupující se zavazuje předmět plnění převzít a zaplatit sjednanou cenu podle článku III.

3. Kupní cena

- 3.1 Kupní cena je stanovena na základě nabídky zaslané kupujícímu.
- 3.2 Cena za kompletní předmět plnění podle článku II. je stanovena ve výši
Bez DPH: 446 033,06 Kč
Včetně DPH: 539 700 Kč
- 3.3 Cena zahrnuje veškeré náklady spojené s koupí zboží, včetně dopravy do místa plnění, cla, skladování, záruky atd.
- 3.4 Cena je stanovena jako nejvýše přípustná.

4. Doba a místo plnění

- 4.1 Prodávající je povinen dodat smlouvené zboží nejpozději do 29. 5. 2020.

5. Všeobecné dodací podmínky

5.1 Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží jeho převzetím od prodávajícího.

6. Platební podmínky

6.1 Prodávající je oprávněn fakturovat kupní cenu až na základě závazné objednávky ze strany kupujícího a poté vystaví fakturu.

6.2 Faktura bude doručena elektronicky prostřednictvím emailu.

6.3 Faktura je splatná do 14 dnů od jejího doručení na adresu sídla kupujícího.

6.4 Faktura musí obsahovat náležitosti dle § 29 z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

6.5 Faktura se považuje za proplacenou okamžikem připsání fakturované částky na účet prodávajícího.

6.6 Kupující není v prodlení s placením fakturovaných částek, jestliže vrátí fakturu prodávajícímu do 7 dnů od jeho doručení proto, že faktura obsahuje nesprávné údaje nebo byla vystavena v rozporu se smlouvou. Konkrétní důvody je kupující povinen uvést zároveň s vrácením faktury. U nové nebo pravené faktury běží nová lhůta splatnosti.

6.7 Zálohu kupující neposkytuje.

7. Závěrečná ustanovení

7.1 Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření.

7.2 Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva nebyla uzavřena v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

7.3 Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecními soudy České republiky.

7.4 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována jen písemnými, očíslovanými dodatky odsouhlasenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Které se stanou nedílnou součástí této smlouvy.

7.5 Z důvodu právní jistoty smluvní strany prohlašují, že jejich závazkový vztah založený touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.

7.6 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží prodávající a jeden kupující.

V Domažlicích dne: 29. 5. 2020

Ve Staňkově dne 29. 5. 2020

.....
Mgr. Zdeňka Buršíková

Ředitelka školy

.....
Radka Pittrová

prodávající