



Martin Půta
hejtman

Liberecký
kraj

POKYN

Na základě Rámcové příkazní smlouvy č. OLP/3978/2018

Fakturační adresa:

Liberecký kraj – Krajský úřad
Odbor regionálního rozvoje a evropských
projektů
U Jezu 642/2a
461 80 LIBEREC 2

IČ: 70891508

DIČ: CZ70891508

Bankovní spojení: 19-7964200287/0100

Příkazník:

ARR - Agentura regionálního rozvoje,
spol. s r.o.
se sídlem U Jezu 525/4, Liberec IV-Perštýn,
460 01 Liberec
IČO: 48267210

IČ: 48267210

DIČ: CZ48267210

Bankovní spojení: 4150000522/6800

ČÍSLO: **OBJ/552/2020**

LIBEREC 10. 6. 2020

VYŘIZUJE/LINKA: Zuzana Šiftová / 309

E-MAIL: zuzana.siftova@kraj-lbc.cz

Předmět pokynu:

Předmětem pokynu jsou činnosti spojené s koordinací prací v rámci naplňování Akčního plánu koncepce Chytřejší kraj pro Liberecký kraj. Zhotovitel bude zajišťovat průběžnou koordinaci projektů akčního plánu s cílem dosažení realizace těchto projektů a provádět další činnosti související s naplňováním Akčního plánu a mající jasnou vazbu na téma „smart“.

Mezi hlavní náplň budou patřit následující okruhy činností:

1. Monitoring a vyhodnocování akčního plánu

Monitoring a vyhodnocování akčního plánu má dle kapitoly 6.1 akčního plánu stát na dvou pilířích, a to na vyhodnocení postupu realizace akčního plánu a na naplňování indikátorů definovaných v rámci jednotlivých projektů.

Pro rok 2020 je v rámci této aktivity nutno provést následující činnosti:

- vytvoření a projednání seznamu indikátorů pro jednotlivé projekty (indikátory budou projednány s garantem příslušného projektu, odpovědným členem RK a s ORREP),
- zpracování a předkládání návrhu změn Řídící skupině (v případě, že dojde ke zjištění, že je potřeba provést nějaké změny) – jedná se o změny zejména v rámci jednotlivých projektů a dále například o změny v implementaci či sledování naplňování akčního plánu.

Liberecký kraj

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 301 • fax: + 420 485 226 330
e-mail: martin.puta@kraj-lbc.cz • www.kraj-lbc.cz • IČ: 70891508
Datová schránka: c5kbvkw

2. Sledování trendů a zkušeností

Zhotovitel bude sledovat aktuální dění v oblasti chytré správy regionů nebo měst, a to jak v Libereckém kraji, tak v jiných krajích České republiky a v zahraničí. Sledovány budou konkrétní plány, záměry či aktivity a zkušenosti jiných subjektů a jimi užívané technologie, které budou sloužit jako inspirace pro aktuální potřeby v Libereckém kraji.

Zhotovitel bude monitorovat a vyhodnocovat organizační zajištění, způsob projednávání a schvalování a navrhnout optimalizaci řídicích a implementačních procesů. Cílem takového sledování a vyhodnocování je hledání inspirace, dobré praxe, hledání synergií a partnerství.

3. Komunikace a budování partnerství

Cílem komunikační strategie akčního plánu je oslovení veřejnosti a zvýšení jejího povědomí o plánovaných a realizovaných aktivitách kraje v oblasti chytrých technologií, zlepšení image kraje a zjednodušení přístupu k výstupu, nástrojům a aplikacím vyvinutým v rámci realizovaných projektů.

Informace budou poskytovány v jednoduché a srozumitelné podobě s jednoduchou orientací v tom, kam a na koho se můžou klíčoví aktéři nebo partneři obrátit pro další informace nebo s nabídkou spolupráce.

Součástí komunikace k veřejnosti je komunikace s médii (tiskové zprávy, zajištění vystoupení v rozhlasu, televizi či prostřednictvím sociálních sítí).

Základem využívání komunikačních nástrojů budou v maximální míře již stávající nástroje kraje – tiskové zprávy, web, akce, tiskoviny, sociální sítě apod. Dále je vhodné použít již zavedené portály nebo komunikační kanály, které jsou zacílené k uživatelům a komunitám jak v oblasti IT nebo podnikatelského prostředí, tak i k uživatelům a komunitám blízkým tématům jednotlivých projektů akčního plánu.

Pro rok 2020 je předpokládána zejména spolupráce na tvorbě obsahu webových stránek www.kraj-lbc.cz/chytřejši-kraj a dále prezentace tématu v rámci připravovaných stránek k inovacím projektu SALK II, stránek Lipo.ink a facebooku Lipo.ink, webových stránek investujpodjestedem.cz apod.).

Pro všechny komunikační aktivity bude po celou dobu kladen důraz na jednotnost obsahu a vizuálu.

Pro budování partnerství bude praktickou náplní formulace konkrétních doporučení směrem ke strategickému směřování, identifikace trendů, potřeb a priorit a spolupráce při formulaci zadání pro pracovní skupiny a konkrétní projekty a aktivity Chytřejšího kraje. Konkrétní formou komunikace mohou být konference, tematicky orientované semináře nebo specifické workshopy pro vedení a klíčové pracovníky kraje a místní aktéry (například prezentace na setkání Regionální stálé konference Libereckého kraje či Rady pro výzkum vývoj a inovace v Libereckém kraji). Zároveň je vhodná také podpora pořádání akcí, které mají za cíl obyvatelům kraje přiblížit přínosy chytrých technologií včetně jejich propojení s konkrétní nabídkou služeb.

4. Koordinace jednotlivých projektů

Zhotovitel bude průběžně zajišťovat koordinaci jednotlivých projektů uvedených v akčním plánu. V rámci této činnosti bude zejména spolupracovat s jednotlivými garanty, nositeli, partnery a spolupracujícími subjekty vlnkových projektů a bude koordinovat případné dílčí pracovní skupiny.

Součástí realizace projektů bude také zaměření na jejich možné využití v rámci novodobých krizí. Specifikace jednotlivých projektů z pohledu na jejich využití v novodobých krizích je součástí Přílohy č.1.

5. Aktualizace zásobníku projektů

Průběžně je třeba na základě aktuální situace a mapování trendů a zkušeností provádět aktualizaci zásobníku projektů a identifikovat další vhodné vlajkové projekty pro zařazení do akčního plánu nebo k jejich rozpracování.

Výstupy:

Hlavním výstupem bude zpráva o činnosti, která bude vyhotovena v následující struktuře:

- výstupy vzešlé z činností podle bodu 2 (Sledování trendů a zkušeností), tj. zejména informace o zjištěných zkušenostech s užitím chytrých technologií nebo o zajímavých a inspirativních řešeních;
- informace o provedených aktivitách podle bodu 3 týkajících se komunikace, prezentování tématu nebo projektů a budování partnerství;
- informace o stavu rozpracování jednotlivých projektů, o vykonaných a plánovaných aktivitách a o případných problémech či nutnosti změn;
- aktuální stav zásobníku projektů a informace o případných dalších projektech vhodných pro zařazení do akčního plánu (návrhy projektů budou obsahovat identifikaci garanta, popis problému a řešení, stav přípravy a projednávání a případně i rozpracovanou fichi);
- případně informace o dalších činnostech týkajících se dané problematiky.

Další výstupy:

- návrh indikátorů pro jednotlivé projekty (bude předán v rámci 1. dílčí zprávy)
- projednaný a odsouhlasený seznam indikátorů pro jednotlivé projekty (bude předán v rámci 2. dílčí zprávy)

Termín plnění:

Zprávy za dílčí plnění budou zpracovány k:

- 30. 9. 2020 (termín pro předání zprávy objednateli je do 6. 10. 2020).
- 4. 12. 2020 (termín pro předání zprávy objednateli je do 10. 12. 2020).

Po odsouhlasení těchto zpráv je zhotovitel oprávněn fakturovat příslušnou schválenou část.

Cena:

Celková cena za služby činí **826 400,- Kč bez DPH (tj. 999 944 Kč vč. DPH).**

Cena je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků zhotovitele, včetně inflace.

Cena za dílčí plnění pokynu bude fakturována po odsouhlasení dílčích zpráv za použití hodinové sazby v souladu s odst. 1 čl. IV Rámcové příkazní smlouvy č. OLP/3978/2018.

Dílčí fakturace:

ANO, lze fakturovat za dílčí plnění pokynu s podmínkou, že budou vystaveny max. 2 faktury k plnění dle tohoto pokynu v návaznosti na dílčí zprávy dle výše uvedených termínů. Splatnost faktur je 30 dní. Jako podklad pro fakturaci bude ke každé činnosti doložen výkaz práce formou timesheetu, případně další podklady, které jsou uvedeny jako výstup dílčího plnění.

č. usnesení RK: 1023/20/RK

Přílohy:

1) Detailní specifikace jednotlivých projektů pro jejich využití v novodobých krizích

26. 6. 2020

Martin Půta
hejtman Libereckého kraje

Ing. Jitka Volfová, v.z.
statutární náměstkyně hejtmána

převzal (akceptoval): Ing. Petr Dobrovský, jednatel, 29. 6. 2020