

Specifikace úklidových služeb a obsluhy vrátnice

1. Specifikace úklidových služeb

- úklidové práce se řídí dle platného [Standardu úklidových služeb](#) vydaného Ministerstvem financí České republiky

I. Kategorie prostor

Pro potřeby nastavení požadavků na Poskytovatele úklidových prací jsou definovány kategorie prostor podle požadovaného rozsahu úklidových činností následovně:

Typ prostoru	POPIS
A	zejm. kanceláře, zasedací místnosti, denní místnosti, odpočívárny, učebny, společenské místnosti apod.
B	zejm. chodby, haly, schodiště, čekárny apod.
C	zejm. kuchyně, jídelny, kuchyňky apod.
D	zejm. sociální zařízení (WC, koupelny, umývárny) apod.
E	zejm. výtahy
F	zejm. posilovny, tělocvičny
G	zejm. nepravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu
H	zejm. pravidelně využívané místnosti ve speciálním režimu
I	ostatní prostory nezařazené do kategorií A – H

II. Rozsah činností

Prostory typu A

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob na odpad včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- vysání ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn nebo mokré stírání celé plochy včetně odstraňování skvrn
- běžné omytí umyvadla a baterie (pokud se v prostoru typu A nacházejí)
- vyprázdnění skartátorů včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků a přesunu odpadu na určené místo (pokud jsou naplněné nad 3/4)

Týdenní úklid

- vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)
- lokální stírání prachu z vodorovných volně přístupných ploch nábytku do výše 160 cm
- běžné omytí baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem a jejich vyleštění (pokud se v prostoru typu A nacházejí)
- odstranění prachu a omytí parapetů v interiéru místnosti, včetně meziokenních prostor
- odstranění ohmatů a skvrn ze zrcadel, skel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn
- umytí dveřních klik
- mytí stolů (jen volně přístupné plochy)

Měsíční úklid

- omytí dveří a zárubní (příp. také omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích)
- vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků
- omytí a vyleštění umyvadel vč. sifonů a přívodních armatur (pokud se v prostoru typu A nacházejí)
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 160 cm
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy, apod.) - do 160 cm (dodržovat BOZP)
- ometení pavučin
- vlhké stírání vnějších ploch nábytku s využitím vhodného prostředku na daný materiál
- vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí
- odstranění žvýkaček

Prostory typu B

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob na odpad a popelníků včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- mokré stírání celé plochy podlahy včetně odstraňování skvrn nebo vysátí ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn (dle druhu podlahové krytiny)
- vysátí koberců veškerých čistících zón (např. v prostorách hlavního vstupu do budovy)
- běžné omytí umyvadel a baterií (*pokud se v prostoru typu B nacházejí)
- ošetření podest a schodišť budov v zimním období – zajištění schůdnosti a v letním období zametení event. vytírání těchto ploch (keramická, terasová dlažba)
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace
- odstraňování případných skvrn ze stolů a lavic
- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, skleněných ploch (např. dveří, zádveří, klientských přepážek apod.), zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn

Týdenní úklid

- vysávání prostor s celoplošným kobercem
- lokální stírání prachu z vodorovných ploch a nábytku do 160 cm
- odstranění prachu a omytí vnitřních parapetů
- umytí a dezinfekce horních madel na zábradlí
- mytí stolů a lavic
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)
- dezinfekce rizikových ploch (např. kliky dveří, vypínače)
- celoplošné omytí a vyleštění umyvadel vč. sifonů a přírodních armatur (*pokud se v prostoru typu B nacházejí)
- vysátí veškerých čistících zón

Měsíční úklid

- omytí dveří a zárubní (příp. také omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích)
- celoplošné omytí skříní
- otření podnoží židlí, vysání čalouněných povrchů židlí
- vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čistících prostředků
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 160 cm
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) - do 160 cm (dodržovat BOZP)

- ometení pavučin
- vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn
- zametání venkovních vstupních prostor do budovy a čištění rohoží
- čištění zábradlí vč. výplní
- odstranění žvýkaček

Prostory typu C

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, skleněných ploch (např. dveří, zádveří, klientských přepážek apod.), zrcadel, dveří, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn
- mokré stírání celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn
- běžné omytí baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch dezinfekčním roztokem
- doplnění hygienického materiálu (papírové ručníky, saponát na nádobí atd.)
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, baterie, odpady apod.) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace

Týdenní úklid

- odstranění prachu a omytí vnitřních parapetů
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do 160 cm
- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel
- vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytných ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí apod.)
- celoplošné vyčištění baterií, umyvadel, dřezů vč. sifonů a přívodních armatur, odkapávacích ploch
- vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)

Měsíční úklid

- ometení pavučin
- omytí dveří a zárubní (příp. také omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích)
- vlhké stírání vnějších ploch nábytku
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 160 cm
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách (zásuvky, hasicí přístroje, věšáky, obrazy apod.) - do 160 cm (dodržovat BOZP)
- vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků
- otření podnoží židlí, vysání čalouněných povrchů židlí
- odstranění žvýkaček

Prostory typu D

Pravidelný úklid

- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby
- běžné omytí umyvadel a baterií
- omytí toaletních mís, bidetů a pisoárů dezinfekčním roztokem, a to jak zevnitř, tak zvenčí
- omytí a vyleštění zrcadel
- dezinfekce úchyťových míst (baterií, zásobníků mýdel, splachovadel, klik apod.),
- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn
- doplňování hygienického standardu (mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky)
- doplnění hygienických tablet
- vlhké vyčištění celé podlahové plochy dezinfekčním roztokem včetně odstraňování skvrn
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace

Týdenní úklid

- celoplošné omytí a vyleštění umyvadel, včetně sifonů a přívodních armatur, WC mís, bidetů, pisoárů včetně splachovadel dezinfekčním prostředkem
- omytí a vyleštění ploch sprchových koutů a van dezinfekčním prostředkem (*pokud vykazují známky použití)
- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (např. zásobníků mýdel, držáků nebo zásobníků toaletního papíru, toaletní štětky, zásobníků ručníků)
- omytí a vyleštění skel v prosklených stěnách
- na toaletách vlhké setření vodorovných a svislých ploch dezinfekčním prostředkem
- odstranění prachu z parapetů v interiéru místnosti
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do 160 cm

Měsíční úklid

- vlhké stírání a leštění obkladů a omyvatelných stěn
- omytí parapetů, dveří (včetně omytí a vyleštění skel v prosklených dveřích) a zárubní
- vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků
- odstranění prachu ze všech vodorovných a svislých ploch nad 160 cm
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách - do 160 cm (dodržovat BOZP)
- ometení pavučin
- vymývání odpadkových nádob dezinfekčním prostředkem
- odstranění žvýkaček

Prostory typu E

Pravidelný úklid

- odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, nerezových ploch
- vlhké vytírání celé plochy podlahy saponátem

Týdenní úklid

- omytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích
- vlhké stírání obkladů, nerez. ploch a lišt či omyvatelných stěn, příp. též sedačky výtahu (*nerezové plochy čistit prostředky na alkoholové bázi)
- odstranění nečistot ze spodních drážek dveří výtahu

Měsíční úklid

- dezinfekce omyvatelných podlahových ploch či omyvatelných stěn
- odstranění žvýkaček

Prostory typu G

Měsíční úklid

- vyprázdnění nádob na odpadky a popelníků včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- vlhké stírání celé plochy podlahy saponátem včetně odstraňování skvrn nebo vysátí ploch koberců včetně odstraňování případných skvrn (dle druhu podlahové krytiny)
- běžné omytí umyvadel a baterií (pokud se v místnosti nacházejí)
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, splachovače, baterie, odpady) a hlášení zjištěných závad pověřenému pracovníkovi organizace
- vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)
- úklid a odstranění nečistot z podlahové plochy
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách - do 160 cm (dodržovat BOZP)
- ometení pavučin
- vlhké stírání vnějších ploch nábytku
- omytí parapetů, dveří (včetně omytí a vyleštění skel v prosklených dveřích) a zárubní
- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 160 cm
- odstranění žvýkaček

Prostory typu H

Týdenní úklid

- vyprázdnění nádob na odpady a popelníků včetně doplnění a dodávky mikroténových sáčků do odpadkových nádob, utření nádob v případě potřeby, přesun odpadu na určené místo
- vyprázdnění nádob na tříděný odpad (dle potřeby)
- běžné omytí umyvadel a baterií (pokud se v místnosti nacházejí)
- úklid a odstranění nečistot z podlahové plochy
- kontrola funkčnosti zařízení na uklízených místech (osvětlení, baterie apod.) a hlášení závad pověřenému pracovníkovi organizace

Měsíční úklid

- ometení pavučin
- lokální stírání prachu z vodorovných ploch a nábytku do 160 cm
- vlhké stírání obkladů a omyvatelných stěn
- odstranění prachu z vypínačů a ostatního zařízení na stěnách - do 160 cm (dodržovat BOZP)
- vlhké setření pevných podlah čistou vodou bez čisticích prostředků
- odstranění žvýkaček

Prostory typu A-H

Generální úklid

- Generální úklid není součástí běžných úklidových prací a je prováděn na základě specifických požadavků a prostor organizace

- četnost: **1x ročně** (datum se stanoví na základě domluvy objednatele s poskytovatelem)

- zahrnuje:

- mytí oken včetně rámu a parapetů s případným rozšroubováním (Poskytovatel není povinen provést mytí skleněných výplní tam, kde to neumožňuje technický stav)
 - Pro výpočet celkové plochy mytí oken se počítá výměra okenních otvorů. Mytí skel u celkové výměry okenních otvorů předpokládá oboustranné mytí (u špaletových oken je výměra dvojnásobná a předpokládá se mytí čtyř stran) vč. rámu, zárubní a parapetů (vnitřní i vnější)
- umytí prosklených částí vstupních prostor
- čištění vertikálních a horizontálních žaluzií

2. Specifikace obsluhy vrátnice

- obsluha vrátnice je zajišťována během **pracovních dnů** vždy **jedním (1) pracovníkem poskytovatele**, a to v následujícím časovém intervalu:

Po - Čt: 5:30 – 19:00

Pá: 5:30 – 18:00

- Obsluha vrátnice zahrnuje tyto činnosti a náležitosti:

- a) zajištění nepřetržitého provozu vrátnice v stanoveném časovém intervalu (doba provozu může být operativně změněna, např. na základě požadavků objednatele),
- b) provádění obchůzek po otevření objektu a před jeho uzavřením
 - o Obchůzka po otevření objektu zahrnuje rozsvícení světel na chodbách a schodištích, odemčení venkovních branek a služebního vchodu a kontrolu prostor zaměřenou na identifikaci jakékoliv odchylky oproti standardnímu stavu.
 - o Obchůzka před uzavřením objektu zahrnuje kontrolu uzavření vody, plynu, vypnutí spotřebičů a osvětlení, uzavření oken, uzavření a uzamčení dveří v celém objektu a venkovních branek.
 - o při zjištění jakýchkoliv nedostatků v průběhu pochůzky (neuzamčené vstupy a vjezdy, narušení objektu, živelné pohromy), nahlášení této skutečnosti odpovědné osobě poskytovatele nebo odpovědné osobě objednatele a za využití dostupných prostředků sjednání nápravy,
- c) otevírání a uzavření vstupných prostor objektu určených pro klienty pracoviště,
- d) provádění kontroly uzavření a uzamčení vstupních prostor elektronickým zabezpečením a uzamčením budovy,
- e) obsluhu zabezpečovacího systému budovy (aktivace a deaktivace dle provozního řádu objektu),
- f) vizuální kontrolu osob vstupujících do budovy; kontrola je prováděná v místě vrátnice u vstupu do objektu, a v případě vyhodnocení některé z osob jako potenciální bezpečnostní riziko přivolání pověřené osoby objednatele,
- g) zamezení vstupu klientů na pracoviště v době mimo úředních hodin, s výjimkou objednaných klientů, dodavatelů či jiných nahlášených osob,
- h) umožnění bezbariérového přístupu osobám se sníženou schopností pohybu,
- i) zajišťování obsluhy vrátnice energicky, přitom však slušně a taktně, svým jednáním a vystupováním vzorně reprezentovat objednatele, neodvracet svoji pozornost od služby činností s výkonem služby nesouvisející,
- j) zabezpečení výdeje klíčů oprávněným osobám, ukládání klíčů na určené místo v recepci, evidence výdeje a příjmu klíčů,
- k) přepojování hovorů,

- l) obsluhu zařízení umístěných v prostorách vrátnice
- elektrické zabezpečovací signalizace,
- m) kontrolu stavu zařízení umístěných v prostorách vrátnice a hlášení případných závad pověřené osobě objednatele,
- n) bezprostřední řešení a řízení krizových situací, či mimořádných událostí v průběhu směny, které zahrnuje zejména:
- provádění neodkladných opatření k odvrácení hrozícího nebezpečí (pokud to stav situace dovoluje), včetně neprodleného informování odpovědné osoby objednatele
 - spolupráce s PČR, MěP, HZS a IZS,
- o) vedení dokumentace recepce – Kniha výdeje klíčů, Kniha provozu, příp. Kniha návštěv (pokud budou zavedeny),
- p) poskytování základních informací souvisejícími zejména s:
- činností a poskytovaných službách na pracovišti (mj. mít povědomí o tom, na které oddělení se klienti mohou obrátit v případě konkrétního dotazu)
 - úředními hodinami
 - kontakty na zaměstnance, příp. dosažitelnosti příslušné úřední osoby
 - orientací v prostorách objektu (nesměřování veřejnosti do příslušné kanceláře),
- q) mít místní znalost objektu, znát umístění hlavního uzávěru vody, plynu a elektrické energie, v případě mimořádné události (havárie) tyto přívody uzavřít,
- r) mít znalost o umístění ručních hasebních prostředků a v případě nutnosti je použít a provést zásah,
- s) zdržovat se v místě, příp. okolí vrátnice a udržovat na pracovišti pořádek a čistotu,
- t) mít znalost a řídit se provozním řádem objektu a ostatními provozními dokumenty, které jsou potřebné pro výkon služby,
- u) při střídaní zaměstnanců poskytovatele ve službě poskytnout informace o proběhnuté službě střídajícímu zaměstnanci,
- v) seznámení se s poznatky, požadavky, pokyny a opatřeními vzniklými po poslední službě,
- w) zajištění dalších operativních činností vyplývajících z obsluhy vrátnice dle pokynů objednatele.

Zaměstnanci poskytovatele určení k obsluze vrátnice při výkonu služby poskytují součinnost zaměstnancům poskytovatele určeným k zajištění úklidu, která spočívá zejména ve:

- vpuštění/vypuštění pracovníků úklidu do/z budovy,
- zapůjčení pracovníkům úklidu klíče od všech uklízených prostor,
- zaznamenání případných závad zjištěných při úklidu do Knihy provozu a jejich následné nahlášení pověřené osobě organizátora,
- setrvání na pracovišti dokud se v budově budou nacházet pracovníci úklidu.