



**Objednávka zhotovení díla č. 4
ze smlouvy č. 4100041783 o poskytování podpory personálního informačního systému
VZP ČR, ID VZ: 1500074**

Objednatel:

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

se sídlem: Orlická 4/2020, 130 00 Praha 3

jejímž jménem jedná: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel VZP ČR

k podpisu této objednávky je pověřen: Ing. Tomáš Knížek, náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

kontaktní osoba/tel./e-mail: [REDACTED]

IČ: 41197518

DIČ: CZ41197518

bankovní spojení: Česká národní banka, Praha 1, Na Příkopě 28

číslo účtu: [REDACTED]

Zhotovitel:

Vema, a. s.

se sídlem: Okružní 871/3a, Brno 63800

jednající: Ing. Jan Tomíšek, ředitel společnosti a předseda představenstva

kontaktní osoba/tel./e-mail: [REDACTED]

IČ: 26226511

DIČ: CZ 26226511

bankovní spojení: ČSOB

č. účtu: [REDACTED]

Zapsaná v OR: vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl B, vložka 3415.

Objednatel závazně objednáva na základě této objednávky zhotovení díla za těchto podmínek:

Detailní specifikace díla – příloha č. 1

Cenová nabídka od Zhotovitele – příloha č. 2

Cenová ujednání a celková cena díla: 123 000 Kč bez DPH, výše DPH je 21% Kč, **148 830 Kč včetně DPH.**

Uvedená cena je konečná a nepřekročitelná a zahrnuje veškerá plnění podle této objednávky.

Dodací a platební podmínky:

Místo plnění:

Ústředí VZP ČR, Orlická 4/2010, 130 00 Praha 3

Osoba oprávněná k převzetí

a akceptaci:

Termín plnění:

plnění díla v písemné podobě (viz detailní specifikace díla – příloha č. 1) bude předáno k akceptaci do 15. 8. 2020 od potvrzení přijetí Objednávky Zhotovitelem.

Splatnost faktury:

do 30 kalendářních dnů od jejího doručení do sídla VZP ČR.

Zveřejnění Objednávky (Smlouvy)

1. Zhotovitel si je plně vědom zákonné povinnosti smluvních stran dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit tuto Smlouvu (Objednávku) včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, prostřednictvím registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Objednatel Zhotovitele o zveřejnění Smlouvy v registru smluv písemně



vyrozumí bez zbytečného odkladu; vyrozumění však Objednatel nezasílá v případě, že při odeslání Smlouvy k uveřejnění zadal automatickou notifikaci uveřejnění druhé smluvní straně (stranám). Zhotovitele je povinen zkontrolovat, že Smlouva včetně všech příloh a metadat byla řádně v registru smluv uveřejněna a to do tří dnů od zaslání písemného vyrozumění, popř. od doručení automatické notifikace a Objednatele o provedené kontrole písemně informovat (včetně vyjádření souhlasu se zněním Smlouvy v registru smluv, popř. o zjištěných nepřesnostech či nedostatcích). Postup uvedený v tomto odst. 2. tohoto článku se smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření dodatků k této Smlouvě, jakož i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.

Ostatní ujednání:

1. Právní vztahy mezi Objednatelem a Zhotovitelem se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel po obdržení objednávky Objednateli neprodleně písemně potvrdí její přijetí.
3. Za den zdanitelného plnění se považuje den podpisu akceptace plnění Objednatelem v akceptačním protokolu.
4. Daňový doklad bude vystaven ne dříve, než v den zdanitelného plnění a nejpozději do patnácti kalendářních dnů ode dne zdanitelného plnění.
5. Zhotovitel je povinen uvádět číslo této objednávky v předávacím a akceptačním protokolu a na příslušném daňovém dokladu (faktuře).
6. Zhotovitel mimo jiné uvede na předávací a akceptační protokol a na faktuře cenu bez DPH i cenu včetně DPH, ceny uvedené na předávacím a akceptačním protokolu a na faktuře budou shodné s cenami uvedenými v této objednávce, Zhotovitel bude fakturovat celkovou cenu dodávky, tedy nikoli případná dílčí plnění.
7. Zhotovitel připojí k faktuře potvrzený výtisk objednávky s originálem svého podpisu spolu s potvrzeným akceptačním protokolem.
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti dle zákona, náležitosti uvedené výše, anebo má jiné vady. Ve vrácené faktuře musí Objednatel vyznačit důvod vrácení. Zhotovitel je povinen takovou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží znovu ode dne vyhotovení, resp. doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury dle podmínek uvedených výše.
9. Pro případ kontradikce se jako závazné použijí prioritně příslušná ustanovení této objednávky a následně příslušná ustanovení přílohy.

Přílohy:

Detailní specifikace díla – příloha č. 1

Cena díla – příloha č. 2

.....
Ing. Tomáš Knížek
náměstek ředitele VZP ČR pro informatiku

Potvrzení o přijetí objednávky Zhotovitelem:

.....
Ing. Jan Tomíšek
ředitel společnosti a předseda představenstva