

Smlouva o dílo

dle ustanovení § 536 a násl. zák.č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů
se dohodly

I. Smluvní strany

1. Centrum kultury a vzdělávání Moravská Ostrava, příspěvková organizace
Sokolská třída 26/175, 702 00 Ostrava
Zastoupená: Ing.Martinem Vidurou, ředitelem CKV MO
IČ: 68917066
DIČ: CZ68917066
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu: 3737761/0100
(dále jen objednatel)

a

2. BEST Ostrava, s.r.o.,
komplexní úklidové služby
Nádražní 3223/138d, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava
Zastoupená: Ing.Jozefem Sedlákem, ředitelem společnosti
IČ: 26809117
DIČ: CZ26809117
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu: 275540260287/100
(dále poskytovatel)

II. Předmět smlouvy a místo plnění

Poskytovatel se zavazuje ke komplexnímu zajištění a provádění úklidových prací v prostorách objektu č.p. 175 na Sokolské třídě 26 v Moravské Ostrava v to v rozsahu uvedeném v příloze č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

III. Doba trvání smlouvy

Doba trvání smlouvy o dílo je stanovena od 2.1.2017 do 31.12.2017.

IV. Cena za plnění

1. Celková cena za plnění po dobu trvání smlouvy o dílo je stanovena na částku **56 304,--** Kč bez DPH 21%.
2. Cena provedených prací je stanovena dohodou (ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb.) a provedené práce budou účtovány ve výši měsíčního podílu celkové smluvní ceny, tj. **4 692,--** Kč bez DPH.
3. V takto stanovené ceně jsou obsaženy všechny náklady zhotovitele spojené s provedením předmětu díla.
4. V případě, že bude rozsah provedených prací odlišný – nižší (tzn. „méně práce“), od uvedeného v příloze č.1, bude měsíční podíl celkové smluvní ceny uvedený v bodě 2.IV. snížen dle skutečně realizovaných činností. (Nižší rozsah prací lze očekávat především v době letních dovolených).

V. Platební podmínky

1. Cena za úklidové práce bude účtována (účetním) dokladem (dále jen faktura) vystavených poskytovatelem do 10. dne následujícího kalendářního měsíce.
2. Lhůta splatnosti faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb souvisejících s plněním této smlouvy (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
3. V případě, že platba nebude provedena v době splatnosti, bude odběrateli účtován úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Kromě náležitosti stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je druhá smluvní strany povinna ve faktuře uvést i tyto údaje:
 - číslo a datum vystavení faktury,
 - předmět plnění a dobu plnění,
 - označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno,
 - lhůta splatnosti faktury,
 - označení osoby, která fakturu vyhotovila včetně jejího podpisu,
 - IČ a DIČ poskytovatele, jeho přesný název a sídlo,
 - IČ a DIČ objednatele, jeho přesný název a sídlo.
5. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji poskytovateli k doplnění. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti započne běžet doručením opravené faktury objednateli.
6. Objednatel odsouhlasí vykonané práce prostřednictvím určených kontaktních osob v předávacím protokole, který slouží jako podklad pro fakturaci. V předávacím protokole budou uvedeny případné „méně práce“ (viz bod 5.IV.). Potvrzení předávacího protokolu objednatele musí být provedeno nejpozději do 5.kalendářního dne v měsíci.

VI. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen své zaměstnance řádně poučit a seznámit je s předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, dále je povinen je poučit se zákazem manipulace s majetkem objednatele, se zákazem užívání telefonních linek objednatele a se zákazem kouření a používání alkoholických nápojů v prostorách objednatele. Na požádání objednatele je

- poskytovatel povinen předložit doklady prokazující splnění shora uvedené poučovací povinnosti.
2. Poskytovatel se zavazuje k úspornému užívání elektrické energie a vody v úklidovém prostoru.
 3. Poskytovatel se zavazuje vytvořit svým pracovníkům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, a to především:
 - poskytnout dostatek vhodných kvalitních čistících a desinfekčních prostředků,
 - poskytnout potřebné kvalitní pracovní pomůcky a mechanismy.
 4. V příloze č.1 je uvedena specifikace, četnost a velikost uklízené plochy Sokolské tř.26.
 5. Pracovní doba je objednatel stanovená od 7.00 do 9.00 hodin.

VII.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen zajistit pracovníkům poskytovatele přístup do prostorů, které jsou předmětem smlouvy.
2. Předat návod na údržbu jednotlivých předmětů, které jsou předmětem smlouvy a u nichž výrobce požaduje specifický technologický postup čištění.
3. Předávat veškeré informace, které by jakýmkoliv způsobem narušily řádné provádění předmětu této smlouvy (např. rekonstrukce, malování), a to alespoň 3 dny předem.
4. Umožnit osobám pověřeným poskytovatelem přístup do prostor úklidu.
5. Poskytnou poskytovateli na vlastní náklady studenou a teplou vodu a elektrickou energii potřebnou k provádění úklidu.

VIII.

Odpovědnost poskytovatele za škodu

1. Poskytovatel nese plnou zodpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých zaměstnanců.
2. Poskytovatel odpovídá v plném rozsahu za škody způsobené objednateli při své provozní činnosti nebo v souvislosti s ní, případně způsobené svými zaměstnanci, a to bez ohledu na zavinění.

IX.

Smluvní pokuty

1. Objednatel je oprávněn reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb okamžitě při jejich zjištění. U úklidových prací a služeb, které jsou prováděny v delších cyklech než denně, do 24 hodin ode dne provedené služby nebo doby, kdy měla být služba provedena. O reklamaci musí být osobně nebo telefonicky informován odpovědný zaměstnanec poskytovatele.
2. Poskytovatel je povinen okamžitě odstranit oprávněnou závadu na práci nebo službu ihned, nejpozději do 24 hod. od nahlášení reklamace. U úklidových prací, které jsou prováděny denně je poskytovatel povinen odstranit oprávněnou vadu ten den, kdy byla reklamována.
3. V případě opakovaných závažných nedostatků v práci poskytovatele má objednatel právo uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč odpočtem z fakturované částky v daném měsíci. Tím není dotčeno právo objednatele odstoupit od smlouvy při zjištění závažných porušení smlouvy. Závažné nedostatky budou vytýkány objednatel písemně.
4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na případnou náhradu škody.

X. Závěrečné ujednání

1. O uzavření této smlouvy rozhodl ředitel příspěvkové organizace, který je současně zmocněn k podpisu této smlouvy.
2. Účastníci se dohodli podle § 262 odst. 1 obchodního zákoníku, že jejich závazkový vztah, založený touto smlouvou, který by jinak nespadal pod vztahy uvedené v § 261 obchodního zákoníku, se od samého počátku řídí obchodním zákoníkem.
3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 2.1.2017 do 31.12.2017.
4. Smlouva může být upravována dodatky oboustranně odsouhlasenými a podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
6. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných dokladů nahradit takové ustanovení nový.
7. Tato smlouva je vypracována ve dvou exemplářích, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení s platností originálu.
8. Smluvní strany prohlašují, že smlouva neobsahuje žádné skutečnosti, které lze označit jako obchodní tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
9. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, splní objednatel.
10. Poskytovatel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy v informačním systému veřejné správy - Registru smluv s tím, že objednatel si vyhrazuje právo anonymizovat v elektronickém obrazu textového obsahu smlouvy vybrané údaje v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv dle zákona č. 340/2015Sb.

V Ostravě:

V Ostravě:

.....
Ing. Martin V i d u r a
ředitel CKV MO
za objednatele

.....
Ing- Jozef S e d l á k
ředitel společnosti
za poskytovatele

**Specifikace, četnost a velikost uklízené plochy prováděných úklidových prací
v Centru kultury a vzdělávání, p.o., Sokolská 26, Ostrava**

Specifikace uklízené plochy	Četnost úklidu	Velikost uklízené plochy
Venkovní schodiště a dle potřeby sběr hrubého odpadu v okruhu zatravněné plochy vily.	2x týdně a dle potřeby Pondělí a Pátek	10 m ²
Zádveří a chodba 1.NP	3x týdně Pondělí, Středa, Pátek	50 m ²
Kanceláře 1. NP	3x týdně Pondělí, Středa, Pátek	65 m ²
Výstavní síň 1. NP	2x týdně a dle potřeby Úterý, Čtvrtek	130 m ²
Sociální zařízení 1. NP	Denně Pondělí až Pátek	16 m ²
Šatna 1. NP	1x týdně a dle potřeby koncertů Úterý	15 m ²
Schodiště	2x týdně Úterý, Čtvrtek	80 m ²
Kanceláře 2. NP	3x týdně Pondělí, Středa, Pátek	85 m ²
Dílna 2. NP	1 x týdně Pátek	20 m ²
Sociální zařízení 2. NP	Denně Pondělí až Pátek	16 m ²
Chodba 2. NP	1x týdně a dle potřeby Čtvrtek	42 m
Celková plocha úklidu		529 m²

- Venkovní prostory budou zametány a sbírán hrubý odpad jen v okruhu zatravnění vily.
- Vnitřní prostory budou uklízeny dle povahy povrchů (koberce vysáváním, dlažby, parkety, linoleum vytíráním).
- V sociálních zařízeních budou utírány rovněž keramické povrchy a obklady, sanitární předměty, zrcadla v týdenních intervalech spolu se skly na sekretariátě.
- Interiérové a vstupní dveře budou 1 x ročně vyčištěny a ošetřeny adekvátním prostředkem.
- Vnitřní okenní parapety budou 1x měsíčně setřeny, stejně jako zábradlí schodiště.
- V kancelářích bude 1x týdně setřen prach ze všech povrchů mimo výpočetní techniku.