RÁMCOVÁ DOHODA

„Nákup náhradních dílů, materiálu, servisu, oprav a služeb za účelem zajištění funkčnosti leteckého záchranného vybavení a letecké výstroje“ č. 201060357 / část 7. Kyslíková maska GENTEX

I.
Strany rámcové dohody

1. Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem:	Tychonova 1, 160 01 Praha 6
Zastoupena:	Mgr. Luborem Koudelkou, náměstkem pro řízení Sekce vyzbrojování a akvizic MO, na základě příkazu k zastupování
Se sídlem kanceláří:	náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO:	60162694
DIČ:	CZ60162694
Bankovní spojení:	ČNB – pobočka 701, Na Příkopě 28, Praha 1 číslo účtu: 404881/0710
Kontaktní osoba:	[redacted]
Kontaktní osoba ve věcech technických:	[redacted]
Adresa pro doručování korespondence:	Sekce vyzbrojování a akvizic MO odbor centrálních běžných výdajů náměstí Svobody 471/4 160 01 Praha 6
Datová schránka:	hjyaavk

(dále jen „**kupující**“)

a

2. Glomex MS, s.r.o.

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 140652

Se sídlem:	Pomněnková 61, 106 00 Praha 10
Zastoupena:	Ing. Jiří Sadílek, jednatel
IČO:	28426525
DIČ:	CZ28426525
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s. číslo účtu: 115-2953270287/0100
Kontaktní osoba:	[redacted]

Kontaktní osoba ve věcech technických: [redacted]

Adresa pro doručování korespondence: Glomex MS, s.r.o.
Pomněnková 61,
106 00 Praha 10

Datová schránka: tzn8jgc

(dále jen „**prodávající**“)

podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s ust. § 131 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) uzavírají na veřejnou zakázku, zadanou v užším řízení podle ust. § 58 zákona tuto

rámcovou dohodu na nákup náhradních dílů, materiálu, servisu, oprav a služeb za účelem zajištění funkčnosti leteckého záchranného vybavení a letecké výstroje (dále jen „rámcová dohoda“).

II.
Účel rámcové dohody

Účelem rámcové dohody je vytvoření právního rámce k následnému zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek k zabezpečení funkčnosti speciální výstroje létajícího personálu Armády České republiky (dále jen „AČR“) pro výcvik a bojové použití na všech typech letecké techniky.

III.
Předmět rámcové dohody

1. Předmětem rámcové dohody je v souladu s ust. § 131 zákona vymezení podmínek, na základě kterých budou zadávány následné jednotlivé veřejné zakázky na dodávky náhradních dílů, spotřebního materiálu, servisu, oprav a služeb k zajištění funkčnosti leteckého záchranného vybavení a letecké výstroje po dobu platnosti a účinnosti této rámcové dohody (dále jen „**dílčí VZ**“) a vymezení vzájemných vztahů mezi kupujícím a prodávajícím.
2. Předmětem dílčích VZ zadávaných podle rámcové dohody je:
   a) závazek prodávajícího dodat kupujícímu náhradní díly a spotřební materiál (dále jen zboží) dle Specifikace požadovaného plnění, která tvoří přílohu č. 1 rámcové dohody, k následujícímu majetku:

7.	Kyslíková maska GENTEX

   b) závazek prodávajícího poskytnout kupujícímu následující služby v souladu se Specifikací požadovaného plnění, která tvoří přílohu č. 1 této rámcové dohody (dále jen „služby“):

   - provádění oprav a údržby leteckého záchranného vybavení a letecké výstroje;
   - provádět aktualizace technické dokumentace zboží v elektronické formě (po celou dobu trvání této rámcové dohody) včetně aktualizace přehledu provedených, informačních a servisních bulletinů nebo vydaných dokumentů obdobného charakteru;
   - poskytovat technickou asistenci, konzultační a poradenskou činnost takovým způsobem, aby bylo možné bez zbytečného odkladu řešit případné nedostatky, které se vyskytnou v průběhu provádění plnění;
   - školení týkající se údržby a oprav leteckého záchranného vybavení a letecké výstroje.

c) závazek kupujícího řádně odevzdané zboží/službu převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou cenu.

3. Prodávající dodá zboží a poskytne služby kupujícímu na základě výzvy k poskytnutí plnění, jejíž vzor je uveden v příloze č. 7 rámcové dohody (dále jen „výzva“). První výzva bude prodávajícímu zaslána po nabytí účinnosti této rámcové dohody.

IV.
Doba platnosti a účinnosti rámcové dohody

Rámcová dohoda nabývá platnosti podpisem rámcové dohody poslední stranou rámcové dohody, účinnosti uveřejněním v Informačním systému registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a zaniká dnem 30. listopadu 2025.

V.
Podmínky zadání dílčí veřejné zakázky na základě rámcové dohody

1. Prodávající souhlasí s tím, že práva a povinnosti podle rámcové dohody bude vykonávat za předpokladu, že mu budou podle jednotlivých požadavků kupujícího zadávány dílčí VZ, a to odesláním výzvy kupujícího a potvrzení této výzvy prodávajícím. Prodávající je povinen nejpozději do 10 pracovních dnů o obdržení výzvu potvrdit a zaslat elektronicky zpět kupujícímu. V případě, že výzva nebude obsahovat některou z níže uvedených náležitostí, prodávající na to kupujícího písemně upozorní a lhůta k potvrzení výzvy nebude plynout až doby odstranění nesouladu.
2. Výzva bude obsahovat:
   a) název a množství požadovaného zboží nebo popis požadované služby;
   b) cenu;
   c) identifikační údaje kupujícího;
   d) doba a místo plnění;
   e) kontaktní osobu přejímajícího;
   f) lhůtu pro písemné potvrzení výzvy;
   g) datum a místo potvrzení výzvy prodávajícím;
   h) podpis oprávněné osoby za kupujícího (tj. náměstka pro řízení Sekce vyzbrojování a akvizic Ministerstva obrany ČR).

VI.
Cenové podmínky

1. Strany rámcové dohody se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na ceně měrné jednotky (dále jen „MJ“) každé položky zboží/služby uvedené v příloze č. 2 „Rozklad ceny za plnění“ rámcové dohody. V této ceně jsou již zahrnuty veškeré náklady spojené s výrobou a odevzdáním zboží či s poskytnutím služby (zejména náklady na dopravu, balné). K ceně za MJ bez DPH bude připočtena DPH ve výši dle právních předpisů účinných ke dni zdanitelného plnění. Prodávající prohlašuje, že je plátcem DPH.

   Tato cena vynásobená počtem MJ (součin), případně dále součtem součinů, bude celkovou cenou uvedenou ve výzvě.
2. Celkový finanční limit dodávek zboží a provedení služeb na základě této rámcové dohody po dobu její platnosti činí maximálně:

Část č. 7	*Finanční limit v Kč včetně DPH*
Náhradní díly, spotřební materiál	*51 886 635,00*
Školení k údržbě a opravám	*2 323 432,00*
Provádění oprav, údržby a servisu	*933 333,33*

VII.
Místo a čas plnění

1. Prodávající odevzdá zboží a poskytne služby kupujícímu v místě plnění, kterými jsou následující útvary AČR:
   a) Vojenské zařízení 5512 Štěpánov, Nádražní 13, 783 13 Štěpánov u Olomouce (dále jen „VZ 5512 Štěpánov“); platí pro dodávky zboží;
   b) Vojenský útvar 8407 Praha, Mladoboleslavská 300, 197 06 Praha 9 - Kbely (dále jen „VÚ 8407 Praha - Kbely“); platí pro dodávky zboží a poskytované služby;
   c) Vojenský útvar 7214 Čáslav, 285 76 Chotusice (dále jen „VÚ 7214 Čáslav“); platí pro dodávky zboží a poskytované služby;
   d) Vojenský útvar 2427 Sedlec, Vícenice u Náměště nad Oslavou, 675 71 Náměšť nad Oslavou (dále jen „VÚ 2427 Sedlec“); platí pro dodávky zboží a poskytované služby.
2. Prodávající zahájí plnění dílčí VZ po zveřejnění výzvy v Informačním systému registru smluv a plnění ukončí, tj. dodá zboží či poskytne službu do 10 měsíců k okamžiku uveřejnění výzvy v registru smluv.
3. Ukončením plnění dílčí VZ se rozumí datum podpisu přejímacího dokladu na zboží a/nebo službu, které budou předmětem výzvy, po jejich odevzdání prodávajícím včetně požadovaných dokladů a jejich převzetím kupujícím v místě plnění, zástupci obou stran rámcové dohody.

VIII.
Podmínky pro dodání zboží, provedení služby a jejich převzetí

A. Podmínky pro dodání a převzetí zboží

1. Ku
   -
   -
   -
   -
   [redacted]
   (dále jen „přejímající“).

   Odevzdání zboží zabezpečí prodávající v pracovních dnech pondělí až pátek, v době od 07.00 do 16.00 hod. Konkrétní termín a dobu odevzdání zboží sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 5 kalendářních dnů před předpokládaným odevzdáním zboží s přejímajícím dle místa plnění.

2. Zboží může být odevzdáno v rámci plnění dílčí VZ i postupným dílčím plněním, přičemž rozsah takovéhoto dílčího plnění bude upřesněn ve výzvě.

3. Požadavky k provedení státního ověřování jakosti (dále jen „SOJ“):

   Strany rámcové dohody se dohodly, že na náhradní díly uvedené v příloze č. 1 „Specifikace požadovaného plnění“ rámcové dohody bude uplatněno SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2000 Sb.“) s tím, že:

   a) kupující požádá o SOJ ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb.;

   b) prodávající s provedením SOJ podle zákona č. 309/2000 Sb. souhlasí;

   SOJ bude provedeno, nebo v případě zahraničního výrobce, vyžádáno na základě rozhodnutí Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti, nám. Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 (dále jen „Úřad“) v rozsahu konečná kontrola a za podmínek uvedených v příloze č. 4 „Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti“ rámcové dohody. Provedení SOJ nezbavuje prodávajícího odpovědnosti za vady zboží a za případnou škodu vzniklou kupujícímu.

   Prodávající garantuje výrobu zboží na území ČR nebo cestou poddodavatelů sídlících pouze ve státech, kde je možné zabezpečit SOJ. Seznam těchto států je uveden v „Seznamu států, kde je možné zabezpečit státní ověřování jakosti“, který je přílohou č. 5 rámcové dohody. Případné přesunutí výroby mimo stanovený okruh států bude považováno za zmaření provedení SOJ.

   SOJ bude Úřadem provedeno po předložení kopie výzvy potvrzené prodávajícím dle čl. V odst. 1 rámcové dohody pouze u náhradních dílů uvedených v příloze č. 1 „Specifikace požadovaného plnění“ rámcové dohody, u kterých bude v této potvrzené výzvě uvedeno, že je na ně SOJ požadováno.

   V případě provádění SOJ na území ČR je prodávající povinen oznámit nejméně 5 pracovních dnů předem připravenost ke konečné kontrole na email: osojcechy@army.cz.

   Pokud prodávající zmaří provedení SOJ neplněním svých závazků uvedených v rámcové dohodě, má kupující právo odstoupit od rámcové dohody, požadovat na prodávajícím smluvní pokutu a prodávající nemá nárok na úhradu nákladů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu rámcové dohody.

4. Smluvní strany se dohodly, že zboží uvedené v příloze č. 1 „Specifikace požadovaného plnění“ rámcové dohody (s nevyplněným sloupcem KČM nebo bez platného NSN, tj. bez třináctimístného číselného kódu) bude předmětem katalogizace ve smyslu zákona č. 309/2000 Sb. K tomu se prodávající zavazuje řádně provést katalogizaci, což znamená, že na dosud v ČR nekatalogizované zboží, dodá Úřadu v termínech specifikovaných v textové části katalogizační doložky bezchybný a úplný soubor povinných údajů ke katalogizaci (dále jen „SPÚK“) podle pokynů uvedených v příloze č. 6 „Katalogizační doložka“ rámcové dohody. Dále na všechny stanovené položky majetku charakteru položky zásobování vyrobené v ČR nebo v zemích mimo NATO a Tier 2, dodá také návrh katalogizačních dat výrobku (dále jen „NKDV“), zpracovaný katalogizační agenturou (dále jen „agentura“). Předání SPÚK a NKDV je součástí plnění povinností prodávajícího podle rámcové dohody a tento nemá nárok na samostatnou úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat. Zásady pro jejich zpracování jsou uvedeny v příloze č. 6 „Katalogizační doložka“ rámcové dohody.

   Prodávající se zavazuje zpřístupnit či zajistit zpřístupnění příslušné dokumentace ke zpracování katalogizačních dat agentuře a k případnému ověření nebo doplnění katalogizačních dat úřadu (katalogizačnímu pracovišti).

V případě, že zboží již bylo katalogizováno v zahraničí, a to v zemích, které katalogizují dle zásad NATO a má přiděleno NSN, prodávající v rámci dodání tohoto zboží dodá pouze SPÚK s tím, že zpracování agenturou se po něm dále nepožaduje.

5. Prodávající je povinen písemně sdělit přejímajícímu nejpozději 5 dnů před odevzdáním zboží identifikační údaje osob účastnících se přejímky a dále údaje o vozidle, a to takto: jméno a příjmení osoby, číslo pasu nebo jiného průkazu totožnosti, státní příslušnost, registrační značku vozidla a návěsu a datum vjezdu. V případě, že se bude přejímky účastnit cizí státní příslušník (i řidič), je prodávající povinen nahlásit přejímajícímu uvedené údaje nejpozději 10 dnů přede dnem odevzdání zboží. Tyto údaje jsou nezbytné k zajištění vjezdu do vojenského objektu a nebudou použity k jinému, než zde uvedenému účelu, a ani poskytnuty třetím stranám. V opačném případě přejímající nepovolí vjezd do vojenského objektu a zboží nebude převzato. Prodávající se zavazuje, že při odevzdání zboží přejímajícímu bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží. V opačném případě přejímající zboží nepřevezme.
6. Přejímající po převzetí zboží v místě plnění potvrdí prodávajícímu přejímací doklady. O předání a převzetí zboží je prodávající povinen vyhotovit ve 3 výtiscích (originál a 2 kopie) „Dodací list“. Dodací list musí být označen číslem rámcové dohody uvedeným v jejím záhlaví a musí obsahovat údaje identifikující předávané zboží, tj. počet, evidenční (výrobní) čísla a cenu. Dodací list po kontrole funkčnosti, úplnosti a převzetí zboží za kupujícího potvrdí přejímající, který na dodacím listu současně doplní číslo IDED (identifikační číslo dodávky). Jeden výtisk dodacího listu obdrží přejímající, 2 výtisky obdrží prodávající s tím, že 1 z těchto výtisků je povinen přiložit k daňovému dokladu dle čl. IX rámcové dohody, kterým prodávající vyzve kupujícího k zaplacení ceny za příslušné plnění. Den podepsání dodacího listu přejímajícím se považuje za den splnění povinnosti prodávajícího dodat příslušné plnění kupujícímu.
7. Prodávající je povinen dodat kupujícímu zboží nové, vyrobené nejpozději 24 měsíců před termínem dodání, nepoužívané, nerenovované, funkční, bez vad a odpovídající platným technickým normám a předpisům. Tyto skutečnosti doloží prodávající buď příslušným dokladem vystaveným výrobcem zboží, nebo předloží o této skutečnosti písemné čestné prohlášení.
8. Prodávající je povinen s každou dodávkou zboží, na které bude prováděno SOJ dle čl. VIII stať A odst. 3 rámcové dohody, předat přejímacímu „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ vydané Úřadem nebo „Certificate of Conformity“ vydaný příslušným GQAR v zemi výrobce (dále jen „Osvědčení“).
9. Prodávající je povinen dodat zboží v přepravních obalech vhodných pro příslušný druh přepravy, umožňujících dlouhodobé skladování (minimálně po dobu konzervace dílů). Každou část zboží zabalit samostatně, viditelně označit, k balení přiložit atestát (záznamník, seznam částí, formulář o uvolnění do provozu atd.).
10. Zboží bude dodáno s max. platnou konzervací dle podmínek výrobce. Zboží (spotřební materiál) s omezenou skladovací dobou je poskytovatel povinen dodat s nejméně 80 % zbývající skladovací doby.
11. Prodávající je povinen s dodávkou zboží zapracovat změny spojené s použitím příslušného zboží do schválené technické dokumentace (včetně uvedení plánu údržby v případě, že ji pořízené zboží vyžaduje).
12. Přejímající nepřevezme zboží, které při převzetí vykazuje nápadné a zřejmé vady. O této skutečnosti zástupci stran rámcové dohody ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem.

Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním. O nepřevzetí zboží je prodávající povinen informovat zástupce Úřadu.

13. Prodávající zprostředkuje kupujícímu bezplatný přístup k elektronické dokumentaci v databázi výrobce zboží v případě, že příslušnou technickou dokumentaci nebude v listinné podobě možné zakoupit od výrobce.

B. Podmínky pro provedení a převzetí služeb

1. [redacted]

   Konkrétní termín a dobu převzetí provedených služeb sjedná a odsouhlasí prodávající nejméně 5 kalendářních dnů před předpokládaným provedením služeb s přejímajícím dle místa plnění.

2. Provedené služby dle čl. III odst. 2 písm. b) rámcové dohody mohou být předány v rámci plnění dílčí VZ i postupným dílčím plněním, přičemž rozsah dílčího plnění bude upřesněn ve výzvě.

3. Služby budou provedeny v souladu se „Specifikací požadovaného plnění“, která tvoří přílohu č. 1 rámcové dohody.

4. O předání leteckého záchranného vybavení a letecké výstroje prodávajícímu k provedení služby bude, po provedení kontroly technického stavu a úplnosti předmětného vybavení a výstroje v souladu s předepsanou provozní dokumentací, předepsanými zálohami provozních lhůt mezioprávních a provozních dob, přejímajícím a prodávajícím sepsán a podepsán předávací protokol. Po provedených opravách bude provedeno doplnění provozní technické dokumentace, včetně aktualizace údajů o provozních lhůtách, vyplnění atestátů dle aktuálního stavu. Odpovědnost za škodu přechází z kupujícího na prodávajícího okamžikem podpisu výše uvedeného předávacího protokolu. Po provedení služby přechází odpovědnost za škodu zpět na kupujícího okamžikem předání předmětného vybavení kupujícímu a podpisu protokolu dle čl. VIII stať B. odst. 6 rámcové dohody.

5. Služba se považuje za provedenou, je-li provedena řádně podle platné technologie výrobce. Přejímající není povinen převzít službu, která vykazuje nedostatky nebo odporuje rámcové dohodě. Jestliže v průběhu přebírání služby dojde ke zjištění takových skutečností, které jsou v rozporu s rámcovou dohodou nebo příslušnými předpisy, bude přebírání přerušeno. Přebírání bude pokračovat až po odstranění skutečností, pro které bylo v souladu s tímto bodem přerušeno (dané vybavení nebo výstroj bude předáváno vždy v provozuschopném stavu).

6. O převzetí, případně nepřevzetí služby, v rámci kontroly úplnosti předávaného plnění k provedení služby podle příslušné technické dokumentace, vyhotoví ve 3 výtiscích (originál a 2 kopie), sepíší a podepíší přejímající a prodávající „Protokol o předání a převzetí plnění (služby)“, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 rámcové dohody (dále jen „protokol“). V případě nepřevzetí plnění zástupcem kupujícího se do protokolu uvedou důvody jeho nepřevzetí. Jeden výtisk protokolu obdrží přejímající, 2 výtisky obdrží prodávající s tím, že 1 z těchto výtisků je povinen přiložit k daňovému dokladu dle čl. IX rámcové dohody, kterým prodávající vyzve kupujícího k zaplacení ceny za příslušné plnění. Den podepsání protokolu přejímajícím se považuje za den splnění povinnosti prodávajícího s provedeným plněním.

7. Příslušný přejímající nebo jiná osoba pověřená kupujícím nepřevezme službu, která nebyla k datu jejího převzetí provedena řádně a v souladu s rámcovou dohodou. Za převzaté se však považuje takové plnění, které bylo jinak provedeno řádně a/nebo v souladu s rámcovou dohodou, avšak bylo předáno a převzato až po lhůtě určené k plnění.
8. Školení podle čl. III odst. 2 písm. b) rámcové dohody bude provedeno vždy na základě výzvy kupujícího a průběh školení bude dále projednán s kontaktní osobou ve věcech technických nebo jím pověřenou osobou (dále jen „kontaktní osoba“). Ve výzvě bude uvedeno:

   - téma školení;
   - termín zahájení;
   - dobu trvání školení;
   - místo
   - počet školených osob (maximálně 30 osob);
   - požadavky na certifikáty nebo osvědčení, která mají být účastníkům školení po úspěšném absolvování školení vydána.

   Prodávající projedná s kontaktní osobou rozsah školení a předloží výši finančního plnění za školení v celkové ceně za školení, která bude vypočtena dle vzorce uvedeného níže. Prodávající je povinen dodržet místo, téma školení a splnit požadavky na certifikáty nebo osvědčení, která mají být účastníkům školení po úspěšném absolvování školení vydána. V případě, že kontaktní osoba nebude s rozsahem či finančním plněním za provedené školení souhlasit, školení se neuskuteční. Školení bude provedeno v příslušném místě plnění za pomocí technické dokumentace, popř. dalších učebních materiálů a pomůcek, které dodá prodávající v množství odpovídajícím rozsahu školení a počtu účastníků školení. O školení je prodávající povinen zpracovat ve 3 výtiscích „Protokol o provedení školení“ s uvedením data, rozsahu školení včetně jmenného seznamu účastníků školení. Správnost údajů uvedených v protokolu o provedení školení potvrdí podpisem přejímající. Jeden výtisk protokolu o provedení školení obdrží přejímající, dva výtisky obdrží prodávající s tím, že jeden výtisk přiloží k daňovému dokladu. Prodávající vydá na závěr školení certifikát nebo osvědčení, která mají být účastníkům školení po úspěšném absolvování školení vydána.

   Celková cena za školení bude kalkulována dle tohoto vzorce:

   CCŠ=(C1HŠ*CHŠ) +PDUN+ PNUŠ

   CCŠ – je celkovou cenou školení fakturovanou prodávajícím

   - C1HŠ – je cenou jedné hodiny za školení (hodina školení je v trvání 50 min.)
   - CHŠ – je počet hodin školení (den školení obsahuje max. 6 hodin školení)
   - PDUN- jsou prokazatelné dopravní náklady a náklady na ubytování lektora
   - PNUŠ – jsou prokazatelné náklady na zabezpečení školení (technická dokumentace, popř. dalších učební materiály a pomůcky)

IX.
Fakturační a platební podmínky

1. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu nebo protokolu včetně protokolu o školení po odevzdání a převzetí každého plnění dle výzvy, do 10 pracovních dnů doporučeně odešle kupujícímu daňový doklad (dále jen „faktura nebo daňový doklad“) ve dvojím vyhotovení nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky ukbwcxd. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu podle platné a účinné právní

úpravy, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle § 435 OZ, a dále tyto údaje:

- označení dokladu jako „Daňový doklad – faktura“;

- číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;

- cenu celkem za plnění v Kč včetně DPH;

- označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba.

Právo fakturovat za plnění dle čl. III. odst. 2 písm. a) a b) rámcové dohody vzniká prodávajícímu okamžikem podpisu přejímacího dokladu po odevzdání a převzetí každého plnění dle dílčí VZ.

2. K faktuře za plnění dle rámcové dohody musí být připojen originál přejímacího dokladu potvrzený přejímajícím, v případě provedení státního ověřování jakosti „Osvědčení o jakosti a kompletnosti“ vydané Úřadem nebo „Certificate of Conformity“ vydaný příslušným GQAR v zemi výrobce a dále v případě uplatnění katalogizace „Stanovisko Úřadu k naplnění katalogizační doložky“.

   Přejímací doklad musí obsahovat tyto údaje:
   - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
   - název a sídlo prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
   - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
   - číslo výzvy, podle které se uskutečňuje plnění;
   - předmět plnění označený v souladu s výzvou a množství odevzdaných MJ;
   - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
   - jméno odpovědné osoby přejímajícího, razítko, datum převzetí a podpis této odpovědné osoby;
   - cenu za MJ položky zboží v Kč bez DPH;
   - cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH či za poskytnutou službu;
   - protokol o provedení školení.

3. Kupující uhradí fakturovanou částku prodávajícímu do 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury. Je-li na faktuře uvedena odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této rámcové dohody. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu kupujícího.

4. Kupující neposkytuje zálohové platby.

5. Na faktuře musí být uvedeny identifikační údaje kupujícího v následujícím znění:

   Česká republika – Ministerstvo obrany
   Tychonova 1
   160 01 Praha 6
   IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694

   v zastoupení:
   Sekce vyzbrojování a akvizic MO
   odbor centrálních běžných výdajů
   náměstí Svobody 471/4
   160 01 Praha 6

6. Jednu kopii faktury včetně příloh zašle prodávající přejímajícímu.

7. Poplatky spojené s realizací plateb si hradí každá strana rámcové dohody sama.

8. Kupující je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v rámcové dohodě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný

počet výtisků. Při vrácení faktury kupující uvede důvod jejího vrácení a v případě vrácení prodávající vystaví fakturu novou. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu doručit kupujícímu do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vrácené faktury prodávajícímu.

9. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

X.
Vlastnické právo a odpovědnost za škody na zboží

1. Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží okamžikem jeho odevzdání prodávajícím a převzetí kupujícím a po podpisu přejímacího dokladu zástupci obou stran rámcové dohody.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva, tj. odevzdáním a převzetím zboží po podpisu přejímacího dokladu zástupci obou stran rámcové dohody.
3. Strany rámcové dohody se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná prokazatelně vzniklá škoda.

XI.
Záruka za jakost zboží, reklamace, odstraňování vad

1. V souladu s ust. § 1919, § 2113 až § 2117 OZ prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost v délce minimálně 24 měsíců. Na služby dle čl. III odst. 2 písm. b) vyjma školení rámcové dohody prodávající poskytuje záruku za jakost v délce minimálně 12 měsíců. Záruční doba plyne od okamžiku podpisu přejímacích dokladů. Záruční opravy mohou být provedeny v místě plnění dle čl. VII odst. 1 rámcové dohody nebo v sídle prodávajícího.
2. Kupující (kontaktní osoba ve věcech technických) bezprostředně po zjištění vad uplatňuje práva ze záruky u prodávajícího oznámením o uplatnění práv ze záruky za jakost zaslaným datovou zprávou nebo na e-mailovou adresu info@glomex-ms.com (dále jen „oznámení“). V oznámení kupující (kontaktní osoba ve věcech technických specifikuje vadu a uvede, jak se vada projevuje. Dále uvede, jakým způsobem požaduje vadu odstranit. Strany rámcové dohody se výslovně dohodly, že vyskytne-li se v průběhu záruční doby skrytá vada zboží, má se za to, že touto vadou zboží trpělo již v době odevzdání. Prodávající se písemně v souladu s čl. XIV. odst. 10 rámcové dohody nebo e-mailem na e-mail odesilatele vyjádří k uznání nebo neuznání práv ze záruky do 5 pracovních dnů od okamžiku doručení e-mailového oznámení. Pokud tak neučiní, má se za to, že svou odpovědnost za vady zboží v záruce uznal v plném rozsahu.
3. Prodávající je povinen uplatněné vady zboží/služeb v záruce písemně oznámit nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení oznámení dle čl. XI. odst. 2 rámcové dohody zástupci Úřadu. Prodávající předá kopii reklamačních protokolů týkajících se uplatněných a uznaných reklamací Úřadu písemně, případně e-mailem na adresu: osojcechy@army.cz. Prodávající umožní zástupci Úřadu účast na řešení reklamace.
4. Prodávající je povinen odstranit oznámenou vadu v záruce maximálně do 30 kalendářních dnů od okamžiku doručení oznámení, pokud se strany rámcové dohody nedohodnou jinak.
5. Po odstranění oznámené vady prodávající a přejímající sepíší a podepíší „Protokol o odstranění vady“ (dále jen „protokol o odstranění vady“). Prodávající 1 výtisk protokolu o odstranění vady zašle kontaktní osobě kupujícího na adresu pro doručování korespondence uvedené v čl. I rámcové dohody. Podpisem protokolu o odstranění vady přejímajícím je oznámená vada považována za odstraněnou. Veškeré náklady spojené s uplatněním práv z vadného plnění hradí prodávající.

6. Záruční doba se prodlužuje o dobu odstraňování vady prodávajícím. Veškeré náklady na provádění záručních oprav hradí prodávající.

XII.
Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 1914 až 1925 a § 2099 až 2112 OZ, ve spojení s ust. § 2615 a násl. OZ. Pro uplatňování vad z vadného plnění platí ustanovení čl. XI. odst. 2 až 5 této rámcové dohody.

XIII.
Smluvní pokuty a úroky z prodlení

1. Prodávající zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 200 000,- Kč, zmaří-li provedení SOJ podle čl. VIII stať A odst. 3 rámcové dohody a přílohy č. 4 rámcové dohody. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV rámcové dohody. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu vzniká kupujícímu dnem vzniku této skutečnosti.
2. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s potvrzením výzvy podle čl. V. odst. 1. rámcové dohody trvajícím do 30 kalendářních dnů (včetně) smluvní pokutu ve výši 0,2 % hodnoty zboží a/nebo služeb uvedené ve výzvě včetně DPH, a to za každý započatý den prodlení. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s odevzdáním zboží či předáním služby v termínu uvedeném v čl. VII. odst. 2. rámcové dohody smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny neodevzdaného zboží nebo služby v Kč včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku rámcové dohody. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
4. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. XI. a XII. rámcové dohody smluvní pokutu ve výši 0,4 % z ceny vadného zboží a za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady“. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XV. rámcové dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
5. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě porušení povinností uvedených v čl. VIII. stať A odst. 4 rámcové dohody smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
6. Prodávající zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč při nedodržení termínů stanovených v příloze č. 6 „Katalogizační doložka“ rámcové dohody. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
7. Prodávající zaplatí kupujícímu v případě porušení povinnosti uvedené v čl. XIV. odst. 6. rámcové dohody smluvní pokutu ve výši 1 000 000,- Kč.
8. Prodávající zaplatí kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč, neoznámí-li kupujícímu a Úřadu do 10 kalendářních dnů změnu poddodavatelů podle čl. XIV. odst. 12. rámcové dohody. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu vzniká kupujícímu dnem vzniku této skutečnosti.
9. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a svěřeneckých fondů a evidence údajů o skutečných majitelích (dále jen „NV č. 351/2013 Sb.“), podle ustanovení § 1970 OZ.

10. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty zaplatí prodávající kupujícímu úrok z prodlení v zákonné výši stanovené NV č. 351/2013 Sb.
11. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování povinné straně rámcové dohody.
12. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana rámcové dohody bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé straně rámcové dohody v této souvislosti škoda. Náhrada škody v plné výši je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení.

XIV.
Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi stranami rámcové dohody se řídí právním řádem České republiky.
2. V dohodou výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Strany rámcové dohody se dohodly, že si bezodkladně písemně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.
5. Jednacím jazykem při ústním či písemném styku, souvisejícím s plněním této rámcové dohody, je český jazyk.
6. Prodávající není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této rámcové dohody a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu kupujícího poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této rámcové dohody, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
7. Při zpracování osobních údajů kupující postupuje dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
8. Prodávající souhlasí se zveřejněním obsahu rámcové dohody a obsahu jednotlivých výzev.
9. Prodávající není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této rámcové dohody ani tuto rámcovou dohodu jako celek.
10. Veškerá komunikace mezi stranami rámcové dohody týkající se této rámcové dohody musí být učiněna v písemné formě, není-li v textu rámcové dohody uvedeno výslovně jinak, a musí být doručena osobně nebo prostřednictvím doporučené poštovní zásilky nebo datovou zprávou na adresy uvedené v této rámcové dohodě.
11. Strany rámcové dohody sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenou nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této rámcové dohody, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku vyzvedne. Strany rámcové dohody sjednávají, že za okamžik doručení datové zprávy se považuje její dodání do datové schránky adresáta.
12. Prodávající je povinen kupujícímu a Úřadu oznámit jakoukoli změnu poddodavatelů, a to do 10 kalendářních dnů od okamžiku, kdy k této změně došlo. V případě, že se jedná o poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval prodávající splnění kvalifikace v průběhu zadávacího řízení, je povinen předložit doklady prokazující, že nový poddodavatel splňuje

původní kvalifikační předpoklady. Takového poddodavatele je prodávající oprávněn změnit jen se souhlasem kupujícího.

XV.
Zánik závazků

1. Strany rámcové dohody se dohodly, že závazek z rámcové dohody zaniká v těchto případech:
   a) vyčerpáním celkového finančního objemu uvedeného v čl. VI. odst. 2 rámcové dohody;
   b) uplynutím doby trvání rámcové dohody nebo splněním všech závazků vyplývajících z výzev uzavřených v době platnosti a účinnosti rámcové dohody; v pochybnostech se má za to, že závazkový vztah vymezený rámcovou dohodou nemůže zaniknout dříve než naplněním podmínek podle výzvy;
   c) dohodou stran rámcové dohody při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku rámcové dohody;
   d) výpovědí rámcové dohody ze strany kupujícího bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců, která začíná běžet od prvního dne následujícího po doručení výpovědi prodávajícímu; Závazkový vztah vymezený rámcovou dohodou nemůže zaniknout dříve než naplnění podmínek podle všech doposud uzavřených výzev;
   e) jednostranným odstoupením od rámcové dohody nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím pro její podstatné porušení prodávajícím;
   f) výpovědí s výpovědní lhůtou 1 měsíce či jednostranným odstoupením od rámcové dohody nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případech uvedených v § 223 odst. 2 zákona;
   g) jednostranným odstoupením od rámcové dohody nebo od nesplněného zbytku plnění kupujícím v případě, že prodávající je v likvidaci podle § 187 OZ, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku podle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů, byla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla prodávajícího.
2. Strany rámcové dohody se dohodly, že podstatným porušením rámcové dohody ze strany prodávajícího ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ, se rozumí zejména:
   a) nepotvrzení výzvy podle čl. V. odst. 1 rámcové dohody a zároveň podle čl. XIII odst. 2 rámcové dohody;
   b) prodlení s odevzdáním zboží či služeb podle čl. VII. odst. 2 rámcové dohody trvající více jak 90 kalendářních dnů;
   c) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží či služeb;
   d) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží a služeb;
   e) prodlení s odstraněním vad zboží a služeb v záruce o více jak 60 kalendářních dnů;
   f) nesplnění povinností týkajících se SOJ podle čl. VIII stať A odst. 3 rámcové dohody a přílohy č. 4 rámcové dohody;
   g) neoznámení jakékoli změny poddodavatele podle čl. XIV. odst. 12. rámcové dohody či změna poddodavatele bez souhlasu kupujícího.
3. V případě, že kupující nevyužije práva odstoupit od rámcové dohody pro její podstatné porušení, je oprávněn od rámcové dohody odstoupit, jako by se jednalo o porušení nepodstatné, tj. kupující poskytne přiměřenou dodatečnou lhůtu k plnění dle ustanovení § 1978 OZ.

XVI.
Závěrečná ujednání

1. Rámcová dohoda je vyhotovena v elektronické podobě o 14 stranách a o 7 přílohách o 10 stranách.

2. Prodávající je oprávněn jedenkrát ročně upravit ceny dle přílohy č. 2 „Rozklad ceny za plnění“ této rámcové dohody o inflaci, vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen, dle oznámení Českého statistického úřadu za předcházející kalendářní rok. Toto právo může prodávající uplatnit nejdříve po uplynutí 1 roku od účinnosti této rámcové dohody. Zvýšení cen je prodávající povinen písemně sdělit kupujícímu. Takto zvýšené ceny mohou být účtovány od kalendářního měsíce následujícího po oznámení kupujícímu. O tomto navýšení cen vyhotoví strany písemný dodatek k rámcové dohodě.
3. Rámcová dohoda může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými písemnými, v elektronické podobě vyhotovenými, podepsanými vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Strany rámcové dohody se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 odst. 1 OZ se v případě jednání o dodatcích nepoužije.
4. Strany rámcové dohody prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření rámcové dohody vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem rámcové dohody připojují pod ní své podpisy.
5. Rámcová dohoda a jednotlivé výzvy budou zveřejněny v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
6. Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední stranou rámcové dohody a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Informačním systému registru smluv.
7. Nedílnou součástí rámcové dohody jsou přílohy:
   - příloha č. 1 – Specifikace požadovaného plnění – 2 strany;
   - příloha č. 2 – Rozklad ceny za plnění - 1 strana;
   - příloha č. 3 – Protokol o předání a převzetí plnění (služby) - 1 strana;
   - příloha č. 4 – Požadavky na zabezpečení státního ověřování jakosti – 2 strany;
   - příloha č. 5 – Seznam států, kde je možné zabezpečit státní ověřování jakosti – 1 strana;
   - příloha č. 6 – Katalogizační doložka – 1 strana;
   - příloha č. 7 – Výzva k poskytnutí plnění – 2 strany.

V Praze dne 2020

V Praze dne 2020

ing. Jiří Sadílek

Digitálně podepsal ing. Jiří Sadílek
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRCZ-28426525, o=Glomex MS, s.r.o. [IČ 28426525], ou=20, cn=ing. Jiří Sadílek, sn=Sadílek, givenName=Jiří, serialNumber=P500533
Datum: 2020.06.16 09:01:50 +02'00'

---

za kupujícího
Mgr. Lubor Koudelka
náměstek pro řízení sekce vyzbrojování a akvizic MO
na základě příkazu k zastupování

---

za prodávajícího
Ing. Jiří Sadílek
jednatel

Elektronický podpis - 12.6.2020
Certifikát autora podpisu :
Jméno : Lubor Koudelka
Vydal : ACAeID3.1 - Issuing Ce...
Platnost do : 17.7.2020 11:28:05-000 +02:00