



6050/20

FOND VYSOČINY

PROGRAM „POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ ČR, EVROPY, SVĚTA a SVĚTOVÉHO POHÁRU 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID FV02773.0005)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jana Fialová, MBA, členka rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Šachový klub Světlá nad Sázavou, z. s.

se sídlem: Pěšinky 971, 582 91 Světlá nad Sázavou
IČO: 62697561
zastoupen: Ing. Zdeňkem Fialou, předsedou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 1120611329/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Mistrovství ČR družstev mládeže 2020**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3
Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4
Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5
Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 44 000 Kč (slovy: čtyřicet čtyři tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	88 620 Kč
Výše dotace v Kč	44 000 Kč
Výše dotace v %	49,65 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50,35 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	44 620 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2020, nejpozději však do 30. 11. 2020. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, nákup paliv, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - i) mzdové náklady a platy zaměstnanců v pracovním poměru,
 - j) zábavní pyrotechnika,
 - k) pojištění majetku a podnikatelských rizik,
 - l) služby školení a vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby,

- m) opravy a udržování,
n) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku, dlouhodobého hmotného majetku, dlouhodobého nehmotného majetku.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup ostatních služeb (vč. dopravy, ubytování, odměny pro rozhodčí, tisk, webové prezentace, služby propagace, zdravotnický dozor, časomíra),
 - b) nájemné (sportoviště, vybavení)
 - c) stravování účastníků po dobu mistrovství, občerstvení, pohoštění,
 - d) nákup materiálu,
 - e) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti, odměny pro rozhodčí),
 - f) věcné dary (odměny, věcné ceny pro účastníky),
 - g) cestovné,
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené (náhrady za dopravu dle vnitřních předpisů či stanov příjemce),
 - i) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02773.0005**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst.1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 10. 12. 2020. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
- umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita,
 - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem,
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - provést oficiální pozvání zástupců Kraje, zajistit úvodní slovo (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - viditelně a prominentně vyvěsit logo Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachty o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - umístit reklamní panely s prezentací Kraje v místě konání projektu,
 - distribuovat tiskové materiály Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty projektu,
 - v případě videoprojekce odvysílat video spot Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - prezentovat Kraj moderátorem projektu,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

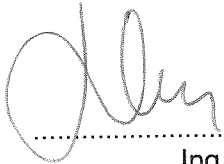
Čl. 13 **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Zdeněk Beneš, tel. 564 602 940, e-mail: benes.z@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 4. 2020 usnesením č. 0665/12/2020/RK.

V Sešticích dne 29.5.2020

V Jihlavě dne 22.06.2020



Ing. Zdeněk Fiala
předseda

Šachový klub
Světlá nad Sázavou, z.s.
Pěšinky 971
582 91 Světlá nad Sázavou
IČ: 626 97 561



Ing. Jana Fialová, MBA
členka rady kraje


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02773-20_02_20-7
Název programu	POŘÁDÁNÍ MISTROVSTVÍ ČR, EVROPY, SVĚTA A SVĚTOVÉHO POHÁRU 2020
Název projektu	Mistrovství ČR družstev mládeže 2020
Identifikační údaje žadatele	IČO: 62697561
	Přesný název: Šachový klub Světlá nad Sázavou, z. s.
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: Pěšinky 971/1
	Obec: Světlá nad Sázavou
	PSČ: 58291
	Sídlo pošty: Světlá nad Sázavou
	Název banky: Česká spořitelna, a.s.
	Číslo účtu: 1120611329/0800
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Fiala
	Funkce: Předseda
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Fiala
	Email: chess.svetla@seznam.cz
	Tel.: 731006364
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Vlachovice u Nového Města na Moravě
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>Pro všechny účastníky chceme zajistit co nejlepší podmínky, aby se k nám rádi vraceli. Chceme propagovat Kraj Vysočina - Mistrovství ČR bude uspořádáno ve Vlachovicích na Českomoravské vysočině.</p> <p>Zajistíme kvalitní on-line přenos z minimálně 30 šachovnic. On-line přenos budou sledovat diváci v ČR i v zahraničí. Ze sehraných partií zpracujeme turnajový bulletin. Pro nejlepší družstva zajistíme reprezentativní poháry a medaile.</p> <p>Šachy jsou odborníky dlouhodobě považovány za pozoruhodný nástroj, který zlepšuje a rozvíjí naše rozumové dovednosti, soustředění, paměť a analytické schopnosti. Výzkum mimo jiné prokázal, že šachová hra může zvýšit inteligenční kvocient dětí.</p>

<p>3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Šachový svaz ČR pověřil uspořádáním Mistrovství ČR družstev mládeže 2020 Šachový klub Světlá nad Sázavou. Mistrovství ČR se uskuteční v Hotelu Pavla ve Vlachovicích v okrese Žďár nad Sázavou. Akce se zúčastní 110 nejlepších mladých hráčů a cca 30 doprovodů. Celkem 180 účastníků. Mistrovství ČR bude probíhat po dobu 3 dnů. Družstva budou rozdělena do dvou skupin. Nejlepší týmy budou bojovat o titul Mistra ČR. Každý hráč má 90 minut na 40 tahů plus 30 sekund za tah. Jedna partie tedy trvá zpravidla 4 až 5 hodin. V pátek se hraje jedno kolo, v sobotu se hraje dvojkolo a v neděli se hraje jedno kolo. Pořadatel zajišťuje rozhodčí, trenéra, pořadatelský servis, ubytování, stravování, výpočetní a kopírovací techniku, techniku pro on-line přenosy, turnajový bulletin a veškerý šachový materiál. Z Mistrovství ČR zajistíme každodenní on-line přenos, který budou moct sledovat nejen rodiče a spoluhráči účastníků, ale i diváci v celé ČR i v zahraničí. Výstupem z Mistrovství ČR budou partiáře, zápisy o utkáních, výsledkové listiny, on-line přenos, turnajový bulletin a kvalitní fotoalbum.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Mistrovství ČR družstev mládeže je vrcholnou šachovou soutěží mládeže do 18 let. Mistrovství bude hrát 16 družstev. Družstva jsou 6 členná, přičemž mohou mít náhradníky. V družstvu musí povinně startovat dívka a mladší žák. Celkem se zúčastní cca 110 hráčů žákovského a dorosteneckého věku. Zápas Mistrovství ČR včetně příprav na partie a rozbory partií přispějí k rozvoji mladých talentů.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Prosinec 2019 – výběr dodavatele a podání konkurzní nabídky. Leden – zpracování propozic a dalších podkladů. Leden až duben – příprava Mistrovství ČR. Pondělí 20. dubna až čtvrtek 23. dubna – příprava MČR v místě konání. Pátek 24. dubna v 15:50 – slavnostní zahájení. Pátek 24. dubna až neděle 26. dubna – odehrání všech zápasů Mistrovství ČR. Neděle 26. dubna v 13:30 – slavnostní zakončení. Od 26. dubna do 31. května – vypořádání všech náležitostí MČR.</p>

<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude organizačně zajišťovat Ing. Zdeněk Fiala. Zdeněk Fiala je členem Výkonného výboru Šachového svazu ČR, je držitelem FIDE titulu International Organizer, je rozhodčím 1. třídy a trenérem 2. třídy. Zdeněk Fiala mimo jiné organizoval 21x Mistrovství ČR mládeže, 7x Mistrovství Evropské unie mládeže, 10x Mistrovství ČR družstev mládeže, 3x Mistrovství ČR mužů a žen a řadu dalších významných akcí. Odbornými garanty projektu budou kromě Z. Fialy mezinárodní rozhodčí Ing. Petr Záruba a reprezentační trenér mezinárodní mistr Petr Pisk. Oba trenéři jsou trenéry 2. třídy a mají mnoho let praxe s trénováním. Ing. Petr Záruba má mnoho let praxe s rozhodováním národních i mezinárodních akcí.</p>				
<p>7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>88 620</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>44 000</p>	<p>Kč</p>	<p>49,65</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>44 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>44 620</p>	<p>Kč</p>	<p>50,35</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>44 620</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízených a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči

státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury).

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1_Doklad o právní subjektivitě žadatele,
- 2_Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb
- 3_Podrobný položkový rozpis uznatelných nákladů projektu
- 4_Pověření k uspořádání mistrovství od příslušného sportovního svazu
- 5_Oficiální propozice mistrovství potvrzené příslušným sportovním svazem

V Světlé nad Sázavou

dne 20. 2. 2020


Šachový klub
Světlá nad Sázavou, z.s.
Pěšínský 971
582 91 Světlá nad Sázavou
IČ: 626 47 561
.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

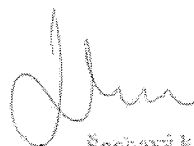
Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Podrobný položkový rozpis uznatelných nákladů projektu
Rozpočet MČR družstev mládeže 2020

Ubytování a stravování pořadatelů, rozhodčích a trenérů	10 620 Kč
Cestovné pořadatelů a rozhodčích	12 000 Kč
Odměna rozhodčí	15 000 Kč
Zajištění on-line přenosu	15 000 Kč
Zpracování bulletinu	4 000 Kč
Propagační materiály	4 000 Kč
Medaile a poháry	6 000 Kč
Nákup materiálu	6 000 Kč
Pronájem materiálu	9 000 Kč
Partiáře	2 000 Kč
Kancelářské potřeby, tonery, baterie	3 000 Kč
Občerstvení nealkoholické	2 000 Kč
Celkem	88 620 Kč



Šachový klub
Světla nad Sázavou, z.s.
Pěšinky 971
582 91 Světla nad Sázavou
IČ: 626 97 561



ŠACHOVÝ
SVAZ
ČESKÉ REPUBLIKY

Krajský úřad kraje Vysočina
oddělení mládeže a sportu
Žižkova 57
587 33 Jihlava

Věc: Republikové pověření k uspořádání Mistrovství ČR družstev mládeže 2020

Šachový svaz České republiky potvrzuje, že pověřil Šachový klub Světlá nad Sázavou, z.s. uspořádáním Mistrovství ČR družstev mládeže 2020.

Šachový svaz České republiky potvrzuje, že se jedná o oficiální mistrovství ČR s názvem Mistrovství ČR družstev mládeže 2020.

Odkaz na oficiální webové stránky: <https://www.chess.cz/soutez/2441/>

V období od září 2019 do ledna 2020 hrálo 16 nejlepších týmů Extraligu družstev mládeže 2019/2020 a to systémem každý s každým ve dvou skupinách. Nejlepších osm týmů postoupilo do Mistrovství ČR družstev mládeže, kde budou nejlepší družstva bojovat o titul Mistra ČR.

Během extraligy hrály jednotlivé týmy své zápasy proti soupeřům v hracích místnostech domácích týmů, přičemž vždy vše zajišťoval domácí oddíl. Při Mistrovství ČR družstev mládeže hrají všechny týmy všechny zápasy na jednom místě, přičemž vše zajišťuje pořadatel mistrovství. Kromě jiného pořadatel zajišťuje on-line přenos partií i veškerý materiál a personál pro všechny zápasy.



František Štross
generální sekretář ŠSČR

V Praze dne 10. února 2020.