

č. smlouvy Objednatele: 000039 00 16
č. kontraktu Objednatele: 9002001945
č. smlouvy Poskytovatele:

Multifunkční tiskové služby – Centrální dispečink

PROVÁDĚCÍ SMLOUVA NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

SMLUVNÍ STRANY

Dopravní podnik hl. m. Prahy, akciová společnost
sídlo: Sokolovská 217/42, Praha 9, PSČ 190 22
zastoupený: Ing. Jaroslavem Ďurišem, předsedou představenstva
Bc. Magdalenou Češkovou, místopředsedkyní představenstva
IČ: 00005886
DIČ: CZ00005886, plátce DPH
zapsaný do OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 847
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č.ú.: 1930731349/0800

(dále jen „Objednatel“)

a

Sdružení Canon CZ a AB plus
Sídlo: Jankovcova 1595/14B, 170 00 Praha 7

AB plus CZ s.r.o.
sídlo: Za Elektrárnou 419/1b, 170 00 Praha 7
jednající: Marcel Vavřík, jednatel společnosti
David Chromec, jednatel společnosti

bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
IČ: 25168860
DIČ: CZ25168860, plátce DPH
zapsaný do OR: Městský soud v Praze, dne 6. listopadu 1997, oddíl C, vložka 83750

Canon CZ s.r.o.
sídlo: Jankovcova 1595/14B
jednající: Ladislav Paleček, jednatel společnosti
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
IČ: 61501484
DIČ: CZ61501484, plátce DPH
zapsaný do OR: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 30771

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavřely v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 z.č. 89/2012, občanský zákoník, tuto
Prováděcí smlouvu (dále jen „Smlouva“).

Dne 13. 4. 2010 byla ve smyslu ustanovení § 11 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách mezi Objednatelem a Poskytovatelem uzavřena Rámcová smlouva č. 000080 00 10, jež vymezila podmínky, uzavírání prováděcích smluv na Multifunkční tiskové služby. Tato smlouva byla prodloužena Dodatkem č. 2 k rámcové smlouvě o poskytování služeb č. 000080 02 10 uzavřeným dne 21.7.2014.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této Smlouvy je **závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli multifunkční tiskové služby** v objektu Objednatele, Praha 2, Na Bojišti 1452/5, Sokolovská 217/42, 190 22 Praha 9; Depo Kačerov, Sliáčská 1, 141 00 Praha 4; OZM Hostivař, Sazečská 1, 108 00 Praha 10; Depo Zličín, Na Radosti 51, 155 21 Praha 5 a Ústřední dílny Hostivař, U vozovny 6, 100 00, Praha 10. Specifikace požadovaných služeb je uvedena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Poskyvatel se zavazuje provádět předmětné služby dle této Smlouvy dle požadavků Objednatele. Povinnost provést předmětné služby vzniká Poskytovateli uzavřením této Smlouvy a doručením výzvy k plnění vystavené v souladu s touto Smlouvou.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1 Místem plnění je objekt Objednatele:
Centrální dispečink, Na Bojišti 1452/5, 120 00 Praha 2;
Sokolovská 217/42, 190 22 Praha 9;
Depo Kačerov, Sliáčská 1, 141 00 Praha 4;
OZM Hostivař, Sazečská 1, 108 00 Praha 10;
Depo Zličín, Na Radosti 51, 155 21 Praha 5;
Ústřední dílny Hostivař, U vozovny 6, 100 00, Praha 10.
- 2.2 Plnění dle této Smlouvy bude probíhat v období shodném s platností a účinností Rámcové smlouvy ev. č. 000080 00 10, tj. do 21.7.2018 ode dne účinnosti této prováděcí smlouvy.
- 2.3 Počáteční den účinnosti této prováděcí smlouvy je stanoven na 11.4.2016.

3. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Cena bude hrazena měsíčně ve výši **147 887,- Kč (slovy: stočtyřicetsedmtisíc osm set osmdesát sedm korun českých)**, tato cena se skládá z pronájmu tiskových a multifunkčních zařízení, pracovníka technické podpory v budově na Bojišti a zajištění sjednané SLA.

V případě pronájmu komponent s omezenou časovou platností bude navíc měsíčně hrazena cena ve výši **20 596,- Kč (slovy: dvacet tisíc pět set devadesát šest korun českých)** za pronájem komponent s omezenou časovou platností, tato cena se skládá z pronájmu licence + terminálů a licence scan managementu.

K ceně bude připočítána platba dle počtu skutečně vytištěných stran za uplynulý měsíc, při jednotkových cenách:

za 1 list papíru A4 80 g/m2	0,14 Kč
za 1 list papíru A3 80 g/m2	0,28 Kč
potištěná strana ČB u STI	0,36 Kč
potištěná strana ČB u MFZ1	0,36 Kč
potištěná strana ČB u MFZ1 C	0,55 Kč
potištěná strana ČB u MFZ2	0,22 Kč
potištěná strana ČB u MFZ3	0,18 Kč
potištěná strana ČB u MFZ4	0,28 Kč
potištěná strana barevně u MFZ1 C	2,80 Kč

potištěná strana barevně u MFZ4	1,86 Kč
potištěná strana barevně u STC	2,80 Kč
potištěná strana ČB u STC	0,55 Kč

Výše uvedené ceny jsou platné po celou dobu platnosti této prováděcí smlouvy.

K ceně bude účtována DPH dle předpisů platných v době fakturace.

Výše uvedené ceny jsou stanoveny na základě cenové specifikace uvedené v příloze č. 2 smlouvy a na základě nabídky Poskytovatele.

- 3.1 Faktura – daňový doklad (dále též „faktura“) bude Poskytovatelem vystavována měsíčně, a to dle skutečně provedených činností na základě soupisu provedených prací odsouhlasený a podepsaný oprávněnými osobami obou stran.
- 3.2 Každá faktura – daňový doklad bude vystavena podle zákona č. 235/2004 Sb. o DPH, v platném znění a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění. Faktura bude Poskytovatelem odeslána ve dvojím vyhotovení na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví této smlouvy a bude mít, kromě zákonem stanovených údajů, zejména tyto náležitosti:
 - a) datum splatnosti
 - b) číslo Smlouvy, číslo objednávky
 - c) IČ Objednatele a Poskytovatele
 - d) razítko a podpis zodpovědné osoby.
- 3.3 V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované v odst. 3.2 této Smlouvy, nebo bude neúplná a nesprávná, je jí (nebo její kopii) Objednatel oprávněn ve lhůtě splatnosti Poskytovateli vrátit k opravě či doplnění. V takovém případě se Objednatel nedostává do prodlení a platí, že nová lhůta splatnosti faktury běží až od okamžiku doručení opravené faktury Objednateli.
- 3.4 Datum uskutečnění zdanitelného plnění (DUZP) je poslední den příslušného měsíce.
- 3.5 Splatnost faktur – daňových dokladů činí **60 dnů** ode dne doručení řádně vystavené faktury Objednateli.
- 3.6 Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na zveřejněné bankovní účty. V případě, že Poskytovatel nebude mít daný účet zveřejněný, zaplatí Objednatel pouze základ daně a výši DPH uhradí až po zveřejnění příslušného účtu v registru plátců a identifikovaných osob.
- 3.7 Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zaplatí Objednatel pouze základ daně. Příslušná výše DPH bude uhrazena až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě příslušnému správci daně.

4. ZÁRUKY

- 4.1 Poskytovatel odpovídá za to, že služba bude provedena řádně a včas v souladu se Smlouvou, zadávacími podmínkami a přejímá závazek, že poskytování služby bude způsobilé pro použití ke smluvenému, jinak k obvyklému účelu a zachová si smluvené, jinak obvyklé vlastnosti.

- 4.2 Odpovědnost Poskytovatele za vady dle této Smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3 Poskytovatel poskytuje záruku za to, že výstupy z provedených služeb nebudou mít právní vady a nebudou zatíženy právy třetích osob, která by omezovala nebo znemožňovala jeho užití k účelu dle této smlouvy.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli na dodané služby záruku za jakost. Záruční doba činí 12 měsíců ode dne převzetí výstupů služeb, pokud z povahy výstupů nebo účelu jejich použití nevyplývá něco jiného.
- 4.5 Veškeré vady, na které se vztahuje záruka, je Objednatel povinen uplatnit u Poskytovatele písemně (dále jen „reklamace“). Poskytovatel je povinen neprodleně a odstranit oprávněně reklamované vady, nejpozději však do 7 dnů od doručení reklamace Objednatele, pokud strany nedohodnou jiný termín. Jiný termín odstranění vad se dohodne vždy písemnou formou. Vady, v jejichž důsledku by Objednateli mohla vzniknout škoda, je Poskytovatel povinen odstranit neprodleně po jejich písemném uplatnění Objednatelem.
- 4.6 Pro vyloučení pochybností se sjednává, že Objednatel je oprávněn notifikovat jakoukoliv vadu (zjevnou nebo skrytou) kdykoliv po jejím zjištění (bez omezení doby) a nemusí tak učinit bez zbytečného odkladu poté, kdy se o vadě dozvěděl nebo mohl dozvědět.

5. NABÝVÁNÍ VLASTNICTVÍ

- 5.1 Veškeré tiskové výstupy v rámci multifunkčních tiskových služeb jsou ve vlastnictví Objednatele.
- 5.2. Nebezpečí škody na dodaných výstupech z poskytnutých služeb přechází na Objednatele okamžikem tiskového výstupu z pronajatého reprografického zařízení.

6. ZÁKLADNÍ PODMÍNKY A UJEDNÁNÍ O PROVEDENÍ SLUŽBY

- 6.1 Poskytovatel předloží prohlášení, že veškeré činnosti bude provádět v souladu s platnými zákony a dalšími souvisejícími předpisy a normami.
- 6.2 Poskytovatel musí provádět služby s veškerou možnou odbornou péčí a s dostatečnou znalostí a pečlivostí, kterou lze při zajišťování obdobného plnění očekávat, vždy příslušnými školenými a odbornými zaměstnanci. Poskytovatel odpovídá za splnění všech odborných a profesních kritérií včetně kvality vykonávaných činností.
- 6.3 Poskytovatel bude odpovídat vždy za pohyb svých zaměstnanců a dalších pověřených osob v prostorách Objednatele s tím, že v případě prokazatelně způsobených škod, zejména nedodržením bezpečnostních, požárních a hygienických norem, je za tyto škody plně odpovědný a dále je plně odpovědný za jejich likvidaci.
- 6.4 Pracoviště budou Poskytovatelem užívána výhradně pro účely zajištění předmětu této smlouvy.
- 6.5 Poskytovatel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví při práci svou a svých zaměstnanců. Po celou dobu provádění díla zajistí bezpečnost práce a provozu zejména dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví a požární ochrany na pracovišti a odpovídá za škody vzniklé jejich porušením jemu, objednateli nebo třetím osobám.

7. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 7.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu osobami oprávněnými jednat jménem či za smluvní strany. Smlouva se uzavírá na dobu shodnou s platností a účinností Rámcové smlouvy ev. č. 000080 00 10, tj. do 21.7.2018, od počátku účinnosti smlouvy stanoveném na den 11.4.2016 (viz čl. 2 smlouvy).

7.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy bez dalšího, tj. bez předchozího upozornění Poskytovatele v těchto případech:

- Poruší-li Poskytovatel některou z povinností dle této Smlouvy nebo dle platných předpisů, norem a rozhodnutí příslušných orgánů, zejména orgánů státní správy, které je povinen při plnění závazku založeného touto Smlouvou dodržovat,
- bude-li Poskytovatel plnit závazek založený touto Smlouvou v rozporu se zadávacími podmínkami nebo v rozporu s pokyny Objednatele,
- bude-li osvědčen úpadek Poskytovatele v insolvenčním řízení,
- vstoupí-li Poskytovatel do likvidace,
- pozbude-li Poskytovatel jakékoliv oprávnění vyžadované právními předpisy pro provádění činnosti, k níž se zavazuje touto Smlouvou,
- Poskytovatel byl pravomocně odsouzen za některé z trestných činů uvedených v § 7 zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob.
- Poskytovateli byl uložen trest a/nebo ochranné opatření ve smyslu zákona o trestní odpovědnosti právnických osob

Odstoupení od smlouvy je účinné doručením druhé smluvní straně.

7.3. Smlouva může být ukončena písemnou výpovědí z jakéhokoliv důvodu, nebo i bez jeho uvedení, s výpovědní lhůtou 1 měsíc počínající běžet první den měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

8. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

8.1. Poskytovatel není oprávněn postoupit svá práva ani převést své povinnosti z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele. Objednatel je oprávněn převést veškerá práva a povinnosti z této Smlouvy (včetně této Smlouvy jako celku) na jakoukoli jinou osobu i bez souhlasu Poskytovatele. Pro případ postoupení této Smlouvy strany vylučují právo Poskytovatele podle § 1899 Občanského zákoníku v souvislosti s takovým postoupením Smlouvy.

8.2. Postoupení této Smlouvy nebo jakékoli její části Poskytovatelem je vůči Objednateli účinné ode dne účinnosti písemného souhlasu Objednatele s takovým postoupením. Postoupení této Smlouvy nebo jakékoli její části je vůči Poskytovateli účinné okamžikem, kdy bude Poskytovateli postoupení této Smlouvy oznámeno.

8.3. Poskytovatel není oprávněn započíst jakoukoli svou pohledávku za Objednatelem (splatnou nebo dosud nesplatnou) proti jakékoli pohledávce Objednatele za Poskytovatelem (splatné nebo dosud nesplatné) bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

8.4. Objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou pohledávku za Poskytovatelem (splatnou nebo dosud nesplatnou) proti jakékoli pohledávce Poskytovatele za Objednatelem (splatné nebo dosud nesplatné) bez dalšího.

8.5. Jestliže jakýkoliv závazek vyplývající z této Smlouvy nebo jakékoliv ustanovení této Smlouvy (včetně jakéhokoliv jejího odstavce, článku, věty nebo slova) je nebo se stane neplatným nebo zdánlivým, pak taková neplatnost nebo zdánlivost neovlivní ostatní ustanovení této Smlouvy. Strany nahradí tento neplatný nebo zdánlivý závazek takovým novým platným a nikoliv zdánlivým závazkem, jehož předmět bude v nejvyšší možné míře odpovídat předmětu původního odděleného závazku. Ustanovení tohoto článku je plně oddělitelné od ostatních ustanovení této Smlouvy.

8.6. Pokud se kterákoli Strana vzdá práv z porušení jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy, nebude to znamenat nebo se vykládat jako vzdání se práv vyplývajících z kteréhokoliv jiného ustanovení této Smlouvy, ani z jakéhokoliv dalšího porušení daného ustanovení.

Žádné prodloužení lhůty pro plnění jakéhokoli závazku či učinění jakéhokoliv úkonu podle této Smlouvy nebude považováno za prodloužení lhůty pro budoucí plnění daného závazku nebo učinění daného úkonu, nebo jakéhokoli jiného závazku či úkonu. Neuplatnění či prodlení s uplatněním jakéhokoli práva v souvislosti s touto Smlouvou nebude znamenat vzdání se tohoto práva.

- 8.7. Objednatel je povinen uhradit Poskytovateli pouze škody způsobené Poskytovateli porušením některé z povinností stanovených v této Smlouvě ve formě úmyslného zavinění a/nebo hrubé nedbalosti; a Poskyvatel se tímto vzdává práva na náhradu škody způsobenou neplatností této Smlouvy Objednatelem, nebyla-li tato škoda způsobena úmyslně a/nebo z hrubé nedbalosti.
- 8.8. Poskyvatel na sebe tímto přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 Občanského zákoníku.
- 8.9. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato Smlouva (včetně případných příloh a dodatků) může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách www.dpp.cz, které jsou veřejně přístupné. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ani za důvěrné informace Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 1730 odst. 2 občanského zákoníku a souhlasí s jejich užitím a zveřejněním bez jakýchkoli dalších podmínek. Druhá smluvní strana dále bere na vědomí, že Objednatel je povinen na žádost třetí osoby poskytovat informace v souladu se zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly bez výjimky poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.

9. ZAVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Kontaktními osobami ze strany Objednatele jsou:

Ve věcech smluvních:

-

Ve věcech technických:

-

-

Kontaktními osobami ze strany Poskytovatele jsou:

-

-

- 9.2. Smluvní vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí ustanoveními Rámcové smlouvy ev. č. 000080 00 10 ze dne 30.7.2010, jež vymezuje podmínky uzavírání prováděcích smluv a obchodní podmínky závazkových vztahů z prováděcích smluv. V případě rozporu mezi touto Smlouvou a Rámcovou smlouvou o dílo č. 000080 00 10 mají přednost ustanovení této Smlouvy.

- 9.3. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně. V případě změny či doplnění dohodou se vyžaduje písemný dodatek ke Smlouvě. Dodatek není vyžadován u změn smlouvy administrativního nebo technického charakteru, jako například změna obchodní firmy dodavatele, změna zástupců smluvních stran, nebo bankovního spojení pro úhradu faktur dodavatele. Tyto změny nabývají účinnosti jednostranným písemným oznámením prokazatelně doručeným druhé smluvní straně.
- 9.4. Práva a povinnosti smluvních stran z této Smlouvy přecházejí na jejich právní nástupce.
- 9.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.
- 9.6. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Vymezení služeb
 - Příloha č. 2 – Specifikace nabídkové ceny
 - Příloha č. 3 – SLA požadavky

Za Objednatele:

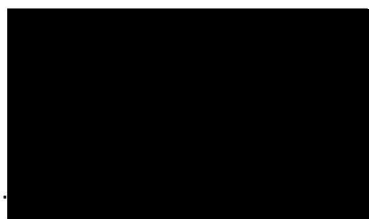
Za Poskytovatele:

Datum:

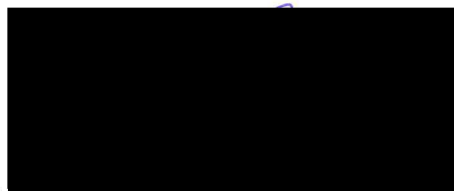
11-04-2016

Datum:

11.4.2016



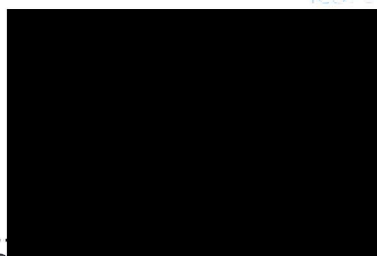
Ing. Jaroslav Duňas
předseda představenstva
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost



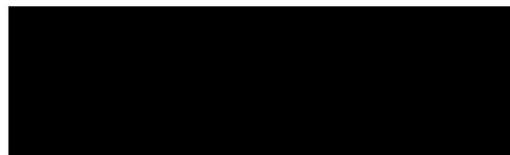
Marcel Vavřík, jednatel
AB plus CZ s.r.o.



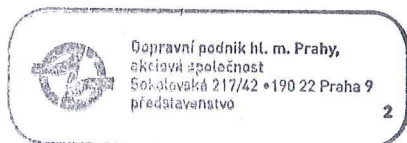
Bc. Magdaléna Češková
místopředsdkyně představenstva
Dopravní podnik hl. m. Prahy,
akciová společnost



David Chromec, jednatel
AB plus CZ s.r.o.



Ladislav Paleček, jednatel
Canon CZ s.r.o.



Příloha č. 1 ke smlouvě

Vymezení služeb

Multifunkční tiskové služby – Centrální dispečink

Předmětem plnění na základě zadání této zadávací dokumentace je poskytování multifunkčních tiskových služeb v lokalitě Centrální dispečink. Detaily předmětu plnění jsou uvedeny v následujících bodech.

1. Výběr a umístění zařízení tiskového řešení

➤ Na Bojišti 1452/5, 120 00 Praha 2

- ST, [redacted]
- MFZ1, [redacted]
- ST, [redacted]
- MFZ1 [redacted]
- 1)
- ST [redacted]
- MFZ1C, [redacted]
- ST, [redacted]
- ST, [redacted]
- MFZ1C, [redacted]
- ST, [redacted]
- ST, [redacted]
- ST, [redacted]
- ST, [redacted]
- ST, [redacted]
- MFZ2 [redacted]
- ST, [redacted]
- MFZ4 [redacted]
- ST, [redacted]
- MFZ2, [redacted]
- ST, [redacted]
- MFZ2 [redacted]
- MFZ1 [redacted]
- MFZ1C [redacted]
- ST, 2.NP, [redacted]
- MFZ3, [redacted]
- [redacted]
- MFZ4, [redacted]
- [redacted]
- ST [redacted]
- ST, [redacted]
- MFZ1, [redacted]
- MFZ4, [redacted]
- MFZ1C [redacted]
- MFZ1C [redacted]
- ST, [redacted]

- MFZ1C, [REDACTED]
 - ST, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - ST, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ1C, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ1C, [REDACTED]
 - MFZ3, [REDACTED]
 - MFZ1C, [REDACTED]
 - ST, [REDACTED]
 - MFZ3, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ, [REDACTED]
 - Děrovací modul k zařízení MFZ4, [REDACTED]
přemístěno na chodbu [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - Děrovací modul k zařízení MFZ4, [REDACTED]
přesunuto na chodbu [REDACTED]
 - MFZ2, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - STC, 7 [REDACTED]
 - MFZ1, [REDACTED]
 - MFZ2, [REDACTED]
 - MFZ2, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ4, [REDACTED]
 - MFZ1C, [REDACTED]
- Sokolovská 217/42, 190 22 Praha 9
- Skener A4 pro skenovací pracoviště, umístěno [REDACTED]
 - Bridge pro MFZ2, [REDACTED]
 - [REDACTED]

2. Požadavky na multifunkční tiskové služby

- Mandatorní požadavky na parametry multifunkčních zařízení jsou uvedeny v rámcové smlouvě
- Pro všechny zařízení typu MFZ (vyjma typu MFZ1 a MFZ1C) nainstalované terminály na čtení identifikačních karet RF-ID karta typu Tiris s omezenou platností do 30.6.2016. MFZ musí umožňovat v budoucnu výměnu terminálů na čtení identifikačních karet standardu Mifare/DESfire
- Pro všechny lokality DPP dodat licenci na scan management s omezenou platností do 30.6.2016.
- Skenovací pracoviště včetně podpory s následujícími parametry:
 - Minimální rychlost skenování 60 listů A4, podavač dokumentů na min. 50 listů
 - VRS licence pro úpravu dokumentů
- Činnosti spojené s podporou multifunkčních tiskových služeb musí splňovat SLA požadavky uvedené v Příloze č. 3 – SLA požadavky

- Objednatel si vyhrazuje právo, kdykoliv upravit rozsah činností spojených s podporou multifunkčních tiskových služeb. Úprava rozsahu činností bude provedena uzavřením samostatného dodatku k prováděcí smlouvě.

3. Podmínky pro splnění zadání na provoz a akceptační kritéria

- Zajištění nepřetržitého chodu tiskového prostředí na DP v běžné pracovní době (6–18 hod)
- Prověření a potvrzení funkčnosti integrace tiskového HW a systému SafeQ v prostředí DP
- Zajištění jednoznačné autorizace uživatelů pomocí terminálu na čtení čipových karet na MFZ
- Znepřístupnění provozu MFZ bez identifikace uživatele
- Zprovoznění rozúčtování nákladů dle uživatele, data, času, skupiny a organizační struktury
- Otestování možností tiskového výstupu ze všech běžně používaných aplikací
- Ověření zprovozněné funkce follow-me
- Otestování sběru dat a vytvořených reportů (počet stránek a náklady v daném časové období za jednotlivé uživatele a střediska)
- Zajištění pravidelného předávání strukturovaných dat pro elektronické vyúčtování a manažerský reporting dle dokumentu - tiskove-sluzby-vyuctovani-navrh-jmennyh-konvenci.docx.
- Zajištění řešení HelpDeskových požadavků/incidentů přes HelpDesk VT v rámci DP
- Zajištění plnění SLA požadavků v souladu s Přílohou č. 3 – SLA požadavky Prováděcí smlouvy.

4. Pronájem prostor pro personální zabezpečení

- Poskytovatel se zavazuje k úhradě pronájmu prostor v objektu objednatele
- Prostory jsou o výměře 19,03m² v 5. patře budovy Na Bojišti 1452/5
- Nájemné činí 85,-Kč/m²/rok + s tím spojené služby: záloha ve výši 1.500,-Kč/m²/rok - vyúčtování dle skutečné spotřeby za rok.

5. Pronájem telefonní linky a přístroje pro personální zabezpečení

- Poskytovatel se zavazuje k úhradě pronájmu telefonní linky a telefonního přístroje. Smlouva na pronájem telefonní linky bude uzavřena samostatně s vítězem VŘ, a to s útvarem 242300 - provoz Telekomunikace, kontakt: [REDACTED]; [REDACTED] Telefonní linka bude provozována za stejných podmínek jako stávající v lokalitách Hostivar a Kačerov.

Hardware

Tisková a multifunkční zařízení	Jedno zařízení										Celková zakázka	
	kategorie	nájem	ČB Kč/měs	Color Kč/A4	Papír 80 g/m ² Kč/A4	ČB ks/A4	Color ks/A4	ČB Kč/měs	Color Kč/měs	Náklady na 1 zařízení Kč/měs	Počet zařízení ks	za měsíc Kč/měs
I	MFZ1	453,00 Kč	0,36 Kč	0,14 Kč	10 000	5 000,00 Kč	5 000,00 Kč	5 453,00 Kč	5 453,00 Kč	5	27 265,00 Kč	763 420,00 Kč
I-a	MFZ1C	492,00 Kč	0,55 Kč	0,14 Kč	500	345,00 Kč	1 470,00 Kč	2 307,00 Kč	2 307,00 Kč	10	23 070,00 Kč	645 960,00 Kč
II	MFZ2	1 668,00 Kč	0,22 Kč	0,14 Kč	15 000	5 400,00 Kč	5 400,00 Kč	7 068,00 Kč	7 068,00 Kč	7	49 476,00 Kč	1 385 328,00 Kč
III	MFZ3	3 078,00 Kč	0,18 Kč	0,14 Kč	20 000	6 400,00 Kč	6 400,00 Kč	9 478,00 Kč	9 478,00 Kč	3	28 434,00 Kč	796 152,00 Kč
IV	MFZ4	2 277,00 Kč	0,28 Kč	0,14 Kč	10 000	4 200,00 Kč	1 000,00 Kč	7 477,00 Kč	7 477,00 Kč	16	119 632,00 Kč	3 349 696,00 Kč
V	ST1	486,00 Kč	0,36 Kč	0,14 Kč	3 000	1 500,00 Kč	1 500,00 Kč	1 986,00 Kč	1 986,00 Kč	20	39 720,00 Kč	1 112 160,00 Kč
V-a	STC	510,00 Kč	0,55 Kč	0,14 Kč	500	345,00 Kč	1 470,00 Kč	2 325,00 Kč	2 325,00 Kč	1	2 325,00 Kč	65 100,00 Kč
VI	Bridge	50,00 Kč						50,00 Kč	50,00 Kč	1	50,00 Kč	1 400,00 Kč
VII	Děrovací modul	1 200,00 Kč						1 200,00 Kč	1 200,00 Kč	2	2 400,00 Kč	67 200,00 Kč
VIII	Skener A4	680,00 Kč						680,00 Kč	680,00 Kč	1	680,00 Kč	19 040,00 Kč
	Celkem HW									66		8 205 456,00 Kč

Technická podpora v místě ²⁾	A		B	
	měsíční paušál	Kč/měs	za poplátvané období ¹⁾	Kč
1. Měsíční paušál za 1 technického pracovníka v budově Na Bolišti	65 000,00 Kč		1 820 000,00 Kč	
Celkem personální zabezpečení			1 820 000,00 Kč	

SLA	A		B	
	měsíční paušál	Kč/měs	za poplátvané období ¹⁾	Kč
Zajištění technické podpory dle přílohy č.3 - Návrh SLA	5 000,00 Kč		140 000,00 Kč	
Celkem technická podpora			140 000,00 Kč	

Ostatní ³⁾	A		B	
	měsíční nájemné	Kč/měs	za poplátvané období ¹⁾	Kč
Komponenty s omezenou časovou platností				
1. Licence + Terminály	12 246,00 Kč		342 888,00 Kč	
2. Licence Scan Management	8 350,00 Kč		233 800,00 Kč	
Celkem software			576 688,00 Kč	

¹⁾ 1.4.2016 - 21.7.2016 (28 měsíců)

²⁾ bude čerpáno dle skutečné potřeby

³⁾ naceňte pro předpokládaný počet zařízení, uvedený v tabulce MFZ

#	Služba	Nápis	Servisní podpora	Kdo	Kdy	Záznam
1	Předinstalaci přípravu	Definice projektového týmu. Řízení projektu. Audit prostředí pro provoz Multifunkčních tiskových služeb. Stanovení způsobu výměny informací a komunikačních toků. Příprava implementačního plánu a harmonogramu jednotlivých činností (instalace HW, instalace SW, školení, zahájení testů, spuštění provozu).		Poskytovatel Objednatel	Po podpisu smlouvy na Multifunkční tiskové služby – budova Centrálního dispečinku a před zahájením instalace HW.	
2	Instalace HW	Dle připraveného harmonogramu. Realizace certifikovanými technikými poskytovatele. Obsahuje činnosti: - Dovozy a vybalení - fyzická konfigurace HW - inicializace a aktivace - konfigurace a nastavení zařízení - odvoz a likvidace obalů - otestování provozu tiskové čipových karet a jednoznačné identifikace uživatele.		Poskytovatel Objednatel	Po ukončení předinstalaci přípravu, dle harmonogramu.	
3	Manuály	Evidence a kontrola procesů. Kompletní provozní manuály k zařízením v elektronické formě v českém jazyce. Na vyzádaní v papírové formě. Zkrácené grafické návody na obsluhu u zařízení a identifikačních terminálů v papírové formě přímo u zařízení.		Poskytovatel	V průběhu celého období produktivního provozu tiskového systému.	
4	Fakturace	Dle znění v kapitole 5 - "Cena a platební podmínky" uvedené v Rámcové smlouvě o poskytování služeb.		Poskytovatel	V průběhu instalace a celého období produktivního provozu tiskového systému.	
5	Poskytování obsluhy	Poskořil na úrovni uživatelských zařízení všechny zaměstnance využívající Multifunkční tiskové služby na budově Centrálního dispečinku. Poskořil klíčové uživatele na úrovni správy zařízení.	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel Objednatel	Po úspěšném zprovoznění zařízení a následně integraci do tiskového prostředí v rámci provozu.	
6	Preventivní kontroly a pravidelná údržba	Denní dálkový monitoring. Týdenní fyzické prohlídky. Údržba bude prováděna dle intervalů stanovených výrobcem tiskových zařízení.	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	Vzdálené denní fyzický výkoné	
7	Poskytování techn. podpory v budovách objednatel	HelpDesk - zajištění možnosti používat pro zadávání incidentů/Popřadavků HelpDesk objednatel. On-site pracovníci se znalostmi na úrovni administrátor zařízení a provozovaného tiskového systému se schopností vyvíjet tiskové fronty, instalovat ovladače, kontrolovat statistiky a chod celého systému, zaškolit do úrovně uživatelských zařízení.	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	V průběhu pracovní doby produktivního provozu.	Podpora bude poskytována ve 2 úrovních: - síťová on-site podpora (HelpDesk, telefonická, e-mailová) na pracovišti (Centrální dispečink) - vzdálená (telefonická, e-mailová) podpora
8	Service opravy	Pravidelná údržba, odstraňování závad, řešení požadavků uživatele, konfigurace a administrace zařízení a systému.	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	V průběhu celého období produktivního provozu tiskového systému.	3 úrovně - 1. Kritická zařízení - administrativní přijetí požadavku - zaevidování požadavku, kategorizace, přidělení řešitele, a potvrzení přijetí do 15min. Vyřešení do 1hod. od zjištění závady/převzetí incidentu. 2. Standardní zařízení - administrativní přijetí požadavku do 15min. Vyřešení do 4hod. od zjištění závady/převzetí incidentu 3. Kritická situace - výměna za náhradní zařízení do 8hod. od zjištění závady/převzetí HD (viz. bod 13 "Pomoc při kritické situaci")
9	Rozsah poskytovaných doplňkových služeb	Analýza a návrh tiskového prostředí, technické a procesní konzultace, následný fleetmanagement a optimalizace, reporting, návrhy na inovaci.	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	Jednorázové při zahájení projektu a následně 1x měsíčně v průběhu pilotního provozu a následně 1x za kvartál po celou dobu provozování služeb. Při prioritizaci, on-line požadavcích nebo jiné návštěvě technika a dle na vyzádaní.	
10	Kvalita tisku - kontrola	Vizuální kontrola výstupu testovacích stránek. Kalibrace barev a softwaru u barevných zařízení.	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	Technika a dle na vyzádaní.	
11	Optimalizace zařízení, obměny, vyhodnocení	Stedování provozu, vyzádaní zařízení a dostupnosti služeb. Periodické vyhodnocování provozu, poskytování statistik dle předem definovaných oblastí a požadovaných parametrů.	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	V průběhu celého období produktivního provozu tiskového systému.	Vyhodnocení provozu tiskových služeb na základě monitoringu bude vyhodnoceno 1x měsíčně. Dodržování SLA bude na základě HelpDesku vyhodnoceno 1x měsíčně.

12	Péče o zařízení	<p>Profesionální instalace a konfigurace. Pravidelné prohlídky a preventivní údržba dle doporučení výrobce prováděná vyškolenými technikly poskytovatele. Vzdálený monitoring. Provozní čištění na základě pravidelné údržby.</p>	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel Objednatel	<p>V průběhu instalace a celého období produktivního provozu tiskového systému.</p>	<p>Papír bude na pracovišti doplněn bezodkladně po zjištění skutečnosti (systém monitoringu nebo nahlášení uživatelem), maximálně však do 1 pracovní hodiny pro kritická zařízení a do 4 pracovních hodin pro standardní zařízení. Dále bude poskytovatelem u zařízení ponechána rezervní zásoba pro doplnění uživatelem. Provádění doplnění papíru do zařízení bude probíhat pravidelně ve stanovených intervalech na základě předchozího vyhodnocení provozu. Toner bude na pracovišti doplněn poskytovatelem bezodkladně po zjištění skutečnosti (systém monitoringu nebo nahlášení uživatelem), maximálně však do 1 pracovní hodiny pro kritická zařízení a do 4 pracovních hodin pro standardní zařízení. Dále bude u zařízení ponechán poskytovatelem rezervní toner u zařízení nebo klíčových uživatelů. Objednatel zajistí Poskytovateli vzdálený přístup do sítě DPP pro účely provádění vzdálené podpory. V případě neodstranění závady na místě v rámci definovaného časového rámce bude zajištěno poskytnutí náhradního zařízení obdobných parametrů bezodkladně po zjištění nemožnosti odstranění závady, nejpozději však do 8 pracovních hodin od tohoto zjištění, resp. maximálně do 12 pracovních hodin od přijetí závady.</p>
13	Pomoc při krizové situaci	<p>Příprava krizového scénáře včetně náhradních řešení v případě výpadku části systému. Příprava náhradní zařízení, běžných kategorií pro operativní výměnu v případě nemožnosti opravy zařízení v požadovaném termínu. Externí zajištění kritických tisků.</p>	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	<p>V průběhu celého období produktivního provozu tiskového systému.</p>	
14	Skenovací pracoviště	<p>Provoz a servisní podpora skenovacího pracoviště (zahrnuje pouze provoz a údržbu dodaného skenovacího zařízení, včetně dodaného SW)</p>	8x5 (po-pá 8-16:30 hod.)	Poskytovatel	<p>V průběhu celého období produktivního provozu tiskového systému.</p>	<p>Úroveň poskytované podpory: 1. Administrativní přijetí požadavku do 30min. Vyřešení do 4hod. od převzetí Incidentu 2. Pokud zařízení nebude možno opravit na místě, dodání náhradního zařízení obdobných parametrů do následujících 8 pracovních hodin 3. Periodická malá profylaxe 1x týdně - čištění skeneru (podávací kolečka, sklo aj.) 4. Periodická velká profylaxe 2x ročně - výměna opotřebovaných komponent skeneru (podávací válečky at.)</p>