



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

podle ustanovení § 2430 a následně zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

I. Smluvní strany

- Příkazce:** město Cheb
se sídlem náměstí Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Cheb
č.ú.: 528331/0100
IČO: 00 253 979
DIČ: CZ00253979
Statutární zástupce ve věcech této smlouvy: Mgr. Antonín Jalovec, starosta města
Pro věci technické: Zdeněk Pospíšil, úředník odboru investičního
- Příkazník:** Projektový ateliér pro architekturu a pozemní stavby s.r.o.
se sídlem Bělehradská 199/70, 120 00 Praha 2
Zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka C 9386
bankovní spojení: ČSOB, a.s. Praha 2
č.ú.: 474237173/0300
IČO: 45308616
DIČ: CZ45308616
Statutární zástupce Ing. arch. Tomáš Šantavý, jednatel
Ve věcech této smlouvy: Ing. arch. Tomáš Šantavý, jednatel
Pro věci technické: Ing. arch. Tomáš Šantavý, jednatel

II. Předmět smluvního závazku

výkon autorského dozoru

Příkazník se zavazuje, že jménem příkazce obstará a zařídí osobně na jeho účet a za úplatu **výkon autorského dozoru** na stavbě:

„Obnova Chebského hradu – 2. etapa – JZ kasemata, nové zastřešení“.

1. Příkazce je stavebníkem stavby specifikované v čl. II. odst. 2. této smlouvy, nad jejímž prováděním je nutné dle ustanovení § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění zajistit **autorský dozor projektanta** (zhotovitele projektové dokumentace) nad souladem prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací.

2. Předmětem díla je **autorský dozor projektanta** (zhotovitele projektové dokumentace pro stavební povolení a pro realizaci staveb) v rámci veřejné zakázky s názvem „**Obnova Chebského hradu – 2. etapa – JZ kasemata, nové zastřešení**“.

III. Specifikace smluvního závazku

1. Výkonem autorského dozoru zhotovitele projektové dokumentace (dále jen AD) se zabezpečuje dodržování základních parametrů díla v souladu se stavebním povolením, s projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem, podmínkami smlouvy, doplňky a změnami projektové dokumentace, které budou schváleny příkazcem a dodatečně ověřeny stavebním úřadem, pokud je takového schválení třeba.
2. Příkazník se zavazuje, že dle ustanovení § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, bude vykonávat autorský dozor nad souladem zhotovované stavby specifikované v čl. II. odst. 2 této smlouvy s ověřenou projektovou dokumentací po dobu výstavby (dále jen „plnění“), a to zejména v rozsahu níže specifikovaných činností:
 - a) dohlíží na soulad zhotovované stavby s projektovou dokumentací ověřenou ve stavebním řízení, která je podkladem pro jeho činnost, sleduje a kontroluje postup výstavby ve vztahu k dokumentaci;
 - b) sleduje postup výstavby z technického hlediska;
 - c) účastní se na výzvu příkazce kontrolních dnů, zásadních zkoušek a měření a vydává stanoviska k jejich výsledkům, příkazce vyzve příkazníka k účasti nejméně 7 dní před konáním příslušného úkonu;
 - d) podává nutná vysvětlení k dokumentaci stavby, která je podkladem pro výkon autorského dozoru a spolupracuje při odstraňování důsledků nedostatků, zjištěných v této dokumentaci;
 - e) podává vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projektové dokumentaci;
 - f) navrhuje změny a odchylky ke zlepšení řešení projektu, vznikající ve fázi realizace projektu;
 - g) posuzuje návrhy na změny stavby, na odchylky od schválené projektové dokumentace, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla;
 - h) na žádost příkazce provede posouzení a odsouhlasení případných návrhů zhotovitele stavby na změny schválené projektové dokumentace a na odchylky od ní, které byly vyvolány vlivem okolností vzniklých v průběhu realizace díla;
 - i) spolupracuje s ostatními partnery (příkazce, zhotovitel stavby, technický dozor stavebníka, koordinátor bezpečnosti práce) při operativním řešení problémů vzniklých na stavbě;
 - j) sleduje dodržování podmínek pro stavbu tak, jak jsou určeny stavebním povolením a stanovisky dotčených účastníků výstavby, která jsou ve stavebním povolení stanovena jako závazná;
 - k) svá zjištění, požadavky a návrhy zaznamenává do stavebního deníku, případně potvrdí zápis z kontrolního dne, ve kterém je zjištění nebo požadavek zaznamenán;
 - l) aktivně se zúčastní přebírání stavby příkazcem od zhotovitele stavby specifikované v čl. II. odst. 2. této smlouvy a při kontrole odstranění závad zjištěných při přebírání stavby příkazcem, přičemž aktivní účastí se rozumí kompletní samostatná prohlídka zhotovované stavby, upozorňování na vady a nedodělky stavby;
 - m) odsouhlasení dokumentace skutečného provedení stavby.
3. Datum a čas výkonu autorského dozoru projektanta na stavbě zaznamenává příkazník do stavebního deníku, případně potvrdí svým podpisem prezenční listinu kontrolního dne.

4. Součástí výkonu autorského dozoru projektanta je případné provádění drobných úprav v projektové dokumentaci, které musí být schváleny příkazcem.
5. Součástí autorského dozoru není zpracování změn v projektové dokumentaci, které významným způsobem mění projektem navrhované řešení, případně podléhají schválení stavebním nebo jiným speciálním úřadem a které mohou být vyvolány různými vlivy, např. podrobnějším poznáním přírodních podmínek, změnou předpokládaného postupu a sledu prací na díle, a řada dalších vlivů a změn, včetně zákonných předpisů.

IV. Doba plnění

Zahájení činnosti: do 5 dnů ode dne nabytí účinnosti příkazní smlouvy;
Ukončení činnosti: po splnění všech povinností, vyplývajících z článků III. a VI. této smlouvy.

V. Předání a převzetí plnění

Místem poskytování plnění bude především místo stavby specifikované v čl. II odst. 2 této smlouvy a případně sídlo příkazce či příkazníka dle určení příkazce. Písemnosti související s plněním vyhotovené příkazníkem budou příkazci předávány dle dohody, jinak v sídle příkazce.

VI. Práva a povinnosti

1. Povinnosti příkazce:

- a) 7 dní předem prizvat příkazníka ke všem rozhodujícím jednáním souvisejícím s předmětem této smlouvy, resp. předat neprodleně zápis nebo informace z jednání, kterých se příkazník nezúčastnil;
- b) zabezpečit provedení prací a činností, které nemohou být přeneseny na příkazníka pro nezastupitelnost příkazce;
- c) v nezbytném rozsahu poskytnout příkazníkovi součinnost pro poskytování plnění, zejména se zavazuje poskytnout příkazníkovi na vyžádání podklady nezbytné pro poskytování plnění;
- d) příkazce je oprávněn kontrolovat, zda je plnění poskytováno zhotovitelem řádně a v souladu s touto smlouvou, jeho pokyny a příslušnými právními předpisy.

2. Povinnosti příkazníka:

- a) zabezpečovat činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, s náležitou starostlivostí, odborností a v souladu se zájmy příkazce;
- b) dodržovat všeobecně závazné předpisy, technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce a vyjádření orgánů státní správy;
- c) upozornit písemně a bez zbytečného odkladu příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, v případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá příkazník za škodu takto vzniklou. Pro případ, že příkazce nesplní shora uvedenou povinnost, je povinen uhradit příkazníkovi škodu, která mu tímto jednáním vznikla;
- d) pravidelně informovat příkazce o všech jednáních, ke kterým jím byl zmocněn dle této smlouvy;
- e) včas oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při poskytování plnění a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce;
- f) příkazník je povinen poskytovat služby výhradně svými pověřenými zaměstnanci s dostatečnou kvalifikací;

- g) příkazník prohlašuje, že odpovídá příkazci za škodu na věcech, které od příkazce protokolárně převzal pro účely poskytnutí plnění, a zavazuje se spolu se zakončením plnění dle této smlouvy předložit příkazci vyúčtování a vrátit mu veškeré takové věci, které při poskytování plnění nezpracoval.

VII. Financování

Příkazce podpisem této smlouvy potvrzuje, že bude mít dostatek finančních prostředků pro platby, které příkazník účelně vynaloží na provedení díla dle stanovené ceny. Nese důsledky vyplývající z pozdní úhrady oprávněných platebních nároků po lhůtě splatnosti. Příkazník předloží odsouhlasené platební doklady tak, aby příkazce mohl včas uhradit platby.

VIII. Stanovení výše úplaty a způsob platby příkazníkovi

- 1) Příkazce i příkazník se dohodli, že pro stanovení výše úplaty za práce, obstarání záležitostí a provedení činností uvedených v předmětu smlouvy a článku III. a VI. bude použit zákon o cenách č. 526/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

- 2) Smluvní strany se dohodly na výši úplaty za činnosti výkonu příkazníka následovně:

Doprava na místo stavby	3.806 Kč bez DPH za každý případ
Odborná činnost výkonu AD	640 Kč/hod bez DPH

Předpokládané celkové náklady:

Účast na kontrolních dnech a jednáních na stavbě (10 x 3.806)	38.060 Kč
Odborná činnost (předpoklad 50 hodin)	32.000 Kč
<hr/>	
Předpokládaná celková cena	70.060 Kč
DPH 21 %	14.713 Kč
Celková cena včetně DPH	84.773 Kč

- 3) Úplata bude fakturována jednou měsíčně vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce na základě skutečně vykonané činnosti příkazníka v souvislosti s předmětem smlouvy. Přílohou každé faktury bude příkazcem odsouhlasený a potvrzený výkaz činnosti výkonu příkazníka. Závěrečná faktura bude vystavena po ukončení činnosti příkazníka dle článku VII. této smlouvy.
- 4) Lhůta splatnosti úplaty příkazníka je 30 dnů od doručení daňového dokladu (faktury) příkazci. Lhůta se považuje za splněnou v případě, že do doby splatnosti budou peněžní prostředky odepsány z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka, uvedeného v záhlaví této smlouvy.
- 5) Daňový doklad bude mít náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

X. Smluvní pokuty a poplatek z prodlení

- 1) V případě nesplnění povinnosti příkazníka dle předmětu smlouvy může příkazce uplatnit smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každou prokázanou vadu či nesplněnou povinnost jednotlivě.
- 2) V případě nesplnění povinnosti, která přímo podmiňuje termín dokončení stavby, může příkazce uplatnit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení dokončení stavby.
- 3) Smluvní pokutu zaplatí příkazník vedle škody, která příkazci vznikne v důsledku porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

- 4) Ujednání o smluvní pokutě zůstává v platnosti i v případě, dojde-li k zániku smlouvy.
- 5) Bude-li příkazce jako dlužník příkazníka v prodlení s placením faktury, má povinnost zaplatit příkazníkovi jako věřiteli poplatek z prodlení 0,1 % dlužné částky za každý den prodlení.
- 6) Splatnost smluvních pokut je 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení penalizační faktury. V případě, že příkazník neprovede úhradu faktury v termínu, je příkazce oprávněn provést vzájemný zápočet pohledávek.

XI. Odstoupení od smlouvy

- 1) Příkazce může odstoupit od této smlouvy, jestliže prokáže příkazníkovi, že plnění poskytuje nekvalitně v rozporu s platnými předpisy nebo smlouvou, i když byl na tuto skutečnost příkazcem písemně upozorněn. Dále může příkazce odstoupit od smlouvy z důvodů stanovených v občanském zákoníku.
- 2) Příkazník může odstoupit od smlouvy jen z důvodů stanovených v občanském zákoníku nebo tehdy, jestliže příkazce neplatí dohodnuté platby ani po předchozím písemném upozornění.

XI. Ostatní ujednání

- 1) Tato smlouva může být měněna, doplňována nebo zrušena pouze číslovanými písemnými dodatky oboustranně odsouhlasenými a podepsanými.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že délka promlčecí lhůty k uplatnění všech práv smluvní strany z této smlouvy vyplývajících bude deset let od doby, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 3) V případě doručování dokumentů se za řádně doručené považují též dokumenty doručené prostřednictvím datové schránky. Doručuje-li se způsobem podle zákona č. 300/2008 Sb. o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů ve znění pozdějších předpisů, ustanovení jiných právních předpisů upravující způsob doručení se nepoužijí. Dokument, který byl dodán do datové schránky, je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se tato osoba do datové schránky ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty. Takovéto doručení dokumentu má stejné právní účinky jako doručení do vlastních rukou.
- 4) Tato smlouva je vyhotovena v pěti výtiscích, z nichž příkazce obdrží čtyři a příkazník jedno vyhotovení.
- 5) Tato smlouva je platná dnem jejího podpisu zástupci obou smluvních stran.
- 6) Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Příkazce se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem.
- 7) Tato smlouva je uzavřena v souladu s ustanovením článku IV. odst. 1 písm. d) směrnice č. 33/2019 pro zadávání veřejných zakázek městem Cheb a právníky osobami zřízenými nebo založenými městem Cheb, schválené usnesením Rady města Chebu č. RM 636/20/2019 a její uzavření bylo schváleno vedením města dne 9.6.2020, číslo zápisu 21/20, č. j. MUCH 45225/2020.
- 8) Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé z této smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými orgány České republiky, a sjednaly, že v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů,

že v případě jejich sporu, který by byl řešen soudní cestou, je místně příslušným soudem místně příslušný soud příkazce.

V Chebu dne

V Praze dne

za příkazce

za příkazníka

.....
Mgr. Antonín Jalovec, starosta

.....
Ing. arch. Tomáš Šantavý, jednatel