

Smlouva o zajištění odborné praxe

uzavřená podle ustanovení § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.



Čl. 1 Smluvní strany

- 1.1 Vysoká škola polytechnická Jihlava
sídlo: Tolstého 16, 586 01 Jihlava
zastoupená rektorem prof. MUDr. Václavem Báčou, Ph.D.
k podpisu smlouvy je oprávněná Mgr. Markéta Dubnová, PhD., vedoucí katedry sociální práce
IČ: 71226401
dále jen „škola“
- 1.2 Novoměstské sociální služby
sídlo: Žďárská 68, Nové Město na Moravě 59231
k podpisu smlouvy je oprávněn: Ing. Mgr. Hana Janů
IČ: 48899097
dále jen „organizace“
- 1.3 Jméno a příjmení studenta: _____
datum narození: _____
semestr: 2
kontaktní telefon/e-mail: _____
dále jen „student“

Čl. 2 Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při zajištění odborné praxe studentů VŠPJ v rámci studijního programu B5350 Zdravotně sociální péče, oboru Zdravotně sociální pracovník, kterou bude vykonávat student.
Praxe proběhne v termínu od 08. 06. 2020 do 15. 07. 2020 v rozsahu 150 hodin (200 hodin výukových).
- 2.2 Odborná praxe je bezplatná. Student, organizace ani škola nemají nárok na odměnu, mzdu či kompenzaci nákladů vzniklých v souvislosti s odbornou praxí. Škola si je vědoma, že odborná praxe může být pro organizaci zátěží a tím více oceňuje ochotu organizace podílet se na rozvoji praktických dovedností a zkušeností studentů.

Čl. 3 Práva a povinnosti organizace

- 3.1 Organizace se zavazuje umožnit na svých pracovištích studentovi výkon odborné praxe, která bude konána v jednosměnném pracovním režimu v rozsahu 40 hodin týdně v souladu s pracovní dobou a dobou odpočinku v organizaci, nebude-li dohodnuto jinak.

- 3.2 Organizace se zavazuje provést opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a seznámit studenta před zahájením odborné praxe s konkrétními předpisy, které je třeba při jejím průběhu dodržovat.
- 3.3 Organizace vymezí studentovi pracovní činnosti a určí mentora/průvodce odborné praxe, tj. zkušeného zaměstnance organizace, který bude zodpovídat za kvalitní průběh odborné praxe studenta, bude ji řídit, kontrolovat a poskytovat potřebné informace.
- 3.4 Organizace se zavazuje oznámit škole případný úraz studenta bez zbytečného odkladu.
- 3.5 Organizace se zavazuje přidělovat studentovi práci podle svých potřeb s ohledem na sjednaný plán praxe a s cílem umožnit mu blíže se seznámit s činností organizace a pracovními činnostmi, které umožní osvojení a prohloubení vědomostí a dovedností ve vztahu ke studovanému oboru. Student bude vykonávat praktické činnosti korespondující s akreditovaným studijním programem.
- 3.6 Pověřeným pracovníkem odpovídajícím za průběh odborné praxe studenta je organizací stanoven(a):
Jméno a příjmení: Ing. Mgr. Hana Janů
Kontaktní údaje (e-mail, telefon): nss@nmmn.cz, 566598102
- 3.7 Organizace se zavazuje, že student bude seznámen s pravidly zacházení s daty a informacemi získanými během praxe, zejména s ohledem na ustanovení zákona o ochraně osobních údajů a s tím související povinností mlčenlivosti.
- 3.8 Organizace je oprávněna předčasně ukončit výkon odborné praxe, pokud student nedodržuje stanovenou pracovní dobu, při absolvování praxe postupoval v rozporu s právními, bezpečnostními, organizačními a jinými předpisy nebo v rozporu s pokyny pověřeného pracovníka organizace. V případě zásadního porušení povinností ze strany studenta je organizace oprávněna ukončit výkon praxe s okamžitou platností. Bude-li porušení povinností méně závažného rázu, je organizace oprávněna výkon odborné praxe s okamžitou platností ukončit, pokud student ani po písemném upozornění nezačne řádně plnit své povinnosti s jejím výkonem spojené. Ukončení výkonu odborné praxe organizace písemně oznámí garantovi odborné praxe, včetně odůvodnění.
- 3.9 Organizace se zavazuje udělit potvrzení o absolvování praxe studentem obsahující stručné hodnocení výkonu jeho praxe.
- 3.10 Ve školní databázi praxí pro možnost další spolupráce budou o organizaci uvedeny základní informace (název, adresa, IČ, jméno a kontakt pověřeného pracovníka organizace - mentora pro praxi).

Čl. 4 Práva a povinnosti školy

- 4.1 Škola připraví studenta pro základní odbornou činnost po stránce teoretické a zajistí základní poučení studenta o obecných principech zachování mlčenlivosti a ochrany dat, se kterými se v průběhu praxe setká.
- 4.2 V souladu se zněním vyhlášky č. 537/2006 Sb. škola garantuje očkování studentů proti virové hepatitidě typu B.

- 4.3 V případě úrazu studenta, který se stane při plnění povinností v rámci odborné praxe nebo v přímé souvislosti s ní, vyplní odpovědný pracovník organizace záznam o úrazu. Pojistná událost týkající se úrazu studenta bude vyřízena z pojistného plnění podloženého platnou pojistnou smlouvou školy.
- 4.4 Škola potvrzuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu s pojišťovnou Allianz a.s. (č. 400 024 412 ze dne 1. 1. 2010), týkající se pojištění odpovědnosti za škody vzniklé v rámci výkonu praxe.
- 4.5 Škola se zavazuje nahradit škody, které budou studentem způsobena na ostatním majetku organizace při výkonu odborné praxe nebo v přímé souvislosti s ní.
- 4.6 Škola stanoví k plnění smlouvy Mgr. Markétu Dubnovou, PhD., garanta odborné praxe, tel: 773737383, e-mail: marketa.dubnova@vspj.cz, který spolupracuje s pracovníky organizace, provádí namátkovou kontrolu docházky studentů a průběhu odborné praxe.

Čl. 5 Práva a povinnosti studenta

- 5.1 Student je v průběhu výkonu praxe povinen:
- dodržovat stanovenou pracovní dobu a pracovní režim organizace
 - řádně a včas plnit úkoly, jejichž povaha souvisí s předmětem praxe a předmětem činnosti organizace
 - řídit se pokyny pověřených zaměstnanců organizace
 - dodržovat zásady mlčenlivosti a ochrany dat, se kterými se v průběhu výkonu praxe setkal
 - dodržovat zásady etického chování, společenské etikety a respektovat další zvyklosti na pracovišti, se kterými byl seznámený v průběhu praxe,
 - dodržovat předpisy BOZP a PO včetně dalších obecně závazných předpisů či vnitřních předpisů organizace
 - používat vlastní osobní ochranné pomůcky (oděv, obuv) a pracovní pomůcky dle pokynů organizace
- 5.2 Student se zavazuje, že nezamlučí žádnou důležitou skutečnost týkající se jeho zdravotního stavu, která by mohla mít vliv na výkon odborné praxe a že bezodkladně oznámí mentorovi nebo jinému určenému zaměstnanci organizace, pokud by tato skutečnost v jejím průběhu nastala.

Čl. 6 Závěrečná ustanovení

- 6.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou omezenou trváním praxe, viz. čl. 2, bod 2.1. Platnosti a účinnosti nabývá smlouva dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami.
- 6.2 Smluvní vztah může být ukončen písemnou dohodou stran k určitému datu.
- 6.3 Jednostrannou výpověď může být smlouva ukončena z důvodů vážného porušení ustanovení této smlouvy. Smluvní vztah je pak ukončen okamžikem převzetí písemného oznámení výpovědi zúčastněných stran.
- 6.4 Pokud v této smlouvě není ustanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku popřípadě souvisejícími právními předpisy v platném znění.

