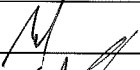




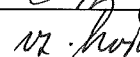





KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhouněk, hejtman kraje				
Schváleno:	RK	Datum:	3.1.2017	Č.usnesení:	0012/01/2017/RK
Dokument uložen u:	oddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Brtnické kovadliny, z. s.				
Smluvní částka: 1)	50000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána				
Podpis zajistit do:					

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OSH/Morkusová	20.1.2017		
Projednáno s:	OSH/Šteklová	20.1.2017		
Právní kontrola:	OSH/Morkusová	20.1.2017		
Předkládá:	OSH/Šteklová	20.1.2017		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSH/Šteklová	20.1.2017		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSH/Šteklová	20.1.2017	
	Správce rozpočtu:	OE/Zemanová	20.1.2017	

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 27036375), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: morkusova, datum ověření: 20.01.2017 10:37:34):

**Smlouva o poskytnutí dotace**

**Rozpočtová skladba:**

ODPA 3319, POL 5222, ORJ 1800

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



469117

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O01876.0001

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

#### Brtnické kovadliny, z. s.

se sídlem: Brtnice, nám. Svobody 379  
IČO: 27036375  
zastoupené: Pavlem Rubešem, jednatelem  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.  
číslo účtu: 258327801/0300  
(dále jen „Příjemce“)

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Brtnické kovadliny 2017“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4

#### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané

touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	95 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	53% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	47% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	45 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do **25. června. 2017.**

- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem **1. ledna 2017**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady (výdaje) na pohoštění,
  - ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky, .....),
  - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - j) náklady (výdaje) na právní spory,
  - k) náklady (výdaje) na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) nájemné a služby;
  - b) honoráře účinkujícím.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**Spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O01876.**“

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **18. září 2017** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### Čl. 9

#### Struktura závěrečné zprávy

- (1) **Základní informace o akci**  
(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)
- (2) **Program akce**
- (3) **Statistické údaje o akci**  
(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)
- (4) **Financování**
- a) Předpokládaný rozpočet akce
  - b) Skutečný rozpočet akce
  - c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)
  - d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).
  - e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

Položka/typ dokladu	Kč	Položka/typ dokladu	Kč
inzerce (faktura)		dotace	
stravování (pokladna)		reklamní plnění	
honorář (pokladna)		příjmy ze vstupného	
ubytování (faktura)		plnění od sponzorů	
reklamní prezentace		vlastní zdroje	

(faktura)	financování.
tištěná propagace	...
(pokladna)	...
...	...
...	...
...	...
<b>Výdaje celkem</b>	<b>Příjmy celkem</b>

(5) **Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

(6) **Čestné prohlášení autora závěrečné zprávy potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10  
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11  
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s akcí;
- b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce;
- c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje;
- d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 3 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje);
- e) distribuce tiskových materiálů Kraje, mezi hosty akce (tiskové materiály si Příjemce vyzvedne u Kraje);
- f) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje);
- g) prezentace Kraje moderátorem akce;
- h) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- i) v případě, že je akce prezentována na sociální síti Facebook, propagace Kraje Vysočina na stránce (profilu) formou umístění aktivního odkazu nebo adresy [www.facebook.com/vysocinakraj](http://www.facebook.com/vysocinakraj) na příslušné.

## Čl. 12 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

## Čl. 13 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.
- 3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinností stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 odst. 4. této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.

## Čl. 14 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 337, email: [razl.o@kr-vysocina.cz](mailto:razl.o@kr-vysocina.cz)

- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10.8.2016.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 3. 1. 2017 usnesením č. 0012/01/2017/RK.

V Jihlavě dne 25-01-2017

.....  
MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje  
(za Kraj)

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

.....  
Pavel Rubeš  
jednatel  
(za Příjemce)

**Brtnické kovářiny, z.s.**  
nám. Svobody 379, 588 32 Brtnice  
IČO: 270 36 375





## ŽÁDOST O PODPORU AKCE

Podle § 10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. lze dotaci poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu; žádost obsahuje alespoň

a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,

b) požadovanou částku,

c) účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,

d) dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek,

e) odůvodnění žádosti,

f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
2. osob s podílem v této právnické osobě,
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,

g) seznam případných příloh žádosti,

h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

### 1. Základní informace

<b>Název akce:</b>	Brtnické kovadliny 2017, 10.ročník mezinárodního setkání uměleckých kovářů na vysočině
<b>Bližší popis akce:</b> Cílové publikum, dopad akce, tradice akce, doprovodný program akce resp. návaznost na jiné akce, výstředek akce apod. Propagace, jména, kraje, Vysočina, nabízená profi hodnota	Třídenní setkání kovářů s výstavou jejich děl a jejich následné hodnocení, ukázkovou práci u kovadlin při výrobě kovaných plastik a jiných předmětů, ukázkami kování koní a vykováním zdobného hřebíku. Souběžně probíhá kulturní program na 1.nádvoří ( hudební skupina, zpěvák, divadlo a jiné)
<b>Časový harmonogram akce (začátek – ukončení):</b>	16.6 - 18.6.2017
<b>Místo konání akce:</b>	Zámek Brtnice
<b>Účel, na který žadatel chce dotaci použít:</b>	Nákup cen pro vyhodnocené kováře, hrazení nákladů na doprovodný kulturní program
<b>Odůvodnění žádosti:</b> Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádá o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočiny, jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU), zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.	Náklady na realizaci akce jsou kryty ze vstupného a sponzorských darů. Z důvodu současné ekonomiky jsou sponzoři ochotni poskytnout menší částky. Vzhledem ke zvyšující se popularitě této akce mezi kováři se zvyšují náklady na administraci a splnění požadavků jednotlivých kovářů. V minulosti jsme se zapojili do jiných dotačních titulů, ale vzhledem k jedinečnosti akce jsme s naší žádostí o dotaci uspěli v tomto dotačním titulu. Pomoc od města, jako spoluorganizátora spočívá v technické pomoci a v zajištění technického zázemí v prostorách zámku.

<b>Identifikace žadatele:</b> Právnická osoba (POZOR: tento doklad dokládá i obec, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace (kraje), dále předkládá identifikaci: a. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (Pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvidení starostou) b. osob s podílem v této právnické osobě (Jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku, obcí atd.) c. osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu (Jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.)  Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle bodu b) a c) pro žadatele irelevantní, musí žadatel uvést k bodům b) a c) slovo „irelevantní“	<b>Právnická osoba</b> 1. Brtnické kovadliny o. s. 2. nám.Svobody 379, Brtnice 3. 270 36 375 4. občanské sdružení 5. Pavel Rubeš 6. Kontaktní údaje a) 608 742 259, b) <a href="mailto:brtnice.kovadliny@volny.cz">brtnice.kovadliny@volny.cz</a> , c) nám.Svobody 379, 588 32 Brtnice
<b>Fyzická osoba</b> 1. Jméno a příjmení 2. Datum narození 3. Bydliště 4. IČO, je-li fyzická osoba podnikatelem, bylo-li přiděleno 5. Kontaktní údaje a) tel. číslo, b) e-mailová adresa, c) poštovní adresa	
<b>Bankovní ústav:</b> <b>Číslo bankovního účtu:</b>	ČSOB 258 327 801/0300
<b>WWW (domovské stránky akce na Internetu):</b>	<a href="http://www.brtnickekovadliny.cz">www.brtnickekovadliny.cz</a>
<b>Právní subjektivita žadatele:</b> (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)	Občanské sdružení
<b>Seznam dokladů</b> (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)	

CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů			
Výdaje		Příjmy	
Honoráře účinkujícím	60 000,-	Vstupné	110 000,-
Materiálové náklady	20 000,-	Sponzoři	35 000,-
Pojistění	10 000,-	Dotace kraj Vysočina	50 000,-
Oprava zařízení	10 000,-	Celkem	185 000,-
Poštovné	10 000,-		
Reklama	50 000,-		
Nájemné a služby	35 000,-		
Celkem	195 000,-		

## 2. Blíží informace o použití dotace od Kraje Vysočina

Konkretizace části akce, na kterou je dotace požadována

Použití požadované dotace od Kraje Vysočina		
Výčet NEUZATELNÝCH nákladů:	Název aktivity (výdaje)	výše výdaje
Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuzatelné v případě smlouvy o poskytnutí dotace.	Nájemné a služby	35 000,-
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců</b></li> <li>• <b>náklady (výdaje) na pohoštění</b></li> <li>• <b>běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovní, bainé, doprava, bankovní poplatky, .....</b>)</li> <li>• <b>náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,</b></li> <li>• <b>úhrada úvěrů a půjček</b></li> <li>• <b>penále, pokuty</b></li> <li>• <b>náhrady škod a manka</b></li> <li>• <b>zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce</b></li> <li>• <b>náklady (výdaje) na právní spory</b></li> <li>• <b>náklady (výdaje) na publicitu</b></li> <li>• <b>daně, dotace a dary</b></li> </ul>	Honoráře účinkujícím	60 000,-
	Výčet výdajů - nákladů, které budou zcela nebo částečně hrazeny z dotace od Kraje Vysočina. Z celkového rozpočtu v bodě 1 této žádosti můžete vyčlenit jednu či více položek uzatelných nákladů, a to v jejich plné výši. Tyto vyčleněné výdaje budou ve vztahu k dotaci Kraje Vysočina brány jako celkové náklady, které je nutné při vyúčtování prokázat.	

Rádek číslo	Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina	
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč	50 000,- Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina	95 000,- Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v %	52% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i>	45 000,- Kč
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %	48% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci části akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci části akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE ÚMĚRNĚ SNÍŽÍ.

## 3. Blíží informace o akci

**Cílové publikum** (popište prosím, kolik osob akce oslovíte/oslovila v předchozích ročnících, jaká je její struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minorita, apod.)

Široká veřejnost, účast na minulých ročnících 2 000 – 4 000 návštěvníků

**Dopad akce** (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)

Na území kraje se pořádá druhé největší setkání uměleckých kovářů v České republice. Zviditelňuje celým zámecký areál, obec Brtnice a Kraj Vysočina. Pro umělecké kováře je to příležitost ukázat veřejnosti svá díla a ukázat tak na šikovné české ruce. V neposlední řadě upozornit na spojitost kovářské práce s obnovou kulturních památek. Je to jedna z mála příležitostí se setkat s kováři z celé republiky a sousedních států (Německo, Rakousko, Slovensko) a sdělit si poznatky, zkušenosti a nové trendy a postupy. V neposlední řadě seznámení nejmladší generace s kovářským řemeslem a ukázat jí krásu a důležitost tohoto řemesla.

**Tradice akce** (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?)

Brtnické kovadliny 2002 – 1.ročník  
Brtnické kovadliny 2003 – 2.ročník  
Brtnické kovadliny 2004 – 3.ročník  
Brtnické kovadliny 2005 – 4.ročník  
Brtnické kovadliny 2007 – 5.ročník  
Brtnické kovadliny 2009 – 6.ročník  
Brtnické kovadliny 2011 – 7.ročník  
Brtnické kovadliny 2013 – 8.ročník  
Brtnické kovadliny 2015 – 9.ročník

**Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce** (pokud existuje)

Vystoupení kulturních těles jako např. hudební skupina, zpěvák, dětské divadlo, taneční skupiny.

**Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota** (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)

Na všech tiskovinách vydávaných pořadatel: kovářské katalogy, plakáty, pozvánky, webové stránky organizátora.

Umístěním reklamních plachet v prostorách zámku.

**Výtěžek akce** (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)

Akce negeneruje zisk. Případný výtěžek je použit na propagaci akce v průběhu mezidobí.

**Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:**

Kteří významní hosté se akce zúčastnili v minulosti?:

senátor Miloš Vystrčil

hejtman kraje Vysočina MUDr. Jiří Běhounek

min.zdravotnictví Ivan David

starosta družebního kovářského rak.města Ybbsitz Josef Hofmarcher

nestor uměleckého kovářství Alfréd Habermann

akci podporuje: Společenstvo uměleckých kovářů a zámečníků a kovářů – podkovářů Čech, Moravy a Slezska, živnostenské společenstvo

Jaká média přislíbila mediální partnerství?:

Hit rádio Vysočina

Český rozhlas Region

Jihlavské listy

v Brtnici ..... dne 10.8.2016

**O.s. Brtnické kovadliny**  
mezinárodní setkání  
uměleckých kovářů na vysočině  
nám. Svobody 379, 588 32 Brtnice  
IČO: 270 36 375

.....  
razítko a podpis statutárního zástupce žadatele  
(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba  
plnou moc přiložit)

Žádost prosím odešlete zpět na adresu:

Mgr. Ondřej Rázl

Oddělení vnějších vztahů, Krajský úřad Kraje Vysočina

Žižkova 57

587 33 Jihlava

e-mail: [razl.o@kr-vysocina.cz](mailto:razl.o@kr-vysocina.cz)

tel.: 564 602 337, mobil: 724 650 270