

Příkazní smlouva

SMLUVNÍ STRANY:

Univerzita Karlova, Fakulta sociálních věd

se sídlem: Smetanovo nábř. 6, 110 00 Praha 1
zastoupená: PhDr. Alice Tejkalová Němcová, Ph.D., děkanka
IČ: 00216208
DIČ: CZ00216208
Bankovní spojení: [REDACTED]
Kontaktní osoba: Ing. Jan Kindermann
Email: [REDACTED]

dále jen „příkazce“

a

RILA s.r.o.

se sídlem: Kamzíkova 6/543, 110 00 Praha 1
zastoupený: Ing. Ladislavem Richtrem, jednatelem
IČ: 49687671
DIČ: CZ 49687671
Bankovní spojení: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

dále jen „příkazník“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto **příkazní smlouvu o výkonu činnosti technického dozoru stavebníka**

1. -PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Příkazník se zavazuje, že jménem příkazce a na jeho účet obstará záležitosti spočívající v poskytování komplexního výkonu činností technického dozoru stavebníka (dále též jako „TDS“) tedy výkon všech nezbytných, obvyklých a jiných činností pro realizaci díla s názvem „*FSV UK stavební úpravy interiérů, Pekařská 16, Praha 5*“.
- 1.2. Dílo spočívá v provedení stavebních úprav interiérů v administrativní budově na změnu užívání prostor na náhradní výukové prostory a kancelářské prostory pro Fakultu sociálních věd Univerzity Karlovy.
- 1.3. Stavební úpravy interiérů budou provedeny v 1. až 4. nadzemním podlaží, celkový rozsah stavebních úprav je specifikován v projektové dokumentaci obstarané objednatelem, správních rozhodnutích, vyjádřeních dotčených orgánů státní správy především těchto:
 - a. Projektová dokumentace z IV/V 2020 vyhotovená Ing. Arch. Leošem Pluhařem
 - b. MHMP, Odbor územního rozvoje, Jungmannova 35, Praha 1 ze dne 18. 2. 2020
 - c. HZS hl. m. Prahy, Sokolská 62, Praha 2 ze dne 8.4.2020

- d. ÚMČ P5 – OŽP, nám. Října 14., č. 4 Praha 5 ze dne 17. 3. 2020 HS hl. m. Prahy – pobočka Západ, Dukelských hrdinů 11, Praha 7, ze dne 9.3.2020,
 - e. ÚMČ P5 – odbor výstavby, nám. Října 14., č. 4 Praha 5, ze dne
 - f. Nabídka zhotovitele díla ze dne 2. 6. 2020, excelová tabulka Cenová nabídka – položkový rozpočet.
- 1.4. Technický dozor stavby bude vykonáván formou stálého dozoru v pracovních dnech v minimálním rozsahu 2 hodin. V době, kdy budou probíhat stavební práce, se budou zpravidla každý týden konat kontrolní dny v rozsahu 2 hodin, se zápisem do stavebního deníku.
 - 1.5. Objednatel má právo kontrolní den zrušit oznámením po telefonu nebo e-mailem, a to v případě, že se stavební práce neprováděly nebo se prováděly v zanedbatelné míře. Pokud bude vyzván objednatelem nebo dodavatelem stavby k výkonu technického dozoru, zhotovitel vyznačí čas a obsah činnosti do stavebního deníku.
 - 1.6. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi za řádně poskytnuté služby sjednanou odměnu.

2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 2.1. Místo výkonu je staveniště na adrese na adrese Pekařská 16, Praha 5.
- 2.2. Příkazník bude vykonávat výkon činností od účinnosti smlouvy do dokončení a předání díla.
- 2.3. Příkazník bere na vědomí, že předpokládaná doba realizace díla je do 3. 7. 2020.
- 2.4. V případě, že dojde k prodloužení doby provádění díla, má příkazce právo na přiměřené prodloužení doby plnění této smlouvy, a to o dobu, o kterou doba stavby bude prodloužena oproti předpokládanému termínu realizace uvedeného odst. 2.3. smlouvy.
- 2.5. Příkazce nejpozději při uzavření smlouvy předá příkazníkovi veškeré relevantní dokumenty ohledně díla, které jsou v držení příkazce a které jsou nezbytné pro stavbu.

3. DALŠÍ POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

- 3.1. Příkazník se zavazuje obstarávat záležitosti příkazce, profesionálně, poctivě a pečlivě, s nejvyšší možnou odbornou péčí, zavedenou odbornou praxí a v souladu se zájmy a pokyny příkazce, právními předpisy, pravidly bezpečnosti a platnými technickými normami.
- 3.2. Příkazník je povinen jednat v souladu s pokyny příkazce a není oprávněn se od těchto pokynů odchýlit, ledaže:
 - a) obdrží předchozí písemný souhlas příkazce k jednání dle vlastního uvážení,
 - b) je takové odchýlení nezbytné učinit v případě nouze pro ochranu zájmů příkazce a získání předchozího písemného souhlasu příkazce není možno požadovat, nebo
- 3.3. Příkazník je povinen neprodleně, nejpozději však vždy do tří (3) dnů, písemně oznámit příkazci veškeré skutečnosti a okolnosti, které při plnění smlouvy zjistil nebo se o nich dozvěděl a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Nedojde-li však ke změně pokynů příkazce, je příkazník povinen postupovat podle původních pokynů příkazce.
- 3.4. Pokud nebude možné na základě dokumentace obstarané příkazcem provést dílo, je příkazník povinen oznámit tuto skutečnost bez zbytečného odkladu, nejpozději však do dvou (2) dnů, od kdy se tuto skutečnost dozvěděl, příkazci.
- 3.5. Příkazník je povinen vrátit příkazci veškeré předměty a dokumenty, které od příkazce obdržel v souvislosti s plněním této smlouvy do deseti (10) dnů po ukončení smlouvy.

4. CENA

- 4.1. Příkazce zaplatí příkazníkovi cenu sjednanou dohodou smluvních stran v maximální výši:

Celková cena včetně DPH	104.060 Kč
z toho základní cena	86. 000 Kč
DPH 21 %	18. 060 Kč

- 4.2. Cena za práce kancelářské, administrativní činí 380 Kč bez DPH za 1 hodinu.
- 4.3. Cena za výkonové hodiny technického dozoru dle stavebního zákona činí 720 Kč bez DPH za 1 hodinu.
- 4.4. Cena za koncepční, výpočtové činnosti statické a ověřovací pro stabilitu konstrukce činí 980 Kč bez DPH za 1 hodinu. Potřeba výkonu těchto prací oznámí příkazník vždy předem příkazci včetně odhadovaného počtu hodin a budou prováděny na základě konkrétní písemné objednávky objednatele.
- 4.5. Cena času stráveného na cestě činí 150 Kč bez DPH za 1 hodinu.
- 4.6. Režim DPH je uplatněn v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále „zákon o DPH“).
- 4.7. Celková cena je stanovena jako cena úplná, nejvýše přípustná a překročitelná pouze v případě změny zákona o DPH. Příkazce neposkytuje zálohy.
- 4.8. V ceně příkazník zohlednil veškerá převzatá rizika a vlivy, o kterých lze v průběhu výkonu své činnosti a souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk. Pro vyloučení pochybností smluvní strany výslovně uvádějí, že odměna nebude ovlivněna jakýmkoli kolísáním cen, včetně inflace a kurzových změn, a to po celou dobu trvání závazků ze Smlouvy.
- 4.9. Správní poplatky a požadavky orgánů státní správy a samosprávy a sankce jimi uložené budou zahrnuty do nákladů, jež hradí příkazník, vyjma nákladů, jejichž úhradu Smlouva výslovně předepisuje příkazci.
- 4.10. Příkazník prohlašuje, že odměna zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit pro řádný výkon činností dle Smlouvy, zejména se jedná o zajištění činností dle přílohy č. Smlouvy, náklady na dopravu, na přípravu a kontroly, měření či zkoušky, mzdové náklady, honoráře, odměny, dopravu, pojištění, zvýšené náklady na práce o víkendech, svátcích, sankce, pokuty a penále, pojištění, daně.
- 4.11. V případě, že dojde k výpovědi, k zrušení, nebo k odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně objednatele, bude zhotovitel práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení fakturovat objednateli ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací ke dni výpovědi, zrušení nebo odstoupení od této smlouvy, a to dle skutečně odpracovaného času a ujednané ceny za daný typ plnění sjednaný v odst. 9. 2 až 9. 6. smlouvy.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY A FAKTURACE

- 5.1. Cena bude hrazena v české měně na základě daňových dokladů – faktur, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet příkazníka specifikovaný v záhlaví smlouvy.
- 5.2. Cena za činnosti příkazníka bude hrazena měsíčně za skutečně odpracované hodiny.
- 5.3. Splatnost faktur je stanovena na třicet (30) dnů od vystavení faktury.
- 5.4. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy, musí obsahovat min. tyto údaje: označení smluvních stran, adresy, IČ, DIČ, údaj o tom, že příkazce je zapsán v

obchodním rejstříku včetně spisové značky, označení smlouvy, označení poskytnutého plnění, označení přílohy faktury, číslo faktury, den vystavení a lhůtu splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku, razítko a podpisový záznam. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti či přílohy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené bezvadné faktury.

- 5.5. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné straně nárok na úroky z prodlení ve výši 10 % ročně z dlužné částky.

6. POJIŠTĚNÍ

- 6.1. Příkazník odpovídá za řádné a kvalitní plnění předmětu Smlouvy v rozsahu stanoveném platnými právními předpisy a touto Smlouvou.
- 6.2. Příkazník je povinen mít pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem nebo jeho poddodavatelem při plnění této Smlouvy na pojistnou částku, jejíž minimální výše na jednu pojistnou událost je 10 mil. Kč.
- 6.3. Příkazník je povinen kdykoli na žádost příkazce bez zbytečného odkladu, nejpozději však do pěti (5) dnů od výzvy příkazce, předložit příkazci platné pojistné smlouvy a doklady o zaplacení pojistného.
- 6.4. Jestliže příkazník poruší povinnost uzavřít a udržovat účinné pojištění, může takové pojištění, poté co upozorní příkazníka, sjednat příkazce a započítávat placené pojistné na jakékoliv platby požadované příkazníkem nebo vymáhat tyto částky jako splatný dluh příkazníka.

7. SANKCE

- 7.1. Příkazník je povinen uhradit příkazci za porušení svých povinností dle smlouvy jednotlivé smluvní pokuty ve výši uvedené níže:
- a) za porušení ostatních povinností stanovených touto smlouvou je příkazník povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý den prodlení s odstraněním závady, nejvýše však do výše 50.000,- Kč.
 - b) poruší-li příkazník povinnost udržovat v účinnosti pojištění vyžadované smlouvou nebo nepředloží příkazci pojistnou smlouvu podle Smlouvy, je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý kalendářní den prodlení s předložením pojistné smlouvy.
- 7.2. Smluvní pokuty jsou splatné do patnácti (15) kalendářních dnů od data obdržení písemné výzvy jedné smluvní strany k jejímu zaplacení druhé smluvní straně.
- 7.3. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění příkazníka.

8. UKONČENÍ SMLOUVY

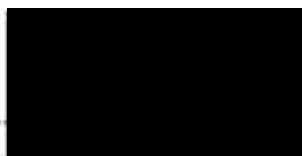
- 8.1. Smlouva může být ukončena:
- a) splněním povinností smluvních stran vyplývajících ze smlouvy, vydáním kolaudace stavby nebo řádným předáním díla od dodavatele stavby
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) odvoláním příkazu
 - d) výpovědí příkazu

- b) dohodou smluvních stran,
 - c) odvoláním příkazu
 - d) výpovědí příkazu
- 8.2. Příkazník do deseti (10) dnů od ukončení smlouvy předá příkazci kompletní přehled provedených služeb, jedno vyhotovení veškeré dokumentace související s prováděním Díla, kterou má s ohledem na aktuální stav rozpracovanosti Díla k dispozici.
- 8.3. Po ukončení Smlouvy zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce neprojeví jinou vůli. Ukončením účinnosti Smlouvy, nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně informací a mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Smlouvy.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

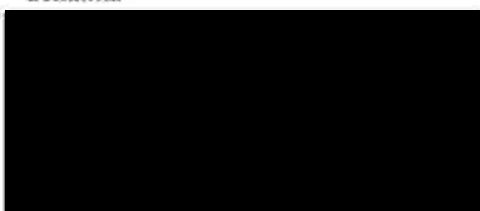
- 9.1. Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 9.2. Smluvní strany tímto prohlašují, že Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o svém předmětu a nahrazuje v souvislosti s tímto předmětem veškeré předchozí písemné či ústní dohody a ujednání smluvních stran. Dále prohlašují, že Smlouva nebyla uzavřena v tísní a za jednostranně nevýhodných podmínek. Příkazce prohlašuje, že se podrobně seznámil s povinnostmi, které mu vyplývají ze Smlouvy a s důsledky, které způsobí jejich případné nesplnění.
- 9.3. V souvislosti s aplikací zákona o registru se smluvní strany dohodly, že Smlouva neobsahuje obchodní tajemství žádné ze stran ani jiné informace vyloučené z povinnosti uveřejnění (s výjimkou uvedenou dále) a je včetně jejích příloh způsobilá k uveřejnění v registru smluv a smluvní strany s uveřejněním Smlouvy, včetně jejích příloh, souhlasí.
- 9.4. Nevyplývá-li ze smlouvy něco jiného, musí být jakákoli změna smlouvy učiněna písemně formou dodatku podepsána smluvními stranami.
- 9.5. Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu.

V Praze dne 8.6.2020



za příkazce

PhDr. Alice Němcová Tejkalová, PhD.
děkanka



V Praze dne 8.6.2020

za příkazníka

Ing. Ladislav Richtř
jednatel