



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Mgr. Markéta Koubíková, advokátka
IČO: 03168930, Balbínova 1093/27, Praha 2, PSČ 120 00,
v seznamu advokátů vedeném ČAK zapsána pod ev. č. 15748
ID datové schránky ug2kxab

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřená níže uvedeného dne v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o advokacii**“) mezi následujícími smluvními stranami:

Mgr. Markéta Koubíková, advokátka

ev. č. ČAK 15748

IČO: 031 68 930

se sídlem Balbínova 1093/27, Praha 2, PSČ 120 00

(dále jen „**mandatář**“)

a

Speednet, s.r.o.

IČO 254 36 660

DIČ: CZ25436660

se sídlem Skupova 570/21, Teplice, PSČ 415 01

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 18236

(dále jen „**klient**“)

Článek I

Předmět smlouvy a rozsah poskytování služeb mandatáře

- 1.1 Smluvní strany se dohodly, že mandatář bude za podmínek v této smlouvě uvedených poskytovat klientovi právní služby podle českého práva a klient se zavazuje uhradit mandatáři odměnu a související peněžitá plnění v souladu s touto smlouvou.
- 1.2 Smluvní strany se dohodly, že mandatář poskytne klientovi právní služby, a to zejména:
 - a) zastoupení klienta při výkonu práv a povinností v rámci realizace jím definovaných zadávacích řízení (v maximální počtu 6) v následujícím rozsahu:
 - i. na výzvu klienta mandatář zpracuje na základě podkladů klienta zadávací podmínky a zadministruje celý průběh zadávacího řízení v rámci projektu,
 - ii. dálková metodická podpora při realizaci řízení zahájených na základě podkladů zpracovaných podle článku 1 této smlouvy(dále jen „**zadávací řízení**“),

- b) zastoupení klienta při výkonu práv a povinností v rámci realizace jím definovaných zadávacích řízení nad rámec zadávacích řízení v článku 1.2. písm. a) této smlouvy, a to po vzájemné dohodě
 - c) případně i v dalších věcech dle domluvy mandátáře a klienta (dále jen „dílo“).
- 1.3 Právní služby mandátáře podle čl. 1.2 této smlouvy končí předáním díla, případně rozhodnutím klienta dílo již nerealizovat nebo dohodou mandátáře a klienta. V rámci této smlouvy není mandatář oprávněn vést jménem klienta správní řízení případně i v dalších věcech dle domluvy mandátáře a klienta. Mandatář nezaručuje klientovi výhradní právo na poskytování právních služeb klientovi.

Článek II

Zadávání úkolů a postup při poskytování služeb

- 2.1 Klientovi náleží právo zadávat mandatáři jednotlivé úkoly a pokyny.
- 2.2 Mandatář nenese žádnou odpovědnost za legalitu, věcnou správnost a smysluplnost rozhodnutí a instrukcí klienta a je při své činnosti oprávněn spoléhat se na pravdivost a úplnost všech informací a podkladů od klienta získaných.
- 2.3 Mandatář odpovídá klientovi v rozsahu své profesní odpovědnosti za škodu vzniklou poskytováním právních služeb podle zákona o advokacii, a to do výše limitu pojistného plnění.
- 2.4 Mandatář má právo odmítnout poskytnutí právních služeb pouze v odůvodněných případech. Mandatář má povinnost odmítnout poskytnutí právních služeb v případech stanovených právními předpisy, zejména v případě, že by došlo ke střetu zájmů.

Článek III

Odměna, účelně vynaložené náklady a záloha

- 3.1 Mandatář prohlašuje, že je plátcem DPH, a klient tuto skutečnost bere na vědomí.
- 3.2 Smluvní strany se dále dohodly, že cena za zajištění služeb podle čl. 1.2 písm. a) této smlouvy činí 135 000 Kč bez DPH, tj. 163 350 Kč včetně DPH.
- 3.3 Smluvní strany se dohodly, že odměna mandátáře za zajištění služeb podle čl. 1.2 písm. b) této smlouvy činí 45 000 Kč bez DPH, tj. 54 450 Kč včetně DPH za realizaci jednoho zadávacího řízení. Odměna mandátáře se sjednává jako nejvýše přípustná a závazná po celou dobu platnosti této smlouvy. Změna výše odměny je možná pouze v případě změny sazby DPH, a to o částku odpovídající výši změny DPH.
- 3.4 Odměna za služby podle čl. 1.2 smlouvy zahrnuje náklady poskytovatele, zejména:
 - a) cestovní náklady;
 - b) telekomunikační a poštovní náklady;
 - c) mzdové náklady zaměstnanců poskytovatele;
 - d) jiné náklady nezbytné pro řádný průběh zadávacího řízení;
 - e) zpracování podkladů k podaným námitkám, návrhům a stanoviskům pro orgány dohledu.
- 3.5 Odměna za služby podle čl. 1.2 smlouvy nezahrnuje náklady spočívající v plnění uveřejňovacích povinnostech klienta v informačním systému Věstníku veřejných zakázek. Tyto náklady budou klientovi mandatářem vyúčtovány.
- 3.6 Odměna za ostatní právní služby poskytované mandatářem na základě objednávky klienta bude stanovena na základě počtu hodin skutečně odpracovaných při poskytování ostatních právních služeb v rámci

sjednaného předmětu plnění a sjednané jednotkové ceny za jednu hodinu takových ostatních právních služeb.

Článek IV

Vyúčtování a úhrady

- 4.1 Strany se dohodly, že služby specifikované v čl. 1.2 této smlouvy uhradí mandatář na základě vystavené faktury mandatářem. Faktura bude doručena k rukám klienta. Klient je povinen řádné faktury hradit do dne jejich splatnosti.
- 4.2 Odměna za službu poskytnutou podle čl. 1.2 této smlouvy bude mandatáři klientem uhrazena bankovním převodem v české měně na základě daňového dokladu vystaveného mandatářem.
- 4.3 Odměna za službu poskytnutou podle čl. 1.2 písm. a) této smlouvy v rozsahu stanoveném v čl. 3.3 této smlouvy bude klientem hrazena následovně:
 - a) 20 % z ceny sjednané v čl. 3.2 této smlouvy po zpracování zadávacích podmínek pro první zadávací řízení,
 - b) 30 % z ceny sjednané v čl. 3.2 této smlouvy po ukončení třetího zadávacího řízení, tj. po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku nebo po rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení. Za ukončené zadávací řízení se pouze pro účely naplnění této smlouvy považuje i situace, kdy se zadavatel rozhodne zadávací řízení v průběhu zpracování zadávacích podmínek nerealizovat;
 - c) 50 % z ceny sjednané v čl. 3.2 této smlouvy po ukončení šestého zadávacího řízení, tj. po uzavření smlouvy na veřejnou zakázku nebo po rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení. Za ukončené zadávací řízení se pouze pro účely naplnění této smlouvy považuje i situace, kdy se zadavatel rozhodne zadávací řízení v průběhu zpracování zadávacích podmínek nerealizovat.
- 4.4 Odměna za službu poskytnutou podle čl. 1.2 písm. b) této smlouvy a služby ostatní podle této smlouvy bude klientem hrazena po realizaci zadávacího řízení, a to na základě faktury vystavené mandatářem.
- 4.5 Faktury budou mít náležitosti daňového dokladu a budou v příloze obsahovat stručný popis poskytnutých služeb v příslušném období zakázky. Na žádost klienta mandatář poskytne podrobnější vysvětlení k jakékoliv části faktury.
- 4.6 Faktury mandatáře jsou splatné ke dni uvedenému ve faktuře, nikoliv však dříve než deset (10) dní po doručení příslušné faktury.

Článek V

Předpisy o advokacii

- 5.1 Mandatář odpovídá klientovi za škody v rozsahu stanoveném právními předpisy o advokacii, tj. mandatář odpovídá klientovi za škodu, kterou mu způsobí v souvislosti s výkonem advokacie. Mandatář odpovídá i za škodu, kterou způsobenou klientovi i tehdy, byla-li škoda způsobena v souvislosti s výkonem advokacie jeho zástupcem. Výše náhrady škody je však omezena výší dostupného pojistného plnění za takovéto škody podle příslušné pojistné smlouvy uzavřené mezi mandatářem a příslušným pojistitelem na základě právních předpisů upravujících výkon advokacie. Mandatář je na žádost klienta povinen osvědčit existenci a výši pojistného krytí.
- 5.2 Mandatář je vázán povinností mlčenlivosti v rozsahu stanoveném právními předpisy o advokacii.
- 5.3 Na způsob poskytování právních služeb a práva a povinnosti mandatáře a klienta se v záležitostech touto smlouvou neupravených použijí právní předpisy České republiky upravující poskytování právní pomoci advokáty.

Článek VI

Trvání smlouvy

- 6.1 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Klient může smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu písemnou výpovědí či zápisem o výpovědi v místě sídla mandátáře. Mandatář je v případě výpovědi povinen neprodleně předat klientovi spisovou dokumentaci k jednotlivým případům a předložit závěrečnou fakturu. Mandatář je oprávněn smlouvu vypovědět zejména dojde-li k narušení nezbytné důvěry mezi ním a klientem nebo neposkytl-li klient potřebnou součinnost na základě doručené výzvy k poskytnutí součinnosti, a to do 10 dnů ode dne doručení této výzvy. Klient se zavazuje spisovou dokumentaci převzít a uhradit závěrečnou fakturu nejpozději dle její splatnosti.

Článek VII

Závěrečná ustanovení

- 7.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 7.2 Mandatář bere na vědomí, že klient je povinen uveřejnit tuto smlouvu v souladu se zákonem o registru smluv a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.3 Mandatář není oprávněn postoupit pohledávku, která vznikne na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní na třetí osobu. Klient není oprávněn postoupit tuto smlouvu ani z části třetí osobě.
- 7.4 Tato smlouva je uzavřena a podepsána ve 2 (dvou) stejnopisech v českém jazyce, každý s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží po 1 (jednom) stejnopise.
- 7.5 Tato smlouva může být měněna pouze vzestupně číslovanými dodatky v písemné formě.
- 7.6 Smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují, že veškerá ustanovení a podmínky této smlouvy byly dohodnuty mezi smluvními stranami svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy:

V Praze, dne 18.5.2020

V Teplicích, dne 14.5.2020

.....

Mgr. Markéta Koubíková, advokátka

.....

Speednet, s.r.o.