

# Smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „Smlouva“)

Číslo smlouvy Objednatele: 20/7700/0180

## Česká republika – Generální finanční ředitelství

Zastoupená  
se sídlem Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1  
IČO: 72080043  
DIČ: CZ72080043  
bankovní spojení:  
č. účtu:

(dále jen „Objednatel“)

a

## ATBON a.s.

zastoupená:  
se sídlem Masarykovo nábřeží 2018/10, 120 00 Praha 2  
IČO: 28397827  
DIČ: CZ28397827  
zapsána v OR: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vl. Č. 14316  
bankovní spojení:  
číslo účtu:

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky s evidenčním číslem NEN N006/20/V00013346 a s názvem „Úpravy a aktualizace elektronických procesů“, v souladu s § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a s § 1746 odst. 2 s přihlédnutím k § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), tuto

**Smlouvu „Úpravy a aktualizace elektronických procesů na 12 měsíců“**

(Dále jen „Smlouva“)

## I.

### **Předmět Smlouvy**

Předmětem Smlouvy jsou:

1. úpravy a aktualizace všech softwarových aplikací na 12 měsíců v maximálním rozsahu 195 MD provozovaných na platformě Adobe LiveCycle ES4:
  - softwarová aplikace Pracovní volna,
  - softwarová aplikace Cestovní příkazy tuzemské,
  - softwarová aplikace Studijní volna,
  - aplikace pro řízení procesů na platformě Adobe LC ES4 - BPM,
2. zajištění úprav, aktualizací, instalací, konfigurací a případných migrací výše uvedených softwarových aplikací,
3. poskytování odborného poradenství v souvislosti s uvedenými činnostmi.

Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli Služby v souladu se Smlouvou a s pokyny Objednatele a Objednatel se zavazuje za poskytnuté Služby zaplatit cenu dle čl. III. Smlouvy.

## II.

### **Rozsah, termín a místo plnění předmětu Smlouvy**

1. Celkový rozsah plnění předmětu Smlouvy nepřesáhne 195 MD (člověkodní), kdy 1 MD se rozumí 8 hodin práce.
2. Smlouva se uzavírá na dobu 12 měsíců po nabytí účinnosti této Smlouvy.
3. Místem plnění je sídlo Objednatele (Česká republika - Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1, pracoviště Žitná 12, Praha 2.

## III.

### **Cena předmětu smlouvy**

Cena za poskytování předmětu plnění dle čl. II odst. 1 je sjednána jako cena za MD, kdy:

Cena za 1 MD je sjednána ve výši:

cena bez DPH: 9.600,- Kč (slovy: devět tisíc šest set korun českých),

výše DPH (21 %): 2.016,- Kč (slovy: dva tisíce šestnáct korun českých),

cena včetně DPH: 11.616,- Kč (slovy: jedenáct tisíc šest set šestnáct korun českých).

Maximální počet odebraných MD nepřesáhne 195 MD, přičemž Objednatel není povinen odebrat celý počet MD, ukáže-li se v průběhu poskytování

Služeb dle čl. II odst. 1. Smlouvy, že je lze pořídit s menšími kapacitními nároky. Poskytovatel bude fakturovat jen skutečně poskytnuté MD.

Celková maximální cena za 195 MD je:

cena bez DPH: 1.872.000,- Kč (slovy: jeden milion osm set sedmdesát dva tisíce korun českých),

výše DPH (21 %): 393.120,- Kč (slovy: tři sta devadesát tři tisíce sto dvacet korun českých),

cena včetně DPH: 2.265.120,- Kč (slovy: dva miliony dvě stě šedesát pět tisíc sto dvacet korun českých).

#### IV.

##### **Platební podmínky**

1. Celková cena předmětu smlouvy je cenou konečnou a nepřekročitelnou a zahrnuje veškeré související náklady, poplatky, pojištění, licence apod. spojené s realizací předmětu smlouvy.
2. Změna ceny předmětu smlouvy včetně DPH je možná pouze v případě, že dojde v průběhu plnění předmětu smlouvy ke změnám daňových předpisů upravující výši DPH. Tato změna nebude smluvními stranami považována za podstatnou změnu smlouvy a nemusí proto být pořizován dodatek ke smlouvě. Poskytovatel bude fakturovat DPH platnou v den zdanitelného plnění.
3. Objednatel neposkytuje zálohy.
4. Úhrada ceny za služby bude provedena na základě daňových dokladů – faktur vystavených Poskytovatelem a doručených Objednateli do 20 dnů od skončení příslušného plnění předmětu Smlouvy.
5. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, a to zejména náležitosti dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti obchodní listiny občanského zákoníku, případně i náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je-li poskytovatel plátcem DPH.
6. Podkladem pro vystavení daňového dokladu – faktury je akceptační protokol podepsaný odpovědnými osobami obou smluvních stran. Předmětem předání je zhodnocení provedených prací a jeho schválením je potvrzeno, že uvedené práce byly skutečně provedeny a předány. Poskytovatel doručí zhodnocení provedených prací elektronicky zástupci Objednatele nejméně 4 dny před předáním (tj. před podepsáním) akceptačního protokolu. Řádné provedení a předání předmětu plnění podle článku V. bude pro účely fakturace smluvními stranami hromadně schvalováno na základě Akceptačního protokolu a to do deseti kalendářních dnů od předání akceptačního protokolu. Akceptační protokol musí obsahovat výkaz skutečného počtu odpracovaných MD s podrobným popisem vykazovaných činností včetně uvedení počtu

skutečně poskytnutých MD. Počet skutečně poskytnutých MD bude rozepsán za každou poskytnutou činnost a požadovanou Úpravu zvlášť, pokud již byla dokončena a předána. Součástí akceptace bude předání nových verzí na datovém nosiči.

7. Daňový doklad - faktura musí být vystaven ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele zveřejněného způsobem umožňujícím dálkový přístup dle zákona o dani z přidané hodnoty a uvedeného v záhlaví smlouvy. Přílohou daňového dokladu – faktury bude i kopie potvrzeného předávacího protokolu.
8. Splatnost řádně vystaveného daňového dokladu – faktury činí 21 dnů ode dne jeho doručení Objednateli. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání fakturované částky z bankovního účtu Objednatele na bankovní účet Poskytovatele.
9. Daňový doklad – fakturu Poskytovatel Objednateli doručí písemně buď v listinné podobě na adresu Generální finanční ředitelství, Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 nebo elektronicky do datové schránky Objednatele či na e-mailovou adresu [REDACTED] Objednatel upřednostňuje elektronické daňové doklady - faktury vytvářené v IS DOC nebo ve formátu PDF.
10. Objednatel má právo daňový doklad – fakturu před uplynutím lhůty jeho splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodloužení s jeho úhradou, obsahuje-li nesprávné údaje nebo neobsahuje náležitosti dle uvedených právních předpisů. Poskytovatel je povinen podle povahy nesprávnosti daňový doklad - fakturu opravit. Nová lhůta splatnosti v délce 21 dnů počne plynout ode dne doručení opraveného daňového dokladu – faktury Objednateli.
11. Objednatel nenese odpovědnost za prodloužení s předáním zhodnocení provedených prací, podepsání protokolu a doručení daňových dokladů - faktur způsobenými Poskytovatelem.
12. Smluvní strany se dohodly, že je-li Poskytovatel plátcem DPH a je v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení Objednatele, je Objednatel oprávněn zaplatit Poskytovateli pouze dohodnutou cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. O provedené úhradě DPH správci daně bude Objednatel Poskytovatele informovat kopií oznámení pro správce daně dle §109a zákona o dani z přidané hodnoty, a to bez zbytečného odkladu

## V.

### Způsob a termín plnění předmětu Smlouvy


1. Plnění předmětu Smlouvy splní Poskytovatel na základě pokynů a v termínech stanovených odpovědnou osobou Objednatele. Osoba, která je oprávněná učinit Výzvu k poskytnutí Služeb či části Služeb je: [REDACTED]
2. Služby či část Služeb budou poskytovány na základě písemné výzvy objednatel a dle jeho pokynů. Výzva bude zasílána ze strany odpovědné

osoby Objednatele prostřednictvím

3. Doba odezvy na výzvu je stanovena v rámci pracovní doby max. na 8 hodin od doručení výzvy. Doba k nástupu řešení požadavku specifikovanému ve výzvě bude max. 16 h od doručení výzvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Poskytovatel je povinen požadavek vyřešit v co nejkratším možném termínu, případně v termínu dle dohody s objednatel. Požadavek se považuje za vyřešený jeho úplným vyřešením, nedohodnou-li se smluvní strany jinak

## VI.

### Povinnosti smluvních stran

1. Objednatel se zavazuje vytvořit pro Poskytovatele nezbytné podmínky pro plnění předmětu Smlouvy, předat mu nezbytné podklady a poskytovat součinnost nezbytnou pro plnění předmětu Smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy Objednatele, a to jak z hlediska optimalizace nákladů vynaložených na konzultované projekty, tak na jejich technické řešení. K plnění předmětu Smlouvy je Poskytovatel povinen důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a příkazů Objednatele pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a v jejich mezích také příkazy Objednatele.
3. Poskytovatel se zavazuje, že výsledky poradenských a konzultačních služeb v rámci Smlouvy neposkytne bez předchozího písemného souhlasu Objednatele dalším subjektům.
4. Poskytovatel je povinen oznámit Objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu Smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů Objednatele. Zjistí-li Poskytovatel, že příkazy Objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu Smlouvy, je povinen na to Objednatele neprodleně písemně upozornit.
5. Po ukončení smluvního vztahu je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu vrátit Objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu Objednatel předal v rámci plnění této Smlouvy. Poskytovatel je oprávněn požít si z podkladů předaných mu Objednatel kopie pro dokumentaci své činnosti.
6. Poskytovatel stanovuje pro plnění předmětu Smlouvy osobu odpovídající za kvalitu poskytovaných Služeb, která splňuje požadavek certifikace Adobe minimálně jedné z těchto oblastí: Adobe LiveCycle ES, Adobe Experience Manager, Adobe Acrobat, a to na úrovni „Adobe Certified Expert“ nebo na vyšší úrovni „Adobe Certified Instructor“. Poskytovatel stanovuje tuto osobu odpovídající za kvalitu poskytovaných Služeb:  

7. V případě změny této osoby odpovídající za kvalitu poskytovaných Služeb či v případě, kdy tato osoba přestane splňovat požadovanou certifikaci, je

poskytovatel povinen objednateli neprodleně písemně oznámit novou osobu odpovídající za kvalitu poskytovaných Služeb, včetně předložení příslušného certifikátu této osoby k prokázání požadované certifikace. Tato změna není důvodem sepsání dodatku k této Smlouvě

8. Smluvní strany se zavazují komunikovat prostřednictvím odpovědných osob a v případě změny odpovědných osob jsou povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu upozornit.

Odpovědné osoby za Objednatele:



Odpovědná osoba za Poskytovatele:



9. Obě smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva a její případné změny a dodatky budou zveřejněny v registru smluv a na profilu a internetových stránkách Objednatele na dobu neurčitou.
10. Obě smluvní strany berou na vědomí, že Objednatel uveřejní na profilu a internetových stránkách Objednatele výši skutečně uhrazené ceny plnění předmětu Smlouvy.

## VII.

### Práva k předmětu Smlouvy

1. Poskytovatel zabezpečí, že předmět Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro Objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Poskytovatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
2. Vlastnická práva k dílům vzešlým z plnění předmětu Smlouvy přecházejí na Objednatele jejich předáním Objednateli. Přesný způsob předání určí Objednatel.
3. Vzhledem k tomu, že součástí Služeb je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), jsou k těmto součástem Služeb poskytována příslušná oprávnění potřebná k tomu, aby taková plnění mohl objednatel řádně užívat, aniž by z toho pro objednatele vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné povinnosti vůči poskytovateli nebo třetím stranám. Účelem této Smlouvy je, aby objednatel mohl řádně užívat všechny softwarové aplikace vytvořené na základě této Smlouvy i po skončení trvání této Smlouvy, aby takto vytvořené plnění mohl případně dále modifikovat svépomocí nebo za pomoci třetí osoby.

## VIII.

### **Odpovědnost za újmu a vadné plnění, záruka**

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu na věcech převzatých od Objednatele nebo od třetích osob, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
2. Poskytovatel odpovídá rovněž za újmu způsobenou Objednateli v souvislosti s výkonem činností dle této Smlouvy.
3. Za správnost všech dokladů předložených Poskytovateli odpovídá Objednatel. Poskytovatel neodpovídá za újmy vzniklé v důsledku porušení povinností Objednatele, zejména nepředání podkladů, předání neúplných podkladů či předání podkladů a informací věcně nesprávných či nepravdivých.
4. Poskytovatel odpovídá za jakákoli a veškerá porušení práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob vzniklá v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, zejména, nikoli však výhradně, porušení práv, která mají jakékoli třetí osoby k dílům, jež vzniknou v souvislosti s plněním Poskytovatele dle této Smlouvy, a je povinen nahradit Objednateli veškerou újmu způsobenou takovýmto porušením práv duševního vlastnictví jakýchkoli třetích osob k dílům.
5. Poskytovatel odpovídá za jakékoli a veškeré právní vady plnění podle této Smlouvy. Poskytovatel zaručuje, že plněním této Smlouvy nepoškodí žádná práva třetích osob.
6. Případné právní vady plnění Poskytovatele se Poskytovatel zavazuje odstranit vždy bez zbytečného odkladu od doručení výzvy Objednatele k odstranění těchto vad, nejpozději však do patnácti 15 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele.
7. Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku za jakost plnění předmětu Smlouvy v délce 12 měsíců ode dne předání jednotlivých dílčích plnění Smlouvy dle Akceptačních protokolů.

## IX.

### **Záruka za jakost**

1. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby dle Smlouvy v nejvyšší dostupné kvalitě, odpovídá za to, že plnění dle Smlouvy bude mít dohodnuté vlastnosti, úroveň a charakteristiky.
2. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku za jakost Služeb v délce 12 měsíců ode dne předání každé části Služeb.
3. Po dobu záruční doby má poskytovatel povinnost bezplatně odstranit objednatelům namítané vady Služeb. Reklamací těchto vad uplatní objednatel písemně u poskytovatele.

Je stanovena následující klasifikace vad a termíny jejich řešení v režimu 8:00 – 16:00 v pracovních dnech:

3.1 Vada kategorie A: závažná - aplikace či jakákoli její část není funkční,

3.1.1 zahájení řešení vady a reakce včetně poskytnutí informací Objednateli, jakým způsobem bude Poskytovatel vadu řešit, a to

do 4 hodin od nahlášení vady

3.1.2 úplné odstranění vady, a to do 8 hodin od zahájení řešení vady

3.2 vada kategorie B: běžná - aplikace je plně funkční, vada se týká pouze oprav, které nemají vliv na celkovou nebo dílčí funkčnost aplikace.

3.2.1 Zahájení řešení vady a reakce včetně poskytnutí informací Objednateli, jakým způsobem bude Poskytovatel vadu řešit, a to do 16 hodin od nahlášení vady

3.2.2 Úplné odstranění vady, a to do 48 hodin

## X.

### Sankce

1. Za každý den prodlení Poskytovatele s plněním předmětu Smlouvy dle článku V. je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,15% z celkové maximální ceny uvedené v čl. III. Smlouvy. Smluvní pokuty lze ukládat opakovaně za každý jednotlivý případ prodlení.
2. V případě prodlení Poskytovatele s plněním dle čl. IX. odst. 3.1 je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1 500 Kč za každou i započatou hodinu prodlení.
3. V případě prodlení Poskytovatele s plněním dle čl. IX. odst. 3.2 je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 Kč za každou i započatou hodinu prodlení.
4. V případě nedodržení povinností uložených poskytovateli v čl. VI. odst. 6 této Smlouvy je objednatel oprávněn uplatnit vůči poskytovateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč, a to za každý případ porušení.
5. Při nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu Objednatelem je Poskytovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení se bude řídit platným nařízením vlády, kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.
6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zaplacená smluvní pokuta se do případné náhrady újmy nezapočítává. Limitování sankcí se nepřipouští.

## XI.

### Ochrana informací

1. Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění nebo zpřístupnění třetí osobě mohlo způsobit



- újmu druhé straně. Smluvní strany se zavazují zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost.
2. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
  3. Poskytovatel je povinen svého případného podposkytovatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
  4. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle smlouvy se nevztahují na informace:
    - a. smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
    - b. smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
    - c. smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
    - d. je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu státní správy či samosprávy,
    - e. auditor provádí u některé ze smluvních stran audit na základě oprávnění vyplývajícího z příslušných právních předpisů.
  5. Závazek mlčenlivosti není časově omezen. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po ukončení spolupráce, popř. po ukončení smlouvy.
  6. Poskytovatel se rovněž zavazuje pro případ, že se v rámci plnění předmětu smlouvy dostane do kontaktu s osobními údaji, že je bude ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění smlouvy.
  7. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto článkem dotčena.
  8. Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
  9. V případě porušení povinností uložených smluvním stranám tímto článkem má druhá smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč, (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý případ porušení.
  10. V případě provádění zpracování dat, případně nestandardních oprav dat, kdy Poskytovatel může přijít do styku s osobními údaji, bude mezi Objednatelem a Poskytovatelem uzavřena dohoda o ochraně informací (NDA).

## **XII.**

### **Výpověď a odstoupení od Smlouvy**

1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy, kterým je:

- a. neplnění termínů ze strany Poskytovatele delší než 30 dnů nebo realizace předmětu Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy nebo zadávacími podmínkami,
  - b. nedodržení termínu splatnosti daňového dokladu Objednatelem, vystaveného na základě Akceptačního protokolu delším než 30 dnů.
2. Objednatel může vypovědět Smlouvu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce, ve kterém bylo doručeno písemné vyhotovení výpovědi druhé smluvní straně.

### **XIII.**

#### **Závěrečná ustanovení**

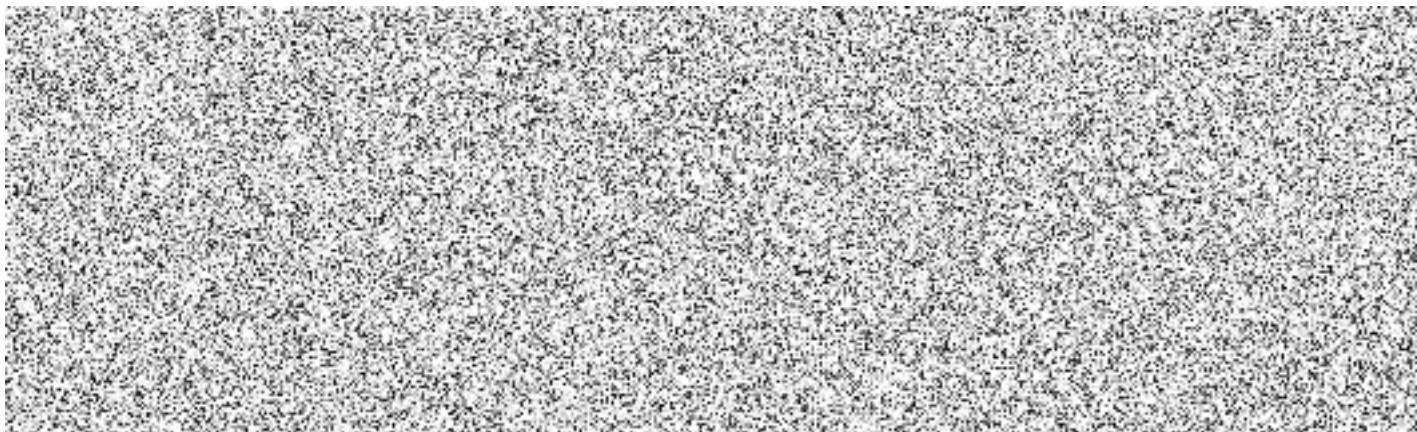
1. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Poskytovatel a dvě Objednatel.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
3. Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat výhradně písemnými, číslovanými dodatky.
4. Stane-li se některé ustanovení Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany nahradí do 30 pracovních dnů od doručení výzvy druhou smluvní stranou neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřou v tomto smyslu smlouvu novou.
5. Vztahy, touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými právními předpisy, především pak občanským zákoníkem.
6. Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 1 – vzor Akceptačního protokolu.

Za Objednatele:

V Praze dne 16. 6. 2020

Za Poskytovatele:

V Praze dne 15. 6. 2020



**Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování služeb**

**Akceptační protokol číslo: .....**

**Datum vystavení: .....**

**Celkový počet stran: 1**

**Poskytovatel:**  
**ATBON a.s.**  
 Masarykovo nábřeží 2018/10  
 120 00 Praha 2  
  
 IČO: 28397827  
 DIČ: CZ28397827

**Objednatel:**  
**Česká republika**  
**Generální finanční ředitelství**  
 Lazarská 15/7  
 117 22 Praha 1  
  
 IČO: 72080043  
 DIČ: CZ72080043

Předmětem akceptace je dílčí plnění díla „**Úpravy a aktualizace elektronických procesů na 12 měsíců**“  
 dle Smlouvy č. 20/7700/0180 o poskytování služeb ze dne .....

**Předmět a rozsah akceptace:** Protokol je vyhotoven ve dvou výtiscích, jeden je určen pro Poskytovatele a druhý pro Objednatele.

**Výsledek** (variantu výsledku označte křížkem):

<input type="checkbox"/> <b>akceptováno</b>	<input type="checkbox"/> <b>akceptováno s výhradami*</b>	<input type="checkbox"/> <b>neakceptováno*</b>
---	--	--

*\* popis výhrad a dohodnutý další postup jsou uvedeny v příloze tohoto protokolu.*

**Akceptaci provedli:**

Příjmení jméno, titul	Funkce	Podpis