

2. Koncepce poskytování služeb

Téma č. 1 – Řízení, organizace a koordinace Realizačního týmu

Dodavatel popíše a zdůvodní složení, způsob řízení, organizaci a koordinaci poskytování služeb prostřednictvím Realizačního týmu, a to včetně způsobu zajištění zastupitelnosti a operativy v případě nutnosti nahrazení, příp. dalšího posílení Realizačního týmu.

Téma se vztahuje k účelu dle článku 3.2 písm. a), b), c) a d) zadávací dokumentace a v tomto kontextu bude hodnoceno.

Pro účely hodnocení vypracuje dodavatel odpovědi na následující dotazy

1.	Zdůvodněte složení týmu pro zpracování rizikové analýzy a návrhu pojistného programu
1. a.	Popište řízení a koordinaci týmu <p>Při složení týmu pro potřeby zadavatele vycházíme z profesní znalosti našich specialistů. Každý z členů realizačního týmu splňuje požadavky zadavatele a s prací pro klienty podobných zadavatelů mají bohaté zkušenosti. Při výběru členů týmu jsme nebrali v potaz pouze odbornost (která díky internímu systému vzdělávání výrazně převyšuje znalosti potřebné pro zkoušky na ČNB), zkušenosti (viz. přiložené reference), ale také etické vlastnosti jednotlivých specialistů. Důležitým faktorem je také dostupnost všech nabízených služeb v regionech kde zadavatel působí.</p>
1. b.	Popište zastupitelnost, resp. nahrazení členů <p>Z důvodu zastupitelnosti jsou vytvořeny 3 až 4 členné „mikrotýmy“, u kterých dochází k pravidelným konzultacím jednotlivých klientů a sdílení informací, aby se případný zástup dokázal velmi rychle orientovat v požadavcích zadavatele. Je tak zajištěna absolutní zastupitelnost všech členů týmu. Konkrétní informace může získat každý člen týmu včetně zástupu na centrálním úložišti informací. Nabízíme operativní možnost rozšíření členů týmu, v našem případě doporučujeme doplnit tým o specialistu na pojištění motorových vozidel a také o specialistu Risk Managementu.</p>
2.	Zdůvodněte složení týmu pro zajištění činností při správě pojištění a likvidaci pojistných událostí a při poskytování konzultací
2. a.	Popište řízení a koordinaci týmu, včetně uvedení lokalizace jednotlivých členů týmu (v hlavním městě Praze či v regionech mimo hlavní město Prahu) <p>Všichni členové realizačního týmu určeného pro zadavatele jsou součástí oddělení péče o VIP klienty se sídlem v Praze. Likvidace pojistných událostí a následná analýza příčin škod tvoří podstatnou a nedílnou součást kvalitně odvedené práce každého pojišťovacího makléře. Makléř vytvořil Jednotné likvidační centrum, ve kterém na jednom místě soustředil své odborníky pro likvidaci tak, aby došlo k užší provázanosti a spolupráci na odborné úrovni. Právě v tomto Jednotném likvidačním centru má klient přidělené své likvidátory, kteří ho metodicky vedou při likvidaci pojistných událostí. K pojistným událostem v regionu jsou pak vysíláni pracovníci z pražské pobočky, kteří pomohou škodu nafotit, dokladovat a jsou protiváhou likvidátorům z pojišťoven.</p>
2. b.	Popište zastupitelnost, resp. nahrazení členů

<p>Zastupitelnost je řešena obdobně, jako u bodu 1.b. výše. V rámci komunikace nabízí makléř dále:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dostupnost odpovědného pracovníka makléře pro odpovědi na dotazy, požadavky, změny atd. činí 7 dnů v týdnu, 24 hodin denně. - Okamžitá dostupnost odpovědného pracovníka makléře v případě katastrofických událostí (živelní událostí, velké dopravní nehody) a dále do vyřešení škodních událostí 7 dnů v týdnu. - Telefonická dostupnost pracovníků oddělení škod je 7 dnů v týdnu, 24 hodin denně (tedy od 0,00 do 24,00 hod.) <p>Samozřejmostí je i zastoupení přiděleného specialisty v případě jeho nepřítomnosti.</p>	
3.	Další relevantní informace (volitelně, neuvedení nebude považováno za nedodržení zadávacích podmínek)
3. a.	Uvedte případné další návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavku zadavatele, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
<p>Reagovat na požadavky klienta a následně je v co nejkratší možné době vyřešit je jedna ze základních priorit naší společnosti. Reakční doba na veškeré požadavky ze strany klienta je 24 hodin. Dovolujeme si upozornit, že je zapotřebí nastavit stejné reakční doby v rámci výběrového řízení na pojistitele, abychom mohli dostát svým závazkům.</p>	
4.	Popište, jakým způsobem všechny výše uváděné postupy přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky, a jakou přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
<p>Manažer týmu je díky dlouholetým zkušenostem schopen efektivně řídit realizační tým, což se projevilo při stovkách úspěšně realizovaných zadávacích řízení. Garance kvality procesu zadávacího řízení je základem k naší úspěšnosti, kdy se nikdy neodvolal žádný z dodavatelů. Což je přidanou hodnotou pro zadavatele. I v této oblasti máme dostupnost týmu po dobu 24 hodin denně.</p>	

Téma č. 2 – Způsob zpracování komplexní analýzy pojistných rizik pro zadavatele a pojišťovnu

V rámci předmětu plnění smlouvy bude dodavatel povinen zpracovat zprávu o riziku (dále také „analýza rizika“ nebo „analýza“) pro zadavatele, která se bude týkat pojistitelných rizik, kterým je zadavatel vystaven. Jde zejména o požární rizika a ostatní rizika ohrožující majetek, odcizení, rizika plynoucího z povinnosti nahradit újmu (odpovědnosti za újmu) a kybernetického rizika.

Zpráva o riziku bude obsahovat hodnocení úrovně řízení těchto rizik na straně zadavatele a doporučení k jeho zlepšení a předpokládaný dopad na snížení nákladů na pojistnou ochranu. Zpráva o riziku bude obsahovat i doporučený přístup k financování následků působení pojistitelných rizik, tedy doporučení, jaká rizika a v jaké finanční výši má zadavatel financovat z vlastních zdrojů (jde zejména o předvídatelné následky vyvolané nahodilými událostmi, které lze rozumně plánovat, aniž by ohrozily ekonomickou stabilitu zadavatele). Zpráva o riziku bude zpracována se zohledněním a vymezením rizik jednotlivých fakult a součástí zadavatele. Zadavatel bude požadovat, aby uvedený dokument byl zpracován do 8 týdnů po podpisu smlouvy.

Na základě uvedeného dokumentu dodavatel ve svém doporučení vymeze ta rizika, která mají být předmětem pojištění, a která má financovat z vlastních zdrojů, či jiným způsobem, než je pojištění.

Zadavatel na základě doporučení rozhodne o požadovaném rozsahu pojištění a dodavatel z informací, které získal při analýze rizika, zpracuje rizikovou zprávu pro pojistitele, která se stane součástí technické části zadávací dokumentace při zpracování zadávacího řízení na pojištění.

Téma se vztahuje k účelu dle článku 3.2 písm. a) a d) zadávací dokumentace a v tomto kontextu bude hodnoceno.

Pro účely hodnocení vypracuje dodavatel odpovědi na následující dotazy

1.	Prohlídky a šetření na místě
1. a.	Odhad počtu potřebných prohlídek a maximální odhadovaný potřebný čas v hodinách na jednu prohlídku
<p>Předmětem prohlídek budou předem vybrané lokality, ve kterých odhadujeme hodnotu kumulace majetku v požárním komplexu nad 50 mil. Kč. Z podkladů získaných z veřejných portálů odhadujeme fyzické prohlídky přibližně ve 40 – 50 lokalitách, které budou provedeny rizikovým inženýrem. Časová náročnost prohlídky na lokalitě se odvíjí od složitosti areálu, provozované činnosti a znalostí spolupracujících osob přítomných prohlídce ze stran zadavatele. Ze zkušenosti odhadujeme průměrnou časovou náročnost na 2-3 hodiny/lokalita. Je zřejmé, že v případě některých lokalit s uskupením více objektů se může časová náročnost výrazně prodloužit.</p>	
2.	Dokumentace (Může se jednat pouze o dokumentaci, kterou je zadavatel povinen vytvářet (a držet) na základě povinnosti uložené právním předpisem, nebo kterou má z jiného důvodu k dispozici; jiná dokumentace nebude zadavatelem vyhotovována a poskytována, jiný požadavek na předložení dokumentace nebude zohledněn při hodnocení nabídek.)
2. a.	Vaše požadavky na předložení technické dokumentace (budovy a stavby, movité věci, stroje, zabezpečení atd.)
<p>K nahlédnutí (pouze pokud jsou k dispozici):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plánek areálu s popisem objektů ve formátu A3 či A4 • Kontroly provozuschopnosti instalovaných požárně bezpečnostních zařízení, a to: zprávy o kontrole požárních vodovodů dle ČSN730873 (venkovní, vnitřní hydranty, požární nádrže), zprávu o kontrole (revizi) požární signalizace, požární klapky, detektorů plynu, protivýbuchových zařízení, polostabilních a stabilních hasicích zařízení • Pasporty objektů nebo výstupy z energetických auditů jednotlivých objektů, ze kterých bude možné zjistit stavební konstrukce objektů, stáří, rozměry a výšky budov. • Seznamy přítomných nebezpečných chemické látek / přípravků (hořlavých kapalin, technických plynů, jiné nebezpečné látky), zejm. skladovaná množství a druhy. • Dokumentace dle zákona č.133/1985 Sb. a vyhl. č.246/2001 Sb. – požární ochrana • Dokumentace dle nařízení vlády č. 406/2004 Sb. – prevence výbuchu / ATEX (pokud existují místa s nebezpečím výbuchu). • Popis výrobních procesů – používané technologie, suroviny, maximální teploty a tlaky, případně technologické schéma (pokud je provozována výrobní činnost) • Dokumentace pro havarijní plánování, havarijní odstavení a najíždění technologie, bezpečnostní funkce řídicích systémů a jejich zkoušení (pokud je provozována výrobní činnost). • Dokumentace pro počítačové systémy, zálohování dat, IT struktura. • Dokumentace týkající se zabezpečení proti neoprávněnému vniknutí (oplocení, osvětlení, ostraha, poplachový zabezpečovací systém a tísňový systém ((PZTS, dříve EZS)), kamerový systém, mechanické zabezpečení, trezory). 	
2. b.	Vaše požadavky na předložení účetní dokumentace

Sestavy majetku s uvedením pořizovací ceny, která odpovídá skutečnému roku pořízení, roku pořízení, názvem položky k bližší identifikaci a čísla účtu, na kterém je majetek veden. Dále pak VZZ, rozvaha atp.	
2. c.	Vaše požadavky na předložení další, výše neuvedené dokumentace
Seznam listů vlastnictví včetně názvu katastrálního území. Znalecké posudky objektů (pokud byly provedeny). Dotazníky k pojištění odpovědnost, kybernetických rizik a dalších pojistných produktů. Škodní průběhy za minulá období.	
3.	Stanovení hodnot, maximální možné škody (MPL) a retence dodavatele
3. a.	Jakým způsobem stanovíte pojistné hodnoty, jaké nástroje či jakou metodiku k tomu použijete?
Pojistné hodnoty budou stanoveny dle pracovního postupu PP-031-01-03 dodavatele, resp. bude využita indexová metoda, bude proveden výpočet dle obestaveného prostoru, jako podklad budou využity výše uvedené dokumenty, fyzické prohlídky, znalecké posudky a veřejné webové portály. Znalecké posudky budou provedeny u předem vybraných objektů s předpokládanou nejvyšší hodnotou majetku, dále objekty do jejichž výpočtu významně zasáhne historická či kulturní hodnota majetku. Předpokládáme, že na náklady dodavatele bude provedeno 25 znaleckých posudků na vybrané objekty.	
3. b.	Jakým způsobem stanovíte maximální možnou škodu pro jednotlivá rizika (relevantní pojistná nebezpečí); jaké nástroje či jakou metodiku k tomu použijete?
Maximální možná škoda bude stanovena dle organizační směrnice OS-025-01 dodavatele v návaznosti na provedené rizikové prohlídky a zpracované analýzy rizik (rizikové zprávy), které budou zpracovány dle pracovního postupu PP-025-01-02 dodavatele.	
3. c.	Jakým způsobem vymezíte rizika, která má financovat zadavatel ze svého nebo jiným způsobem než pojištěním; jaké nástroje, či jakou metodiku k tomu použijete?
Vymezení jednotlivých rizik navazuje na analýzu rizik a je součástí rizikové zprávy. Postup dle metodiky Risk managementu OS-025-01 dodavatele.	
3. d.	Jakým způsobem stanovíte částku, do jejíž výše má zadavatel financovat škody vzniklé působením pojistitelného rizika ze svého; jaké nástroje, či jakou metodiku k tomu použijete?
Rozhodujícím faktorem je časová hodnota peněz a ekonomická výhodnost pro krytí nákladů na odstranění škody zadavatelem. V úvahu bereme zejména potenciálně fatální škody, které mohou mít zásadní dopad na činnost zadavatele a jeho dobré jméno. V úvahu je rovněž brána i četnost škod a s tím spojená nákladnost jak pro zadavatele, tak i pro pojistitele.	
4.	Uveďte, jaká klíčová rozhodnutí zadavatele budete v průběhu činnosti na analýze rizika a zpracování obou dokumentů vyžadovat, a jaké k nim předložíte podklady.
Přítomnost osob zadavatele během rizikové prohlídky: - Osoba odpovědná za správu nemovitostí - Osoba znalá provozu (seznamená s provozovanou činností v místech pojištění) - Požární technik, příp. externí organizace zajišťující správu požární ochrany (není podmínkou) - Další osoby oprávněné odsouhlasovat dokumentaci pro jednotlivá pojištění.	
5.	Který ze členů týmu bude za tuto agendu odpovědný, bude využívat i další vaše pracovníky? Které a jak? Uvádějte jen pracovní pozice a činnosti členů týmu, které budou vykonávat. Prosíme, neuvádějte jména členů týmu.

<p>Osoba odpovědná: Rizikový manažer, specialista pojištění majetku, odpovědnosti, kybernetických rizik, správy pojištění a specialisté dalších pojistných produktů. Provádění rizikových prohlídek: Rizikový inženýr (5 osob) Výpočet pojistných hodnot přepočtem dle indexové metody: Rizikový inženýr (1 osoba) Znalecké posudky: znalec v oboru ekonomika odvětví ceny a odhady, specializace nemovitosti (5 osob). Letecké měření: pilot (1 osoba)</p>	
6.	Další relevantní informace (volitelně, neuvedení nebude považováno za nedodržení zadávacích podmínek)
6. a.	Uvedte případné další návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavku zadavatele, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
<p>Zpracování komplexní analýzy rizika včetně doporučení pro snížení rizika. Zpracování celkového přehledu a hodnocení rizik pro jednotlivé lokality. Provedení leteckého měření bezpilotním letounem a 3D mapping objektů, které se nachází mimo ochranná pásma letišť a zakázané prostory dle doplňku X leteckého předpisu L2.</p>	
7.	Popište, jakým způsobem všechny výše uváděné postupy přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky, a jakou přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
<p>V rámci analýzy připraví makléř zejména doporučení, jaká pojistná nebezpečí si má klient pojistit, případně jaká rizika pojišťovat nemá s ohledem na četnost jejich výskytu, jejich dopad na zadavatele a náklady s tím spojené. Dále makléř připraví doporučení pro snížení rizika: Jedná se o organizační nebo fyzická doporučení, která jsou považována za výhodná z hlediska poměru nákladů a jejich přínosu. Navazují přímo na fyzickou prohlídku míst pojištění a berou v úvahu strukturu celé organizace. Při zpracování doporučení nevycházíme pouze z lokálních právních předpisů, pravidel nebo norem / standardů, ale vycházíme z mezinárodních „Best Practice“, využíváme nadnárodních standardů NFPA (National Fire Protection Association). Díky internímu systému vzdělávání a neustálé informovanosti o nových rizicích jsou rizikové analýzy a následné reporty na vysoké úrovni. Celkový přehled hodnocení jednotlivých lokalit slouží pro plán investic do oblastí souvisejících s bezpečností obecně. V návaznosti na letecké měření bude provedena inspekce střech objektů, jako prevence mimořádné události. Výstupy z leteckého měření budou sloužit ke zpřesnění výpočtu pojistných hodnot.</p>	

Téma č. 3 – Způsob zpracování návrhu pojistného programu

V rámci předmětu plnění Smlouvy bude dodavatel povinen zpracovat pojistný program pro pojištění majetku, odpovědnosti, kybernetických rizik, motorových vozidel, cestovního pojištění a případně dalších pojištění, pokud na straně zadavatele vznikne pojistná potřeba a zadavatel bude mít zájem na uzavření dalšího pojištění. Zadavatel na základě zpracované zprávy o riziku přijme konkrétní rozhodnutí týkající se jeho pojistného zájmu a přístupu k pojištění. Na základě tohoto rozhodnutí a zpracované dokumentace dodavatel zpracuje pojistný program, ve kterém vymezení požadovaná pojištění, jejich rozsah a základní podmínky. Pojistný program bude zpracován se zohledněním a vymezením podmínek jednotlivých fakult a součástí zadavatele. Zároveň navrhne pojistné částky, limity a sublimity pojistného plnění a výši spoluúčastí a to v nejlepším zájmu zadavatele. Dodavatel také zpracuje koncept omezení rizika podpojištění, koncept přístupu k pojištění uměleckých děl, která jsou stavebními součástmi pojištěných budov, a koncept pojištění uměleckých děl, movitých věcí,

kteřá jsou součástí vybavení budov. Zadavatel bude požadovat, aby uvedený dokument byl zpracován do 8 týdnů po schválení dokumentu analýzy rizika a rozhodnutí o rozsahu pojištění zadavatelem.

Téma se vztahuje k účelu dle článku 3.2 písm. b) a d) zadávací dokumentace a v tomto kontextu bude hodnoceno.

Pro účely hodnocení vypracuje dodavatel odpovědi na následující dotazy

1.	Prohlídky a šetření na místě (nad rámec uvedený v tématu č. 2)
1. a.	Odhad počtu potřebných prohlídek a maximální odhadovaný potřebný čas v hodinách na jednu prohlídku (Uvádějte pouze prohlídky, které předpokládáte nad rámec uvedený v tématu č. 2)
Odhadujeme cca 2 prohlídky k upřesnění zaslaných podkladů a materiálů. Z naší zkušenosti trvají tyto prohlídky přibližně 3 hod. každá.	
2.	Dokumentace (nad rámec uvedený v tématu č. 2) (Může se jednat pouze o dokumentaci, kterou je zadavatel povinen vytvářet (a držet) na základě povinnosti uložené právním předpisem, nebo kterou má z jiného důvodu k dispozici; jiná dokumentace nebude zadavatelem vyhotovována a poskytována, jiný požadavek na předložení dokumentace nebude zohledněn při hodnocení nabídek.)
2. a.	Vaše požadavky na předložení technické dokumentace (budovy a stavby, movité věci, stroje, zabezpečení atd.) (Uvádějte pouze případné dokumenty, které budete požadovat nad rámec uvedený v tématu č. 2)
Kopie znaleckých posudků k majetku (např. k nemovitostem, uměleckým dílům) – pouze pokud jsou k dispozici.	
2. b.	Vaše požadavky na předložení účetní dokumentace (Uvádějte pouze případné dokumenty, které budete požadovat nad rámec uvedený v tématu č. 2)
Případné podklady k doplnění vzejdou z rizikové analýzy. Neočekáváme však výraznější zatížení zadavatele.	
2. c.	Vaše požadavky na předložení další, výše neuvedené dokumentace (Uvádějte pouze případné dokumenty, které budete požadovat nad rámec uvedený v tématu č. 2)
Stávající pojistné smlouvy, vyplněné dotazníky (např. k pojištění kybernetických rizik, kde pojistitel potřebuje podrobnější informace o míře zabezpečení IT technologií), seznam vozidel (popř. skeny velkých technických průkazů), atp.	
3.	Pojistné částky, limity a spoluúcast (nad rámec uvedený v tématu č. 2)
3. a.	Jakým způsobem stanovíte (doporučíte) pojistné částky a limity pojistného plnění a jaké nástroje k tomu využijete? (Uvádějte pouze postupy a nástroje, které případně použijete nad rámec uvedený v tématu č. 2)
K určení pojistných částek využíváme metody přepočtu pomocí obestavěného prostoru (budeme využívat nejvíce, je nejpřesnější, použijeme v ní mimo jiné výstupy z rizikových prohlídek) nebo indexovou metodou, případně vyjdeme ze znaleckých posudků. U movitých věcí použijeme indexovou metodu. Limity plnění nastavíme dle hodnot jednotlivých požárních komplexů a způsobů zabezpečení na základě realizovaných rizikových prohlídek.	

K výpočtu dále používáme specializovaný SW ke stanovení cena majetku a soudního znalce ke stanovení hodnoty pojišťovaných vozidel.

3. b. Jakým způsobem stanovíte (doporučíte) spoluúčasti na pojistném plnění?

Aby byl zachován co nejlepší poměr mezi cenou a kvalitou pojištění, doporučujeme sjednat vyšší spoluúčast (např. 100 000 Kč) pro pojistné nebezpečí flexa (požár, výbuch, přímý úder blesku, pád letadla jeho části nebo jeho nákladu). Toto pojistné nebezpečí většinou působí škody většího rozsahu, takže vyšší spoluúčast je zde adekvátní a zároveň je cena pojistného nižší, než kdyby byla spoluúčast nastavena na nižší úroveň. Pro ostatní nebezpečí doporučujeme spoluúčast ve výši 5 000 – 20 000 Kč. Nižší spoluúčasti (např. 1 000 Kč) pak doporučujeme pro položky, kde je předpoklad vzniku škod v nižších hodnotách (např. škody na věcech studentů v pojištění odpovědnosti). U pojištění vozidel, majetkových i odpovědnostních rizik vycházíme z provedené analýzy, která byla zmíněna v předchozích částech. Doporučení pak vychází z frekvence a výše vyplacených škod v minulých obdobích.

4. Popište obecně možná řešení návrhu pojistného programu pro zadavatele tak, aby byly zohledněny podmínky jednotlivých fakult a součástí zadavatele?

Na základě rizikových prohlídek budou vyhodnocena všechna možná rizika, která mohou nastat. Vzhledem k tomu, že celá skupina pojištěných fakult působí v oboru vzdělávání, nastavena bude jednotná koncepce pro všechny. V koncepci pak budou zohledněny specifika jednotlivých fakult, aby nebylo pojistné prodražováno, budou nastaveny adekvátní limity tak, aby pokryly opravdu jen požadované potřeby.

5. Navrhněte koncept, který omezí riziko podpojištění a který je obecně na trhu akceptován.

1. Klademe důraz na správné nastavení pojistných částek již v počátku (při nastavení pojistného programu).
2. Pravidelně bude docházet k přepočtům těchto pojistných částek (min. 1x ročně), aby nedošlo k podpojištění v průběhu pojistné doby.
3. Do pojistných smluv bude zahrnuto ujednání, že „pokud pojistná částka předmětu pojištění v době pojistné události není nižší o více než x % než jeho pojistná hodnota, pojišťovna pro toto pojištění neuplatní podpojištění“. Pojišťovny většinou akceptují 15 % – 30 %.
4. V maximální možné míře využijeme princip pojištění „na 1. riziko. nebo limit“ – zde se pouze nastaví limit plnění, pojišťovna u tohoto principu pojištění neuplatňuje podpojištění.

6. Jak navrhnete koncept pojištění uměleckých děl a uměleckých děl, která jsou stavebními součástmi budov?

Umělecká díla, která jsou stavebními součástmi pojištěných budov, budou pojištěna v rámci souboru staveb. Soubor budov (staveb) bude pojištěn včetně umělecko-řemeslných nebo historických děl, které jsou součástí či příslušenstvím pojištěných staveb. Dále bude ujednáno, že v případě škody na uměleckých, umělecko-řemeslných nebo historických dílech, která jsou součástí či příslušenstvím pojištěné stavby, poskytne pojišťovna plnění až do výše odpovídající nákladům na uvedení těchto předmětů pojištění do stavu bezprostředně před pojistnou událostí nebo přiměřené náklady na zhotovení jeho umělecké nebo umělecko-řemeslné kopie; nikoli tedy pouze náklady na pořízení běžného stavebně funkčního prvku. Ostatní umělecká díla budou pojištěna jako samostatný soubor, a to na limit plnění (tzv. 1. riziko). Při limitu plnění (1. rizika) neuplatňuje pojišťovna podpojištění. Limit plnění by pak měl být navržen zejména s ohledem na hodnotu nejcenějšího díla, hodnotu děl na jednom místě pojištění, celkovou hodnotu uměleckých děl a způsoby jejich zabezpečení proti odcizení.

7. Uveďte, jaká rozhodnutí zadavatele budete požadovat v průběhu přípravy pojistného programu, a jaké k nim předložíte podklady.

	<ul style="list-style-type: none"> • Schválení koncepce pojištění (pojištěných předmětů a pojistných nebezpečí, jak majetkových, odpovědnostní rizik, pojištění vozidel, případně dalších nestandardních rizik) - předložíme návrh rozdělení majetku do jednotlivých souborů, textaci jednotlivých souborů (předmětů) pojištění a také návrh nebezpečí, proti kterým by měly být jednotlivé předměty pojištěny. • Schválení pojistných částek (předložíme návrh pojistných částek včetně předložení způsobu výpočtu, jakým jsme k těmto pojistným částkám došli). • Schválení limitů plnění (předložíme návrh výše limitů včetně vysvětlení, proč jsou tyto limity navrhovány). • Schválení výše spoluúčastí (předložíme návrh výše spoluúčastí, včetně vysvětlení, proč je navrhujeme v těchto výších). <p>Podkladem jsou zasláné seznamy a podklady, rizikové prohlídky, seznamy vozidel, dotazníky, analýzy škodního průběhu a návrhy zvláštních ujednání.</p>
8.	Další relevantní informace (volitelně, neuvedení nebude považováno za nedodržení zadávacích podmínek)
8. a.	Uveďte případné další návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavku zadavatele, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
	Tyto nástroje a postupy jsme zmínili výše.
9.	Popište, jakým způsobem všechny výše uváděné postupy přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky, a jakou přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
	<p>Výše uvedenými nástroji sledujeme zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nastavení pojistného programu tak, aby optimalizovali poměr mezi pojistným krytím vycházejícím ze zpracovaných rizikových analýz a cenou pojištění - díky našim zkušenostem s pojištěním obdobných klientů z minulosti máme připraveny speciální podmínky upravující rozsah pojištění. Tyto podmínky jsou pravidelně revidovány našimi specialisty, aby odpovídaly aktuální situaci na trhu. Zároveň jsou tyto podmínky vždy individuálně nastaveny tak, aby zohledňovaly specifické potřeby jednotlivých typů klientů - využití speciálního software zmíněného výše včetně využití dronů k realizaci rizikových prohlídek - klient bude minimálně zatěžován komunikací související s pojištěním i přípravou pojistného programu - pojistné krytí bude poskytnuto všem fakultám a organizačním složkám, čímž dojde ke zjednodušení a zpřehlednění pojistného programu zadavatele při současné optimální úrovni nastavených cen placených za pojištění včetně zohlednění specifikace jednotlivých jednotek klienta - díky využití vlastního software makléře lze řešit individuální potřeby jednotlivých jednotek zadavatele, ať již při uzavírání, správě pojištění, nebo likvidaci pojistných událostí

Téma č. 4 – Způsob správy pojistných smluv

V rámci předmětu plnění Smlouvy bude dodavatel po uzavření nových pojistných smluv tyto pojistné smlouvy spravovat. Správou pojištění rozumí zadavatel to, že jednou ročně, před jejich výročím,

provede dodavatel aktualizaci zprávy o riziku a ověří, zda parametry uzavřených pojistných smluv odpovídají potřebám a požadavkům zadavatele. Dále zadavatel požaduje, aby byl dodavatel schopen po dobu trvání pojištění realizovat potřebné změny nejdéle do 72 hodin po vznesení požadavku. V souvislosti s požadavky bude dodavatel schopen jednat se všemi organizačními celky zadavatele a evidovat a zpracovávat jejich požadavky. Požadavky bude dodavatel schopen přijímat telefonicky nebo e-mailem v pracovní době od 9 do 17 hodin. Dodavatel bude schopen evidenčně rozdělovat náklady na pojistné a výnosy z pojistného plnění na jednotlivé organizační celky zadavatele, které v případě potřeby rozčlení taktéž na případné projekty. Zadavatel dále předpokládá, že dodavatel zpracuje nejpozději do 1 měsíce od uzavření pojistných smluv návrh interního pokynu pro zadavatele, který bude informovat pracovníky zadavatele o uzavřených pojistných smlouvách a bude obsahovat pravidla jednání pracovníků týkající se pojištění. Po schválení uvedeného dokumentu zadavatelem provede dodavatel školení odpovědných pracovníků zadavatele.

Téma se vztahuje k účelu dle článku 3.2 písm. c) zadávací dokumentace a v tomto kontextu bude hodnoceno.

Pro účely hodnocení vypracuje dodavatel odpovědi na následující dotazy

1.	Máte k dispozici SW řešení, ve kterém budou pojistné smlouvy evidovány s možností náhledu zadavatele a fakult a zařízení na jejich obsah a umožníte vzdálený přístup k němu?
Ano, disponujeme vlastním SW řešením Avalio Broker SQL, ve kterém jsou v elektronické podobě evidovány všechny uzavřené smlouvy, ale také další informace potřebné pro jejich efektivní správu, jako např. důležité kontakty, předpisy pojistného, fakturace a informace k platbám, informace a doklady k pojistným událostem, holdingové propojení klientů. Klienti mohou do určitých částí tohoto systému nahlížet přes webové rozhraní (webportál). Veškeré výstupy web portálu lze exportovat do MS Excel.	
2.	Změnové mechanismy
2. a.	Zadavatel předpokládá, že u všech sjednaných pojištění může v průběhu trvání smlouvy docházet ke změnám pojistné potřeby (změna rozsahu pojištěného majetku apod.). Sdělte, zda je možné zakomponovat změnové mechanismy do všech sjednaných pojistných smluv tak, aby změny pojistné potřeby byly pokryty uzavřenými pojistnými smlouvami a nevyvolávaly nutnost nového zadávacího řízení na výběr pojišťovny. ¹ Případně sdělte, do jakých pojistných smluv ano a do jakých ne a za jakých podmínek a v jakém rozsahu. Jaké s tím máte zkušenosti?
V rámci výběrového řízení na pojistitele bude sjednána také opce na jejímž základě bude moci dojít k nárůstu pojištění v průběhu trvání pojištění. Její dostatečná výše bude určena na základě analýzy. Ve smlouvách bude ujednáno, že výše pojistného je platná po celou dobu trvání pojištění a nárůst pojistného v důsledku vývoje cen pojištění je nepřipustný. Výše pojistného bude překročitelná pouze při změně rozsahu pojistného krytí a změně objemu pojišťovaného majetku, nebo limitů. Nutnost reagovat minimálně na možné změny pak bude ve smlouvách ošetřena smluvními ujednáními individuálně, dle daného pojistného produktu. U většiny smluv dojde k případnému vyúčtování změn 1x ročně.	

¹ Jde např. o to, zda u pojištění jednotlivě určených věcí je možnost jejich zařazování a vyřazování z pojištění (obdobně jako u pojištění motorových vozidel) a následné zúčtování pojistného. Dále zda u pojištění souboru věcí je možnost sjednat opci, na jejímž základě by se upravila pojistná částka v průběhu trvání pojištění podle potřeby zadavatele apod.

2. b.	Sdělte, jaké komunikační prostředky bude moci zadavatel a jeho fakulty a součásti při komunikaci s Vámi o změnách využít a jaké garantujete reakční časy?
<p>Při zahájení spolupráce obdrží klient kartu makléře, kde najde kontakty na všechny zodpovědné osoby v rámci řešení jednotlivých částí pojistného programu. S těmito osobami pak může komunikovat mailem, telefonicky (pevná linka, mobilní telefon) nebo na osobních schůzkách (garantujeme setkání min. 6x ročně). V případě, že některá z kontaktních osob čerpá dovolenou, má automaticky v rámci společnosti stanoven zástup (e-mail je kontrolován zastupujícím kolegou, mobilní telefon je přesměrován, telefon (pevnou linku) zvedá kompetentní kolega. V souvislosti s požadavky bude dodavatel schopen jednat se všemi organizačními celky zadavatele a evidovat a zpracovávat jejich požadavky. Přijetí požadavků garantujeme v požadovaných časových termínech, reakční časy obratem, max. do 24 hodin. Jak bylo zmíněno výše, má klient k dispozici i elektronický portál Avalio Broker SQL.</p>	
3.	<p>Jakým způsobem a prostřednictvím jakého nástroje budete rozvrhovat náklady na pojistné a pojistná plnění mezi jednotlivé fakulty a zařízení zadavatele (jde o interní, nikoliv účetní evidenci)? Jak bude tato evidence přístupná?</p>
<p>Náklady na pojistné rozvrhuje makléř inertním výpočtem, a to: v pojištění majetku na základě poměru pojistných částek jednotlivých fakult na celkovém pojištěném majetku. V pojištění odpovědnosti a pojištění kybernetických rizik na základě velikosti fakulty v rámci celé univerzity (kritériem může být na základě dohody s klientem např. počet studentů nebo výše rozpočtu). V cestovním pojištění na základě realizovaných cest nebo stejně jako u pojištění odpovědnosti. V pojištění vozidel na základě podrobného seznamu vozidel. Po zpracování bude rozpis zaslán na zodpovědnou osobu na straně klienta. Pojistná plnění jsou zasílána oprávněné osobě. Informována bude osoba, která má u zadavatele hlášení škodné události v kompetenci. Pro výše uvedené přehledy a rozpisy je vedena podrobná evidence v IT systému makléře s možností výstupů za zadavatele jako celek i za jednotlivé jednotky klienta. Tyto přehledy jsou k dispozici on-line v rámci Avalio Broker SQL.</p>	
4.	<p>Jakým způsobem budete v průběhu trvání pojištění aktualizovat zprávy o riziku a ověřovat, zda parametry uzavřených pojistných smluv odpovídají potřebám a požadavkům zadavatele? Jakou dokumentaci a jakou součinnost od zadavatele a jeho fakult a součástí budete požadovat?</p>
<p>Minimálně 1x ročně provedeme aktualizaci pojistného programu. K tomu máme k dispozici potřebnou metodiku na jejímž základě požadujeme po klientovi odpovědi na dotazy v jednotlivých oblastech tak, abychom zjistili, zda není potřeba aktualizace. Vyžádat si pak můžeme zejména následující podklady: aktuální sestavy majetku ve strojově čitelném formátu (věci movité, nemovitosti, umělecká díla), hodnoty peněz v trezorech a mimo trezor, informace o realizovaných nebo plánovaných investicích. Tyto podklady si můžeme vyžádat samostatně od jednotlivých fakult, následně komplexně zpracujeme.</p>	
5.	<p>Popište přístup k pojištění motorových vozidel; zařazování a vyřazování vozidel; distribuce zelené karty apod.</p>
<p>V pojistné smlouvě bude uveden seznam vozidel, který bude aktuální ke dni jejího sjednání a stanoveny sazby pojistného. V průběhu roku pak bude připojištění nebo odpojištění vozidel realizováno pouze na základě komunikace mezi klientem a makléřem.</p> <p>Připojištění: klient zašle sken velkého TP (pro sjednání povinného ručení), sken pořizovací faktury u nového vozidla nebo stav tachometru a rok pořízení u použitého vozidla, dále informace o mimořádné výbavě a způsobu zabezpečení. Zelenou kartu doručí makléř klientovi osobně nebo poštou.</p> <p>Odpojištění: klient zašle sken velkého TP s přepisem nebo kupní smlouvu, kde musí být přechod vlastnických práv.</p> <p>Zúčtování pojistného proběhne jednou ročně.</p>	
6.	<p>Který ze členů týmu bude za tuto agendu odpovědný (uvedte jeho roli v týmu), bude využívat i další vaše pracovníky (uvedte jejich činnosti)? Které a jak?</p>

	Uvádějte jen pracovní pozice a činnosti členů týmu, které budou vykonávat. Prosíme, neuvádějte jména členů týmu.
Za tuto agendu bude zodpovědný specialista správy pojištění. Využívat bude další pracovníky společnosti, kteří pracují na pozicích pojišťovací makléř senior, specialista pojištění nebo asistent/ka. Bude se jednat o pracovníky, kteří mají na starosti správu smluv v rámci jednotlivých oddělení.	
7.	Další relevantní informace (volitelně, neuvedení nebude považováno za nedodržení zadávacích podmínek)
7. a.	Uveďte případné další návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavku zadavatele, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
8.	Popište, jakým způsobem všechny výše uváděné postupy přispějí k efektivnímu naplnění veřejné zakázky, a jakou přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky
<p>Sledujeme zejména:</p> <ul style="list-style-type: none"> - díky našim zkušenostem s pojištěním obdobných klientů z minulosti máme připraveny speciální podmínky upravující rozsah pojištění. Tyto podmínky jsou pravidelně revidovány našimi specialisty, aby odpovídaly aktuální situaci na trhu. Zároveň jsou tyto podmínky vždy individuálně nastaveny tak, aby zohledňovaly specifické potřeby jednotlivých typů klientů. V případě změny podmínek v průběhu roku automaticky revidujeme i pojistné programy ostatních obdobných klientů. - klient bude minimálně zatěžován komunikací související s aktualizací pojistného programu - minimalizace vyžadovaných podkladů k realizaci změn - pojistné krytí bude poskytnuto všem fakultám a organizačním složkám, čímž dojde ke zjednodušení a zpřehlednění pojistného programu zadavatele při současné optimální úrovni nastavených cen placených za pojištění včetně zohlednění specifikace jednotlivých jednotek klienta - v pojistném programu díky nastavenému mechanismu připojištění, odpojištění majetku (vč. vozidel) a následného vyúčtování pojistného jednou ročně (zvláštní ujednání v pojistné smlouvě) se zjednoduší administrativa zadavatele - V souvislosti s požadavky bude dodavatel schopen jednat se všemi organizačními celky zadavatele a evidovat a zpracovávat jejich požadavky. Přijetí požadavků garantujeme v požadovaných časových termínech a reakční časy garantujeme pokud možno obratem, max. do 24 hodin. 	

Téma č. 5 – Způsob spolupráce při likvidaci pojistných událostí

V rámci předmětu plnění Smlouvy bude dodavatel od jednotlivých organizačních celků zadavatele přijímat oznámení o vzniku pojistné (škodné) události a to nejméně v pracovních dnech od 9 do 17 hodin a to telefonicky nebo e-mailem. Na základě takového oznámení poskytne odpovědnému pracovníku zadavatele součinnost tak, aby zadavatel splnil závazky vyplývající z pojistných smluv ve vztahu k pojišťovně, dodal pojišťovně prostřednictvím dodavatele relevantní podklady. Bude-li třeba, bude dodavatel na zpracování podkladů se zadavatelem spolupracovat. Zadavatel předpokládá, že uvedená součinnost bude poskytnuta nejpozději do 48 hodin po oznámení. V případě, kdy pojistné plnění poskytnuté pojišťovnou nesplní očekávání zadavatele, může se pracovník zadavatele obrátit s požadavkem na přezkoumání postupu pojišťovny na dodavatele. Tyto požadavky bude dodavatel schopen přijímat v nejméně pracovní době (9 - 17 hod.) a nejpozději do 72 hodin sdělí příslušnému pracovníkovi písemnou formou (mailem) další postup v řešení události. Dodavatel bude pravidelně, ve čtvrtletních intervalech zpracovávat a předkládat každé organizační složce zadavatele a zadavateli jako celku přehled o oznámených pojistných (škodných) událostech, výši uplatněných (předpokládaných) nároků na pojistné plnění, skutečně poskytnutých plnění, výši technických rezerv, které pojišťovny k dané události evidují, a stručný popis dalšího postupu u událostí, které nejsou vyřízeny.

Téma se vztahuje k účelu dle článku 3.2 písm. c) zadávací dokumentace a v tomto kontextu bude hodnoceno.

Pro účely hodnocení vypracuje dodavatel odpovědi na následující dotazy

1.	Máte k dispozici SW řešení pro evidenci pojistných událostí? Pokud ano, jaké jeho funkčnosti budou moci využívat pracovníci zadavatele prostřednictvím vzdáleného přístupu?
	<p>SW řešení pro evidenci pojistných událostí máme. Pracovníci fakult a součástí mohou využívat prostřednictvím webportálu tyto funkčnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">- Oznámení škodní události- Upload dokumentů (místo posíláním e-mailem)- Komunikace se zprostředkovatelem (místo e-mailů)- Zjištění stavu konkrétní škodní události, zda je ve stadiu dokumentování, ve stadiu likvidace u pojistitele, nebo je vyřízená <p>Možnost převádění škodních událostí do excelovských tabulek</p>
2.	Jak budete přijímat oznámení o pojistných, škodných událostech od jednotlivých fakult a součástí zadavatele a jaké zaručujete reakční časy?
	<p>Pokud zadavateli (fakultám, součástem) bude vyhovovat likvidace prostřednictvím našeho webportálu, pak může oznámení provést vyplněním základních informací o škodní události přímo na webportálu. Tento způsob likvidace doporučujeme. Umožní zadavateli (fakultám, součástem) kontrolovat likvidaci z hlediska věcného i časového. Na jednom místě je uložena veškerá komunikace i dokumentace k dané pojistné události, není třeba vyhledávat spousty starých e-mailů.</p> <p>V případě požadavku klienta jsme schopni přijmout oznámení v podstatě jakýmkoliv způsobem.</p>
3.	Popište proces při vyřizování pojistné události (obecně) a vaši roli v něm.

Po oznámení škodní události zadavatele (fakultou, součástí) příslušný specialista vyhodnotí, zda jde o pojistnou událost (škodní událost krytou pojištěním) či nikoliv. Pokud ano, pak škodní událost oznámí pojistiteli a zadavateli sdělí registrační číslo pojistitele. Zadavateli (fakultě, součástí) souběžně sdělí pokyny týkající se sanací následků škodní události a způsobu jejich dokumentace. V případě potřeby zajistí prohlídku příslušného pracovníka pojistitele. Poté dojde k postupnému předání potřebné dokumentace pojistiteli. Jakmile pojistitel rozhodne o způsobu likvidace pojistné události, pak specialista makléře posoudí jeho správnost ve vztahu k obecným právním předpisům, pojistné smlouvě a pojistným podmínkám pojistitele. Pokud je pojistná událost likvidována správně, oznámí to specialista pojišťovacího zprostředkovatele zadavateli (fakultě, součástí). Pokud likvidace správná není, zahájí specialista likvidace jednání s pojistitelem o nápravě a informuje o tom zadavatele (fakultu, součást).

Role pojišťovacího zprostředkovatele:

- Prvotní posouzení, zda jde či nikoliv o pojistnou událost
- Oznámit škodní událost pojistiteli a následně zajistit veškerou komunikaci s pojistitelem
- Zajištění prohlídky pojistitelem v případě potřeby
- Instruovat pojištěného (fakultu, součást), jak postupovat po škodní události
- Sdělit pojištěnému (fakultě, součástí), jaká dokumentace bude k likvidaci zapotřebí a poskytnout mu v tomto součinnost
- Posoudit správnost postupu pojistitele při likvidaci
- Posoudit správnost konečné likvidace pojistitelem
- V případě nesprávného rozhodnutí pojistitele vést s ním

Zajistíme příjem veškerých podnětů zadavatele (fakult, součástí) v minimální pracovní době 9-17 hodin a to včetně oznámení škodní události a požadavku na přezkoumání postupu pojistitele. Naši pracovníci jsou povinni reagovat na oznámení škodní události neprodleně a oznámit pojistiteli škodní událost do 48 hodin od chvíle, kdy je jim škodní událost oznámena pojištěným. Ve stejné lhůtě (48 hodin) budeme reagovat i na požadavek na přezkoumání postupu pojistitele.

4.	Jaké statistické a analytické výstupy budete poskytovat zadavateli a jeho fakultám a součástem a v jaké periodicitě?
-----------	---

Čtvrtletně škodní průběh včetně údajů o rezervách na pojistná plnění.
Měsíčně seznam nevyřízených pojistných událostí včetně uvedení dokumentů, které je povinen zadavatel dodat a ještě tak neučinil.

5.	Jste schopni, resp. ochotni zpracovávat (evidovat a ověřovat) vámi shora uvedenými nástroji a postupy i škody, které vznikly působením pojistitelného rizika, které nebudou zahrnuty do pojištění a zpracovávat k nim statistky a analýzy v rámci makléřských služeb honorovaných pojišťovnou?
-----------	---

Ano.

6.	Který ze členů týmu bude za tuto agendu odpovědný (uvedte jeho roli v týmu), bude využívat i další vaše pracovníky (uvedte jejich činnosti)? Které a jak? Uvádějte jen pracovní pozice a činnosti členů týmu, které budou vykonávat. Prosíme, neuvádějte jména členů týmu.
-----------	--

Specialista likvidace pojistných událostí. Bude využívat jednotlivé pracovníky (likvidátory) pojišťovacího zprostředkovatele se specializací na příslušné druhy pojištění (pojištění majetku, pojištění odpovědnosti za újmu, pojištění motorových vozidel apod.). Specialista likvidace pojistných událostí je jejich přímým nadřízeným a zároveň vystupuje v roli konzultanta ke

složitým pojistným událostem. V případě potřeby vstupuje do jednání s pojištěným i s pojistitelem.

7. Další relevantní informace (volitelně, neuvedení nebude považováno za nedodržení zadávacích podmínek)

7. a. Uvedte případné další návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavku zadavatele, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky

Likvidace prostřednictvím webportálu popsána v bodech 1. a 2. tohoto dokumentu.

8. Popište, jakým způsobem všechny výše uváděné postupy přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky, a jakou přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky

Všechny výše uvedené postupy budou přispívat k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky. Díky své praxi s obdobnými centralizovanými subjekty jsme schopni efektivně při likvidaci komunikovat s jednotlivými subjekty, v tomto případě s fakultami a součástmi univerzity. Rychlost našich reakcí je zajištěna vnitřními pracovními směrnici. Za svou hlavní přidanou hodnotu k naplnění účelu veřejné zakázky považujeme svoji odbornost. Ta je podpořena specializací pracovníků na jednotlivé druhy pojištění. Specialista likvidace pojistných událostí, který je za likvidaci odpovědný, má právní vzdělání a exkluzivní třicetiletou praxi v oblasti likvidace pojistných událostí, z toho 20 let u největšího pojistitele v ČR.