

Městská část Praha 5  
Úřad městské části Praha 5  
Odbor přípravy a realizace investic  
Náměstí 14 října 1381/4, 150 22 Praha 5  
telefon 257000317 fax  
e-mail [martina.linhartova@praha5.cz](mailto:martina.linhartova@praha5.cz)  
IČO 00063631, DIČ CZ00063631

[www.praha5.cz](http://www.praha5.cz)



MC05X014VZKH

## OBJEDNÁVKA č. 0018/OPRI/20

<b>Odběratel:</b>	<b>MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 5</b>	<b>Dodavatel:</b>	<b>OWO.CZ, s.r.o.</b>
<b>Adresa:</b>	nám. 14. října č. 4 150 22 Praha 5	<b>Adresa:</b>	Davídkova 675/76 18200 Praha 8
<b>IČO:</b>	<b>00063631</b>	<b>IČO:</b>	<b>28167538</b>
<b>DIČ:</b>	<b>CZ 00063631</b>	<b>DIČ:</b>	
<b>Bankovní spojení:</b>		<b>Bankovní spojení:</b>	
<b>Číslo účtu:</b>		<b>Číslo účtu:</b>	
<b>Tel.:</b>		<b>Tel.:</b>	
<b>E-mail:</b>		<b>E-mail:</b>	

### Objednáváme u Vás:

### Koordinátor BOZP v rámci akce „ZŠ Praha 5 – Hlubočepy, Pod Žvahovem 463, rekonstrukce objektu“

Předmětem je výkon koordinátora BOZP v průběhu realizace rekonstrukce 3NP v objektu č.p. 463 – ZŠ Žvahov. Úkolem koordinátora BOZP na staveništi:

- koordinovat bezpečnost práce více účastníků jedné stavby, a to v etapě přípravy stavby samotné i realizace stavby,
- činnost odborně způsobilé osoby v BOZP a PO, poradenství a kontrolní činnost

Koordinátor současně zajišťuje technickou přípravu a vypracování „Zásad BOZP/Plánu BOZP“ na stavbu včetně jeho průběžné aktualizace a udržování v souladu s harmonogramem prací, dále také oznámení na ČIP.

Provedené úkony budou fakturovány měsíčně. Nedílnou součástí faktury bude výkaz provedených činností potvrzený oprávněným zástupcem MČ Praha 5. Koordinátor BOZP se bude při své činnosti mimo jiné řídit ustanovením §18 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění. Objednávka je vystavena na období 2,5 měsíců s měsíční sazbou 20.000 Kč bez DPH.

<b>Předpokládaná cena je</b>	<b>50 000,00</b>	<b>Kč bez DPH, tj.</b>
	<b>60 500,00</b>	<b>Kč včetně DPH.</b>

**Platební podmínky:** Převodem.  
Měsíční fakturace na základě soupisu provedených činností, který je nedílnou součástí každé faktury a musí být odsouhlasen odběratelem. Faktura vystavená dodavatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu a je splatná 30 dnů od jejího prokazatelného převzetí objednatel.

**Termín dodání:** 2,5 měsíce od předání staveniště nebo nejpozději do vyčerpání předpokládané ceny.

**Datum vystavení:** 05.06.2020

**Předkládá:** JUDr. Tomáš Homola  
Radní MČ Praha 5

**Přijímá:** **Iveta Novotná**

Iveta  
Novotná  
Digitálně  
podepsal Iveta  
Novotná  
Datum: 2020.06.11  
11:18:11 +02'00'

09.06.2020

Mgr. Renáta Zajíčková  
starostka

**Vystavil:** Linhartová Martina Ing. podpis: [redacted]

**Kontroloval:** Vondráček Milan Bc. podpis: [redacted]

Příloha: Nabídka firmy OWO.CZ, s.r.o. ze dne 04.06.2020

**Cenová nabídka:**  
**„Činnost koordinátora BOZP na akci: ZŠ Praha 5 – Hlubočepy, Pod Žvahovem 463,  
rekonstrukce objektu“**

V Praze dne 4.6.2020

Zadavatel: **Městská část Praha 5**  
**Odbor přípravy a realizace investic**  
Náměstí 14. října 4, 150 22 Praha 5  
IČO: 00063631, DIČ: CZ00063631

Dodavatel: **OWO.CZ, s.r.o.**  
**Iveta Novotná – jednatelka společnosti**  
Davídkova 675/76, 182 00 Praha 8 - Libeň  
IČO: 28167538, DIČ: CZ 28167538

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeného Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 130104

**„Činnost koordinátora BOZP na akci: ZŠ Praha 5 – Hlubočepy, Pod Žvahovem 463,  
rekonstrukce objektu“**

-předpokládaná realizace 2,5 měsíce

**Cenová nabídka:**

Cena nabídky celkem bez DPH :	50.000,- Kč
DPH 21%:	10.500,- Kč
<u>Cena nabídky celkem včetně DPH :</u>	<u>60.500,- Kč</u>

*(slovy: šedesátitiscipětset korun českých)*