



## Smlouva

### o poskytnutí dotace z Programu pro vzdělávání, výchovu a osvětu v oblasti životního prostředí v Pardubickém kraji v roce 2020

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: OŽPZ/20/20790

### Smluvní strany

**Poskytovatel:** **Pardubický kraj,**  
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
tel/fax: 466 026 351 / 466 026 392  
IČ: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
číslo účtu: 115-5246190257/0100  
jednající: **JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmanem Pk**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

**Příjemce:** **Zelený dům Chrudim, z. s.**  
adresa: Víta Nejedlého 584, 537 01 Chrudim  
tel/fax: 469 813 486 / 606 576 513  
IČ: 22718699  
DIČ: CZ22718699  
bankovní spojení: Fio banka, a. s.  
číslo účtu: 2900967750/2010  
jednající: **Silvií Vackovou, DiS., předsedkyní spolku**

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí dotace z Programu pro vzdělávání, výchovu a osvětu v oblasti životního prostředí v Pardubickém kraji v roce 2020.

### Článek I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1) Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí v platném znění, je účelové poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na realizaci projektu č. 61: „Celoroční provoz Zeleného domu Chrudim, z. s., v roce 2020“.

Charakteristika projektu: Hlavním cílem projektu je zajištění dalšího provozu Zeleného domu se všemi jeho aktivitami: účastí na osvětových akcích v Pardubickém kraji, realizací výukových programů na školách, realizací terénních exkurzí v přírodních lokalitách Pardubického kraje, účastí na akcích partnerů spolku, besedách, rozesílání pozvánek, vydávání tiskových zpráv. Spolek rovněž zajišťuje koordinaci programu Ekoškola pro Pardubický kraj (v rámci které poskytuje zapojeným školám konzultační, poradenskou a odbornou činnost), provozuje Ekoporadnu pro Pardubický kraj.

Období realizace projektu: 1. 1. 2020 - 31. 12. 2020.

- 2) Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Výzvou k předkládání žádostí o podporu v roce 2020“ vyhlášenou pro „Program pro vzdělávání, výchovu a osvětu v oblasti životního prostředí v Pardubickém kraji v roce 2020“.

## Článek II. VÝŠE POSKYTOVANÉ PODPORY

Dotace na realizaci projektu specifikovaného v čl. I odst. 1 smlouvy se poskytuje ve výši 65 000 Kč (slovy: šedesátpěttisíckorunčeských), tj. ve výši maximálně 70% ze skutečných celkových nákladů projektu, a poskytovatel ji uhradí na účet příjemce do 30 dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

## Článek III. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I., v souladu s podmínkami dotačního programu a v souladu se Zásadami pro poskytnutí programových dotací, a to nejpozději do 15. ledna 2021,
- b) při financování nákladů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách,
- c) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
- d) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely (např. občerstvení, dary, zahraniční cesty, mzdové výdaje apod.),
- e) jakékoliv změny v realizaci projektu, případně i v čerpání dotace provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele,
- f) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě či v žádosti příjemce, oznámit změny struktury příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
- g) v rámci propagační kampaně akce a v průběhu jejího trvání vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,
- h) předložit poskytovateli (odboru životního prostředí a zemědělství) vyúčtování realizované dotace a vyhodnocení jejího přínosu nejpozději do **15. 1. 2021** dle příloženého vzoru;
- i) případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování odboru životního prostředí a zemědělství na účet poskytovatele, jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy,
- j) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu,
- k) před realizací projektu zaslat koordinátorovi ekologické výchovy Pardubického kraje tiskovou zprávu o projektu ke zveřejnění na informačním serveru EVVO a v médiích,
- l) nejpozději s vyúčtováním dotace doručit poskytovateli závěrečnou zprávu o průběhu a přínosu realizovaného projektu v **elektronické** podobě (e-mailem nebo na technickém nosiči dat - CD, DVD).

Daň z přidané hodnoty (DPH) nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o DPH. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

## Článek IV. KONTROLA, SANKCE

- 1) V případě zániku (likvidace) příjemce
  - a) je povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,
  - b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.
- 2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace včetně plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související

- s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
- 3) Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
  - 4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
  - 5) Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a Pardubický kraj je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
  - 6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
  - 7) Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o územních rozpočtech, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
  - 8) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají, nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
  - 9) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000 Kč se neuloží.

## **Článek V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 2) Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory.
- 3) Smluvní strany se zavazují, že bez písemného souhlasu smluvního partnera neposkytnou třetím osobám žádné informace obchodního nebo technického charakteru, vyplývající z této smlouvy. To se netýká informační povinnosti dle příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 123/1998 Sb., zákona č. 106/1999 Sb., zákona č. 134/2016 Sb.) a povinnosti dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 4) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.

- 5) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
- 6) Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7) Smluvní strany se dohodly, že Pardubický kraj bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 8) Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ustanovení čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice č. 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
- 9) Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady Pardubického kraje dne 9. 3. 2020 a schváleno usnesením č. R/2499/20.

V Pardubicích dne

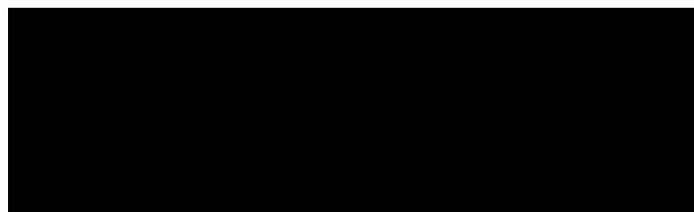
12. 06. 2020

v

CHRUDIM

dne

7. 6. 2020



JUDr. Martin Netolický, Ph.D.  
hejtman Pardubického kraje



**ZELENÝ DŮM CHRUDIM, z.s.**  
Víta Nejedlého 584, 537 01 Chrudim  
IČ: 227 18 699 tel.: 469 813 486



Silvie Vacková, DiS.  
předsedkyně spolku

VZOR  
Vyúčtování  
dotace poskytnuté z rozpočtových prostředků  
Pardubického kraje v roce 2020

Název programu: **Programu pro vzdělávání, výchovu a osvětu v oblasti životního prostředí v Pardubickém kraji v roce 2020**

Příjemce dotace: **Zelený dům Chrudim, z. s.**

Evidenční číslo a název projektu: **č. 61: „Celoroční provoz Zeleného domu Chrudim, z. s., v roce 2020“**

Spisová značka: **SpKrÚ 10142/2020/OŽPZ**

Číslo smlouvy o poskytnutí dotace: **OŽPZ/20/20790**

Výše poskytnuté dotace v Kč: **65 000**

Celkové skutečné náklady na projekt v Kč:

Dotace byla – nebyla \* vyčerpána v plné výši.

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši ..... Kč byly v souladu se smlouvou vráceny na účet poskytovatele příkazem k bezhotovostní platbě ze dne .....

Zhodnocení dosažených výsledků včetně posouzení dodržení parametrů projektu uvedených v žádosti/smlouvě:

Závěrečná zpráva poskytnuta ve formě\*:            písemné            elektronické

**Přílohou** vyúčtování je seznam všech účetních výdajových dokladů, kopie těchto dokladů, kopie dokladů o provedení úhrady a propagační materiály projektu.

Originály účetních dokladů jsou uloženy (místo, odpovědná osoba)

.....  
V ..... dne .....

Razítko

.....  
jméno a čitelný podpis  
oprávněného zástupce příjemce

-----  
*Tuto část vyplňuje oprávněný pracovník Krajského úřadu Pardubického kraje*

Vyúčtování dokládá použití prostředků v souladu s podmínkami smlouvy:            ano - ne\*

Potřeba provedení úpravy v Centrálním registru podpor malého rozsahu - registru podpor de minimis (RDM)            ano - ne\*

Úprava provedena dne ....., nově zapsaná částka do RDM ..... Kč

.....  
jméno a podpis oprávněného pracovníka Krajského úřadu Pardubického kraje

V ..... dne .....

**\*nehodící se škrtněte**



### Seznam účetních výdajových dokladů

P. č.	Číslo účetního dokladu	Účel platby	Částka Kč
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
<b>CELKEM v Kč</b>			<b>0 Kč</b>

Poznámka: