



317103

PCR99ETRpo41853752
Č. j.: PPR-14991-7/ČJ-2019-990663

NÁJEMNÍ SMLOUVA

uzavřená dle ust. § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů
(dále jen "občanský zákoník")

pronajímatel: Česká republika - Ministerstvo vnitra
se sídlem: Praha 7, Nad Štolou 936/3, PSČ 170 34
zastoupen:  náměstkem ředitele Správy
logistického zabezpečení Policejního prezidia České republiky
adresa pro doručování: Správa logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR,
Praha 5, Nádražní 16, PSČ 150 05, P. O. Box 6
IČO: 00007064
DIČ: CZ00007064
bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha
číslo účtu: 
kontaktní osoba: 
(dále jen "Pronajímatel")

a

nájemce: CETIN a.s.
se sídlem: Českomoravská 2510/19, Libeň, 190 00 Praha 9
zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,
oddíl B, vložka 20623
zastoupena:  Manažerem realitních služeb, na
základě pověření
IČO: 04084063
DIČ: CZ04084063
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 
identifikační kód: BMPIS
finanční kód: 280607
kontakt ve věcech sml.: 
kontakt ve věcech tech.: 
(dále jen "Nájemce")

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto nájemní smlouvu (dále jen "smlouva")

Článek I.

Vlastnictví pozemku, předmět podnikání nájemce

- 1) Pronajímatel prohlašuje, že je příslušný hospodařit s majetkem státu – pozemkem parc. č. 1437/4, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova č. p. 468, jiná stavba, a pozemkem parc. č. 1437/3, jiná plocha, ostatní plocha, vše v k. ú. Pisárky, zapsané na LV č. 2359 u Katastrálního úřadu pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Brno – město. Pozemky parc. č. 1437/4 a 1437/3 jsou označeny dále



v této smlouvě již jen jako "**Pozemky**". Budova č. p. 468 – jiná stavba je označena dále v této smlouvě již jen jako "**Stavba**".

- 2) Předmět podnikání Nájemce je: výkon komunikačních činností na území ČR. Nájemce je společností oprávněnou mimo jiné k zajišťování sítí elektronických komunikací podle zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o elektronických komunikacích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen "**Zákon**").

Článek II. Vymezení pojmů

Pro účely této smlouvy se definují následující pojmy takto:

- a) Zařízení – základnová stanice veřejné komunikační sítě, napájecí zdroje, klimatizace, anténní stožáry a konstrukce, metalické a optické kabely a jejich trasy, přípojka nízkého napětí (dále jen "**Zařízení**");
- b) Umístění – situování Zařízení v a na Stavbě a Pozemcích;
- c) Instalace - vybudování Zařízení a jeho příslušenství prostřednictvím odborné firmy,
- d) Provozování – činnost k zajištění trvalé provozuschopnosti Zařízení, tj. kontrola, údržba, opravy a úpravy, příp. výměna Zařízení nebo jeho částí,
- e) Rekonfigurace sítě – změna struktury sítě základnových stanic.

Článek III. Předmět a účel smlouvy

- 1) Předmětem nájmu je užívání části pozemku parc. č. 1437/3 o výměře 9,74 m² za účelem umístění kontejneru s technologií základnové stanice veřejné komunikační sítě a část střešní plochy Stavby uvedené výše o výměře 13,86 m² pro instalaci anténních stožárů (dále jen "**předmět nájmu**"). Přístup na střechu Stavby je zajištěn instalováním výstupního žebříku v zadní části Stavby. Předmět nájmu je vymezen v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2) Smluvní strany shodně prohlašují, že předmět nájmu a jeho účel, tak jak je specifikován touto smlouvou, je vymezen dostatečně jasně, určité a srozumitelně.
- 3) Nájemce je oprávněn nevýhradně užívat i ty části Pozemku a Stavby, které jsou nezbytné k naplnění účelu této smlouvy (např. které jsou nezbytné k přístupu do/k předmětu nájmu). Nájemce je dále oprávněn užívat prostory nezbytné pro kabelová propojení mezi:
 - jednotlivými technologiemi Nájemce;
 - technologií Nájemce a existujícím rozvaděčem nízkého napětí Stavby;
 - technologií Nájemce a zásuvkou pro záložní dieselagregát umístěnou na Stavbě;
 - technologií Nájemce a veřejnou komunikační sítí ve vlastnictví Nájemce přivedenou do Stavby.
- 4) Účelem nájmu je užívání předmětu nájmu k umístění, instalaci a provozování Zařízení Nájemce, tj. zajištění sítí a poskytování služeb elektronických komunikací ve smyslu Zákona.

Článek IV. Stav předmětu nájmu

- 1) Pronajímatel prohlašuje, že předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.
- 2) Nájemce prohlašuje, že je mu znám stav předmětu nájmu, který odpovídá účelu nájmu, a že předmět nájmu v tomto stavu přijímá.

Článek V. Doba nájmu

- 1) Nájem dle této smlouvy se sjednává na dobu určitou **do 31. 8. 2027.**

Článek VI. Nájemné a úhrada za služby spojené s nájmem

- 1) Nájemné za užívání předmětu nájmu se sjednává ve výši **112.399,- Kč bez DPH ročně**. V souladu s platnými právními předpisy bude k nájemnému připočítávána příslušná sazba DPH.
- 2) Nájemné nezahrnuje úhradu nákladů na el. energii spotřebovanou Nájemcem pro provoz Zařízení. Dodávka el. energie pro provoz Zařízení je řešena samostatnou smlouvou mezi Nájemcem a dodavatelem energie.
- 3) Nájemné dle odst. 1 tohoto článku smlouvy bude Nájemce hradit **čtvrtletně** na účet Pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktur (daňových dokladů) vystavených Pronajímatelem. Plnění dle tohoto odstavce smlouvy je pro účely zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“) považováno za dílčí plnění ve smyslu ustanovení § 21 odst. 7 zákona o DPH. Každé dílčí plnění je poskytováno ve sjednaném období, kterým je kalendářní čtvrtletí (kalendářním čtvrtletím se pro účely této smlouvy rozumí období leden až březen, duben až červen, červenec až září, říjen až prosinec). **Dílčí plnění se považuje za uskutečněné k 31.3., 30.6., 30.9. a 31.12. příslušného kalendářního roku.**
- 4) Faktury budou zasilány na adresu sídla Nájemce uvedenou v záhlaví této smlouvy a budou obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy, zejména ustanovení § 29 zákona o DPH. Splatnost faktur činí třicet (30) kalendářních dní ode dne doručení faktury na adresu sídla Nájemce uvedenou v záhlaví této smlouvy. Faktura bude obsahovat finanční kód uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 5) Pokud faktura nebude obsahovat náležitosti stanovené touto smlouvou nebo příslušnými právními předpisy, může Nájemce odmítnout fakturu a požadovat zaslání opravené faktury. V takovém případě splatnost faktury nastává třicet (30) kalendářních dnů ode dne doručení opravené faktury a neproplacení chybně vystavené faktury není považováno za prodlení Nájemce.
- 6) Výše nájemného bude každoročně upravována podle roční míry inflace za předchozí kalendářní rok, měřené indexem spotřebitelských cen podle Českého statistického úřadu. Tato změna bude realizována o plnou výši inflace, a to po vyhlášení indexu Českého statistického úřadu, zpětně vždy k 1. 1. daného roku, v němž byl index vyhlášen, počínaje rokem 2021, a to formou písemného oznámení Pronajímatele Nájemci.




- 7) V případě prodlení Nájemce s platbou nájemného dle tohoto článku, uhradí Nájemce Pronajímateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % dlužné částky za každý započatý den z prodlení s platbou. V případě prodlení Nájemce s platbou nájemného dle tohoto článku, je Nájemce dále povinen uhradit Pronajímateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % dlužné částky za každý započatý den prodlení s platbou. Povinnost zaplatit smluvní pokutu je dána bez ohledu na zavinění při porušení povinnosti.

Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně (Nájemci) doručena písemná výzva k jejich zaplacení stranou oprávněnou (Pronajímatelem), a to na účet oprávněné strany (Pronajímatele) uvedený v písemné výzvě. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany (Pronajímatele) odstoupit od této smlouvy.

Článek VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) **Pronajímatel** je povinen:
- zajistit Nájemci nerušené užívání předmětu nájmu k účelu, ke kterému byl pronajat;
 - udržovat předmět nájmu ve stavu způsobilém k řádnému užívání;
 - oznámit Nájemci, že uzavřel smlouvu o převodu vlastnického práva k Pozemkům, ke Stavbě nebo jejich části a že dle předchozí věty seznámil nového vlastníka s touto smlouvou.
- 2) **Pronajímatel** je oprávněn:
- vstoupit na/k/do předmětu nájmu za účelem kontroly jeho užívání v souladu s touto smlouvou, dále zejména za účelem provádění případné údržby, oprav nebo za účelem provedení inventarizace majetku Pronajímatele, a to po předchozím vyrozumění Nájemce, příp. s jeho doprovodem, Nájemce je povinen mu takový přístup umožnit;
 - požadovat pro Nájemci úhradu nájemného dle čl. VI. této smlouvy;
 - požadovat po Nájemci dodržování předpisů, pokynů a pravidel uvedených v odst. 5 písm. a) tohoto článku smlouvy.
- 3) **Pronajímatel** umožní Nájemci a určeným pracovníkům Nájemce přístup k Zařízení (případně vjezd do objektu) a na střechu Stavby, podle aktuální potřeby k zajišťování provozu Zařízení pouze po předchozí telefonické dohodě s pracovníkem Pronajímatele na telefonním čísle:  Seznam oprávněných pracovníků Nájemce bude Pronajímateli předán při podpisu této smlouvy a bude průběžně aktualizován.
- 4) **Pronajímatel** má právo provést neprodleně potřebná opatření například i vypnout Zařízení bez předchozího souhlasu Nájemce v případech ohrožení života, zdraví, bezpečnosti práce nebo majetku, při vzniku rušení Pronajímatele nebo jiných uživatelů objektu, případně na základě příkazu orgánu veřejné moci je-li toto k odvrácení nebezpečí třeba. V takových případech je Pronajímatel povinen tuto skutečnost neprodleně telefonicky oznámit Nájemci. Nájemce je okamžitě povinen učinit kroky k odstranění rušení. V případě, že toto rušení nebude odstraněno do jednoho (1) měsíce od oznámení rušení, může Pronajímatel odstoupit od této smlouvy. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného



projevu vůle odstoupit od této smlouvy Nájemci. Případné vniklé škody, jdou k tíži Nájemce.

5) **Nájemce** je povinen:

- a) dodržovat bezpečností, protipožární, hygienické a jiné obecně závazné předpisy a řídit se pokyny Pronajímatele;
- b) umožnit odborně způsobilé osobě Pronajímatele kontrolu dodržování předpisů, pokynů a pravidel uvedených pod písm. a) tohoto odstavce smlouvy. Za nedodržení těchto předpisů, pokynů a pravidel je odpovědný Nájemce;
- c) řádně a včas hradit Pronajímateli sjednané nájemné dle čl. VI. této smlouvy;
- d) užívat předmět nájmu k dohodnutému účelu hospodárně a předcházet jeho poškození, nadměrnému opotřebení či znehodnocení;
- e) pečovat o předmět nájmu, chránit jej před poškozením či zničením;
- f) provádět jakékoli úpravy či změny na předmětu nájmu jen s předchozím písemným souhlasem Pronajímatele. Náklady na tyto případné budoucí stavební úpravy hradí Nájemce, pokud nebude písemně dohodnuto jinak. Provede-li Nájemce takové změny i bez předchozího písemného souhlasu Pronajímatele, je povinen po zániku práva užívání předmětu nájmu uvést předmět nájmu na své náklady do původního stavu, tj. provedené změny odstranit. Hrozí-li v důsledku prováděných změn Pronajímateli značná škoda, je Pronajímatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. Odstoupení od smlouvy je třeba učinit písemnou formou a jeho účinky nastanou následující den po dni, ve kterém bylo toto odstoupení doručeno Nájemci. Tím není dotčeno právo na náhradu škody;
- g) odpovídat za veškeré vzniklé škody na majetku a zdraví způsobené v souvislosti s užíváním předmětu nájmu a s umístěním, instalací a provozováním svého Zařízení;
- h) hradit veškeré pokuty a sankce související s užíváním předmětu nájmu a s umístěním, instalací a provozováním svého Zařízení;
- i) neposkytovat předmět nájmu do užívání třetí osobě;
- j) upozornit Pronajímatele na všechna zjištěná nebezpečí a závady, která mohou vést ke vzniku škod Pronajímateli. Stejnou povinnost má i Pronajímatel vůči Nájemci. V případě, že upozorněná strana nebezpečí a závady bez zbytečného odkladu neodstraní, je ohrožená strana oprávněná odstranit nebezpečí a závady na náklady strany v prodlení;
- k) pokud by Zařízení Nájemce způsobovalo rušení nebo rušivé ovlivňování provozu zařízení Pronajímatele nebo ostatních uživatelů objektu, je Nájemce povinen Zařízení bezodkladně vypnout až do odstranění rušení. Rušení je Nájemce povinen odstranit na vlastní náklady ve lhůtě co nejkratší;
- l) v/na předmětu nájmu dodržovat platné předpisy BOZP a PO. Nájemce odpovídá za to, že instalované Zařízení splňuje režim požární bezpečnosti stanovený pro předmět nájmu;
- m) odpovídat za provoz svého Zařízení a za tím účelem je povinen provádět údržbu, revize a opravy Zařízení na své náklady, přičemž je povinen vždy postupovat tak, aby svou činností neohrozil nebo nenarušil činnost zařízení Pronajímatele nebo jiných uživatelů Stavby. Nájemce je povinen provádět pravidelné revize svého Zařízení v termínech dle ČSN.

6) **Nájemce** je oprávněn:



- a) po celý rok, dvacet čtyři hodin denně, sedm dní v týdnu užívat předmět nájmu a dále je oprávněn za účelem přístupu k předmětu nájmu nevýhradně užívat i související prostory a pozemky;
 - b) přizpůsobovat umístěné Zařízení včetně antén, mikrovlnného připojení a souvisejících Zařízení aktuálnímu vývoji telekomunikačních technologií, přemísťovat jej v rozsahu předmětu nájmu a měnit jej zcela nebo částečně; pokud se tím rozsah předmětu nájmu nerozšiřuje;
 - c) s ohledem na skutečnost, že mobilní veřejná komunikační síť Nájemce pracuje v tzv. sdíleném režimu, je k funkčnosti Zařízení a tedy k naplnění účelu této smlouvy nutné, aby na/v Zařízení byly umístěny součástky ve vlastnictví jiných podnikatelů poskytujících veřejně dostupné služby elektronických komunikací ve smyslu Zákona, přičemž pro účely této smlouvy jsou tyto považovány za součást Zařízení a Nájemce je k jejich umístění a provozování oprávněn a nese za jejich umístění a provoz plnou zodpovědnost.
- 7) **Pronajímatel a Nájemce** dále prohlašují, že tato smlouva navazuje bezprostředně na předchozí Nájemní smlouvu č.j. PPR-6473/ČJ-2012-990663 ze dne 29. 6. 2001, ve znění pozdějších dodatků uzavřenou mezi Českou republikou – Ministerstvem vnitra jako pronajímatelem a právním předchůdcem Nájemce společností EuroTel Praha, spol. s r.o. jako nájemcem k témuž předmětu nájmu (dále jen „**Předchozí smlouva**“) a užívání předmětu nájmu tedy nebylo ukončeno. Pronajímatel souhlasí, že v případě úprav předmětu nájmu provedených doposud Nájemcem dle Předchozí smlouvy, které mají charakter technického zhodnocení ve smyslu § 33 ZDP, bude i nadále pokračovat v odepisování po dobu trvání smlouvy Nájemce. V souladu s § 28 odst. 3 ZDP Pronajímatel prohlašuje, že nezvýší vstupní cenu Stavby o hodnotu těchto úprav a nebude tyto úpravy odepisovat.

Článek VIII. Skončení nájmu

- 1) Nájemní vztah založený touto smlouvou končí uplynutím doby, na kterou byl sjednán. Vylučuje se automatická prolongace nájmu podle § 2230 občanského zákoníku.
- 2) Smluvní strany jsou oprávněny ukončit nájemní vztah založený touto smlouvou, výhradně písemnou formou, a to dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
- 3) Pronajímatel i Nájemce jsou oprávněni vypovědět tuto smlouvu bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí šest (6) měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.
- 4) Pronajímatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že přestanou být plněny podmínky uvedené v ustanovení § 27 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Kterákoliv ze smluvních stran je dále oprávněna odstoupit od této smlouvy v případě, že druhá smluvní strana neplní řádně a včas povinnosti stanovené touto smlouvou.
- 6) Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.



- 7) Nájemce se zavazuje ke dni ukončení užívání odevzdat předmět nájmu Pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. O předání a převzetí bude sepsán protokol podepsaný pracovníky Pronajímatele a Nájemce. V případě nesplnění předávací povinnosti ze strany Nájemce, bude Pronajímatel Nájemci za každý den prodlení účtovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč. Smluvní pokuta je splatná do třiceti (30) kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně (Nájemci) doručena písemná výzva k jejímu zaplacení stranou oprávněnou (Pronajímatelem), a to na účet oprávněné strany (Pronajímatele) uvedený v písemné výzvě.

Článek IX. Ochrana osobních údajů

- 1) Za účelem plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy nebo vzniklých v souvislosti s touto smlouvou si smluvní strany navzájem předávají nebo mohou předávat osobní údaje (dále jen "**Osobní údaje**") ve smyslu čl. 4 odst. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen "**GDPR**") subjektů údajů, kterými jsou zejména zástupci, zaměstnanci nebo zákazníci druhé smluvní strany či jiné osoby pověřené druhou smluvní stranou k výkonu či plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy nebo vzniklých v souvislosti s touto smlouvou. Přejímající smluvní strana je tak vzhledem k předávaným Osobním údajům v pozici správce.
- 2) Účelem předání Osobních údajů je plnění této smlouvy, smluvní strany prohlašují, že předávané Osobní údaje budou zpracovávat pouze k naplnění tohoto účelu, a to v souladu s platnými právními předpisy, zejména v souladu s GDPR.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že pro předání Osobních údajů druhé smluvní straně disponují platným právním titulem v souladu s čl. 6 odst. 1 GDPR.
- 4) Smluvní strany berou na vědomí, že za účelem plnění této smlouvy, může docházet k předání Osobních údajů z přejímající smluvní strany třetí osobě, zejména osobě, prostřednictvím které přejímající smluvní strana vykonává či plní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo vzniklá v souvislosti s touto smlouvou.
- 5) Předávající smluvní strana zajistila nebo zajistí splnění veškerých zákonných podmínek nezbytných pro předání Osobních údajů vůči subjektům údajů, zejména informuje subjekty údajů o skutečnosti, že došlo k předání konkrétních Osobních údajů přejímající smluvní straně, a to za účelem plnění této smlouvy. V případě, že přejímající smluvní stranou je Nájemce, předávající smluvní strana seznámí subjekty údajů rovněž i s podmínkami zpracování Osobních údajů, včetně rozsahu zvláštních práv subjektu údajů, které jsou uvedeny v příloze č. 2 (Zásady zpracování osobních údajů), která je nedílnou součástí této smlouvy. Splnění povinnosti uvedené v tomto odstavci je předávající smluvní strana povinna přejímající smluvní straně na výzvu písemně doložit.

Článek X. Vypořádání dosavadních uživatelských vztahů

- 1) Tato smlouva nahrazuje a ruší Předchozí smlouvu.



- 2) V souladu se smluvními podmínkami sjednanými v Předchozí smlouvě uhradil Nájemce nájemné do 31. 12. 2019 na základě Pronajímatelem vystaveného daňového dokladu - faktury č. 34430019 na částku 27.334,25 Kč + DPH pro období od 1. 10. 2019 do 31. 12. 2019, který byl uhrazen Nájemcem dne 30. 1. 2020. Pronajímatel prohlašuje, že neviduje žádná práva, pohledávky ani nároky z titulu neuhrazeného nájemného za období do 31. 12. 2019.

Článek XI. Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „zákon o registru smluv“). Pronajímatel se zavazuje nejpozději do 20 dnů po uzavření této smlouvy uveřejnit její obsah a tzv. metadata a splnit další povinnosti v souladu se zákonem o registru smluv.
- 3) Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma smluvními stranami, s výjimkou výše uvedených důvodů.
- 4) Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu svých identifikačních údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.
- 5) Práva a povinnosti neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 6) Smluvní strany se dohodly, že dnem účinnosti této smlouvy pozbývá platnosti Předchozí smlouva.
- 7) Jsou-li v této smlouvě uvedeny přílohy, tvoří její nedílnou součást.
- 8) Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu. Dva stejnopisy obdrží Pronajímatel a jeden Nájemce.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

Příloha č. 1 - plánec

Příloha č. 2 – Zásady zpracování osobních údajů

V Praze dne 25-05-2020

V Praze dne 28-06-2020

Za Pronajímatele:

Za Nájemce:



Správa logistického zabezpečení PP ČR



náměstek ředitele

MINISTERSTVO VNITRA ČR

Policejní prezidium ČR

Správa logistického zabezpečení



CETIN a. s.

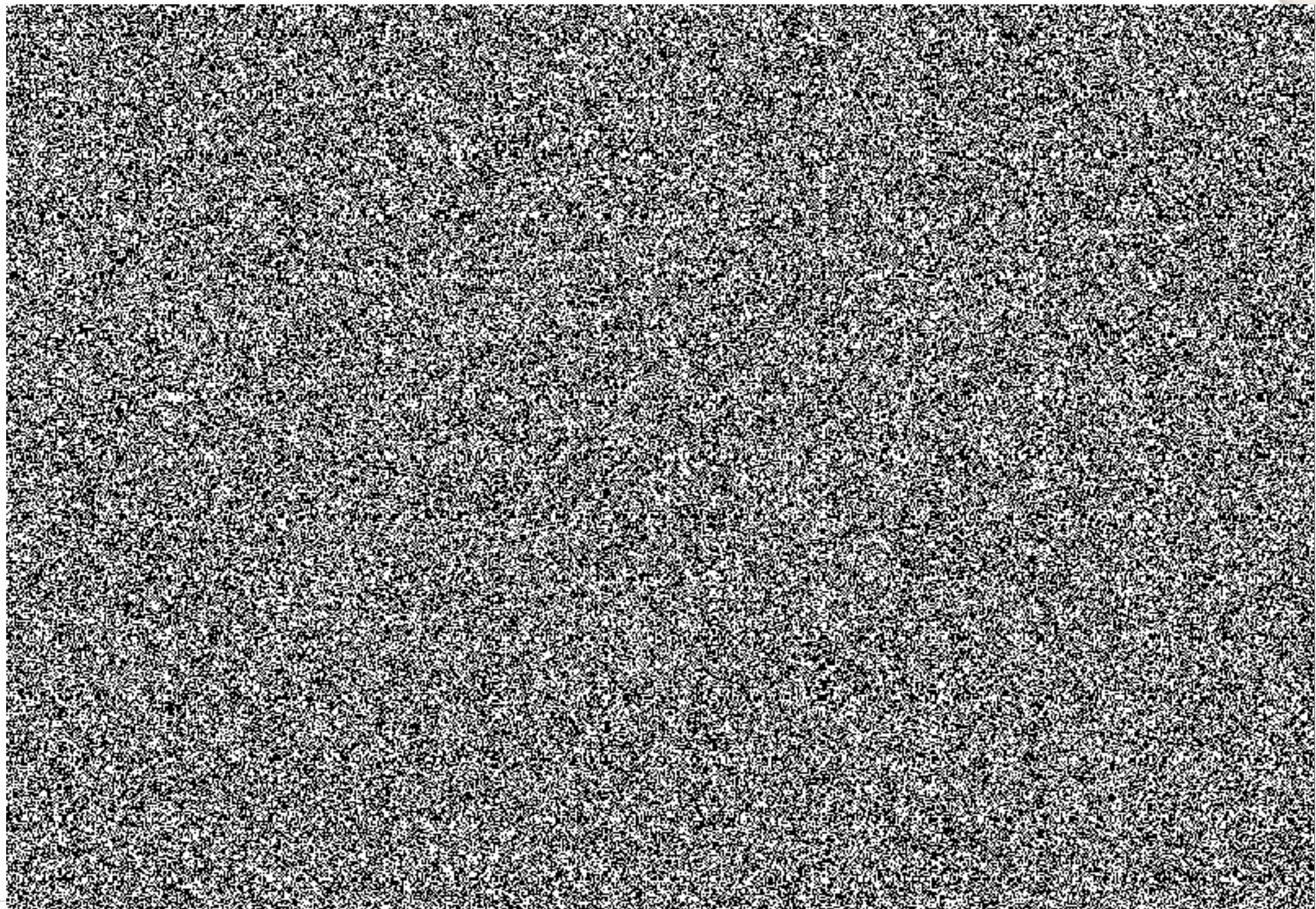


Manažer realitních služeb

na základě pověření

CETIN a.s.
Českomoravská 2510/19, Libeň
190 00 Praha 9
DIČ: CZ04084063





ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Společnost CETIN a.s., se sídlem Českomoravská 2510/19, Libeň, 190 00 Praha 9, IČO: 04084063, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 20623, (dále „CETIN“), kontaktní údaje email: dpo@cetin.cz, tel.: +420 238 461 111, www.cetin.cz, vydává tyto zásady ochrany osobních údajů, (dále „Zásady“), na základě čl. 12 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále „GDPR“).

Cílem Zásad je zejména informovat, jaké osobní údaje CETIN zpracovává o fyzických osobách při poskytování svých služeb, při návštěvách internetových stránek CETIN a kontaktech s potenciálními zákazníky, k jakým účelům a po jakou dobu tyto osobní údaje zpracovává, komu a z jakého důvodu je může předat, a rovněž informovat o právech osob v souvislosti se zpracováním jejich osobních údajů.

A. Kategorie osobních údajů

Osobním údajem je jakákoli informace, která se vztahuje k fyzické osobě, která je identifikovaná nebo identifikovatelná v souvislosti s podnikatelskou činností a poskytováním služeb společností CETIN. Může se jednat o následující kategorie osobních údajů:

1. Základní osobní identifikační údaje a adresní údaje

Takové údaje jsou potřebné pro uzavření a plnění smlouvy. Jedná se o:

- akademický titul
- jméno a příjmení
- název obchodní firmy
- rodné číslo; pokud nebylo přiděleno, pak datum narození
- IČO, DIČ
- adresa trvalého pobytu
- adresa sídla nebo místa podnikání
- fakturační adresa
- čísla předložených identifikačních dokladů a jejich kopie (veškeré údaje, které nejsou potřebné pro poskytování služby, jsou na kopiích dokladů znečitelněny)
- identifikační údaje zástupce zákazníka nebo kontaktní osoby, kterou zákazník určí
- identifikační údaje plátce vyúčtování
- bankovní spojení
- podpis

2. Kontaktní údaje

- kontaktní telefonní číslo
- kontaktní e-mail
- adresy na sociální síť

3. Údaje o využívaných službách

- druh a specifikace poskytované služby
- objem poskytnutých služeb a jejich cena
- zákaznický segment

4. Provozní údaje a lokalizační údaje

Tyto údaje jsou zpracovávány pro potřeby přenosu dat sítěmi elektronických komunikací, pro jejich účtování, řešení případných nesrovnalostí a reklamací služeb a plnění zákonných povinností CETIN. Jedná se zejména o:

- volající číslo
- volané číslo
- adresa datového spojení (např. IP adresa nebo URL adresa)
- datum a čas uskutečnění spojení
- IMEI koncového zařízení
- počet poskytnutých jednotek
- doba trvání spojení
- číslo, název a umístění koncového bodu sítě
- typ přístupu k internetu

5. Ostatní údaje generované v souvislosti s poskytováním služeb

Tyto údaje vznikají při poskytování služeb, které nejsou službami elektronických komunikací, nebo při poskytování služeb elektronických komunikací nad rámec údajů potřebných pro přenos dat. Údaje generované sítěmi při poskytování služeb elektronických komunikací nad rámec provozních a lokalizačních údajů jsou nezbytné pro udržování a zvyšování kvality sítí a poskytovaných služeb, řešení případných technických problémů, reklamací kvality služby aj.

6. Údaje z komunikace se zákazníky

Tyto údaje vznikají při komunikaci související s poskytováním služeb mezi CETIN a zákazníkem. Jedná se o zápisy osobní komunikace se zákazníkem při přímém kontaktu, písemnou a elektronickou komunikaci a záznamy telefonických hovorů, chatové a další obdobné komunikace aj.

7. Údaje zpracované na základě Vašeho souhlasu

Zpracování těchto údajů není nezbytně nutné k plnění smlouvy, zákonných povinností CETIN či na ochranu jeho oprávněných zájmů. Umožňuje však zlepšovat služby a vyhovět zájmu a potřebám zákazníků v souladu s vývojem IT technologií. Tyto údaje jsou zpracovány jen v případě udělení souhlasu a mohou být zpracovány po dobu platnosti tohoto souhlasu. Jedná se zejména o:

- údaje získané marketingovými průzkumy (jsou zpracovány na základě souhlasu se zpracováním osobních údajů pro marketingové a obchodní účely)
- údaje o využívání služeb, produktů, výhod a bonusů a typovém chování při využívání služeb (jsou zpracovány rovněž na základě souhlasu)
- kontaktní údaje v případě, že se nejedná o zákazníka CETIN (jsou zpracovány na základě souhlasu s marketingovým oslovením)
- záznamy o chování na internetových stránkách CETIN, získané z cookies v případě jejich povolení ve webovém prohlížeči (jsou zpracovány pro vylepšení provozu internetových stránek CETIN, internetovou reklamu a při udělení souhlasu se zpracováním osobních údajů pro marketingové a obchodní účely jsou tyto údaje zpracovány společně s ostatními osobními údaji pro daný účel)

B. Účely, právní důvody a doby zpracování osobních údajů

Rozsah zpracovávaných údajů závisí na účelu zpracování. V podmínkách CETIN je možné zpracovávat údaje pro některé účely bez souhlasu subjektu údajů zejména na základě smlouvy, pro plnění zákonné povinnosti CETIN nebo z důvodů nezbytnosti pro účely oprávněných zájmů správce či třetí strany; pro jiné účely je zpracování možné na základě souhlasu subjektu údajů.

1. Zpracovávání z důvodu plnění smlouvy, plnění zákonných povinností a z důvodu oprávněných zájmů

Poskytnutí osobních údajů nutných pro plnění smlouvy, plnění zákonných povinností CETIN a ochranu oprávněných zájmů je povinné. Bez poskytnutí osobních údajů k těmto účelům by nebylo možné služby poskytovat. Ke zpracování osobních údajů pro tyto účely nepotřebuje CETIN souhlas subjektu údajů. Zpracování z důvodu plnění smlouvy a plnění zákonných povinností nelze odmítnout.

Jedná se zejména o tyto základní dílčí účely:

- zajišťování provozu a ochrany sítí elektronických komunikací (plnění smlouvy)
- poskytování služeb elektronických komunikací, platebních transakcí, poskytování dalších služeb (plnění smlouvy)
- vyúčtování za služby (plnění smlouvy)
- informace k žádostem o vydání vyjádření k existenci sítí, stanoviska k projednávané projektové dokumentaci, dotazy k vydanému vyjádření o existenci sítí (plnění zákonné povinnosti)
- plnění zákonných daňových povinností (plnění zákonných povinností)
- účely stanovené zvláštními zákony pro potřeby trestního řízení a pro splnění povinnosti součinnosti s Policií České republiky a dalšími státními orgány (plnění zákonných povinností)
- výměna údajů mezi provozovateli sítí a poskytovateli služeb elektronických komunikací pro zajištění propojení a přístupu k síti, ke vzájemnému vyúčtování (plnění smlouvy)
- provozování kamerových a monitorovacích systémů v prostorách CETIN pro účely prevence vzniku škod (oprávněný zájem CETIN)

- vyhodnocování chování zákazníka při využívání služeb a jeho platební morálky pro účely prevence vzniku pohledávek, které může mít vliv na rozhodování CETIN o podmínkách uzavírání dalších smluv se zákazníkem, přičemž rozhodování o uzavření či neuzavření další smlouvy neprobíhá automatizovaně (oprávněný zájem CETIN)
- vymáhání pohledávek za zákazníkem a ostatní zákaznické spory (oprávněný zájem)
- nahrávání a monitorování hovorů se zákaznickou linkou (plnění smlouvy)
- procesy spojené s identifikací zákazníka (plnění smlouvy)
- zajištění důkazů k uplatnění práv CETIN (oprávněný zájem)
- evidence dlužníků (oprávněný zájem)
- evidence zneužívání sítě a služeb elektronických komunikací (oprávněný zájem)
- obchodní sdělení CETIN (oprávněný zájem)
- zajištění možnosti auditu vstupu jednotlivých osob do provozně významného objektu z důvodu ochrany majetku správce a zákazníků datového centra (oprávněný zájem)
- evidence osob oprávněných ke vstupu do provozně významného objektu pomocí scanu krevního řečiště. Ochrana majetku správce a zákazníků datového centra. Zajištění příslušné úrovně fyzické ochrany centrálních systému správce a zákazníků (oprávněný zájem)

Osobní údaje pro uvedené činnosti jsou zpracovávány v rozsahu potřebném pro naplnění těchto činností a po dobu nutnou k jejich dosažení nebo po dobu přímo stanovenou právními předpisy. Poté jsou osobní údaje vymazány či anonymizovány. Základní lhůty pro zpracování osobních údajů jsou uvedeny níže.

U zákazníků se splněnými závazky je CETIN oprávněn zpracovávat základní osobní, identifikační, kontaktní údaje, údaje o službách a údaje z jejich komunikace se společností CETIN po dobu 3 let ode dne ukončení platnosti poslední smlouvy.

Pokud jednání mezi CETIN a potenciálním zákazníkem nebylo završeno uzavřením smlouvy, je CETIN oprávněn zpracovávat poskytnuté osobní údaje po dobu 3 měsíců od skončení jednání.

Faktury, vystavené CETIN, jsou archivovány po dobu 10 let od jejich vystavení [§ 35 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH].

Zákaznické smlouvy jsou pro doložení právního titulu pro fakturaci archivovány po dobu 10 let ode dne ukončení jejich platnosti.

Identifikační údaje z průkazu totožnosti zákazníka, potřebné pro poskytování služby, zpracovává CETIN po dobu 10 let ode dne ukončení platnosti příslušné smlouvy [§ 16 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu]. K splnění této zákonné povinnosti si CETIN ponechává po uvedenou dobu kopie průkazu totožnosti s nezbytnými údaji pro poskytování služby; ostatní údaje, které nejsou nutné pro poskytování služby, jsou znečitelněny.

CETIN je povinen uchovávat provozní údaje služby do konce doby, v níž může být vyúčtování ceny nebo poskytnutí služby elektronických komunikací právně napadeno

reklamací nebo úhrada vymáhána [§ 90 odst. 3 a 4 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích]. Pro tento účel CETIN zpracovává provozní údaje po dobu 3 až 6 měsíců od jejího poskytnutí, není-li třeba doby delší [§ 64 odst. 8 až 10 a § 129 odst. 3 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích]. CETIN je dále oprávněn zpracovávat provozní údaje služby do doby rozhodnutí sporu o námitce proti vyřízení reklamací nebo do doby, po kterou může být pohledávka právně vymáhána.

CETIN je povinen uchovávat po dobu 6 měsíců provozní a lokalizační údaje, které jsou vytvářeny nebo zpracovávány při zajišťování jejich veřejných komunikačních sítí a při poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací, a na požádání je bezodkladně poskytnout orgánům činným v trestním řízení, Policii České republiky pro účely zahájeného pátrání po hledané nebo pohřešované osobě, zjištění totožnosti osoby neznámé totožnosti nebo totožnosti nalezené mrtvoly, předcházení nebo odhalování konkrétních hrozeb v oblasti terorismu nebo prověřování chráněné osoby, Bezpečnostní informační službě pro účely a při splnění podmínek stanovených zvláštním právním předpisem, Vojenskému zpravodajství pro účely a při splnění podmínek stanovených zvláštním právním předpisem a České národní bance pro účely a při splnění podmínek stanovených zvláštním právním předpisem [§ 97 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích].

Obchodní sdělení můžeme zasílat našim zákazníkům na základě oprávněného zájmu CETIN, do doby, než vysloví svůj nesouhlas, nebo na základě výslovného souhlasu se zpracováním osobních údajů pro marketingové a obchodní účely. V zaslaných obchodních sděleních je uveden rovněž kontakt pro odmítnutí jejich zasílání.

2. Zpracovávání údajů se souhlasem zákazníků služeb CETIN pro marketingové a obchodní účely

CETIN zpracovává se souhlasem zákazníka jeho osobní údaje pro marketingové a obchodní účely. Pro období od účinnosti GDPR dne 25.5.2018 získává CETIN nové souhlasy pro marketingové a obchodní účely.

S tímto souhlasem zpracovává CETIN osobní údaje především pro vytvoření vhodné nabídky svých produktů a služeb nebo třetích stran a v souvislosti s oslovením zákazníka, a to telefonicky, písemně (včetně příloh k vyúčtování), prostřednictvím prostředků internetové reklamy a formou elektronické komunikace prostřednictvím kontaktních údajů nebo čísel služby.

Poskytnutí souhlasu k marketingovým a obchodním účelům je dobrovolné a zákazník jej může kdykoli odvolat.

Pro marketingové a obchodní účely mohou být zpracovány veškeré kategorie údajů, uvedené v sekci A těchto Zásad (s výjimkou podpisu a kopií identifikačních dokladů), a to s ohledem na rozsah poskytnutého souhlasu.

Pokud subjekt údajů svůj souhlas odvolá, není tím dotčeno zpracování jeho osobních údajů ze strany CETIN pro jiné účely a na základě jiných právních titulů v souladu s těmito Zásadami.

3. Zpracovávání údajů subjektů, které udělily souhlas s marketingovým oslovením prostřednictvím elektronického kontaktu

U subjektů, které udělily souhlas s marketingovým oslovením prostřednictvím elektronického kontaktu, zpracovává CETIN s jejich souhlasem po dobu uvedenou v souhlasu kontakty, které jí subjekt dá k dispozici pro účely marketingového oslovení s nabídkou služeb a produktů CETIN. Pokud je tento souhlas udělen prostřednictvím internetových stránek CETIN, jsou společně s těmito kontakty zpracovány i údaje z cookies společnosti CETIN v případě, že má subjekt cookies ve webovém prohlížeči povoleny.

4. Zpracovávání cookies z internetových stránek provozovaných společností CETIN

Pokud má subjekt údaje ve svém webovém prohlížeči povoleny cookies [bod 30 odůvodnění GDPR], CETIN zpracovává záznamy o jeho chování z cookies, umístěných na internetových stránkách CETIN. Děje se tak pro zlepšení funkčnosti našich webových stránek (např. rozlišováním jednotlivých uživatelů, ukládáním uživatelských předvoleb apod.), abychom lépe porozuměli, jak naši návštěvníci stránky, nástroje a služby používají nebo zlepšit zkušenost zákazníků s našimi stránkami při jejich další návštěvě.

C. Sdílení osobních údajů s jinými správci

CETIN je v souladu udělenými souhlasy se zpracováním osobních údajů pro účely marketingu v těchto případech oprávněn k předání vymezených osobních údajů dalším správcům, společnostem:

- 365internet s.r.o., IČ 05111137,
- AIRWAYNET a.s. IČ: 61058068,
- AVONET, s.r.o., IČO: 25322478,
- Český bezdrát s.r.o., IČO: 25902415,
- DIGI CZ s.r.o., IČO: 046 68 529,
- Eldata pražská s.r.o., IČO: 27447995,
- FIXnet s.r.o. IČO: 26357739,
- GiTy, a.s., IČO: 25302400,
- GTT a.s., IČO: 63080605,
- Nordic Telecom s.r.o., IČO: 04001281,
- O2 Czech Republic a.s., IČO: 60193336,
- Planet A, a.s., IČO: 00537012,
- T-Mobile Czech Republic a.s., IČO: 64949681,
- VIRIDIUM.CZ s.r.o., IČO: 27498506,
- Vodafone Czech Republic a.s., IČO: 25788001 a
- WIA spol. s r.o., IČO: 26703297.

D. Kategorie příjemců osobních údajů

CETIN využívá při plnění svých závazků a povinností ze smluv odborné a specializované služby jiných subjektů. Pokud tyto dodavatelé zpracovávají osobní údaje předané jim

CETIN, mají postavení zpracovatelů, kteří pracují pouze v rámci pokynů CETIN. Zpracovávané osobní údaje nesmí využít k jiným účelům. Jde zejména o správu IT systémů, internetovou reklamu nebo obchodní zastoupení. Každého našeho dodavatele pečlivě vybíráme, uzavíráme s ním smlouvu o zpracování osobních údajů, ve které jsou stanoveny přísné povinnosti k ochraně a zabezpečení osobních údajů.

Zpracovateli jsou společnosti se sídlem na území České republiky, tak se sídlem v členském státě Evropské unie nebo tzv. státech bezpečných. K předání a zpracování osobních údajů v zemích mimo území Evropské unie, dochází vždy v souladu s platnou legislativou.

CETIN v rámci plnění uložených zákonných povinností může předávat osobní údaje správním orgánům a úřadům stanoveným platnou legislativou.

E. Způsob zpracování osobních údajů

CETIN zpracovává osobní údaje ve svých provozovnách, pobočkách a sídle správce jednotlivými pověřenými zaměstnanci správce, příp. zpracovatelem.

Zpracování se provádí pomocí výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů.

Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

F. Informace o právech subjektů údajů v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Subjekt údajů, který je identifikovatelnou fyzickou osobou a prokáže svoji totožnost, má následující práva:

1. Právo na přístup k osobním údajům

Subjekt údajů má právo na přístup ke svým osobním údajům [čl. 15 GDPR], které zahrnuje jednak právo získat od společnosti CETIN:

- potvrzení, zda zpracovává osobní údaje,
- informace o
 - účelech zpracování,
 - kategoriích dotčených osobních údajů,
 - příjemcích nebo jejich kategoriím, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,

- plánované době zpracování a kritériích, podle kterých je určena,
 - existenci práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů týkajících se subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování,
 - právu podat stížnost u dozorového úřadu,
 - veškerých dostupných informacích o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů,
 - skutečnosti, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, v souvislosti s jeho využitím pro rozhodování, pokud jsou na základě tohoto zpracování činěny úkony nebo rozhodnutí, jejichž obsahem je zásah do práva a oprávněných zájmů Klienta,
 - o vhodných zárukách při předání údajů mimo EU,
- kopii osobních údajů, pokud nebudou nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob. Při opakované žádosti bude CETIN oprávněn za pořízení kopie osobních údajů účtovat přiměřený poplatek.

Právo na potvrzení o zpracování osobních údajů a na informace je možné uplatnit na dpo@cetin.cz.

2. Právo na opravu nepřesných údajů

Subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že CETIN jako správce nebo zpracovatel nebo jiná osoba, která pro CETIN provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života nebo v rozporu se zákonem, může požádat o vysvětlení nebo požadovat opravu, resp. doplnění osobních údajů [čl. 16 GDPR].

Zákazník má povinnost oznamovat CETIN změny svých osobních údajů na kontaktní adresu: dpo@cetin.cz, a tyto doložit. Je rovněž povinen poskytnout součinnost, pokud zpracovávané osobní údaje nebudou přesné.

Bude-li žádost zákazníka shledána oprávněnou, provede CETIN opravu bez zbytečného odkladu podle daných technických možností. Nebude-li žádosti vyhověno, může se Klient obrátit na dozorový úřad, přičemž právo obrátit se na úřad přímo tím není dotčeno.

3. Právo na výmaz

Subjekt údajů má právo na výmaz svých osobních údajů [čl. 17 GDPR], pokud byly splněny zákonné podmínky, např. osobní údaje již nejsou potřeba k účelům, pro něž byly získány nebo se jinak zpracovávaly.

Společnost CETIN má nastaveny mechanismy pro zajištění automatické anonymizace či výmazu osobních údajů v případě, že již nejsou potřeba k účelu, pro něž byly zpracovávány.

Pokud se subjekt údajů domnívá, že nedošlo k výmazu jeho osobních údajů, může se obrátit na dpo@cetin.cz.

4. Právo na omezení zpracování

Subjekt údajů má do doby vyřízení svého podnětu právo na omezení zpracování [čl. 18 GDPR], pokud bude popírat přesnost osobních údajů, důvody jejich zpracování nebo pokud podá námitku proti jejich zpracování.

5. Právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování

Subjekt údajů má právo na oznámení [čl. 19 GDPR] v případě opravy, výmazu nebo omezení zpracování osobních údajů. Dojde-li k opravě nebo výmazu, budeme informovat jednotlivé příjemce údajů, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo by to vyžadovalo nepřiměřeného úsilí. Na žádost subjektu údajů na dpo@cetin.cz můžeme poskytnout informaci o těchto příjemcích.

6. Právo na přenositelnost osobních údajů

Subjekt údajů má právo získat osobní údaje [čl. 20 GDPR], jejichž zpracování se provádí automatizovaně, a které poskytl správci v souvislosti se smlouvou o poskytování služeb nebo na základě svého souhlasu, a právo předat je jinému správci.

Bude-li to technicky proveditelné, lze údaje předat přímo zákazníkem určenému správci, pokud bude řádně určena osoba jednající za takového správce a bude takové předání autorizovat.

Údaje budou poskytnuty ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu.

Pokud by se výkon práva na přenositelnost osobních údajů mohl nepříznivě dotknout práv a svobod třetích osob, není možné žádosti vyhovět.

7. Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Subjekt údajů má právo vznést kdykoli námitku z důvodů jeho konkrétní situace [čl. 21 GDPR] proti zpracování jeho osobních údajů, jde-li o zpracování z důvodu oprávněného zájmu CETIN [čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR].

Pokud nebude existovat závažný oprávněný důvod CETIN pro zpracování, který převažuje nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, CETIN ukončí zpracování bez zbytečného odkladu.

Námitku je možné podat na dpo@cetin.cz.

8. Právo na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů

Souhlas se zpracováním osobních údajů je možné kdykoliv odvolat. Odvolání je třeba učinit výslovným, srozumitelným a určitým projevem vůle, na dpo@cetin.cz.

Souhlas s marketingovým oslovením udělený ke konkrétnímu elektronickému kontaktu je možné kdykoli odvolat na dpo@cetin.cz.



Zpracování údajů z cookies je možné zamezit nastavením webového prohlížeče na Vašem počítači.

9. Automatizované individuální rozhodování včetně profilování

Subjekt údajů má právo nebýt předmětem rozhodnutí, založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro něj mělo právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotklo [čl. 22 GDPR].

CETIN uvádí, že neprovádí automatizované rozhodování bez vlivu lidského posouzení s právními účinky pro subjekty údajů.

10. Právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů

Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit na dozorový úřad, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, viz www.uoou.cz.

G. Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je jmenován Lubomír Bublín, tel.: +420 238 465 123, e-mail: dpo@cetin.cz.

H. Dotazy a informace

Odpovědi na případně další dotazy o právech a povinnostech při ochraně osobních údajů, vysvětlení a aktuální informace z této oblasti může subjekt údajů získat na webových stránkách CETIN www.cetin.cz, na informační lince +420 238 461 111 nebo prostřednictvím e-mailu na dpo@cetin.cz.