



**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**  
uzavřená na základě § 10 a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

PR02740.0001

**Čl. 1**  
**Smluvní strany**

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s.  
číslo účtu: 4050004999/6800  
(dále jen "Kraj")

a

**ARRIVA VÝCHODNÍ ČECHY a.s.**

se sídlem: Na Ostrově 177, Chrudim, 537 01  
IČO: 25945408  
zastoupená: Ing. Jindřichem Poláčkem, předsedou představenstva  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 19-5248640207/0100  
(dále jen "Příjemce")

## **Čl. 2 Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) na posílení prevence nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID-19 způsobené novým koronavirem SARS-CoV-2 v rozsahu blíže specifikovaném v Příloze č. 1, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „akce“).

## **Čl. 3 Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 20 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

## **Čl. 4 Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (zejména udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 57 682 Kč (slovy: padesát sedm tisíc šest set osmdesát dva korun českých).
- 2) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší, výše dotace se úměrně sníží.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 4) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

## Čl. 6

### Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet uvedený Příjemcem, a to nejpozději do **30 kalendářních dnů** ode dne podpisu této smlouvy.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 4. 2020.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve od 1. 3. 2020.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány a uhrazeny Příjemcem nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou zejména:
  - a) daně, s výjimkou DPH zahrnuté do ceny pořizovaného zařízení či služeb,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) náklady na pohoštění,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, paliva),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu a ochranné osobní pomůcky - prostředky na mytí rukou pro personál a cestující, desinfekční prostředky na desinfekci prostor pro cestující a personál, ochranné roušky pro personál<sup>1</sup> případně jiné součásti oblečení potřebné pro snížení rizika nákazy, obdobné prostředky a ochranné pomůcky,
  - b) nákup ostatních služeb - desinfekce prostor pro cestující a personál.
  - c) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4) a odst. 5) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- d) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací** poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02740.0001**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné),
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, a to nejpozději do **10. 7. 2020**, Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - stručný popis zrealizovaného projektu,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce včetně všech příloh,
- i) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) této smlouvy.
- 3) Kontrolu mohou u příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo financí, Evropská komise, Evropský účetní dvůr, Nejvyšší kontrolní úřad atd.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

## **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

## **Čl. 12 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Aneta Bulíčková, tel: 564 602 554, email: Bulickova.A@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 12 odst. 2 této smlouvy a identifikačních údajů Příjemce uvedených v čl. 1 této smlouvy. Změnu Čl. 12 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

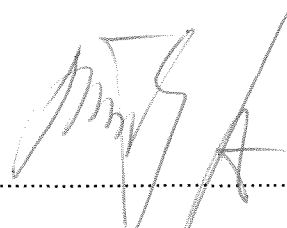
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace ze dne 24. 4. 2020.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 19. 5. 2020 usnesením č. 0913/16/2020/RK.

V CHRUDIMI dne 25. 5. 2020



*Ing. Jindřich Poláček*  
předseda představenstva

15. 06. 2020  
V Jihlavě dne .....



*MUDr. Jiří Běhounek*  
hejtman Kraje Vysočina

ARRIVA VÝCHODNÍ ČECHY a.s.  
Na Ostrově 177, 537 01 Chrudim  
IČ: 25945408, DIČ: CZ999001947 -19-

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

35

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Název programu	Pravidla Rady Kraje Vysočina k ochraně a prevenci nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID-19 způsobené novým koronavirem SARS-CoV-2 v dopravních prostředcích užívaných dopravci veřejné dopravy v závazku veřejné služby v Kraji Vysočina
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ARRIVA VÝCHODNÍ ČECHY a.s.
	Právní forma: akciová společnost
	Ulice, čp: Na Ostrově 177
	Obec: Chrudim
	PSČ: 537 01
	Sídlo pošty: Chrudim
	IČO: 25945408
	Název banky: Komerční banka Chrudim Číslo účtu: 19-5248640207/0100
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing. Jméno: Jindřich Příjmení: Poláček Funkce: předseda představenstva
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Jméno: Příjmení: Funkce:
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Jméno: Příjmení: Funkce:
Kontaktní údaje	Jméno: Ing. Jana Příjmení: Buchalová Email: jana.buchalova@arriva.cz Tel.: 469 660 832
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: IČO: Název banky: Číslo účtu:
1. Účel akce <i>Popište, co vás k podání žádosti vede</i>	ochrana a prevence nebezpečí vzniku a rozšíření onemocnění COVID-19 způsobené novým koronavirem SARS-CoV-2
2. Popis akce <i>Zaškrtněte, co konkrétně bude obsahem akce – může být zaškrtnuto i více aktivit!</i>	<input checked="" type="checkbox"/> zintenzivnění údržby a očisty vnitřku dopravních prostředků spojené s desinfekcí kontaktních ploch – externí dodavatel (nákup služby);  <input type="checkbox"/> zintenzivnění údržby a očisty vnitřku

	dopravních prostředků spojené s desinfekcí kontaktních ploch – nákup dezinfekčních prostředků;  <input checked="" type="checkbox"/> vybavení dopravních prostředků prostředky na mytí rukou cestujících a personálu;  <input type="checkbox"/> vybavení personálu <sup>1</sup> ochrannými rouškami, jinými současnými oblečení sloužící ke snížení rizika nákazy																		
3. Předpokládaný časový harmonogram realizace akce - začátek/ukončení akce Popište zahájení a plánované ukončení jednotlivých aktivit akce Termín může být v intervalu ode dne 1. 3. 2020 do 30. 4. 2020. Pozn.: ve stejném období zanesete příjemce náklady do účetnictví.	15.3.2020 – 30.4.2020: nákup služeb (externí úklidové služby) a nákup prostředků na mytí rukou cestujících a personálu																		
4. Rozpočet akce – zaškrtněte plánované výdaje, částky uvádějte v celých Kč	<table border="1"> <tr> <td>Celkové náklady akce</td> <td>69 762*</td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> nákup služby – externí úklidová služba</td> <td>35 700</td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> nákup dezinfekčních prostředků</td> <td></td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> vybavení dopravních prostředků prostředky na mytí rukou cestujících a personálu</td> <td>34 062</td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> vybavení personálu ochrannými rouškami, jinými současnými oblečení sloužící ke snížení rizika nákazy</td> <td></td> <td>Kč</td> </tr> <tr> <td>Požadovaná výše dotace</td> <td>57 682</td> <td>Kč</td> </tr> </table>	Celkové náklady akce	69 762*	Kč	<input checked="" type="checkbox"/> nákup služby – externí úklidová služba	35 700	Kč	<input type="checkbox"/> nákup dezinfekčních prostředků		Kč	<input checked="" type="checkbox"/> vybavení dopravních prostředků prostředky na mytí rukou cestujících a personálu	34 062	Kč	<input type="checkbox"/> vybavení personálu ochrannými rouškami, jinými současnými oblečení sloužící ke snížení rizika nákazy		Kč	Požadovaná výše dotace	57 682	Kč
Celkové náklady akce	69 762*	Kč																	
<input checked="" type="checkbox"/> nákup služby – externí úklidová služba	35 700	Kč																	
<input type="checkbox"/> nákup dezinfekčních prostředků		Kč																	
<input checked="" type="checkbox"/> vybavení dopravních prostředků prostředky na mytí rukou cestujících a personálu	34 062	Kč																	
<input type="checkbox"/> vybavení personálu ochrannými rouškami, jinými současnými oblečení sloužící ke snížení rizika nákazy		Kč																	
Požadovaná výše dotace	57 682	Kč																	

4.5. 2020  
Balušková

8. Prohlášení žadatele, že souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

9. Seznam příloh

1. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

V Chrudimi dne 24.4.2020

  
Ing. Jindřich Poláček  
předseda představenstva