

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

**o poskytnutí investiční dotace z prostředků rozpočtu statutárního města  
Mladá Boleslav na rok 2020 na pokrytí investičních nákladů spojených  
s úpravou uměleckého díla pro účely instalace a vlastní instalací busty arch. Jiřího  
Krohy na stěně budovy Střední průmyslové školy, Mladá Boleslav, Havlíčkova 456  
(dále jen „dotace“)**

uzavřena dnešního dne, mezi následujícími smluvními stranami  
(dále jen „smlouva“)

**Statutární město Mladá Boleslav**

se sídlem: Komenského nám. 61, Mladá Boleslav, PSČ 293 01

IČO: 00238295

DIČ: CZ00238295

zastoupená: MUDr. Raduanem Nwelati, primátorem města

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx., č. účtu: xxxxxxxxxxxx

(dále také „město“ nebo „poskytovatel dotace“)

a

**Střední průmyslová škola, Mladá Boleslav, Havlíčkova 456**

právní forma: Příspěvková organizace

se sídlem: Havlíčkova 456, 293 01 Mladá Boleslav

IČO: 48683795

zastoupená: xxxxxxxxxxxx, ředitelem školy

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxx., č. účtu: xxxxxxxxxxxx

(dále také „příjemce dotace“)

## I.

### Předmět smlouvy

1. Příjemce dotace je právnickou osobou zřízenou Středočeským krajem, hlavní účel a předmět činnosti školy je vymezen zákonem č. 29/1984 Sb., o soustavě základní škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon).
2. Město v souladu s ustanovením § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytne příjemci dotace ze svého rozpočtu na rok 2020 finanční prostředky ve výši **200.000,- Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých) jako investiční dotaci pro rok 2020 na pokrytí investičních nákladů spojených s **úpravou uměleckého díla pro účely instalace a vlastní instalací busty arch. Jiřího Krohy na stěně budovy Střední průmyslové školy, Mladá Boleslav, Havlíčkova 456** (dále také „dotace“ nebo „poskytnuté finanční prostředky“) a příjemce dotace poskytnuté finanční prostředky přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat na svou vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (o finanční kontrole) veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## II.

### Způsob čerpání dotace

1. Poskytnuté finanční prostředky budou příjemci dotace uvolňovány postupně a to formou převodu částky dle předložených faktur, které budou vystaveny v souvislosti s realizací akce, na účet příjemce dotace.
2. Příjemce dotace předloží poskytovateli dotace kopie faktur (daňových dokladů) s poznámkou „Žádáme o proplacení z dotace SMMB“ a s podpisem odpovědné osoby.
3. Faktura, jako daňový doklad, musí obsahovat zákonem a touto smlouvou předepsané údaje, jinak je neplatná a bude vrácena příjemci dotace k doplnění či opravě. O čas nutný k doplnění a opravě faktury bude prodloužen termín splatnosti.

### III.

#### Podmínky čerpání dotace

1. Příjemce dotace je povinen použít poskytnuté finanční prostředky hospodárně a pouze k účelu vymezenému ve článku I. odst. 2 této smlouvy.
2. Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo:  
Dotace je poskytována na rok 2020, a nelze ji převádět do roku následujícího.
3. Dotace bude v účetnictví příjemce dotace vedena odděleně tak, aby byla možná kontrola poskytovatelem dotace. Příjemce dotace je povinen odděleně evidovat její přijetí i čerpání. Originály dokladů hrazených z dotace je příjemce dotace povinen označit trvanlivým zápisem s textem: „Dotace statutárního města Mladá Boleslav č. sml. OStRM/2020/50“, aby byla možná kontrola poskytovatelem dotace.
4. Každý doklad použitý ve vyúčtování příjemce dotace musí být vyhotoven trvanlivým zápisem a mít min. tyto náležitosti: číslo dokladu, datum plnění a vystavení, identifikaci dodavatele specifikaci druhu výdaje, peněžní částku v Kč s uvedením DPH.
5. Dotaci nelze použít na úhradu neinvestičních nákladů.
6. Předložení poslední faktury k převodu částky dotace je možné nejpozději do 30. září 2020.
7. Příjemce dotace provede vyúčtování dotace nejpozději do 31. října 2020. Součástí vyúčtování bude prohlášení o tom, že doklady předložené k vyúčtování dotace nebyly použity také při vyúčtování dotací od jiných poskytovatelů. Vyúčtování bude obsahovat kopie faktur vč. zjišťovacího protokolu. Dále budou doloženy kopie smluv a objednávek, na základě kterých byly faktury vystaveny a doklady o zaplacení (výpis z účtu).
8. Nepoužité finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na výše uvedený účet statutárního města Mladá Boleslav nejpozději do 31. října 2020.
9. Pokud příjemce dotace nepředloží vyúčtování dotace v dohodnutém termínu nebo dotaci použije v rozporu s uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci vrátit na účet statutárního města Mladá Boleslav do 15 dnů od doručení výzvy k vrácení dotace. Pokud nebude dotace správně vyúčtována nebo nebude-li vrácena poskytovateli ani po jeho písemném upozornění, bude její vrácení vymáháno soudní cestou.
10. Jakékoliv porušení podmínek stanovených touto smlouvou podléhá sankcím a pokutám ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, § 22 - porušení rozpočtové kázně, s výjimkou porušení uvedeného v čl. III. odst. 9.
11. Pokud příjemce dotace předloží vyúčtování výdajů hrazených z dotace opožděně, nejpozději však v náhradní lhůtě 15 kalendářních dnů, považuje se toto porušení za méně závažné v souladu s ustanovením § 10a, odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění a příjemci dotace bude uložen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0 - 10% poskytnutých peněžních prostředků.
12. Příjemce dotace se zavazuje, že jak při realizaci akce, tak po jejím ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele dotace a akci realizovat v souladu s právními předpisy.
13. Příjemce dotace je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky, zejména pak změnu statutárního orgánu příjemce dotace, či změnu vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje.
14. Je-li příjemcem dotace právnická osoba a dojde-li během doby, na kterou byla poskytnuta dotace k přeměně této právnické osoby (sloučení, rozdělení, transformaci či splynutí s jiným subjektem) anebo dojde ke zrušení (likvidaci) této právnické osoby, je příjemce dotace povinen:
  - a) Oznamit tuto skutečnost min. 30 dnů před zamýšlenou přeměnou nebo zrušením poskytovateli dotace.
  - b) Nejpozději ke dni, kdy se uskuteční přeměna nebo zrušení (likvidace) je příjemce dotace povinen předložit vyúčtování poskytnuté dotace a současně vrátit případné nevyužité peněžní prostředky poskytovateli dotace.
15. Příjemce dotace je povinen po dobu pěti let od skončení akce archivovat tyto podkladové materiály:
  - žádost včetně povinných příloh
  - tuto smlouvu
  - originály dokladů, prokazujících čerpání dotace
  - dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána
  - závěrečné finanční vyúčtování akce
16. V případě porušení podmínek stanovených touto smlouvou nebo jiných, obecně závazných právních předpisů příjemcem dotace je poskytovatel dotace oprávněn od této smlouvy odstoupit a příjemce dotace je povinen finanční prostředky poskytnuté dotace vrátit na účet statutárního města Mladá Boleslav nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy příjemce dotace obdržel písemné prohlášení poskytovatele dotace o odstoupení od smlouvy.

17. Porušení smluvních podmínek příjemcem dotace bude mít zásadní vliv na posuzování jeho případných dalších žádostí o dotaci.

#### IV.

##### **Kontrola hospodaření s finančními prostředky dotace**

1. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo kontroly (dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění) všech dokladů, které s činností, na kterou dotaci poskytl, souvisí, případně konzultovat údaje uvedené ve vyúčtování s dalšími orgány nebo odborníky.
2. Příjemce dotace je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku smlouvy, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele dotace kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem akce.
3. Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace provést kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace akce nebo jejich jednotlivých etap, a to ještě po dobu pěti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele dotace.

#### V.

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého názvu a sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
3. Statutární město Mladá Boleslav je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odstavce 2 citovaného zákona).
4. Smluvní strany tímto výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva, při dodržení podmínek stanovených nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, může být bez jakéhokoliv omezení uveřejněna v souladu s ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění.
5. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v registru smluv zveřejní poskytovatel dotace.
6. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
7. Příjemce dotace svým podpisem stvrzuje, že nemá k datu podpisu smlouvy závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům, rozpočtu statutárního města Mladá Boleslav a organizacím zřizovaných statutárním městem Mladá Boleslav. Proti příjemci dotace není a v posledních třech letech nebylo zahájeno insolvenční řízení. Vůči příjemci dotace nebylo v posledních 3 letech vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku. Příjemce dotace není veden jako dlužník v insolvenčním rejstříku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti příjemci dotace nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz ke zpětnému získání neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž je vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná vnitřním trhem.
8. V záležitostech touto smlouvou výslovně neupravených se vztahy smluvních stran řídí právním řádem České republiky.
9. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží poskytovatel dotace a dvě vyhotovení obdrží příjemce dotace.
10. Smluvní strany shodně prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, že jejímu textu porozuměly, že smlouva plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že nebyla uzavřena za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují zástupci vlastnoruční podpisy.

V Mladé Boleslavi dne

Za město:

V Mladé Boleslavi dne .....

Za příjemce dotace:

.....  
MUDr. Raduan Nwelati  
primátor města

.....  
XXXXXXXXXXXX  
ředitel školy

## **DOLOŽKA**

Toto právní jednání statutárního města Mladá Boleslav bylo v souladu s ustanovením § 85 písm. c) zákona o obcích schváleno Zastupitelstvem města Mladá Boleslav usnesením č. 2287 ze dne 29. května 2020.

V Mladé Boleslavi dne 2. června 2020

.....

xxxxxxxxxxxx

vedoucí Odboru stavebního a rozvoje města  
Magistrátu města Mladá Boleslav