

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ČINNOSTI KOORDINÁTORA BOZP

(dále jen „smlouva“)

Č. smlouvy objednatele: 2020/MUSS/0029

Smluvní strany:

Městský ústav sociálních služeb města Plzně, příspěvková organizace

Adresa: Klatovská třída 777/90, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň
IČ: 00075345
DIČ: CZ00075345
Zastoupený: Ing. Vladimírem Chuchlerem, ředitelem organizace

Zástupce pověřený jednáním ve věcech

- a) smluvních: Ing. Vladimír Chuchler – ředitel organizace
- b) technických: František Šampalík

(dále jen „objednatel“)

a

SEASPOL Group s.r.o.

Sídlo: Plzeňská 1270/97, Košíře, 150 00 Praha 5
IČ: 45359024
DIČ: CZ45359024
Zastoupena: Ing. Jiřím Součkem, prokuristou

(dále jen „poskytovatel“)

Čl. I.

Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele vykonávat pro objednatele činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a souvisejících předpisů, v platném znění, pro stavbu pod názvem: „**DOMOV NOVÁČEK - PŘÍSTAVBA SKLADU A STAVEBNÍ ÚPRAVY SPOJOVACÍCH KRČKŮ**“ (dále též jen jako „stavba“). Statutární město Plzeň je výlučným vlastníkem nemovitých věcí –
 - pozemku č. parc. 3760 a na něm se nacházející stavby – budovy Plzni, Rabštejnská ulice, číslo orientační 29, číslo popisné 1618 vše v k.ú. Bolevec 722120, obec Plzeň 554791, zapsáno na LV 1 na Katastrálním úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň-město.
 - pozemku č. parc. 1626/119 v k.ú. Bolevec 722120, obec Plzeň 554791, zapsáno na LV 1 na Katastrálním úřadu pro Plzeňský kraj, Katastrální pracoviště Plzeň-město.
- 1.2. Poskytovatel je povinen postupovat při výkonu svých činností dle této smlouvy s odbornou péčí a v souladu s platnými právní předpisy.

ČI. II.

Rozsah činnosti poskytovatele

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje vykonávat činnosti koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, tedy zabezpečovat pro objednatele výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (shora a dále také jen „BOZP“). Poskytovatel se zavazuje vykonávat i další činnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, tj. zejména:
- 2.1.2. koordinovat zhotovitele stavby při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně,
 - 2.1.3. zpracovávat oznámení o zahájení prací a doručit jej příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
 - 2.1.4. spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností,
 - 2.1.5. zpracovat ve spolupráci se zhotovitelem (zhotoviteli) plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, nejpozději však před zahájením prací na staveništi, přičemž jeho součástí bude mimo jiné zpracování informací o rizicích (přehled rizik) a zpracování přehledu legislativy na úseku BOZP,
 - 2.1.6. v případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně právních předpisů upravujících oblast BOZP, upravit plán BOZP v souladu s platnou a účinnou právní úpravou,
 - 2.1.7. zajistit odsouhlasení plánu BOZP zhotovitelem stavby a všemi jeho subdodavateli,
 - 2.1.8. průběžně shromažďovat podklady pro přípravu závěrečné zprávy o činnosti koordinátora BOZP,
 - 2.1.9. sledovat provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - 2.1.10. upozorňovat na zjištěné nedostatky, tyto zapisovat a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy a dále zapisovat údaje o tom, jak byly tyto nedostatky odstraněny,
 - 2.1.11. připomínkovat technologické postupy předložené zhotovitelem stavby z hlediska BOZP,
 - 2.1.12. účastnit se kontrolních dnů stavby a na těchto kontrolních dnech projednávat dodržování plánu BOZP,
 - 2.1.13. předávat TDS podklady o dodržování plánu BOZP resp. připomínky o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a o návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků, které TDS zaznamená do zápisu z KD,
 - 2.1.14. kontrolovat provádění evidence osob zúčastněných na provádění stavby,
 - 2.1.15. kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám,

- 2.1.16. sledovat dodržování plánu BOZP a provádět aktualizace plánu BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP nejpozději do tří pracovních dnů po kontrolním dni,
 - 2.1.17. zajistit seznámení všech dotčených osob s provedenými aktualizacemi a předání aktualizovaného plánu BOZP objednateli nejpozději do dvou pracovních dnů od provedení příslušné aktualizace,
 - 2.1.18. spolupůsobit a účastnit se při mimořádných událostech na staveništi z hlediska BOZP,
 - 2.1.19. vyhotovit pravidelné měsíční písemné hlášení o své činnosti provedené v příslušném kalendářním měsíci
 - 2.1.20. zpracovat závěrečnou zprávu o činnosti koordinátora BOZP a předat ji do 10 pracovních po úspěšném předání díla bez vad a nedodělků
 - 2.1.21. provádět další související a nezbytné činnosti výslovně neuvedené v této smlouvě, avšak vyplývající z činností prováděných poskytovatelem na základě této smlouvy, které je vhodné a účelné provést za účelem řádného splnění jeho povinností.
- 2.2. V rámci realizační fáze stavby koordinátor BOZP provádí zejména tyto činnosti:
- 2.2.1. fyzicky kontroluje bezpečnost na staveništi v rozsahu přiměřeném velikosti stavby, postupu prací a charakteru prací a rozsahu účasti subdodavatelů,
 - 2.2.2. prokazatelně a neprodleně informuje objednatele a zhotovitele stavby o zjištěných nedostatcích v oblasti BOZP,
 - 2.2.3. plní veškeré další povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy.

Čl. III.

Termín plnění

- 3.1. Zahájení výkonu činnosti dle čl. I. a II. této smlouvy: 12.6.2020
- 3.2. Ukončení výkonu činnosti koordinátora BOZP: 12.6.2021 nebo do řádného zhotovení stavby.

Čl. IV.

Povinnosti smluvních stran

- 4.1 Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti respektovat a dbát pokynů předaných mu objednatelem, případně jej upozornit na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Je rovněž povinen upozornit objednatele na to, že zjistil okolnosti, které by dle jeho názoru měly vést ke změně pokynů objednatele. V případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele na splnění pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za škodu takto vzniklou.
- 4.2 Poskytovatel je povinen provádět právní úkony a činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy včas, řádně a informovat objednatele o stavu obstarávaných záležitostí a vyžadovat jeho pokyny v případech, kdy nejde o věci běžné a obvyklé.
- 4.3 Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci (dokumenty, správní rozhodnutí apod.), které za něho převzal při výkonu své činnosti, a to nejpozději do pěti pracovních dnů ode dne jejich převzetí, pokud se smluvní strany nedohodnou v jednotlivém případě jinak.

- 4.4 Poskytovatel vyzve objednatele k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
- 4.5 Poskytovatel je při výkonu činnosti koordinátora BOZP dle této smlouvy povinen k výzvě objednatele na základě speciálně udělené plné moci zastupovat objednatele před správními orgány v případě řízení souvisejících s plněním předmětu této smlouvy a bezodkladně informovat objednatele o výsledku těchto jednání.
- 4.6 Objednatel je povinen předat poskytovateli bez zbytečného odkladu věci a informace, které poskytovatel potřebuje k plnění svých povinností, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má obstarat poskytovatel.
- 4.7 Objednatel je povinen předat poskytovateli tyto doklady:
- speciální plnou moc pro poskytovatele v případě, že to bude pro zajištění řádného plnění dle této smlouvy v konkrétním případě nezbytné,
 - projektovou dokumentaci stavby,
 - kopie vydaných správních rozhodnutí,
 - kopie vyjádření dotčených úřadů a organizací souvisejících s předmětem plnění dle této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace,
 - kopie výsledků průzkumů a sondážních prací souvisejících s předmětem plnění této smlouvy nejsou-li součástí projektové dokumentace,
 - kopii smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby včetně všech dodatků.

Čl. V. Odměna

- 5.1 Poskytovateli přísluší za řádný výkon činností dle čl. I. a II. této smlouvy paušální měsíční odměna ve výši:

16 500,- Kč bez DPH/měs.

Odměna dle tohoto článku, zahrnuje veškeré náklady poskytovatele přímo související s výkonem činnosti poskytovatele vyjma správních a jiných poplatků požadovaných orgány státní správy a samosprávy.

Čl. VI. Odpovědnost poskytovatele

- 6.1 Poskytovatel odpovídá za škodu na věcech převzatých od objednatele k výkonu své činnosti dle této smlouvy a na věcech převzatých při výkonu činnosti od třetích osob. Dále pak odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu této smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými platnými právními předpisy a touto smlouvou.
- 6.2 Poskytovatel prohlašuje, že má sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti a činnosti jím pověřených osob ve výši 5.000.000,- Kč pro jednu pojistnou událost.
- 6.3 Poskytovatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu dle odst. 6.2 tohoto článku smlouvy v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této smlouvy. Pojistnou smlouvu a certifikát

dokládající účinnost pojistné smlouvy, je poskytovatel povinen kdykoliv během účinnosti této smlouvy na požádání předložit objednateli k nahlédnutí, a to nejpozději do 3 kalendářních dnů ode dne, v němž jej o to objednatel požádal.

Čl. VII.

Platební podmínky

- 7.1 Paušální odměna dle čl. 5.1 bude poskytovateli hrazena měsíčně vždy na základě řádně vystavené faktury se splatností 21 dnů po jejím prokazatelném doručení objednateli, a to převodem z bankovního účtu objednatele na bankovní účet poskytovatele, přičemž za den úhrady faktury je považován den odpisu příslušné částky z účtu objednatele.
- 7.2 V případě, že poslední den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu nebo volna, je posledním dnem splatnosti následující pracovní den.
- 7.3 Poskytovatel se zavazuje, že na jím vydaných daňových dokladech bude uvádět pouze čísla bankovních účtů, která jsou správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup (§ 98 písm. d zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že daňový doklad bude obsahovat jiný než takto zveřejněný účet, bude takovýto daňový doklad považován za neúplný a objednatel vyzve poskytovatele k jeho doplnění. Do doby doplnění daňového dokladu poskytovatelem si objednatel vyhrazuje právo neuskutečnit příslušnou platbu.
- 7.4 V případě, že kdykoli před uskutečněním platby ze strany objednatele na základě této smlouvy bude o poskytovateli správcem daně z přidané hodnoty zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel je nespolehlivým plátcem (§106a zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), má objednatel právo od tohoto zveřejnění ponížít všechny platby poskytovateli uskutečňované na základě této smlouvy o příslušnou částku DPH. Smluvní strany si sjednávají, že takto poskytovateli nevyplacené částky DPH odvede správci daně sám objednatel v souladu s ustanovením §109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- 7.5 Poskytovateli vzniká právo fakturace ceny za dílo současně s protokolárním předáním díla dle smlouvy objednateli. Právo fakturace ceny za dílo však vzniká jen za předpokladu, že je dílo provedeno řádně, tj. bezvadně, tj. po odstranění případných vad díla, pokud se strany nedohodnou jinak. Faktura musí být řádně vystavená a doložená poskytovatelem a musí mimo jiné náležitosti obsahovat:
- přesnou a úplnou identifikaci objednatele
 - celkovou sjednanou cenu bez DPH
 - celkovou výši DPH
 - označení čísla smlouvy, na základě které je dílo realizováno
 - soupis provedených prací odsouhlasených objednatel
- Bez kterékoliv z těchto náležitostí je konečná faktura neplatná
- 7.6 Účetní a daňový doklad - faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

Čl. VIII.

Výpověď smlouvy

- 8.1 Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů opakovaného porušování povinností poskytovatele uvedených v čl. II. této smlouvy.
- 8.2 Výpověď objednatele nabývá účinnosti dnem, kdy byla doručena poskytovateli, nebylo-li ve výpovědi stanoveno jiné datum.

- 8.3 Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni v kalendářním měsíci, následujícímu po kalendářním měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli, a to pouze z důvodu prodlení objednatele s úhradou faktur dle čl. VII., odst. 7.1 této smlouvy delším než 30 kalendářních dní.
- 8.4 Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek poskytovatele uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže tímto přerušením činnosti by vznikla objednateli škoda, je poskytovatel povinen jej písemně upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření objednatel nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá poskytovatele, aby je učinil sám, je poskytovatel k tomu povinen.

Čl. IX. Sankce

Smluvní strany si sjednávají tyto sankce:

- 9.1. Pro případ prodlení objednatele s úhradou ceny za dílo uhradí objednatel poskytovateli zákonný úrok z prodlení z dlužné částky za každý den prodlení.
- 9.2. V případě porušení povinností uvedených v předmětu této smlouvy a v její příloze č.1 poskytovatelem, je objednatel oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takové povinnosti.
- 9.3. Sankce jsou splatné do 14 dnů od jejího doručení druhé smluvní straně na bankovní účet oprávněné strany.

Čl. X. Osobní údaje zástupců a kontaktních osob, závazek mlčenlivosti

- 10.1 V případě, že v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy obdrží poskytovatel od objednatele osobní údaje subjektů údajů, zavazuje se o nich dodržovat mlčenlivost, a dále s nimi nakládat a chránit je ve smyslu nařízení Evropského Parlamentu a Radu (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které nabylo účinnosti dne 25. 5. 2018 (dále jen „Obecné nařízení“ nebo rovněž „GDPR“), tj. zejména je chránit proti zneužití a po provedení předmětu smlouvy se zavazuje veškeré osobní údaje, které v této souvislosti získal, zlikvidovat. Osobní údaje jsou poskytovateli předávány v rozsahu jméno, příjmení, titul, adresa či jiné bližší určení místo prováděného plnění či prací, kontaktní údaje. Subjekty údajů mají práva stanovená GDPR, zejména právo být informován o zpracování osobních údajů, právo žádat opravu nepřesných osobních údajů, právo výmazu osobních údajů, právo žádat omezení osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují zajistit, že jejich zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zavázáni k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jakou jsou povinností mlčenlivosti zavázány smluvní strany dle této smlouvy.
- 10.3 Za porušení závazku mlčenlivosti dle této smlouvy se nepovažuje poskytnutí osobních údajů třetí straně, které je nezbytné pro plnění smlouvy nebo plnění povinnosti stanovené právním předpisem nebo které bylo učiněno se souhlasem subjektu údajů.

**Čl. XI.
Ostatní ujednání**

- 11.1 Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 11.2 Změna smlouvy je možná pouze na základě písemného souhlasu obou smluvních stran, a to prostřednictvím dodatku k této smlouvě.
- 11.3 Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, jedno vyhotovení smlouvy obdrží poskytovatel a dvě vyhotovení objednatel.
- 11.4 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Toto uveřejnění zajistí objednatel.
- 11.5 Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, z jejich pravé a svobodné vůle a bez jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.
- 11.6 Obě smluvní strany prohlašují, že před uzavřením této smlouvy řádně splnily veškeré hmotněprávní (zákonné) podmínky pro platné uzavření této smlouvy, vyplývající z platných právních předpisů, jakož i podmínky vyplývající z jejich platných vnitřních předpisů, a dále prohlašují, že uzavřením této smlouvy nedojde k porušení jakýchkoliv jejich zákonných či smluvních povinností.
- 11.7 Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejich částí.

Přílohy:

1. cenová nabídka

V Plzni dne 12.6.2020

V Plzni dne 12.6.2020

.....
**Městský ústav sociálních služeb města Plzně,
příspěvková organizace**
Ing. Vladimír Chuchler, ředitel

.....
SEASPOL Group s.r.o
Ing. Jiří Souček
prokurista společnosti



SEASPOL® Group s.r.o.

Plzeňská 1270/97, 150 00 Praha 5
Provozovna: Lindauerova 19, 301 00 Plzeň

IČ: 453 59 024

DIČ: CZ453 59 024

E-mail: seapol@seapol.cz www.seapol.cz Tel: 377 327 473, 377 328 531



Firma je zapísaná v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 2016, dne 14. 5. 1992

Služby v oborech: bezpečnost a ochrana zdraví při práci (BOZP)
požární ochrana (PO)
životní prostředí (ŽP)

CENOVÁ NABÍDKA

zákazník:

Městský ústav sociálních služeb města Plzně, p.o.

Mgr. František Šampalík, vedoucí útvaru Správa majetku

Klatovská třída 777/90

301 00 Plzeň

identifikace nabídky:

sml/0502/2020

datum:

07.02.2020

kontakt:

www.seapol.cz

seapol@seapol.cz

377327473

platnost nabídky:

Nabízené ceny jsou platné po dobu 3 měsíců od data zpracování.



SEASPOL® Group s.r.o.

Pižeňská 1270/97, 150 00 Praha 5
Provozovna: Lindauerova 19, 301 00 Pízeň

IC: 493 89 024

E-mail: seaspol@seaspol.cz

www.seaspol.cz

Tel: 377 327 473, 377 328 531



Firma je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Pízeň, oddíl C, vložka 2016, dne 14. 5. 2002

PŘEDMĚT NABÍDKY

Předmětem nabídky je zajištění činnosti Koordinátora BOZP dle požadavku zákona č. 309/2006 Sb. a navazujících předpisů v realizační fázi na stavební akci:

DOMOV NOVÁČEK

PŘÍSTAVBA SKLADU A STAVEBNÍ ÚPRAVY SPOJOVACÍCH KRČKŮ

SEASPOL® Group s.r.o. zajistí výkon činnosti odborně způsobilé osoby - Koordinátora BOZP - pro zadavatele stavby (objednatele), zpracování příslušné dokumentace, Ohlášení o zahájení prací na místě příslušný OIP, kontroly stavby v intervalech minimálně 1x týdně.

Zadavatel (objednatel) **smluvně zaváže** zhotovitele stavebních prací ke spolupráci s Koordinátorem BOZP.

SEZNAM PODKLADŮ

Zadavatel předloží dokumentaci pro stavební povolení (stavební část - tech. zpráva, výkresová část), seznam odpovědných osob a kontakty na ně (investor, projektant, TDS, zhotovitelé, ...), předpokládaný harmonogram prací, Plán BOZP, stavební povolení.

Podklady budou předloženy v elektronické editovatelné podobě nejdříve tři týdny před zahájením realizačních prací na stavbě.

TERMÍN VÝKONU ČINNOSTI

12 kalendářních měsíců



SEASPOL® Group s.r.o.

Pižeňská 1270/97, 150 00 Praha 5
Provozovna: Lindauerova 19, 301 00 Plzeň

IČ: 453 59 024

DIČ: CZ453 59 024

E-mail: seaspol@seaspol.cz www.seaspol.cz

Tel: 377 327 473, 377 328 531



Firma je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 2016, dne 14. 5. 1992

CENOVÉ PODMÍNKY

Činnost Koordinátora BOZP na staveništi

198.000,- Kč

(16.500,-/měs.)

Všechny uvedené ceny jsou bez DPH.

V případě potřeby doplnění této nabídky mne, prosím, kontaktujte.

S pozdravem

Ing. Jiří Souček
prokurista
SEASPOL® Group s.r.o.
Tel. a fax: 377 328 531, kl. 38
Mobil: 603 113 778
e-mail: soucek@seaspol.cz