

# Smlouva o závodním stravování

**České vysoké učení technické v Praze** se sídlem v Praze 6, Zikova 4, PSČ 166 35  
zastoupené ředitelem Správy účelových zařízení ČVUT xxxxx  
IČO: 61384097, DIČ: 006-61384097  
bank. spojení: xxxxxx, č.ú.: xxxxxx  
dále jen „ČVUT SÚZ“

**a**

**Vysoká škola chemicko-technologická v Praze** se sídlem V Praze 6, Technická 5, PSČ 166 28  
zastoupená kvestorem xxxxx  
IČO: 60461373, DIČ: 006-60461373  
bank. spojení: xxxxxx, č.ú.: xxxxxx  
dále jen „VŠCHT“

uzavírají tuto

## **smlouvu o závodním stravování**

### **I.**

#### **Předmět plnění**

1. ČVUT SÚZ se zavazuje poskytovat zaměstnancům VŠCHT závodní stravování a další doplňkové služby v rozsahu a sortimentu nabídky stravovacích středisek a prodejen potravinářského zboží provozovatele ČVUT SÚZ.
2. VŠCHT se zavazuje zabezpečovat ve spolupráci s ČVUT SÚZ úhradu transakcí vyplývajících z poskytovaných služeb a nakupovaného zboží zaměstnanci VŠCHT uskutečňovaných formou bezhotovostních plateb platebními kartami ČVUT SÚZ v rozsahu a za podmínek uvedených níže.

### **II.**

1. Středisko poskytující závodní stravování (dále jen „stravovací středisko“) je umístěno v budovách menzy v Bílé ulici a na třídě Jugoslávských partyzánů.
2. Stravování bude poskytováno ve stravovacím středisku denně mimo soboty, neděle a státem uznané svátky. V případě, že stravovací středisko bude na přechodnou dobu uzavřeno, zejména z důvodů oprav, údržby, havárie, či z důvodů sanitárních opatření, musí být plánovaný termín uzavření stravovacího střediska vhodným způsobem sdělen zaměstnancům VŠCHT nejméně jeden týden předem.
3. Výdejní doba obědů pro zaměstnance VŠCHT je stanovena rozhodnutím vedoucího stravovacího střediska ČVUT SÚZ. ČVUT SÚZ má právo výdejní dobu jednostranně změnit. Změnu výdejní doby však musí zaměstnancům VŠCHT vhodným způsobem oznámit nejméně jeden týden předem.

4. Nabídka sortimentu potravinářského a doplňkového sortimentu zboží v ostatních provozovnách (prodejnách) provozovatele ČVUT SÚZ je dána stávajícím sortimentem nabízeného zboží v jednotlivých provozovnách.

### **III. Cena**

1. ČVUT SÚZ zajistí, aby cena každého podávaného hlavního jídla a nabízeného zboží byla uvedena ve stravovacím středisku na viditelném místě při odběru jídla, resp. aby nabízené zboží bylo označeno cenovkami.
2. Cena stravovacích služeb a cena prodávaného zboží bude zaměstnanci VŠCHT placena bezhotovostní formou s použitím platebních karet.

### **IV. Placení formou platebních karet**

1. VŠCHT je povinna neprodleně oznámit ČVUT SÚZ počet svých zaměstnanců, kterým má být v následujícím měsíci poskytováno závodní stravování. V oznámení je VŠCHT povinna uvést jméno, příjmení a rodné číslo každého takového zaměstnance, příp. jeho osobní číslo. Dále je VŠCHT povinna písemně sdělit způsob platby každého svého zaměstnance (srážkami ze mzdy nebo skládáním zálohové hotovosti samotným zaměstnancem VŠCHT).
2. Ve vztahu mezi VŠCHT a jejím zaměstnancem jsou platby zpravidla prováděny formou srážky ze mzdy (platu) zaměstnance. VŠCHT bude přispívat na jedno hlavní jídlo pevnou částkou 20,-- Kč. V případě zvýšení cen stravování bude změna příspěvku upravena dodatkem k této smlouvě. ČVUT SÚZ pro tyto účely poskytne VŠCHT v rámci měsíční uzávěrky nutné podklady pro zúčtování a provedení těchto srážek ze mzdy (platu). Těmito doklady jsou daňový doklad, tisková sestava zaměstnanců VŠCHT, jejich osobní čísla a výše srážek. Podklady mohou být po dohodě s VŠCHT a ČVUT SÚZ předány ve formě dat uložených na počítačové disketě. Při tomto způsobu platby stanoví VŠCHT měsíční finanční limit svých zaměstnanců, který bude odpovídat nejvyšší možné srážce ze mzdy (platu) jejich zaměstnanců. Při jednotlivých odběrech stravy zaměstnanci VŠCHT budou ceny odebrané stravy a placené zaměstnancem odečítány od tohoto limitu. Po vyčerpání limitu může zaměstnanec VŠCHT stravu odebírat pouze proti hotovostní platbě.
3. Bude-li mezi ČVUT SÚZ a VŠCHT dohodnuto placení tzv. zálohovým způsobem plateb, neplatí pro tento případ ustanovení odst. 2. tohoto článku a zaměstnanec VŠCHT platí odběr stravy složením zálohy na svoje osobní konto v pokladně ČVUT SÚZ. V tomto případě je cena stravy odebrané zaměstnancem VŠCHT odečítána z jeho osobního konta. Čerpání z tohoto konta je možné jen do výše zůstatku na tomto kontě.
4. Zaměstnanec VŠCHT je informován o stavu svého osobního měsíčního limitu/osobního konta při odběru stravy nebo nákupu zboží na zákaznickém displeji poklady. Na požádání může zaměstnanec VŠCHT obdržet účtenku, kde je uveden stav jeho konta před a po odběru stravy.

5. V případě ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy nebo v případě, že zaměstnanec VŠCHT nebude nadále užívat plnění, které je předmětem této smlouvy, je zaměstnanec VŠCHT povinen vrátit platební kartu ČVUT SÚZ. Při vrácení platební karty, na kterou je skládána finanční hotovost, provede ČVUT SÚZ vyúčtování a případně vrátí držiteli zůstatek hotovosti uložený na jeho osobním kontě.

## **V. Platební podmínky**

1. VŠCHT se zavazuje, v případě realizace plateb formou srážky ze mzdy (platu) svých zaměstnanců, v pravidelných měsíčních platbách, platit jménem svých zaměstnanců ČVUT SÚZ, a to na základě ČVUT SÚZ vystaveného daňového dokladu (faktury), částku představující celkovou cenu za poskytnuté stravovací služby a nakoupené zboží zaměstnanci VŠCHT v daném měsíci. Přílohou k tomuto daňovému dokladu bude v případě plateb formou srážek ze mzdy (platu) seznam zaměstnanců VŠCHT, kteří v daném měsíci čerpali ze svého měsíčního osobního limitu a celkové měsíční výdaje čerpané z každého takového limitu každého jednotlivého zaměstnance VŠCHT. Částka účtovaná daňovým dokladem je splatná do 14 kalendářních dnů ode dne jeho doručení.
2. Dostane-li se VŠCHT do prodlení se splněním svého peněžitého závazku o více jak 15 kalendářních dnů, je ČVUT SÚZ oprávněno zablokovat všechny osobní měsíční limity zaměstnanců VŠCHT, event. v případě zálohových plateb zablokovat poskytování příspěvků na stravování a pozastavit jejím zaměstnancům placení cen služeb a nakoupeného zboží formou čerpání z jejich osobních měsíčních limitů prostřednictvím platebních karet, a to až do doby vyrovnání všech splatných pohledávek zaměstnanců VŠCHT. Zaměstnanec VŠCHT má v tomto případě právo na plnění, které je předmětem této smlouvy jen v případě, že zaplatí ČVUT SÚZ cenu odebraných služeb a zboží v hotovosti.

## **VI. Ostatní ujednání**

1. VŠCHT odpovídá za správnost a úplnost všech předávaných údajů týkajících se jejich zaměstnanců a částek představujících osobní měsíční limit zaměstnanců. V případě, že zaměstnanec VŠCHT nezaplatí prostřednictvím VŠCHT cenu stravovacích služeb a nakoupeného zboží, zavazuje se VŠCHT ve smyslu ust. § 546 a násl. Občanského zákoníku, že dlužnou částku za svého zaměstnance (dlužníka) zaplatí na výzvu ČVUT SÚZ.
2. ČVUT SÚZ se zavazuje, že údaje, týkající se zaměstnanců VŠCHT, předané podle čl. IV. odst. 1 a 2 použije ČVUT SÚZ pouze pro účely provádění této smlouvy.
3. V případě zjištění jakýchkoliv nesrovnalostí, zejména pokud se jedná o výši zůstatku na účtu zaměstnance VŠCHT, je VŠCHT, resp. zaměstnanec VŠCHT (dále jen „oprávněná osoba“) povinen zjištěné nesrovnalosti oznámit ČVUT SÚZ. Jakoukoliv reklamaci týkající se pohybu peněžních prostředků na osobním měsíčním limitu je oprávněná osoba povinna uplatnit bez zbytečného odkladu u vedoucího stravovacího střediska. O výsledku reklamace je ČVUT SÚZ povinno informovat tu osobu, která reklamaci uplatnila ve lhůtě uvedené v „Reklamačním řádu“. Postup a způsob vyřízení reklamace je uveden v „Reklamačním řádu“, který je k dispozici u vedoucího stravovacího střediska nebo provozovny a na sekretariátu kvestora VŠCHT.

**VII.**  
**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva vstupuje v platnost a účinnost dnem 5. ledna 1998 a uzavírá se na dobu neurčitou.
2. Trvání platnosti této smlouvy lze ukončit výpovědí kteroukoliv smluvní stranou s výpovědní lhůtou tří měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni, kdy byla doručena.
3. Tuto smlouvu lze měnit jen formou písemných dodatků.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.

V Praze dne 2. 1. 1998

.....  
ředitel ČVUT SÚZ

.....  
kvestor VŠCHT

# REKLAMAČNÍ ŘÁD MENZY STUDENTSKÝ DŮM

## 1. reklamace na kvalitu služeb

## 2. reklamace na právě uskutečňovaný odběr u pokladny

## 3. reklamace odběrů nebo vedení konta

## 4. výpis zákazníkem provedených odběrů za uplynulé období

1. Reklamace, které se týkají kvality služeb či kvality nebo množství předkládaného jídla řeší zákazník neprodleně na výdejní lince s vedoucím úseku či výdejní linky. V případě nedohody oznámí problém vedoucímu menzy či jeho zástupci.

2. Případné připomínky musí zákazník uplatnit u pokladny při právě uskutečňovaném odběru, při němž má zákazník možnost průběžně kontrolovat stav konta, účtované položky i jeho konečný zůstatek na zákaznickém displeji pokladen. Zde má též zákazník možnost si vyžádat účtenku, kde jsou všechny potřebné údaje uvedeny.

3. Pokud zákazník zjistí nesrovnalost při počítání odběrů nebo ve vedení konta, oznámí problém vedoucímu menzy, nebo pracovníku menzy reklamacemi pověřeným. Vedoucí nebo určený pracovník může provést kontrolu odběrů jejich zobrazením za aktuální a za uplynulý měsíc nebo v případě potřeby provést výpis zákazníkem provedených odběrů za reklamované období.

O řešení reklamace je vedoucí nebo pověřený pracovník povinen se zákazníkem sepsat zápis do knihy reklamací.

Tento zápis musí obsahovat: datum reklamace, předmět reklamace, jméno zákazníka a jeho zaměstnavatele.

Reklamaci odběrů nebo vedení konta je možné zpětně uplatnit maximálně do dvou měsíců od uskutečnění odběru.

4. Pro předcházení reklamacím z důvodů čerpání konta neoprávněným držitelem karty je obsluha pokladen povinna v případě programem nahlášeného druhého odběru zákazníka (v rámci jednoho dne) zkontrolovat údaje vypsané na obrazovce oproti údajům vytištěným na kartě.

V případě, že údaje vzájemně nesouhlasí, obsluha kartu odebere a ihned informuje vedoucího.