

# SMLOUVA

## o pracovnělékařských službách podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, uzavřená mezi zaměstnavatelem a poskytovatelem zdravotních služeb

### I. SMLUVNÍ STRANY

1. Zaměstnavatel: **Správa Národního parku Šumava**


IČO: 00583171 ..... DIČ: CZ00583171

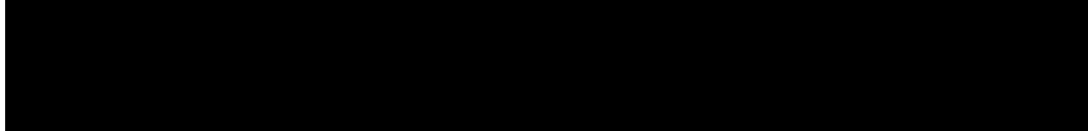


2. Poskytovatel pracovně-lékařských služeb: **MUDr. Anna Kubátová**

oprávněný rozhodnutím **KÚ Plzeňského kraje** čj. **ZDR / 1477 / 09** ze dne **15.4.2009**

pro obor a formu zdravotní péče: praktické lékařství pro dospělé

IČO: 73698580 



### II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 79/2013 Sb. pro zaměstnance zaměstnavatele poskytovatelem, který je odborně způsobilý tyto služby vykonávat (dále jen poskytovatel).

### III. ROZSAH PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytování pracovnělékařských služeb podle § 53 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnancům zaměstnavatele.

V rámci PLS ve smyslu této smlouvy bude prováděno očkování proti klišťové encefalitidě zaměstnanců objednavatele.

### IV. ZPŮSOB VÝKONU PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. očkování proběhne ve dvou termínech v každém roce, dle vzájemné dohody obou stran
2. zaměstnavatel v dostatečném předstihu dodá seznam zaměstnanců, kteří mají být v daném termínu očkovaní
3. za každého očkovaného zaměstnance, bude dodavatel objednateli účtovat částku, která bude předem odsouhlasena objednatelem na objednávce

### V. POVINNOSTI DODAVATELE

1. dle požadavku objednavatele provádět očkování KE
2. zajistit vakcíny KE
3. vést evidenci očkovaných zaměstnanců
4. provádět záznamy do očkovacích průkazů, případně vystavit nové

## VI.

### POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. zajistit přítomnost zaměstnanců na očkování a prostory pro očkování
2. v termínech splatnosti hradit dodavateli faktury za očkování zaměstnanců provedené ve smyslu této smlouvy

### ÚHRADA VÝKONU PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Pracovnílékařské služby budou hrazeny zaměstnavatelem podle cenového ujednání, které bude předem odsouhlaseno objednatelem na objednávce.

Úhrada bude splatná nejpozději do 21 dnu po obdržení faktury bezhotovostním převodem na účet poskytovatele.

## VII.

### SPOLEČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Pověřená osoba pro komunikaci s poskytovatelem zdravotních služeb je stanoven:

Eventuální změnu oznámí smluvní strana straně druhé neprodleně.

2. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
3. Obě strany mohou smlouvu vypovědět písemným podáním s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi a končí posledním dnem třetího kalendářního měsíce. V případě výpovědi ze strany zaměstnavatele zaměstnavatel hradí veškeré náklady spojené s nutným převodem pracovnílékařských služeb na nového poskytovatele, zejména náklady spojené s předáním pracovnílékařské dokumentace a pořízením její kopie/stejnopisu.
4. Změny smlouvy je možné provádět pouze po dohodě obou stran písemným dodatkem ke smlouvě.
5. Smlouva nabyvá účinnosti dnem podpisu odpovědných zástupců obou stran.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá ze stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy.
7. Nedílnou součástí smlouvy je příloha „Smlouva o zpracování osobních údajů“ uzavřená s poskytovatelem pracovnílékařských služeb MUDr. Annou Kubátovou.

V ..... dne ..... 2020