



S004P01HVZ43

**MĚSTO HODONÍN**

Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín

Vyřizuje: [redacted]
Telefon: [redacted]
E-mail: [redacted]@hodonin.cz
ID DS: mwvbkvs

KROKEM s.r.o.
V chaloupkách 379/17
198 00 Praha 9
IČO: 06946861

Číslo objednávky: OVV/33/OD/2020/0331/210
Datum: 30. 3. 2020

Počet listů/příloh: 1/1

OBJEDNÁVKA

Objednáváme u Vás přípravu prováděcího dokumentu, který bude navazovat na již zpracovanou Strategii cestovního ruchu města Hodonína. Bližší specifikace zakázky je uvedena v příloze této objednávky jako Předmět zakázky.

Kontaktní osoba: [redacted] vedoucí oddělení vnějších vztahů kanceláře starosty a místostarostů; tel. [redacted]@muhodonin.cz

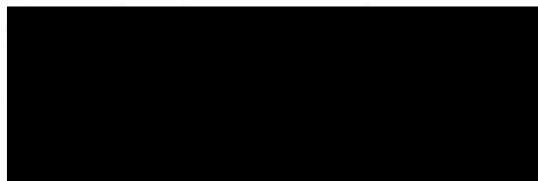
Cena: 59 000,- Kč + 21% DPH (71 390,- Kč včetně DPH)

Fakturu, která bude obsahovat přesný název dodavatele, zapsaný v obchodním rejstříku s místem zápisu nebo podnikání na základě živnostenského listu, s číslem jednacím, datem vydání a kým byl vydán, s daňovým identifikačním číslem nebo s identifikačním číslem organizace, vystavte na adresu: **město Hodonín, Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín** s uvedením čísla objednávky.

Tato objednávka bude zveřejněna v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky.

Děkuji za vyřízení a těším se na další spolupráci.

S pozdravem



Mgr. Zlatuše Vlašicová
vedoucí odboru kanceláře starosty a místostarostů

Předmět zakázky

ROZVOJ CESTOVNÍHO RUCHU MĚSTA HODONÍN – PŘÍPRAVA PROVÁDĚCÍHO DOKUMENTU NAVAZUJÍCÍHO NA STRATEGII CEST. RUCHU

Předmětem zakázky je příprava operativního prováděcího strategického dokumentu, který bude navazovat na již zpracovanou Strategii cestovního ruchu města Hodonína. Dokument bude vytvořen v souladu s požadovanými vlastnostmi pro takový strategický dokument:

- dlouhodobost (zpracován na přiměřené střednědobé období),
- systematickosti (popisuje veškeré související oblasti),
- selektivnosti (určuje priority),
- provázanosti (mezi jednotlivými kroky a cíli),
- soustavnosti (prověřování a modifikace dokumentu v budoucím čase),
- otevřenosti (směrem k potřebám místních občanů),
- dosažitelnosti (praktická realizovatelnost nastavených cílů).

Dokument bude obsahovat upřesněný globální cíl, strategické cíle a na ně navázaná opatření, návrhy konkrétních projektů, vše ve vazbě na systém řízení cestovního ruchu ve městě. Dále bude připraven návazný plán implementace navržených opatření a projektů s uvedením konkrétních rozvojových záměrů na období alespoň 24 měsíců (akční plán a plán činnosti). Veškerá opatření a priority operativního prováděcího dokumentu budou mít vazbu na priority a opatření střednědobého / dlouhodobého strategického dokumentu.

Výstupy

- Dokument bude zpracován v českém jazyce v přiměřeném rozsahu.
- Materiály připravené Dodavatelem budou zpracovány v programu Microsoft PowerPoint a Objednateli budou předány elektronicky / e-mailem ve formátu PDF.

Práce na studii budou zahájeny ihned ode dne doručení potvrzené objednávky Dodavatelem.

Draftová verze studie bude Objednateli doručena elektronicky nejpozději do 45 pracovních dnů od data doručení potvrzené objednávky Dodavatelem.

Celková cena za obě části studie:

Cena 59.000,-
Kč bez DPH

Cena bude uhrazena Dodavatelem na základě faktury – daňového dokladu vystaveného Dodavatelem, a to po dodání kompletní studie na základě potvrzení převzetí studie (je možné i e-mailem). Splatnost faktury, která musí mít všechny náležitosti stanovené zákonem, činí 15 kalendářních dnů.

Obecné zásady smluvního vztahu

1. Služby definované Objednávkou budou Dodavatelem poskytnuty s odbornou péčí.
2. Je možné, že v rámci poskytování Služeb získá Dodavatel důvěrné informace, které se týkají podnikání či záležitostí Objednatele. Ve vztahu k Obchodnímu tajemství Objednatele dodrží Dodavatel povinnost mlčenlivosti a další příslušné povinnosti a omezení stanovené českou legislativou.
3. Dodavatel má právo najímat subdodavatele, kteří ho budou podporovat při poskytování Služeb.
4. Pro účely marketingu, publikační činnosti, interních sdělení či prodeje služeb může Dodavatel použít odkaz na společnost Objednatele a typ poskytnuté Služby jako referenci, tj. uvést jméno společnosti Objednatele, obecný charakter či kategorii Služeb a informace, které se řádně staly veřejně přístupnými.
5. Pro účely poskytování Služeb Dodavatelem může Dodavatel shromáždit, uchovávat a používat informace o Objednateli jeho vedoucích pracovních či zaměstnancích. Tímto dostává Dodavatel výslovný souhlas k tomu, aby zpracoval Osobní údaje v rozsahu nutném pro účely provedení zakázky, rozvíjení obchodních vztahů za podmínky dodržení všech příslušných zákonných práv na základě principů řádného zpracování, záznamu, výběru, přesnosti, bezpečnosti, přístupu, zákonného předání a zajištění souladu s těmito principy.
6. Faktury vydávané v souvislosti s poskytovanými Službami zahrnují odměnu Dodavatele v její celkové výši, a to bez srážek či zápočtů, jakýchkoli současných či budoucích daní, odvodů a ostatních poplatků či srážek jakéhokoli charakteru a splatných v kterékoli zemi, vedlejší výlohy a daň z přidané hodnoty z těchto částek (pokud se na ně vztahuje povinnost platit DPH) a dále veškeré daně, jimž mohou dané platby podléhat nebo které z nich mohou být odváděny.
7. Tento smluvní vztah založený podepsáním Objednávky může být ukončen písemnou dohodou Smluvních stran, která bude obsahovat vypořádání práv a závazků vzniklých z tohoto smluvního vztahu ke dni jeho ukončení.
8. Kterákoliv ze Smluvních stran může odstoupit od smluvního vztahu založeného podepsáním Objednávky také, pokud na majetek druhé Smluvní strany je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění) nebo druhá Smluvní strana podala návrh na zahájení insolvenčního řízení; vstoupí druhá Smluvní strana do likvidace; vůči druhé Smluvní straně je zahájeno trestní stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim.
9. V případě ukončení nebo odstoupení od Objednávky z jakýchkoli důvodů má Dodavatel nárok na úhradu nákladů, které do ukončení smluvního vztahu vznikly, včetně vedlejších výdajů.
10. V případě ukončení smluvního vztahu (založeného Objednávkou) odstoupením kterékoliv Smluvní strany z jakéhokoliv důvodu, nastávají účinky odstoupení dnem doručení oznámení o odstoupení druhé Smluvní strany.
11. Smluvní strany se dohodly, že případné spory budou řešit nejprve smírným jednáním. V případě, že se Smluvním stranám nepodaří vyřešit spor do 30 dnů ode dne, kdy byla jedné Smluvní straně doručena výzva druhé Smluvní strany k zahájení jednání o řešení tohoto sporu, budou všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky podle jeho řádu jedním rozhodcem jmenovaným předsedou Rozhodčího soudu/ třemi rozhodci.
12. V záležitostech neupravených touto Objednávkou se právní vztahy Smluvních stran řídí platnými právními předpisy České republiky, zejm. zák. č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.

[REDACTED]

Od: [REDACTED]
Kon: [REDACTED]@muhodonin.cz>
Odesláno: 31.3.2020 18:10
Předmět: RE: Město Hodonín - objednávka

Dobrý den, paní [REDACTED]

děkujeme za Vaši důvěru, potvrzují převzetí objednávky.

Přeji Vám příjemný den

Ondra Špaček
Regionální rozvoj, turismus & volný čas

KROKEM s.r.o.

[REDACTED]