

**Zápis č. 34 z jednání Rady města Milevska
při plnění úkolů jediného společníka společnosti
SPOS MILEVSKO s. r. o.
dne 16.03.2020**

Čas a místo konání: pondělí 16.03.2020 v návaznosti na jednání rady města v kanceláři starosty města, jednání zahájeno v čase: 18:20, ukončeno v čase: 19:00.

Přítomní členové rady města:



Program podle pozvánky:

1. Hospodářský výsledek roku 2019, odměny orgánů společnosti, fungování společnosti, dodatek ke smlouvě jednatelů

Průběh jednání

Rada města Milevska při plnění úkolů jediného společníka společnosti SPOS MILEVSKO s. r. o. podle zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, § 102 odst. 2 písm. c) jednala a rozhodla v následujících záležitostech:

1. Hospodářský výsledek roku 2019, odměny orgánů společnosti, fungování společnosti, dodatek ke smlouvě jednatelů

Jednání opustil

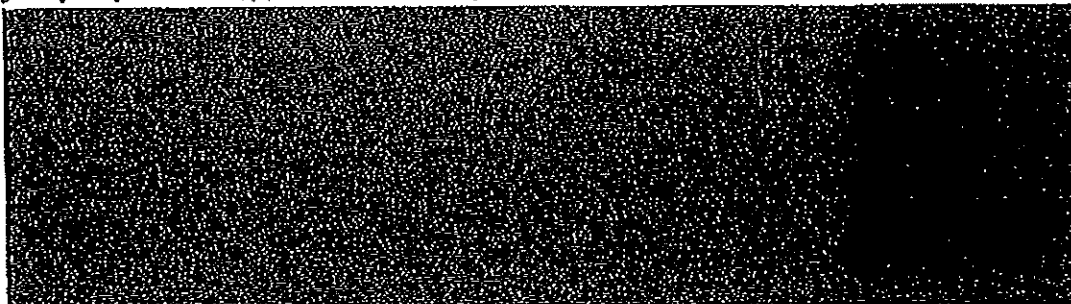
Usnesení č. 37/20 SPOS

Rada města Milevska v působnosti jediného společníka SPOS Milevsko s. r. o.:

I.

ra

- II. schvaluje roční účetní závěrku společnosti za rok 2019 (příloha P3) a hospodářský výsledek roku 2019 (příloha P4) společnosti SPOS Milevsko s. r. o. – ztráta 8.381.491,61 Kč,
- III. rozhodla o vypořádání ztráty společnosti za rok 2019 ve výši 8.381.491,61 Kč úhradou jediným společníkem městem Milevskem,

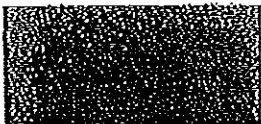




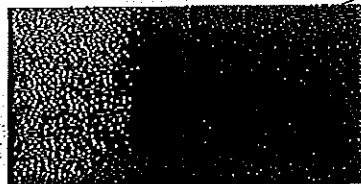
Přítomno: 6 pro - 6, proti - 0, zdržel se - 0

Zapsal:
Michal Horek

Správnost zápisu ověřuji:



Ing. Ivan Radosta
starosta



Michal Horek
místostarosta

Vertical text on the right margin, likely a page number or reference code.

SPOŠ MILEVSKO s.r.o. Komenského 1034		HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ÚČETNÍ A DAŇOVÝ v detailu nákladových a výnosových účtů					
NAKLADY		01/2019-12/2019			01/2019-12/2019		
		účetní	daňové	rozílí	účetní	daňové	rozílí
60101	spotřeba materiálu st.1	5 410,71	5 410,71		93 284,02	93 284,02	
60102	spotřeba materiálu st.2	21 248,89	21 248,89		111 453,72	111 453,72	
60103	spotřeba materiálu st.3	1 360,60	1 360,60		43 307,13	43 307,13	
60104	spotřeba materiálu st.4	4 284,27	4 284,27		45 011,31	45 011,31	
60105	spotřeba materiálu st.6				3 200,16	3 200,16	
60107	spotřeba materiálu st.7				33 662,72	33 662,72	
60108	spotřeba materiálu st.8				10 523,86	10 523,86	
60109	spotřeba materiálu st.9	876,64	876,64		16 414,67	16 414,67	
60110	pracovní oděvy, ochr.pomůcky				7 807,85	7 807,85	
60111	nákup DKP				722 235,89	722 235,89	
60118	Spotřeba materiálu - rozl. st.8	1 096,43	1 096,43		243 380,05	243 380,05	
60201	spotřeba el. energie	128 055,70	128 055,70		2 006 700,34	2 006 700,34	
60202	spotřeba tepla, TUV a SV	26 707,83	26 707,83		1 238 246,60	1 238 246,60	
60301	spotřeba ost.ND - voda	64 221,01	64 221,01		735 203,11	735 203,11	
60302	spotřeba ost.ND - plyn	-151 000,00	-151 000,00		163 798,30	163 798,30	
60303	spotřeba ost.ND - PHA	1 043,69	1 043,69		38 920,26	38 920,26	
60 CELKEM		103 456,66	103 456,66		6 520 958,89	6 520 958,89	
61100	opravy a udržování				410,70	410,70	
61101	opravy a udrž.-maleriál	45 931,01	45 931,01		537 040,83	537 040,83	
61102	opravy u udrž.-práce	213 729,00	213 729,00		1 302 171,78	1 302 171,78	
61103	opravy a udržování-chemie				5 704,50	5 704,50	
61107	opravy služba - základ				7 706,04	7 706,04	
61200	casovné				150,00	150,00	
61300	náklady na reprezentaci (nedan)	14 400,00		14 400,00	35 315,00		35 315,00
61801	služby - telefon	4 532,07	4 532,07		46 309,38	46 309,38	
61802	služby - odvoz odpadu	13 540,68	13 540,68		98 558,88	98 558,88	
61803	služby - poštovní	155,00	155,00		1 412,01	1 412,01	
61804	nájemné NÚ + ostatní	3 533,91	3 533,91		60 338,46	60 338,46	
61806	nájemné (žl. cvična)				1 105,00	1 105,00	
61800	jiné služby	54 013,68	54 013,68		673 838,76	673 838,76	
61810	jiné služby (nedanové)				9 045,50		9 045,50
61811	chemické rozbohy VN				20 220,80	20 220,80	
61813	leasing sekačka	24 709,00	24 709,00		103 401,72	103 401,72	
61 CELKEM		374 551,91	360 151,91	14 400,00	2 899 886,60	2 895 520,06	4 366,54
62100	mzdové náklady	472 232,00	472 232,00		5 008 331,00	5 008 331,00	
62110	zákonně soc. pojištění - VZP	36 712,00	36 712,00		475 937,00	475 937,00	
62120	zákonně soc. pojištění - OSSZ	101 170,00	101 170,00		1 316 480,00	1 316 480,00	
62700	zákonně sociální náklady	10 384,00	10 384,00		168 585,00	168 585,00	
62800	ostatní sociální náklady (nedan)				2 091,00		2 091,00
62 CELKEM		620 498,00	620 498,00		7 629 334,00	7 627 343,00	2 001,00
63100	daň silniční	6 600,00	6 600,00		6 600,00	6 600,00	
63800	ostatní nepřímé daně a poplatky	8 584,00	8 584,00		24 544,00	24 544,00	
63 CELKEM		15 184,00	15 184,00		31 144,00	31 144,00	
64300	dary (nedan)	10 630,00		10 630,00	10 630,00		10 630,00
64400	smluvní pokuty a úroky z prodlení				134,81	134,81	
64800	ostatní provozní náklady				0,20	0,20	
64001	zákonně pojištění zaměstnanců				29 746,00	29 746,00	
64608	Ostatní provozní náklady	47 395,00	47 395,00		82 087,70	82 087,70	
64 CELKEM		58 025,00	47 395,00	10 630,00	122 598,71	111 908,71	10 630,00
65100	účelová odpisy daňové	358 180,00	358 180,00		358 180,00	358 180,00	
65800	tvorba zákonných OP pohledávky	-1 945,00	-1 945,00		-1 945,00	-1 945,00	

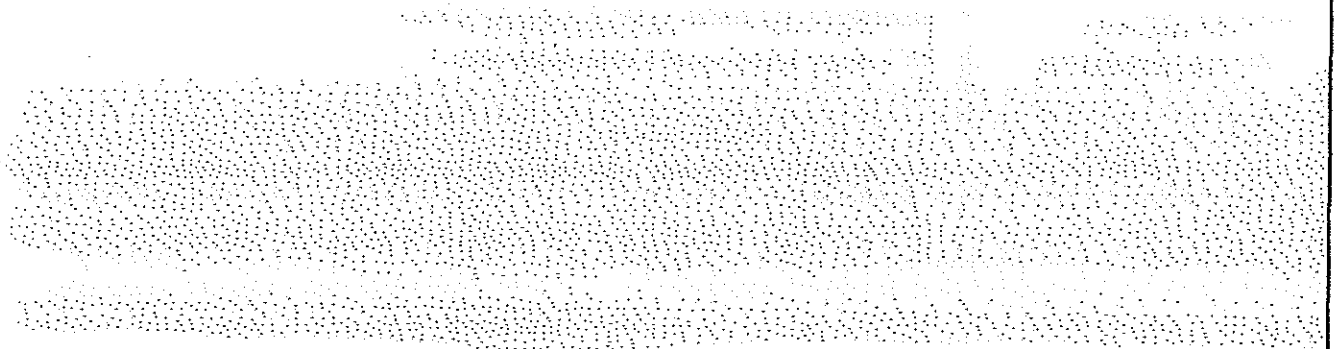
SPOS MILEVSKO s.r.o. Komonackého 1034	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ÚČETNÍ A DAŇOVÝ v detailu nákladových a výnosových účtů				
------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

NÁKLADY		12/2019/12/2019			01/2019/12/2019		
		účetní	daňové	rozční	účetní	daňové	rozční
65 CELKEM		360 246,00	360 246,00		360 246,00	360 246,00	
60300	kursová ztráty	108,40	108,48		108,48	108,48	
60800	ostatní finanční náklady	267,00	267,00		3 918,00	3 918,00	
66 CELKEM		375,40	375,48		4 026,48	4 026,48	
NÁKLADY CELKEM		1 528 336,06	1 503 306,08	26 030,00	16 664 203,74	16 697 212,23	27 081,60

VÝNOSY		12/2019/12/2019			01/2019/12/2019		
		účetní	daňové	rozční	účetní	daňové	rozční
00200	tržby z prodeje služeb	9 000,00	9 000,00		9 000,00	9 000,00	
00205	tržby z prodeje sl. 5				495,80	495,80	
00208	tržby z prodeje služeb - sl. 8				809,56	869,56	
00212	tržby ze služeb sl. 2 - ostatní	140 139,46	140 139,46		1 277 561,84	1 277 561,84	
00213	tržby ze služeb sl. 3 - ostatní	16 773,54	16 773,54		176 488,84	176 408,84	
00214	tržby ze služeb sl. 4 - ostatní				102 904,47	102 904,47	
00215	tržby ze služeb sl. 5 - ostatní				10 056,10	10 056,10	
00217	tržby ze služeb sl. 7 - ostatní				11 647,03	11 647,03	
00218	tržby ze služeb sl. 8 - ubytování, ost	12 091,31	12 091,31		341 217,46	341 217,46	
00219	tržby ze služeb sl. 9, ostatní	30 547,84	36 547,84		010 000,01	010 860,01	
00222	tržby sl. 2 - hlavní do 21 let	120 200,88	120 200,88		055 066,77	055 066,77	
00223	tržby sl. 3 - hlavní do 21 let	87 912,70	87 912,70		030 338,06	030 338,06	
00224	tržby sl. 4 - hlavní do 21 let	17 820,70	17 820,70		506 601,08	506 601,08	
00225	tržby sl. 6 - hlavní do 21 let				108 730,44	108 730,44	
00232	tržby sl. 2 - hlavní nad 21 let	22 739,13	22 739,13		185 809,60	185 869,60	
00233	tržby sl. 3 - hlavní nad 21 let	6 147,82	6 147,82		36 312,84	36 312,84	
00234	tržby sl. 4 - hlavní nad 21 let				60 588,55	60 588,55	
00235	tržby sl. 6 - hlavní nad 21 let				06 347,02	06 347,02	
00241	tržby ze služeb - VB	36 773,80	36 773,80		152 580,85	152 580,85	
00242	tržby ze služeb - broušení brusli	2 355,30	2 355,30		2 685,80	2 685,80	
00243	tržby ze služeb sauna	24 991,13	24 991,13		123 890,71	123 800,71	
00244	tržby ze služeb - skišký tenis				7 189,90	7 189,90	
00248	výnosy z reklam	61 177,70	61 177,70		72 177,70	72 177,70	
00260	tržby ze vstupného - VN				202 384,26	202 384,26	
00262	tržby sl. 2 - doplň. do 21 let	1 521,74	1 521,74		3 692,34	3 692,34	
00263	tržby sl. 3 - doplň. do 21 let	7 452,19	7 452,19		38 000,03	38 000,03	
00264	tržby sl. 4 - doplň. do 21 let				26 208,33	26 208,33	
00266	tržby booking				11 852,18	11 852,18	
60 CELKEM		602 005,30	602 005,30		6 401 921,36	6 401 921,36	

64200	tržby z prodeje maloobchodu				413,20	413,20	
64801	osl. provoz. výn. - najemna	36 781,46	36 781,46		472 807,57	472 807,57	
64811	osl. provoz. výn. - přef. elektřiny	28 821,28	28 821,28		339 421,10	339 421,10	
64812	osl. provoz. výn. - přef. plynu	10 998,35	10 998,35		133 381,85	133 381,85	
64813	osl. provoz. výn. - přef. tepla	52 126,10	52 126,10		609 504,40	609 504,40	
64814	osl. provoz. výn. - přef. vody	13 024,00	13 024,00		133 283,04	133 283,04	
64816	osl. provoz. výn. - pronájem inventáru	2 479,34	2 479,34		29 762,08	29 762,08	
64818	osl. provoz. výn. - odpad	397,93	397,93		6 374,97	6 374,97	
64822	tržba automaty	4 639,07	4 639,07		43 671,89	43 671,89	
64830	osl. provoz. výnosy jiné	5 451,84	5 451,84		28 334,50	28 334,50	
64831	Mikulášské brnění				11 000,00	11 000,00	
64832	osl. provoz. výn. - úklid	1 095,87	1 095,87		12 549,60	12 549,60	
64 CELKEM		169 216,60	169 216,60		1 720 634,40	1 720 634,40	
60300	kursová zisky	4,37	4,37		4,37	4,37	
60800	ostatní finanční výnosy				342,00	342,00	

SPOS MILEVSKO s.r.o. Komenského 1034	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK ÚČETNÍ A DAŇOVÝ v detailu nákladových a výnosových účtů					
	12:2019:12:2019			01:2019:12:2019		
VÝNOSY	účetní	daňové	rozdíly	účetní	daňové	rozdíly
OO CELKEM	3,97	3,97		340,97	340,97	
VÝNOSY CELKEM	750 020,17	750 020,17	0,00	8 182 002,13	8 182 802,13	0,00
Zisk (-) / ztráta (+)	-709 600,70	-744 070,70	-25 030,00	8 381 481,61	8 324 110,11	(57 081,50)



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

v druhovém členění
(v tisících Kč)

účetní rok 01.2019-12.2019

vykazující jednotka:

výkaz za měsíc **12.2019**

SPOS MILEVSKO s.r.o.

stav ke dni 31.12.19

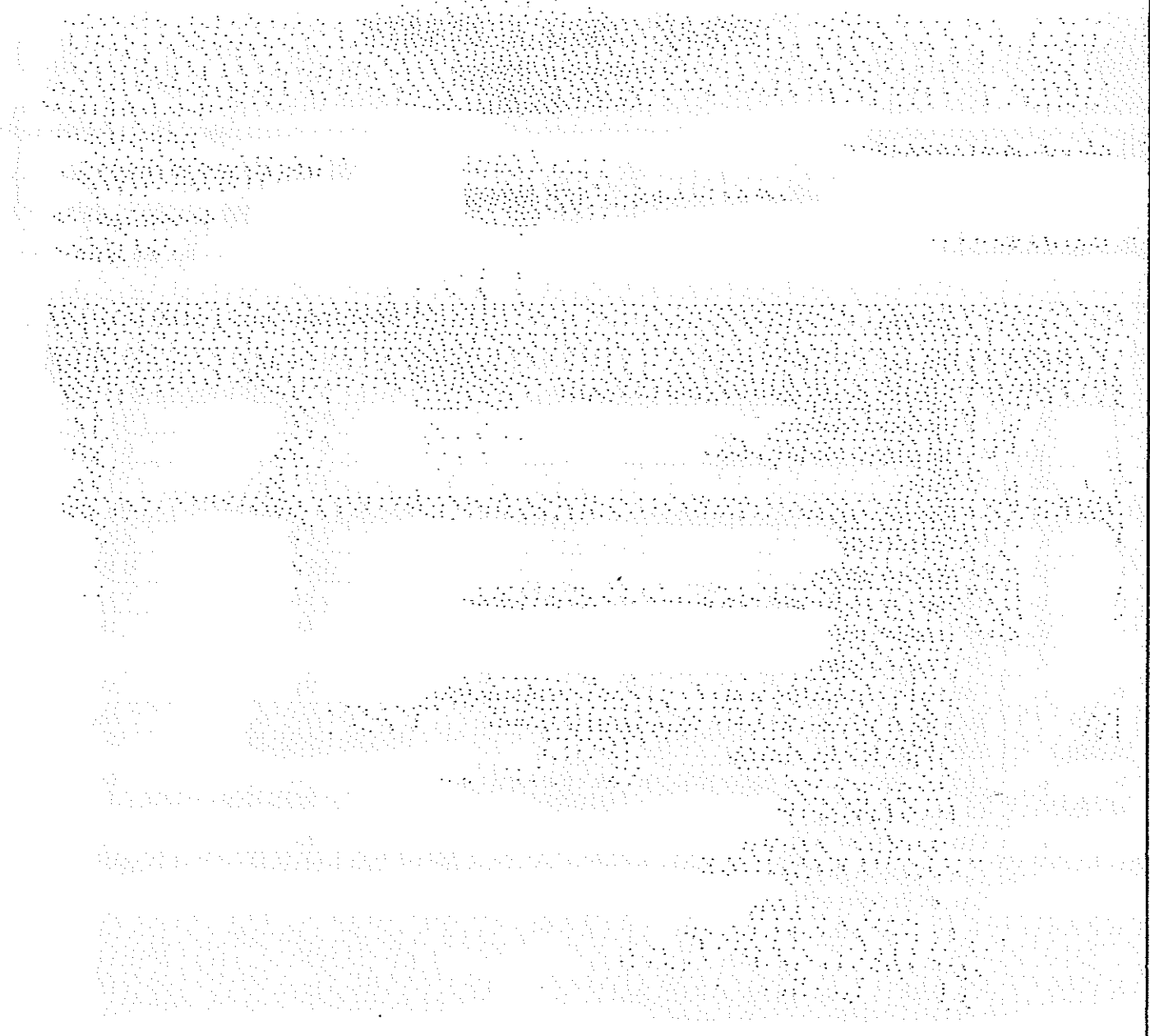
Komenskeho 1034

IČ: 26030756

položka		běžné účetní období	minulé účetní období	
1	III.	Výkony	6 462	7 000
6	III.1	Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	6 462	7 000
8	B.	Výkonová společnost	8 421	8 234
9	B.1.	Společba materiálu a energie	5 521	5 998
10	B.2.	Služby	2 900	2 238
11		Přidaná hodnota	1 969	574
12	C.	Osobní náklady	7 628	8 371
13	C.1.	Mzdové náklady	5 667	6 192
15	C.3.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	1 792	1 993
16	C.4.	Sociální náklady	169	186
17	D.	Daně a poplatky	31	16
18	E.	Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	358	376
19	III.	Tržby z prodeje dlouhodobého majetku a materiálu		63
21	III.2	Tržby z prodeje materiálu		63
25	G.	Změna stavu rezerv a opravných položek v provozní oblasti	-2	193
26	IV.	Ostatní provozní výnosy	1 720	1 444
27	H.	Ostatní provozní náklady	123	81
30		Provozní výsledek hospodářství	8 377	8 101
45	O.	Ostatní finanční náklady	4	12
46		Finanční výsledek hospodářství	4	12
67	A.	Výsledek hospodářství za běžnou dobu	8 381	8 116
68	A.	Výsledek hospodářství za účetní období (A/B)	8 381	8 116
69	A.	Výsledek hospodářství před zdaněním	8 381	8 116

Okamžik sestavení účetní závěrky: 31.12.2019

Razítko a podpis zástupce vykazující jednotky



ROZVAHA (BILANCE)

v plném rozsahu
v tisících Kč

účetní rok 01.2019-12.2019

vykazující jednotka:

výkaz za měsíc

12.2019

SPOS MILEVSKO s.r.o.

Komenskeho 1034

stav ke dni 31.12.19

IČ: 26030756

			běžné účetní období			minulé účetní
			brutto	korekce	netto	období
		AKTIVA CELKEM	3 076	1 889	3 007	2 136
	B.	Dlouhodobý majetek	2 883	1 504	1 379	1 601
13	B.II.	Dlouhodobý hmotný majetek	2 883	1 504	1 379	1 601
15	B.II.2.	Stavby	469	68	401	446
16	B.II.3.	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	1 758	1 400	358	648
19	B.II.6.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	366	36	329	353
20	B.II.7.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	291		291	154
31	C.	Oběžná aktiva	2 082	385	1 697	2 707
48	C.III.	Krátkodobé pohledávky	996	385	611	1 018
49	C.III.1.	Pohledávky z obchodních vztahů	996	385	611	902
54	C.III.6.	Slát - daňové pohledávky				116
69	C.IV.	Krátkodobý finanční majetek	1 086		1 086	1 689
69	C.IV.1.	Peníze	103		103	88
60	C.IV.2.	Účty v bankách	983		983	1 601
63	D.II.	Časové rozlišení	91		91	56
64	D.II.1.	Náklady příštích období	31		31	56

			běžné účetní období			minulé účetní období
			brutto	korekce	netto	
101		PASIVA CELKEM			3 007	4 360
102	A	Vlastní kapitál			10 000	7 001
103	A.I	Základní kapitál			750	750
104	A.I.1.	Základní kapitál			750	750
115	A.IV.	Výsledek hospodaření minulých let			435	435
116	A.IV.1.	Nerozdělený zisk minulých let			03	03
117	A.IV.2.	Neuhrazená ztráta minulých let			-518	-518
118	A.V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období			-8 381	-8 116
119	B.	Cizí zdroje			11 150	12 186
125	B.II.	Dlouhodobé závazky			360	390
133	B.II.0.	Dohadné účty pasivní			360	390
136	B.III.	Krátkodobé závazky			2 393	3 366
137	B.III.1.	Závazky z obchodních vztahů			1 149	2 025
141	B.III.5.	Závazky k zaměstnancům			364	400
142	B.III.6.	Závazek ze sociálního zabezpečení a zdravotního			183	243
143	B.III.7.	Slát - daňové závazky a dotace			94	85
144	B.III.8.	Krátkodobé přijaté zálohy			50	
146	B.III.10.	Dohadné účty pasivní			547	623
147	B.III.11.	Jiné závazky			0	10
148	B.IV.	Bankovní úvěry a výpomoci			8 400	8 400
151	B.IV.3.	Krátkodobé finanční výpomoci			8 400	8 400
152	C.I.	Časové rozlišení				9
154	C.I.2.	Výnosy příštích období				9

Okamžik sestavení účetní závěrky: 31.12.2019

Razítko a podpis zástupce vykazující jednotky

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ
NÁVRATNÉ FINANČNÍ VÝPOMOCI
z rozpočtu města Milevska na rok 2019
č. Smi 0391/2018**

**I.
Smluvní strany**

město Milevsko
se sídlem nám. B. Beneše 420, 399 01 Milevsko
IČO: 00249831
DIČ: CZ00249831
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu 27-640992319/0800
zastoupené panem Ing. Ivanem Radostou, starostou města
(dále jako „poskytovatel“)

Příjemcem návratné finanční výpomoci podle této smlouvy je:

SPOS MILEVSKO s.r.o,
se sídlem J. A. Komenského 1034, 399 01 Milevsko
zastoupená panem Ing. Pavlem Stejskalem, jednatelem společnosti
IČO: 26030756
DIČ: CZ 26030756
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
(dále jen „příjemce“).

**II.
Základní a obecná ustanovení**

Tato Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu města na rok 2019 (dále jen „smlouva“) je uzavřena ve smyslu § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „občanský zákoník“), na základě individuální žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci.

**III.
Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci návratnou finanční výpomoc z rozpočtu města Milevska a závazek příjemce tuto návratnou finanční výpomoc přijmout a užít ji v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV.

Účel návratné finanční výpomoci a její výše

Návratná finanční výpomoc ve výši 8.400.000 Kč, slovy: osmimiliónůčtyřistatisíc korun českých, je poskytnuta k úhradě nákladů vynaložených na zajištění provozu sportovních areálů města v roce 2019 a dalších nutných činností příjemce s tím spojených.

V.

Způsob poskytnutí návratné finanční výpomoci

1. Návratná finanční výpomoc bude poskytována postupně v průběhu roku 2019 dle předem předloženého rozpisu plateb odsouhlaseného poskytovatelem, který je přílohou této smlouvy, s tím, že za I. pololetí roku 2019 bude poskytnuto maximálně 60 % z částky uvedené v článku IV. této smlouvy.
2. Jednotlivé platby budou realizovány na základě písemných měsíčních požadavků bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele na účet příjemce do 15 dnů od data přijetí požadavku. Poskytovatel se zavazuje, že první platba bude zaslána na účet příjemce nejpozději do 09.01.2019.

VI.

Časové omezení návratné finanční výpomoci

Návratná finanční výpomoc je poskytována v průběhu roku 2019 dle článku V. této smlouvy a bude vrácena na účet poskytovatele nejpozději do 30.06.2020.

VII.

Závazky příjemce

1. Příjemce je povinen použít návratnou finanční výpomoc účelně, efektivně a hospodárně a k účelu uvedenému v čl. IV. této smlouvy a v souladu s písemnou žádostí příjemce o poskytnutí návratné finanční výpomoci.
2. Příjemce se zavazuje nepřevést poskytnutou návratnou finanční výpomoc na jiný právní subjekt.
3. V průběhu roku 2019 bude příjemce předkládat poskytovateli své hospodařoní formou čtvrtletních účetních výkazů (rozvaha, výkaz zisků a ztrát), a to nejdéle do 25. dne po skončení daného čtvrtletí.
4. V případě nedodržení termínu odovzdání výkazů je poskytovatel oprávněn pozastavit vyplácení návratné finanční výpomoci. Toto neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.
5. V případě, že nedojde k potřebě čerpání celé částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele informovat nejdéle do 10 dnů od data zjištění.

6. Pokud příjemce termín uvedený v článku V. této smlouvy pro vrácení návratné finanční výpomoci nedodrží, je poskytovatel oprávněn požadovat sankci za každý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky dle článku IV. této smlouvy. To neplatí, pokud příjemce prokáže, že k nedodržení termínu došlo z reálných a objektivních důvodů.

7. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními předpisy uschovat nejméně po dobu pěti let originály všech účetních dokladů vztahujících se k návratné finanční výpomoci.

8. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli komplexní kontrolu čerpání návratné finanční výpomoci a zpřístupnit na požádání veškeré doklady s ní související.

9. Příjemce je povinen neprodleně, nejpozději však do 30 dnů, informovat poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním návratné finanční výpomoci či identifikačními údaji příjemce. V případě nedodržení této podmínky je poskytovatel oprávněn uložit odvod ve výši 2% z celkové částky poskytnuté návratné finanční výpomoci, pokud příjemce neprokáže, že tuto povinnost nemohl splnit z reálných a objektivních důvodů.

VIII.

Další ustanovení

1. Případné změny a doplňky této smlouvy budou smluvní strany řešit písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zástupci obou stran, které budou výslovně za dodatky této smlouvy označeny.

2. Příjemce bere na vědomí, že v případě nedodržení podmínek, za jakých byla návratná finanční výpomoc poskytnuta, bude vůči němu postupováno podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

3. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje návratnou finanční výpomoc nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí návratné finanční výpomoci, jsou nepravdivé, nebo využití návratné finanční výpomoci není v souladu s účelem uvedeným v čl. IV. této smlouvy.

4. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.

5. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy a vyzve příjemce k vrácení návratné finanční výpomoci nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud návratná finanční výpomoc ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo tuto výpomoc neposkytnout.

6. Příjemce bere na vědomí, že rozdíl mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a úrokovou sazbou stanovenou dle odst. 8 toho článku je považována za veřejnou podporu a bude příjemci poskytnuta jako podpora malého rozsahu (de minimis) dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Za den poskytnutí podpory de minimis je považován den nabytí účinnosti této smlouvy.

7. Příjemce prohlašuje, že nenastaly okolnosti, které by vylučovaly aplikaci pravidla de minimis dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013, zejména že poskytnutím podpory dle této smlouvy nedojde k takové kumulaci s jinou veřejnou podporou ohledně týchž nákladů, která by způsobila překročení povolené míry podpory de minimis.

8. Za podporu de minimis poskytnutou příjemci na základě této smlouvy se považuje částka ve výši 101.855,50 Kč, která je vypočítána jako rozdíl mezi bezúročnou návratnou finanční výpomocí a průměrnou cenou běžného úvěru poskytnutého bankami na bankovním trhu dle průměrných úrokových sazeb (za rok 2017) korunových úvěrů poskytnutých bankami nefinančním podnikům v ČR (nové obchody) u úvěru s objemem 7,5 – 30 mil. Kč, dle údajů zveřejněných Českou národní bankou.

IX.

Povinnosti příjemce při přeměně právnické osoby, při prohlášení úpadku či zrušení s likvidací

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli se žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt říze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.

3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.

4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.

5. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce, či má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté návratné finanční výpomoci nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou návratnou finanční výpomoc nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal veřejnou finanční podporu z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinností vyplacenou návratnou finanční výpomoc vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

X.
Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
2. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku, a že bere na vědomí, že poskytovatel je ve vztahu k této smlouvě vázán povinnostmi plynoucími ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce souhlasí se zpracováním a uchováním jeho osobních údajů, které budou použity v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je poskytovateli poskytován a udělován na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti.
3. Příjemce dále bere na vědomí, že pro účinnost této smlouvy je nutno její zveřejnění v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu uveřejní prostřednictvím registru smluv dle zákona o registru smluv poskytovatel. Tím bude ve smyslu § 8 odst. 5 zákona o registru smluv splněna též publikační povinnost dle § 10d zákona o rozpočtových pravidlech.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
6. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona o obcích:
O poskytnutí návratné finanční výpomoci a uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města svým usnesením č. 20/18 ze dne 28.11.2018.

Příloha:

Časové rozložení návratné finanční výpomoci pro rok 2019.

Za poskytovatele:

V Mílovsku dne 07.12.2018



Ing. Ivan Radošta
starosta města Mílovsku

Za příjemce:

V Mílovsku dne 17.12.2018



Ing. Pavel Stejskal
jednatel společnosti SPOS Mílovsko s.r.o.

Příloha:

Časový rozpis plateb náhradně finanční výpomocí pro rok 2019:

Leden	1.500.000 Kč
Únor	660.000 Kč
Březen	660.000 Kč
Duben	660.000 Kč
Květen	660.000 Kč
Červen	660.000 Kč
Červenec	660.000 Kč
Srpen	660.000 Kč
Září	570.000 Kč
Říjen	570.000 Kč
Lистопад	570.000 Kč
Prošinec	570.000 Kč
Cellkem	8.400.000 Kč