

Smlouva o poskytování služeb

I. Smluvní strany

1. VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ODĚVNÍHO NÁVRHÁŘSTVÍ A STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA ODĚVNÍ

Se sídlem: Jablonského 333, 170 00 Praha 7

Zastoupená: Ing. Marta Chvojková

IČ: 61385891

DIČ: CZ61385891

Bankovní spojení: ČNB Praha

Číslo účtu: 9238-031/0710

(dále jen „Odběratel“)

1. Jiří Charvát

Se sídlem: Kozí 1, Praha 1, 110 00

IČ: 71666567

DIČ: CZ7910170488

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 1564351003/0800

(dále jen „Dodavatel“)

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování servisních a poradenských služeb pro odběratele za níže specifikovaných podmínek.

III. Poskytované služby

Po dobu trvání této smlouvy (viz. Bod VII. této smlouvy) se dodavatel zavazuje, zajišťovat pro odběratele služby v níže daném rozsahu:

- a) Běžný a havarijný servis výpočetní techniky
- b) Telefonickou podporu (hotline) pracovníkům odběratele
- c) Zpracování návrhů změn jednotlivých IT řešení
- d) Administrace emailového systému

Služby jsou poskytovány v době dohodnuté mezi Odběratelem a Dodavatelem. Při poruše zařízení je reakční doba dodavatele dle naléhavosti požadavku odběratele nejdéle však 24 hodin. Telefonická podpora je poskytována po celou pracovní dobu Odběratele. Pracovní doba znamená Pondělí až Pátek 7:30 až 17:00. Veškeré poskytované služby se týkají výpočetní techniky provozované odběratelem na pracovišti, tj. na výše uvedené lokalitě.

IV. Povinnosti Dodavatele

- a) Průběžně poskytovat běžný a havarijný servis výpočetní techniky, která je odběratelem provozována, dle dohodnuté reakční doby v odstavci III.
- b) Provádět pravidelnou údržbu a kontrolu výpočetní techniky, která je odběratelem provozována, včetně zálohování dat odběratele (zálohovací média dodá, odběratel), čištění výpočetní techniky, instalace a konfigurace případných upgrade a kontrola výpočetní techniky jak po softwarové, tak po hardwarové stránce (test HW, antivirové testy, přidávání a odebírání aplikací a uživatelů, test připojení internetu, atd.).
- c) V rámci pravidelné měsíční platby je zahrnut profylaktický servis, který proběhne vždy po předchozí dohodě dodavatele s odběratelem. V rámci tohoto servisu lze samozřejmě řešit i neurgentní požadavky Odběratele, které snesou odklad na takto dohodnutou dobu.
- d) Instalovat a konfigurovat operační systémy na jednotlivých počítačích a případně instalovat a konfigurovat další běžné softwarové produkty dle dohody s odběratelem.
- e) Dle potřeb a předchozí domluvy s Odběratelem provádět základní zaškolení zaměstnanců Odběratele na používání instalované výpočetní techniky a software.
- f) Na základě vlastního uvážení, nebo na základě požadavků Odběratele navrhopvat změny v rámci výpočetní techniky, které bude vzhledem k požadavkům Odběratele účelné provést. V případě souhlasu Odběratele s provedením těchto změn a s nabídnutou cenou těchto změn zodpovídá Dodavatel za zavedení navrhovaných změn.

V. Povinnosti Odběratele

- a) Dodržovat pracovní postupy a podmínky používání jednotlivých zařízení tak, jak jsou specifikovány jednotlivými výrobci, případně v dalších předpisech tak, aby jeho zaviněním nebyl narušován chod těchto zařízení a nedošlo k poruše nedbalostí nebo úmyslem.
- b) Neprodleně informovat Dodavatele o provozních změnách a technických problémech, které vzniknou.
- c) Předat Dodavateli příslušná hesla a oprávnění k spravování počítačové sítě, internetového připojení a k jiným požadovaným servisním zásahům. Taktéž umožnit Dodavateli nahlížet do dokumentace dodávané s hardwarovým a softwarovým vybavením, které má již Odběratel instalováno a požaduje na něj od Dodavatele servis.
- d) Zabezpečit přístup oprávněných pracovníků Dodavatele do vymezených prostor, kde se nachází výpočetní technika a poskytnout těmto pracovníkům nezbytnou součinnost při výkonu servisní činnosti.
- e) Používat výhradně legální software a vést evidenci licencí.

VI. Platby za služby

Pravidelná měsíční částka (paušální platba) za služby uvedené v čl. IV. Je stanovena dohodou smluvních stran na 10.000kč měsíčně. Odběratel hradí dodavateli výše sjednanou částku za každý kalendářní měsíc a to na základě zaslané faktury. Faktury jsou vystavovány se 14 denní splatností.

VII. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 1. září 2012. Každá ze smluvních stran je oprávněna ji vypovědět. Výpovědní lhůta je dva měsíce a je započata prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi, pokud se obě strany nedohodnou jinak. Výpověď smlouvy musí být doručena doporučeným dopisem na adresu sídla dodavatele, nebo odběratele.

Platnost smlouvy se stanovuje na dobu neurčitou.

Změna, nebo doplnění kteréhokoli článku smlouvy je možná pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran a pouze písemnou formou, vzestupně číslovanými dodatky k této Smlouvě.

Obě smluvní strany se zavazují k mlčenlivosti vůči třetím osobám o všech informacích získaných vykonáváním činností, které jsou předmětem této smlouvy. Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že jí v celém rozsahu rozumí a že nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.

V Praze, dne: 1. 9. 2012

.....
dodavatel

.....
odběratel

**Vyšší odborná škola oděvního návrhářství
a Střední průmyslová škola oděvní
Jablonského 3
170 00 PRAHA 7**

Smlouva o poskytování služeb

Aktualizace k 1. říjnu 2013

I. Smluvní strany

1. VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ODĚVNÍHO NÁVRHÁŘSTVÍ A STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA ODĚVNÍ

Se sídlem: Jablonského 333, 170 00 Praha 7

Zastoupená: Ing. Marta Chvojková

IČ: 61385891

DIČ: CZ61385891

Bankovní spojení: ČNB Praha

Číslo účtu: 9238-031/0710

(dále jen „Odběratel“)

2. Jiří Charvát

Se sídlem: Kozí 1, Praha 1, 110 00

IČ: 71666567

DIČ: CZ7910170488

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 1564351003/0800

(dále jen „Dodavatel“)

II. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování servisních a poradenských služeb pro odběratele za níže specifikovaných podmínek.

III. Poskytované služby

Po dobu trvání této smlouvy (viz. Bod VII. této smlouvy) se dodavatel zavazuje, zajišťovat pro odběratele služby v níže daném rozsahu:

- a) Běžný a havarijný servis výpočetní techniky
- b) Telefonickou podporu (hotline) pracovníkům odběratele
- c) Zpracování návrhů změn jednotlivých IT řešení
- d) Administrace emailového systému
- e) Administrace uživatelů, skupin a nastavení práv v Active directory
- f) Konfigurace přístupových práv ke sdíleným souborům a adresářům „HOME“
- g) Správa webhostingu pro domény školy
- h) Úpravy webových stránek školy

- i) Zálohování dat mimo budovu školy
- j) Správa Firewallu – nastavení pravidel pro síťový provoz
- k) Administrace serverových řešení – aktualizace, změny konfigurace

Služby jsou poskytovány v době dohodnuté mezi Odběratelem a Dodavatelem. Při poruše zařízení je reakční doba dodavatele dle naléhavosti požadavku odběratele nejdéle však 24 hodin. Telefonická podpora je poskytována po celou pracovní dobu Odběratele. Pracovní doba znamená Pondělí až Pátek 7:30 až 17:00. Veškeré poskytované služby se týkají výpočetní techniky provozované odběratelem na pracovišti, tj. na výše uvedené lokalitě.

IV. Povinnosti Dodavatele

- a) Průběžně poskytovat běžný a havarijný servis výpočetní techniky, která je odběratelem provozována, dle dohodnuté reakční doby v odstavci III.
- b) Provádět pravidelnou údržbu a kontrolu výpočetní techniky, která je odběratelem provozována, včetně zálohování dat odběratele (zálohovací média dodá odběratel), čištění výpočetní techniky, instalace a konfigurace případných upgrade a kontrola výpočetní techniky jak po softwarové, tak po hardwarové stránce (test HW, antivirové testy, přidávání a odebírání aplikací a uživatelů, test připojení internetu, atd.).
- c) V rámci pravidelné měsíční platby je zahrnut profylaktický servis, který proběhne vždy po předchozí dohodě dodavatele s odběratelem. V rámci tohoto servisu lze samozřejmě řešit i neurgentní požadavky Odběratele, které snesou odklad na takto dohodnutou dobu.
- d) Instalovat a konfigurovat operační systémy na jednotlivých počítačích a případně instalovat a konfigurovat další běžné softwarové produkty dle dohody s odběratelem.
- e) Dle potřeb a předchozí domluvy s Odběratelem provádět základní zaškolení zaměstnanců Odběratele na používání instalované výpočetní techniky a software.
- f) Na základě vlastního uvážení, nebo na základě požadavků Odběratele navrhopvat změny v rámci výpočetní techniky, které bude vzhledem k požadavkům Odběratele účelné provést. V případě souhlasu Odběratele s provedením těchto změn a s nabídnutou cenou těchto změn zodpovídá Dodavatel za zavedení navrhovaných změn.

V. Povinnosti Odběratele

- a) Dodržovat pracovní postupy a podmínky používání jednotlivých zařízení tak, jak jsou specifikovány jednotlivými výrobci, případně v dalších předpisech tak, aby jeho zaviněním nebyl narušován chod těchto zařízení a nedošlo k poruše nedbalostí nebo úmyslem.
- b) Neprodleně informovat Dodavatele o provozních změnách a technických problémech, které vzniknou.
- c) Předat Dodavateli příslušná hesla a oprávnění k spravování počítačové sítě, internetového připojení a k jiným požadovaným servisním zásahům. Taktéž umožnit Dodavateli nahlížet do dokumentace dodávané s hardwarovým a softwarovým vybavením, které má již Odběratel instalováno a požaduje na něj od Dodavatele servis.
- d) Zabezpečit přístup oprávněných pracovníků Dodavatele do vymezených prostor, kde se nachází výpočetní technika a poskytnout těmto pracovníkům nezbytnou součinnost při výkonu servisní činnosti.
- e) Používat výhradně legální software a vést evidenci licencí.

VI. Platby za služby

Pravidelná měsíční částka (paušální platba) za služby uvedené v čl. IV. Je stanovena dohodou smluvních stran na 12 500kč měsíčně. Odběratel hradí dodavateli výše sjednanou částku za každý kalendářní měsíc a to na základě zaslané faktury. Součástí faktury je přehled provedené práce. Faktury jsou vystavovány se 14 denní splatností.

VII. Závěrečná ustanovení

Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 1. října 2013. Každá ze smluvních stran je oprávněna ji vypovědět. Výpovědní lhůta je dva měsíce a je započata prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi, pokud se obě strany nedohodnou jinak. Výpověď smlouvy musí být doručena doporučeným dopisem na adresu sídla dodavatele, nebo odběratele.

Platnost smlouvy se stanovuje na dobu neurčitou.

Změna, nebo doplnění kteréhokoli článku smlouvy je možná pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran a pouze písemnou formou, vzestupně číslovanými dodatky k této Smlouvě.

Obě smluvní strany se zavazují k mlčenlivosti vůči třetím osobám o všech informacích získaných vykonáváním činností, které jsou předmětem této smlouvy. Obě smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, že jí v celém rozsahu rozumí a že nebyla uzavřena v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.

V Praze, dne:

1.10.2013



.....
dodavatel



.....
odběratel

Vyšší odborná škola oděvního návrhářství
a Střední průmyslová škola oděvní,
170 00 Praha 7, Jablonského 3/333

Dodatek č.1 ke smlouvě o poskytování služeb

aktualizace k 1.9.2019

I. Smluvní strany

1. VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA ODĚVNÍHO NÁVRHÁŘSTVÍ A STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA ODĚVNÍ

Se sídlem: Jablonského 333, 170 00 Praha 7

Zastoupená: Ing. Marta Chvojková

IČ: 61385891

DIČ: CZ61385891

Bankovní spojení: ČNB Praha

Číslo účtu: 9238-031/0710

(dále jen „Odběratel“)

1. Jiří Charvát

Se sídlem: Kozí 1, Praha 1, 110 00

IČ: 71666567

DIČ: CZ7910170488

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 1564351003/0800

(dále jen „Dodavatel“)

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování servisních a poradenských služeb pro odběratele za níže specifikovaných podmínek.

III. Poskytované služby

- a) Běžný a havarijný servis výpočetní techniky
- b) Telefonickou podporu (hotline) pracovníkům odběratele
- c) Zpracování návrhů změn jednotlivých IT řešení
- d) Administrace emailového systému
- e) Administrace uživatelů, skupin a nastavení práv v Active Directory
- f) Konfigurace přístupových práv ke sdíleným souborům a adresářům „HOME“
- g) Správa webhostingu pro domény školy
- h) Úpravy webových stránek školy
- i) Zálohování dat mimo budovu školy
- j) Správa Firewallu – nastavení pravidel pro síťový provoz

- k) Administrace serverových řešení – aktualizace, změny konfigurace
- l) Nastavení a správa kamerového systému
- m) Administrace telefonní ústředny a koncových zařízení
- n) Správa a nastavení tiskového systému
- o) Správa bezdrátových sítí školy
- p) Správa a nastavení síťových prvků
- q) Správa virtuálních serverů

Strany se dohodly na zvýšení měsíční paušální platby ve výši 15 000 Kč.

V Praze dne 1. 9. 2019



.....
dodavatel



.....
odběratel

vyšší odborná škola oděvního návrhářství
a Střední průmyslová škola oděvní,
170 00 Praha 7, Jablonského 3/333

Smlouva o vypořádání závazků

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi těmito smluvními stranami:

Objednatelem:

Vyšší odborná škola oděvního návrhářství a Střední průmyslová škola oděvní, Jablonského 3/333, Praha 7, zastoupená Ing. Monikou Těleckou

IC: 61385891

a

Dodavatelem:

Jiří Charvát, Kozí 1. Praha 1

IC: 71666567

DIČ: CZ7910170488

I.

Popis skutkového stavu

1. Smluvní strany uzavřely dne 1. 9. 2012 smlouvu o poskytování služeb, jejímž předmětem bylo poskytování servisních a poradenských služeb.
2. Strana objednatele je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv dle smlouvy uvedené v ustanovení odst. 1. tohoto článku a má povinnost uzavřenou smlouvu zveřejnit postupem podle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
3. Obě smluvní strany shodně konstatují, že do okamžiku sjednání této smlouvy nedošlo k uveřejnění smlouvy uvedené v odst. 1 tohoto článku v registru smluv, a že jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané smlouvy, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené smlouvy a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto novou smlouvu ve znění, jak je dále uvedeno.

II.

Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto smlouvou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané

smlouvy¹, která tvoří pro tyto účely přílohu této smlouvy. Lhůty se rovněž řídí původně sjednanou smlouvou a počítají se od uplynutí 31 dnů od data jejího uzavření.

2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané smlouvy považují za plnění dle této smlouvy a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této smlouvy, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v příloze této smlouvy, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Smluvní strana, která je povinným subjektem pro zveřejňování v registru smluv dle smlouvy uvedené v čl. I. odst. 1 této smlouvy, se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této smlouvy a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv.

III.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva o vypořádání závazků nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva o vypořádání závazků je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s hodnotou originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

Příloha č. 1 – Smlouva č. 76/OST ze dne 1. 9. 2012

Příloha č. 2 - Smlouva č. 85/OST ze dne 1. 10.2013

Příloha č. 3 – Smlouva č. 85/OST dodatek č. 1 ze dne 1. 9. 2019

V Praze dne 14. 5. 2020



Jiří Charvát



Ing. Monika Tělecká

Vyšší odborná škola oděvního návrhářství
a Střední průmyslová škola oděvní,
170 00 Praha 7, Jablonského 3/333

¹ V případě jakýchkoli změn smlouvy na veřejnou zakázku musí být tyto změny v souladu s § 222 zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek, jinak by mohl být postup zadavatele považován za přešůpek dle § 268 tohoto zákona.