

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PORADENSKÝCH A JINÝCH SLUŽEB

č. 1/2020

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

## I.

### Smluvní strany

**Ing. Alena Chládková**

fyzická osoba podnikající podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů

IČ: 67494749

DIČ: CZ5457272370

s místem podnikání: Petra Bezruče 327/17, 682 01 Vyškov

(jako „poskytovatel“)

a

**Sociální služby Vyškov, příspěvková organizace**

právnícká osoba zapsaná ve veřejném rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl Pr, vložka 1262

IČ: 00226556

se sídlem: Polní 252/1, 682 01 Vyškov

zastoupená Mgr. Danou Indrákovou, ředitelkou

(jako „příjemce“)

## II.

### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje touto smlouvou k poskytování poradenských a jiných, dále specifikovaných služeb příjemci, a to v oblasti aplikace právních předpisů v personální a mzdové (platové) praxi, především pak předpisů pracovněprávních.
2. Za poskytnutí takových služeb zaplatí příjemce poskytovateli dohodnutou cenu.

## III.

### Specifikace služeb

1. Poskytovatel bude příjemci poskytovat během účinnosti této smlouvy následující služby:
  - zasilání informačního listu
  - zodpovídání dotazů
  - slevu na semináře pořádané poskytovatelem.

2. Po dohodě smluvních stran může být výčet poskytovaných služeb rozšířen o další služby, a to zejména na základě požadavků přednesených příjemcem. Tyto služby nejsou zahrnuty v ceně dle článku VII smlouvy.

#### IV. Informační list

1. Účelem informačního listu bude seznámit příjemce s novinkami týkajícími se pracovněprávních předpisů.
2. Informační list bude obsahovat zejména upozornění na nové či připravované právní předpisy a jejich dopad do praxe zaměstnavatele, výtahy ze zajímavých rozhodnutí soudů vyšší instance, stanoviska k některým sporným ustanovením právních předpisů, odpovědi na nejčastější dotazy z praxe, poznatky z činnosti kontrolních orgánů včetně odkazu na možné závěry apod.
3. O obsahu a grafické úpravě informačního listu rozhoduje poskytovatel. Rozsah informačního listu bude činit minimálně čtyři strany dokumentu psaného v textovém editoru.
4. Informační list bude příjemci zasílán 1x měsíčně, a to v elektronické podobě na mailovou adresu [redacted]. Příjemce se zavazuje, že zprávu obsahující v příloze informační list nepostoupí ať už v elektronické, nebo tištěné podobě jinému subjektu. Jiným subjektem se rozumí osoba působící vně příjemce (např. jiný zaměstnavatel).

#### V. Dotazy

1. Příjemce bude mít možnost se poskytovatele samotného nebo jeho smluvního partnera, JUDr. Petra Bukovjana, dotazovat prostřednictvím elektronické pošty nebo telefonu na věci týkající se výše uvedených oblastí, zejména na rady v konkrétních svých záležitostech, stanoviska k řešeným problémům, apod.
2. Svoje dotazy bude příjemce směřovat na e-mailovou adresu [redacted] a v kopii na e-mailovou adresu [redacted]. K zodpovězení dotazu příjemce přistoupí poskytovatel v době co možno nejkratší.
3. Pokud by to příjemce považoval za vhodnější nebo účelnější, může svůj dotaz položit telefonicky na telefonní číslo [redacted]. Bere přitom na vědomí, že telefonickými dotazy nelze řešit situace, v nichž je nutno konzultace nad písemnými dokumenty.

#### VI. Sleva na semináře

1. Součástí poskytovaných služeb je rovněž uplatnění slevy na semináře pořádané vzdělávací agenturou poskytovatele, a to ve výši 10% z jejich ceny.
2. Sleva se týká jednotlivě každého ze zaměstnanců příjemce, které tento k účasti na semináři řádně přihlásí.

3. Aby bylo možné slevu na seminář uplatnit a nedocházelo k administrativním problémům, zavazuje se příjemce s dostatečným předstihem nahlásit poskytovateli počet svých zaměstnanců, kteří se semináře zúčastní, a upozornit poskytovatele na to, že uplatňuje slevu v souladu s touto smlouvou.

## VII. Cena služeb

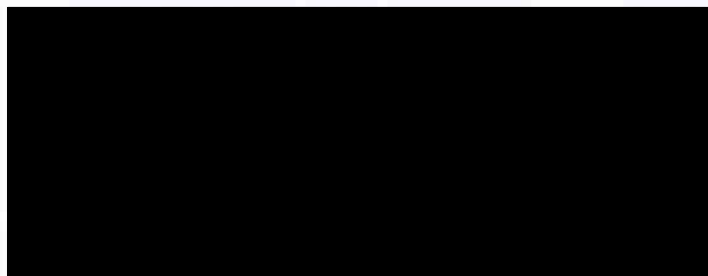
1. Smluvní strany se dohodly, že za poskytování výše specifikovaných služeb bude příjemce platit poskytovateli paušální částku ve výši 2.000 Kč za měsíc + DPH.
2. Dohodnutou částku bude příjemce hradit bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury vystavené poskytovatelem. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu čtvrtletně, vždy k 10. dni druhého měsíce kalendářního čtvrtletí. Splatnost faktury je 14 dní.
3. Pokud by došlo k jakýmkoliv pochybnostem o kvalitě poskytovaných služeb, zavazují se smluvní strany k jednání o případném snížení dohodnuté částky za příslušný kalendářní měsíc.

## VIII. Závěrečná ujednání

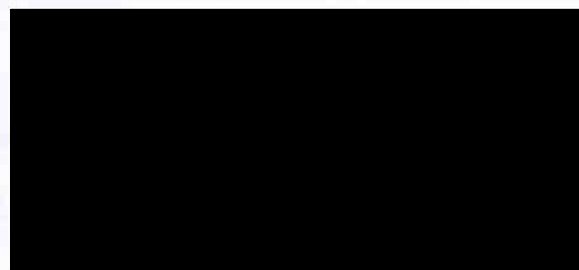
1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinná je od **1. 6. 2020**.
2. Tuto smlouvu lze písemně vypovědět, přičemž výpovědní lhůta končí uplynutím posledního dne kalendářního měsíce, v němž došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Tato smlouva se pořizuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

Ve Vyškově dne 29. 5. 2020 .....

Ve Vyškově dne 29. 5. 2020 .....



poskytovatel



příjemce