

**SMLOUVA O SPOLEČNÉM POSTUPU ZADAVATELŮ při zadání  
veřejné zakázky „Veřejná zakázka na poskytování mobilních telekomunikačních služeb pro  
Město Vsetín, právnické osoby a obce ve vztahu k Městu Vsetín“**

uzavřená takto ve smyslu § 7 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi stranami, kterými jsou:

**Město Vsetín**

se sídlem: Svárov 1080, 755 24 Vsetín  
zastoupené: Mgr. Ing. Jiřím Růžičkou, starostou  
IČ: 00304450  
DIČ: CZ00304450  
pověřený pracovník: 

(dále jen „Zadavatel 1“ nebo „Zástupce sdružení“)

a

**Ostatní zadavatelé – uvedení v příloze smlouvy, která je zároveň i podpisovým archem**

(společně také jako „smluvní strany“ nebo „sdružení zadavatelů“)

**I.**

**Účel a předmět smlouvy**

1. Smluvní strany se touto smlouvou sdružují do sdružení zadavatelů podle § 7 ZZVZ (dále jen „sdružení zadavatelů“) za účelem společného postupu při zadání veřejné zakázky s názvem **„Veřejná zakázka na poskytování mobilních telekomunikačních služeb pro Město Vsetín, právnické osoby a obce ve vztahu k Městu Vsetín“**, včetně uzavření příslušných smluv s vybraným dodavatelem, a to za podmínek specifikovaných dále v této smlouvě.
2. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran k třetím osobám a k sobě navzájem v souvislosti se společným zadáním shora uvedené veřejné zakázky.
3. K dosažení účelu uvedeného v odst. 1 tohoto článku smlouvy se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto smlouvou.

**II.**

**Specifikace veřejné zakázky**

1. Předmětem veřejné zakázky podle čl. I této smlouvy bude poskytnutí **„mobilních telekomunikačních služeb“** „Předmět veřejné zakázky bude podrobně vymezeny v zadávacích podmínkách, a to dle požadavků jednotlivých smluvních stran“.
2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky podle čl. I této smlouvy v Kč bez DPH je v limitu podlimitní veřejné zakázky. Pro zadání veřejné zakázky bude použito zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ.

### III.

#### Jednání za sdružení zadavatelů

1. K veškerému jednání a k činnostem souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za sdružení zadavatelů podle této smlouvy oprávněn Zadavatel 1:  
Město Vsetín  
se sídlem: Svárov 1080, 724 01 Vsetín  
zastoupený: Mgr. Ing. Jiřím Růžičkou, starostou  
IČ: 00304450  
DIČ: CZ00304450  
(dále jen „Zástupce sdružení“)
2. Zástupce sdružení je dále oprávněn za sdružení zadavatelů jednat a činit veškerá právní jednání vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k veřejné zakázce podle této smlouvy.
3. Zástupce sdružení nese odpovědnost za činění jednotlivých úkonů v rámci zadávacího řízení dle ZZVZ; tím však není dotčeno jeho právo na náhradu škody vůči smluvní straně, která svým zaviněným jednáním porušila povinnost vyplývající pro ni z této smlouvy nebo z právního předpisu. Stejně tak není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody vůči Zástupci sdružení, který svým zaviněným jednáním porušil povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy.

### IV.

#### Povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že Zástupce sdružení je povinen zejména:
  - a) zajistit koordinaci přípravy a koordinaci zpracování zadávací dokumentace se zohledněním připomínek a návrhů smluvních stran, včetně návrhu obchodních podmínek,
  - b) zahájit a vést zadávací řízení podle ZZVZ,
  - c) přijímat nabídky dodavatelů,
  - d) poskytovat zájemcům případně doplňující informace (vysvětlení zadávací dokumentace),
  - e) v případě chybějících dokladů nebo nejasností požádat účastníka o doplnění nabídky nebo o písemné vysvětlení nabídky,
  - f) rozhodnout o výběru dodavatele,
  - g) po výběru dodavatele zajistit uzavření smlouvy podle čl. VI odst. 2 této smlouvy,
  - h) zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených v ZZVZ (nastane-li),
  - i) přijímat a přezkoumávat námitky dodavatelů proti nesprávnému postupu zadavatele,
  - j) plnit uveřejňovací povinnosti v průběhu zadávacího řízení (profil zadavatele, Věstník veřejných zakázek, Úřední věstník EU),
  - k) kdykoliv na požádání předložit smluvním stranám příslušnou dokumentaci vážící se k veřejné zakázce,
  - l) po zániku sdružení dle této smlouvy předat smluvním stranám na základě jejich žádosti kopie veškerých písemností a dokladů vážících se k zadání zakázky a výběru dodavatele.
2. Smluvní strany jsou povinny zejména:
  - a) poskytnout součinnost při přípravě a zpracování zadávací dokumentace, včetně technické specifikace předmětu veřejné zakázky a návrhu obchodních podmínek,
  - b) poskytnout v průběhu i po skončení zadávacího řízení veřejné zakázky potřebnou součinnost, např. pokud se týče odpovědí na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zájemcům o veřejnou zakázku či námitek dodavatelů, popř. předání informací pro účely zveřejnění dle § 219 ZZVZ,
  - c) po výběru dodavatele Zástupcem sdružení schválit a uzavřít smlouvu podle čl. VI odst. 2 této smlouvy.
3. Zpracovaná zadávací dokumentace bude společně projednána smluvními stranami této smlouvy formou zaslání připomínek a návrhů.

4. Přípomínky a návrhy budou zaslány v termínu nejpozději do 5 pracovních dnů po zahájení projednání zadávací dokumentace. Neuplatní-li v tomto termínu některá ze smluvních stran připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci, má se za to, že tato smluvní strana žádné připomínky či návrhy k zadávací dokumentaci nemá.
5. Případné připomínky či návrhy jednotlivých smluvních stran budou Zástupcem sdružení zohledněny v co nejširší možné míře a vypořádány. Zástupce sdružení poté o způsobu vypořádání připomínky či návrhu bude příslušnou smluvní stranu informovat. Nebude-li smluvní strana se způsobem vypořádání své připomínky či námitky souhlasit a nedohodne-li se Zástupcem sdružení jiný způsob jejího vypořádání, přičemž tuto svou připomínku či námitku označí jako zásadní, je oprávněna ze sdružení zadavatelů vystoupit. O této skutečnosti Zástupce sdružení bezodkladně informuje ostatní smluvní strany.
6. Bez zbytečného odkladu po vypořádání všech obdržných připomínek a návrhů smluvních stran k zadávací dokumentaci, dle předchozího odstavce, předloží Zástupce sdružení konečnou verzi zadávací dokumentace pro informaci všem smluvním stranám.
7. Smluvní strany se dohodly, že nabídky dodavatelů budou adresovány Zástupci sdružení a otevírání obálek s nabídkami uskuteční komise ustanovená Zástupcem sdružení.
8. Smluvní strany se dohodly, že hodnocení a posouzení kvalifikace provede Zástupce sdružení, který pro tento účel ustanoví komisi, přičemž Zástupce sdružení do komise jmenuje zaměstnance či externí spolupracovníky nominované smluvními stranami (nastane-li), zejména takové, kteří mají příslušnou odbornost ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Posuzování a hodnocení nabídek bude probíhat v termínu a místě určeném Zástupcem sdružení, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.
9. Smluvní strany se dohodly, že Zástupce sdružení rozhodne o výběru dodavatele, a to na základě výsledků jednání hodnotící komise, která provedla hodnocení nabídek dle stanovených hodnotících kritérií.
10. Smluvní strany jsou povinny zejména prostřednictvím svých pověřených pracovníků:
  - a) spolupracovat při sestavení podmínek zadání a vzájemně se informovat o všech podstatných skutečnostech majících vliv na zahájení a průběh zadávacího řízení, zejména jeho soulad se ZZVZ,
  - b) poskytovat si navzájem veškerou nezbytnou součinnost v potřebném rozsahu, zejména pokud jde o výměnu relevantních dokumentů, podávání vysvětlení a písemných stanovisek; pokud nebude dosaženo ohledně konkrétní lhůty nebo termínu k poskytnutí součinnosti dohody, určí předmětnou lhůtu nebo termín pověřený pracovník Zástupce sdružení; v případě prodlení v úkonech proti lhůtám stanovených ZZVZ odpovídá za důsledky tohoto prodlení ta smluvní strana, která svou vadnou součinností prodlení způsobila.

## V.

### Zásady jednání smluvních stran a osob za ně jednajících

1. Smluvní strany čestně prohlašují, že zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly v souvislosti se společně zadávanou veřejnou zakázkou.
2. Smluvní strany jsou povinny zajistit nepodjatost a závazek mlčenlivosti u všech osob, které pověří činnostmi souvisejícími se zadáním předmětné společně zadávané veřejné zakázky.

## VI.

### Výběr nejvhodnější nabídky a uzavření smlouvy

1. Na základě vyhodnocení nabídek hodnotící komisí rozhodne Zástupce sdružení o výběru dodavatele, a to v souladu se ZZVZ. Zástupce sdružení informuje o výběru dodavatele smluvní strany (pověřeného pracovníka), a to elektronicky bez zbytečného odkladu.
2. Po uplynutí lhůty pro podání námítky proti rozhodnutí o výběru dodavatele podle ZZVZ uzavřou smluvní strany s vybraným dodavatelem smlouvu, a to pokud tak bude vyplývat ze zadávací dokumentace a v souladu se zadávací dokumentací. Formální postup uzavření smlouvy již bude záležitostí jednotlivých smluvních stran.
3. Zástupce sdružení pouze jednotlivé smluvní strany informuje o okamžiku uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu.

## VII.

### Způsob komunikace, místo jednání

1. Při komunikaci mezi smluvními stranami se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu.
2. V případě potřeby osobního jednání v rámci procesu zadávání veřejné zakázky bude jednání v sídle Zástupce sdružení, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.

## VIII.

### Platnost smlouvy, zánik sdružení a účasti na něm

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, tj. do okamžiku dosažení účelu podle čl. I této smlouvy, tj. do uzavření smluv vzešlých ze zadávacího řízení podle čl. VI odst. 2 této smlouvy. Tímto okamžikem sdružení zadavatelů podle této smlouvy zaniká.
2. Kromě ustanovení čl. IV odst. 5 této smlouvy může smluvní strana ze sdružení zadavatelů vystoupit, nejpozději však do okamžiku, kdy je možné uzavřít smlouvu s dodavatelem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější. Vystoupení ze sdružení zadavatelů musí být učiněno písemně a prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.
3. Platnost této smlouvy ani zánik sdružení zadavatelů, případně zánik účasti v něm, však nemá vliv na případnou odpovědnost Zástupce sdružení za jednotlivé úkony v rámci zadávacího řízení podle čl. III odst. 3 této smlouvy ani na případné uplatnění náhrady škody smluvních stran podle téhož ustanovení.

## IX.

### Společná a závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany sjednaly, že archivaci originální dokumentace o veřejné zakázce dle požadavků ZZVZ a jiných právních předpisů zajišťuje Zástupce sdružení.
2. Zástupce sdružení odpovídá za zákonný průběh zadávacího řízení do zadání veřejné zakázky nebo do případného zrušení zadávacího řízení, resp. do vypořádání případných námitek účastníků. Zástupce sdružení nese náklady, sankce nebo povinnost náhrady škody vzniklých porušením ZZVZ nebo této smlouvy vůči třetí straně. Každá smluvní strana však nese náklady svého případného zastoupení v řízení před orgánem dohledu nebo soudem. V případě, že Zástupce sdružení v souvislosti s odpovědností za zákonný průběh zadávacího řízení nebo jeho pozicí zadavatele jednajících za sdružení zadavatelů navenek ponese náklady vč. nákladů zastoupení nebo na něj budou uvaleny sankce nebo požadována náhrada škody a současně důvodem bude porušení ZZVZ nebo této smlouvy zapříčiněné postupem prosazovaným smluvní stranou nebo jednáním smluvní

strany, je tato smluvní strana povinna uhradit veškeré vyvolané náklady, náhradu ve výši uhrazené sankce nebo vzniklou škodu Zástupci sdružení.

3. Smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a ZZVZ.
4. Uzavření smlouvy bylo schváleno dne 27.5.2020 na 38.schůzi Rady města Vsetín, usnesením č. 14/38/RM/2020.
5. Případná neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. V případě, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu nahradit takové ustanovení novým, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
6. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, mohou být veškeré změny a doplňky této smlouvy provedeny pouze písemně ve formě vzestupně číslovaných dodatků, přičemž ke své platnosti vyžadují podpis všech smluvních stran.
7. Tato smlouva je vyhotovena v 36 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
8. Zástupce sdružení bere na vědomí, že město Vsetín je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále „registr smluv“). Zástupce sdružení souhlasí se zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy, jakož i všech jednání a okolností s jejím uzavřením souvisejícím. Tato smlouva podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly a souhlasí s ní, a na důkaz toho ji podepisují na základě své vlastní, vážné a svobodné vůle prosté omylu, a nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek.

**Za Město Vsetín**

Ve Vsetíně dne 08. 06. 2020

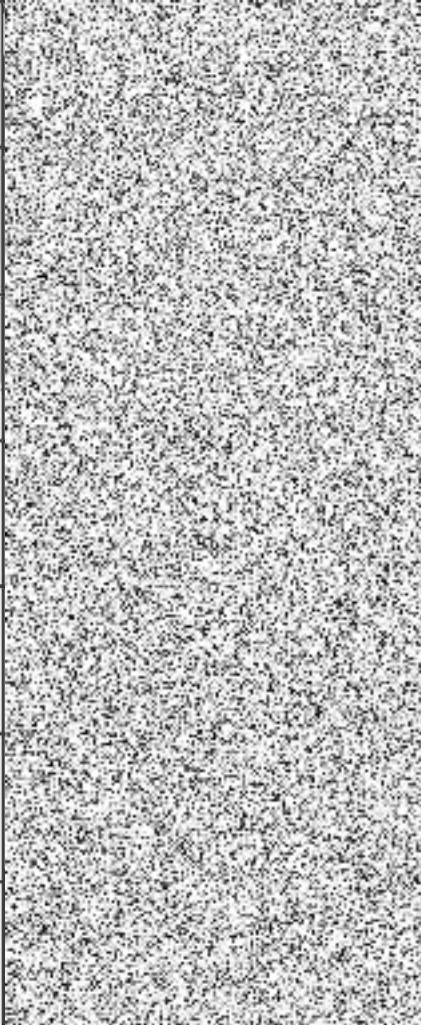
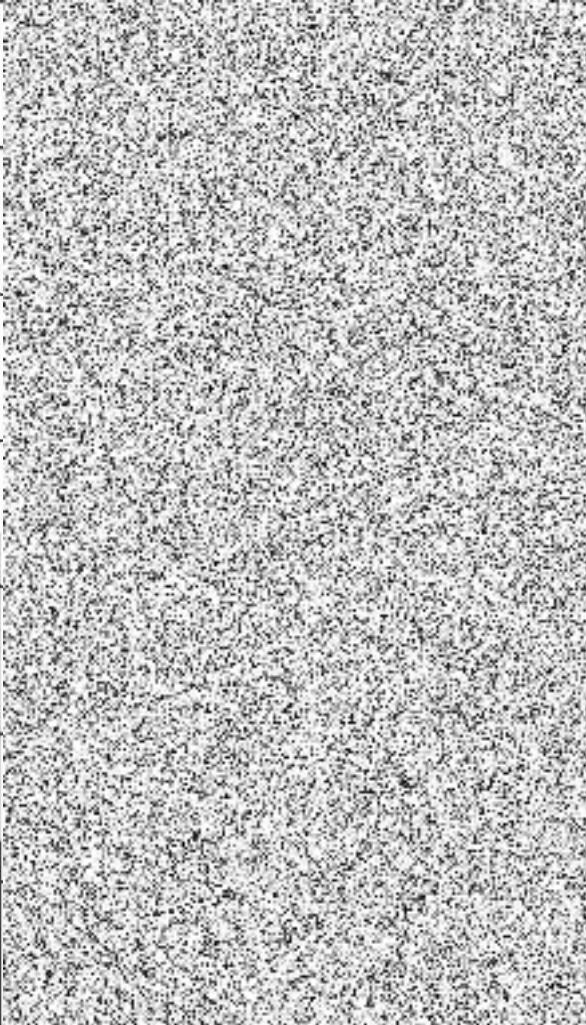


starosta

Příloha Smlouvy o společném postupu zadavatelů při zadání veřejné zakázky "Veřejná zakázka na poskytování mobilních telekomunikačních služeb pro Město Vsetín, právnické osoby a obce ve vztahu k Městu Vsetín"

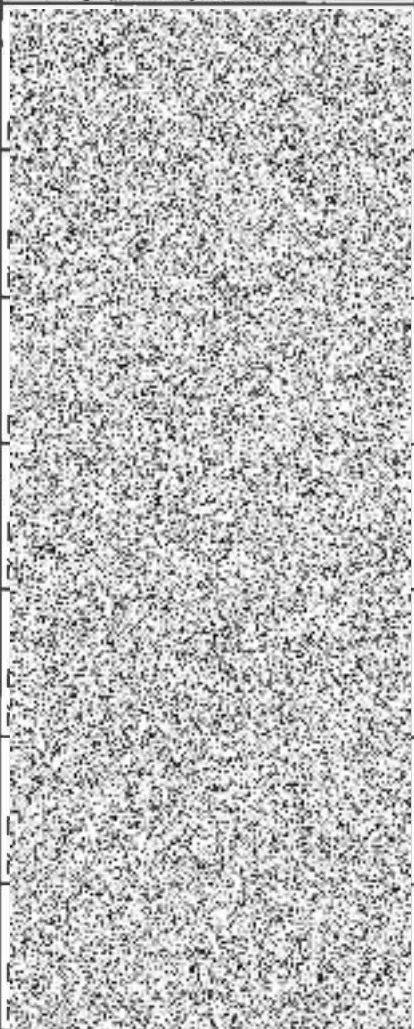
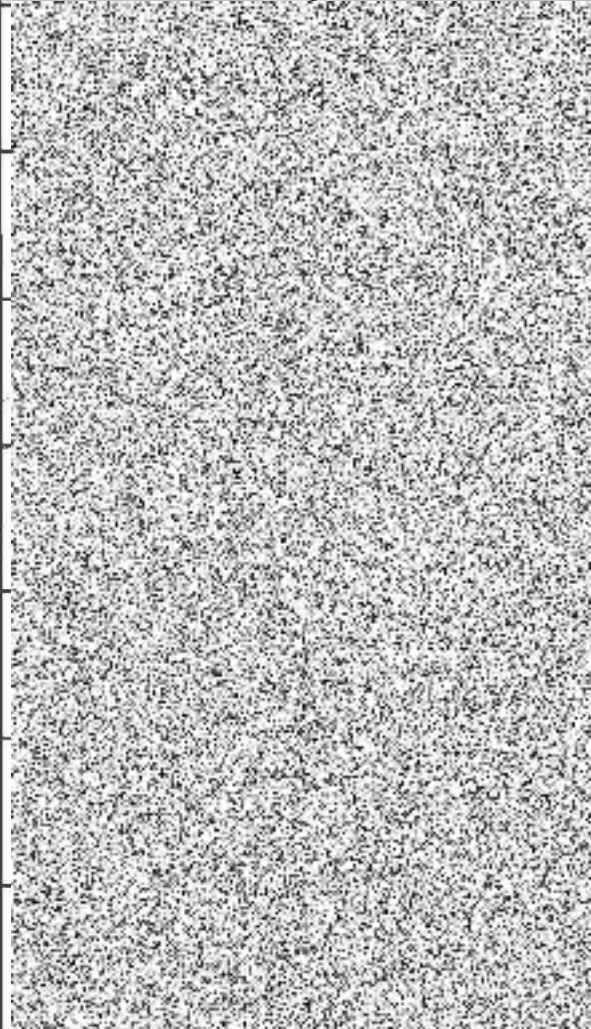
Sdružení zadavatelů	zastoupená	IČ	Podpis
Agentura pro ekonomický rozvoj Vsetínska, o.p.s., Horní náměstí 3, Vsetín, 755 01		26863081	
ALCEDO - středisko volného času Vsetín, Závěže Kalandry 1095, Vsetín, 755 01		00851922	
Azylový dům pro ženy a matky s dětmi o.p.s., Hrbová 1561, Vsetín, 755 01		25909614	
Dům kultury Vsetín, spol. s r. o., Svárov 1055, Vsetín, 755 01		47972114	
Masarykova veřejná knihovna, Dolní náměstí 1356, Vsetín, 755 01		00851817	
Mateřská škola Kobzáňova 1537, Vsetín, 755 01		60042401	

Sdružení zadavatelů	zastoupená	IČ	Podpis
Mateřská škola Vsetín, Jasnka 757, Vsetín, 755 01		60609231	
Mateřská škola Vsetín, Na Kopečku 13, Vsetín, 755 01		70872236	
Mateřská škola Vsetín, Ohrada 1879, Vsetín, 755 01		60609249	
Mateřská škola Vsetín-Luh I.,Stará cesta 1832, Vsetín, 755 01		60042338	
Mateřská škola Vsetín- Rokytnice,Rokytnice 425,Vsetín, 755 01		60042371	
Mateřská škola Vsetín-Sychrov, Sychrov 96,Vsetín, 755 01		60042362	
Mateřská škola Vsetín-Trávníky,Trávníky 1218, Vsetín, 755 01		60042354	

Sdružení zadavatelů	zastoupená	IČ	Podpis
Mateřská škola Vsetín, Benátky 1175, Benátky 1175, Vsetín, 755 01		60042389	
Místní akční skupina Valašsko-Horní Vsacko, o.s. , Hovězí 74, 756 01		28559908	
Obec Halenkov, Halenkov 655, 756 03		00303763	
Obec Huslenky, Huslenky 494, 756 02		00303828	
Obec Lačnov, Lačnov 158, 756 12		00303968	
Obec Lidečko, Lidečko 467, 756 12		00304042	
Obec Liptál, Liptál 331, 756 31		00304051	



Sdružení zadavatelů	zastoupená	IČ	Podpis
Obec Malá Bystřice, Malá Bystřice 55, 756 27		00304085	
Obec Valašská Senice, Valašská Senice 145, 756 14		00635774	
Obec Zděchov, Zděchov 175, 756 07		00304484	
Sdružení obcí Mikroregionu Vsetínsko, Svárov 1080, Vsetín, 755 01		70238880	
Technické služby města Vsetína, p.o., Jasenice 528, Vsetín, 755 01		75063468	
Technické služby Vsetín, s.r.o., Jasenice 528, Vsetín, 755 01		26782596	
Vsetínská sportovní, s.r.o., Na Lapči 394, Vsetín, 755 01		28593987	

Sdružení zadavatelů	zastoupená	IČ	Podpis
Vzdělávací a komunitní centrum Integra Vsetín o.p., Na Rybníkách 1628, Vsetín, 755 01		26842149	
Základní škola - Sychrov, Sychrov 97, Vsetín, 755 01		60990465	
Základní škola Integra Vsetín, Rybníky 1628, Vsetín, 755 01		69211612	
Základní škola Trávníky, Matouše Václavka 1217, Vsetín, 755 01		60990449	
Základní škola Vsetín, Luh 1544, Jasenická 1544, Vsetín, 755 01		60990406	
Základní škola Vsetín, Rokytnice 436, Vsetín, 755 01		60990457	
Základní škola Vsetín, Ohrada 1876, Vsetín, 755 01		60990368	